

РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

22 мая 2017 г.

г. Петрозаводск

№ 278-П

1448 О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения и социального развития Республики Карелия от 7 июля 2016 года № 1255

В соответствии с Положением о Министерстве социальной защиты, труда и занятости Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 8 июля 2016 года № 254-П, приказываю:

Внести в приказ Министерства здравоохранения и социального развития Республики Карелия от 7 июля 2016 года № 1255 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче предварительных разрешений опекунам (родителям, приемным родителям, усыновителям), согласия – попечителям (родителям, приемным родителям, усыновителям) на совершение сделок по сдаче имущества подопечного (ребенка) внаем, в аренду, в безвозмездное пользование или в залог, по отчуждению имущества подопечного (ребенка) (в том числе по обмену или дарению), совершение сделок, влекущих за собой отказ от принадлежащих подопечному (ребенку) прав, раздел его имущества или выдел из него долей, и на совершение любых других сделок, влекущих за собой уменьшение стоимости имущества подопечного (ребенка)» следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения и социального развития Республики Карелия от 31 октября 2013 года № 2176 «Об утверждении Административного регламента Министерства здравоохранения и социального развития Республики Карелия по предоставлению органами местного самоуправления государственной услуги «выдача разрешений на распоряжение имуществом граждан, признанных судом недееспособными или не полностью дееспособными» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2013, № 12, ст. 2404).»;

2) в Административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче предварительных разрешений опекунам (родителям, приемным родителям, усыновителям), согласия – попечителям (родителям, приемным родителям, усыновителям) на совершение сделок по сдаче имущества подопечного (ребенка) внаем, в аренду, в безвозмездное пользование или в залог, по отчуждению имущества подопечного (ребенка) (в том числе по обмену или дарению), совершение сделок, влекущих за собой отказ от принадлежащих подопечному (ребенку) прав, раздел его имущества или выдел из него долей, и на совершение любых других сделок, влекущих за собой уменьшение стоимости имущества подопечного (ребенка), утвержденном указанным приказом:

в пункте 4 слова «в Министерстве здравоохранения и социального Республики Карелия» заменить словами «в Министерстве социальной защиты, труда и занятости Республики Карелия»;

абзац третий пункта 5 изложить в следующей редакции:

«– на интерактивном портале Министерства (<https://mintrud.karelia.ru>);»;

в пункте 11 после слов «выдача согласия на совершение сделок попечителям (родителям, приемным родителям, усыновителям)» дополнить словами «, совершение сделки попечителями (родителями, приемными родителями, усыновителями)»;

в пункте 13:

в абзаце третьем слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«– органами записи актов гражданского состояния в части получения справки по форме № 25, подтверждающей, что сведения об отце ребенка указаны на основании заявления матери ребенка;

– органами внутренних дел в части получения сведений о том, что место нахождения разыскиваемого родителя не установлено.»;

в пункте 17:

абзац одиннадцатый признать утратившим силу;

дополнить абзацем следующего содержания:

«постановлением Правительства Республики Карелия от 8 июля 2016 года № 254-П «Об утверждении Положения о Министерстве социальной защиты, труда и занятости Республики Карелия (Собрание законодательства Республики Карелия, 2016, № 7, ст. 1532).»;

в пункте 18:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«копия свидетельства о рождении ребенка, не достигшего четырнадцати лет или копия свидетельства о рождении ребенка и копия паспорта ребенка, достигшего четырнадцати лет;»;

в абзаце пятом слово «документы» заменить словами «копии документов»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«– проект договора на совершение сделки попечителями (родителями, приемными родителями, усыновителями), в случае необходимости заключения такого договора;»;

абзац седьмой после слова «подопечного» дополнить словами «(ребенка), в случае распоряжения денежными средствами»;

в пункте 19:

абзац второй признать утратившим силу;

абзац пятый признать утратившим силу;

дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«Верность копий документов заверяется работниками Центра при предъявлении подлинников.»;

в пункте 21 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«справки по форме № 25, подтверждающей, что сведения об отце ребенка указаны на основании заявления матери ребенка.»;

в пункте 27 после слов «их приема» дополнить словами «(получения по почте)»;

в пункте 33 слова «официальной интернет-странице Министерства» заменить словами «на интерактивном портале Министерства»;

в пункте 42 после слова «подопечного» дополнить словом «(ребенка)»;

в пункте 48:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«– в территориальные управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии о получении выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах подопечного (ребенка) на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, в случае совершения сделки попечителями (родителями, приемными родителями, усыновителями) с недвижимым имуществом;»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«– в органы записи актов гражданского состояния о получении справки по форме № 25, в случае отсутствия второго родителя, если сведения об отце ребенка указаны на основании заявления матери ребенка;

– в органы внутренних дел о получении сведений об отсутствии сведений о месте нахождения разыскиваемого родителя, в случае отсутствия второго родителя, что место нахождения разыскиваемых родителей не установлено, в случае отсутствия второго родителя, если он находится в розыске.»;

в абзаце третьем пункта 71 слова «на официальной странице Министерства» заменить словами «на интерактивном портале Министерства»;

в абзаце четвертом пункта 73 слова «официальной страницы Министерства» заменить словами «интерактивного портала Министерства»;

в абзаце втором пункта 75 слова «на официальной странице Министерства» заменить словами «на интерактивном портале Министерства»;

приложение 1 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Административному регламенту,
утвержденному приказом Министерства
здравоохранения и социального развития
Республики Карелия от 7 июля 2016 г. № 1255

**СВЕДЕНИЯ
о местонахождении, графике (режиме работы, контактных телефонах
и адресах электронной почты Министерства социальной защиты, труда и занятости
Республики Карелия и органов местного самоуправления муниципальных районов
и городских округов Республики Карелия)**

Министерство социальной защиты, труда и занятости Республики Карелия
185630, г. Петрозаводск, пр. А. Невского, 33
<http://www.mintrud.karelia.ru>,
e-mail: depzan@onego.ru

Министр	приемная – (814-2) 59-26-30, 79-29-72
Заместитель министра	приемная – (814-2) 79-29-10
Начальник отдела опеки и социального обслуживания населения	тел. (814-2) 79-29-26
Заместитель начальника отдела опеки и социального обслуживания	тел. (814-2) 79-29-92
Режим работы	понедельник – четверг: с 9.00 до 17.30 пятница: с 9.00 до 16.00 перерыв: с 13.00 до 14.00

Петрозаводский городской округ

Администрация Петрозаводского городского округа 185620, г. Петрозаводск, пр. Ленина, 2 e-mail: adm@petrozavodsk-mo.ru , интернет: http://www.petrozavodsk-mo.ru	
Приемная руководителя администрации	тел. 8(814-2) 71-33-00
Начальник отдела опеки и попечительства над несовершеннолетними комитета социального развития	тел. 8(814-2) 71-35-52
Специалист отдела опеки и попечительства над несовершеннолетними комитета социального развития	тел. 8(814-2) 71-34-38, 71-34-57
Начальник управления социальной защиты комитета социального развития	тел. 8(814-2) 71-35-75
Специалист управления социальной защиты комитета социального развития	тел. 8(814-2) 71-35-79
Режим работы	понедельник – четверг: с 9.00 до 17.15 пятница: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 13.00 до 14.00

Беломорский муниципальный район

Администрация муниципального образования «Беломорский муниципальный район» 186502, г. Беломорск, ул. Ленинская, 9 e-mail: belkaradm@onego.ru , интернет: http://belomorsk.karelia.info	
Приемная руководителя администрации	тел. 8(814-37) 5-18-43, 5-10-50
Начальник отдела образования	тел. 8(814-37) 5-12-71
Специалист отдела образования	тел. 8(814-37) 5-22-85, факс 5-21-71
Режим работы	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.15 пятница: с 9.00 до 15.45 перерыв: с 12.45 до 14.00

Калевальский муниципальный район

Администрация Калевальского муниципального района 186910, п. Калевала, ул. Советская, 11 e-mail: kalevadm@onego.ru , интернет: http://www.visitkalevala.ru	
Приемная руководителя администрации	тел. 8(814-54) 4-11-05
Начальник отдела социальной и молодежной политики	тел. 8(814-54) 4-17-02
Ведущий специалист по вопросам опеки и попечительства отдела социальной и молодежной политики	тел. 8(814-54) 4-18-77
Режим работы	понедельник – четверг: с 9.00 до 17.15 пятница: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 13.00 до 14.00

Кемский муниципальный район

Администрация Кемского муниципального района 186610, г. Кемь, пр. Пролетарский, 30 e-mail: admikem@onego.ru, интернет: kemrk.ru	
Приемная руководителя администрации	тел. 8(814-58) 2-27-73
Начальник отдела по социальным вопросам	тел. 8(814-58) 2-20-45, 2-20-03
Ведущий специалист отдела по социальным вопросам	тел./факс 8(814-58) 2-20-45, 8-964-317-80-17
Режим работы	понедельник – четверг: с 9.00 до 17.15 пятница: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 13.00 до 14.00

Кондопожский муниципальный район

Администрация Кондопожского муниципального района 186200, г. Кондопога, пл. Ленина, 1 e-mail: kondadm@onego.ru, интернет: amsu.kondopoga.ru	
Приемная руководителя администрации	тел. 8(814-51) 7-43-78, 7-94-52
Начальник отдела социальной политики	тел. 8-964-317-80-77
Главный специалист отдела социальной политики	тел. 8(814-51) 7-99-79, 8-964-317-83-58, 8-964-317-83-43
Режим работы	понедельник – четверг: с 8.45 до 17.00 пятница: с 9.00 до 16.00 перерыв: с 13.00 до 14.00

Костомукшский городской округ

Администрация Костомукшского городского округа 186989, г. Костомукша, ул. Строителей, 5 e-mail: adm-kos@msu.kostomuksha-rk.ru, интернет: www.kostomuksha-city.ru	
Приемная руководителя администрации	тел. 8(814-59) 5-10-10
Начальник управления образования	тел. 8(814-59) 5-43-44, 8-911-660-65-48
Ведущий специалист управления образования	тел. 8(814-59) 5-45-31, тел. 8(814-59) 5-45-15, факс 5-10-10
Режим работы	понедельник – четверг: с 8.30 до 18.00 пятница: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 12.30 до 14.00

Лахденпохский муниципальный район

Администрация Лахденпохского муниципального района 186730, г. Лахденпохья, ул. Советская, 7а e-mail: amcylah@onego.ru, интернет: http://www.lahden-mr.ru	
Приемная руководителя администрации	тел. 8(814-50) 2-22-51, 2-24-98
Начальник отдела по социальным вопросам	тел. 8(814-50) 2-24-15
Главный специалист отдела по социальным вопросам	тел. 8(814-50) 2-33-92, факс 2-22-51
Режим работы	понедельник – четверг: с 9.00 до 17.15 пятница: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 13.00 до 14.00

Лоухский муниципальный район

Администрация Лоухского муниципального района 186660, п. Лоухи, ул. Советская, 27 e-mail: sev@onego.ru, интернет: Louhi-adm.onego.ru	
Приемная руководителя администрации	тел. 8(814-39) 5-10-17, 5-13-32
Начальник отдела по социальным вопросам	тел. 8(814-39) 5-11-64
Ведущий специалист отдела по социальным вопросам	тел./факс 8(814-39) 5-17-43
Режим работы	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.00 пятница: с 9.00 до 16.00 перерыв: с 13.00 до 14.00

Медвежьегорский муниципальный район

Администрация муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район» 186352, г. Медвежьегорск, ул. Кирова, 7 e-mail: medgora.msu@onego.ru, интернет: http://amsu.medgora-rayon.ru	
Приемная руководителя администрации	тел. 8(814-34) 5-15-55, 5-78-29
Начальник отдела медико-социальной помощи	тел. 8(814-34) 5-60-33
Ведущий специалист отдела медико-социальной помощи	тел. 8(814-34) 5-26-80

Режим работы	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.00 пятница: с 8.30 до 15.30 перерыв: с 13.00 до 14.00
--------------	---

Муезерский муниципальный район

Администрация Муезерского муниципального района 186960, п. Муезерский, ул. Октябрьская, 28 e-mail: mueadmin@inbox.ru, интернет: www.muezersky.ru	
Приемная руководителя администрации	тел. 8(814-55) 2-16-30
Главный специалист по опеке и попечительству	тел./факс 8(814-55) 3-38-49
Режим работы	понедельник – четверг: с 9.00 до 17.15 пятница: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 13.00 до 14.00

Олонецкий муниципальный район

Администрация Олонецкого национального муниципального района 186000, г. Олонец, ул. Свирских дивизий, 1 e-mail: administ@onego.ru, интернет: http://olon-rayon.ru	
Приемная руководителя администрации	тел. 8(814-36) 4-15-06, 4-13-39
Начальник отдела образования и социальной работы	тел. 8(814-36) 4-23-75
Главный специалист отдела образования и социальной работы	тел. 8(814-36) 4-21-47
Режим работы	понедельник – четверг: с 8.30 до 16.45 пятница: с 8.30 до 17.30 перерыв: с 13.00 до 14.00

Питкярантский муниципальный район

Администрация Питкярантского муниципального района 186810, г. Питкяранта, ул. Ленина, 13 e-mail: pitkaranta@onego.ru, интернет: admin.pit.su	
Приемная руководителя администрации	тел. 8(814-33) 4-11-53
Начальник отдела опеки, попечительства, защиты прав детей и профилактики правонарушений	тел. 8(814-33) 4-11-53
Ведущий специалист отдела опеки, попечительства, защиты прав детей и профилактики правонарушений	тел. 8(81433) 4-11-53, 8-964-317-50-95
Режим работы	понедельник: с 8.30 до 17.30 перерыв: с 10.00 до 14.00 вторник – пятница: с 8.30 до 17.00 перерыв: с 12.30 до 14.00

Прионежский муниципальный район

Администрация Прионежского муниципального района 185005, г. Петрозаводск, ул. Правды, 14 e-mail: prionega@sampo.ru, интернет: http://prionega.karelia.ru	
Приемная руководителя администрации	тел. (8-81-42) 57-84-10
Заместитель главы администрации по социальным вопросам	тел. 7-900-463-00-87
Начальник отдела образования и социального развития	тел. 7-900-463-00-85
Главный специалист органа опеки и попечительства	тел./факс (8-81-42) 57-81-09
Режим работы	понедельник – четверг: с 9.00 до 17.15 пятница: с 9.00 до 15.45 перерыв: с 13.00 до 14.00

Пряжинский муниципальный район

Администрация Пряжинского национального муниципального района 186120, п. Пряжа, ул. Советская, 61 e-mail: priagad@onego.ru, интернет: http://pryazha.karelia.info	
Приемная руководителя администрации	тел. 8(814-56) 3-12-63
Начальник отдела образования	тел. 8(814-56) 3-12-48
Главный специалист по опеке и попечительству отдела образования	тел. 8(814-56) 3-21-86, факс 8(814-56) 3-12-08
Режим работы	понедельник – четверг: с 9.00 до 17.15 пятница: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 13.00 до 14.00

Пудожский муниципальный район

Администрация Пудожского муниципального района 186150, г. Пудож, ул. Ленина, 90 e-mail: pudogadm@onego.ru, интернет: www.pudogadm.ru	
Приемная руководителя администрации	тел. 8(814-52) 5-17-33
Начальник отдела социальной политики, защиты прав и профилактики правонарушений несовершеннолетних	тел. 8(814-52) 5-13-71
Ведущий специалист по опеке и попечительству отдела социальной политики, защиты прав и профилактики правонарушений несовершеннолетних	тел./факс 8(814-52) 5-10-31, 8(814-52) 5-10-31
Режим работы	понедельник – четверг: с 8.30 до 16.50 пятница: с 8.30 до 16.00 перерыв: с 13.00 до 14.00

Сегежский муниципальный район

Администрация Сегежского муниципального района 186420, г. Сегежа, ул. Ленина, 9а e-mail: ud@segadmin.onego.ru, интернет: http://home.onego.ru/~segadmin/	
Приемная руководителя администрации	тел. 8(814-31) 4-27-61
Начальник управления образования	тел. 8(814-31) 4-25-64
Ведущий специалист по опеке и попечительству управления образования	тел./факс 8(814-31) 4-25-74, 8-964-317-87-97
Режим работы	понедельник – четверг: с 9.00 до 17.15 пятница: с 9.00 до 17.00 перерыв: с 13.00 до 14.00

Сортавальский муниципальный район

Администрация Сортавальского муниципального района 186750, г. Сортавала, пл. Кирова, 11 e-mail: sort_org_otd@onego.ru, интернет: http://рк-сортавала.рф/	
Приемная руководителя администрации	тел. 8(814-30) 4-53-34, 4-53-42
Председатель районного комитета образования	тел. 8(814-30) 4-73-41
Ведущий специалист районного комитета образования	тел. 8(814-30) 4-81-85, 8-964-317-85-52
Режим работы	понедельник: с 8.30 до 18.00 вторник – четверг: с 8.30 до 17.00 пятница: с 8.30 до 15.45 перерыв: с 12.45 до 14.00

Суоярвский муниципальный район

Администрация муниципального образования «Суоярвский район» 186870, г. Суоярви, ул. Шельшакова, 6 e-mail: suodistrict@onego.ru, интернет: http://suojarvi.ru/	
Приемная руководителя администрации	тел. 8(814-57) 5-14-50, 5-10-46
Начальник отдела образования и социальной политики	тел. 8(814-57) 5-16-43, 8-964-317-85-00
Ведущий специалист по опеке и попечительству отдела образования и социальной политики	тел. 8(814-57) 5-18-17
Режим работы	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.00 пятница: с 8.30 до 16.45, перерыв: с 12.45 до 14.00

Министр **О. А. СОКОЛОВА**МИНИСТЕРСТВО ПО ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЮ И ЭКОЛОГИИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**ПРИКАЗ**

29 мая 2017 г.

г. Петрозаводск

№ 1022-П

1449 О внесении изменений в приказ Министерства по природопользованию и экологии Республики Карелия от 4 мая 2012 года № 637

В соответствии с Положением о Министерстве по природопользованию и экологии Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 6 октября

2010 года № 206-П «Об утверждении Положения о Министерстве по природопользованию и экологии Республики Карелия», и в целях реализации распоряжения Правительства Республики Карелия от 15 мая 2017 года № 239 р-П п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов», подведомственного Министерству по природопользованию и экологии Республики Карелия, утвержденное приказом Министерства по природопользованию и экологии Республики Карелия от 4 мая 2012 года № 637 «Об установлении системы оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов», подведомственного Министерству по природопользованию и экологии Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2012, № 6, ст. 1211; 2012, № 10, ст. 1927; 2013, № 12, ст. 2413; Карелия, 2017, 23 марта), следующие изменения:

1) абзац пятый пункта 11 изложить в следующей редакции:

«Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников должностей руководителей, специалистов и служащих, не включенных в приказы Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

– от 8 августа 2008 года № 390н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников лесного хозяйства»;

– от 8 августа 2008 года № 393н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников воздушного транспорта»;

– от 30 июня 2008 года № 303н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников гидрометеорологической службы»;

– от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»»;

Наименование должности	Минимальный оклад (должностной оклад), рублей
Старший десантник-пожарный	3 573
Техник-радиооператор	4 222
Специалист по охране труда	4 729
Специалист в сфере закупок	4 729
Инструктор десантно-пожарной группы	4 848
Инструктор десантно-пожарной команды	4 848
Инструктор парашютно-пожарной группы	4 848
Инструктор парашютно-пожарной команды	4 848
Инструктор парашютной и десантно-пожарной службы	4 848
Заместитель начальника службы	5 366
Начальник службы	5 544
Начальник службы связи	6 026

2) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

Рекомендуемые минимальные размеры окладов рабочих Учреждения устанавливаются в следующих размерах:

Разряд работ, в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, наименование профессий рабочих	Минимальный оклад, рублей
1-й разряд работ:	
сторож	2 472
уборщик служебных помещений	2 472
2-й разряд работ	2 727
3-й разряд работ	2 989

Разряд работ, в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, наименование профессий рабочих	Минимальный оклад, рублей
4-й разряд работ: лесовод слесарь по ремонту автомобилей	3 573 3 573
5-й разряд работ: водитель автомобиля моторист (машинист) тракторист	4 222 4 222 4 222
6-й разряд работ: водитель автомобиля	4 424
7-й разряд работ	4 657
8-й разряд работ	4 883

».

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя Министра по природопользованию и экологии Республики Карелия М. Ю. Кузнецова.

И. о. Министра А. А. ЩЕПИН

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

28 июня 2017 г.

г. Петрозаводск

№ 358-П

1450 О внесении изменений в приказ Министерства социальной защиты, труда и занятости Республики Карелия от 29 марта 2017 года № 173-П

Приказываю:

Внести в приказ Министерства социальной защиты, труда и занятости Республики Карелия от 29 марта 2017 года № 173-П «Об утверждении Порядка отбора поставщиков социальных услуг в целях предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг на компенсацию расходов поставщикам социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг» следующие изменения:

1) в подпункте 2 пункта 2 слова «, в соответствии с приложением к настоящему приказу» исключить;

2) признать утратившим силу приложение «Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Республики Карелия на возмещение затрат в связи с оказанием социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг, поставщику социальных услуг (за исключением государственного (муниципального) учреждения), который включен в реестр поставщиков социальных услуг Республики Карелия, но не участвует в выполнении государственного задания (заказа)».

Министр О. А. СОКОЛОВА

УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**ПРИКАЗ**

30 мая 2017 г.

г. Петрозаводск

№ 33

1451 О внесении изменений в приказ Управления Республики Карелия по обеспечению деятельности мировых судей от 1 марта 2017 года № 14

В целях повышения эффективности деятельности Общественного совета при Управлении Республики Карелия по обеспечению деятельности мировых судей и в соответствии с протоколом заседания Общественного совета при Управлении Республики Карелия по обеспечению деятельности мировых судей от 21 марта 2017 года № 1 п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Положение об Общественном совете при Управлении Республики Карелия по обеспечению деятельности мировых судей, утвержденное приказом Управления Республики Карелия по обеспечению деятельности мировых судей от 1 марта 2017 года № 14, следующие изменения:

- 1) в пункте 9 слова «, заместитель председателя, секретарь» исключить;
- 2) пункт 26 признать утратившим силу;
- 3) в пункте 28 слова «заместитель председателя» заменить словами «один из членов»;
- 4) в пункте 31 слова «его заместитель» заменить словами «член Общественного совета»;
- 5) пункт 34 дополнить новым предложением в следующей редакции:

«В полномочия отдела организационной, правовой и кадровой работы управления входит:

- 1) организация текущей деятельности Общественного совета;
- 2) информирование членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы Общественного совета;
- 3) обеспечение во взаимодействии с членами Общественного совета подготовки информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня.»

Начальник управления **В. Н. ГРОБОВ**

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**ПРИКАЗ**

23 мая 2017 г.

г. Петрозаводск

№ 219

1452 О признании утратившими силу отдельных приказов Министерства культуры Республики Карелия

В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 8 сентября 2016 года № 349-П «Вопросы органов исполнительной власти Республики Карелия», постановлением Правительства Республики Карелия от 14 апреля 2017 года № 122-П «О внесении изменений в Положение о Министерстве культуры Республики Карелия» приказываю:

1. Признать утратившими силу с 18 апреля 2017 года:

приказ Министерства культуры Республики Карелия от 20 февраля 2003 года № 30 «О создании Научно-экспертного совета по историко-культурному наследию при Министерстве культуры Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2003, № 4, ст. 478);

приказ Министерства культуры и по связям с общественностью Республики Карелия от 14 октября 2005 года № 345 «О внесении изменений в Приказ Министерства культуры Республики Карелия от 20 февраля 2003 года № 30 и Приказ Министерства культуры и по связям с общественностью Республики Карелия от 14 апреля 2005 года № 123» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2005, № 10, ст. 1076);

приказ Министерства культуры Республики Карелия от 18 октября 2011 года № 484 «Об утверждении Положения о Научно-экспертном совете по историко-культурному наследию Республики Карелия при Министерстве культуры Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2011, № 11, ст. 1950);

приказ Министерства культуры Республики Карелия от 16 июня 2014 года № 329 «О составе межведомственной рабочей группы по обеспечению соблюдения правового режима земель на территориях музеев-заповедников и достопримечательных мест в Республике Карелия»;

приказ Министерства культуры Республики Карелия от 11 ноября 2014 года № 556 «Об утверждении состава Научно-экспертного совета по историко-культурному наследию Республики Карелия при Министерстве культуры Республики Карелия»;

приказ Министерства культуры Республики Карелия от 13 декабря 2016 года № 705 «Об утверждении состава Научно-экспертного совета по историко-культурному наследию Республики Карелия при Министерстве культуры Республики Карелия».

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр А. Н. ЛЕСОНЕН

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
И ОРГАНИЗАЦИИ ЗАКУПОК РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

23 мая 2017 г.

г. Петрозаводск

№ 474

1453 О внесении изменения в приказ Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 20 июня 2016 года № 515

Приказываю:

Внести в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Государственном комитете Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 20 июня 2016 года № 515 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Государственном комитете Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться» (Карелия, 2016, 1 сентября), изменение, изложив его в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН
приказом Государственного комитета
Республики Карелия по управлению государственным
имуществом и организации закупок
от 20 июня 2016 г. № 515

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей государственной гражданской службы Республики Карелия
в Государственном комитете Республики Карелия по управлению государственным
имуществом и организации закупок, исполнение должностных обязанностей по которым
связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении
на которые конкурс может не проводиться**

Первый заместитель Председателя – начальник управления государственного имущества и земельных ресурсов

Заместитель Председателя

Начальник отдела финансового анализа и бухгалтерского учета

Начальник отдела управления земельными ресурсами

Заместитель начальника отдела сводно-методологической, кадровой работы и информатизации».

Председатель Д. А. РОДИОНОВ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
И ОРГАНИЗАЦИИ ЗАКУПОК РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

22 мая 2017 г.

г. Петрозаводск

№ 466

1454 О представлении информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Республики Карелия и государственных унитарных предприятий Республики Карелия

В соответствии с пунктом 3 Порядка размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Карелия, государственных учреждений Республики Карелия и государственных унитарных предприятий Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 5 мая 2017 года № 144-П (далее – Порядок), приказываю:

1. Руководителям государственных учреждений Республики Карелия, в отношении которых Государственный комитет Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок (далее – Комитет) осуществляет функции и полномочия учредителя, и государственных унитарных предприятий Республики Карелия, находящихся в ведении Комитета (далее – организации), обеспечить представление в Комитет информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров организаций, согласно требованиям, установленным пунктами 5, 6 Порядка.

Информацию представлять в Комитет в бумажном и электронном виде (посредством электронной почты на адрес: gki@karelia.ru) за 2016 год – не позднее 30 июня 2017 года, далее – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2. Установить, что информация, предусмотренная пунктом 1 настоящего приказа, может размещаться руководителями организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах организаций (при их наличии) за 2016 год – не позднее 15 июля 2017 года, далее – ежегодно, не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Д. А. РОДИОНОВ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

17 мая 2017 г.

г. Петрозаводск

№ 217

1455 О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 15 мая 2015 года № 140

Приказываю:

Внести в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 15 мая 2015 года № 140 «О сверке показателей для расчета межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Карелия и дифференцированных нормативов отчислений от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, в бюджеты муниципальных образований» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2015, ст. 1024; Карелия, 2017, 14 марта) следующие изменения:

1. В Порядке проведения сверки показателей для расчета межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Карелия и дифференцированных нормативов отчислений от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Фе-

дерации, в бюджеты муниципальных образований исполнительными органами государственной власти с органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, утвержденного приказом:

а) в пункте 2:

в подпункте «б» абзац второй изложить в следующей редакции:

« – на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях;»;

абзац третий признать утратившим силу;

в подпункте «в» в абзаце втором слова «по социальному обслуживанию граждан, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия нуждающимися в социальном обслуживании, за исключением социального обслуживания указанных граждан в организациях социального обслуживания Республики Карелия» заменить словами «по социальному обслуживанию совершеннолетних граждан, детей-инвалидов, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия нуждающимися в социальном обслуживании, за исключением социального обслуживания указанных категорий граждан в организациях социального обслуживания Республики Карелия»;

в абзаце третьем слова «граждан пожилого возраста и инвалидов (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей, включая детей-сирот, безнадзорных детей, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в иной трудной жизненной ситуации» заменить словами «совершеннолетних граждан, детей-инвалидов, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия нуждающимися в социальном обслуживании»;

абзац пятый признать утратившим силу;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«– на осуществление государственных полномочий Республики Карелия, предусмотренных Законом Республики Карелия от 28 ноября 2005 года № 921-ЗРК «О государственном обеспечении и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;»;

в подпункте «з» слова «Государственным комитетом Республики Карелия по транспорту» заменить словами «Государственным комитетом Республики Карелия по дорожному хозяйству, транспорту и связи»;

б) в пункте 4:

в подпункте «г» слова «в разделе «Финансовые взаимоотношения с органами местного самоуправления», подразделе «Формирование межбюджетных отношений» заменить словами «Межбюджетные отношения» подразделе «Межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета Республики Карелия»;

в подпункте «д» «в разделе «Финансовые взаимоотношения с органами местного самоуправления», подразделе «Формирование межбюджетных отношений на (соответствующий финансовый год)» заменить словами «Межбюджетные отношения» подразделе «Межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета Республики Карелия».

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра финансов Республики Карелия Алексееву С. В.

Министр финансов И. И. АХОКАС

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

17 мая 2017 г.

г. Петрозаводск

№ 95-А

1456 О признании утратившим силу приказа Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия от 21 апреля 2017 года № 72-А

Признать утратившим силу приказ Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия от 21 апреля 2017 года № 72-А «Об утверждении ставок субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Республики Карелия».

И. о. Министра Е. В. ЖИРНЕЛЬ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

31 мая 2017 г.

г. Петрозаводск

№ 236

1457 О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 25 июля 2016 года № 269 «Об утверждении Порядка планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период и Методики планирования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Республики Карелия»

Внести в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 25 июля 2016 года № 269 «Об утверждении Порядка планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период и Методики планирования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Республики Карелия» следующие изменения:

1) в Порядке планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденном приказом:

а) пункт 2 дополнить подпунктом «к» следующего содержания:

«к) под коэффициентом сбалансированности понимается коэффициент, который применяется при распределении главными распорядителями бюджетных средств предельных объемов бюджетных ассигнований в целях обеспечения сбалансированности бюджета Республики Карелия и соответствия общего объема распределенных бюджетных ассигнований прогнозу поступления доходов и источников финансирования дефицита бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период.»;

б) в подпункте «а» пункта 5 слова «до 1 июня» изложить в редакции «, установленный Министерством финансов Российской Федерации.»;

в) подпункты «б», «в» пункта 5 изложить в следующей редакции:

«б) в срок до 25 августа текущего финансового года доводит до главных распорядителей бюджетных средств:

Методические указания по распределению предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Методические указания);

перечень публичных нормативных обязательств Республики Карелия по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

предельные объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период (далее – предельные объемы бюджетных ассигнований) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в) в срок до 1 сентября текущего финансового года доводит до главных распорядителей бюджетных средств нормативы формирования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципальных районов и городских округов для расчета общих объемов субвенций на очередной финансовый год и поправочные коэффициенты к ним;»;

г) в подпункте «г» пункта 5 внести следующие изменения:

– в абзаце первом слова «до 20 октября» изложить в редакции «до 10 сентября»;

– в абзаце втором слова «в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта» изложить в редакции «в соответствии с подпунктом «б» настоящего пункта»;

– абзац третий исключить;

д) пункт 5 дополнить подпунктом «д» в следующей редакции:

«д) в срок до 25 сентября текущего финансового года:

исходя из прогноза поступления доходов и источников финансирования дефицита бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период и представленных главными распорядителями бюджетных средств распределений бюджетных ассигнований составляет проект закона Республики Карелия о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.»;

е) в подпункте «а» пункта 6 слова «в соответствии с подпунктом «в» пункта 5» изложить в редакции «в соответствии с подпунктом «б» пункта 5»;

ё) подпункт «б» пункта 6 изложить в следующей редакции:

«б) представляют в Министерство финансов Республики Карелия:

в срок за 1 месяц до установленного срока направления в Министерство финансов Российской Федерации – реестр расходных обязательств Республики Карелия;

в срок до 1 августа текущего финансового года:

– исходные данные для проведения расчетов межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Карелия по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

– расчет доходов от оказания платных услуг (работ) государственных учреждений Республики Карелия по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

– исходные данные для определения размера тарифа страхового взноса на обязательное медицинское страхование неработающего населения Республики Карелия, данные о численности неработающих граждан на 1 апреля текущего года;

– предложения о приоритетных направлениях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в Республике Карелия на очередной финансовый год и на плановый период;

– обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период:

на оплату труда работников государственных учреждений Республики Карелия по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

на осуществление иных выплат персоналу учреждений, органов государственной власти Республики Карелия, за исключением фонда оплаты труда по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

на денежное содержание (денежное вознаграждение) лиц, замещающих государственные должности Республики Карелия, государственных гражданских служащих Республики Карелия и работников органов государственной власти Республики Карелия, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Карелия по формам согласно приложениям 7 – 7.5 к настоящему Порядку;

на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с планом закупок по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

на уплату налогов, сборов и иных платежей органами государственной власти Республики Карелия и государственными учреждениями Республики Карелия по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

на финансовое обеспечение деятельности государственных учреждений Республики Карелия за счет средств бюджета Республики Карелия по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

на предоставление субсидий государственным учреждениям Республики Карелия на иные цели по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку;

на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание ука-

занными организациями государственных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку;

на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Республики Карелия (по которым имеется проектно-сметная документация либо по разработке проектно-сметной документации с указанием конкретного объекта) или на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Республики Карелия по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку;

на обеспечение публичных нормативных обязательств Республики Карелия по форме согласно приложению 14 к настоящему Порядку;

на осуществление бюджетными и автономными учреждениями полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, по форме согласно приложению 15 к настоящему Порядку;

на предоставление субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам по форме согласно приложению 16 к настоящему Порядку;

Дорожного фонда Республики Карелия по форме согласно приложению 18 к настоящему Порядку;

в срок до 20 августа текущего финансового года:

– исходные данные для проведения расчетов межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Карелия, сверенные с органами местного самоуправления, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

– обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период на предоставление субвенций местным бюджетам из бюджета Республики Карелия по форме согласно приложению 17 к настоящему Порядку;

в срок, установленный Министерством финансов Российской Федерации, но не позднее 20 августа текущего финансового года:

– данные для сверки исходных данных для проведения расчетов межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, в том числе для распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации;

в срок до 5 сентября текущего года:

– обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период с учетом коэффициента сбалансированности:

на оплату труда работников государственных учреждений Республики Карелия по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

на осуществление иных выплат персоналу учреждений, органов государственной власти Республики Карелия, за исключением фонда оплаты труда по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

на денежное содержание (денежное вознаграждение) лиц, замещающих государственные должности Республики Карелия, государственных гражданских служащих Республики Карелия и работников органов государственной власти Республики Карелия, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Карелия по формам согласно приложениям 7 – 7.5 к настоящему Порядку;

на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с планом закупок по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

на финансовое обеспечение деятельности государственных учреждений Республики Карелия за счет средств бюджета Республики Карелия по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

на предоставление субсидий государственным учреждениям Республики Карелия на иные цели по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку;

на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями государственных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку;

на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Республики Карелия (по которым имеется проектно-сметная документация либо по разработке проектно-сметной документации с указанием конкретного объекта)

или на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Республики Карелия по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку;

на обеспечение публичных нормативных обязательств Республики Карелия по форме согласно приложению 14 к настоящему Порядку;

на осуществление бюджетными и автономными учреждениями полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, по форме согласно приложению 15 к настоящему Порядку;

на предоставление субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам по форме согласно приложению 16 к настоящему Порядку;

– распределение предельных объемов бюджетных ассигнований по форме согласно приложению 19 к настоящему Порядку;

– перечень принимаемых расходных обязательств Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период по форме согласно приложению 20 к настоящему Порядку;

– перечень нормативных правовых актов, предлагаемых к признанию утратившими силу или отмене в очередном финансовом году и плановом периоде, по форме согласно приложению 21 к настоящему Порядку;

– проект тарифного соглашения в сфере обязательного медицинского страхования Республики Карелия на очередной финансовый год.»;

ж) приложения 1, 4 – 16, 18 изложить в редакциях согласно приложению;

з) обозначение приложения 2 изложить в следующей редакции: «Приложение 2 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период»;

и) обозначение приложения 3 изложить в следующей редакции: «Приложение 3 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период»;

к) обозначение приложения 17 изложить в следующей редакции: «Приложение 17 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период»;

л) обозначение приложения 19 изложить в следующей редакции: «Приложение 19 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период»;

м) обозначение приложения 20 изложить в следующей редакции: «Приложение 20 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период»;

н) обозначение приложения 21 изложить в следующей редакции: «Приложение 21 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период»;

2) в раздел II «Бюджетные ассигнования на оказание государственных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд» Методики планирования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Республики Карелия, утвержденной приказом, внести следующие изменения:

а) подпункт «а» пункта 4 изложить в следующей редакции:

«а) расчет объемов бюджетных ассигнований на оплату труда работников казенных учреждений, денежное содержание (денежное вознаграждение) работников органов государственной власти Республики Карелия (далее – органы государственной власти), лиц, замещающих государственные должности Республики Карелия, государственных гражданских служащих Республики Карелия, иных категорий работников (статья 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации) осуществляется в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Республики Карелия. Планируемый размер месячной заработной платы работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».

Планирование бюджетных ассигнований на оплату труда работников государственных казенных учреждений осуществляется в соответствии с нормами Закона Республики Карелия от 25 января 2010 года № 1365-ЗРК «Об оплате труда работников государственных учрежде-

ний Республики Карелия» и Положением об установлении систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений».

Планирование бюджетных ассигнований на денежное содержание (денежное вознаграждение) работников органов государственной власти, лиц, замещающих государственные должности Республики Карелия, государственных гражданских служащих Республики Карелия осуществляется с учетом правовых актов, устанавливающих предельный лимит численности органа государственной власти.

Объемы бюджетных ассигнований на денежное содержание лиц, замещающих государственные должности Республики Карелия, государственных гражданских служащих Республики Карелия рассчитываются в соответствии с положениями о формировании расходов на выплату денежного содержания и осуществление иных выплат, установленными Законом Республики Карелия от 4 марта 2005 года № 857-ЗРК «О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности», а также в соответствии с размерами должностных окладов, установленными Указом Главы Республики Карелия от 16 февраля 2007 года № 24 «О денежном содержании Главы Республики Карелия, лиц, замещающих отдельные государственные должности Республики Карелия, и государственных гражданских служащих Республики Карелия».

Планирование бюджетных ассигнований на оплату труда работников органов государственной власти Республики Карелия, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Карелия, осуществляется в соответствии с размерами должностных окладов, а также порядком назначения и осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат, установленных постановлением Правительства Республики Карелия от 9 июля 2007 года № 107-П «Об оплате труда работников органов государственной власти Республики Карелия, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Карелия».

Планирование бюджетных ассигнований на оплату труда судей Конституционного Суда Республики Карелия осуществляется в соответствии с положениями Закона Республики Карелия от 7 июля 2004 года № 790-ЗРК «О Конституционном Суде Республики Карелия», устанавливающими размеры должностных окладов и иных выплат.

Планирование бюджетных ассигнований на денежное содержание депутатов Законодательного Собрания Республики Карелия, работающих на профессиональной постоянной основе, осуществляется в соответствии с Законом Республики Карелия от 25 июля 2002 года № 612-ЗРК «О статусе депутата Законодательного Собрания Республики Карелия» и Законом Республики Карелия от 4 марта 2005 года № 857-ЗРК «О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности»;»;

б) в подпункте «г» пункта 4 слова «планируемой отмены налоговых льгот;» заменить на слова «планируемых изменений в налоговое законодательство по установлению или отмене налоговых льгот;».

И. о. Министра А. В. ГРИЩЕНКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства финансов Республики Карелия
от 31 мая 2017 г. № 236

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку планирования бюджетных ассигнований
бюджета Республики Карелия на очередной
финансовый год и на плановый период

**ПЕРЕЧЕНЬ
публичных нормативных обязательств Республики Карелия**

Код строки	Наименование публичного нормативного обязательства	Реквизиты нормативного правового акта				Дата вступления в силу	Срок действия	Бюджетная классификация			
		вид	дата	номер	наименование			раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Перечень публичных нормативных обязательств Республики Карелия, исполняемых за счет средств федерального бюджета											
2. Перечень публичных нормативных обязательств Республики Карелия, исполняемых за счет средств бюджета Республики Карелия											

Заместитель Министра
финансов Республики Карелия

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ г.

тел.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку планирования бюджетных ассигнований
бюджета Республики Карелия на очередной
финансовый год и на плановый период

**РАСЧЕТ
доходов от оказания платных услуг (работ) государственных
учреждений Республики Карелия**

Главный распорядитель бюджетных средств _____
Код главного распорядителя бюджетных средств _____
Единица измерения: тыс. руб.

Наименование учреждения	Код доходов бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование кода доходов бюджетной классификации Российской Федерации	Текущий год	Очередной финансовый год	Плановый период		Примечание
					первый год	второй год	
1	2	3	4	5	6	7	8
ИТОГО							
в том числе							
казенные учреждения							
бюджетные учреждения							
автономные учреждения							

Руководитель

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ г.

тел.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку планирования бюджетных ассигнований
бюджета Республики Карелия на очередной
финансовый год и на плановый период

Обоснование бюджетных ассигнований на оплату труда работников государственных учреждений Республики Карелия*

Главный распорядитель бюджетных средств _____
 Код главного распорядителя бюджетных средств _____

Наименование учреждения / Категория должностей	Текущий финансовый год																		
	фактическая численность работников на 1 июля, чел.			годовой фонд оплаты труда (без внешних совместителей), тыс. руб.				годовой фонд оплаты труда (внешние совместители), тыс. руб.				среднемесячная заработная плата (сплошной состав (без внешних совместителей)) (гр. 5 / гр. 3 / 12 мес. * 1 000), руб.							
	внешних совместителей)		внешние совместители)	всего (гр. 6 + гр. 7 + гр. 8)	по должностям	по выплатам стимулирующего характера	по выплатам компенсационного характера	всего (гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 + гр. 12)	по должностям	по выплатам стимулирующего характера	по выплатам компенсационного характера	13	14	15	16	17	18	19	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Бюджетная классификация		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
...		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Учреждение 1 (наименование)		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Руководитель учреждения																			
Заместители руководителя																			
Руководители структурных подразделений и их заместители (кроме врачей-руководителей структурных подразделений)															x	x	x	x	x
Главный бухгалтер																			
Основной персонал, из него – педагогические работники общеобразовательных организаций															x	x	x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
– педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования детей																	X	X	X
– педагогические работники, оказывающие услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей																	X	X	X
– преподаватели и мастера производственного обучения образовательных организаций профессионального образования																	X	X	X
– педагогические работники медицинских учреждений, оказывающих услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей																	X	X	X
– педагогические работники, работающие с детьми из социально неблагополучных семей																	X	X	X
– врачи (кроме зубных), включая врачей-руководителей структурных подразделений																	X	X	X
– работники, имеющие высшее образование и предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)																	X	X	X
– средний медицинский (фармацевтический) персонал и зубные врачи																	X	X	X
– младший медицинский персонал																	X	X	X
– социальные работники																	X	X	X
– работники учреждений культуры																	X	X	X
Вспомогательный персонал															X	X	X	X	X
Прочий персонал															X	X	X	X	X
Итого															X	X	X	X	X
Бюджетная классификация	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
...	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Учреждение п (наименование)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Руководитель учреждения															X	X	X	X	X
Заместители руководителя															X	X	X	X	X
Руководители структурных подразделений и их заместители (кроме врачей-руководителей структурных подразделений)														X	X	X	X	X	X
Главный бухгалтер															X	X	X	X	X
Основной персонал, из него:															X	X	X	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
– педагогические работники общеобразовательных организаций																	X	X	X
– педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования детей																	X	X	X
– педагогические работники, оказывающие услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей																	X	X	X
– преподаватели и мастера производственного обучения образовательных организаций профессионального образования																	X	X	X
– педагогические работники медицинских учреждений, оказывающих услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей																	X	X	X
– педагогические работники, работающие с детьми из социально неблагополучных семей																	X	X	X
– врачи (кроме зубных), включая врачей-руководителей структурных подразделений																	X	X	X
– работники, имеющие высшее образование и предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)																	X	X	X
– средний медицинский (фармацевтический) персонал и зубные врачи																	X	X	X
– младший медицинский персонал																	X	X	X
– социальные работники																	X	X	X
– работники учреждений культуры																	X	X	X
Вспомогательный персонал															X	X	X	X	X
Прочий персонал															X	X	X	X	X
Итого																			
Бюджетная классификация	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
...	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Учреждение n (наименование)																			
Руководитель учреждения																			
Заместители руководителя																			
Руководители структурных подразделений и их заместители (кроме врачей-руководителей структурных подразделений)													X				X	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Главный бухгалтер															x	x	x	x	
Основной персонал, из него:															x	x	x	x	
- педагогические работники общеобразовательных организаций																			x
- педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования детей																			x
- педагогические работники, оказывающие услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей																			x
- преподаватели и мастера производственного обучения образовательных организаций профессионального образования																			x
- педагогические работники медицинских учреждений, оказывающих услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей																			x
- педагогические работники, работающие с детьми из социально неблагополучных семей																			x
- врачи (кроме зубных), включая врачей-руководителей структурных подразделений																			x
- работники, имеющие высшее образование и предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)																			x
- средний медицинский (фармацевтический) персонал и зубные врачи																			x
- младший медицинский персонал																			x
- социальные работники																			x
- работники учреждений культуры																			x
Вспомогательный персонал															x	x	x	x	x
Прочий персонал															x	x	x	x	x
Итого															x	x	x	x	x
Итого по учреждениям, подведомственным ГРБС															x	x	x	x	x
Руководитель учреждения															x	x	x	x	x
Заместители руководителя															x	x	x	x	x
Руководители структурных подразделений и их заместители (кроме врачей-руководителей структурных подразделений)															x	x	x	x	x
Главный бухгалтер															x	x	x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Основной персонал, из него:																			
- педагогические работники общеобразовательных организаций															x	x	x	x	x
- педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования детей																	x	x	x
- педагогические работники, оказывающие услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей																	x	x	x
- преподаватели и мастера производственного обучения образовательных организаций профессионального образования																	x	x	x
- педагогические работники медицинских учреждений, оказывающих услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей																	x	x	x
- педагогические работники, работающие с детьми из социально неблагополучных семей																	x	x	x
- врачи (кроме зубных), включая врачей-руководителей структурных подразделений																	x	x	x
- работники, имеющие высшее образование и предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)																	x	x	x
- средний медицинский (фармацевтический) персонал и зубные врачи																	x	x	x
- младший медицинский персонал																	x	x	x
- социальные работники																	x	x	x
- работники учреждений культуры																	x	x	x
Вспомогательный персонал															x	x	x	x	x
Прочий персонал															x	x	x	x	x
Итого															x	x	x	x	x

Наименование учреждения/ Категория должностей		Очередной финансовый год												соотношение среднемесячной заработной платы руководителей учреждения к среднемесячной заработной плате:																			
		штатная численность работников на 1 июля, ед.	фактическая численность работников на 1 июля, чел.		годовой фонд оплаты труда (списочный состав (без внешних совместителей), тыс. руб.			годовой фонд оплаты труда (внешние совместители), тыс. руб.			годовой фонд оплаты труда (списочного состава и внешних совместителей), тыс.рублей (гр. 5 + гр. 9)					годовой фонд оплаты труда (списочного состава и внешних совместителей), с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды, тыс. рублей (гр. 13 x 1,302)			коэффициент сбалансированности итого фонд оплаты труда и взносов в государственные внебюджетные фонды, с учетом коэффициента сбалансированности (гр. 14 x гр. 15)			среднемесячная заработная плата (списочный состав (без внешних совместителей)) (гр. 5 / гр. 3 / 12 мес. * 1000), руб.			целевые значения среднемесячной заработной платы, установленные Указами Президента Российской Федерации			отклонение среднемесячной заработной платы от целевых значений показателей (гр. 18 – гр. 17)			соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения к среднемесячной заработной плате основного, вспомогательного и прочего персонала		
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22											
1		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x											
Бюджетная классификация		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x											
Раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x											
...		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x											
Учреждение 1 (наименование)		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x											
Руководитель учреждения																		x	x														
Заместители руководителя																		x	x														
Руководители структурных подразделений и их заместители (кроме врачей-руководителей структурных подразделений)																		x	x														
Главный бухгалтер																		x	x														
Основной персонал, из него:																		x	x														
– педагогические работники																		x	x														
– общеобразовательных организаций																		x	x														
– педагогические работники образовательных организаций																		x	x														
– педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования детей																		x	x														

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
– педагогические работники, оказывающие услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей																			X	X	X
– преподаватели и мастера производственного обучения образовательных организаций профессионального образования																			X	X	X
– педагогические работники медицинских учреждений, оказывающих услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей																			X	X	X
– педагогические работники, работающие с детьми из социально неблагополучных семей																			X	X	X
– врачи (кроме зубных), включая врачей-руководителей структурных подразделений																			X	X	X
– работники, имеющие высшее образование и предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)																			X	X	X
– средний медицинский (фармацевтический) персонал и зубные врачи																			X	X	X
– младший медицинский персонал																			X	X	X
– социальные работники																			X	X	X
– работники учреждений культуры																			X	X	X
Вспомогательный персонал																			X	X	X
Прочий персонал																			X	X	X
Итого																			X	X	X
Бюджетная классификация	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
...	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Учреждение n (наименование)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Руководитель учреждения																			X	X	X
Заместители руководителя																			X	X	X
Руководители структурных подразделений и их заместители (кроме врачей-руководителей структурных подразделений)																			X	X	X
Главный бухгалтер																			X	X	X
Основной персонал, из него:																			X	X	X
– педагогические работники общеобразовательных организаций																			X	X	X
– педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования детей																			X	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
– педагогические работники, оказывающие услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей																			X	X	X
– преподаватели и мастера производственного обучения образовательных организаций профессионального образования																			X	X	X
– педагогические работники медицинских учреждений, оказывающих услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей																			X	X	X
– педагогические работники, работающие с детьми из социально неблагополучных семей																			X	X	X
– врачи (кроме зубных), включая врачей-руководителей структурных подразделений																			X	X	X
– работники, имеющие высшее образование и предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)																			X	X	X
– средний медицинский (фармацевтический) персонал и зубные врачи																			X	X	X
– младший медицинский персонал																			X	X	X
– социальные работники																			X	X	X
– работники учреждений культуры																			X	X	X
Вспомогательный персонал																			X	X	X
Прочий персонал																			X	X	X
Итого																			X	X	X
Бюджетная классификация	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
...	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Учреждение n (наименование)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Руководитель учреждения																			X	X	X
Заместители руководителя																			X	X	X
Руководители структурных подразделений и их заместители (кроме врачей-руководителей структурных подразделений)																			X	X	X
Главный бухгалтер																			X	X	X
Основной персонал, из него:																			X	X	X
– педагогические работники																			X	X	X
– педагогические работники образовательных организаций																			X	X	X
– педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования детей																			X	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
– педагогические работники, оказывающие услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей																			X	X	X
– преподаватели и мастера производственного обучения образовательных организаций профессионального образования																			X	X	X
– педагогические работники медицинских учреждений, оказывающих услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей																			X	X	X
– педагогические работники, работающие с детьми из социально неблагополучных семей																			X	X	X
– врачи (кроме зубных), включая врачей-руководителей структурных подразделений																			X	X	X
– работники, имеющие высшее образование и предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)																			X	X	X
– средний медицинский (фармацевтический) персонал и зубные врачи																			X	X	X
– младший медицинский персонал																			X	X	X
– социальные работники																			X	X	X
– работники учреждений культуры																			X	X	X
Вспомогательный персонал																			X	X	X
Прочий персонал																			X	X	X
Итого																			X	X	X
Итого по учреждениям, подведомственным ГРБС																			X	X	X
Руководитель учреждения																			X	X	X
Заместители руководителя																			X	X	X
Руководители структурных подразделений и их заместители (кроме врачей-руководителей структурных подразделений)																			X	X	X
Главный бухгалтер																			X	X	X
Основной персонал, из него:																			X	X	X
– педагогические работники общеобразовательных организаций																			X	X	X
– педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования детей																			X	X	X
– педагогические работники, оказывающие услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей																			X	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
– преподаватели и мастера производственного обучения образовательных организаций профессионального образования																			X	X	X
– педагогические работники медицинских учреждений, оказывающих услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей																			X	X	X
– педагогические работники, работающие с детьми из социально неблагополучных семей																			X	X	X
– врачи (кроме зубных), включая врачей-руководителей структурных подразделений																			X	X	X
– работники, имеющие высшее образование и предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)																			X	X	X
– средний медицинский (фармацевтический) персонал и зубные врачи																			X	X	X
– младший медицинский персонал																			X	X	X
– социальные работники																			X	X	X
– работники учреждений культуры																			X	X	X
Вспомогательный персонал																	X	X	X	X	X
Прочий персонал																	X	X	X	X	X
Итого																	X	X	X	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
– педагогические работники, оказывающие услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей														
– преподаватели и мастера производственного обучения образовательных организаций профессионального образования														
– педагогические работники медицинских учреждений, оказывающих услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей														
– педагогические работники, работающие с детьми из социально неблагополучных семей														
– врачи (кроме зубных), включая врачей-руководителей структурных подразделений														
– работники, имеющие высшее образование и предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)														
– средний медицинский (фармацевтический) персонал и зубные врачи														
– младший медицинский персонал														
– социальные работники														
– работники учреждений культуры														
Вспомогательный персонал														
Прочий персонал														
Итого														

* Форма подлежит заполнению по государственному казенному, бюджетному и автономным учреждениям Республики Карелия. Данные в приведенной форме должны соответствовать информации о расходах на оплату труда работников государственных учреждений, отраженной в приложении № 10 «Обоснование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение деятельности государственных учреждений Республики Карелия за счет средств бюджета Республики Карелия».

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

« ___ » _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета
Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период

**Обоснование бюджетных ассигнований на осуществление иных выплат персоналу учреждений, органов государственной власти
Республики Карелия, за исключением фонда оплаты труда, на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов***

Главный распорядитель бюджетных средств _____
 Код главного распорядителя бюджетных средств _____
 Единица измерения: тыс. рублей _____

Наименование расходов	Бюджетная классификация			Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей											
	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год (на текущий финансовый год)	средний размер выплаты на одного работника в день, рублей	количество работников, чел.	количество дней	на 20__ (на очередной финансовый год)			коэффициент сбалансированности	объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, с учетом коэффициента сбалансированности, тыс. рублей	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
									объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, тыс. рублей	коэффициент сбалансированности	коэффициент сбалансированности				
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
Командировочные расходы, всего:															
- суточные															
- проезд к месту командировки															
- проживание в командировке															
Расходы на проведение медицинских осмотров						X		X							
Проезд к месту отпуска						X		X							
Иные выплаты															
Итого	X	X	X	X		X	X	X							

* Форма подлежит заполнению по органам исполнительной власти и иным государственным органам Республики Карелия, государственным казенным, бюджетным и автономным учреждениям Республики Карелия.

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

« ____ » _____ Г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период

Обоснование бюджетных ассигнований на денежное содержание (денежное вознаграждение) лиц, замещающих государственные должности Республики Карелия, государственных гражданских служащих Республики Карелия и работников органов государственной власти Республики Карелия, замещающих должностями государственной гражданской службы Республики Карелия

Главный распорядитель бюджетных средств _____
 Код главного распорядителя бюджетных средств _____
 Единица измерения: тыс. рублей _____

Категории работников	Текущий финансовый год			Очередной финансовый год			Плановый период						
	ВСЕГО	в том числе:		ВСЕГО	в том числе:		первый год		второй год				
		фонд оплаты труда	взносы в государственные внебюджетные фонды		фонд оплаты труда	взносы в государственные внебюджетные фонды	фонд оплаты труда	взносы в государственные внебюджетные фонды	фонд оплаты труда	взносы в государственные внебюджетные фонды			
Лица, замещающие государственные должности													
Государственные гражданские служащие													
Судьи Конституционного суда Республики Карелия													
Работники, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы													
Работники, в отношении которых действуют новые системы оплаты труда													
Итого													

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись) _____ (телефон)

Бюджетная классификация				Первый год планового периода														
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	предельный лимит численности на 1 июля текущего финансового года (ед.)	сумма должностных окладов в месяц	выслуга лет	классный чин	надбавка за секретность	ежемесячное денежное поощрение	надбавка за особые условия службы	премия за выполнение особо важных и сложных заданий	материальная помощь	районный коэффициент, северная надбавка	месячный ФОТ, руб.	годовой ФОТ	взносы в государственные внебюджетные фонды	итого ФОТ с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Итого																		

Бюджетная классификация				Второй год планового периода														
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	предельный лимит численности на 1 июля текущего финансового года (ед.)	сумма должностных окладов в месяц	выслуга лет	классный чин	надбавка за секретность	ежемесячное денежное поощрение	надбавка за особые условия службы	премия за выполнение особо важных и сложных заданий	материальная помощь	районный коэффициент, северная надбавка	месячный ФОТ, руб.	годовой ФОТ	взносы в государственные внебюджетные фонды	итого ФОТ с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Итого																		

гр. 7 = гр. 6 x 3 / 12 (3 должностных оклада в год)

гр. 8 = гр. 6 x 3,5 / 12 (3,5 должностного оклада в год)

гр. 9 = гр. 6 x 0,5 / 12 (0,5 должностного оклада в год)

гр. 10 = гр. 6 (12 должностных окладов в год)

гр. 11 = гр. 6 x 3,5 / 12 (3,5 должностного оклада в год)

гр. 12 = (гр. 6 + гр. 8) x 0,5 / 12 (0,5 оклада денежного содержания в год)

гр. 13 = (гр. 6 + гр. 8) x 2 / 12 (2 оклада денежного содержания в год)

гр. 14 = (гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 + гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 + гр. 12 + гр. 13) x размер районного коэффициента и северной надбавки

гр. 15 = гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 + гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 + гр. 12 + гр. 13 + гр. 14

гр. 16 = гр. 15 x 12

гр. 17 = гр. 16 x 0,30

гр. 18 = гр. 16 + гр. 17

гр. 20 = гр. 18 x гр. 19

Руководитель

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ г.

Тел. _____

Бюджетная классификация				Второй год планового периода											
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	количество единиц	сумма должностных окладов в месяц	оклад за квалификационный класс	доплата за выслугу лет	ежемесячное денежное поощрение	ежеквартальное денежное поощрение	другие выплаты	районный коэффициент, северная надбавка	месячный ФОТ, руб.	годовой ФОТ	взносы в государственные внебюджетные фонды	итого ФОТ с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

гр. 7 = гр. 6 x 13,8 / 12 (13,8 должностного оклада в год)

гр. 8 = гр. 6 x 6 / 12 (6 должностных окладов в год)

гр. 9 = гр. 6 x 26,7 / 12 (26,7 должностного оклада в год)

гр. 10 = гр. 6 x 8,9 / 12 (8,9 должностного оклада в год)

гр. 11 = гр. 6 x 3 / 12 (3 должностных оклада в год)

гр. 12 = (гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 + гр. 9 + гр. 10 + гр. 11) x размер районного коэффициента и северной надбавки

гр. 13 = гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 + гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 + гр. 12

гр. 14 = гр. 13 x 12

гр. 15 = гр. 14 x 0,30

гр. 16 = гр. 14 + гр. 15

гр. 18 = гр. 16 x гр. 17

Руководитель

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ г.

Тел. _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 7.3
к Порядку планирования бюджетных ассигнований
бюджета Республики Карелия на очередной
финансовый год и на плановый период

Обоснование бюджетных ассигнований на оплату труда работников органов государственной власти Республики Карелия, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы

Главный распорядитель бюджетных средств _____

Код главного распорядителя бюджетных средств _____

Единица измерения: тыс. рублей

Бюджетная классификация				Текущий финансовый год														
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	пределительный лимит численности на 1 июля (ед.)	сумма должностных окладов в месяц	надбавка за выслугу лет	надбавка за особые условия труда	премия за выполнение особо важных и сложных заданий	ежемесячное денежное поощрение	единовременная выплата при предоставлении отпуска и материальная помощь	надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну	районный коэффициент, северная надбавка	месячный ФОТ, руб.	годовой ФОТ	взносы в государственные внебюджетные фонды	итого ФОТ с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды	коэффициент сбалансированности	итого ФОТ и взносы в государственные внебюджетные фонды с учетом коэффициента сбалансированности
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Итого

Бюджетная классификация				Очередной финансовый год														
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	предельный лимит численности на 1 июля текущего финансового года (ед.)	сумма должностных окладов в месяц	надбавка за выслугу лет	надбавка за особые условия труда	премия за выполнение особо важных и сложных заданий	ежемесячное денежное поощрение	единовременная выплата при предоставлении отпуска и материальная помощь	надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну	районный коэффициент, северная надбавка	месячный ФОТ, руб.	годовой ФОТ	взносы в государственные внебюджетные фонды	итого ФОТ с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды	коэффициент сбалансированности	итого ФОТ и взносы в государственные внебюджетные фонды с учетом коэффициента сбалансированности
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Итого																		

Бюджетная классификация				Первый год планового периода													
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	предельный лимит численности на 1 июля текущего финансового года (ед.)	сумма должностных окладов в месяц	надбавка за выслугу лет	надбавка за особые условия труда	премия за выполнение особо важных и сложных заданий	ежемесячное денежное поощрение	единовременная выплата при предоставлении отпуска и материальная помощь	надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну	районный коэффициент, северная надбавка	месячный ФОТ, руб.	годовой ФОТ	взносы в государственные внебюджетные фонды	итого ФОТ с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Итого																	

Бюджетная классификация				Второй год планового периода													
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	предельный лимит численности на 1 июля текущего финансового года (ед.)	сумма должностных окладов в месяц	надбавка за выслугу лет	надбавка за особые условия труда	премия за выполнение особо важных и сложных заданий	ежемесячное денежное поощрение	единовременная выплата при предоставлении отпуска и материальная помощь	надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну	районный коэффициент, северная надбавка	месячный ФОТ, руб.	годовой ФОТ	взносы в государственные внебюджетные фонды	итого ФОТ с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Итого																	

гр. 7 = гр. 6 x 2 / 12 (2 должностных оклада в год)

гр. 8 = гр. 6 x 2 / 12 (2 должностных оклада в год)

гр. 9 = гр. 6 x 3 / 12 (3 должностных оклада в год)

гр. 10 = гр. 6 x 12 / 12 (12 должностных окладов в год) – для работников, указанных в подпунктах

1 – 6 пункта 1 приложения 1 к постановлению Правительства Республики Карелия от 09.07.2007 года № 107-П

гр. 10 = гр. 6 x 6 / 12 (6 должностных окладов в год) – для иных работников

гр. 11 = гр. 6 x 2 / 12 (2 должностных оклада в год)

гр. 12 = гр. 6 x 0,5 / 12 (0,5 должностного оклада в год)

гр. 13 = (гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 + гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 + гр. 12) x размер районного коэффициента и северной надбавки

Бюджетная классификация				Первый год планового периода												
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	предельный лимит численности на 1 июля текущего финансового года (ед.)	сумма должностных окладов в месяц	надбавка за специальный режим работы	надбавка за секретность	ежемесячное денежное поощрение	надбавка за особые условия службы	премия	материальная помощь	районный коэффициент, северная надбавка	месячный ФОТ, руб.	годовой ФОТ	взносы в государственные внебюджетные фонды	итого ФОТ с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого																

Бюджетная классификация				Второй год планового периода												
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	предельный лимит численности на 1 июля текущего финансового года (ед.)	сумма должностных окладов в месяц	надбавка за специальный режим работы	надбавка за секретность	ежемесячное денежное поощрение	надбавка за особые условия службы	премия	материальная помощь	районный коэффициент, северная надбавка	месячный ФОТ, руб.	годовой ФОТ	взносы в государственные внебюджетные фонды	итого ФОТ с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого																

гр. 7 = гр. 6 x 4,8/12 (4,8 должностного оклада в год)

гр. 8 = гр. 6 x 0,5/12 (0,5 должностного оклада в год)

гр. 9 = гр. 6 (12 должностных окладов в год)

гр. 10 = гр. 6 x 3,5/12 (3,5 должностного оклада в год)

гр. 11 = гр. 6 x 0,5/12 (0,5 должностного оклада в год)

гр. 12 = гр. 6 x 2/12 (2 должностных оклада в год)

гр. 13 = (гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 + гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 + гр. 12) x размер районного коэффициента и северной надбавки

гр. 14 = гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 + гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 + гр. 12 + гр. 13

гр. 15 = гр. 14 x 12

гр. 16 = гр. 15 x 0,30

гр. 17 = гр. 15 + гр. 16

гр. 19 = гр. 17 x гр. 18

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ г.

Тел.

Бюджетная классификация				Второй год планового периода								
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	штатная численность на 1 июля текущего финансового года (ед.)	расходы (тыс. руб.)							
					фонд оплаты труда по должностным окладам	фонд оплаты труда на выплаты стимулирующего характера	фонд оплаты труда на выплаты компенсационного характера	из них:		годовой ФОТ (гр. 6 + гр. 7 + гр. 8)	взносы в государственные внебюджетные фонды (гр. 10 x 0,30)	итого ФОТ с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды (гр. 10 + гр. 11)
								фонд оплаты труда на выплаты районного коэффициента	и процентной надбавки			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Итого												

Руководитель

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ г.

Тел. _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период

Обоснование бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с планом закупок на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов*

Главный распорядитель бюджетных средств _____
Код главного распорядителя бюджетных средств _____

1. Объем бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с планом закупок на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов (сводная форма)

Товары, работы и услуги по ОКПД2		Бюджетная классификация				Год (планируемый год) размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.				
код	наименование	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (текущий год)	на 20__ год (очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	объем принятых бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Раздел I. Средства бюджета Республики Карелия						x					
Раздел II. Федеральные средства						x					
Итого		x	x	x	x	x					