

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению Правительства
Республики Карелия
от 7 марта 2018 г.
№ 184р-П

ПЕРЕЧЕНЬ
государственного имущества Республики Карелия,
передаваемого в муниципальную собственность Лоухского городского поселения

№ п/п	Наименование имущества	Адрес местонахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
1.	Жилое помещение	г. Петрозаводск, ул. Дружбы, д. 15а, кв. 22	квартира общей площадью 52,3 кв. м, расположенная на 2-м этаже 3-этажного жилого дома
2.	Жилое помещение	г. Петрозаводск, ул. Птицефабрика, д. 39, кв. 93	квартира общей площадью 71,4 кв. м, расположенная на 1-м этаже 5-этажного жилого дома
3.	Жилое помещение	г. Петрозаводск, ул. Дружбы, д. 15а, кв. 15	квартира общей площадью 65,6 кв. м, расположенная на 2-м этаже 3-этажного жилого дома
4.	Жилое помещение	г. Петрозаводск, ул. Муезерская, д. 92б, кв. 37	квартира общей площадью 53,3 кв. м, расположенная на 3-м этаже 3-этажного жилого дома
5.	Жилое помещение	г. Петрозаводск, ул. Нойбранденбургская, д. 25, кв. 21	квартира общей площадью 59,1 кв. м, расположенная на 1-м этаже 6-этажного жилого дома
6.	Жилое помещение	г. Петрозаводск, ул. Птицефабрика, д. 39, кв. 87	квартира общей площадью 71,4 кв. м, расположенная на 4-м этаже 5-этажного жилого дома
7.	Жилое помещение	г. Петрозаводск, ул. Сулажгорского Кирпичного Завода, д. 4, кв. 15	квартира общей площадью 49 кв. м, расположенная на 5-м этаже 5-этажного жилого дома
8.	Жилое помещение	г. Петрозаводск, ул. Беломорская, д. 28, кв. 57	квартира общей площадью 49,3 кв. м, расположенная на 3-м этаже 3-этажного жилого дома
9.	Жилое помещение	г. Петрозаводск, ул. Птицефабрика, д. 39, кв. 19	квартира общей площадью 49,7 кв. м, расположенная на 2-м этаже 5-этажного жилого дома
10.	Жилое помещение	г. Петрозаводск, пер. 2-й Гвардейский, д. 4, кв. 12	квартира общей площадью 44,8 кв. м, расположенная на 3-м этаже 3-этажного жилого дома
11.	Жилое помещение	г. Петрозаводск, ул. Лесная, д. 17а, кв. 58	квартира общей площадью 49,4 кв. м, расположенная на 2-м этаже 5-этажного жилого дома
12.	Жилое помещение	г. Петрозаводск, ул. Сулажгорского Кирпичного Завода, д. 8а, кв. 42	квартира общей площадью 47,5 кв. м, расположенная на 3-м этаже 5-этажного жилого дома

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

565 В целях реализации Региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2014 – 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 23 апреля 2014 года № 129-П, в соответствии с частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая решение Совета Пудожского городского поселения от 27 декабря 2017 года № 41

«О приеме в муниципальную собственность Пудожского городского поселения имущества из государственной собственности Республики Карелия»:

1. Утвердить перечень государственного имущества Республики Карелия, передаваемого в муниципальную собственность Пудожского городского поселения, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Казенному учреждению Республики Карелия «Управление капитального строительства Республики Карелия» совместно с администрацией Пудожского городского поселения обеспечить подписание передаточного акта и представить его на утверждение в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия.

3. Право муниципальной собственности на передаваемое имущество возникает с момента утверждения передаточного акта.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
7 марта 2018 г.
№ 185р-П

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению Правительства
Республики Карелия
от 7 марта 2018 г.
№ 185р-П

ПЕРЕЧЕНЬ
государственного имущества Республики Карелия,
передаваемого в муниципальную собственность Пудожского городского поселения

№ п/п	Наименование имущества	Адрес местонахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
1.	Жилое помещение	г. Пудож, ул. Карла Маркса, д. 70, кв. 2	квартира общей площадью 44,7 кв. м, расположенная на 1-м этаже 3-этажного жилого дома
2.	Жилое помещение	г. Пудож, ул. Карла Маркса, д. 70, кв. 11	квартира общей площадью 28,5 кв. м, расположенная на 2-м этаже 3-этажного жилого дома
3.	Жилое помещение	г. Пудож, ул. Карла Маркса, д. 70, кв. 17	квартира общей площадью 28,4 кв. м, расположенная на 3-м этаже 3-этажного жилого дома
4.	Жилое помещение	г. Пудож, ул. Карла Маркса, д. 70, кв. 20	квартира общей площадью 29 кв. м, расположенная на 1-м этаже 3-этажного жилого дома
5.	Жилое помещение	г. Пудож, ул. Карла Маркса, д. 70, кв. 25	квартира общей площадью 28,5 кв. м, расположенная на 2-м этаже 3-этажного жилого дома
6.	Жилое помещение	г. Пудож, ул. Карла Маркса, д. 70, кв. 28	квартира общей площадью 29 кв. м, расположенная на 2-м этаже 3-этажного жилого дома
7.	Жилое помещение	г. Пудож, ул. Карла Маркса, д. 70, кв. 34	квартира общей площадью 29 кв. м, расположенная на 3-м этаже 3-этажного жилого дома

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

566 В целях реализации Закона Республики Карелия от 26 июня 2015 года № 1908-ЗРК «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия и органами государственной власти Республики Карелия», в соответствии с частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных

законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая решения Совета Летнереченского сельского поселения от 28 ноября 2017 года № 131 «Об утверждении Перечня имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Летнереченское сельское поселение» в государственную собственность Республики Карелия», от 26 декабря 2017 года № 135 «О внесении изменений в Решение Совета Летнереченского сельского поселения от 28.11.2017 года № 131 «Об утверждении Перечня имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Летнереченское сельское поселение» в государственную собственность Республики Карелия»:

1. Утвердить прилагаемый перечень имущества, передаваемого из муниципальной собственности муниципального образования «Летнереченское сельское поселение» в государственную собственность Республики Карелия.
2. Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия совместно с администрацией муниципального образования «Летнереченское сельское поселение» обеспечить подписание передаточного акта.
3. Право собственности Республики Карелия на указанное в пункте 1 настоящего распоряжения имущество возникает с момента подписания передаточного акта.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
7 марта 2018 г.
№ 186р-П

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Республики Карелия
от 7 марта 2018 г.
№ 186р-П

ПЕРЕЧЕНЬ

имущества, передаваемого из муниципальной собственности муниципального образования «Летнереченское сельское поселение» в государственную собственность Республики Карелия

Наименование имущества	Адрес местонахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
Трансформаторная подстанция № 316	пос. Летний-2	6/0,4 кВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

567 Рассмотрев предложение Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия, учитывая решение Совета Кондопожского муниципального района от 29 ноября 2017 года № 7 «Об утверждении Перечня государственного имущества Республики Карелия, предлагаемого к передаче в муниципальную собственность муниципального образования «Кондопожский муниципальный район», в соответствии с Законом Республики Карелия от 2 октября 1995 года № 78-ЗРК «О порядке передачи объектов государственной собственности Республики Карелия в муниципальную собственность и порядке передачи объектов муниципальной собственности в государственную собственность Республики Карелия» передать в муниципальную собственность Кондопожского муниципального района от Бюджетного учреждения «Национальная библиотека Республики Карелия» государственное имущество Республики Карелия согласно приложению к настоящему распоряжению.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
7 марта 2018 г.
№ 187р-П

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению Правительства
Республики Карелия
от 7 марта 2018 г.
№ 187р-П

ПЕРЕЧЕНЬ
государственного имущества Республики Карелия,
передаваемого в муниципальную собственность Кондопожского муниципального района

№ п/п	Наименование имущества	Количество, штук	Общая стоимость, рублей
1	2	3	4
1.	Большая Российская энциклопедия. Том 27	8	15 200,56
2.	Большая Российская энциклопедия. Том 28	8	15 200,56
3.	Большая Российская энциклопедия. Том 29	8	15 200,56
4.	Большая Российская энциклопедия. Том 30	8	15 200,00
5.	Большая Российская энциклопедия. Том 31	8	15 200,00
6.	Большая Российская энциклопедия. Том 32	8	15 200,00
7.	Православная энциклопедия. Том 36	4	3 600,00
8.	Православная энциклопедия. Том 37	4	3 600,00
9.	Православная энциклопедия. Том 38	4	3 600,00
10.	Православная энциклопедия. Том 39	4	3 600,00
11.	Православная энциклопедия. Том 40	4	3 600,00
12.	Православная энциклопедия. Том 41	4	3 600,00
13.	Православная энциклопедия. Том 42	4	3 600,00
14.	Православная энциклопедия. Том 43	4	3 600,00
15.	Энциклопедия «Карелия». Том 1	5	0,05
16.	Энциклопедия «Карелия». Том 2	5	0,05
17.	Книга «Экономика Республики Карелия». Том 1	4	3 132,00
18.	Книга «Экономика Республики Карелия». Том 2	4	3 132,00
19.	Книга «Экономика Республики Карелия». Том 3	4	3 132,00
20.	Книга «Искусство белых ночей»	1	830,00
21.	Книга «Цвета ушедшего мира»	5	3 900,00
22.	Книга «Великая Отечественная война 1941 – 1945 годов». Том 1. «Основные события войны»	1	1 275,00
23.	Книга «Великая Отечественная война 1941 – 1945 годов». Том 2. «Прохождение и начало войны»	1	1 244,90
24.	Книга «Великая Отечественная война 1941 – 1945 годов». Том 3. «Битвы и сражения, изменившие ход войны»	1	1 244,90
25.	Книга «Великая Отечественная война 1941 – 1945 годов». Том 4. «Освобождение территории СССР. 1944 год»	1	1 244,90
26.	Книга «Великая Отечественная война 1941 – 1945 годов». Том 5. «Победный финал. Завершающие операции Великой Отечественной войны в Европе. Война с Японией»	1	1 244,90
27.	Книга «Великая Отечественная война 1941 – 1945 годов». Том 6. «Тайная война. Разведка и контрразведка в годы Великой Отечественной войны»	1	1 244,90
28.	Книга «Великая Отечественная война 1941 – 1945 годов». Том 7. «Экономика и оружие войны»	1	1 244,90
29.	Книга «Великая Отечественная война 1941 – 1945 годов». Том 8. «Внешняя политика и дипломатия Советского Союза в годы войны»	1	1 244,90
30.	Книга «Великая Отечественная война 1941 – 1945 годов». Том 9. «Союзники СССР по антигитлеровской коалиции»	1	1 244,90
31.	Книга «Великая Отечественная война 1941 – 1945 годов». Том 10. «Государство, общество и война»	1	1 244,90
32.	Книга «Великая Отечественная война 1941 – 1945 годов». Том 11. «Политика и стратегия Победы. Стратегическое руководство страной и Вооруженными силами СССР в годы войны»	1	1 244,90

1	2	3	4
33.	Книга «Великая Отечественная война 1941 – 1945 годов». Том 12. «Итоги и уроки войны»	1	1 244,90
	Итого	120	149 096,68

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

568 В соответствии с Федеральным законом от 5 декабря 2017 года № 362-ФЗ «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» и в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации»:

1. Одобрить соглашение между Федеральным агентством по делам национальностей и Правительством Республики Карелия о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России (далее – Соглашение).

2. Контроль за реализацией Соглашения и целевым использованием средств федерального бюджета возложить на Министерство национальной и региональной политики Республики Карелия.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
7 марта 2018 г.
№ 188р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

569 Одобрить Соглашение о сотрудничестве между Правительством Республики Карелия и обществом с ограниченной ответственностью «Гранитдомдорстрой» и поручить подписать его Министру природных ресурсов и экологии Республики Карелия Щепину Алексею Александровичу.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
7 марта 2018 г.
№ 189р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

570 Внести в структуру Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия, утвержденную распоряжением Правительства Республики Карелия от 2 ноября 2017 года № 587р-П, следующие изменения:

1) после строки «Заместитель Министра» дополнить строкой следующего содержания:

«Отдел организационно-контрольной работы и делопроизводства»;

2) строку «Отдел финансового анализа, информатизации и делопроизводства» изложить в следующей редакции:

«Отдел финансово-экономической работы и информатизации».

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
7 марта 2018 г.
№ 190р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

571 Одобрить и подписать Соглашение о сотрудничестве между Правительством Республики Карелия и обществом с ограниченной ответственностью «Сетлес», открытым акционерным обществом «Ладэнсо», открытым акционерным обществом «Олонецлес», входящим в группу компаний Стора Энсо.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
7 марта 2018 г.
№ 191р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

572 Одобрить Соглашение о сотрудничестве между Правительством Республики Карелия и обществом с ограниченной ответственностью «Промлес» и поручить подписать его Министру природных ресурсов и экологии Республики Карелия Щепину Алексею Александровичу.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
7 марта 2018 г.
№ 192р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

573 Внести в Перечень государственных услуг, предоставляемых в электронной форме органами исполнительной власти Республики Карелия, подведомственными им организациями, подлежащих первоочередной оптимизации, утвержденный распоряжением Правительства Республики Карелия от 20 июня 2017 года № 347р-П, изменение, изложив его в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Республики Карелия
от 20 июня 2017 г.
№ 347р-П

ПЕРЕЧЕНЬ

государственных услуг, предоставляемых в электронной форме органами исполнительной власти Республики Карелия, подведомственными им организациями, подлежащих первоочередной оптимизации

№ п/п	Наименование государственной услуги
1	2
Министерство здравоохранения Республики Карелия	
1.	Лицензирование медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)
2.	Лицензирование фармацевтической деятельности (за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптечными организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти)
3.	Лицензирование деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений (в части деятельности по обороту наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в списки I, II и III перечня наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптечными организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти)
Министерство образования Республики Карелия	
4.	Лицензирование образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Карелия (за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

1	2
Министерство природных ресурсов и экологии Республики Карелия	
5.	Выдача и аннулирование охотничьих билетов единого федерального образца
6.	Выдача разрешений на добычу охотничьих ресурсов, за исключением охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также млекопитающих и птиц, занесенных в Красную книгу Российской Федерации
Министерство социальной защиты Республики Карелия	
7.	Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
8.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты, установленной Законом Республики Карелия от 17 декабря 2004 года № 827-ЗРК «О социальной поддержке отдельных категорий граждан и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Республики Карелия»
9.	Оказание государственной социальной помощи в форме назначения и выплаты социальных пособий
10.	Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком
11.	Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка
12.	Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка, выплачиваемого дополнительно к единовременному пособию при рождении ребенка, предусмотренному Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»
13.	Оказание единовременной материальной помощи
14.	Присвоение звания «Ветеран труда Республики Карелия»
Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия	
15.	Выдача разрешения на строительство в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации
Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия	
16.	Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов
17.	Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции
Управление записи актов гражданского состояния Республики Карелия	
18.	Государственная регистрация актов гражданского состояния (рождение, заключение брака, расторжение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, перемена имени и смерть), в том числе выдача повторных свидетельств (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния, внесение исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния, восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния, в части
18.1.	государственной регистрации рождения
18.2.	государственной регистрации заключения брака
18.3.	государственной регистрации расторжения брака
18.4.	государственной регистрации усыновления (удочерения)
18.5.	государственной регистрации смерти
Государственный комитет Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору	
19.	Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
7 марта 2018 г.
№ 193р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

574 В соответствии с Федеральным законом от 5 декабря 2017 года № 362-ФЗ «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» и в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации»:

1. Одобрить Соглашение между Федеральным агентством по делам национальностей и Правительством Республики Карелия о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации (далее – Соглашение, субсидия).

2. Министерству национальной и региональной политики Республики Карелия заключить соглашение с администрацией Прионежского муниципального района о перечислении субсидии и представлении отчетной документации.

3. Контроль за реализацией Соглашения и целевым использованием средств федерального бюджета возложить на Министерство национальной и региональной политики Республики Карелия.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
7 марта 2018 г.
№ 194р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

575 Внести в пункт 15 Плана мероприятий по достижению Республикой Карелия показателя «доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, к 2018 году – не менее 70 процентов», утвержденного распоряжением Правительства Республики Карелия от 23 июня 2016 года № 463р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2016, № 6, ст. 1333; № 11, ст. 2414; 2017, № 2, ст. 261), с изменениями, внесенными распоряжением Правительства Республики Карелия от 24 июля 2017 года № 408р-П, изменение, изложив его в следующей редакции:

«	15. Обеспечение качественного функционирования региональных, ведомственных информационных систем, используемых при предоставлении государственных услуг в электронной форме, и межведомственного электронного взаимодействия, при котором уровень ошибок сервисов составляет не более 1 процента от общего количества обращений	сокращение уровня ошибок сервисов	Администрация Главы Республики Карелия, Министерство образования Республики Карелия, Министерство природных ресурсов и экологии Республики Карелия, Министерство социальной защиты Республики Карелия, Управление труда и занятости Республики Карелия, Управление записи актов гражданского состояния Республики Карелия	постоянно	».
---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	----

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
7 марта 2018 г.
№ 195р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

576 В соответствии с пунктом 8 Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 21 декабря 2011 года № 362-П, утвердить Перечень объектов капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Республики Карелия на 2018 год согласно приложению.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
7 марта 2018 г.
№ 196р-П

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению Правительства
Республики Карелия
от 7 марта 2018 г.
№ 196р-П

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования регионального
или межмуниципального значения Республики Карелия на 2018 год

№ п/п	Наименование объекта	Месторасположение объекта	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей
1.	Обустройство участка автомобильной дороги Медвежьегорск – Толвуя – Великая Губа недостающим тротуаром, км 1 + 120 – км 1 + 620	Медвежьегорский район	10 201,60
2.	Устройство автобусной остановки на автомобильной дороге Олонец – Питкяранта – Леппясилта в п. Тулокса	Олонецкий район	3 246,89
3.	Обустройство двух мостовых переходов км 3 + 480, км 3 + 980 автомобильной дороги Подъезд к д. Хемякоски недостающим барьерным ограждением	Питкярантский район	3 157,65
4.	Устройство автомобильной остановки на км 1 + 200 автодороги по д. Ужесельга	Прионежский район	2 584,92
5.	Устройство остановочного пункта на км 97 + 690 автомобильной дороги Петрозаводск – Ошта в с. Рыбрека	Прионежский район	1 750,69
6.	Обустройство участка автомобильной дороги Пяльма – Аэропорт, км 1 + 600 – км 4 + 300 недостающим электроосвещением	Пудожский район	10 460,51
7.	Обустройство участка автомобильной дороги Кемь – Лонка через Калевала, км 0 – км 3 недостающим электроосвещением в г. Кемь	Кемский район	1 618,27
	Итого		33 020,53
	Проектно-изыскательские работы		15 550,05
	Всего		48 570,58

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

577 Одобрить Соглашение о сотрудничестве между Правительством Республики Карелия и обществом с ограниченной ответственностью научно-производственным объединением «ФинТек» и поручить подписать его заместителю Премьер-министра Правительства Республики Карелия – Министру экономического развития и промышленности Республики Карелия Родионову Дмитрию Андреевичу.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
14 марта 2018 г.
№ 197р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

578 1. В целях организации работы по возобновлению производственной деятельности акционерного общества «Карелия ДСП» после пожара образовать рабочую группу в следующем составе:

Родионов Д. А. – заместитель Премьер-министра Правительства Республики Карелия – Министр экономического развития и промышленности Республики Карелия, руководитель рабочей группы

Щепин А. А. – Министр природных ресурсов и экологии Республики Карелия, заместитель руководителя рабочей группы

Петухов Р. А. – начальник отдела Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия, секретарь рабочей группы

- Арминен О. К. – директор по развитию общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Сегежа групп» (по согласованию)
- Колотушкина А. А. – начальник отдела Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия
- Кочетков А. Б. – исполнительный директор акционерного общества «Карелия ДСП» (по согласованию)
- Ломако А. В. – первый заместитель Министра экономического развития и промышленности Республики Карелия
- Шерлыгин А. И. – вице-президент по работе с государственными органами общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Сегежа групп» (по согласованию).

2. Организационное обеспечение деятельности рабочей группы возложить на Министерство природных ресурсов и экологии Республики Карелия.

Глава Республики Карелия А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
14 марта 2018 г.
№ 198р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

579 Внести в состав межведомственной комиссии по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов (далее – комиссия), утвержденный распоряжением Правительства Республики Карелия от 6 июля 2006 года № 185р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2006, № 7, ст. 878; 2007, № 12, ст. 1665; 2008, № 7, ст. 957; 2009, № 2, ст. 164; № 4, ст. 402; 2010, № 2, ст. 182; 2011, № 1, ст. 58; № 10, ст. 1671; 2012, № 2, ст. 298; № 12, ст. 2303; 2013, № 10, ст. 1935; 2015, № 4, ст. 732; 2016, № 4, ст. 892; № 9, ст. 1994; № 12, ст. 2728), с изменениями, внесенными распоряжением Правительства Республики Карелия от 4 июля 2017 года № 365р-П, следующие изменения:

1) включить в состав комиссии Волкову А. В. – специалиста 1-й категории Министерства социальной защиты Республики Карелия, назначив ее секретарем комиссии;

2) указать новые должности следующих лиц:

Соколова О. А. – Министр социальной защиты Республики Карелия, председатель комиссии;

Детков А. В. – заместитель Министра социальной защиты Республики Карелия, заместитель председателя комиссии;

Егорова М. В. – начальник управления Министерства социальной защиты Республики Карелия;

Ошаева А. Ю. – начальник отдела Министерства социальной защиты Республики Карелия;

Шалаева Е. В. – начальник отдела Министерства финансов Республики Карелия;

3) исключить из состава комиссии Самойлову А. С.

Глава Республики Карелия А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
14 марта 2018 г.
№ 199р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

580 Внести в состав комиссии по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования, созданной распоряжением Правительства Республики Карелия от 4 октября 2011 года № 578р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2011, № 10, ст. 1664; 2012, № 2, ст. 283; № 4, ст. 738; 2013, № 2, ст. 321; 2014, № 1, ст. 83; № 11, ст. 2062; 2017, № 4, ст. 704), с изменениями, внесенными распоряжением Правительства Республики Карелия от 30 января 2018 года № 49р-П, изменения, указав новые должности следующих лиц:

Карапетян Т. Д. – главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Карелия «Республиканская больница им. В. А. Баранова»;

Леписева И. В. – главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Карелия «Детская республиканская больница», председатель общественной организации «Медицинский совет Республики Карелия».

Глава Республики Карелия А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
14 марта 2018 г.
№ 200р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

581 Внести в состав Организационного комитета по проведению в Республике Карелия регионального этапа Всероссийского конкурса «Семья года» (далее – Организационный комитет), утвержденный распоряжением Правительства Республики Карелия от 22 августа 2016 года № 647р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2016, № 8, ст. 1829; 2017, № 5, ст. 915), следующие изменения:

1) включить в состав Организационного комитета Миронову С. В. – заместителя Начальника Управления записи актов гражданского состояния Республики Карелия, назначив ее секретарем Организационного комитета;

2) указать новые должности следующих лиц:

Подсадник Л. А. – заместитель Премьер-министра Правительства Республики Карелия по социальным вопросам, председатель Организационного комитета;

Ковалев М. В. – Начальник Управления записи актов гражданского состояния Республики Карелия, заместитель председателя Организационного комитета;

Дыбина Н. А. – член Общественного совета при Управлении записи актов гражданского состояния Республики Карелия (по согласованию);

Минина В. В. – начальник отдела Министерства социальной защиты Республики Карелия;

Томчик А. А. – первый заместитель Министра культуры Республики Карелия.

Глава Республики Карелия А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
14 марта 2018 г.
№ 201р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

582 Одобрить Соглашение о сотрудничестве между Правительством Республики Карелия и открытым акционерным обществом «Ледозерское лесозаготовительное хозяйство», открытым акционерным обществом Воломским комплексным леспромхозом «Лескарел» и поручить подписать его Министру природных ресурсов и экологии Республики Карелия Щепину Алексею Александровичу.

Глава Республики Карелия А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
14 марта 2018 г.
№ 202р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

583 Одобрить Соглашение о сотрудничестве между Правительством Республики Карелия и публичным акционерным обществом «Лесопромышленная холдинговая компания «Кареллеспром» и поручить подписать его заместителю Премьер-министра Правительства Республики Карелия – Министру экономического развития и промышленности Республики Карелия Родионову Дмитрию Андреевичу.

Глава Республики Карелия А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
14 марта 2018 г.
№ 203р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

584 В целях повышения качества обслуживания населения воздушным транспортом в Республике Карелия образовать рабочую группу в следующем составе:

- Чепик А. Е. – Первый заместитель Главы Республики Карелия – Премьер-министр Правительства Республики Карелия, руководитель рабочей группы
- Чебунина О. И. – заместитель Премьер-министра Правительства Республики Карелия по развитию инфраструктуры, заместитель руководителя рабочей группы
- Наумов А. Е. – начальник отдела Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, секретарь рабочей группы
- Кайдалов А. А. – Министр по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия
- Левина Е. А. – начальник службы организации пассажирских перевозок бюджетного учреждения Республики Карелия «Аэропорт «Петрозаводск»
- Николаев А. В. – генеральный директор бюджетного учреждения Республики Карелия «Аэропорт «Петрозаводск»
- Никитина Ю. А. – исполняющий обязанности Начальника Управления по туризму Республики Карелия
- Родионова Ю. В. – директор филиала публичного акционерного общества «Авиакомпания «Сибирь» в г. Петрозаводске
- Тимофеев В. В. – заместитель Главы Республики Карелия – Постоянный представитель Республики Карелия при Президенте Российской Федерации.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
14 марта 2018 г.
№ 204р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

585 Одобрить проект закона Республики Карелия «О внесении изменений в Закон Республики Карелия «О бюджете Республики Карелия на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
14 марта 2018 г.
№ 205р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

586 1. Одобрить Соглашение между Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и Правительством Республики Карелия о предоставлении в 2018 году субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Карелия на софинансирование расходных обязательств субъекта Российской Федерации на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее – Соглашение).

2. Определить Министерство социальной защиты Республики Карелия органом, уполномоченным на выполнение условий Соглашения.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
15 марта 2018 г.
№ 206р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

587 1. Одобрить Соглашение между Министерством образования и науки Российской Федерации и Правительством Республики Карелия о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Карелия на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (далее – Соглашение).

2. Определить Министерство социальной защиты Республики Карелия органом, уполномоченным на выполнение условий Соглашения.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
15 марта 2018 г.
№ 207р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

588 В соответствии с частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая решение Совета Пряжинского национального муниципального района от 31 октября 2017 года № 69 «О согласовании перечня муниципального имущества, подлежащего передаче в государственную собственность Республики Карелия из муниципальной собственности Пряжинского национального муниципального района»:

1. Утвердить перечень муниципального имущества Пряжинского национального муниципального района, передаваемого в государственную собственность Республики Карелия, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия совместно с администрацией Пряжинского национального муниципального района обеспечить подписание передаточного акта.

3. Право собственности Республики Карелия на указанное в пункте 1 настоящего распоряжения имущество возникает с момента подписания передаточного акта.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
15 марта 2018 г.
№ 208р-П

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению Правительства
Республики Карелия
от 15 марта 2018 г.
№ 208р-П

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального имущества Пряжинского национального муниципального района,
передаваемого в государственную собственность Республики Карелия

№ п/п	Наименование имущества	Адрес местонахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
1.	Нежилое помещение	с. Святозеро, ул. Новая, д. 7	встроенные помещения врачебной амбулатории, кадастровый номер 10:21:0120108:40, площадь 120,6 кв. м
2.	Нежилое помещение	пгт Пряжа, ул. Мелентьевой, д. 3	встроенные помещения детской консультации, кадастровый номер 10:21:0010223:99, площадь 134 кв. м
3.	Нежилое помещение	пгт Пряжа, ул. Гагарина, д. 15	встроенные помещения поликлиники, кадастровый номер 10:21:0010220:105, площадь 1 059,7 кв. м

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

589 Внести в состав межведомственной комиссии по вопросам контроля за внесением платы за пользование лесами (далее – межведомственная комиссия), образованной распоряжением Правительства Республики Карелия от 26 ноября 2011 года № 682р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2011, № 11, ст. 1927; 2012, № 8, ст. 1503; 2013, № 10, ст. 1881; 2014, № 12, ст. 2379; 2016, № 3, ст. 589; № 7, ст. 1587), с изменениями, внесенными распоряжением Правительства Республики Карелия от 12 сентября 2017 года № 500р-П, следующие изменения:

1) включить в состав межведомственной комиссии следующих лиц:

Родионов Д. А. – заместитель Премьер-министра Правительства Республики Карелия – Министр экономического развития и промышленности Республики Карелия, председатель комиссии;

Алешина С. С. – начальник отдела Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия;

Багаева О. И. – заместитель Министра природных ресурсов и экологии Республики Карелия;

Петухов Р. А. – начальник отдела Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия;

2) указать новые должности следующих лиц:

Щепин А. А. – Министр природных ресурсов и экологии Республики Карелия, заместитель председателя комиссии;

Лумпина Л. И. – начальник отдела Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия, секретарь комиссии;

Манцырев С. С. – заместитель начальника отдела Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия;

3) исключить из состава межведомственной комиссии Кузнецова М. Ю., Савельева Ю. В., Ушакову-Кудряшову И. М.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
15 марта 2018 г.
№ 209р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

590 Одобрить и подписать Соглашение о сотрудничестве между Правительством Республики Карелия и обществом с ограниченной ответственностью «Соломенский лесозавод», закрытым акционерным обществом «Шуялес», обществом с ограниченной ответственностью «Поросозеро».

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
15 марта 2018 г.
№ 210р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

591 В соответствии со статьей 19¹ Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» и Перечнем поручений Президента Российской Федерации по развитию и укреплению связей с соотечественниками, проживающими за рубежом, от 9 июля 2007 года № Пр-1245 утвердить прилагаемую программу «Основные направления работы Правительства Республики Карелия по поддержке соотечественников за рубежом на период 2018 – 2020 годов».

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
15 марта 2018 г.
№ 211р-П

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Правительства
Республики Карелия
от 15 марта 2018 г.
№ 211р-П

ПРОГРАММА
«Основные направления работы Правительства Республики Карелия
по поддержке соотечественников за рубежом на период 2018 – 2020 годов»

ПАСПОРТ
программы «Основные направления работы Правительства Республики Карелия
по поддержке соотечественников за рубежом на период 2018 – 2020 годов»

Наименование Программы	программа «Основные направления работы Правительства Республики Карелия по поддержке соотечественников за рубежом на период 2018 – 2020 годов» (далее – Программа)
Правовое основание разработки Программы	Федеральный закон от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»
Координатор Программы	образованная при Правительстве Республики Карелия рабочая группа по работе с соотечественниками за рубежом (далее – Рабочая группа) (распоряжение Правительства Республики Карелия от 10 ноября 2008 года № 445р-П)
Основные разработчики и исполнители Программы	Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия; Министерство национальной и региональной политики Республики Карелия; Министерство здравоохранения Республики Карелия; Министерство культуры Республики Карелия; Министерство образования Республики Карелия; Министерство по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия; Управление по туризму Республики Карелия; Управление труда и занятости Республики Карелия; федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петрозаводский государственный университет»
Цели и задачи Программы	целями Программы являются организация участия Правительства Республики Карелия в осуществлении общегосударственной политики Российской Федерации в отношении соотечественников, проживающих за рубежом (далее – соотечественники), содействие повышению роли и авторитета организаций соотечественников, укрепление их связей с исторической родиной и формирование положительного отношения к Российской Федерации и Республике Карелия. Для достижения указанных целей решаются следующие основные задачи: взаимодействие с организациями, прежде всего в Финляндии, а также в Венгрии, Эстонии, странах Содружества Независимых Государств (далее – СНГ); взаимодействие с уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, в том числе Министерством иностранных дел Российской Федерации, организация участия Республики Карелия в соответствующих государственных программах Российской Федерации; информационный обмен, в том числе подготовка актуальной для соотечественников информации о Республике Карелия для размещения ее на сайтах в информационно-коммуникационной сети «Интернет»; проведение совместных с соотечественниками мероприятий в различных сферах на территории Республики Карелия и за рубежом; привлечение к проводимой работе органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, заинтересованных учреждений и общественных объединений;

	<p>привлечение дополнительного финансирования с федерального уровня и из других источников.</p> <p>В 2012 – 2014 годах достижение указанных целей и задач осуществлялось в рамках программы «Основные направления работы Правительства Республики Карелия по поддержке соотечественников за рубежом на период 2012 – 2014 годов», утвержденной распоряжением Правительства Республики Карелия от 7 апреля 2012 года № 221р-П.</p> <p>В 2015 – 2017 годах достижение указанных целей и задач осуществлялось в рамках программы «Основные направления работы Правительства Республики Карелия по поддержке соотечественников за рубежом на период 2015 – 2017 годов», утвержденной распоряжением Правительства Республики Карелия от 3 декабря 2014 года № 754р-П</p>
Основные направления деятельности по реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содействие проведению в странах проживания соотечественников мероприятий (конференций, круглых столов), способствующих повышению роли организаций соотечественников в жизни государств проживания, развитию экономических, научных и культурных связей с Российской Федерацией. 2. Содействие проведению в Республике Карелия гастролей фольклорных, детских и других творческих коллективов соотечественников, художественных выставок, конкурсов с участием соотечественников. 3. Развитие сотрудничества по линии библиотек, архивов и творческих союзов. 4. Содействие в проведении в Республике Карелия молодежных форумов, творческих фестивалей, спортивных мероприятий с участием соотечественников. 5. Приглашение соотечественников для участия в республиканских мероприятиях, посвященных памятным датам российской истории. 6. Организация и проведение на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петрозаводский государственный университет» курсов повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, осуществляющих за рубежом обучение на русском языке. 7. Организация в Республике Карелия олимпиад по русскому языку, истории и культуре России для детей соотечественников. 8. Оказание экстренной медицинской помощи соотечественникам в соответствии с порядком, установленным законодательством. 9. Содействие в подписке организаций соотечественников на периодические издания, выходящие в Республике Карелия. 10. Содействие в популяризации в государствах проживания соотечественников туристических программ для посещения Российской Федерации соотечественниками. 11. Содействие социально ориентированным некоммерческим организациям и национально-культурным автономиям, действующим на территории Республики Карелия, в реализации проектов по поддержке соотечественников. 12. Взаимодействие с Представительством Министерства иностранных дел Российской Федерации в г. Петрозаводске
Сроки и этапы реализации Программы	Программа рассчитана на выполнение в течение 2018 – 2020 годов и не предполагает разделения на этапы
Ожидаемая эффективность и результативность Программы	<p>важнейшие ожидаемые результаты реализации Программы:</p> <p>придание комплексного характера деятельности органов исполнительной власти Республики Карелия по поддержке соотечественников, включая участие в государственных программах Российской Федерации;</p> <p>налаживание эффективного взаимодействия с уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, в том числе Министерством иностранных дел Российской Федерации;</p> <p>развитие всесторонних связей с организациями соотечественников;</p>

	вовлечение в проводимую работу органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, заинтересованных учреждений и общественных объединений; привлечение творческого и духовного потенциала соотечественников для укрепления этнокультурного сотрудничества Республики Карелия с зарубежными партнерами; повышение имиджа Российской Федерации и Республики Карелия в среде соотечественников
Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы	количество организаций соотечественников, с которыми установлены контакты, заключенных с ними договоренностей о сотрудничестве; количество совместных проектов и мероприятий с организациями соотечественников; количество и регулярность подготовки информационных материалов на сайты в информационно-коммуникационной сети «Интернет», освещающие взаимодействие с организациями соотечественников; количество привлеченных к проводимой работе органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, заинтересованных учреждений и общественных объединений
Система организации и контроля за исполнением Программы	координатор Программы разрабатывает ежегодные перечни мероприятий по работе с соотечественниками, координирует их исполнение и готовит отчеты об их исполнении, ведет мониторинг важнейших целевых индикаторов и показателей Программы. Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия выполняет функцию секретариата Рабочей группы, организует взаимодействие с Министерством иностранных дел Российской Федерации, Федеральным агентством по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству, осуществляет общую координацию деятельности исполнителей Программы

I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

Работа с соотечественниками определена действующим федеральным законодательством как одно из приоритетных направлений российской внешней и внутренней политики и предусматривает участие субъектов Российской Федерации. В соответствии с распоряжением Правительства Республики Карелия от 7 апреля 2012 года № 221р-П в Республике Карелия реализовывалась программа «Основные направления работы Правительства Республики Карелия по поддержке соотечественников за рубежом на период 2012 – 2014 годов», в период 2015 – 2017 годов – программа «Основные направления работы Правительства Республики Карелия по поддержке соотечественников за рубежом на период 2015 – 2017 годов», утвержденная распоряжением Правительства Республики Карелия от 3 декабря 2014 года № 754р-П. Указанные программы позволили создать условия для взаимодействия органов государственной власти, организаций Республики Карелия с соотечественниками.

Программа предполагает реализацию комплексного подхода в деятельности органов исполнительной власти Республики Карелия по содействию соотечественникам в гуманитарных, правовых, организационных и других вопросах, сохранении их культурной самобытности и развитии исторических, этнических, культурных и духовных связей с Российской Федерацией.

Программа основана на базовых принципах и подходах, сформулированных в нормативных правовых актах Российской Федерации. Первостепенное значение имеет Федеральный закон от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

Реализуя Программу, органы исполнительной власти Республики Карелия будут использовать все возможные формы поддержки и сотрудничества с соотечественниками, ориентируясь на различные социальные, культурные и религиозные слои и группы, объединенные понятием «российские соотечественники».

II. Основные цели и задачи Программы

Целями Программы являются организация участия Правительства Республики Карелия в осуществлении общегосударственной политики Российской Федерации в отношении соотечественни-

ков, содействие повышению роли и авторитета организаций соотечественников, укрепление их связей с исторической родиной и формирование положительного отношения к Российской Федерации и Республике Карелия.

Для достижения указанных целей решаются следующие основные задачи:

взаимодействие с организациями соотечественников, прежде всего в Финляндии, а также в Венгрии, Эстонии и странах СНГ;

взаимодействие с уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, в том числе Министерством иностранных дел Российской Федерации, организация участия Республики Карелия в соответствующих государственных программах Российской Федерации;

информационный обмен, в том числе подготовка актуальной для соотечественников информации о Республике Карелия для размещения ее на сайтах в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

проведение совместных с соотечественниками мероприятий в различных сферах на территории Республики Карелия и за рубежом;

привлечение к проводимой работе органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, заинтересованных учреждений и общественных объединений;

привлечение дополнительного финансирования с федерального уровня и из других источников.

Перечисленные цели и задачи соответствуют компетенции исполнителей Программы.

III. Основные направления деятельности по реализации Программы

Основными направлениями деятельности по реализации Программы являются:

1) содействие проведению в странах проживания соотечественников мероприятий (конференций, круглых столов), способствующих повышению роли организаций соотечественников в жизни государств проживания, развитию экономических, научных и культурных связей с Российской Федерации;

2) содействие проведению в Республике Карелия гастролей фольклорных, детских и других творческих коллективов соотечественников, художественных выставок, конкурсов с участием соотечественников;

3) развитие сотрудничества по линии библиотек, архивов и творческих союзов;

4) содействие в проведении в Республике Карелия молодежных форумов, творческих фестивалей, спортивных мероприятий с участием соотечественников;

5) приглашение соотечественников для участия в республиканских мероприятиях, посвященных памятным датам российской истории;

6) организация и проведение на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петрозаводский государственный университет» курсов повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, осуществляющих за рубежом обучение на русском языке;

7) организация в Республике Карелия олимпиад по русскому языку, истории и культуре России для детей соотечественников;

8) оказание экстренной медицинской помощи соотечественникам в соответствии с порядком, установленным законодательством;

9) содействие в подписке организаций соотечественников на периодические издания, выходящие в Республике Карелия;

10) содействие в популяризации в государствах проживания соотечественников туристических программ для посещения Российской Федерации соотечественниками;

11) содействие социально ориентированным некоммерческим организациям и национально-культурным автономиям, действующим на территории Республики Карелия, в реализации проектов по поддержке соотечественников;

12) взаимодействие с Представительством Министерства иностранных дел Российской Федерации в г. Петрозаводске.

IV. Оценка эффективности и результативности Программы

Оценка эффективности реализации Программы будет осуществляться через определение достижения важнейших целевых индикаторов и показателей Программы.

Важнейшие целевые индикаторы и показатели, позволяющие оценивать ход реализации Программы, следующие:

количество организаций соотечественников, с которыми установлены контакты, заключенных с ними договоренностей о сотрудничестве;

количество совместных проектов и мероприятий с организациями соотечественников;

количество и регулярность подготовки информационных материалов на сайты в информационно-коммуникационной сети «Интернет», освещающие взаимодействие с организациями соотечественников;

количество привлеченных к проводимой работе органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, заинтересованных учреждений и общественных объединений.

Ежегодная оценка эффективности Программы позволит при необходимости корректировать проводимую работу.

Программа рассчитана на выполнение в течение 2018 – 2020 годов и не предполагает деления на этапы. Предполагается, что деятельность органов исполнительной власти Республики Карелия по поддержке соотечественников будет носить комплексный характер и включать участие в государственных программах Российской Федерации во взаимодействии с уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, развитие всесторонних связей с организациями соотечественников. В работу также вовлечены органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, заинтересованные учреждения и общественные объединения. Одним из ожидаемых результатов станет укрепление этнокультурного сотрудничества Республики Карелия с зарубежными партнерами, повышение имиджа Российской Федерации и Республики Карелия в среде соотечественников.

Реализация Программы в предстоящие три года приведет к улучшению общих условий для дальнейшего развития взаимодействия с соотечественниками.

V. Механизм реализации Программы

Ответственными за реализацию Программы являются органы исполнительной власти Республики Карелия: Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия, Министерство национальной и региональной политики Республики Карелия, Министерство здравоохранения Республики Карелия, Министерство культуры Республики Карелия, Министерство образования Республики Карелия, Министерство по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия, Управление по туризму Республики Карелия, Управление труда и занятости Республики Карелия.

Координатором Программы определена Рабочая группа. Рабочая группа разрабатывает ежегодный перечень программных мероприятий на предстоящий год по форме согласно приложению 1 к Программе, координирует их исполнение и готовит отчеты об их исполнении, ведет мониторинг достижения важнейших целевых индикаторов и показателей Программы. Перечни мероприятий и отчеты об их исполнении представляются на утверждение Главе Республики Карелия.

Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия выполняет функцию секретариата Рабочей группы, организует взаимодействие с Министерством иностранных дел Российской Федерации, Федеральным агентством по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству, осуществляет общую координацию деятельности исполнителей Программы.

Реализация мероприятий Программы не предполагает привлечения дополнительных средств бюджета Республики Карелия, за исключением средств, предусмотренных в бюджете Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период на содержание органов исполнительной власти Республики Карелия.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Программе

ПЕРЕЧЕНЬ программных мероприятий на _____ год (форма)

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Исполнители	Примечания (значимость, количество участников и т. д.)
1.				
2.				
3.				

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

592 В соответствии с частью 4 статьи 3, пунктами 1, 3 статьи 4 Федерального закона от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» отказать государственному казенному учреждению Республики Карелия «Управление земельными ресурсами» в переводе двух земельных участков, имеющих кадастровые номера 10:20:0015502:455, 10:20:0015502:456, площадью 500 кв. м и 190 кв. м соответственно (местоположение: Республика Карелия, Прионежский район), из состава земель запаса в земли сельскохозяйственного назначения в связи с ограничениями по заявленному в ходатайстве использованию прибрежной защитной полосы озера Сургубское, установленными статьей 65 Водного кодекса Российской Федерации, и несоответствием испрашиваемого целевого назначения земельных участков генеральному плану Шуйского сельского поселения.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
15 марта 2018 г.
№ 212р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

593 Внести в распоряжение Правительства Республики Карелия от 10 ноября 2008 года № 445р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2008, № 11, ст. 1392; 2009, № 3, ст. 278; 2011, № 3, ст. 351; 2012, № 4, ст. 683; 2015, № 6, ст. 1181; № 12, ст. 2465) следующие изменения:

1. В пункте 4 слова «заместителя Главы Республики Карелия по социальным вопросам Улич В. В.» заменить словами «заместителя Премьер-министра Правительства Республики Карелия по социальным вопросам Подсадник Л. А.».

2. В составе рабочей группы по работе с соотечественниками за рубежом, утвержденном указанным распоряжением (далее – рабочая группа):

а) включить в состав рабочей группы следующих лиц:

Гвоздева М. С. – проректор по международной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петрозаводский государственный университет» (по согласованию);

Киселев С. В. – Министр национальной и региональной политики Республики Карелия, заместитель руководителя рабочей группы;

Леонидова Т. В. – главный специалист Управления по туризму Республики Карелия;

Люттик П. В. – главный специалист Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия, секретарь рабочей группы;

Подсадник Л. А. – заместитель Премьер-министра Правительства Республики Карелия по социальным вопросам, руководитель рабочей группы;

Рязанцев П. А. – ученый секретарь федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Карельский научный центр Российской академии наук» (по согласованию);

Сибиряков К. Н. – заместитель Руководителя Администрации Главы Республики Карелия;

Томчик А. А. – первый заместитель Министра культуры Республики Карелия;

б) указать новую должность Кислова Д. С. – заместитель Министра экономического развития и промышленности Республики Карелия, заместитель руководителя рабочей группы;

в) исключить из состава рабочей группы Антипова М. Л., Коржова С. Т., Кукушкина В. П., Лесонена А. Н., Маланьюшкину Т. В., Манина А. А., Савельева Ю. В., Солдатина В. М., Тюфякину Н. С., Улич В. В., Хидишяна Е. А.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
16 марта 2018 г.
№ 213р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

594 Внести в состав рабочей группы по внедрению системы электронной ветеринарной сертификации в Республике Карелия (далее – рабочая группа), образованной распоряжением Правительства Республики Карелия от 8 июля 2017 года № 395р-П, следующие изменения:

1) включить в состав рабочей группы следующих лиц:

Лабинов В. В. – заместитель Премьер-министра Правительства Республики Карелия – Министр сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия, руководитель рабочей группы;

Руппиев Е. И. – заместитель Министра сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия – Главный государственный ветеринарный инспектор Республики Карелия, заместитель руководителя рабочей группы;

2) указать новые должности следующих лиц:

Бурак О. А. – начальник управления – начальник отдела Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия;

Савицкая А. Ф. – начальник отдела Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия, секретарь рабочей группы;

Шалаева Е. В. – начальник отдела Министерства финансов Республики Карелия;

3) исключить из состава рабочей группы Аксененкову Л. А., Кузнецову И. А., Палкину О. В., Пепеляева И. Б., Савельева Ю. В.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
16 марта 2018 г.
№ 214р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

595 Одобрить Дополнительное соглашение к Соглашению между Правительством Республики Карелия и обществом с ограниченной ответственностью «Вахварви» о сотрудничестве в целях реализации проекта «Строительство и ввод в эксплуатацию предприятия по производству блоков на участке недр местного значения «Калливолампи» на территории Республики Карелия и поручить подписать его Министру природных ресурсов и экологии Республики Карелия Щепину Алексею Александровичу.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
16 марта 2018 г.
№ 215р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

596 Одобрить Дополнительное соглашение к Соглашению между Правительством Республики Карелия и обществом с ограниченной ответственностью «Спутник» о сотрудничестве в целях реализации проекта «Строительство и ввод в эксплуатацию предприятия по производству блоков на месторождении Нинимяки-1» на территории Республики Карелия и поручить подписать его Министру природных ресурсов и экологии Республики Карелия Щепину Алексею Александровичу.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
16 марта 2018 г.
№ 216р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

597 Одобрить Дополнительное соглашение к Соглашению между Правительством Республики Карелия и обществом с ограниченной ответственностью «Карленкамень» о сотрудничестве в целях реализации проекта «Строительство и ввод в эксплуатацию предприятия по производству щебня на месторождении 31-й карьер» на территории Республики Карелия и поручить подписать его Министру природных ресурсов и экологии Республики Карелия Щепину Алексею Александровичу.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
16 марта 2018 г.
№ 217р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

598 Одобрить Дополнительное соглашение к Соглашению между Правительством Республики Карелия и обществом с ограниченной ответственностью «СК «Петрострой» о сотрудничестве в целях реализации проекта «Строительство и ввод в эксплуатацию предприятия по производству щебня на месторождении Выг» на территории Республики Карелия и поручить подписать его Министру природных ресурсов и экологии Республики Карелия Щепину Алексею Александровичу.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
16 марта 2018 г.
№ 218р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

599 1. Одобрить Соглашение между Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и Правительством Республики Карелия о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета (на ежемесячную денежную выплату, назначаемую в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет) (далее – Соглашение).
2. Определить Министерство социальной защиты Республики Карелия органом, уполномоченным на выполнение условий Соглашения.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
16 марта 2018 г.
№ 219р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

600 1. Одобрить Соглашение между Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и Правительством Республики Карелия о предоставлении в 2018 году субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета (на мероприятия государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 – 2020 годы) (далее – Соглашение).
2. Определить Министерство социальной защиты Республики Карелия органом, уполномоченным на выполнение условий Соглашения.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
16 марта 2018 г.
№ 220р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

601 1. Одобрить и подписать Соглашение о взаимодействии между Правительством Республики Карелия и Обществом с ограниченной ответственностью «ИКС 5 Ритейл Групп» (далее – Соглашение).

2. Определить Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия органом, уполномоченным на выполнение условий Соглашения.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
16 марта 2018 г.
№ 221р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

602 В соответствии с частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая постановление администрации Петрозаводского городского округа от 1 марта 2018 года № 589 «О приеме в муниципальную собственность Петрозаводского городского округа имущества из государственной собственности Республики Карелия»:

1. Утвердить перечень имущества, передаваемого из государственной собственности Республики Карелия в муниципальную собственность Петрозаводского городского округа, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Министерству образования Республики Карелия совместно с администрацией Петрозаводского городского округа обеспечить подписание передаточного акта и представить его на утверждение в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия.

3. Право муниципальной собственности на передаваемое имущество возникает с момента утверждения передаточного акта.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
19 марта 2018 г.
№ 222р-П

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению Правительства
Республики Карелия
от 19 марта 2018 г.
№ 222р-П

ПЕРЕЧЕНЬ
имущества, передаваемого из государственной собственности Республики Карелия
в муниципальную собственность Петрозаводского городского округа

№ п/п	Наименование организации – балансодержателя имущества, ИНН	Наименование имущества	Количество, штук	Общая стоимость, рублей
1	2	3	4	5
1.	Министерство образования Республики Карелия, ИНН 1001040375	кровать 3-ярусная выкатная 1500 х 650 х 800 мм	8	76 680
2.		шкаф для одежды 4-секционный 1280 х 352 х 1350 мм	6	47 820
3.		шкаф для одежды 3-секционный 964 х 352 х 1350 мм	6	36 720
4.		шкаф для одежды 2-секционный 648 х 352 х 1350 мм	4	17 480
5.		банкетка к детскому шкафу для одежды 2-местная 580 х 300 х 250 мм	48	35 040

1	2	3	4	5
6.		банкетка к детскому шкафу для одежды 3-местная 870 x 300 x 250 мм	38	33 820
7.		шкаф для полотенец напольный двухсторонний 11-секционный 1400 x 500 x 1240 мм	3	21 330
8.		шкаф для полотенец напольный двухсторонний 12-секционный 1530 x 500 x 1240 мм	2	15 600
9.		шкаф для полотенец напольный двухсторонний 14-секционный 1780 x 500 x 1240 мм	3	27 210
10.		шкаф для полотенец настенный 7-секционный 820 x 200 x 700 мм	2	5 700
11.		стеллаж игровой 760 x 400 x 1400 мм	20	195 200
12.		кухня игровая 900 x 350 x 1000 мм	8	56 360
13.		стенка игровая 2600 x 380 x 1442 мм	2	20 960
14.		стеллаж 2000 x 300 x 1700 мм	2	22 140
15.		стеллаж 1200 x 300 x 1600 мм	2	16 230
16.		шкаф для горшков на 25 мест, массив, ЛДСП	2	15 662
17.		шкаф для горшков на 30 мест, массив, ЛДСП	2	18 800
18.		стол для воспитателя 1200 x 600 x 750 мм	8	39 760
19.		набор мебели для буфетной	4	70 000
20.		набор мебели для буфетной	2	31 000
21.		набор мебели для буфетной	2	39 000
22.		ноутбук 15,6" Lenovo B5045	2	37 800
23.		диван 3-местный Д-3, экокожа	2	46 906
24.		доска-мольберт для мела и маркеров «Пифагор» двухсторонняя, 45 x 60 см, регулируемая, черно-белая	1	2 399
25.		шкаф хозяйственный ШМС-6.15 1850 x 756 x 451 мм, 2-дверный	8	63 960
26.		стеллаж СН из нержавеющей стали 1500 x 500 x 1800 мм, 6 полок	9	323 244
27.		печь микроволновая Supra MW-G2112TW	1	6 290
28.		матрас Baby Dream 6, 1400 x 600 x 70 мм из кокосового волокна с водонепроницаемым съемным наматрасником	210	875 280
29.		стол производственный для сбора остатков пищи 600 x 600 x 870 мм из нержавеющей стали	4	47 560
30.		обеденная группа: стол на металлических опорах, стулья 5 шт., обивка – экокожа, каркас – металл	1	15 367
31.		стеллаж СН из нержавеющей стали 1500 x 500 x 1600 мм, 5 полок	5	152 280
32.		стеллаж передвижной СТ-3 400 x 960 x 1600 мм	1	18 978
33.		стеллаж СН из нержавеющей стали 1000 x 400 x 1800 мм, 6 полок	1	23 532
34.		шкаф металлический архивный разборный СВ-22 1900 x 1000 x 500 мм, в комплекте 4 полки, ключевой замок	3	31 506
35.		стойка охраны, молдавская акация	1	23 238
36.		стол разделочный, столешница из нержавеющей стали, 1500 x 550 x 870 мм	3	35 316
37.		зеркало	3	4 500
38.		стол с тумбой 1400 x 600 x 752 мм «Тема», молдавская акация	2	15 284
39.		стол разделочный, столешница из нержавеющей стали, 800 x 550 x 870 мм, с бортиком	1	7 537
40.		полка настенная ПН-5-3 1500 x 300 мм, из нержавеющей стали	1	5 378
41.		стеллаж СН из нержавеющей стали 1500 x 500 x 1800 мм, 6 полок	2	71 832
42.		гардероб с полками, двери ЛДСП 806 x 436 x 1858 мм «Тема», береза натура/аква	8	55 512

1	2	3	4	5
43.		стол с приставной тумбой 1400 x 1336 x 752 мм «Тема», молдавская акация	2	19 050
44.		стол с приставной тумбой 1400 x 1336 x 752 мм «Тема», молдавская акация/белый премиум	1	9 525
45.		стол рабочий прямоугольный 1200 x 600 x 752 мм «Тема», молдавская акация	2	5 642
46.		гардероб с полками 806 x 436 x 1858 мм «Тема», молдавская акация	9	58 581
47.		гардероб с полками 806 x 436 x 1858 мм «Тема», молдавская акация/белый премиум	1	6 509
48.		стол овальный 1800 x 600 x 752 мм «Тема», молдавская акация	1	6 118
49.		стеллаж высокий полузакрытый, двери ЛДСП 806 x 436 x x 1858 мм «Тема», молдавская акация	6	37 038
50.		стол рабочий прямой 1600 x 800 x 752 мм «Тема», молдавская акация	2	7 904
51.		стол журнальный 1000 x 640 x 562 мм «Тема», молдавская акация	1	3 242
52.		стол руководителя овальный с тумбой 1600 x 938 x h772 мм «Директор», молдавская акация	1	19 926
53.		стол-приставка фронтальная на металлических опорах 900 x 900 x h732 мм «Директор», молдавская акация	1	4 859
54.		стеллаж высокий, двери ЛДСП + стекло, графит 806 x x 436 x 1858 мм «Тема», молдавская акация	1	9 321
55.		стеллаж узкий, дверь низкая ЛДСП + стекло, графит 406 x x 436 x 1858 мм «Тема», молдавская акация	1	7 763
56.		шкаф медицинский ШИМ 1-2М	1	11 000
57.		стеллаж для документов	1	6 300
58.		аптечка настенная для медикаментов	1	2 000
59.		тележка внутрикорпусная (столик процедурный) металлическая	4	24 000
60.		увлажнитель воздуха LB-50	8	74 400
61.		ингалятор компрессорный Boreal F400	2	19 700
62.		кровать детская «Прямая спинка» 1400 x 600 мм, массив, сосна, лак	186	374 976
63.		шкаф детский 5-секционный, ЛДСП	15	86 616
64.		шкаф сушильный для одежды и обуви ШСО-02 820 x 620 x x 1880 мм, металлический	8	201 638,40
65.		стеллаж технологический 1200 x 600 x 1830 мм, полки – нержавеющая сталь, каркас металлический	9	132 656,40
66.		стол детский прямоугольный, 1100 x 450 мм, ЛДСП, металлические опоры, 0 – 3-я группы роста	57	97 128
67.		стул детский регулируемый, 1 – 3-я группы роста, массив березы, фанера, лак	220	171 600
68.		вешалка черная неразборная: 6 пар крючков, подставка для зонтов	11	24 908,40
69.		стол для воспитателя 1000 x 560 x 750 мм, цветная ЛДСП	8	29 328
70.		шкаф детский 5-секционный, ЛДСП, 1496 x 320 x 1350 мм	17	98 164,80
71.		стул – каркас металлический черный, обивка – кожзам, черный	16	16 896
72.		урна педальная 15 л со съёмным ведром, хромированная	16	17 587,20
73.		телевизор LED настенного крепления, диагональ 40”	9	254 664
74.		доска маркерная 70 x 100 мм на роликах, флипчарт	8	54 708,96
75.		стол производственный 1200 x 600 x 850 мм, столешница из нержавеющей стали, каркас металлический, СПП-211/1200	4	47 971,20

1	2	3	4	5
76.		стол производственный 1000 x 600 x 850 мм, столешница из нержавеющей стали, каркас металлический, СПП-211/1000	5	55 602
77.		машина протирачно-резательная МПР-350М-02, 350 кг/ч, 640 x 355 x 605 мм	2	99 999
78.		тележка для сбора посуды 950 x 500 x 900 мм, каркас металлический, полки из нержавеющей стали, ТСП-2	8	92 448
79.		табурет подъемно-поворотный М92	4	8 352
80.		тележка для сбора грязного белья с мешком 120 л, 950 x x 450 x 950 мм, каркас металлический, ТП-13	8	72 960
81.		весы электронные ВЭТ-150-1С, 450 x 600 мм	1	10 281
82.		весы электронные М-ER 326 FL	4	19 200
83.		шкаф-гардероб ОД-227, 2-секционный металлический на 2 индивидуальных отделения, с замком, 513 x 500 x x 1 500 мм	4	28 080
84.		тележка ТП-10А для влажного белья из нержавеющей стали, объем 80 л	1	10 476
85.		сушилка VANI для белья раздвижная 1890 x 570 x 925 мм	1	2 916
86.		утюг электрический Tefal FV 5350	1	5 880
87.		доска гладильная Attribute IR Board 124 x 40 см	1	2 916
88.		компьютер-ноутбук HP 15-г 272ur M1L59EA 15.6	6	128 376
89.		МФУ лазерное: принтер, копир, сканер HP LaserJet Pro MFP M125ra A4	3	30 132
90.		принтер лазерный HP LaserJet P1102 RU	3	16 038
91.		кресло подъемно-поворотное «Престиж», обивка – ткань серая	8	19 929,60
92.		кресло офисное СН-685 с подлокотниками, обивка – ткань серая	1	7 549
93.		стул «Стандарт», каркас металлический черный, обивка – кожзам черный	20	21 120
94.		стул детский СТД полумягкий, 2-я группа роста, фанера, обивка – кожзам желто-бежевый	41	46 838,40
95.		шкаф медицинский ШМ 2-2 Т(0,8) металлический 2-дверный с трейзером, 800 x 400 x 1605 мм	2	21 720
96.		ростомер РМ-2 металлический с подвижным фиксатором, со стульчиком	1	3 034,80
97.		весы медицинские напольные ВЭМ-150-А3 «Масса-К»	1	14 280
98.		кушетка медицинская смотровая МСК-203, металлический каркас, ДСП, поролон, обивка – искусственная кожа, 1950 x 650 x 550 мм	1	3 073,20
99.		хлеборезка АХМ-300Т	1	65 000
100.		слайсер Beckers es 250, нож 250 мм	1	25 262,40
101.		чайник электрический Bosch TWK 60088 1,7 л, пластик	1	2 388
102.		скамейка гимнастическая жесткая деревянная, ножка металлическая, 2 000 мм	7	19 068
103.		бревно детское гимнастическое напольное, 2 000 мм	1	4 032
104.		мат гимнастический 1000 x 2000 x 100 мм	12	36 000
105.		стенка гимнастическая 800 x 2000 мм, перекладина – береза	8	22 713,60
106.		экран натяжной Digis Kontur-C DSKC-1102, 1800(h) x 1800	1	6 840
107.		проектор Vivitek с потолочным креплением	1	10 440
108.		пианино цифровое AP-260 ВК с банкеткой фортепианной	1	72 228
109.		центр музыкальный Samsung MX 730DB с CD-проигрывателем, с ПУ, с 2 звуковыми колонками	1	17 988
110.		тренажер «жим ногами» детский уличный	1	31 583,75
111.		тренажер «маятник» детский уличный	1	21 801,25

1	2	3	4	5
112.		тренажер «твистер» детский уличный	1	19 006,25
113.		тренажер «лыжный ход» детский уличный	1	25 995
114.		тренажер «шаговый» детский уличный	1	31 025
115.		тренажер «степпер» детский уличный	1	30 186,25
116.		стенд с карманами	11	77 000
117.		доска интерактивная ActivBoard Touch 78”	2	114 000
118.		проектор мультимедиа Panasonic PT-TX310E с настенным креплением для проектора	2	120 000
119.		бассейн сухой, в комплекте 200 шариков и сумка	2	14 000
120.		сенсорная тропа для ног 210 x 30 см	1	7 000
121.		тактильная дорожка с наполнителем 250 x 50 см	1	8 000
122.		набор модульный «Лабиринт» (6 модулей)	1	34 000
123.		баскетбольная стойка	2	26 000
124.		массажная дорожка	1	4 000
	Итого			6 214 690,86

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

603 В целях развития системы военно-патриотического воспитания граждан в Республике Карелия:

1. Одобрить и подписать Соглашение о сотрудничестве между Правительством Республики Карелия и Всероссийским детско-юношеским военно-патриотическим общественным движением «ЮНАРМИЯ» (далее – Соглашение).

2. Контроль за выполнением Соглашения возложить на Министерство по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
19 марта 2018 г.
№ 223р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

604 Внести в пункт 2 перечня должностных лиц органов государственной власти Республики Карелия, уполномоченных на подписание от имени Правительства Республики Карелия одобренных в установленном порядке соглашений о предоставлении дотаций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов бюджету Республики Карелия в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденного распоряжением Правительства Республики Карелия от 17 января 2017 года № 20р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 1, ст. 97; № 2, ст. 240, 256; № 3, ст. 475, 491; № 5, ст. 928), с изменениями, внесенными распоряжениями Правительства Республики Карелия от 17 июля 2017 года № 402р-П, от 25 октября 2017 года № 580р-П, от 8 ноября 2017 года № 597р-П, от 13 ноября 2017 года № 628р-П, от 13 декабря 2017 года № 703р-П, 708р-П, от 19 декабря 2017 года № 721р-П, от 21 декабря 2017 года № 734р-П, от 12 января 2018 года № 19р-П, от 1 февраля 2018 года № 50р-П, от 2 февраля 2018 года № 72р-П, от 9 февраля 2018 года № 94р-П, изменение, изложив его в следующей редакции:

2.	Министерство образования Республики Карелия	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов в субъектах Российской Федерации; субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию федеральных целевых программ;	Министр образования Республики Карелия Морозов Александр Николаевич
----	---------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------

	<p>субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом;</p> <p>субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на мероприятия государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 – 2020 годы</p>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Глава Республики Карелия А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
19 марта 2018 г.
№ 224р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

605 В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 21 октября 2010 года № 228-П «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Республики Карелия, а также утверждения уставов государственных учреждений Республики Карелия и внесения в них изменений»:

1. Реорганизовать бюджетное учреждение «Национальная библиотека Республики Карелия» (далее – Учреждение) в форме присоединения к нему бюджетного учреждения «Детская библиотека Республики Карелия имени В. Ф. Морозова».

2. Определить, что при реорганизации Учреждения основная цель его деятельности сохраняется.

3. Министерству культуры Республики Карелия, осуществляющему функции и полномочия учредителя Учреждения, в срок до 1 августа 2018 года провести мероприятия, связанные с реорганизацией Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Карелия, в том числе по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Карелия внести изменения в устав Учреждения.

4. Внести в подпункт 1 пункта 3 раздела II перечня государственных учреждений Республики Карелия, подведомственных органам исполнительной власти Республики Карелия, утвержденного распоряжением Правительства Республики Карелия от 11 октября 2006 года № 309р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2006, № 10, ст. 1153; 2012, № 6, ст. 1200; № 8, ст. 1483, 1489, 1524; № 9, ст. 1653; № 11, ст. 2045, 2061; № 12, ст. 2276, 2363, 2367; 2013, № 2, ст. 329; № 5, ст. 861; № 7, ст. 1286; № 8, ст. 1502, 1503, 1515; № 9, ст. 1653, 1680; № 10, ст. 1922; № 11, ст. 2114; № 12, ст. 2343, 2359, 2368, 2373, 2398; 2014, № 2, ст. 241; № 3, ст. 442, 460; № 6, ст. 1124; № 7, ст. 1311, 1328, 1329, 1330; № 8, ст. 1488; № 9, ст. 1697; № 10, ст. 1835, 1839; № 11, ст. 2098; 2015, № 1, ст. 86; № 2, ст. 295; № 3, ст. 527, 546; № 6, ст. 1208; № 7, ст. 1442, 1461; № 8, ст. 1574, 1595; № 10, ст. 1995, 2043; № 12, ст. 2437, 2490, 2495, 2513, 2519; 2016, № 1, ст. 84, 104; № 2, ст. 282, 337; № 5, ст. 1067, 1107; № 6, ст. 1330; № 7, ст. 1558, 1560, 1602, 1604; № 8, ст. 1771, 1823; № 9, ст. 1961, 1992; № 10, ст. 2187, 2188; № 12, ст. 2677, 2720; 2017, № 1, ст. 83; № 3, ст. 439; № 5, ст. 947), с изменениями, внесенными распоряжениями Правительства Республики Карелия от 4 июля 2017 года № 366р-П, от 6 сентября 2017 года № 495р-П, от 14 сентября 2017 года № 505р-П, 510р-П, от 22 ноября 2017 года № 649р-П, от 5 декабря 2017 года № 679р-П, от 13 декабря 2017 года № 706р-П, от 21 декабря 2017 года № 736р-П, от 11 января 2018 года № 2р-П, от 1 февраля 2018 года № 69р-П, от 19 февраля 2018 года № 121р-П, изменение, исключив позицию «бюджетное учреждение «Детская библиотека Республики Карелия имени В. Ф. Морозова».

Глава Республики Карелия А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
19 марта 2018 г.
№ 226р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

606 В соответствии с пунктом 4 статьи 51 Конституции Республики Карелия:

1. Одобрить Концепцию социально-экономического развития Республики Карелия на период до 2022 года (далее – Концепция).
2. Направить Концепцию в Законодательное Собрание Республики Карелия для утверждения в установленном порядке.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
20 марта 2018 г.
№ 227р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

607 Внести в пункт 5 раздела II Адресной инвестиционной программы Республики Карелия на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденной распоряжением Правительства Республики Карелия от 25 января 2018 года № 40р-П, с изменениями, внесенными распоряжениями Правительства Республики Карелия от 25 января 2018 года № 41р-П, от 5 марта 2018 года № 180р-П, следующие изменения:

- в графе «2018» подпункта 5.1 цифры «3 250,0» заменить цифрами «2 950,0»;
- в графе «2018» подпункта 5.2 цифры «2 400,0» заменить цифрами «2 700,0».

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
23 марта 2018 г.
№ 230р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

608 Внести в раздел XVII перечня государственных учреждений Республики Карелия, подведомственных органам исполнительной власти Республики Карелия, утвержденного распоряжением Правительства Республики Карелия от 11 октября 2006 года № 309р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2006, № 10, ст. 1153; 2012, № 6, ст. 1200; № 8, ст. 1483, 1489, 1524; № 9, ст. 1653; № 11, ст. 2045, 2061; № 12, ст. 2276, 2363, 2367; 2013, № 2, ст. 329; № 5, ст. 861; № 7, ст. 1286; № 8, ст. 1502, 1503, 1515; № 9, ст. 1653, 1680; № 10, ст. 1922; № 11, ст. 2114; № 12, ст. 2343, 2359, 2368, 2373, 2398; 2014, № 2, ст. 241; № 3, ст. 442, 460; № 6, ст. 1124; № 7, ст. 1311, 1328, 1329, 1330; № 8, ст. 1488; № 9, ст. 1697; № 10, ст. 1835, 1839; № 11, ст. 2098; 2015, № 1, ст. 86; № 2, ст. 295; № 3, ст. 527, 546; № 6, ст. 1208; № 7, ст. 1442, 1461; № 8, ст. 1574, 1595; № 10, ст. 1995, 2043; № 12, ст. 2437, 2490, 2495, 2513, 2519; 2016, № 1, ст. 84, 104; № 2, ст. 282, 337; № 5, ст. 1067, 1107; № 6, ст. 1330; № 7, ст. 1558, 1560, 1602, 1604; № 8, ст. 1771, 1823; № 9, ст. 1961, 1992; № 10, ст. 2187, 2188; № 12, ст. 2677, 2720; 2017, № 1, ст. 83; № 3, ст. 439; № 5, ст. 947), с изменениями, внесенными распоряжениями Правительства Республики Карелия от 4 июля 2017 года № 366р-П, от 6 сентября 2017 года № 495р-П, от 14 сентября 2017 года № 505р-П, 510р-П, от 22 ноября 2017 года № 649р-П, от 5 декабря 2017 года № 679р-П, от 13 декабря 2017 года № 706р-П, от 21 декабря 2017 года № 736р-П, от 11 января 2018 года № 2р-П, от 1 февраля 2018 года № 69р-П, от 19 февраля 2018 года № 121р-П, от 19 марта 2018 года № 226р-П, изменение, изложив его в следующей редакции:

- «XVII. Государственные учреждения, подведомственные Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия
государственное бюджетное учреждение Республики Карелия «Центр государственной кадастровой оценки»
государственное казенное учреждение Республики Карелия «Управление земельными ресурсами»».

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
23 марта 2018 г.
№ 232р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

609 В целях реализации в 2018 году на территории Республики Карелия мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717:

Одобрить Дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета от 1 февраля 2018 года № 082-09-2018-419 (на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе).

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
23 марта 2018 г.
№ 234р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

610 В соответствии с частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая решение Совета Муезерского муниципального района от 29 января 2018 года № 334 «Об утверждении Перечня объектов государственного имущества Республики Карелия, предлагаемых для передачи в муниципальную собственность Муезерского муниципального района»:

1. Утвердить перечень имущества, передаваемого из государственной собственности Республики Карелия в муниципальную собственность муниципального образования «Муезерский муниципальный район», согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Министерству образования Республики Карелия совместно с администрацией муниципального образования «Муезерский муниципальный район» обеспечить подписание передаточного акта и представить его на утверждение в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия.

3. Право муниципальной собственности на передаваемое имущество возникает с момента утверждения передаточного акта.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
23 марта 2018 г.
№ 236р-П

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению Правительства
Республики Карелия
от 23 марта 2018 г.
№ 236р-П

ПЕРЕЧЕНЬ
имущества, передаваемого из государственной собственности Республики Карелия
в муниципальную собственность муниципального образования
«Муезерский муниципальный район»

Наименование организации – балансодержателя имущества, ИНН	Наименование имущества	Адрес местонахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
Министерство образования Республики Карелия, ИНН 1001040375	школа на 330 учащихся	пос. Ледмозеро, ул. Молодая Гвардия, д. 1а	нежилое здание, количество этажей – 4, в том числе подземных – 1, общая площадь 6 557,8 кв. м, кадастровый номер 10:19:0020116:6

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

611 Рассмотрев предложение Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия, учитывая решение Совета Пряжинского городского поселения от 21 декабря 2017 года № 205 «Об утверждении перечня муниципального имущества Пряжинского городского поселения, подлежащего передаче в государственную собственность Республики Карелия», в соответствии с Законом Республики Карелия от 2 октября 1995 года № 78-ЗРК «О порядке передачи объектов государственной собственности Республики Карелия в муниципальную собственность и порядке передачи объектов муниципальной собственности в государственную собственность Республики Карелия» принять в государственную собственность Республики Карелия из муниципальной собственности Пряжинского городского поселения автобус марки ПАЗ 32053, 2009 года выпуска, регистрационный знак К 012 ОН 10, идентификационный номер (VIN) X1M3205C090004527.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
23 марта 2018 г.
№ 237р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

612 В целях реализации Региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2014 – 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 23 апреля 2014 года № 129-П, в соответствии с частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая решение Совета Рабочеостровского сельского поселения от 29 декабря 2017 года № 24-3/85 «Об утверждении перечня предлагаемого для передачи в муниципальную собственность Рабочеостровского сельского поселения имущества из государственной собственности Республики Карелия»:

1. Утвердить перечень государственного имущества Республики Карелия, передаваемого в муниципальную собственность Рабочеостровского сельского поселения, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Казенному учреждению Республики Карелия «Управление капитального строительства Республики Карелия» совместно с администрацией Рабочеостровского сельского поселения обеспечить подписание передаточного акта и представить его на утверждение в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия.

3. Право муниципальной собственности на передаваемое имущество возникает с момента утверждения передаточного акта.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
23 марта 2018 г.
№ 238р-П

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению Правительства
Республики Карелия
от 23 марта 2018 г.
№ 238р-П

ПЕРЕЧЕНЬ
государственного имущества Республики Карелия,
передаваемого в муниципальную собственность Рабочеостровского сельского поселения

Наименование имущества	Адрес местонахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
Жилое помещение	г. Петрозаводск, ул. Птицефабрика, д. 39, кв. 75	квартира общей площадью 49,5 кв. м, расположенная на 5-м этаже 5-этажного жилого дома

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

613 В соответствии с пунктом 1¹ статьи 82 Лесного кодекса Российской Федерации, пунктом 16 Положения об определении функциональных зон в лесопарковых зонах, площади и границ лесопарковых зон, зеленых зон, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 1007, пунктом 6¹ статьи 5 Закона Республики Карелия от 5 мая 2008 года № 1188-ЗРК «О разграничении полномочий органов государственной власти Республики Карелия в области лесных отношений» Министерству природных ресурсов и экологии Республики Карелия обеспечить организацию разработки проектной документации по изменению границы зеленой зоны города Костомукши на площади 139,4 га в целях включения земельных участков из земель лесного фонда в границы города Костомукши.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
23 марта 2018 г.
№ 239р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

614 В соответствии с решением Арбитражного суда Республики Карелия от 6 октября 2017 года по делу № А26-13/2017, на основании обращения Управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Республике Карелия утвердить акционерному обществу «Объединенные региональные электрические сети Петрозаводска» объем корректировки размеров платежей за негативное воздействие на окружающую среду с учетом освоения им средств на выполнение природоохранных мероприятий за IV квартал 2012 года, за I – IV кварталы 2013 года в сумме 20 830 964 рубля 80 копеек.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
23 марта 2018 г.
№ 240р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

615 В соответствии с Законом Республики Карелия от 21 декабря 2017 года № 2205-ЗРК «О бюджете Республики Карелия на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»:

1. Принять к исполнению бюджет Республики Карелия на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

2. Учесть, что в 2018 году дотация из федерального бюджета на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели в сумме 3 764 828,0 тыс. рублей является источником финансового обеспечения расходных обязательств, связанных с:

достижением целевых значений средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы, определенных указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года

№ 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – указы Президента Российской Федерации);

поэтапным доведением размера минимальной заработной платы работников бюджетной сферы до величины прожиточного минимума по трудоспособному населению в целом по Российской Федерации;

индексацией с 1 января 2018 года заработной платы работников бюджетной сферы, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации.

3. Главным администраторам доходов бюджета Республики Карелия:

1) обеспечить прогнозируемые поступления доходов в бюджет Республики Карелия на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

2) принять меры по сокращению задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей и осуществлению мероприятий, препятствующих возникновению задолженности;

3) осуществлять на постоянной основе мониторинг фактического поступления администрируемых доходов бюджета Республики Карелия, причин и факторов, оказывающих влияние на поступление доходов бюджета Республики Карелия (далее – мониторинг);

4) в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обеспечить представление в Министерство финансов Республики Карелия информации об ожидаемом поступлении администрируемых доходов бюджета Республики Карелия и предложений о корректировке прогнозов на текущий финансовый год с учетом результатов мониторинга.

4. Главным распорядителям средств бюджета Республики Карелия:

1) обеспечить разработку и принятие правовых актов Республики Карелия, необходимых для реализации Закона Республики Карелия от 21 декабря 2017 года № 2205-ЗРК «О бюджете Республики Карелия на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (далее – Закон);

2) обеспечить заключение с уполномоченными федеральными органами исполнительной власти соглашений о предоставлении субсидий и иных межбюджетных трансфертов бюджету Республики Карелия в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

3) обеспечить оформление уведомлений по расчетам между бюджетами на сумму утвержденных бюджетной росписью главного администратора межбюджетного трансферта бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетного трансферта, подлежащего передаче бюджетам муниципальных образований, а также на суммы изменений в утвержденный объем бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетного трансферта и их доведение до соответствующего администратора доходов бюджета муниципального образования в электронном виде и на бумажном носителе в 10-дневный срок после принятия соответствующего правового акта Республики Карелия о распределении указанных средств;

4) обеспечить разработку проектов правовых актов Правительства Республики Карелия об использовании (перераспределении) средств, зарезервированных в составе бюджетных ассигнований, утвержденных Законом по целевой статье «Резерв на разработку проектно-сметной документации по объектам, планируемыми к софинансированию из федерального бюджета в рамках федеральных программ» подраздела «Другие вопросы в области национальной экономики» раздела «Национальная экономика» классификации расходов бюджетов на финансовое обеспечение расходов обязательств Республики Карелия, связанных с разработкой проектно-сметной документации по объектам государственной собственности Республики Карелия, планиваемыми к софинансированию из федерального бюджета в рамках государственных программ Российской Федерации (федеральных целевых программ) в 2018 году (далее – резерв на разработку проектно-сметной документации);

5) в срок до 1 мая 2018 года обеспечить заключение договоров (государственных контрактов) на строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов капитального строительства государственной собственности Республики Карелия (за исключением объектов государственной собственности Республики Карелия, бюджетные ассигнования на осуществление капитальных вложений в которые осуществляются за счет средств Дорожного фонда Республики Карелия и межбюджетных трансфертов из федерального бюджета), включая (при необходимости) приобретение земельных участков под строительство, подготовку

проектной документации (в том числе по объектам государственной собственности Республики Карелия, планируемому к софинансированию из федерального бюджета в рамках государственных программ Российской Федерации (федеральных целевых программ) в 2018 году) или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации, проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов (далее – государственные контракты на строительство и реконструкцию);

б) в срок до 1 июня 2018 года обеспечить разработку проектов правовых актов Правительства Республики Карелия о внесении изменений в Адресную инвестиционную программу Республики Карелия на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов и в правовые акты Правительства Республики Карелия об использовании (перераспределении) резерва на разработку проектно-сметной документации – в случае отсутствия заключенных государственных контрактов на строительство и реконструкцию;

7) в случае образования в ходе исполнения бюджета Республики Карелия экономии в сумме 100 тыс. рублей и более бюджетных ассигнований (за исключением бюджетных ассигнований Дорожного фонда Республики Карелия; бюджетных ассигнований, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, и безвозмездные поступления от организаций; бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Республики Карелия, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из федерального бюджета; бюджетных ассигнований на обслуживание государственного долга Республики Карелия) в результате применения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Карелия (далее – экономия бюджетных ассигнований):

не допускать использования экономии бюджетных ассигнований;

ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, обеспечить представление в Министрство финансов Республики Карелия информации об экономии бюджетных ассигнований за отчетный месяц с указанием государственного заказчика, начальной (максимальной) цены государственного контракта и цены заключенного государственного контракта, кода классификации расходов бюджета Республики Карелия;

обеспечить подготовку проектов правовых актов Правительства Республики Карелия о внесении изменений в соответствующие правовые акты Правительства Республики Карелия о распределении средств бюджета Республики Карелия, об утверждении Адресной инвестиционной программы Республики Карелия на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов;

8) не допускать уменьшения утвержденных бюджетных ассигнований на оплату труда и взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам (за исключением расходов, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета) по основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 34¹ Закона Республики Карелия от 31 декабря 2009 года № 1354-ЗРК «О бюджетном процессе в Республике Карелия» и частью 2 статьи 16 Закона в целях увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных на иные цели.

5. Органам исполнительной власти Республики Карелия – ответственным исполнителям государственных программ Республики Карелия (далее – государственные программы) обеспечить:

1) в срок до 1 апреля 2018 года внесение изменений в государственные программы в части:

приведения объемов их финансового обеспечения в соответствие с Законом и бюджетным прогнозом Республики Карелия на долгосрочный период до 2030 года;

включения в их состав методик расчета и условий предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия местным бюджетам;

2) совместно с соисполнителями и участниками государственных программ ведение государственных программ с учетом внесенных в них изменений и представление отчетности в автоматизированной системе планирования и анализа исполнения бюджета Республики Карелия в соответствии с требованиями Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 28 декабря 2012 года № 416-П «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Республики Карелия».

6. Органам исполнительной власти Республики Карелия, осуществляющим функции и полномочия учредителей государственных учреждений Республики Карелия, обеспечить:

1) утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений Республики Карелия и контроль за утверждением планов финансово-хозяйственной деятельности государственных автономных учреждений Республики Карелия;

2) предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Карелия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидии ежемесячно, с учетом отраслевых особенностей:

в I квартале 2018 года – не более 25 процентов годового размера указанных субсидий;

в первом полугодии 2018 года – не более 50 процентов годового размера указанных субсидий (для образовательных бюджетных и автономных учреждений Республики Карелия – 65 процентов);

в первые 9 месяцев 2018 года – не более 75 процентов годового размера указанных субсидий;

3) контроль за наступлением сроков обязательств по оплате договоров (государственных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Республики Карелия с учетом сроков предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Карелия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в целях недопущения возникновения просроченной кредиторской задолженности бюджета Республики Карелия;

4) контроль за достижением установленных целевых значений средней заработной платы работников государственных учреждений Республики Карелия в 2018 году, определенных указами Президента Российской Федерации, согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

7. Получателям средств бюджета Республики Карелия:

1) при заключении договоров (государственных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Республики Карелия разрешить предусматривать:

авансовые платежи с последующей оплатой денежных обязательств, возникающих по договорам (государственным контрактам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, после подтверждения поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, предусмотренных данными договорами (государственными контрактами) в объеме произведенных платежей:

в размере до 100 процентов суммы договора (государственного контракта), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета Республики Карелия – по договорам (государственным контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, об участии в семинарах, конференциях и других мероприятиях аналогичного характера, о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление детей, организации питания детей при следовании в оздоровительные лагеря, об оказании высокотехнологичных (дорогостоящих) видов медицинской помощи гражданам Российской Федерации, об оказании услуг, связанных с участием физических лиц в мероприятиях общереспубликанского значения и мероприятиях программ, услуг, связанных с проведением новогодних и рождественских мероприятий общереспубликанского значения, по договорам (государственным контрактам), связанным с реализацией мероприятий ведомственной целевой программы «Адресная социальная помощь», организацией выставочно-ярмарочной деятельности в Республике Карелия, страхования жизни, здоровья, имущества и гражданской ответственности владельцев транспортных средств, хранения сертификатов ценных бумаг и учета прав на ценные бумаги, поддержания ценных бумаг в котировальном списке;

в размере до 30 процентов суммы договора (государственного контракта), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета Республики Карелия – по остальным договорам (государственным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия;

авансовые платежи по договорам (государственным контрактам) на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства государственной собственности Республики Карелия:

на сумму, не превышающую 300 млн. рублей, – в размере до 30 процентов суммы договора (государственного контракта), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета Республики Карелия;

на сумму, превышающую 300 млн. рублей, – в размере до 30 процентов суммы договора (государственного контракта), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета Республики Карелия, с последующим авансированием выполняемых работ после подтверждения выполнения предусмотренных договором (государственным контрактом) работ в объеме произведенного авансового платежа (с ограничением общей суммы авансирования не более 70 процентов суммы договора (государственного контракта));

2) разрешить использовать средства бюджета Республики Карелия, предусмотренные на 2018 год, на погашение санкционированной кредиторской задолженности по обязательствам прошлых лет, подлежащим оплате за счет средств бюджета Республики Карелия, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

3) не допускать при определении порядка расчетов по договорам (государственным контрактам), финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета Республики Карелия, платежей в пользу третьих лиц, не являющихся сторонами соответствующих бюджетных обязательств;

4) до 1 декабря 2018 года обеспечить принятие бюджетных обязательств, связанных с поставкой товаров, выполнением работ и оказанием услуг и подлежащих исполнению в 2018 году в пределах соответствующих лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета Республики Карелия, доведенных указанным получателям до 1 декабря 2018 года;

5) после 1 декабря 2018 года не допускать осуществление в установленном порядке операций по постановке на учет бюджетных обязательств на основании договоров (государственных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Республики Карелия, предусматривающих сроки оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг или выплаты аванса, в том числе по отдельным этапам их исполнения, превышающие один месяц после указанной даты.

8. Министерству экономического развития и промышленности Республики Карелия ежеквартально до 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, обеспечить представление в Министерство финансов Республики Карелия сводной информации об участии Республики Карелия в федеральных целевых программах и в федеральной адресной инвестиционной программе.

9. Министерству финансов Республики Карелия обеспечить:

1) внесение изменений в лимиты бюджетных обязательств, установленные главному распорядителю средств бюджета Республики Карелия, на основании:

информации главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия об образовании экономии бюджетных ассигнований – в размере экономии бюджетных ассигнований;

правового акта Правительства Республики Карелия о внесении изменений в Адресную инвестиционную программу Республики Карелия на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, указанного в подпунктах 6 и 7 пункта 4 настоящего распоряжения;

2) подготовку изменений в Закон в части перераспределения на иные направления следующих бюджетных ассигнований:

резерва на разработку проектно-сметной документации – в случае отсутствия по состоянию на 1 мая 2018 года заключенных договоров (государственных контрактов) на выполнение работ по разработке проектно-сметной документации по объектам, планируемыми к софинансированию из федерального бюджета в рамках государственных программ Российской Федерации (федеральных целевых программ) в 2018 году;

бюджетных ассигнований на реализацию Адресной инвестиционной программы Республики Карелия на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов – в случае отсутствия по состоянию на 1 октября 2018 года заключенных государственных контрактов на строительство и реконструкцию;

экономии, указанной в подпункте 7 пункта 4 настоящего распоряжения.

10. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия принять меры по обеспечению в 2018 году:

достижения целевых значений средней заработной платы работников муниципальных учреждений в 2018 году, определенных указами Президента Российской Федерации, согласно приложению 3 к настоящему распоряжению;

увеличения с 1 января 2018 года на 4 процента обеспечиваемой за счет средств бюджетов муниципальных образований оплаты труда работников муниципальных учреждений, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации;

доведения оплаты труда работников муниципальных учреждений до размера, установленного Соглашением о минимальной заработной плате в Республике Карелия, с учетом реализации абзаца третьего настоящего пункта.

11. Контроль за выполнением настоящего распоряжения, за исключением пункта 9, возложить на Министерство финансов Республики Карелия.

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
26 марта 2018 г.
№ 241р-П

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к распоряжению Правительства
Республики Карелия
от 26 марта 2018 г.
№ 241р-П

**Прогнозируемые поступления доходов бюджета Республики Карелия
по главным администраторам доходов на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов и вида (подвида) доходов бюджета Республики Карелия	Сумма доходов бюджета Республики Карелия		
главного администратора доходов бюджета Республики Карелия	доходов бюджета Республики Карелия		2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6
048		территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования	50 103,0	50 603,0	51 100,0
048	1 12 01010 01 0000 120	плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	30 151,0	30 452,0	30 751,0
048	1 12 01030 01 0000 120	плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	9 337,0	9 430,0	9 523,0
048	1 12 01040 01 6000 120	плата за размещение отходов производства и потребления	10 615,0	10 721,0	10 826,0
053		территориальные органы Федерального агентства лесного хозяйства	500,0	500,0	500,0
053	1 16 27000 01 0000 140	денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности	500,0	500,0	500,0
096		территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций	160,0	160,0	160,0
096	1 08 07130 01 0000 110	государственная пошлина за государственную регистрацию средств массовой информации, продукция которых предназначена для распространения преимущественно на территории субъекта Российской Федерации, а также за выдачу дубликата свидетельства о такой регистрации	160,0	160,0	160,0
100		территориальный орган Федерального казначейства	1 960 712,0	2 261 851,0	3 194 937,0
100	1 03 02140 01 0000 110	доходы от уплаты акцизов на алкогольную продукцию с объемной долей этилового спирта свыше 9 процентов (за исключением пива, вин, фруктовых вин, игристых вин (шампанских), винных напитков, изготавливаемых без добавления ректифицированного этилового спирта, произведенного из пищевого сырья, и (или) спиртованных виноградного	234 077,0	233 404,0	233 404,0

1	2	3	4	5	6
		или иного фруктового сула, и (или) винного дистиллята, и (или) фруктового дистиллята), подлежащие распределению в бюджеты субъектов Российской Федерации			
100	1 03 02230 01 0000 110	доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	679 866,0	795 082,0	1 160 820,0
100	1 03 02240 01 0000 110	доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6 953,0	7 841,0	11 448,0
100	1 03 02250 01 0000 110	доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 172 248,0	1 374 873,0	2 007 315,0
100	1 03 02260 01 0000 110	доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-132 432,0	-149 349,0	-218 050,0
106		территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере транспорта	1 740,0	1 760,0	1 760,0
106	1 16 30012 01 0000 140	денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения	640,0	640,0	640,0
106	1 16 30020 01 0000 140	денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения	1 100,0	1 120,0	1 120,0
161		территориальные органы Федеральной антимонопольной службы	800,0	900,0	900,0
161	1 16 26000 01 0000 140	денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о рекламе	450,0	500,0	500,0
161	1 16 33020 02 0000 140	денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд субъектов Российской Федерации	350,0	400,0	400,0
177		территориальные органы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий	400,0	400,0	400,0
177	1 16 27000 01 0000 140	денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности	400,0	400,0	400,0
182		территориальные органы Федеральной налоговой службы	18 365 208,0	19 016 535,0	19 737 659,0
182	1 01 01012 02 0000 110	налог на прибыль организаций (за исключением консолидированных групп налогоплательщиков), зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	3 234 560,0	3 298 491,0	3 384 791,0

1	2	3	4	5	6
182	1 01 01014 02 0000 110	налог на прибыль организаций консолидированных групп налогоплательщиков, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	1 400 000,0	1 425 000,0	1 450 000,0
182	1 01 02010 01 0000 110	налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	8 092 310,0	8 490 830,0	8 961 230,0
182	1 01 02020 01 0000 110	налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	41 488,0	42 202,0	42 663,0
182	1 01 02030 01 0000 110	налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	46 876,0	47 402,0	47 837,0
182	1 01 02040 01 0000 110	налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227 ¹ Налогового кодекса Российской Федерации	42 433,0	44 550,0	46 776,0
182	1 03 02100 01 0000 110	акцизы на пиво, производимое на территории Российской Федерации	11 000,0	11 000,0	11 000,0
182	1 03 02110 01 0000 110	акцизы на алкогольную продукцию с объемной долей этилового спирта свыше 9 процентов (за исключением пива, вин, фруктовых вин, игристых вин (шампанских), винных напитков, изготавливаемых без добавления ректифицированного этилового спирта, произведенного из пищевого сырья, и (или) спиртованных виноградного или иного фруктового сула, и (или) винного дистиллята, и (или) фруктового дистиллята), производимую на территории Российской Федерации	421 000,0	432 000,0	447 000,0
182	1 05 01011 01 0000 110	налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	883 755,0	909 400,0	914 040,0
182	1 05 01021 01 0000 110	налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	613 045,0	630 839,0	633 900,0
182	1 06 02010 02 0000 110	налог на имущество организаций по имуществу, не входящему в Единую систему газоснабжения	2 312 130,0	2 397 730,0	2 489 130,0
182	1 06 02020 02 0000 110	налог на имущество организаций по имуществу, входящему в Единую систему газоснабжения	18 000,0	18 000,0	18 000,0
182	1 06 04011 02 0000 110	транспортный налог с организаций	147 400,0	148 000,0	148 400,0
182	1 06 04012 02 0000 110	транспортный налог с физических лиц	498 200,0	502 000,0	505 700,0
182	1 06 05000 02 0000 110	налог на игорный бизнес	1 500,0	1 500,0	1 500,0
182	1 07 01020 01 0000 110	налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	170 000,0	170 000,0	170 000,0
182	1 07 01030 01 0000 110	налог на добычу прочих полезных ископаемых (за исключением полезных ископаемых в виде природных алмазов)	385 000,0	400 000,0	417 000,0
182	1 07 04010 01 0000 110	сбор за пользование объектами животного мира	4 510,0	4 530,0	4 640,0

1	2	3	4	5	6
182	1 07 04020 01 0000 110	сбор за пользование объектами водных биологических ресурсов (исключая внутренние водные объекты)	40 000,0	41 050,0	42 030,0
182	1 07 04030 01 0000 110	сбор за пользование объектами водных биологических ресурсов (по внутренним водным объектам)	410,0	420,0	430,0
182	1 08 02020 01 0000 110	государственная пошлина по делам, рассматриваемым конституционными (уставными) судами субъектов Российской Федерации	2,0	2,0	2,0
182	1 08 07010 01 0000 110	государственная пошлина за государственную регистрацию юридического лица, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, за государственную регистрацию ликвидации юридического лица и другие юридически значимые действия	85,0	85,0	85,0
182	1 12 02030 01 0000 120	регулярные платежи за пользование недрами при пользовании недрами на территории Российской Федерации	1 500,0	1 500,0	1 500,0
182	1 16 03020 02 6000 140	денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьей 129 ² Налогового кодекса Российской Федерации	4,0	4,0	5,0
188		Министерство внутренних дел по Республике Карелия	250 413,0	254 923,0	259 148,0
188	1 08 06000 01 0000 110	государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации	492,0	578,0	608,0
188	1 08 07100 01 0000 110	государственная пошлина за выдачу и обмен паспорта гражданина Российской Федерации	4 266,0	4 300,0	4 350,0
188	1 08 07141 01 0000 110	государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия уполномоченных федеральных государственных органов, связанные с изменением и выдачей документов на транспортные средства, регистрационных знаков, водительских удостоверений	11 100,0	15 600,0	19 800,0
188	1 16 26000 01 0000 140	денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о рекламе	60,0	60,0	60,0
188	1 16 30012 01 0000 140	денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения	470,0	470,0	470,0
188	1 16 30020 01 0000 140	денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения	234 025,0	233 915,0	233 860,0
318		территориальные органы Министерства юстиции Российской Федерации	214,0	214,0	214,0
318	1 08 07110 01 0000 110	государственная пошлина за государственную регистрацию межрегиональных, региональных и местных общественных объединений, отделений общественных объединений, а также за государственную регистрацию изменений их учредительных документов	200,0	200,0	200,0
318	1 08 07120 01 0000 110	государственная пошлина за государственную регистрацию политических партий и региональных отделений политических партий	14,0	14,0	14,0

1	2	3	4	5	6
321		территориальные органы Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии	65 851,0	66 294,0	67 118,0
321	1 08 07020 01 0000 110	государственная пошлина за государственную регистрацию прав, ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество и сделок с ним	65 851,0	66 294,0	67 118,0
800		Министерство здравоохранения Республики Карелия	125 123,2	125 875,5	104 973,7
800	1 16 90020 02 0000 140	прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	300,0	300,0	300,0
800	2 02 25382 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения»	23 427,5	23 660,7	23 660,7
800	2 02 25402 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходов, возникающих при оказании гражданам Российской Федерации высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования	5 416,0	5 416,0	5 416,0
800	2 02 25554 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на закупку авиационной услуги органами государственной власти субъектов Российской Федерации для оказания медицинской помощи с применением авиации	21 336,0	20 901,8	
800	2 02 45161 02 0000 151	межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию отдельных полномочий в области лекарственного обеспечения	66 723,7	67 677,0	67 677,0
800	2 07 02030 02 0000 180	прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации	7 920,0	7 920,0	7 920,0
801		Министерство образования Республики Карелия	34 177,3	555,0	540,0
801	1 08 07082 01 0000 110	государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации	150,0	90,0	75,0
801	1 08 07380 01 0000 110	государственная пошлина за действия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, связанные с государственной аккредитацией образовательных учреждений, осуществляемой в пределах переданных полномочий Российской Федерации в области образования	165,0	165,0	165,0
801	1 08 07390 01 0000 110	государственная пошлина за действия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по проставлению апостиля на документах государственного образца об образовании, об ученых степенях и ученых званиях в пределах переданных полномочий Российской Федерации в области образования	100,0	100,0	100,0
801	1 16 90020 02 0000 140	прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	200,0	200,0	200,0
801	2 02 25027 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 – 2020 годы	9 095,8		

1	2	3	4	5	6
801	2 02 25097 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	23 421,6		
801	2 02 25538 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов в субъектах Российской Федерации	1 044,9		
802		Министерство культуры Республики Карелия	388 616,3	211 829,0	96 584,4
802	1 13 01992 02 0000 130	прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации	1 200,0	1 200,0	1 200,0
802	2 02 20077 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	271 900,0		
802	2 02 25467 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	12 251,6	12 251,6	
802	2 02 25509 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации	94 000,0	94 000,0	94 000,0
802	2 02 25517 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров	1 880,3	1 880,3	
802	2 02 25519 02 0000 151	субсидия бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку отрасли культуры	7 384,4	102 497,1	1 384,4
803		Министерство сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия	212 594,5	225 253,4	213 264,0
803	1 08 07142 01 0000 110	государственная пошлина за совершение действий уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, связанных с выдачей документов о проведении государственного технического осмотра тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин и прицепов к ним, государственной регистрацией мототранспортных средств, прицепов, тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин, выдачей удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), временных удостоверений на право управления самоходными машинами, в том числе взамен утраченных или пришедших в негодность	7 800,0	7 800,0	7 800,0
803	2 02 20051 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию федеральных целевых программ		4 603,0	3 102,1
803	2 02 25526 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства	28 282,7	28 282,7	28 282,7
803	2 02 25541 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства	12 494,4	12 498,2	12 498,2

1	2	3	4	5	6
803	2 02 25542 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на повышение продуктивности в молочном скотоводстве	45 420,9	45 420,9	45 420,9
803	2 02 25543 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса	57 125,9	57 125,9	57 125,9
803	2 02 25544 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе	34 365,9	35 451,6	27 391,0
803	2 02 25567 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий	13 650,7	20 129,1	21 753,2
803	2 02 25568 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения	13 454,0	13 942,0	9 890,0
804		Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия	369 243,6	381 061,8	401 478,3
804	1 08 07082 01 0000 110	государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации	29 436,0	29 436,0	29 436,0
804	2 02 25028 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку региональных проектов в сфере информационных технологий	6 696,5		
804	2 02 25066 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на подготовку управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации	227,0		
804	2 02 25086 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, предусмотренных региональной программой переселения, включенной в Государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом	1 500,0	1 159,1	1 159,3
804	2 02 25527 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства	25 743,1	23 107,5	36 895,0
804	2 02 35290 02 0000 151	субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию полномочий Российской Федерации по осуществлению социальных выплат безработным гражданам	305 641,0	327 359,2	333 988,0
805		Министерство финансов Республики Карелия	12 445 774,8	5 497 064,1	5 675 889,1
805	1 11 03020 02 0000 120	проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации	18 000,0	16 000,0	16 000,0
805	1 16 18020 02 0000 140	денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов субъектов Российской Федерации)	20,0	10,0	10,0
805	1 16 33020 02 0000 140	денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд субъектов Российской Федерации	350,0	350,0	350,0

1	2	3	4	5	6
805	2 02 15001 02 0000 151	дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на выравнивание бюджетной обеспеченности	8 542 541,4	5 372 657,7	5 564 778,2
805	2 02 15009 02 0000 151	дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели	3 764 828,0		
805	2 02 35118 02 0000 151	субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	13 669,0	13 815,5	14 317,5
805	2 02 35120 02 0000 151	субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	904,0	60,5	97,7
805	2 02 35900 02 0000 151	единая субвенция бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура	105 462,4	94 170,4	80 335,7
806		Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия	220 939,0	165 581,1	117 583,5
806	1 11 01020 02 0000 120	доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим субъектам Российской Федерации	15 000,0	8 500,0	8 000,0
806	1 11 05022 02 0000 120	доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации)	17 500,0	24 500,0	25 000,0
806	1 11 05032 02 0000 120	доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти субъектов Российской Федерации и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации)	35 000,0	35 000,0	35 000,0
806	1 11 05072 02 0000 120	доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну субъекта Российской Федерации (за исключением земельных участков)	40 000,0	40 000,0	40 000,0
806	1 11 07012 02 0000 120	доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации	2 100,0	2 000,0	2 000,0
806	1 14 02023 02 0000 410	доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	110 339,0	53 268,0	4 590,0
806	1 14 06022 02 0000 430	доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации)	1 000,0	1 000,0	1 000,0
806	2 02 20051 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию федеральных целевых программ		1 313,1	1 993,5
810		Государственный комитет Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения	36,0	36,0	40,0

1	2	3	4	5	6
810	1 16 90020 02 0000 140	прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	36,0	36,0	40,0
811		Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия	346 852,8	908 309,2	1 320 193,1
811	1 16 90020 02 0000 140	прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	800,0	800,0	850,0
811	2 02 20051 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию федеральных целевых программ	51 138,7		
811	2 02 20077 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	160 665,1	160 380,0	160 380,0
811	2 02 25520 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях	0,0	613 339,8	1 025 173,7
811	2 02 25555 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	130 876,2	130 347,7	130 347,7
811	2 02 25560 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)	3 372,8	3 441,7	3 441,7
812		Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам	200,0	200,0	200,0
812	1 16 02030 02 0000 140	денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о государственном регулировании цен (тарифов) в части цен (тарифов), регулируемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации, налагаемые органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации	200,0	200,0	200,0
816		Администрация Главы Республики Карелия	10 586,0	1 830,0	1 830,0
816	1 13 02062 02 0000 130	доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества субъектов Российской Федерации	1 830,0	1 830,0	1 830,0
816	2 02 45141 02 0000 151	межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение деятельности депутатов Государственной Думы и их помощников в избирательных округах	6 100,0		
816	2 02 45142 02 0000 151	межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение членов Совета Федерации и их помощников в субъектах Российской Федерации	2 656,0		
820		Законодательное Собрание Республики Карелия	2 222,6	280,0	280,0
820	1 13 02062 02 0000 130	доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества субъектов Российской Федерации	280,0	280,0	280,0
820	2 02 45142 02 0000 151	межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение членов Совета Федерации и их помощников в субъектах Российской Федерации	1 942,6		
824		Министерство социальной защиты Республики Карелия	1 186 024,4	1 002 533,6	1 019 236,7
824	2 02 25027 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 – 2020 годы	18 667,4		

1	2	3	4	5	6
824	2 02 25082 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	34 456,1	35 912,3	37 348,8
824	2 02 25084 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на ежемесячную денежную выплату, назначаемую в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	184 238,2		
824	2 02 25462 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	10 738,2		
824	2 02 35134 02 0000 151	субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов»	7 570,4		
824	2 02 35135 02 0000 151	субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	15 446,0	25 333,0	25 328,8
824	2 02 35137 02 0000 151	субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации	8 844,5	9 970,4	10 369,2
824	2 02 35220 02 0000 151	субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	83 869,0	87 223,5	90 716,4
824	2 02 35240 02 0000 151	субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату государственного единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений	71,0	73,6	76,0
824	2 02 35250 02 0000 151	субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	546 442,5	557 473,3	557 441,7
824	2 02 35260 02 0000 151	субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	4 019,8	3 932,7	4 089,6
824	2 02 35270 02 0000 151	субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву	7 039,9	7 564,4	7 866,9
824	2 02 35280 02 0000 151	субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	116,9	137,2	89,5

1	2	3	4	5	6
824	2 02 35380 02 0000 151	субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	264 504,5	274 913,2	285 909,8
825		Министерство природных ресурсов и экологии Республики Карелия	1 209 658,7	1 243 583,9	1 260 062,5
825	1 08 07082 01 0000 110	государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации	435,0	495,0	510,0
825	1 08 07262 01 0000 110	государственная пошлина за выдачу разрешения на выброс вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух стационарных источников, находящихся на объектах хозяйственной и иной деятельности, не подлежащих федеральному государственному экологическому контролю	84,0	81,0	77,0
825	1 08 07282 01 0000 110	государственная пошлина за выдачу исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документа об утверждении нормативов образования отходов производства и потребления и лимитов на их размещение, а также за переоформление и выдачу дубликата указанного документа	160,0	0,0	0,0
825	1 12 02012 01 0000 120	разовые платежи за пользование недрами при наступлении определенных событий, оговоренных в лицензии, при пользовании недрами на территории Российской Федерации по участкам недр местного значения	4 100,0	4 100,0	4 100,0
825	1 12 02052 01 0000 120	плата за проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения	500,0	500,0	500,0
825	1 12 02102 02 0000 120	сборы за участие в конкурсе (аукционе) на право пользования участками недр местного значения	200,0	200,0	200,0
825	1 12 04013 02 0000 120	плата за использование лесов, расположенных на землях лесного фонда, в части, превышающей минимальный размер платы по договору купли-продажи лесных насаждений	15 000,0	15 750,0	16 400,0
825	1 12 04014 02 0000 120	плата за использование лесов, расположенных на землях лесного фонда, в части, превышающей минимальный размер арендной платы	511 258,0	530 126,0	551 300,0
825	1 12 04015 02 0000 120	плата за использование лесов, расположенных на землях лесного фонда, в части платы по договору купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд	17 000,0	17 700,0	18 400,0
825	1 13 01992 02 0000 130	прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации	400,0	400,0	400,0
825	1 16 23021 02 0000 140	доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов субъектов Российской Федерации	5,0	5,0	5,0

1	2	3	4	5	6
825	1 16 25086 02 0000 140	денежные взыскания (штрафы) за нарушение водного законодательства, установленное на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, налагаемые исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации	800,0	800,0	800,0
825	1 16 33020 02 0000 140	денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд субъектов Российской Федерации	150,0	150,0	150,0
825	1 16 90020 02 0000 140	прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	1 500,0	1 500,0	1 500,0
825	2 02 35128 02 0000 151	субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	7 750,5	7 750,5	7 750,5
825	2 02 35129 02 0000 151	субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление отдельных полномочий в области лесных отношений	650 316,2	664 026,4	657 970,0
826		Министерство по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия	4 200,0	26 771,2	27 707,6
826	1 08 07172 01 0000 110	государственная пошлина за выдачу органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации	1 500,0	1 500,0	1 500,0
826	1 15 02020 02 0000 140	платежи, взимаемые государственными органами (организациями) субъектов Российской Федерации за выполнение определенных функций	1 200,0	1 200,0	1 200,0
826	1 16 37020 02 0000 140	поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	1 500,0	1 500,0	1 500,0
826	2 02 20077 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности		22 571,2	23 507,6
828		Государственный комитет Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору	100,0	100,0	100,0
828	1 08 07400 01 0000 110	государственная пошлина за действия уполномоченных органов субъектов Российской Федерации, связанные с лицензированием предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами	100,0	100,0	100,0
830		Контрольно-счетная палата Республики Карелия	140,0	140,0	140,0
830	1 16 18020 02 0000 140	денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов субъектов Российской Федерации)	140,0	140,0	140,0
833		Министерство национальной и региональной политики Республики Карелия	13 479,9	14 033,6	14 032,6
833	2 02 25515 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока	2 657,5	2 766,7	2 766,5

1	2	3	4	5	6
833	2 02 25516 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России	10 822,4	11 266,9	11 266,1
Итого			37 266 070,1	31 459 177,4	33 568 031,5

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к распоряжению Правительства
Республики Карелия
от 26 марта 2018 г.
№ 241р-П

**Целевые значения средней заработной платы работников государственных учреждений
Республики Карелия в 2018 году**

(рублей)

Наименование категории работников	Целевое значение средней заработной платы*
Педагогические работники общеобразовательных организаций	32 200,0
Педагогические работники организаций дополнительного образования детей	32 200,0
Преподаватели и мастера производственного обучения профессиональных образовательных организаций	32 200,0
Педагогические работники образовательных, медицинских организаций и организаций социального обслуживания, работающие с детьми-сиротами, оставшимися без попечения родителей	32 200,0
Работники учреждений культуры	36 624,0
Врачи и работники медицинских организаций, имеющие высшее образование и предоставляющие медицинские услуги	64 400,0
Средний медицинский персонал	32 200,0
Младший медицинский персонал	32 200,0
Социальные работники	32 200,0

* Рассчитано исходя из прогнозируемой на 2018 год Министерством экономического развития и промышленности Республики Карелия величины среднемесячного дохода от трудовой деятельности (целевой вариант) и установленных на 2018 год региональными планами мероприятий («дорожными картами») по развитию отраслей социальной сферы процентных соотношений средней заработной платы работников и прогнозируемого уровня среднемесячного дохода от трудовой деятельности.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к распоряжению Правительства
Республики Карелия
от 26 марта 2018 г.
№ 241р-П

**Целевые значения средней заработной платы работников муниципальных учреждений
в 2018 году**

Таблица 1

**Целевые значения средней заработной платы педагогических работников
муниципальных общеобразовательных организаций**

(рублей)

№ п/п	Муниципальное образование	Целевой показатель
1	2	3
1.	Петрозаводский городской округ	31 137
2.	Костомукшский городской округ	36 386
3.	Беломорский муниципальный район	36 386
4.	Калевальский муниципальный район	36 386

1	2	3
5.	Кемский муниципальный район	36 386
6.	Кондопожский муниципальный район	31 137
7.	Лахденпохский муниципальный район	31 137
8.	Лоухский муниципальный район	36 386
9.	Медвежьегорский муниципальный район	32 683
10.	Муезерский муниципальный район	32 683
11.	Олонецкий муниципальный район	31 137
12.	Питкярантский муниципальный район	31 137
13.	Прионежский муниципальный район	31 137
14.	Пряжинский муниципальный район	31 137
15.	Пудожский муниципальный район	32 683
16.	Сегежский муниципальный район	32 683
17.	Сортавальский муниципальный район	31 137
18.	Суоярвский муниципальный район	31 137

Таблица 2

**Целевые значения средней заработной платы педагогических работников
муниципальных дошкольных образовательных организаций**

(рублей)

№ п/п	Муниципальное образование	Целевой показатель
1.	Петрозаводский городской округ	26 663
2.	Костомукшский городской округ	31 115
3.	Беломорский муниципальный район	31 115
4.	Калевальский муниципальный район	31 115
5.	Кемский муниципальный район	31 115
6.	Кондопожский муниципальный район	26 663
7.	Лахденпохский муниципальный район	26 663
8.	Лоухский муниципальный район	31 115
9.	Медвежьегорский муниципальный район	29 356
10.	Муезерский муниципальный район	29 356
11.	Олонецкий муниципальный район	26 663
12.	Питкярантский муниципальный район	26 663
13.	Прионежский муниципальный район	26 663
14.	Пряжинский муниципальный район	26 663
15.	Пудожский муниципальный район	29 356
16.	Сегежский муниципальный район	29 356
17.	Сортавальский муниципальный район	26 663
18.	Суоярвский муниципальный район	26 663

Таблица 3

**Целевые значения средней заработной платы педагогических работников
муниципальных организаций дополнительного образования детей**

(рублей)

№ п/п	Муниципальное образование	Целевой показатель
1	2	3
1.	Петрозаводский городской округ	31 918
2.	Костомукшский городской округ	33 760
3.	Беломорский муниципальный район	33 760
4.	Калевальский муниципальный район	33 760
5.	Кемский муниципальный район	33 760

1	2	3
6.	Кондопожский муниципальный район	31 918
7.	Лахденпохский муниципальный район	31 918
8.	Лоухский муниципальный район	33 760
9.	Медвежьегорский муниципальный район	32 200
10.	Муезерский муниципальный район	32 200
11.	Олонецкий муниципальный район	31 918
12.	Питкярантский муниципальный район	31 918
13.	Прионежский муниципальный район	31 918
14.	Пряжинский муниципальный район	31 918
15.	Пудожский муниципальный район	32 200
16.	Сегежский муниципальный район	32 200
17.	Сортавальский муниципальный район	31 918
18.	Суоярвский муниципальный район	31 918

Таблица 4

**Целевые значения средней заработной платы социальных работников
муниципальных организаций социального обслуживания**

(рублей)

№ п/п	Муниципальное образование	Целевой показатель
1.	Петрозаводский городской округ	30 912
2.	Костомукшский городской округ	35 420
3.	Беломорский муниципальный район	35 420
4.	Калевальский муниципальный район	35 420
5.	Кемский муниципальный район	35 420
6.	Кондопожский муниципальный район	30 912
7.	Лахденпохский муниципальный район	30 912
8.	Лоухский муниципальный район	35 420
9.	Медвежьегорский муниципальный район	33 166
10.	Муезерский муниципальный район	33 166
11.	Олонецкий муниципальный район	30 912
12.	Питкярантский муниципальный район	30 912
13.	Прионежский муниципальный район	30 912
14.	Пряжинский муниципальный район	30 912
15.	Пудожский муниципальный район	33 166
16.	Сегежский муниципальный район	33 166
17.	Сортавальский муниципальный район	30 912
18.	Суоярвский муниципальный район	30 912

Таблица 5

**Целевые значения средней заработной платы работников
муниципальных учреждений культуры**

(рублей)

№ п/п	Муниципальное образование	Целевой показатель
1	2	3
1.	Петрозаводский городской округ	24 866
2.	Костомукшский городской округ	29 839
3.	Беломорский муниципальный район	29 839
4.	Калевальский муниципальный район	27 745
5.	Кемский муниципальный район	27 745
6.	Кондопожский муниципальный район	24 866

1	2	3
7.	Лахденпохский муниципальный район	24 866
8.	Лоухский муниципальный район	29 839
9.	Медвежьегорский муниципальный район	26 698
10.	Муезерский муниципальный район	26 698
11.	Олонецкий муниципальный район	24 866
12.	Питкярантский муниципальный район	24 866
13.	Прионежский муниципальный район	24 866
14.	Пряжинский муниципальный район	24 866
15.	Пудожский муниципальный район	26 698
16.	Сегежский муниципальный район	26 698
17.	Сортавальский муниципальный район	24 866
18.	Суоярвский муниципальный район	24 866

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

616 В целях реализации в 2018 году на территории Республики Карелия мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717:

Одобрить Дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации от 19 января 2018 года № 082-09-2018-287 (на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства).

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
26 марта 2018 г.
№ 242р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

617 В целях реализации в 2018 году на территории Республики Карелия мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717:

Одобрить Дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации от 8 февраля 2018 года № 082-09-2018-368 (на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса).

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
26 марта 2018 г.
№ 243р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

618 В целях реализации в 2018 году на территории Республики Карелия мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717:

Одобрить Дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации от 24 января 2018 года № 082-08-2018-050 (на повышение продуктивности в молочном скотоводстве).

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
26 марта 2018 г.
№ 244р-П

РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

1 марта 2018 г.

№ 39

г. Петрозаводск

619 Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Карелия, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться

В соответствии с частью 3 статьи 22 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Карелия, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться.

2. Признать утратившими силу:

приказ Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 20 июня 2016 года № 515 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Государственном комитете Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2016, № 9, ст. 2025);

приказ Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 23 мая 2017 года № 474 «О внесении изменения в приказ Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 20 июня 2016 года № 515» (Карелия, 2017, 6 июля).

Министр С. Ю. ЩЕБЕКИН

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства имущественных
и земельных отношений
Республики Карелия
от 1 марта 2018 г.
№ 39

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей государственной гражданской службы Республики Карелия
в Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Карелия,
исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений,
составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может
не проводиться**

Первый заместитель Министра

Заместитель Министра

Начальник отдела земельных ресурсов

Заместитель начальника отдела финансового анализа, информатизации и делопроизводства – главный бухгалтер

Главный специалист отдела финансового анализа, информатизации и делопроизводства

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

2 марта 2018 г.

№ 78

г. Петрозаводск

620 О проведении первого тура Общероссийского конкурса
«Молодые дарования России»

В соответствии с Положением об Общероссийском конкурсе «Молодые дарования России», утвержденным Первым заместителем Министра культуры Российской Федерации, и в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики» в части привлечения детского населения к участию в творческих мероприятиях, Указа Президента Российской Федерации от 7 декабря 2015 года № 607 «О мерах государственной поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности», постановления Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития», Комплекса мер по реализации Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов на 2015 – 2020 годы, утвержденного Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации О. Ю. Голодец от 27 мая 2015 года № 3274п-П8, Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р, а также сохранения и развития системы художественного образования в Российской Федерации, выявления и поддержки лучших преподавателей детских школ искусств и молодых дарований приказываю:

1. Провести первый тур Общероссийского конкурса «Молодые дарования России» в 2018 году.
2. Утвердить:

Порядок проведения первого тура Общероссийского конкурса «Молодые дарования России» в 2018 году (приложение № 1);

состав отборочной комиссии первого тура Общероссийского конкурса «Молодые дарования России» в 2018 году (приложение № 2).

3. Сбор документов и формирование реестра участников первого тура Общероссийского конкурса «Молодые дарования России» в 2018 году осуществить государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению Республики Карелия «Петрозаводский музыкальный колледж имени Карла Эриковича Раутио» в установленные сроки.

4. Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению Республики Карелия «Петрозаводский музыкальный колледж имени Карла Эриковича Раутио» представить документы и реестр участников первого тура Общероссийского конкурса «Молодые дарования России» в 2018 году в отдел культурной политики Министерства культуры Республики Карелия в срок до 23 марта 2018 года.

5. Отделу культурной политики Министерства культуры Республики Карелия обеспечить направление документов конкурсантов-участников второго тура Общероссийского конкурса «Молодые дарования России» в 2018 году в Оргкомитет Общероссийского конкурса «Молодые дарования России» в срок до 10 апреля 2018 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. Министра

А. А. ТОМЧИК

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу
Министерства культуры
Республики Карелия
от 2 марта 2018 г.
№ 78

ПОРЯДОК
проведения первого тура Общероссийского конкурса
«Молодые дарования России» в 2018 году

1. Организатором проведения первого тура Общероссийского конкурса «Молодые дарования России» в 2018 году (далее – Конкурс) является Министерство культуры Республики Карелия (далее – Министерство).

2. Конкурс проводится с целью сохранения и развития системы художественного образования в Российской Федерации, выявления и поддержки молодых дарований.

3. Для проведения первого тура Конкурса и определения участников второго тура Конкурса Министерством утверждается состав отборочной комиссии первого тура Конкурса (далее – отборочная комиссия).

4. В Конкурсе могут принимать участие (далее – участники):

1) обучающиеся детских школ искусств по видам искусств, которые в процессе обучения достигли высоких результатов, принимают активное участие в творческой деятельности образовательного учреждения и обучаются по предпрофессиональным образовательным программам в области искусств, в возрасте от 13 лет до 19 лет включительно на момент проведения Конкурса по следующим номинациям:

оркестровые духовые и ударные инструменты;

оркестровые струнные инструменты;

народные и национальные инструменты;

живопись, акварельная живопись;

дизайн;

хореографическое искусство;

театральное искусство и искусство эстрады;

2) обучающиеся общеобразовательных организаций, которые обучаются по образовательным программам среднего общего образования с интеграцией образовательных программ в области искусств, в возрасте от 13 лет до 19 лет включительно на момент проведения Конкурса по следующим номинациям:

оркестровые духовые и ударные инструменты;

оркестровые струнные инструменты;

народные и национальные инструменты;

живопись, акварельная живопись;

дизайн;

хореографическое искусство;

театральное искусство и искусство эстрады;

3) студенты профессиональных образовательных учреждений и образовательных учреждений высшего образования, обучающиеся по программам среднего профессионального образования, а также по двум образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе интегрированным образовательным программам, по очной форме обучения одновременно или по договору об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения с целью освоения другой образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе интегрированной образовательной программы (для студентов, уже получивших среднее профессиональное образование ранее), в возрасте до 19 лет на момент проведения Конкурса по следующим номинациям:

фортепиано, орган;

оркестровые духовые и ударные инструменты;

оркестровые струнные инструменты;

народные и национальные инструменты;

академическое пение, сольное народное пение, эстрадный вокал;

дирижирование оркестром или хором;

теория и история музыки;

живопись, акварельная живопись;

дизайн;

хореографическое искусство;

театральное искусство и искусство эстрады.

5. Для участия в первом туре Конкурса участники представляют следующие документы:

творческая биография участника с указанием: полного наименования образовательной организации, международного индекса образовательной организации (в соответствии с уставом), телефона/факса и электронной почты образовательной организации, Ф.И.О. участника, номинации, класса (курса), наименования образовательной программы, по которой обучается участник, телефона и электронной почты участника, имеющихся у участника творческих достижений, в том числе званий лауреата или дипломанта всероссийских и международных конкурсов, фестивалей, олимпиад, выставок, полученных за последние три года, Ф.И.О. преподавателя участника и имеющихся у преподавателя почетных званий и государственных наград (на бумажном носителе и в формате .pdf и .doc/.docx на DVD/флеш-накопителе);

копии дипломов (при их наличии) всероссийских и международных конкурсов, фестивалей, олимпиад, выставок, полученных участником за последние три года, подтверждающие информацию, изложенную в творческой биографии (на бумажном носителе и в формате .pdf или .jpeg на электронном цифровом носителе);

копия свидетельства о рождении/паспорта с регистрацией места проживания участника (на бумажном носителе и в формате .pdf или .jpeg на электронном цифровом носителе);

фотография размером 13 x 18 см и 4 x 6 см в цифровом формате с разрешением не менее 300 dpi (на электронном цифровом носителе);

видеопрезентация фрагмента выступления участника (на концерте, в хореографической постановке, театральном спектакле) продолжительностью до 15 минут (в формате .DVD/.avi на электронном цифровом носителе);

для участников по номинациям: дизайн, живопись и акварельная живопись – фотопрезентация работ, выполненных за последние три года (не менее 10 работ) в формате .jpeg на электронном цифровом носителе;

для участников в номинации дирижирование оркестром или хором: фрагмент выступления с хором (оркестром) продолжительностью до 15 минут (в формате .DVD/.avi на электронном цифровом носителе);

для участников в номинации теория и история музыки: копия курсовой работы, выполненной в рамках освоения образовательной программы по одному из учебных предметов в области теории или истории музыки, с двумя отзывами (рецензиями) на нее (внутренними или внешними) (на бумажном носителе и в формате .pdf или .jpeg на электронном цифровом носителе);

для участников по номинациям в области музыкального и хореографического искусства: репертуар участника Конкурса на момент подачи заявки с указанием хронометража каждого номера для последующего включения в концертные программы по решению жюри (на бумажном носителе и в формате .doc/.docx на электронном цифровом носителе (по решению жюри может быть запрошена запись выступления участника с указанной программой или проведено очное прослушивание участника);

разрешение (заявление) на обработку персональных данных с учетом требований законодательства Российской Федерации (в отсканированном виде в формате .pdf или .jpeg на электронном цифровом носителе) (приложение к Порядку);

для участников Конкурса, которые обучаются по двум образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе интегрированным образовательным программам, по очной форме обучения одновременно или по договору об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения с целью освоения другой образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе интегрированной образовательной программы (для студентов, уже получивших среднее профессиональное образование ранее): заверенная образовательной организацией копия зачетной книжки с оценкой знаний «хорошо» и «отлично» по всем дисциплинам учебных планов по образовательной программе, подтверждение наличия выдающихся творческих достижений, копии грамот и дипломов за три года, подтверждение затруднений с оплатой обучения в связи с социальным статусом (на бумажном носителе и в формате .pdf или .jpeg на электронном цифровом носителе).

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, представляются в срок до 20 марта 2018 года по адресу: ГБПОУ РК «Петрозаводский музыкальный колледж им. К. Э. Раутио», ул. Свердлова, д. 25, г. Петрозаводск, 185035 (с пометкой «конкурс «Молодые дарования России»).

7. Отбор участников второго тура Конкурса проходит в срок до 3 апреля 2018 года на заседании отборочной комиссии. Заседание отборочной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют две трети членов отборочной комиссии. Решение отборочной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов отборочной комиссии по следующим критериям:

соответствие предмета деятельности участника требованиям пункта 4 и 5 настоящего Порядка;

достижения в творческой деятельности участника за последние три года: победы на всероссийских и международных конкурсах, фестивалях, олимпиадах, выставках.

8. Отборочная комиссия принимает решение о результатах первого тура Конкурса и формирует список участников второго тура:

не более 2 кандидатур обучающихся детских школ искусств по видам искусств по каждой номинации;

не более 2 кандидатур обучающихся общеобразовательных организаций, которые обучаются по образовательным программам среднего общего образования с интеграцией образовательных программ в области искусств;

не более одной кандидатуры студента невыпускных курсов профессиональных образовательных учреждений и образовательных учреждений высшего образования по каждой номинации;

не более 2 кандидатур студентов выпускных курсов профессиональных образовательных учреждений и образовательных учреждений высшего образования, а также обучающихся выпускного класса образовательной организации, являющихся гражданами Российской Федерации и планирующих в 2018/19 учебном году поступление на очную форму обучения в образовательные организации высшего образования по программам бакалавриата и программам специалитета в области искусств по одной из указанных номинаций;

не более одной кандидатуры студента невыпускных курсов профессиональных образовательных организаций и образовательных учреждений высшего образования из числа участников, обучающихся по двум образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе интегрированным образовательным программам, по очной форме обучения одновременно или по договору об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения с целью освоения другой образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе интегрированной образовательной программы.

9. Протокол решения отборочной комиссии и документы участников второго тура Конкурса направляются Министерством в оргкомитет конкурса по почтовому адресу: 125993, ГСП-3, г. Москва, Малый Гнездиковский пер., д. 7/6, стр. 1,2, директору Департамента науки и образования Министерства культуры Российской Федерации Аракеловой Александре Олеговне (с пометкой «Молодые дарования России») в срок до 10 апреля 2018 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку проведения первого тура
Общероссийского конкурса
«Молодые дарования России»

РАЗРЕШЕНИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя или законного представителя)
паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (когда, кем)

(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)
проживающий по адресу: _____

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)
паспорт/свидетельство о рождении _____, выдан _____,
(серия, номер) (когда, кем)

проживающего по адресу: _____.

Министерству культуры Республики Карелия, Министерству культуры Российской Федерации для обеспечения участия ребенка в Общероссийском конкурсе «Молодые дарования России».

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до окончания Общероссийского конкурса «Молодые дарования России».

(личная подпись)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу
Министерства культуры
Республики Карелия
от 2 марта 2018 г.
№ 78

СОСТАВ
отборочной комиссии первого тура Общероссийского конкурса
«Молодые дарования России» в 2018 году

1. Томчик Анна Александровна – первый заместитель Министра культуры Республики Карелия, председатель комиссии
2. Волокославская Евгения Леонидовна – главный специалист Министерства культуры Республики Карелия, секретарь комиссии
3. Анухина Ольга Михайловна – главный специалист управления администрации Петрозаводского городского округа
4. Водынина Лариса Юрьевна – заведующая отделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Карельский колледж культуры и искусств»
5. Ибрагимова Людмила Кузьминична – преподаватель государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Петрозаводский музыкальный колледж имени Карла Эриковича Раутио»
6. Медведева Светлана Лимзитовна – директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Карельский колледж культуры и искусств»
7. Павлова Людмила Павловна – заместитель директора государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Петрозаводский музыкальный колледж имени Карла Эриковича Раутио»
8. Панова Елена Владимировна – заведующая отделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Карельский колледж культуры и искусств»
9. Соловьева Людмила Васильевна – преподаватель государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Петрозаводский музыкальный колледж имени Карла Эриковича Раутио»
10. Холодкова Лариса Владимировна – директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Петрозаводский музыкальный колледж имени Карла Эриковича Раутио»
11. Шалаев Алексей Вячеславович – преподаватель государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Карельский колледж культуры и искусств»
12. Шибанов Андрей Владимирович – и. о. проректора по учебной и воспитательной работе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петрозаводская государственная консерватория имени А. К. Глазунова»

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**ПРИКАЗ**

5 марта 2018 г.

г. Петрозаводск

№ 40-А

621 О внесении изменения в приказ Министерства экономического развития Республики Карелия от 20 мая 2010 года № 146-А

Приказываю:

Внести изменение в приказ Министерства экономического развития Республики Карелия от 20 мая 2010 года № 146-А «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве экономического развития и промышленности Республики Карелия, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться», зарегистрированный в Администрации Главы Республики Карелия 7 июня 2010 года за № 982 (Собрание законодательства Республики Карелия, 2010, № 6, ст. 754; 2011, № 1, ст. 75; № 9, ст. 1521; № 11, ст. 1953; 2013, № 2, ст. 334; 2015, № 4, ст. 788; 2016, № 10, ст. 2236; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 6 сентября 2017 года, № 1001201709060001; 19 января 2018 года, № 1001201801190006), изложив пункт 14 Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве экономического развития и промышленности Республики Карелия, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться, в следующей редакции:

«14. Консультант отдела промышленной политики.».

Министр **Д. А. РОДИОНОВ**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭНЕРГЕТИКИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**ПРИКАЗ**

2 марта 2018 г.

г. Петрозаводск

№ 62

622 О внесении изменения в приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия от 3 апреля 2017 года № 78

Приказываю:

Внести в Административный регламент по исполнению государственной функции по осуществлению контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, осуществляемого на территории Республики Карелия, в соответствии с законодательством Российской Федерации о долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости, утвержденный приказом Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия 3 апреля 2017 года № 78 (Карелия, 2017, 15 июня), следующие изменения:

1) слова «камеральная проверка» в соответствующем падеже заменить по тексту словами «документарная проверка» в соответствующем падеже;

2) слова «орган местного самоуправления муниципального образования в Республике Карелия» в соответствующем падеже заменить по тексту словами «орган местного самоуправления Республики Карелия» в соответствующем падеже;

3) пункт 7 дополнить подпунктом 13 следующего содержания:

«13) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, ответственность указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллек-

ций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц.»;

4) пункт 8 дополнить подпунктами 3, 4, 5 следующего содержания:

«3) знакомиться с документами и (или) информацией, полученной Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

4) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в Министерство по собственной инициативе;

5) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Министерства.»;

5) в пункте 32 слова «в течение 60 календарных дней» заменить словами «в течение двадцати рабочих дней»;

6) пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Министерства, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, Министерство направляет в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения или приказа заместителя руководителя Министерства о проведении документарной проверки.

В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо обязано направить в Министерство указанные в запросе документы.

Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае заверения копий документов уполномоченным лицом представляются документы, подтверждающие его полномочия.

При представлении документов составляется опись с указанием наименования каждого документа, подписанная представителем юридического лица.».

Министр **О. А. ЕРМОЛАЕВ**

УПРАВЛЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**ПРИКАЗ**

5 марта 2018 г.

г. Петрозаводск

№ 35

623 О включении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в Перечень выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Республики Карелия

В соответствии со статьей 16.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 2 июля 2015 года № 1907 «Об утверждении порядка формирования и ведения перечня выявленных объектов культурного наследия, состав сведений, включаемых в данный перечень», Положением об Управлении по охране объектов культурного наследия Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 14 апреля 2017 года № 123-П, приказываю:

1. Включить объект, обладающий признаками объекта культурного наследия, «Деревня Корписаари», расположенный по адресу: Республика Карелия, Лахденпохский муниципальный район, о. Корписаари, в перечень выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Республики Карелия, согласно приложению № 1.

2. Утвердить требования к сохранению, содержанию и использованию выявленного объекта культурного наследия «Деревня Корписаари», расположенного по адресу: Республика Карелия, Лахденпохский муниципальный район, о. Корписаари, согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Председателя — начальника отдела Е. А. Цымерман.

Начальник Ю. Б. АЛИПОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу
Управления по охране объектов культурного наследия
Республики Карелия
от 5 марта 2018 г.
№ 35

**ПЕРЕЧЕНЬ
выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Республики Карелия**

Лахденпохский муниципальный район
район, городской округ

Управление по охране объектов культурного наследия
Республики Карелия

(наименование органа, осуществляющего учет)

достопримечательное место
(вид объекта)

№ п/п	Наименование объекта	Датировка	Местонахождение объекта (адрес)	Сведения об историко-культурной ценности объекта	Примечания
1.	Деревня Корписаари	Требует уточнения	Республика Карелия, Лахденпохский муниципальный район, о. Корписаари	Фундаменты и иные следы, фиксирующие историческую систему расселения, культурный ландшафт	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу
Управления по охране объектов
культурного наследия
Республики Карелия
от 5 марта 2018 г.
№ 35

ТРЕБОВАНИЯ
к сохранению, содержанию и использованию выявленного объекта культурного наследия
«Деревня Корписаари», расположенного по адресу: Республика Карелия,
Лахденпохский район, о. Корписаари

Настоящие требования в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон 73-ФЗ) распространяются на лицо (лиц), которому (которым) выявленный объект культурного наследия и/или земельный участок, в границах которого располагается выявленный объект археологического наследия, или часть такого объекта и/или земельного участка принадлежит на праве собственности или ином законном основании.

1. Требования к сохранению объекта культурного наследия
(в соответствии со статьей 47.2 Федерального закона 73-ФЗ)

1.1. Требования к сохранению выявленного объекта культурного наследия предусматривают консервацию, ремонт объекта культурного наследия, приспособление объекта культурного наследия для современного использования либо сочетание указанных мер.

1.2. Состав (перечень) и сроки (периодичность) проведения работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия определяются Управлением по охране объектов культурного наследия Республики Карелия на основании акта с учетом мнения собственника или иного законного владельца выявленного объекта культурного наследия.

1.3. В случае обнаружения при проведении работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия, собственник или иной законный владелец обязан незамедлительно приостановить работы и направить в течение трех рабочих дней со дня их обнаружения заявление в письменной форме об указанных объектах в Управление по охране объектов культурного наследия Республики Карелия.

Дальнейшее взаимодействие с Управлением по охране объектов культурного наследия Республики Карелия собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан осуществлять в порядке, установленном статьей 36 Федерального закона 73-ФЗ.

1.4. Работы по сохранению выявленного объекта культурного наследия должны организовываться собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия в соответствии с порядком, предусмотренным статьей 45 Федерального закона 73-ФЗ.

1.5. Собственник (иной законный владелец) земельного участка, в границах которого расположен объект археологического наследия, обязан:

- обеспечивать неизменность внешнего облика;
- сохранять целостность, структуру объекта археологического наследия;
- организовывать и финансировать спасательные археологические полевые работы на данном объекте археологического наследия в случае, предусмотренном статьей 40, и в порядке, установленном статьей 45.1 Федерального закона 73-ФЗ.

2. Требования к содержанию объекта культурного наследия
(заполняется в соответствии со статьей 47.3 Федерального закона 73-ФЗ)

2.1. При содержании и использовании выявленного объекта культурного наследия в целях поддержания в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения предмета охраны данного объекта культурного наследия собственник (иной законный владелец) обязан:

2.1.1) осуществлять расходы на содержание объекта культурного наследия и поддержание его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии;

2.1.2) не проводить работы, изменяющие предмет охраны объекта культурного наследия либо ухудшающие условия, необходимые для сохранности объекта культурного наследия;

2.1.3) не проводить работы, изменяющие облик, объемно-планировочные и конструктивные решения и структуры, интерьер выявленного объекта культурного наследия в случае, если предмет охраны объекта культурного наследия не определен;

2.1.4) обеспечивать сохранность и неизменность облика выявленного объекта культурного наследия;

2.1.5) соблюдать установленные статьей 5.1 Федерального закона 73-ФЗ требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, особый режим использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;

2.1.6) не использовать объект культурного наследия (за исключением оборудованных с учетом требований противопожарной безопасности объектов культурного наследия, предназначенных либо предназначавшихся для осуществления и (или) обеспечения указанных ниже видов хозяйственной деятельности, и помещений для хранения предметов религиозного назначения, включая свечи и лампадное масло):

– под склады и объекты производства взрывчатых и огнеопасных материалов, предметов и веществ, загрязняющих интерьер объекта культурного наследия, его фасад, территорию и водные объекты и (или) имеющих вредные парогазообразные и иные выделения;

– под объекты производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объекта культурного наследия, независимо от мощности данного оборудования;

– под объекты производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для объекта культурного наследия температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

2.1.7) незамедлительно извещать Управление по охране объектов культурного наследия Республики Карелия обо всех известных ему повреждениях, авариях или об иных обстоятельствах, причинивших вред объекту культурного наследия, включая объект археологического наследия, земельному участку в границах территории объекта культурного наследия или угрожающих причинением такого вреда, и безотлагательно принимать меры по предотвращению дальнейшего разрушения, в том числе проводить противоаварийные работы в порядке, установленном для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

2.1.8) не допускать ухудшения состояния территории объекта культурного наследия, поддерживать территорию объекта культурного наследия в благоустроенном состоянии.

2.2. Собственник жилого помещения, являющегося объектом культурного наследия или частью такого объекта, обязан выполнять требования к сохранению объекта культурного наследия в части, предусматривающей обеспечение поддержания объекта культурного наследия или части объекта культурного наследия в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и изменения предмета охраны объекта культурного наследия.

2.3. В случае обнаружения при проведении работ на земельном участке в границах территории объекта культурного наследия объектов либо на земельном участке, в границах которого располагается объект археологического наследия, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, собственник (иной законный владелец) осуществляет действия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 3 статьи 47.2 Федерального закона 73-ФЗ.

2.4. В случае если содержание или использование выявленного объекта культурного наследия, а также земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, может привести к ухудшению состояния данного объекта культурного наследия и (или) предмета охраны данного объекта культурного наследия, в предписании, направляемом Управлением по охране объектов культурного наследия Республики Карелия собственнику или иному законному владельцу объекта культурного наследия, устанавливаются следующие требования:

2.4.1) к видам хозяйственной деятельности с использованием выявленного объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо к видам хозяйственной деятельности, оказывающим воздействие на указанные объекты, в том числе ограничение хозяйственной деятельности;

2.4.2) к использованию выявленного объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, при осуществлении хозяйственной деятельности, предусматривающие в том числе ограничение технических и иных параметров воздействия на объект культурного наследия;

2.4.3) к благоустройству в границах территории выявленного объекта культурного наследия.

2.5. Снос выявленного объекта культурного наследия запрещается.

3. Иные обязанности собственника (иного законного владельца)

3.1. Для собственника (иного законного владельца) устанавливаются обязанности:

3.1.1) по финансированию мероприятий, обеспечивающих выполнение требований в отношении выявленного объекта культурного наследия, установленных статьями 47.2 – 47.3 Федерального закона 73-ФЗ;

3.1.2) по соблюдению требований к осуществлению деятельности в границах территории выявленного объекта культурного наследия либо особого режима использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьей 5.1 Федерального закона 73-ФЗ.

3.2. Собственник, иной законный владелец, пользователи объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, а также все лица, привлеченные ими к проведению работ по сохранению (содержанию) объекта культурного наследия, обязаны соблюдать требования, запреты и ограничения, установленные законодательством об охране объектов культурного наследия.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО И РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

2 марта 2018 г.

г. Петрозаводск

№ 75

624 **Об утверждении Порядка отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг для предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета**

В целях реализации постановления Правительства Республики Карелия от 8 февраля 2017 года № 50-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг для предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета.

2. Признать утратившими силу приказы Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства Республики Карелия:

от 16 февраля 2017 года № 38 «Об утверждении Порядка отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг – для предоставления субсидии из бюджета Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия» (Карелия, 2017, 22 апреля);

от 25 сентября 2017 года № 258 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства Республики Карелия от 16 февраля 2017 года № 38».

3. Признать утратившими силу приказы Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия:

от 5 декабря 2017 года № 316 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства Республики Карелия от 16 февраля 2017 года № 38»;

от 22 января 2018 года № 15 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства Республики Карелия от 16 февраля 2017 года № 38» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 25 января 2018 года, № 1001201801250001).

И. о. Министра О. М. ГАВРОШ

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства сельского
и рыбного хозяйства
Республики Карелия
от 2 марта 2018 г.
№ 75

ПОРЯДОК
отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг
для предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку
агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником
финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета

1. Настоящий Порядок устанавливает правила отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг для предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета (далее – субсидия).

2. Основаниями для отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг для предоставления субсидий (далее – претенденты) являются:

1) наличие нормативного правового акта Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Республики Карелия, определяющего цели, условия и порядок предоставления субсидий;

2) утверждение в составе сводной бюджетной росписи бюджета Республики Карелия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия;

3) по субсидиям, предоставляемым на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета:

наличие установленных лимитов бюджетных обязательств консолидированного бюджета;

наличие соглашения о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета, заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3. В целях проведения отбора претендентов для предоставления субсидий Министерство сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия (далее – Министерство) издает приказ, в котором определяет сроки приема заявлений о предоставлении субсидий. Информация о проведении отбора претендентов для предоставления субсидий размещается на официальной странице Министерства, расположенной на Официальном интернет-портале Республики Карелия, и на Официальном сайте Министерства в течение одного дня со дня принятия указанного приказа.

В случае выделения в текущем финансовом году дополнительных бюджетных ассигнований и (или) перераспределения бюджетных ассигнований на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия срок отбора претендентов о предоставлении субсидий продлевается по решению Министерства.

При принятии бюджетных обязательств по субсидии на весь объем доведенных лимитов бюджетных обязательств отбор претендентов на предоставление субсидии завершается по решению Министерства.

Министерство в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о продлении срока отбора претендентов на предоставление субсидии или о завершении отбора претендентов на предоставление субсидии размещает информацию об указанном решении на официальной странице Министерства, расположенной на Официальном интернет-портале Республики Карелия и официальном сайте Министерства.

4. Для участия в отборе для предоставления субсидии необходимы следующие документы:

а) претендентам – юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, – для юридических лиц за последний отчетный год и последний отчетный период; копия налоговой декларации, форма 1-ИП «Информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимате-

лей» – для индивидуальных предпринимателей (не являющихся главой крестьянского (фермерского) хозяйства) за последний отчетный год; форма 1-КФХ «Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств» – для крестьянских (фермерских) хозяйств за последний отчетный год;

справка о доле дохода от реализации сельскохозяйственной продукции, включая продукцию ее переработки, в общем доходе от реализации продукции (выполнения работ, оказания услуг) за календарный год – для индивидуальных предпринимателей по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

справки, подтверждающие, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

претендент – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства – по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку; претендент – индивидуальный предприниматель (глава крестьянского (фермерского) хозяйства) не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (главы крестьянского (фермерского) хозяйства) – по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Карелия по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

претендент – юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

претендент не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 8 февраля 2017 года № 50-П (далее – Порядок предоставления субсидии), по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

справки, подтверждающие, что на дату предоставления документов для участия в отборе:

отсутствует просроченная задолженность по заработной плате, по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

заработная плата работникам выплачивается не ниже установленной Правительством Республики Карелия величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Республики Карелия за квартал, предшествующий дате предоставления документов для участия в отборе, по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку. Указанное условие не распространяется на претендентов, осуществляющих следующие виды деятельности:

животноводство;

растениеводство;

растениеводство в сочетании с животноводством (смешанное сельское хозяйство);

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) претендентам – физическим лицам:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

справки, подтверждающие, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Карелия, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

претендент не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 Порядка предоставления субсидии, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

справка, подтверждающая, что на дату предоставления документов для участия в отборе отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) по субсидии на реализацию мероприятий по содействию достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса в рамках мероприятия – возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, привлеченным малыми формами хозяйствования, по субсидии на реализацию мероприятий по возмещению части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства, по субсидии на реализацию мероприятий по возмещению части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе дополнительно необходимы (для кредитов, не субсидируемых ранее):

заверенные российской кредитной организацией, сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом копии кредитного договора (договора займа), выписки из ссудного счета заемщика о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, копия графика погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему, документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в кредитной организации, для перечисления средств на возмещение части затрат;

паспорт инвестиционного проекта по строительству по форме согласно приложению 11 (для инвестиционных кредитов на строительство объектов агропромышленного комплекса, не субсидируемых ранее, за исключением инвестиционных кредитов на развитие аквакультуры (рыбоводство));

документы, подтверждающие право пользования рыбоводным участком для целей товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), и (или) документы, подтверждающие право пользования земельным участком для ведения товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (по кредитам, полученным на развитие аквакультуры (рыбоводство) и товарного осетроводства);

г) по субсидиям на возмещение затрат (части затрат) на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг дополнительно необходимы заверенные претендентом копии договоров на приобретение товаров, выполнение работ, предоставление услуг;

д) по субсидии на мероприятия по реализации инвестиционных проектов в агропромышленном комплексе дополнительно необходимы заверенные претендентом копии сводной сметы на строительство, реконструкцию и (или) модернизацию объекта, ценовой экспертизы сметной стоимости документации;

е) по субсидиям на возмещение части затрат на разработку проектно-сметной документации на реконструкцию мелиоративных систем общего и индивидуального пользования, на возмещение части затрат на разработку проектной документации на проведение культуртехнических мероприятий, на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения (проведение гидромелиоративных мероприятий), на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения (проведение культуртехнических мероприятий), на мероприятия по повышению почвенного плодородия, на реализацию мероприятий по оказанию несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, на мероприятия по закладке многолетних ягодных и (или) ягодных кустарниковых насаждений дополнительно необходимы копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на используемые земельные участки, копии договоров на приобретение товаров, выполнение работ, предоставление услуг и (или) локальных смет;

ж) по субсидии на мероприятия по развитию альтернативных видов животноводства в малых формах хозяйствования дополнительно необходима копия акта ветеринарно-санитарного обследования хозяйства, полученного не ранее чем за два месяца до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, по форме, установленной Министерством;

з) по субсидиям на реализацию мероприятий по повышению продуктивности в молочном скотоводстве, реализацию мероприятий по предоставлению субсидии на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока дополнительно необходимы сведения о наличии поголовья коров и (или) коз на дату подачи документов для участия в отборе по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку.

Для рассмотрения заявления о предоставлении субсидии Министерство запрашивает следующие копии документов и сведения в органах, предоставляющих государственные услуги, и органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организациях, если они не были представлены претендентом самостоятельно:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
выписка из похозяйственной книги, подтверждающая ведение личного подсобного хозяйства;
правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на используемые земельные участки претендентом – юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, крестьянским (фермерским) хозяйством;

правоустанавливающий и (или) правоудостоверяющий документ на земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства, который находится на праве собственности и (или) ином праве у претендента – физического лица;

сведения о наличии (отсутствии) на дату подачи документов для участия в отборе у претендента задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения о наличии (отсутствии) на дату подачи документов для участия в отборе у претендента неисполненной обязанности по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

документы, подтверждающие право пользования рыбноводным участком для целей товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), и (или) документы, подтверждающие право пользования земельным участком для ведения товарной аквакультуры (товарного рыбоводства).

Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя может быть предоставлена претендентом по собственной инициативе.

5. Заявление о предоставлении субсидии регистрируется в день поступления в журнале регистрации заявлений о предоставлении субсидии, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

6. Основаниями для отказа в участии в отборе для предоставления субсидии являются:

нарушение сроков подачи заявления о предоставлении субсидии;

отсутствие инвестиционного проекта в перечне инвестиционных проектов, прошедших отбор по итогам заседания комиссии по координации вопросов кредитования агропромышленного комплекса Министерства сельского хозяйства Российской Федерации или комиссии Министерства (комиссии Федерального агентства по рыболовству) по отбору инвестиционных проектов, направленных на развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства);

отсутствие нераспределенных лимитов бюджетных обязательств.

Министерство в течение 10 рабочих дней после регистрации заявления о предоставлении субсидии направляет претенденту письменное уведомление об отказе в участии в отборе для предоставления субсидии с указанием причины.

В журнале регистрации заявлений о предоставлении субсидии делается запись о принятом решении.

7. Проверка представленных претендентом документов на соответствие пункту 4 настоящего Порядка, критериям отбора и требованиям, предусмотренным Порядком предоставления субсидии, осуществляется руководителями и (или) ответственными исполнителями структурных подразделений Министерства в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении субсидии в установленном Министерством порядке.

Министерство в течение 5 рабочих дней после завершения проверки представленных претендентом документов направляет претенденту письменное уведомление о прохождении или непрохождении отбора с указанием причины.

В журнале регистрации заявлений о предоставлении субсидии делается запись о принятом решении.

8. С претендентом, прошедшим отбор для предоставления субсидии, Министерство заключает соглашение в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

9. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

представление документов, не соответствующих пункту 4 настоящего Порядка, критериям отбора и требованиям, предусмотренным Порядком предоставления субсидии;

наличие в документах приписок, зачеркнутых слов, исправлений, а также документов, исполненных карандашом, документов с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание, документов, заполненных не по установленной настоящим Порядком форме и (или) заполненных не в полном объеме;

недостоверность представленной претендентом информации.

10. В случае принятия Министерством решения об отказе в заключении соглашения претендент вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении субсидии, устранив причину отказа.

11. При возникновении в текущем финансовом году нераспределенных лимитов бюджетных обязательств Министерством в первую очередь рассматриваются ранее принятые заявления о предоставлении субсидии, по которым потребность в субсидии обеспечена не в полном объеме.

По оставшимся нераспределенным лимитам бюджетных обязательств Министерство объявляет новый отбор претендентов для предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии**

Наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

Юридический адрес (адрес места жительства индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства):

ИНН _____

ОГРН _____

КПП _____

Прошу предоставить субсидию _____

(наименование субсидии)

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель,
глава крестьянского (фермерского)
хозяйства)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Телефон _____

E-mail: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку

СПРАВКА
о доле дохода от реализации сельскохозяйственной продукции,
включая продукцию ее переработки, в общем доходе от реализации продукции
(выполнения работ, оказания услуг) за 20__ год

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

1. Сумма доходов, полученных в 20__ году от реализации продукции (выполнения работ, оказания услуг), рублей	
2. В том числе доход, полученный от реализации сельскохозяйственной продукции, включая продукцию ее переработки, рублей	
3. Доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции, включая продукцию ее переработки, в общем доходе от реализации продукции, % (ст. 2/ст. 1 x 100)	

Подпись индивидуального предпринимателя _____

МП

Дата «__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку

Наименование юридического лица:

Юридический адрес:

сообщает, что на 1 _____ 20__ года^{<*>} не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Дата: «__» _____ 20__ г.

^{<*>} Указывать 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку

Наименование индивидуального предпринимателя (главы крестьянского (фермерского) хозяйства):

Юридический адрес: (адрес места жительства индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства):

сообщает, что на 1 _____ 20__ года^{<*>} не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (главы крестьянского (фермерского) хозяйства).

Индивидуальный предприниматель
(глава крестьянского (фермерского) хозяйства)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

Дата: «__» _____ 20__ г.

^{<*>} Указывать 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку

Наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства):

Юридический адрес (адрес места жительства индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, физического лица):

сообщает, что на 1 _____ 20__ года отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Карелия^{<*>}.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель,
глава крестьянского (фермерского)
хозяйства, физическое лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

Дата: «__» _____ 20__ г.

^{<*>} Указывать 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Порядку

Наименование юридического лица:

Юридический адрес:

сообщает, что на 1 _____ 20__ года не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов^{<*>}.

Руководитель организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Дата: «__» _____ 20__ г.

^{<*>} Указывать 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к Порядку

Наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, физического лица)

Юридический адрес (адрес места жительства индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, физического лица):

сообщает, что на 1 _____ 20__ года не получает средства из бюджета Республики Карелия на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 8 февраля 2017 года № 50-П^{<*>}.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель,
глава крестьянского (фермерского)
хозяйства, физическое лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Дата: «__» _____ 20__ г.

^{<*>} Указывать 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к Порядку**СПРАВКА**

Наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства):

Юридический адрес (адрес места жительства индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства):

сообщает, что по состоянию на _____ 20__ г. отсутствует просроченная задолженность по заработной плате ^{<*>}.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель,
глава крестьянского (фермерского)
хозяйства)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Дата: «__» _____ 20__ г.

^{<*>} Указывать дату подачи документов для участия в отборе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к Порядку**СПРАВКА**

Наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства):

Юридический адрес (адрес места жительства индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства):

сообщает, что производит выплату заработной платы работникам не ниже установленной Правительством Республики Карелия величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Республики Карелия за __ квартал 20__ г., предшествующий дате предоставления документов для участия в отборе.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель,
глава крестьянского (фермерского)
хозяйства)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Дата: «__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к Порядку**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии**

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии): _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Почтовый адрес (с указанием почтового индекса): _____

Прошу предоставить субсидию _____

(наименование субсидии)

и перечислять на расчетный счет _____
в кредитной организации _____

(наименование кредитной организации, БИК)

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Дата: «__» _____ 20__ г.

Телефон _____

E-mail: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 11
к Порядку**ПАСПОРТ
инвестиционного проекта по строительству**

Наименование субъекта Российской Федерации	
Инициатор инвестиционного проекта	
Заемщик	
ИНН заемщика	
Наименование инвестиционного проекта	
Общий объем финансирования по проекту, млн. руб., в том числе:	
заемных средств по проекту, млн. руб.	
собственных средств по проекту, млн. руб.	
Дата начала реализации инвестиционного проекта	
Срок ввода объекта в эксплуатацию	
Срок выхода на проектную мощность	
Срок окупаемости	
Мощность проекта существующая, в натур. показателях в год	
Мощность проекта планируемая, в натуральных показателях в год	
Индекс доходности инвестиций (PI), без учета господдержки, ед.	
Индекс доходности инвестиций (PI), с учетом господдержки, ед.	
Доля самообеспеченности данной продукцией в субъекте РФ, %	
Реквизиты документа Республики Карелия, предусматривающего возмещение части затрат по кредитам (займам) на цели проекта	
Реквизиты документа Республики Карелия, подтверждающего софинансирование работ по созданию инженерной инфраструктуры	
Реквизиты документа, подтверждающего соответствие проекта целям социально-экономического развития Республики Карелия	
Достижение положительных социальных эффектов – создание (сохранение) рабочих мест	

Информация об улучшении жилищных условий привлекаемых специалистов	
Реквизиты документа, подтверждающего наличие земельных участков, на которых планируется строительство объекта (в случае аренды указать срок аренды)	
Общая площадь земельных участков, на которых планируется строительство, га	
Адрес земельных участков, на которых планируется строительство	

Руководитель организации _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата: «__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку

СПРАВКА

Наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства):

Юридический адрес (адрес места жительства индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства):

сообщает о наличии по состоянию на _____ 20__ года поголовья коров в количестве _____ голов, поголовья коз в количестве _____ голов ^{<*>}.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель,
глава крестьянского (фермерского)
хозяйства)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП _____

Дата: «__» _____ 20__ г.

^{<*>} Указывать дату подачи документов для участия в отборе.

УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

5 марта 2018 г.

№ 55-П

г. Петрозаводск

625 Об утверждении Порядка отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг в целях предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия на мероприятия по активной политике занятости населения и социальной поддержке безработных граждан

В соответствии с подпунктом «б» пункта 11 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на мероприятия по активной политике занятости населения и социальной поддержке безработных граждан, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 27 апреля 2017 года № 134-П, и в целях реализации мероприятий по активной политике занятости населения и социальной поддержке безработных граждан, предусмотренных государственной программой Республики Карелия «Содействие занятости населения в Республике Карелия», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 13 декабря 2013 года № 361-П, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг в целях предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия на мероприятия по активной политике занятости населения и социальной поддержке безработных граждан.

2. Признать утратившим силу приказ Управления труда и занятости Республики Карелия от 31 января 2018 года № 29-П «Об утверждении Порядка отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей – производителей товаров, работ, услуг в целях предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия на мероприятия по активной политике занятости населения и социальной поддержке безработных граждан».

Начальник Е. Е. ФРОЛОВА

УТВЕРЖДЕН
приказом
Управления труда и занятости
Республики Карелия
от 5 марта 2018 г.
№ 55-П

ПОРЯДОК

отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг в целях предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия на мероприятия по активной политике занятости населения и социальной поддержке безработных граждан

1. Настоящий Порядок определяет правила отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг (далее – работодатель) в целях предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия (далее – субсидия) на реализацию мероприятий по активной политике занятости населения и социальной поддержке безработных граждан (далее – Отбор), предусмотренных государственной программой Республики Карелия «Содействие занятости населения в Республике Карелия», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 13 декабря 2013 года № 361-П.

2. Проведение Отбора осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Порядком предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (за исключением

субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на мероприятия по активной политике занятости населения и социальной поддержке безработных граждан, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 27 апреля 2017 года № 134-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на мероприятия по активной политике занятости населения и социальной поддержке безработных граждан» (далее – Порядок предоставления субсидий).

3. Отбор проводится в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в установленном порядке до государственных казенных учреждений службы занятости населения Республики Карелия (далее – Центры занятости).

4. Для проведения Отбора в Центре занятости образуется Комиссия по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг на предоставление субсидий из бюджета Республики Карелия на мероприятия по активной политике занятости населения и социальной поддержке безработных граждан (далее – комиссия).

5. Число членов комиссии должно быть не менее 3 человек. Состав комиссии утверждается приказом Центра занятости.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на рассмотрении, и оформляется протоколом.

При равенстве голосов «за» и «против» решающим является голос председателя комиссии.

6. Для участия в Отборе работодатель направляет в Центр занятости документы, указанные в пункте 8 Порядка предоставления субсидий (далее – документы на предоставление субсидии).

7. Прием документов на предоставление субсидии начинается со дня размещения органом исполнительной власти Республики Карелия, уполномоченным в области содействия занятости населения (далее – уполномоченный орган), информационного сообщения о начале отбора работодателей на предоставление субсидии на официальной странице уполномоченного органа, расположенной на Официальном интернет-портале Республики Карелия, и до 1 декабря текущего финансового года.

8. Поступившие в Центр занятости документы на предоставление субсидии регистрируются Центром занятости в день их получения.

9. Комиссия оценивает поданные работодателями документы на предоставление субсидии на их соответствие требованиям и условиям, предусмотренным Порядком предоставления субсидий, и принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении субсидии;
- об отказе в предоставлении субсидии.

Решение принимается в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня получения Центром занятости документов на предоставление субсидии, и оформляется приказом Центра занятости.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- непредставление или предоставление не в полном объеме документов;
- недостоверность представленной работодателем информации;

несоответствие работодателя требованиям и условиям, установленным Порядком предоставления субсидии.

11. Решение комиссии в течение 2 рабочих дней с момента его принятия доводится до сведения работодателя.

12. Заключение соглашения о предоставлении субсидии между Центром занятости и работодателем осуществляется в порядке, определенном Порядком предоставления субсидий.

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

13 марта 2018 г.

№ 51

г. Петрозаводск

626 **О внесении изменений в отдельные приказы Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и размещению заказов для государственных нужд и Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок**

Приказываю:

1. Внести в Административный регламент Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по передаче государственного имущества Республики Карелия в аренду, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и размещению заказов для государственных нужд от 21 мая 2012 года № 206 (Собрание законодательства Республики Карелия, 2012, № 6, ст. 1220; 2013, № 8, ст. 1575; 2014, № 6, ст. 1171; № 7, ст. 1399; 2015, № 8, ст. 1654; № 11, ст. 2159; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 5 декабря 2017 года, № 1001201712050004), следующие изменения:

абзац третий пункта 12 изложить в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в Министерство или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на странице Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия.»;

пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является представление неполного комплекта документов, необходимых для принятия решения о предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 25 Административного регламента.».

2. Внести в абзац третий пункта 9 Административного регламента Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по предоставлению выписки из реестра государственного имущества Республики Карелия, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и размещению заказов для государственных нужд от 27 января 2014 года № 7 (Собрание законодательства Республики Карелия, 2014, № 2, ст. 304; № 6, ст. 1171; № 7, ст. 1399; 2015, № 8, ст. 1654; № 11, ст. 2159; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 28 ноября 2017 года, №1001201711280001), изменение, изложив его в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в Министерство или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на странице Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия.».

3. Внести в абзац третий пункта 9 Административного регламента Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по рассмотрению ходатайств заинтересованных лиц о переводе из одной категории в другую земель (земельных участков), находящихся в собственности Республики Карелия, земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной и частной собственности (земельных участков в составе таких земель), а также земель (земельных участков), государственная собственность на которые не разграничена, утвержденного приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и размещению заказов для государственных нужд от 20 июня 2012 года № 250 (Собрание законодательства Республики Карелия, 2012, № 8, ст. 1550; 2013, № 8, ст. 1575; 2014, № 6, ст. 1171; № 7, ст. 1399; 2015, № 8, ст. 1654; № 11, ст. 2159; 2017, № 3, ст. 521; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 28 ноября 2017 года, № 1001201711280003), изменение, изложив его в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в Министерство или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на странице Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия.»

4. Внести в абзац третий пункта 9 Административного регламента Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов, утвержденного приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 1 февраля 2016 года № 72 (Собрание законодательства Республики Карелия, 2016, № 4, ст. 910; № 6, ст. 1369; № 7, ст. 1681; № 9, ст. 2034; № 12, ст. 2781; 2017, № 2, ст. 276; № 3, ст. 521, 573; Карелия, 2017, 8 июня; 15 июня; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 6 февраля 2018 года, № 1001201802060002), изменение, изложив его в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в Министерство или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на странице Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия.»

5. Внести в абзац третий пункта 9 Административного регламента Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, без проведения торгов, утвержденного приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 17 августа 2015 года № 573 (Собрание законодательства Республики Карелия, 2015, № 8, ст. 1659; № 11, ст. 2159; 2017, № 3, ст. 521; Карелия, 2017, 8 июня, 15 июня; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 6 февраля 2018 года, № 1001201802060001), изменение, изложив его в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в Министерство или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление

или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на странице Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия.»

6. Внести в абзац третий пункта 9 Административного регламента Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, утвержденного приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 13 сентября 2016 года № 717 (Карелия, 2017, 30 марта, 8 июня; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 16 января 2018 года, № 1001201801160004), изменение, изложив его в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в Министерство или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на странице Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия.»

7. Внести в абзац третий пункта 9 Административного регламента Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, без предоставления земельных участков и установления сервитута, утвержденного приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 13 сентября 2016 года № 718 (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 2, ст. 272; Карелия, 2017, 8 июня; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 16 января 2018 года, № 1001201801160001), изменение, изложив его в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в Министерство или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на странице Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия.»

8. Внести в абзац третий пункта 9 Административного регламента Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности, утвержденного приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 3 августа 2016 года № 623 (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 2, ст. 276; № 3, ст. 518, 521, 573; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 11 января 2018 года, № 1001201801110003), изменение, изложив его в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении,

поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в Министерство или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на странице Министерства на официальном интернет-портале Республики Карелия.»

9. Внести в абзац третий пункта 9 Административного регламента Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, и земельных участков, находящихся в частной собственности, утвержденного приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 3 августа 2016 года № 622 (Собрание законодательства Республики Карелия, 2016, № 12, ст. 2782; Карелия, 2017, 8 июня, 15 июня; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 11 января 2018 года, № 1001201801110001), изменение, изложив его в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в Министерство или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на странице Министерства на официальном интернет-портале Республики Карелия.»

10. Внести в Административный регламент Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 1 февраля 2016 года № 73 (далее – Регламент) (Собрание законодательства Республики Карелия, 2016, № 4, ст. 911; № 6, ст. 1369; № 7, ст. 1681; № 9, ст. 2034; 2017, № 2, ст. 276; № 3, ст. 521, 573; Карелия, 2017, 8 июня; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 21 декабря 2017 года, № 1001201712210015), следующие изменения:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Место нахождения Министерства: 185035, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Герцена, 13.

Телефон приемной Министерства (814-2) 78-24-59, факс (814-2) 76-10-95.

Адрес электронной почты: gki@karelia.ru.

Адрес страницы Министерства на официальном интернет-портале Республики Карелия: <http://gov.karelia.ru>, раздел «Исполнительная власть».

Место нахождения Учреждения: 185031, Республика Карелия, г. Петрозаводск, наб. Варкауса, 3.

Телефон приемной Учреждения (814-2) 59-51-72, факс (814-2) 76-41-98.

Адрес электронной почты: Gkyrk.yzr@yandex.ru, office@uzr-rk.ru.

Место нахождения Многофункционального центра (дирекция): Республика Карелия, г. Петрозаводск, наб. Гюллинга, 11.

Телефоны: (814-2) 59-44-31 (приемная), (814-2) 59-44-34 (консультации по услугам). Адрес электронной почты: mail@mfc-karelia.ru.

Адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.mfc.karelia.ru>.

Информация о структурных подразделениях Многофункционального центра размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.mfc.karelia.ru>»;

в пункте 6:

абзацы третий, четвертый исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Информация о графиках работы Многофункционального центра, структурных подразделений Многофункционального центра размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.mfc.karelia.ru>.»;

абзац третий пункта 9 изложить в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в Министерство или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на странице Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия.»;

приложение № 3 к Регламенту исключить.

11. Внести в абзац третий пункта 9 Административного регламента Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка, находящегося в собственности Республики Карелия, утвержденного приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 2 июля 2015 года № 499 (Собрание законодательства Республики Карелия, 2015, № 7, ст. 1478; № 11, ст. 2159; 2017, № 3, ст. 521; Карелия, 2017, 8 июня; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 22 декабря 2017 года, № 1001201712220009), изменение, изложив его в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в Министерство или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на странице Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия.».

12. Внести в абзац третий пункта 9 Административного регламента Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по заключению соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, утвержденного приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 1 февраля 2017 года № 36 (Карелия, 2017, 12 мая, 8 июня; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 24 января 2018 года, № 1001201801240001), изменение, изложив его в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в Министерство или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на странице Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия.».

13. Внести в абзац третий пункта 9 Административного регламента Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги

по заключению соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности Республики Карелия, утвержденного приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 1 февраля 2017 года № 37 (Карелия, 2017, 4 мая, 8 июня; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 24 января 2018 года, № 1001201801240003), изменение, изложив его в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в Министерство или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на странице Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия.»

14. Внести в Административный регламент Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по утверждению схемы расположения земельного участка или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на кадастровом плане территории, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 1 февраля 2016 года № 74 (далее – Регламент) (Собрание законодательства Республики Карелия, 2016, № 4, ст. 912; № 6, ст. 1369; № 7, ст. 1681; № 9, ст. 2034; 2017, № 2, ст. 276; № 3, ст. 521, 573; Карелия, 2017, 8 июня; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 21 декабря 2017 года, № 1001201712210004), следующие изменения:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Место нахождения Министерства: 185035, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Герцена, 13.

Телефон приемной Министерства (814 2) 78-24-59, факс (814 2) 76-10-95.

Адрес электронной почты: gki@karelia.ru.

Адрес страницы Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия: <http://gov.karelia.ru>, раздел «Исполнительная власть».

Место нахождения Учреждения: 185031, Республика Карелия, г. Петрозаводск, наб. Варкауса, 3.

Телефон приемной Учреждения (814-2) 59-51-72, факс (814-2) 76-41-98.

Адрес электронной почты: Gkyrk.yzr@yandex.ru, office@uzr-rk.ru.

Место нахождения Многофункционального центра (дирекция): Республика Карелия, г. Петрозаводск, наб. Гюллинга, 11.

Телефоны: (814-2) 59-44-31 (приемная), (814-2) 59-44-34 (консультации по услугам). Адрес электронной почты: mail@mfc-karelia.ru.

Адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.mfc.karelia.ru>.

Информация о структурных подразделениях Многофункционального центра размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.mfc.karelia.ru>»;

в пункте 6:

абзацы третий, четвертый исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Информация о графиках работы Многофункционального центра, структурных подразделений Многофункционального центра размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.mfc.karelia.ru>»;

абзац третий пункта 9 изложить в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в Министерство или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц,

ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на странице Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия.»;

в пункте 90:

в абзаце первом слово «Заместителем» заменить словом «Министром»;

в абзаце втором слово «Заместителя» заменить словом «Министра»;

приложение 3 к Регламенту исключить.

15. Внести в абзац третий пункта 9 Административного регламента Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по утверждению схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, на кадастровом плане территории, утвержденного приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 20 октября 2015 года № 749 (Собрание законодательства Республики Карелия, 2015, № 11, ст. 2161; 2017, № 3, ст. 521; Карелия, 2017, 8 июня, 6 июля; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 21 декабря 2017 года, № 1001201712210016), изменение, изложив его в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в Министерство или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на странице Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия.»

16. Внести в Административный регламент Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, на торгах, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 2 сентября 2015 года № 613 (далее – Регламент) (Собрание законодательства Республики Карелия, 2015, № 9, ст. 1826; № 11, ст. 2159; 2017, № 3, ст. 521; Карелия, 2017, 8 июня; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 21 декабря 2017 года, № 1001201712210009), следующие изменения:

абзац третий пункта 9 изложить в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в Министерство или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на странице Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия.»;

пункт 21 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) документы, подтверждающие внесение задатка.»;

пункт 78 изложить в следующей редакции:

«78. В соответствии с пунктами 23, 25, 26 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации:

принимается решение о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение 30 дней со дня направления им проекта договора купли-продажи земельно-

го участка в трех экземплярах не подписали и не представили в Министерство указанный договор (при наличии указанных лиц). В этом случае должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктом 63 настоящего Регламента;

принимается решение о заключении договора купли-продажи земельного участка с иным участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона, в случае, если в течение 30 дней со дня направления победителю аукциона проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах указанный договор не был подписан и представлен в Министерство. В этом случае должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктами 75, 76 настоящего Регламента;

принимается решение о проведении повторного аукциона или распоряжении земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации в случае, если в течение 30 дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах этот участник не представил в Министерство подписанный им договор. В этом случае должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктом 63 настоящего Регламента.»;

пункт 117 изложить в следующей редакции:

«117. В соответствии с пунктами 23, 25, 26 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации:

принимается решение о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение 30 дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, а также двух экземпляров проекта договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории) не подписали и не представили в Министерство указанные договоры (при наличии указанных лиц). В этом случае должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктом 102 настоящего Регламента;

принимается решение о заключении договора аренды земельного участка, а также договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории) с иным участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона, в случае, если в течение 30 дней со дня направления победителю аукциона проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, а также двух экземпляров проекта договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории) указанные договоры не были подписаны и представлены в Министерство. В этом случае должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктами 114, 115 настоящего Регламента;

принимается решение о проведении повторного аукциона или распоряжении земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации в случае, если в течение 30 дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, а также двух экземпляров проекта договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории) этот участник не представил в Министерство подписанные им договоры. В этом случае должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктом 102 настоящего Регламента.»;

приложение № 1 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Административному регламенту
Министерства имущественных
и земельных отношений Республики Карелия
по предоставлению государственной услуги
по предоставлению земельных участков,
находящихся в собственности
Республики Карелия, на торгах

**БЛАНК
заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка
(или на право заключения договора аренды земельного участка),
находящегося в собственности Республики Карелия**

В Министерство имущественных и земельных
отношений Республики Карелия
от _____
(наименование или Ф.И.О.)

адрес: _____
телефон: _____ факс: _____
почтовый адрес и (или) адрес электронной почты:

Заявление

На основании пп. 6 п. 4 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации прошу провести аукцион по продаже (или на право заключения договора аренды) земельного участка, находящегося в собственности Республики Карелия, кадастровый номер: _____.

Цель использования земельного участка:

Приложения:

1. _____
2. _____
3. ...

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных при решении вопроса по существу.

Заявитель _____ 20__ года
(подпись заявителя)

Результат рассмотрения заявления прошу (нужное подчеркнуть):
выдать на руки;
направить по почте;
личная явка в МФЦ.»

17. Внести в Административный регламент Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 1 февраля 2016 года № 75 (далее – Регламент) (Собрание законодательства Республики Карелия, 2016, № 2, ст. 375; № 6, ст. 1369; № 7, ст. 1681; № 9, ст. 2034; 2017, № 2, ст. 276; № 3, ст. 521, 573; Карелия, 2017, 8 июня; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 22 декабря 2017 года, № 1001201712220002), следующие изменения:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Место нахождения Министерства: 185035, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Герцена, 13.

Телефон приемной Министерства (814-2) 78-24-59, факс (814-2) 76-10-95.

Адрес электронной почты: gki@karelia.ru.

Адрес страницы Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия: <http://gov.karelia.ru>, раздел «Исполнительная власть».

Место нахождения Учреждения: 185031, Республика Карелия, г. Петрозаводск, наб. Варкауса, 3.

Телефон приемной Учреждения (814-2) 59-51-72, факс (814-2) 76-41-98.

Адрес электронной почты: Gkyrk.yzr@yandex.ru, office@uzr-rk.ru.

Место нахождения Многофункционального центра (дирекция): Республика Карелия, г. Петрозаводск, наб. Гюллинга, 11.

Телефоны: (814-2) 59-44-31 (приемная), (814-2) 59-44-34 (консультации по услугам). Адрес электронной почты: mail@mfc-karelia.ru.

Адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.mfc.karelia.ru>.

Информация о структурных подразделениях Многофункционального центра размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.mfc.karelia.ru>»;

в пункте 6:

абзацы третий, четвертый исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Информация о графиках работы Многофункционального центра, структурных подразделений Многофункционального центра размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.mfc.karelia.ru>»;

абзац третий пункта 9 изложить в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в Министерство или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на странице Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия.»;

пункт 22 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) документы, подтверждающие внесение задатка.»;

пункт 78 изложить в следующей редакции:

«78. В соответствии с пунктами 23, 25, 26 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации:

принимается решение о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение 30 дней со дня направления им проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах не подписали и не представили в Учреждение указанный договор (при наличии указанных лиц). В этом случае должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктом 63 настоящего Регламента;

принимается решение о заключении договора купли-продажи земельного участка с иным участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона, в случае, если в течение 30 дней со дня направления победителю аукциона проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах указанный договор не был подписан и представлен в Учреждение. В этом случае должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктами 75, 76 настоящего Регламента;

принимается решение о проведении повторного аукциона или распоряжении земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации в случае, если в течение 30 дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах этот участник не представил в Учреждение подписанный им договор. В этом случае должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктом 63 настоящего Регламента.»;

пункт 117 изложить в следующей редакции:

«117. В соответствии с пунктами 23, 25, 26 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации:

принимается решение о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение 30 дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, а также двух экземпляров проекта договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории) не подписали и не представили в Учреждение указанные договоры (при наличии указанных лиц). В этом случае должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктом 102 настоящего Регламента;

принимается решение о заключении договора аренды земельного участка, а также договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории) с иным участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона, в случае, если в течение 30 дней со дня направления победителю аукциона проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, а также двух экземпляров проекта договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории) указанные договоры не были подписаны и представлены в Учреждение. В этом случае должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктами 114, 115 настоящего Регламента;

принимается решение о проведении повторного аукциона или распоряжении земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации в случае, если в течение 30 дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, а также двух экземпляров проекта договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории) этот участник не представил в Учреждение подписанные им договоры. В этом случае должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктом 102 настоящего Регламента.»;

приложение № 1 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Административному регламенту
Министерства имущественных
и земельных отношений Республики Карелия
по предоставлению государственной услуги
по предоставлению земельных участков,
государственная собственность
на которые не разграничена, на торгах

**БЛАНК
заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка
(или на право заключения договора аренды земельного участка),
государственная собственность на который не разграничена**

В государственное казенное учреждение
Республики Карелия
«Управление земельными ресурсами»
от _____

(наименование или Ф.И.О.)

адрес: _____
телефон: _____ факс: _____
почтовый адрес и (или) адрес электронной почты:

Заявление

На основании пп. 6 п. 4 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации прошу провести аукцион по продаже (или на право заключения договора аренды) земельного участка, находящегося в собственности Республики Карелия, кадастровый номер: _____.

Цель использования земельного участка:

Приложения:

1. _____
2. _____
3. ...

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных при решении вопроса по существу.

Заявитель _____ 20__ года
(подпись заявителя)

Результат рассмотрения заявления прошу (нужное подчеркнуть):

выдать на руки;
направить по почте;
личная явка в МФЦ.»;

приложение № 4 к Регламенту исключить.

Министр **С. Ю. ЩЕБЕКИН**

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

5 марта 2018 г.

г. Петрозаводск

№ 80

627 О проведении Министерством культуры Республики Карелия конкурсного отбора детских школ искусств по видам искусств Республики Карелия для предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия на оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств Республики Карелия

В целях реализации мероприятий государственной программы Республики Карелия «Культура Республики Карелия» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 30 августа 2014 года № 278-П, приказываю:

1. Провести с 7 по 28 марта 2018 года конкурсный отбор детских школ искусств по видам искусств Республики Карелия для предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия на оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств Республики Карелия.

2. Утвердить прилагаемый Порядок конкурсного отбора детских школ искусств по видам искусств Республики Карелия для предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия на оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств Республики Карелия.

3. Отделу культурной политики Министерства культуры Республики Карелия (Гоккоев П. И.) организовать прием заявок на участие в конкурсном отборе детских школ искусств по видам искусств Республики Карелия для предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия на оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств Республики Карелия и заседание конкурсной комиссии.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Первого заместителя Министра культуры Республики Карелия А. А. Томчик.

Министр А. Н. ЛЕСОНЕН

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства культуры
Республики Карелия
от 5 марта 2018 г.
№ 80

ПОРЯДОК**конкурсного отбора детских школ искусств по видам искусств Республики Карелия для предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия на оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств Республики Карелия****I. Общие положения**

1. Конкурсный отбор детских школ искусств по видам искусств Республики Карелия для предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия на оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств Республики Карелия (далее – конкурс).

2. Конкурс проводится в сроки, установленные приказом Министерства культуры Республики Карелия (далее – Министерство).

3. Министерство:

1) утверждает состав (вносит изменения в состав) конкурсной комиссии по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия);

2) обеспечивает работу конкурсной комиссии;

3) организует распространение информации о проведении конкурса, в том числе через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

4) организует консультирование по вопросам подготовки заявок;

5) организует прием, регистрацию и рассмотрение заявок;

6) обеспечивает сохранность поданных заявок;

7) на основании решения конкурсной комиссии утверждает список победителей конкурса с указанием размеров предоставленных им субсидий.

4. Конкурсная комиссия:

1) рассматривает заявки, определяет победителей конкурса и размеры предоставляемых им субсидий;

2) в случае необходимости приглашает представителей участников конкурса на свои заседания, запрашивает дополнительную информацию.

5. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей Министерства, депутатов Законодательного Собрания Республики Карелия, государственных учреждений культуры Республики Карелия, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, представителей общественных организаций.

Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек.

6. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на ее заседании.

Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Член конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель конкурсной комиссии или другой член конкурсной комиссии, председательствовавший на заседании конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывают члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на ее заседании. В протоколе заседания конкурсной комиссии указывается особое мнение членов конкурсной комиссии (при его наличии).

7. Конкурсная комиссия оценивает поступившие заявки и документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, в соответствии с критериями конкурса согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

II. Условия и порядок участия в конкурсе

8. Для участия в конкурсе представляется заявка, оформленная в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка), с приложением следующих документов:

1) смета расходов и (или) сметная документация на реализацию мероприятий по укреплению материально-технической базы в части оснащения музыкальными инструментами детских школ искусств;

2) обоснование (пояснительная записка) необходимости укрепления материально-технической базы в части оснащения музыкальными инструментами детских школ искусств;

3) гарантийные обязательства органов местного самоуправления о софинансировании мероприятий по укреплению материально-технической базы, в том числе оснащения музыкальными инструментами детских школ искусств.

В состав заявки может включаться иная информация (прилагаться иные документы) о деятельности муниципального образовательного учреждения дополнительного образования.

9. Заявки на конкурс принимаются с 12 по 23 марта 2018 года включительно по адресу: Министерство культуры Республики Карелия, 185035, Республика Карелия, г. Петрозаводск, пл. Ленина, д. 2, кабинет 13, понедельник – пятница: с 9.00 до 17.00, кроме праздничных и нерабочих дней. На конкурс принимаются заявки на бумажном носителе и в электронном виде по адресу электронной почты: evol@mincult.karelia.ru.

Заявки, поступившие после 23 марта 2018 года (в том числе по электронной почте), к участию в конкурсе не допускаются.

10. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

11. Заявки не рецензируются и обратно не возвращаются.

12. Основаниями для отказа в участии в конкурсе являются: несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; недостоверность представленной информации.

13. Конкурсная комиссия не позднее пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает их и определяет победителей конкурса. В течение одного рабочего дня со дня проведения заседания, на котором были определены победители конкурса, конкурсная комиссия направляет решение в Министерство.

14. На основании решения конкурсной комиссии Министерство утверждает список победителей конкурса с указанием размеров предоставленных им субсидий из бюджета Республики Карелия.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку конкурсного отбора
детских школ искусств по видам искусств
Республики Карелия для предоставления
субсидий из бюджета Республики Карелия
на оснащение музыкальными инструментами
детских школ искусств Республики Карелия

На бланке муниципального учреждения

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе детских школ искусств по видам искусств
Республики Карелия для предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия
на оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств Республики Карелия

№ п/п	Наименование показателя	Информация
1	2	3
1.	Полное наименование учреждения с указанием организационно-правовой формы	
2.	Актуальность проведения (реализации) мероприятия (кратко)	
3.	Сумма средств, заявленная за счет федерального бюджета, (тыс. рублей)	
4.	Предполагаемая сумма софинансирования из муниципального бюджета (тыс. рублей)*	
5.	Доля обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам специальности «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)» в общем числе обучающихся по специальности «Инструментальное исполнительство» (процент)	
6.	Количество/доля и результативность участия обучающихся детских школ искусств по специальности «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)» в конкурсах и фестивалях в сфере культуры и искусства, организованных структурами государственной власти, курирующими сферу культуры, профессиональными образовательными организациями сферы культуры и искусства (по итогам предыдущего года) (единиц и процент)	
7.	Количество проведенных мероприятий с участием обучающихся детских школ искусств по специальности «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)» за три года (единиц)	
8.	Доля выпускников трех последних лет по специальности «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)», поступивших в образовательные организации высшего и профессионального образования сферы культуры и искусства, в общей численности выпускников по специальности «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)» за три последних года (в том числе в профессиональные образовательные организации, подведомственные Министерству (процент)	
9.	Доля преподавателей по специальности «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)», имеющих I и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогов (процент)	
10.	Соотношение показателей «прием» – «выпуск» по специальности «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)» – доля выпускников в общей численности принятых по программам специальности «Инструментальное исполнительство» за 2017 год (процент)	
11.	Количество видов инструментов (специальность «Инструментальное исполнительство»), по которым осуществляется обучение в данный момент (единиц)	
12.	Количество стипендиатов Министерства (обучающихся по специальности «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)» (по итогам предыдущего года) (единиц)	
13.	Показатели результативности использования субсидии (указывается планируемое достижение значения показателя по итогам 2018 года):	
	количество мероприятий по отношению к уровню 2017 года (планируемое значение по итогам 2018 года)	
	контактное лицо (руководитель)	
	контактная информация по учреждению:	
	почтовый адрес	
	телефон	
	мобильный телефон руководителя	

1	2	3
	факс	
	e-mail	
	сайт	

* Предоставляется документ, подтверждающий софинансирование из муниципального бюджета.

Руководитель муниципального образовательного учреждения дополнительного образования _____

Исполнитель _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку конкурсного отбора
детских школ искусств по видам искусств
Республики Карелия для предоставления
субсидий из бюджета Республики Карелия
на оснащение музыкальными инструментами
детских школ искусств Республики Карелия

**КРИТЕРИИ
отбора детских школ искусств по видам искусств Республики Карелия
для предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия
на оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств**

Номер заявки	Баллы (от 0 до 5)					
	0	1	2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
1. Доля обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам специальности «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)» в общем числе обучающихся по специальности «Инструментальное исполнительство» (до 10% – 1 балл, от 10 до 20% – 2 балла, от 20 до 30% – 3 балла, от 30 до 40% – 4 балла, более 50% – 5 баллов)						
2. Доля и результативность участия обучающихся детских школ искусств по специальности «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)» в конкурсах и фестивалях в сфере культуры и искусства, организованных структурами государственной власти, курирующими сферу культуры, профессиональными образовательными организациями сферы культуры и искусства (по итогам предыдущего года) (до 10% – 1 балл; от 10 до 20% – 2 балла, от 20 до 30% – 3 балла, от 30 до 40% – 4 балла, более 50% – 5 баллов)						
3. Количество проведенных мероприятий с участием обучающихся детских школ искусств по специальности «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)» за три года (до 2 – 1 балл, от 2 до 5 – 2 балла, от 5 до 7 – 3 балла, от 7 до 10 – 4 балла, более 10 – 5 баллов)						
4. Доля выпускников трех последних лет по специальности «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)», поступивших в образовательные организации высшего и профессионального образования сферы культуры и искусства, в общей численности выпускников по специальности «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)» за три последних года (в том числе в профессиональные образовательные организации, подведомственные Министерству (до 10% – 1 балл, от 10 до 20% – 2 балла, от 20 до 30% – 3 балла, от 30 до 40% – 4 балла, более 50% – 5 баллов)						
5. Доля преподавателей по специальности «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)», имеющих I и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогов (до 10% – 1 балл, от 10 до 20% – 2 балла, от 20 до 30% – 3 балла, от 30 до 40% – 4 балла, более 50% – 5 баллов)						
6. Соотношение показателей «прием» – «выпуск» по специальности «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)» – доля выпускников в общей численности принятых по программам специальности «Инструментальное исполнительство» за 2017 год (значение показателя до 25% = 2 балла, от 25 до 35% = 3 балла, от 36 до 50% = 4 балла, от 51 до 100% = 5 баллов)						

1	2	3	4	5	6	7
7. Количество видов инструментов (специальность «Инструментальное исполнительство»), по которым осуществляется обучение (до 3 – 1 балл, от 3 до 5 – 2 балла, от 5 до 7 – 3 балла, от 7 до 10 – 4 балла, более 10 – 5 баллов)						
8. Наличие стипендиатов Министерства и Администрации (обучающихся по специальности «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)» (по итогам предыдущего года) (нет – 0 баллов, да – 5 баллов)						
9. Доля обучающихся ДШИ, участвующих в организации и проведении Дня Республики Карелия в муниципальном образовании в 2018 и 2019 годы (от 1 до 10% – 2 балла, от 10 до 20% – 3 балла, от 20 до 30% – 4 балла, более 40% – 5 баллов)						
10. Износ музыкальных инструментов (до 40% – 1 балл, 50% – 2 балла, 60% – 3 балла, 70% – 4 балла, 80 и более – 5 баллов)						
Общее количество баллов						

(подпись члена конкурсной комиссии)

(расшифровка подписи)

(дата)

/ 20 ____ г.

Примечание. Оценки выставляются по каждой заявке по всем критериям от 0 до 5 баллов.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО И РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

7 марта 2018 г.

г. Петрозаводск

№ 81

628 О внесении изменений в приказ Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия от 14 апреля 2017 года № 120

Внести в Порядок отбора начинающих фермеров для предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на оказание содействия достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, утвержденный приказом Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства Республики Карелия от 14 апреля 2017 года № 120 (Карелия, 20 апреля 2017 года), следующие изменения:

1. В пункте 2:

слова «, рыбного и охотничьего» заменить словами «и рыбного»;

слова «на официальном портале органов государственной власти Республики Карелия (<http://gov.karelia.ru>) и» исключить.

2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Для участия в отборе начинающий фермер представляет в Министерство в сроки и по адресу, указанные в информации об отборе, заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются документы, перечень которых определен пунктом 4.1 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на оказание содействия достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 11 апреля 2017 года № 120-П (далее – Порядок предоставления субсидии).

При подаче заявки начинающий фермер может предоставить дополнительные документы. Дополнительно представленные документы подлежат включению в опись документов.

Министерство посредством межведомственного запроса получает информацию о внесении сведений о крестьянском (фермерском) хозяйстве, главой которого является начинающий фермер, в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, сведения о том, что начинающий фермер не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником)

коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является, сведения о выплатах на содействие самозанятости безработных граждан, сведения о единовременных выплатах, сведения об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, сведения о ведении или совместном ведении личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет, а также выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об имеющихся правах начинающего фермера и членов его семьи и сделок с недвижимым имуществом.

Начинающий фермер вправе по собственной инициативе представить перечисленные документы в составе заявки.».

3. В пункте 9:

в подпункте «а» слова «пунктами 4, 6» заменить словами «пунктом 4 и подпунктом 1 пункта 6»;

в абзаце четвертом подпункта «б» слова «пунктами 4, 6» заменить словами «пунктом 4 и подпунктом 1 пункта 6»;

подпункт 8 изложить в следующей редакции:

«8) очное собеседование – вес критерия 10 процентов:

от 0 до 100 баллов. Количество баллов критерия по результатам очного собеседования с начинающим фермером рассчитывается как среднее арифметическое между баллами, выставленными членами Комиссии, присутствующими на втором этапе отбора, с округлением до целого числа.».

4. Дополнить пунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹. Исходя из установленных Министерству лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год размер субсидии устанавливается Комиссией начинающему фермеру, признанному победителем отбора, не ниже 50% от первоначально запрашиваемого размера субсидии.».

5. Приложение 1 к Порядку изложить в новой прилагаемой к настоящему приказу редакции.

6. Приложение 3 к Порядку изложить в новой прилагаемой к настоящему приказу редакции.

И. о. Министра О. М. ГАВРОШ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку
Министерства сельского
и рыбного хозяйства
Республики Карелия

ЗАЯВКА

на участие в отборе начинающих фермеров для предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии на оказание содействия достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, в том числе источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета

Начинающий фермер:

(фамилия, имя, отчество полностью (последнее – при наличии))

Информация по состоянию на «__» _____ 20__ года:

Почтовый адрес	
Телефон	
E-mail (при наличии)	
ИНН	
Расчетный счет	
Наименование банка	
Принадлежность к установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям микропредприятия	
Наименование бизнес-плана	

Финансовые ресурсы для реализации бизнес-плана, всего, тыс. рублей, из них:	
Собственные средства, тыс. рублей	
Средства субсидии, тыс. рублей	

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью (последнее – при наличии))

глава крестьянского (фермерского) хозяйства, подтверждаю, что:

1) ознакомлен и согласен с условиями отбора начинающих фермеров для предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии на оказание содействия достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, в том числе источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета (далее – субсидия);

2) соответствую критериям и требованиям, установленным пунктом 4 и подпунктом 1 пункта 6 Порядка предоставления субсидии, о чем предоставляю заверенные мной копии документов на _____ листах в 1 экземпляре согласно прилагаемой описи в 2 экземплярах;

3) крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого я являюсь, расположено на территории _____ сельского поселения (сельского населенного пункта (рабочего поселка), входящего в состав _____ городского поселения, на территории которого преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции, которое входит в перечень, утвержденный постановлением Правительства Республики Карелия от 17 декабря 2013 года № 364-П «О реализации в Республике Карелия федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года»), по адресу _____;

4) в случае признания меня победителем обязуюсь:

а) заключить соглашение о предоставлении субсидии с Министерством сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия;

б) оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов субсидии;

в) использовать субсидию в течение 18 месяцев со дня поступления средств на расчетный счет в соответствии с планом расходов субсидии и использовать имущество, приобретенное за счет субсидии, исключительно на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

г) осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее пяти лет после получения субсидии;

д) предоставлять отчетность в Министерство сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия в установленные в соглашении о предоставлении субсидии сроки;

е) в случае болезни, призыва в Вооруженные силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с отсутствием в крестьянском (фермерском) хозяйстве или с невозможностью осуществления хозяйственной деятельности лично, обязуюсь по согласованию с Министерством сельского, рыбного и охотничьего хозяйства Республики Карелия передать руководство крестьянским (фермерским) хозяйством и исполнение обязательств по субсидии в доверительное управление своему родственнику без права продажи имущества, приобретенного за счет субсидии;

ж) обязуюсь создать в крестьянском (фермерском) хозяйстве не менее:

не менее одного нового постоянного рабочего места на каждый 1 миллион рублей субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета в текущем финансовом году (не менее одного сезонного рабочего места сроком более 180 дней в календарном году на каждый 1 миллион рублей субсидии из бюджета Республики Карелия в текущем финансовом году), но не менее одного нового рабочего места в крестьянском (фермерском) хозяйстве в целом;

з) обязуюсь сохранить созданные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения субсидии;

5) согласен на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к заявке

Опись прилагаемых документов

№ п/п	Наименование	Количество листов
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
...		

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____

Заявку принял специалист Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия

(фамилия, имя, отчество)

Подпись _____ дата _____ время _____.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку

СОСТАВ

комиссии по отбору начинающих фермеров для предоставления субсидий на оказание содействия достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета

Лабинов В. В. – Заместитель Премьер-министра Правительства Республики Карелия – Министр сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия, председатель комиссии

Члены комиссии:

Гаврош О. М. – первый заместитель Министра сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия, заместитель председателя комиссии

Никифорова Н. Б. – главный специалист финансово-экономического отдела Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия

Максимова Л. Р. – ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования специалистов «Карельский институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» (по согласованию)

Николаев В. Ю. – директор Бизнес-инкубатора Республики Карелия (по согласованию)

Палкина О. В. – начальник управления программ развития сельскохозяйственного производства, инвестиций и социального развития села Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия, секретарь комиссии

Панькив Е. А. – главный менеджер Карельского регионального филиала Акционерного общества «Российский Сельскохозяйственный банк» (по согласованию)

Сосункевич А. В. – директор ООО «Бесовецкое» (по согласованию)

Шарапова В. Ю. – председатель Комиссии Общественной палаты Республики Карелия по вопросам экономического развития и поддержки предпринимательства (по согласованию)

МИНИСТЕРСТВО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ, ТРАНСПОРТУ И СВЯЗИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

6 марта 2018 г.

г. Петрозаводск

№ 49

629 О порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Министерстве по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия

В соответствии с частью 1 статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 7 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, и государственными гражданскими служащими Республики Карелия сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного Указом Главы Республики Карелия от 25 августа 2009 года № 74 (далее – Положение), приказываю:

1. Государственным гражданским служащим Республики Карелия, замещающим должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия (далее – гражданские служащие), включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия от 10 ноября 2017 года № 24 (далее – Перечень):

а) ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в виде справок по формам, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;

б) справки, указанные в подпункте «а» настоящего пункта, а также уточненные сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера представлять в отдел административно-финансового обеспечения лицам, уполномоченным на обработку персональных данных в целях ведения кадровой работы.

2. Уполномоченным на обработку персональных данных лицам принимать от граждан и гражданских служащих, претендующих на замещение должностей, включенных в Перечень, справки по формам, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», а также уточненные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера указанных лиц и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруги) и несовершеннолетних детей.

3. Справка заполняется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее – единая система) (https://gossluzhba.gov.ru/page/index/spravki_bk).

4. Признать утратившим силу приказ Государственного комитета Республики Карелия по транспорту от 12 сентября 2013 года № 33 «О порядке предоставления сведений о доходах, имуществе

и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими в Государственном комитете Республики Карелия по транспорту».

5. Начальнику отдела административно-финансового обеспечения ознакомить гражданских служащих с настоящим приказом.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр А. А. КАЙДАЛОВ

МИНИСТЕРСТВО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ, ТРАНСПОРТУ И СВЯЗИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

6 марта 2018 г.

г. Петрозаводск

№ 46

630 Об утверждении Положения о комиссии Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частями 5, 6 статьи 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», приказываю:

1. Утвердить Положение о комиссии Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов согласно приложению.

2. Приказ Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия от 02.02.2018 № 18 «Об утверждении Положения о комиссии Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов» признать утратившим силу.

Министр А. А. КАЙДАЛОВ

УТВЕРЖДЕНО
приказом
Министерства по дорожному хозяйству,
транспорту и связи
Республики Карелия
от 6 марта 2018 г.
№ 46

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии Министерства Республики Карелия по дорожному хозяйству, транспорту и связи (далее – Министерство) по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Карелия, законами Республики Карелия, актами Главы Республики Карелия и Правительства Республики Карелия, актами государственного органа Республики Карелия по управлению государственной гражданской службой Республики Карелия в системе органов исполнительной власти Республики Карелия, настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие Министерству:

а) в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Карелия ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в Министерстве мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве (далее – гражданские служащие), за исключением Министра, первого заместителя Министра и заместителя Министра.

5. Комиссия образуется приказом Министерства, определяющим состав комиссии.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь комиссии и иные члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6. Приказом Министерства назначаются:

председатель комиссии, являющийся первым заместителем Министра или заместителем Министра;

заместитель председателя комиссии из числа членов комиссии, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве;

секретарь комиссии, являющийся должностным лицом кадровой службы Министерства, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

иные члены комиссии.

Членами комиссии являются:

а) гражданский служащий (гражданские служащие) из юридического (правового) подразделения Министерства;

б) гражданские служащие из подразделения Министерства, в котором гражданский служащий, являющийся стороной конфликта интересов, замещает должность государственной гражданской службы Республики Карелия, за исключением его непосредственного руководителя;

в) представитель (представители) научных организаций, образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, других организаций, деятельность которых связана с государственной гражданской службой Российской Федерации, включаемый (включаемые) в состав комиссии в порядке, установленном частью 6 статьи 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

г) представитель государственного органа Республики Карелия по управлению государственной гражданской службой Республики Карелия в системе органов исполнительной власти Республики Карелия.

7. Лица, указанные в подпунктах «в» и «г» пункта 6 настоящего Положения, включаются в состав комиссии в установленном порядке по согласованию с государственным органом Республики Карелия по управлению государственной гражданской службой Республики Карелия в системе органов исполнительной власти Республики Карелия, с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, другими организациями на основании запроса Министра, направляемого в государственный орган Республики Карелия по управлению государственной гражданской службой Республики Карелия в системе органов исполнительной власти Республики Карелия.

Число членов комиссии, указанных в подпункте «в» пункта 6 настоящего Положения, не являющихся гражданскими служащими, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

Члены комиссии информируются о дате, месте и времени заседания комиссии не менее чем за 3 дня до заседания комиссии.

8. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

9. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) другие гражданские служащие; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной гражданской службы Республики Карелия и вопросам, рассматриваемым комиссией;

должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии по собственной инициативе и (или) на основании ходатайства гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

Не менее чем за три дня до заседания комиссии председателем комиссии утверждается перечень всех лиц, участвующих в заседании комиссии с правом совещательного голоса, которые в этот же срок информируются о дате, месте и времени заседания комиссии.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве, недопустимо.

11. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае заседание комиссии проводится в отсутствие данного члена комиссии.

12. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление Министром в соответствии с пунктом 23 Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, государственными гражданскими служащими Республики Карелия, и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Карелия требований к служебному поведению, утвержденного Указом Главы Республики Карелия от 30 декабря 2009 года № 118, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 названного Положения;

о несоблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее должностному лицу кадровой службы Министерства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном правовым актом Министерства:

обращение гражданина, замещавшего в Министерстве должность государственной гражданской службы Республики Карелия, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в органах исполнительной власти Республики Карелия, предусмотренный статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», утвержденный Указом Главы Республики Карелия от 9 сентября 2010 года № 130, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные обязанности), до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы;

заявление гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление государственного служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление Министра или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Министерстве мер по предупреждению коррупции;

г) представление Министром материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»);

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в Министерство уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должности, указанные в пункте 4 настоящего Положения, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в соответствующем государственном органе, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

13. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

13.1. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве, в кадровую службу Министерства. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы Республики Карелия, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной гражданской службы Республики Карелия, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В кадровой службе Министерства осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

13.2. Мотивированное заключение, предусмотренное пунктом 13.1 настоящего Положения, должно содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 12 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 12 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 20, 22.1, 25 настоящего Положения или иного решения.

13.3. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, может быть подано гражданским служащим, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы Республики Карелия, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

13.4. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 12 настоящего Положения, рассматривается кадровой службой Министерства, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

13.5. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, рассматривается должностным лицом кадровой службы Министерства, ответственным за работу по про-

филактиве коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

13.6. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 12 настоящего Положения, должностное лицо кадровой службы Министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеет право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Министр или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

14. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 14.1 и 14.2 настоящего Положения;

б) организует ознакомление гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей должностным лицам Министерства, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 9 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

14.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем и четвертом подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

14.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 12 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

15. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в государственном органе. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии государственный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 12 настоящего Положения.

15.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие государственного служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 12 настоящего Положения, не содержится указания о намерении государственного служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если государственный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

16. На заседании комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

17. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

18. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Министру применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что гражданский служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что гражданский служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Министру указать гражданскому служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

О принятом решении гражданину направляется письменное уведомление в течение одного рабочего дня, он уведомляется устно в течение трех рабочих дней.

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует гражданскому служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует Министру применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя гражданского служащего применить к нему конкретную меру ответственности.

22.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует государственному служащему и (или) руководителю государственного органа принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что государственный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю государственного органа применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

23. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «в» пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

24. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Министру применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

25. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные его функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует Министру проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

26. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами «а», «б», «г» и «д» пункта 12 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять и иное, чем предусмотрено пунктами 18 – 22, 22.1, 24, 25 настоящего Положения, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

27. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов Министерства, решений или поручений Министра, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение Министра.

28. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 12 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

29. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, для Министра носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, носит обязательный характер.

30. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к гражданскому служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений гражданского служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в Министерство;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

31. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен гражданский служащий.

32. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются Министру, полностью или в виде выписок из него – гражданскому служащему, а также по решению комиссии – иным заинтересованным лицам.

33. Министр обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Министр в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение Министра оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

34. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) гражданского служащего информация об этом представляется Министру для решения вопроса о применении к гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

35. В случае установления комиссией факта совершения гражданским служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости – немедленно.

36. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу гражданского служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

37. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Министерства, вручается гражданину, замещавшему должность государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

38. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии и лиц, принимающих участие в заседании комиссии с правом совещательного голоса, о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются должностными лицами кадровой службы Министерства, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

МИНИСТЕРСТВО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ, ТРАНСПОРТУ И СВЯЗИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

6 марта 2018 г.

г. Петрозаводск

№ 45

631 **Об утверждении Перечня должностей Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Приказываю:

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обяза-

тельстввах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. Приказ Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия от 10.11.2017 № 24 «Об утверждении Перечня должностей Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр А. А. КАЙДАЛОВ

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства по дорожному хозяйству,
транспорту и связи
Республики Карелия
от 6 марта 2018 г.
№ 45

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы в Министерстве по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Первый заместитель Министра.
2. Заместитель Министра.
3. Государственные гражданские служащие Республики Карелия категории «руководители» ведущей группы должностей:
 - а) в отделе административно-финансового обеспечения:
 - начальник отдела;
 - заместитель начальника отдела;
 - б) в отделе организации дорожной деятельности:
 - начальник отдела;
 - в) в отделе транспорта:
 - начальник отдела;
 - г) в отделе координации деятельности подведомственных организаций, реализации программ и связи:
 - начальник отдела.
4. Государственные гражданские служащие Республики Карелия категории «специалисты» старшей группы должностей:
 - а) в отделе административно-финансового обеспечения:
 - главный специалист;
 - ведущий специалист;
 - б) в отделе организации дорожной деятельности:
 - главный специалист;
 - ведущий специалист;
 - в) в отделе транспорта:
 - главный специалист;
 - ведущий специалист;
 - г) в отделе координации деятельности подведомственных организаций, реализации программ и связи:
 - главный специалист;
 - ведущий специалист;
 - специалист первой категории.

5. Государственные гражданские служащие Республики Карелия категории «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей группы должностей:

- ведущий специалист;
- специалист первой категории.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

12 марта 2018 г.

№ 400

г. Петрозаводск

632 Об утверждении Порядка определения стоимости (цены) оказания платных услуг (выполнения работ) физическим и юридическим лицам государственными учреждениями Республики Карелия, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и пунктом 8 Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 года № 1006, приказываю:

1. Утвердить Порядок определения стоимости (цены) оказания платных услуг (выполнения работ) физическим и юридическим лицам государственными учреждениями Республики Карелия, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя.
2. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения и социального развития Республики Карелия от 22.12.2011 № 2064.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. Министра Р. А. САВИН

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
Министерства здравоохранения
Республики Карелия
от 12 марта 2018 г.
№ 400

**ПОРЯДОК
определения стоимости (цены) оказания платных услуг (выполнения работ) физическим и юридическим лицам государственными учреждениями Республики Карелия, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определения стоимости (цены) оказания платных услуг (выполнения работ) физическим и юридическим лицам государственными учреждениями Республики Карелия, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя (далее соответственно – Порядок, Учреждение, Министерство), разработан в целях установления единого подхода к формированию Учреждениями стоимости (цены) оказания физическим и юридическим лицам платных услуг (выполнения работ) и применяется в следующих случаях:

бюджетными учреждениями – при определении стоимости (цены) оказания услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом Учреждения к его основным видам деятельности, сверх установленного государственного задания;

бюджетными и автономными учреждениями – при определении стоимости (цены) оказания платных медицинских услуг.

2. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг (выполнения работ) в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу (работу).

II. Порядок определения стоимости (цены) оказания платных услуг (выполнения работ)

3. Учреждение самостоятельно определяет стоимость (цену) оказания платных услуг (выполнения работ) в соответствии с Методическими рекомендациями по определению стоимости (цены) оказания услуги (выполнения работы) на платной основе согласно приложению к настоящему Порядку на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (себестоимости оказания платных услуг (выполнения работ) и установления рентабельности (затрат на развитие и совершенствование деятельности Учреждения в части оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с уставом Учреждения) с учетом:

анализа фактических затрат Учреждения на оказание платных услуг (выполнение работ) в предшествующие периоды;

прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание Учреждением платных услуг (выполнение работ), включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них;

анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы).

III. Утверждение и изменение перечня платных услуг (работ)

4. Учреждение формирует перечень платных услуг (работ) с указанием их стоимости (цены) (далее – Перечень) и утверждает приказом Учреждения.

5. Изменения в приказ вносятся в случае корректировки перечня платных услуг (работ) либо изменения их стоимости (цены).

Периодичность изменения стоимости (цены) оказания платных услуг (выполнения работ) определяется руководителем Учреждения с учетом:

изменения уровня цен (тарифов) на материальные ресурсы;

изменения размера оплаты труда работников Учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Карелия;

изменения ставок налогообложения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Карелия;

иных оснований в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Карелия.

6. Копия приказа Учреждения об утверждении Перечня либо о внесении изменений в приказ не позднее трех рабочих дней со дня его утверждения направляется в Министерство в целях проведения оценки соответствия оказываемых физическим и юридическим лицам платных услуг (выполняемых работ) уставной деятельности Учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку определения стоимости (цены) платных услуг (работ), оказываемых физическим и юридическим лицам государственными учреждениями Республики Карелия, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденному приказом Министерства здравоохранения Республики Карелия от 12 марта 2018 г. № 400

Методические рекомендации по определению стоимости (цены) оказания услуги (выполнения работы) на платной основе

1. Стоимость (цена) оказания услуги (выполнения работы) рассчитывается по формуле:

$$Ц_{\text{усл}} = С_{\text{усл}} \times K_{\text{р}}, \text{ где:}$$

$C_{\text{усл}}$ – стоимость (цена) оказания услуги (выполнения работы);

$S_{\text{усл}}$ – себестоимость оказания услуги (выполнения работы);

$K_{\text{р}}$ – коэффициент рентабельности оказания услуги (выполнения работы).

2. Себестоимость оказания услуги (выполнения работы) рассчитывается по формуле:

$$\text{Сусл} = \text{Зусл} + \text{Зн}, \text{ где:}$$

Зусл – затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги (выполнением работы) и потребляемые в процессе ее предоставления;

Зн – затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания услуги (выполнения работы).

Для расчета затрат на оказание услуги (выполнение работы) используется метод прямого счета (учет всех элементов затрат на оказание услуги (выполнение работы)). Метод применяется в случаях, когда оказание услуги (выполнение работы) требует использования труда отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов (включая материальные запасы и оборудование).

2.1. К затратам, непосредственно связанным с оказанием услуги (выполнением работы), относятся: затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания услуги (выполнения работы) (основной персонал);

материальные запасы, потребляемые в процессе оказания услуги (выполнения работы);

затраты (износ) мягкого инвентаря, используемого при оказании услуги (выполнении работы);

затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания услуги (выполнения работы);

прочие расходы, отражающие специфику оказания услуги (выполнения работы).

2.2. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания услуги (выполнения работы) (далее – накладные затраты), относятся:

затраты на персонал учреждения, не участвующий непосредственно в процессе оказания услуги (выполнения работы) (административно-управленческий персонал, хозяйственный, вспомогательный, обслуживающий персонал (далее – прочий персонал);

хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее – затраты общехозяйственного назначения);

затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлин и иных обязательных платежей;

затраты (амортизация) основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием услуг (выполнением работ);

прочие расходы.

3. Затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги (выполнением работы) и потребляемые в процессе ее предоставления, рассчитываются по формуле:

$$\text{Зусл} = \text{Зоп} + \text{Змз} + \text{Мусл} + \text{Аусл} + \text{Зн}, \text{ где:}$$

Зоп – затраты на оплату труда основного персонала, непосредственно принимающего участие в оказании услуги (выполнении работы), с учетом начислений на выплаты по оплате труда;

Змз – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания услуги (выполнения работы);

Мусл – сумма износа мягкого инвентаря, используемого при оказании услуги (выполнении работы);

Аусл – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги (выполнении работы).

3.1. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала включают основную и дополнительную оплату труда работников и рассчитываются с учетом затрат рабочего времени на оказание услуги (выполнение работы), годового бюджета рабочего времени по каждой категории персонала, коэффициентов использования рабочего времени.

Основная заработная плата – заработная плата в соответствии с тарификационным списком работников, включающая должностные оклады, выплаты стимулирующего и компенсационного характера, установленные трудовыми договорами и носящие постоянный характер.

Дополнительная заработная плата – выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаемые за сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие праздничные дни, ночное время, при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, и выплаты стимулирующего характера, учитывающие конечные результаты труда работника в соответствии с установленной в учреждении системой стимулирующих выплат и критериев оценки труда.

Расчет затрат на оплату труда производится исходя из размеров и условий оплаты труда, установленных коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в соот-

ветствии с федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Законом Республики Карелия от 25.01.2010 г. № 1365-ЗРК «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Карелия», постановлением Правительства Республики Карелия от 30.09.2008 г. № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Республики Карелия, и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Республики Карелия от 01.07.2015 г. № 1148 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений здравоохранения, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Карелия», приказом Министерства здравоохранения Республики Карелия от 07.02.2017 г. № 199 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Карелия» и иными нормативными правовыми актами Республики Карелия, регулирующими вопросы оплаты труда работников государственных учреждений.

Затраты на оплату труда основного персонала определяются по формуле:

$$Зоп = \text{SUM OTч} \times \text{Тусл}, \text{ где:}$$

ОТч – повременная ставка оплаты труда работников, непосредственно оказывающих услугу (выполняющих работу), по штатному расписанию (тарификационному списку) с учетом дополнительной заработной платы, устанавливаемой в соответствии с коллективным договором (локальными нормативными актами) учреждения, и начислений на оплату труда;

Тусл – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание услуги (выполнение работы).

Форма расчета затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги (выполнения работы), приводится в таблице 1 согласно приложению к Методическим рекомендациям.

3.2. Затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания услуги (выполнения работы), включают в себя:

затраты на медикаменты и перевязочные средства, лабораторные реактивы, дезинфицирующие средства, изделия медицинского назначения;

затраты на продукты питания;

затраты на мягкий инвентарь одноразового использования;

затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники (картриджи, бумага);

затраты на другие материальные запасы;

затраты на оплату стоимости лабораторных и прочих исследований, проводимых в других учреждениях;

затраты по организации питания предприятиями общественного питания.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение среднерыночных статистических цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания услуги (выполнения работы).

Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$$Змз = \text{SUM MЗj} \times \text{Цj}, \text{ где:}$$

Змз – затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания услуги (выполнения работы);

МЗj – материальные запасы определенного вида (j), потребляемые в процессе производства услуги (работы);

Цj – цена приобретаемых материальных запасов (j).

Форма расчета затрат на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания услуги (выполнения работы), приводится в таблице 2 согласно приложению к Методическим рекомендациям.

3.3. Сумма износа мягкого инвентаря, используемого при оказании услуги (выполнении работы), определяется исходя из нормативного срока службы по каждому наименованию мягкого инвентаря и среднерыночных статистических цен, действующих на период расчета.

Форма расчета суммы износа мягкого инвентаря, используемого при оказании услуги (выполнении работы), приводится в таблице 3 согласно приложению к Методическим рекомендациям.

3.4. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги (выполнении работы), определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени использования оборудования в процессе оказания услуги (выполнения работы).

Форма расчета суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги (выполнении работы), приводится в таблице 4 согласно приложению к Методическим рекомендациям.

4. Объем накладных затрат относится на стоимость услуг (работ) пропорционально затратам на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги (выполнения работы), и рассчитывается по формуле:

$$З_n = k_n \times З_{оп}, \text{ где:}$$

k_n – коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения со стороны затрат, не участвующих непосредственно в оказании услуги (выполнении работы). Данный коэффициент рассчитывается на основании фактических данных за предшествующий расчету отчетный период (год):

$$k_n = \frac{З_{ауп} + З_{охн} + А_{охн}}{SUM З_{оп}}, \text{ где:}$$

$З_{ауп}$ – фактические затраты на прочий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности прочего персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

$З_{охн}$ – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

$А_{охн}$ – прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

$SUM З_{оп}$ – фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период (на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда), скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала.

Затраты на прочий персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда прочего персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

затраты, связанные со служебными командировками основного и прочего персонала;

затраты по повышению квалификации основного и прочего персонала;

затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

затраты на коммунальные и прочие услуги, потребляемые учреждением, в том числе затраты на услуги связи, затраты на услуги транспорта, затраты на услуги прачечных, затраты на другие услуги, потребляемые учреждением при оказании услуги (выполнении работы);

затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т. п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации т. п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае, если аренда необходима для оказания услуги (выполнения работы)), затраты на содержание транспорта, затраты на приобретение топлива для котельных, затраты на санитарную обработку помещений и прочие затраты на содержание имущества.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Форма расчета накладных затрат приводится в таблице 5 согласно приложению к Методическим рекомендациям.

5. Коэффициент рентабельности устанавливается с учетом полного покрытия затрат на оказание услуги (выполнение работы) (значение от 1 и выше). При установлении значения коэффициента рентабельности выше 1 необходимо обеспечить в составе расчета стоимости (цены) оказания услуги (выполнения работы) формирование экономического обоснования установления соответствующего коэффициента рентабельности.

Нормы рабочего времени на оказание услуги (выполнение работы)

Таблица 1.1

№ п/п	Специалисты, оказывающие услугу (выполняющие работу)/ должность	Единица измерения (час, минута)	Норма времени на оказание услуги (выполнение работы)	Основание
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
...				

Расчет затрат на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания услуги (выполнения работы)

(наименование услуги (работы))

Таблица 2

№ п/п	Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход на оказание услуги	Цена материальных запасов за единицу, рублей	Всего затрат материальных запасов, рублей (гр. 3 x гр. 4)
1.					–
2.					–
3.					–
4.					–
5.					–
6.					–
7.					–
8.					–
...					–
Итого		х	х	х	–

Нормы расхода материальных запасов при оказании услуги (выполнении работы)

Таблица 2.1

№ п/п	Наименование используемых материальных запасов	Единица измерения	Норма расхода материалов	Основание
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
...				

Расчет суммы износа мягкого инвентаря, используемого при оказании услуги (выполнении работы)

(наименование услуги (работы))

Таблица 3

№ п/п	Наименование мягкого инвентаря	Норма в год в соответствии с таблицей оснащения и сроком службы	Цена за единицу, рублей	Норма в стоимостном выражении в год, рублей (гр. 2 x гр. 3)	Стоимость на единицу времени (гр. 4/годовой бюджет рабочего времени основного персонала), рублей	Стоимость в расчете на единицу услуги (гр. 5 x норма рабочего времени оказания услуги, рублей)
1.				-	-	-
2.				-	-	-
3.				-	-	-
4.				-	-	-
5.				-	-	-
6.				-	-	-
7.				-	-	-
8.				-	-	-
....				-	-	-
Итого		x	x	x	x	-

Данные для расчета износа мягкого инвентаря

Таблица 3.1

№ п/п	Наименование
1.	Годовой бюджет рабочего времени основного персонала, минут
2.	Норма рабочего времени оказания услуги, минут

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги (выполнении работы)

(наименование услуги (работы))

Таблица 4

№ п/п	Наименование оборудования	Балансовая стоимость, рублей	Годовая норма износа, процентов	Годовая норма времени работы оборудования, минут	Время работы оборудования в процессе оказания услуги, минут	Сумма начисленной амортизации, рублей (гр. 2 x гр. 3 x гр. 5)/ гр. 4)
1.						–
2.						–
3.						–
4.						–
5.						–
6.						–
7.						–
8.						–
...						–
Итого		х	х	х	х	–

Расчет накладных затрат

(наименование услуги (работы))

Таблица 5

№ п/п	Наименование оборудования	Сумма затрат, рублей
1.	Прогноз затрат на прочий персонал	
2.	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3.	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4.	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала (затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда)	
5.	Коэффициент накладных затрат ((стр. 1 + стр. 2 + стр. 3)/стр. 4)	–
6.	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении услуги (работы) (данные таблицы 1)	–
7.	Итого накладные затраты	–

Расчет стоимости (цены) оказания услуги (выполнения работы)

(наименование услуги (работы))

Таблица 6

№ п/п	Наименования статей затрат	Сумма, рублей
1.	Затраты на оплату труда основного персонала, непосредственно принимающего участие в оказании услуги (выполнении работы), с учетом начислений на выплаты по оплате труда	–
2.	Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания услуги (выполнения работы)	–
3.	Сумма износа мягкого инвентаря, используемого при оказании услуги (выполнении работы)	–
4.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги (выполнении работы)	–
5.	Накладные затраты, относимые на стоимость услуги (работы)	–
6.	Себестоимость оказания услуги (выполнения работы) (стр. 1 + стр. 2 + стр. 3 + стр. 4 + стр. 5)	–
7.	Коэффициент рентабельности	–
8.	Стоимость (цена) оказания услуги (выполнения работы) (гр. 6 x стр. 7)	–

Технические характеристики оказания услуги (выполнения работы)

(наименование услуги (работы))

Таблица 7

№ п/п	Наименование характеристик	Описание технических характеристик услуги (работы)
1.	Квалификация специалистов, оказывающих услугу (выполняющих работу)	
2.	Характеристика используемых в процессе оказания услуги (выполнения работы) материальных ресурсов	
3.	Характеристика оборудования и инструментов, используемых для оказания услуги (выполнения работы)	
4.	Порядок/регламент оказания услуги (выполнения работы)	

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО И РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

13 марта 2018 г.

№ 85

г. Петрозаводск

633 Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия, исполнение обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться

В соответствии с частью 3 статьи 22 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия, исполнение обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства сельского, рыбного хозяйства и экологии Республики Карелия от 7 июня 2010 года № 116 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве сельского, рыбного хозяйства и экологии Республики Карелия, исполнение обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2010, № 6, ст. 765);

пункт 3 приказа Министерства сельского, рыбного и охотничьего хозяйства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 196 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства сельского, рыбного хозяйства и экологии Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2010, № 11, ст. 1556);

приказ Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия от 18 января 2018 года № 10 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского, рыбного хозяйства и экологии Республики Карелия от 7 июня 2010 года № 116» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 19 января 2018 года, № 1001201801190008).

Министр **В. В. ЛАБИНОВ**

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства сельского
и рыбного хозяйства
Республики Карелия
от 13 марта 2018 г.
№ 85

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия, исполнение обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться

1. Первый заместитель Министра.
2. Заместитель Министра.
3. Заместитель Министра – Главный государственный ветеринарный инспектор Республики Карелия.
4. Начальник управления программ развития сельскохозяйственного производства, инвестиций и социального развития села.
5. Начальник управления рыбного хозяйства.
6. Начальник отдела технического обеспечения и защиты информации.
7. Ведущий специалист отдела технического обеспечения и защиты информации.

8. Ведущий специалист отдела технического обеспечения и защиты информации (мобилизационный работник).
9. Начальник отдела правового обеспечения, государственной службы и документооборота.
10. Заместитель начальника отдела правового обеспечения, государственной службы и документооборота.
11. Ведущий специалист отдела правового обеспечения, государственной службы и документооборота.
12. Ведущий специалист (обеспечивающий специалист) отдела правового обеспечения, государственной службы и документооборота.

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

14 марта 2018 г.

г. Петрозаводск

№ 138-П

634 **Об утверждении порядка принятия решений о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании**

В целях реализации части 2 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», пункта 2 статьи 3 Закона Республики Карелия от 16 декабря 2014 года № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Республике Карелия» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании.
2. Признать утратившим силу пункт 1 приказа Министерства социальной защиты, труда и занятости Республики Карелия от 17 января 2017 года № 19-П «Об утверждении порядка принятия решения о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании».

Министр О. А. СОКОЛОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
Министерства социальной защиты
Республики Карелия
от 14 марта 2018 г.
№ 138-П

ПОРЯДОК

принятия решений о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании

1. Порядок принятия решений о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании (далее – Порядок) определяет правила подготовки и принятия решений о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании организациями, находящимися в ведении Министерства социальной защиты Республики Карелия, которым в соответствии с Порядком предоставлены полномочия на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа) на территориях одного или нескольких муниципальных образований.
2. В Порядке понятия и термины используются в значениях, определенных Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).
3. Признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании осуществляется государственными казенными учреждениями социальной защиты Республики Карелия – центрами социальной работы городов и районов (далее – Центры социальной работы).
4. В соответствии со статьей 14 Федерального закона основанием для рассмотрения Центрами социальной работы вопроса о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания, либо обращение в его интересах иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений в Центр со-

циальной работы, либо переданное заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

5. Прием заявлений граждан о предоставлении социального обслуживания, выдача решений о признании (отказе в признании) граждан нуждающимися в социальном обслуживании, а также индивидуальных программ осуществляется Центрами социальной работы по месту жительства (по месту пребывания) граждан.

6. Заявление о предоставлении социального обслуживания представляется в форме заявления о предоставлении социальных услуг (далее – заявление о предоставлении социальных услуг), утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социального обслуживания.

7. При подаче заявления о предоставлении социальных услуг гражданин (законный представитель) предъявляет паспорт или иной документ в соответствии с законодательством Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина, в отношении которого подано данное заявление.

В случае подачи заявления законным представителем дополнительно предъявляются паспорт или иной документ в соответствии с законодательством Российской Федерации, удостоверяющий личность законного представителя, и документ, подтверждающий полномочия законного представителя.

8. Одновременно с заявлением о предоставлении социальных услуг гражданином (законным представителем) представляются документы, необходимые для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании.

Перечень документов, необходимых для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, указан в приложении № 1 к Порядку, за исключением документов о регистрации по месту пребывания или о регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации.

Центры социальной работы в порядке межведомственного взаимодействия запрашивают в органах регистрационного учета граждан по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации имеющиеся в их распоряжении сведения о регистрации граждан по месту пребывания или по месту жительства, если сведения о регистрации граждан по месту жительства отсутствуют в документе, удостоверяющем личность гражданина.

Гражданин (законный представитель) вправе самостоятельно представить в Центр социальной работы документы о регистрации по месту жительства (по месту пребывания).

9. Документы, необходимые для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, представляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки. В случае отсутствия у гражданина (законного представителя) документов, представляемых в копиях, их изготовление обеспечивает специалистом Центра социальной работы.

В случае использования средств почтовой связи документы, указанные в приложении № 1 к Порядку, направляются в виде нотариально удостоверенных копий, а оригиналы таких документов не направляются.

10. В целях определения индивидуальной потребности граждан в социальных услугах обеспечивается проведение оценки условий жизнедеятельности гражданина. Проведение оценки условий жизнедеятельности гражданина осуществляется Центрами социальной работы во взаимодействии с подведомственными Министерству социальной защиты Республики Карелия организациями социального обслуживания, органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Республике Карелия, осуществляющими исполнение переданных государственных полномочий Республики Карелия по социальному обслуживанию граждан, результаты которой оформляются в виде акта оценки условий жизнедеятельности по формам, установленным приложениями № 2 и 3 к Порядку.

11. При оценке условий жизнедеятельности гражданина учитываются условия его проживания и состав семьи, состояние здоровья и способность к самообслуживанию, факторы, положительно или отрицательно влияющие на условия жизнедеятельности гражданина, результаты реализованной индивидуальной программы, иные условия, определяющие индивидуальную потребность гражданина в социальных услугах.

12. Гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют обстоятельства, определенные действующим законодательством о социальном обслуживании, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

13. Решение Центра социальной работы о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании принимается с учетом обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, на основании документов, указанных в пунктах 6, 7, 8 Порядка.

14. Центр социальной работы в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 6, 7, 8 Порядка, принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо решение об отказе в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании.

15. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании принимается в форме распорядительного акта (распоряжения, приказа) Центра социальной работы, которой направляется гражданину (законному представителю) в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

16. Решение об отказе в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании принимается в форме распорядительного акта (распоряжения, приказа) Центра социальной работы, который направляется гражданину (законному представителю) в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

17. Основанием для принятия решения об отказе в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании являются:

1) отсутствие обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, указанных в части 1 статьи 15 Федерального закона;

2) непредставление документа (документов) из числа указанных в приложении № 1 к Порядку, за исключением документов о регистрации по месту пребывания или о регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации.

18. В случае принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании ему составляется индивидуальная программа предоставления социальных услуг.

Индивидуальная программа составляется Центром социальной работы по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социального обслуживания, с использованием информационной системы.

19. Гражданин (законный представитель) вправе принять участие в составлении индивидуальной программы.

20. В индивидуальной программе указываются формы социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению.

21. При разработке индивидуальной программы принимаются во внимание волеизъявление гражданина относительно формы социального обслуживания, видов социальных услуг, поставщиков социальных услуг, а также сведения, представленные в акте оценки условий жизнедеятельности.

22. В индивидуальной программе в разделе «Перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг» указываются поставщики социальных услуг, включенные в реестр поставщиков социальных услуг в Республике Карелия.

23. Экземпляр индивидуальной программы, подписанный руководителем Центра социальной работы, передается гражданину или его законному представителю в срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи гражданином (законным представителем) заявления о предоставлении социальных услуг.

Второй экземпляр индивидуальной программы остается в Центре социальной работы.

24. Гражданин (законный представитель) имеет право отказаться от социального обслуживания, социальной услуги. Решение об отказе оформляется в письменной форме, и соответствующая информация вносится в индивидуальную программу.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку принятия решений
о признании граждан нуждающимися
в социальном обслуживании

ПЕРЕЧЕНЬ документов, необходимых для принятия решения о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании

1. Перечень документов, необходимых для принятия решения о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании на дому:

1) паспорт (свидетельство о рождении для несовершеннолетних, не достигших возраста 14 лет) или иной документ, удостоверяющий личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (для инвалидов и детей-инвалидов);

3) справка медицинской организации о способности гражданина осуществлять самообслуживание (кроме инвалидов и детей-инвалидов).

2. Перечень документов, необходимых для принятия решения о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме:

1) паспорт (свидетельство о рождении для несовершеннолетних, не достигших возраста 14 лет) или иной документ, удостоверяющий личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (для инвалидов и детей-инвалидов);

3) справка медицинской организации о способности гражданина осуществлять самообслуживание (для граждан, признаваемых нуждающимися в социальном обслуживании по обстоятельству, указанному в пункте 1 части 1 статьи 15 Федерального закона, кроме инвалидов и детей-инвалидов).

3. Перечень документов, необходимых для принятия решения о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме:

1) паспорт (свидетельство о рождении для несовершеннолетних, не достигших возраста 14 лет) или иной документ, удостоверяющий личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (для инвалидов и детей-инвалидов);

3) справка медицинской организации о способности гражданина осуществлять самообслуживание (для граждан, признаваемых нуждающимися в социальном обслуживании по обстоятельству, указанному в пункте 1 части 1 статьи 15 Федерального закона, кроме инвалидов и детей-инвалидов);

4) заключение врача-психиатра (для совершеннолетних граждан и детей-инвалидов, страдающих психическими расстройствами) (копия);

5) заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра, принятое в соответствии с законодательством Российской Федерации о психиатрической помощи (для совершеннолетних граждан, страдающих психическими расстройствами) (копия).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку принятия решений
о признании граждан нуждающимися
в социальном обслуживании

(наименование организации, составившей акт)

АКТ
оценки условий жизнедеятельности совершеннолетнего гражданина ^{<*>}
от «__» _____ 20__ года

1. Сведения о гражданине:

Дата подачи заявления	
Ф.И.О. гражданина (полностью)	
Дата рождения	
Адрес места проживания (почтовый индекс, район, населенный пункт, улица, дом)	
Место работы с указанием должности и адреса (для работающих граждан)	
Обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина (в соответствии со ст. 15 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»)	
Выписка ИПРА (при наличии)	

2. Обращение за предоставлением социальных услуг:

- впервые
 повторно

3. Сведения о предыдущих индивидуальных программах предоставления социальных услуг:

№ п/п	Дата	Номер	Форма социального обслуживания	Срок действия	Информация о выполнении (реализована, необходимо продлить, необходимо внести изменения)

4. Условия проживания:

Жилищные условия: – отдельная квартира, свой дом, комната в общежитии или в коммунальной квартире, барак – жилье благоустроенное, полублагоустроенное, неблагоустроенное – общая, жилая площадь, наличие комнат – санитарное состояние помещений – состояние жилья (пригодное/непригодное для проживания) – жилье в собственности, социальный найм, съемное							
Наличие коммунальных удобств:		холодная вода		горячая вода		канализация	
центральное отопление		печное отопление		потребность в топливе			
этаж		лифт		мусопровод			

5. Барьеры во внешнем окружении:

- колонка _____ метров
- продуктовый магазин _____ метров
- аптека _____ метров
- транспорт _____ метров

6. Характеристики имущественного положения:

Наличие предметов первой необходимости (+/-):

- электрическая/газовая плита
- постельные принадлежности, спальное место
- кухонная утварь
- одежда, обувь

7. Семейное положение:

Семейный статус:	
одиноким (-ая) <input type="checkbox"/>	одиноко проживающий (-ая) <input type="checkbox"/>
одиноким (одиноко проживающая) супружеская пара	
проживает в семье	
иное (указать)	

8. Сведения о членах семьи, проживающих совместно с гражданином:

Степень родства	Ф.И.О.	Контактный телефон	Виды и периодичность помощи

9. Характеристика ситуации в семье:

9.1. Есть ли проблемы во взаимоотношениях с совместно проживающими членами семьи, конфликты в семье:	да		нет	
Причины конфликтов (кратко охарактеризовать):				

9.2. Наличие ребенка, детей, испытывающих трудности в социальной адаптации: да нет
В чем выражаются трудности в социальной адаптации ребенка, детей (кратко охарактеризовать)

10. Сведения о родственниках, проживающих отдельно:

Ф.И.О. (полностью)	Степень родства	Адрес проживания, контактный телефон	Виды и периодичность помощи

11. Состояние здоровья гражданина (подчеркнуть):

зрение (зрячий, пользуется очками, слабовидящий, незрячий)

слух (абсолютный слух и понимание, слабослышащий, глухой)

способность говорить и выражать мысли на родном языке (способен говорить и выражать мысли, не способен говорить и выражать мысли)

болевые ощущения при движении (есть, нет)

12. Выполнение ежедневных физиологических и бытовых действий (нужное подчеркнуть):

Способность выполнять гигиенические процедуры:

может самостоятельно

может при посторонней помощи

не может

Мытье тела:

может самостоятельно

может при посторонней помощи

не может

Пользование туалетом:

может самостоятельно

может при посторонней помощи

не может (необходимы памперсы, судно, утка)

Способность надевать одежду, обувь:

может самостоятельно

может при посторонней помощи

не может

Перемещение по дому, квартире, комнате:

может самостоятельно

может с тростью, ходунками

может на инвалидной коляске

может только приподниматься в постели

полностью прикован к постели

Способность к передвижению вне дома:

может самостоятельно выходить из дома и передвигаться:

на расстояние до 100 м; от 100 до 300 м; от 300 до 500 м
 может выходить из дома и передвигаться по улице только с посторонней помощью
 не выходит из дома

Прием пищи:

может принимать пищу самостоятельно
 может принимать пищу только с помощью

Доставка воды и топка печей:

может самостоятельно набрать и доставить топливо, воду
 выполняет действия частично
 не может самостоятельно набрать и доставить топливо, воду

Приготовление пищи:

может самостоятельно приготовить пищу
 может разогреть приготовленную пищу
 не может готовить и разогревать пищу

Стирка, уборка:

может убирать, стирать самостоятельно
 не может стирать, убирать

Использование индивидуальных вспомогательных средств:

инвалидная коляска
 трость
 слуховой аппарат
 очки
 костыли
 ходунки
 другое (указать) _____

13. Иные обстоятельства, необходимые для оценки условий жизнедеятельности гражданина:

14. Потребность гражданина в предоставлении помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение) (указать конкретный вид помощи):

медицинской _____
 психологической _____
 педагогической _____
 юридической _____
 социальной _____
 иной помощи _____

15. В какой форме социального обслуживания нуждается гражданин (указать):

стационарной _____ полустационарной _____ на дому _____

16. Социальные услуги, рекомендованные гражданину:

№ п/п	Наименование социальных услуг ¹	Объем предоставления услуги	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Услуга предусмотрена в рамках выписки ИПРА
1	2	3	4	5	6

¹ В соответствии с Перечнем социальных услуг, утвержденным Законом Республики Карелия от 16 декабря 2014 года № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Республике Карелия».

1	2	3	4	5	6

Акт оценки условий жизнедеятельности составлен

_____ (наименование организации, составившей акт)

_____ (Ф.И.О. специалиста)

_____ (должность, контактный телефон)

_____ (подпись)

Согласовано:

_____ (Ф.И.О. руководителя

(заместителя руководителя) организации)

_____ (должность, контактный телефон)

_____ (подпись)

С актом оценки условий жизнедеятельности ознакомлен (-а).

Ф.И.О. гражданина _____ Подпись _____

Дата «__» _____ 20__ г.

<*> При составлении акта заполняются все разделы, в случае отсутствия информации ставится отметка «информация отсутствует».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку принятия решений
о признании граждан нуждающимися
в социальном обслуживании

АКТ
оценки условий жизнедеятельности несовершеннолетнего гражданина^{<*>}
от «__» _____ 20__ года

1. Общие сведения о несовершеннолетнем:

Дата подачи заявления	
Ф.И.О. несовершеннолетнего (полностью)	
Дата рождения	
Адрес проживания (почтовый индекс, район, населенный пункт, улица, дом)	
В каком образовательном учреждении обучается, посещает/не посещает детское дошкольное учреждение (какое)	
Выписка ИПРА (при наличии)	

2. Обращение за предоставлением социальных услуг:

впервые _____

повторно _____

3. Сведения о предыдущих индивидуальных программах предоставления социальных услуг:

№ п/п	Дата	Номер	Форма социального обслуживания	Срок действия	Информация о выполнении (реализована, необходимо продлить, необходимо внести изменения)

4. Родители:

Мать: Ф.И.О. (полностью)	
Дата рождения	
Место работы с указанием должности и почтового адреса	
Отец: Ф.И.О. (полностью)	
Дата рождения	
Место работы с указанием должности и почтового адреса	

5. Родители (родитель) состоят (-ит) в зарегистрированном браке:

да _____ нет _____

6. Проживает с отчимом/мачехой: да _____ нет _____

Ф.И.О. отчима/мачехи (полностью)	
Дата рождения	
Место работы с указанием должности и почтового адреса	

7. Находится под опекой, попечительством: да _____ нет _____

Ф.И.О. опекуна (попечителя)	
Дата рождения	
Место работы с указанием должности и почтового адреса	

8. Сведения о родственниках, проживающих совместно с несовершеннолетним:

Ф.И.О. (полностью)	Кем приходится несовершеннолетнему	Дата рождения	Место работы (род занятий)

9. Условия проживания:

Жилищные условия (отдельная благоустроенная квартира (полублагоустроенная, неблагоустроенная), свой дом, комната в общежитии или в коммунальной квартире (указать общую, жилую площадь, наличие комнат, санитарное состояние помещений)

10. У несовершеннолетнего имеется/не имеется (указать):

	Имеется	Не имеется
Питание в соответствии с возрастом		
Отдельное спальное место, постельное белье		
Необходимая одежда по сезону		
Игрушки и школьные принадлежности		
Место для игр и занятий (выполнения домашних заданий)		

11. Наличие хронического заболевания (какого), инвалидности _____

12. Условия воспитания несовершеннолетнего (подчеркнуть и кратко охарактеризовать):

12.1. Имеются конфликты во взаимоотношениях родителей	да		нет	
Причины и суть конфликтов (кратко охарактеризовать):				
12.2. Имеются конфликты во взаимоотношениях несовершеннолетнего с родителями (законными представителями)	да		нет	
Причины и суть конфликтов (кратко охарактеризовать):				
12.3. Несовершеннолетний испытывает трудности в социальной адаптации	да		нет	
Причины испытываемых трудностей в социальной адаптации и в чем они выражаются (кратко охарактеризовать):				
12.4. Имеется риск жестокого обращения	да		нет	
Кратко охарактеризовать:				

13. Сведения о родственниках, проживающих отдельно:

Степень родства	Ф.И.О.	Адрес проживания, контактный телефон	Виды и периодичность помощи

14. Иные обстоятельства, необходимые для оценки условий жизнедеятельности несовершеннолетнего:

15. Потребность несовершеннолетнего в предоставлении помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение) (указать вид помощи):

медицинской _____

психологической _____

педагогической _____

юридической _____

социальной _____

иной помощи _____

УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**ПРИКАЗ**

15 марта 2018 г.

г. Петрозаводск

№ 67-П

635 О внесении изменения в приказ Управления труда и занятости
Республики Карелия от 28 декабря 2017 года № 61-П

Приказываю:

Внести в пункт 13 Положения об оплате труда руководителей государственных казенных учреждений службы занятости населения Республики Карелия, утвержденного приказом Управления труда и занятости Республики Карелия от 28 декабря 2017 года № 61-П «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей государственных казенных учреждений службы занятости населения Республики Карелия» (Карелия, 2018, 8 февраля;), изменение, изложив последний абзац в следующей редакции:

«Документами, подтверждающими стаж работы, дающий право на получение выплаты, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных и муниципальных органов, организаций и учреждений.»

Начальник **Е. Е. ФРОЛОВА**УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**ПРИКАЗ**

15 марта 2018 г.

г. Петрозаводск

№ 66-П

636 О внесении изменения в приказ Управления труда и занятости
Республики Карелия от 28 декабря 2017 года № 60-П

Приказываю:

Внести в пункт 21 Положения об оплате труда работников государственных казенных учреждений службы занятости населения Республики Карелия, утвержденного приказом Управления труда и занятости Республики Карелия от 28 декабря 2017 года № 60-П «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных казенных учреждений службы занятости населения Республики Карелия» (Карелия, 2018, 8 февраля; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 19 февраля 2018 года, № 1001201802190005), изменение, изложив последний абзац в следующей редакции:

«Документами, подтверждающими стаж работы, дающий право на получение выплаты, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных и муниципальных органов, организаций и учреждений.»

Начальник **Е. Е. ФРОЛОВА**

УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

15 марта 2018 г.

г. Петрозаводск

№ 65-П

637 О перечне должностных лиц Управления труда и занятости Республики Карелия, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

В соответствии с пунктом 87 части 2 и частью 4 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях приказываю:

1. Установить следующий перечень должностных лиц Управления труда и занятости Республики Карелия (далее – Управление), которые вправе в пределах компетенции Управления составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных:

а) статьей 5.42 (нарушение прав инвалидов в области трудоустройства и занятости), статьей 13.11.1 (распространение информации о свободных рабочих местах или вакантных должностях, содержащей ограничения дискриминационного характера), статьей 19.7 (непредставление сведений (информации)) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

начальник отдела организации содействия трудоустройству, профессионального обучения и трудовой миграции;

ведущий специалист отдела организации содействия трудоустройству, профессионального обучения и трудовой миграции;

б) частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства):

начальник отдела организации содействия трудоустройству, профессионального обучения и трудовой миграции;

ведущий специалист отдела организации содействия трудоустройству, профессионального обучения и трудовой миграции.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник **Е. Е. ФРОЛОВА**УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

13 марта 2018 г.

г. Петрозаводск

№ 63-П

638 Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими Управления труда и занятости Республики Карелия представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Управления труда и занятости Республики Карелия представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы).

2. Руководителям структурных подразделений Управления труда и занятости Республики Карелия ознакомить гражданских служащих вверенных им структурных подразделений с настоящим приказом под роспись.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и занятости Республики Карелия от 8 апреля 2010 года № 55-П «О порядке уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы».

Начальник **Е. Е. ФРОЛОВА**

УТВЕРЖДЕН
приказом
Управления труда и занятости
Республики Карелия
от 13 марта 2018 г.
№ 63-П

**ПОРЯДОК
уведомления государственными гражданскими служащими Управления труда и занятости
Республики Карелия представителя нанимателя о намерении выполнять иную
оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)**

1. Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Управления труда и занятости Республики Карелия представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) определяет процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Управления труда и социальной защиты Республики Карелия (далее – Управление, гражданские служащие) представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации данных уведомлений.

2. Гражданские служащие письменно уведомляют представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу до начала ее выполнения.

Вновь назначенные гражданские служащие, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении (далее – гражданская служба), уведомляют представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на соответствующую должность гражданской службы.

3. Гражданские служащие уведомляют о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) начальника Управления.

4. В уведомлении о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) (далее – уведомление) (приложение 1) указываются следующие сведения:

а) документ, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная оплачиваемая работа (трудовой договор по совместительству, гражданско-правовой договор (авторский договор, договор возмездного оказания услуг и т. п.);

б) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица), с которой (которым) будет заключен (заключен) договор о выполнении иной оплачиваемой работы, и ее (его) адрес;

в) дата начала и окончания выполнения иной оплачиваемой работы (дата начала и прекращения обязательств по договору либо срок действия трудового договора), а также предполагаемый (установленный) режим рабочего времени;

г) характер выполняемой работы (педагогическая, научная, творческая или иная деятельность);

д) наименование должности, основные обязанности (содержание обязательств), тематика выполняемой работы (в том числе наименование предмета преподавания, темы лекций, научно-исследовательской работы и т. п.);

е) условия оплаты труда (стоимость услуг и т. п.);

ж) иные сведения, которые гражданский служащий считает необходимым сообщить.

5. К уведомлению прикладывается (при наличии) копия документа, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная оплачиваемая работа (трудовой договор по совместительству, гражданско-правовой договор (авторский договор, договор возмездного оказания услуг и т. п.).

6. Гражданский служащий представляет уведомление для ознакомления руководителю структурного подразделения Управления, в котором проходит гражданскую службу, а затем начальнику Управления.

7. После ознакомления начальника Управления с уведомлением гражданский служащий представляет уведомление в отдел трудовых отношений и государственной экспертизы условий труда.

8. Регистрация уведомлений осуществляется отделом трудовых отношений и государственной экспертизы условий труда в день его поступления в журнале регистрации уведомлений (приложение 2).

9. Копия зарегистрированного уведомления выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении.

10. Подлинники уведомлений приобщаются к личному делу гражданских служащих.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку уведомления государственными
гражданскими служащими Управления труда
и занятости Республики Карелия
представителя нанимателя о намерении
выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы)

Начальнику
Управления труда и занятости
Республики Карелия

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы)¹**

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

замещающий (-ая) должность государственной гражданской службы Республики Карелия _____

(наименование замещаемой должности,

структурного подразделения Управления)

намерен (-а) выполнять (выполняю) с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года
оплачиваемую деятельность:

(указывается: документ, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная оплачиваемая работа

(трудовой договор по совместительству, гражданско-правовой договор (авторский договор,

договор возмездного оказания услуг и т. п.); полное наименование организации

(фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица),

с которой (которым) будет заключен (заключен) договор о выполнении иной оплачиваемой работы, и ее (его) адрес;

предполагаемый (установленный) режим рабочего времени; характер выполняемой работы

(педагогическая, научная, творческая или иная деятельность; наименование должности,

основные обязанности (содержание обязательств), тематика выполняемой работы

(в том числе наименование предмета преподавания, темы лекций, научно-исследовательской работы и т. п.);

условия оплаты труда (стоимость услуг и т. п.); иные сведения, которые гражданский служащий считает необходимым сообщить)

Приложение (при наличии): _____

(копия документа, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется)

иная оплачиваемая деятельность (трудовой договор, гражданско-правовой договор

(авторский договор, договор возмездного оказания услуг и т. п.)

¹ В случае изменения условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора (в том числе в связи с истечением срока предыдущего договора) необходимо представлять новое уведомление.

Выполнение указанной работы не повлечет за собой возникновение конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать запреты и требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Ознакомлен:

_____ (должность, фамилия, инициалы руководителя структурного подразделения, в котором гражданский служащий проходит службу)

_____ (дата, подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений: _____.

Дата регистрации уведомления «__» _____ 20__ г.

_____ (фамилия, инициалы ответственного лица, зарегистрировавшего уведомление)

_____ (подпись ответственного лица, зарегистрировавшего уведомление)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку уведомления государственными гражданскими служащими Управления труда и занятости Республики Карелия представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы

№ п/п	Ф.И.О. государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Должность государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Дата поступления уведомления в отдел трудовых отношений и государственной экспертизы условий труда	Ф.И.О. ответственного лица, принявшего уведомление	Подпись ответственного лица, принявшего уведомление	Примечание
1.						
2.						
3.						

УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

13 марта 2018 г.

№ 62-П

г. Петрозаводск

639 О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Управления труда и занятости Республики Карелия к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Управления труда и занятости Республики Карелия к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений (далее – Положение).

2. Отделу трудовых отношений и государственной экспертизы условий труда ознакомить государственных гражданских служащих Управления труда и занятости Республики Карелия с Положением.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и занятости Республики Карелия от 10 декабря 2010 года № 208-П «Об утверждении Положения о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего Министерства труда и занятости Республики Карелия к совершению коррупционных правонарушений».

Начальник Е. Е. ФРОЛОВА

УТВЕРЖДЕНО
приказом
Управления труда и занятости
Республики Карелия
от 13 марта 2018 г.
№ 62-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Управления труда и занятости Республики Карелия к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений

1. Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Управления труда и занятости Республики Карелия (далее – Управление, гражданский служащий) к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) осуществляется письменно по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению путем передачи его в структурное подразделение Управления, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее – кадровая служба), или направления такого уведомления по почте.

2. Гражданский служащий обязан незамедлительно уведомить представитель нанимателя или лицо, его замещающее (далее – представитель нанимателя), обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения гражданского служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения гражданской службы он обязан уведомить представителя нанимателя в течение первого рабочего дня с момента прибытия к месту прохождения гражданской службы.

3. Уведомление должно содержать следующие сведения:

– фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон гражданского служащего, направившего уведомление;

– описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия). Если уведомление направляется гражданским служащим, указанным в пункте 11 настоящего Положения, указывается фамилия, имя, отчество и должность служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

– подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить гражданский служащий по просьбе обратившихся лиц;

– все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

– способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

4. Уведомление подлежит обязательной регистрации в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего Управления труда и занятости Республики Карелия к совершению коррупционных правонарушений по форме согласно приложению 2 к настоящему приказу (далее – Журнал), который должен быть прошит и пронумерован, заверен оттиском печати Управления.

Регистрация уведомления и ведение Журнала возлагаются на кадровую службу.

5. Кадровая служба выдает гражданскому служащему, направившему уведомление, под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем уведомление, дате и времени его принятия.

Талон-уведомление состоит из двух частей: корешка талона-уведомления и талона-уведомления (приложение 3).

После заполнения корешок талона-уведомления остается в кадровой службе, а талон-уведомление вручается гражданскому служащему, направившему уведомление.

В случае если уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется гражданскому служащему, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача талона-уведомления не допускаются.

6. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается представителем нанимателя и кадровой службой.

7. Зарегистрированное уведомление не позднее дня, следующего за днем регистрации (за исключением нерабочих дней), передается на рассмотрение представителю нанимателя для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений (далее – проверка).

8. Организация проверки осуществляется кадровой службой по поручению представителя нанимателя путем проведения бесед с гражданским служащим, подавшим уведомление (указанным в уведомлении), получения от гражданского служащего пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении.

Срок проведения проверки не должен превышать 10 рабочих дней с даты регистрации уведомления в Журнале.

9. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется представителю нанимателя или лицу, его замещающему, для принятия решения о направлении информации в органы прокуратуры или другие государственные органы.

10. При принятии представителем нанимателя решения о направлении уведомления в органы прокуратуры или другие государственные органы его отправка осуществляется не позднее 20 рабочих дней с даты его регистрации в Журнале.

11. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя в порядке, определенном настоящим Положением.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о порядке уведомления
представителя нанимателя о фактах обращения
в целях склонения гражданского служащего
Управления труда и занятости Республики Карелия
к совершению коррупционных правонарушений,
перечне сведений, содержащихся в уведомлениях,
организации проверки этих сведений
и порядке регистрации уведомлений

Порядковый номер уведомления _____
Дата получения уведомления _____

(должность лица, зарегистрировавшего уведомление)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(Ф.И.О. и должность

представителя нанимателя)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего
Управления труда и занятости Республики Карелия
к совершению коррупционных правонарушений

1. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я, _____,
(фамилия, имя, отчество гражданского служащего),

(наименование должности гражданского служащего)

уведомляю о следующем:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к гражданскому служащему

_____ в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц

_____ в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения,

_____ дата, место, время, другие условия)

2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить гражданский

_____ служащий по просьбе обратившихся лиц)

3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционным правонарушениям)

4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционным правонарушениям (подкуп, угроза, обман и т. д.),

_____ а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица

_____ о совершении коррупционных правонарушений)

Приложение:

(перечень прилагаемых материалов)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению о порядке уведомления
представителя нанимателя о фактах обращения
в целях склонения гражданского служащего
Управления труда и занятости Республики Карелия
к совершению коррупционных правонарушений,
перечне сведений, содержащихся в уведомлениях,
организации проверки этих сведений
и порядке регистрации уведомлений

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего
Управления труда и занятости Республики Карелия к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Номер, дата уведомления (указывается номер и дата талона- уведомления)	Сведения о гражданском служащем, направившем уведомление		Краткое содержание уведомления	Фамилия, имя, отчество лица, принявшего уведомление
		Фамилия, имя, отчество	должность		

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению о порядке уведомления
представителя нанимателя о фактах обращения
в целях склонения гражданского служащего
Управления труда и занятости Республики Карелия
к совершению коррупционных правонарушений,
перечне сведений, содержащихся в уведомлениях,
организации проверки этих сведений
и порядке регистрации уведомлений

ТАЛОН-КОРЕШОК	ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ
№ _____	№ _____
Уведомление принято от _____	Уведомление принято от _____
_____	_____
(Ф.И.О. гражданского служащего)	(Ф.И.О. гражданского служащего)
Краткое содержание уведомления _____	Краткое содержание уведомления _____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	Уведомление принято:
(подпись и должность лица, принявшего уведомление)	(Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)
« ____ » _____ 20 ____ г.	(номер по журналу)
_____	« ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись лица, получившего талон-уведомление)	_____
« ____ » _____ 20 ____ г.	(подпись гражданского служащего, принявшего уведомление)

УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

13 марта 2018 г.

г. Петрозаводск

№ 61-П

640 **О порядке поступления заявлений государственных гражданских служащих
Управления труда и занятости Республики Карелия о невозможности
представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера**

В соответствии с абзацем третьим подпункта «б» пункта 13 Положения о комиссии Управления труда и занятости Республики Карелия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов, утвержденного приказом Управления труда и занятости Республики Карелия от 21 декабря 2017 года № 48-П, приказываю:

1. Государственным гражданским служащим Республики Карелия, замещающим должности в Управлении труда и занятости Республики Карелия (далее – гражданские служащие), включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении труда и занятости Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Управления труда и занятости Республики Карелия от 28 декабря 2017 года № 56-П, не имеющим возможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, подавать соответствующие заявления.

2. Утвердить форму заявления государственного гражданского служащего Республики Карелия, замещающего должность в Управлении труда и занятости Республики Карелия (далее – гражданский служащий, Управление), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению 1 к настоящему приказу.

3. Утвердить форму журнала регистрации заявлений гражданских служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Журнал) согласно приложению 2 к настоящему приказу.

4. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен подписью должностного лица Управления, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

В соответствии с пунктом 7 Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687, Журнал должен вестись с соблюдением следующих условий:

а) целью обработки персональных данных, содержащихся в Журнале, является организация учета поступивших в Управление заявлений гражданских служащих;

б) наименование оператора: Управление труда и занятости Республики Карелия;

в) адрес оператора: 185003, Россия, г. Петрозаводск, проспект Александра Невского, дом 33;

г) источник получения персональных данных: субъекты персональных данных;

д) перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных, содержащихся в журнале: неавтоматизированная обработка персональных данных;

е) сроки обработки персональных данных: на период государственной службы субъекта персональных данных в Управлении.

5. Должностному лицу Управления, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обеспечить:

прием заявлений гражданских служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление);

регистрацию в Журнале заявлений – не позднее следующего рабочего дня с момента их поступления;

направление заявлений в комиссию Управления по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов;

ознакомление гражданских служащих с настоящим приказом.

Начальник **Е. Е. ФРОЛОВА**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу
Управления труда и занятости
Республики Карелия
от 13 марта 2018 г.
№ 61-П

ФОРМА

заявления государственного гражданского служащего Республики Карелия, замещающего должность в Управлении труда и занятости Республики Карелия, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Управление труда и занятости
Республики Карелия

Дата регистрации: _____

Номер регистрации: _____

от _____,
(фамилия, имя, отчество гражданского служащего)

(наименование должности с указанием
структурного подразделения)
проживающего по адресу: _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего (своих)

(указывается: супруги, супруга, несовершеннолетнего ребенка, несовершеннолетних детей)
« ____ » _____ 20 ____ года мною была представлена справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – справка), а именно:

(указать кого: супруга, супруги, несовершеннолетнего ребенка)

(фамилия, имя, отчество)

Сообщаю о невозможности представления в справке сведений о _____

(указать, каких именно сведений)
в полном объеме по нижеследующим объективным и уважительным причинам:

(излагаются причины)

Сообщаю, что для представления в полном объеме сведений _____

_____ (указать, каких именно)

мною были предприняты следующие меры: _____

_____ (излагаются предпринятые меры)

В результате предпринятых мною мер было: _____

_____ (излагаются результаты)

Также прошу учесть следующее:

_____ (излагаются обстоятельства по усмотрению гражданского служащего)

Прошу признать причины непредставления мною в справке необходимых сведений в полном объеме объективными и уважительными.

Приложение: _____

_____ (прилагаются документы, подтверждающие факты, изложенные в заявлении, при их наличии)

« ____ » _____ 20 ____ года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу
Управления труда и занятости
Республики Карелия
от 13 марта 2018 г.
№ 61-П

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений государственных гражданских служащих Республики Карелия,
замещающих должности в Управлении труда и занятости Республики Карелия, о невозможности по объективным причинам
представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданского служащего	Адрес регистрации гражданского служащего по месту жительства	Отчетный год	Принадлежность сведений		Дата регистрации заявления	Фамилия, инициалы лица, зарегистрировавшего заявление	Подпись лица, зарегистрировавшего заявление	Подпись гражданского служащего, подавшего заявление (если вручено лично)	Отметка гражданского служащего, подавшего заявление, о согласии на обработку его персональных данных
				степень родства (супруг (-а), сын, дочь)	фамилия, инициалы					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**ПРИКАЗ**

16 марта 2018 г.

г. Петрозаводск

№ 46-А

641 Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан, юридических лиц по фактам коррупционных правонарушений в деятельности Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия

В соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и организации эффективной работы по рассмотрению обращений граждан и организаций по фактам коррупционных правонарушений в деятельности Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения обращений граждан, юридических лиц по фактам коррупционных правонарушений в деятельности Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее – Порядок).

2. Уполномочить государственных гражданских служащих отдела правового и кадрового обеспечения Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее – Министерство):

главного специалиста по работе с кадрами;

ведущего специалиста по работе с кадрами;

на осуществление в соответствии с Порядком действий, предписанных в пунктах 6 и 8.

3. Ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих, замещающих должности в Министерстве.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр Д. А. РОДИОНОВ

УТВЕРЖДЕН

приказом

Министерства экономического развития

и промышленности

Республики Карелия

от 16 марта 2018 г.

№ 46-А

ПОРЯДОК**рассмотрения обращений граждан, юридических лиц по фактам коррупционных правонарушений в деятельности Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия**

1. Действие Порядка распространяется на государственных гражданских служащих Республики Карелия, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве экономического развития и промышленности Республики Карелия.

2. Порядок устанавливает процедуру рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по фактам коррупционных правонарушений в Министерстве, их регистрации и организации работы по рассмотрению.

3. К обращениям (приложение к Порядку) по фактам коррупционных правонарушений относятся обращения граждан, юридических лиц, которые содержат информацию о возможных коррупционных правонарушениях государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие), замещающих должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве, фактические данные, указывающие на то, что действия (бездействие) гражданских служащих связаны с незаконным использованием должностного положения вопреки законным интересам заявителя, в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, имущественных прав для себя или для третьих лиц, в том числе о несоблюдении ими обязанностей,

ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, требований к служебному поведению, а также о наличии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов на государственной гражданской службе.

4. Все обращения предварительно рассматриваются на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к письменным обращениям, и порядку рассмотрения отдельных обращений, установленным статьями 7 и 11 Федерального закона № 59-ФЗ.

5. Поступившие в Министерство обращения по фактам коррупционных правонарушений подлежат регистрации отделом общего и финансового обеспечения и незамедлительно направляются Министру или лицу, исполняющему его обязанности, для принятия необходимых организационных решений (резолуций) о порядке дальнейшего рассмотрения по существу.

6. В дальнейшем обращение согласно резолюции Министра или лица, исполняющего его обязанности, передается для исполнения в отдел правового и кадрового обеспечения Министерства, который является ответственным исполнителем по его рассмотрению. Для большей эффективности рассмотрения обращений по фактам коррупционных правонарушений также в качестве соисполнителей могут быть назначены иные структурные подразделения Министерства.

Обращения о фактах коррупционных правонарушений, содержащие вопросы, решение которых не входит в компетенцию Министерства, направляются в течение 7 дней со дня регистрации в соответствующий орган или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина или юридического лица, направившего обращение, о переадресации обращения. Если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение. В случае если в обращении по фактам коррупционных правонарушений не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ, обращение подлежит рассмотрению, ответ на обращение не дается. Результаты рассмотрения обращения по фактам коррупционных правонарушений отражаются в докладной записке отдела правового и кадрового обеспечения на имя Министра или лица, исполняющего его обязанности.

Отдел правового и кадрового обеспечения Министерства после поступления обращения по фактам коррупционных правонарушений незамедлительно направляет его в адрес:

– Администрации Главы Республики Карелия, если в обращении содержатся сведения о несоблюдении гражданским служащим обязанностей, ограничений и запретов, связанных с государственной службой, а также требований к служебному поведению, наличии у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, возникновении конфликта интересов, для проведения проверки в соответствии с Указом Главы Республики Карелия от 30 декабря 2009 года № 118 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, и государственными гражданскими служащими Республики Карелия, и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Карелия требований к служебному поведению»;

– в государственные органы, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, или следственные органы, или органы прокуратуры, если в обращении содержатся сведения, свидетельствующие о наличии признаков преступления или административного правонарушения.

В случае если при проведении проверки Администрацией Главы Республики Карелия устанавливаются факты, свидетельствующие о несоблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, то по материалам проверки принимается решение о рассмотрении указанного вопроса на заседании комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

Ответ по существу вопросов, поставленных в обращении по фактам коррупционных правонарушений, направляется заявителю не позднее 30 календарных дней с момента регистрации и должен содержать информацию о результатах проведенных мероприятий и проверок, решениях Комиссии (при наличии), а также принятых мерах, в том числе о применении к гражданскому служащему мер ответственности, либо отсутствии оснований для проведения проверки и неподтверждении фактов коррупционных правонарушений.

Ответ на обращение по фактам коррупционных правонарушений подписывается Министром или лицом, исполняющим его обязанности. Ответ на обращение по фактам коррупционных правонарушений, поступившее в Министерство в форме электронного документа, направляется в форме элект-

ронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Министерство в письменной форме.

7. Решение о продлении срока рассмотрения обращения по фактам коррупционных правонарушений принимается Министром или лицом, исполняющим его обязанности, только после получения от отдела правового и кадрового обеспечения исчерпывающей информации о необходимости его продления в связи с наличием объективных причин. В случае принятия решения о продлении срока рассмотрения обращения (не более чем на 30 дней) по фактам коррупционных правонарушений заявителю направляется промежуточный ответ, в котором указываются причины, по которым увеличен срок рассмотрения его обращения.

8. В целях обеспечения доступа к информации о Министерстве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» специалисты отдела правового и кадрового обеспечения Министерства 1 раз в полгода проводят обзоры о количестве и результатах рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по фактам коррупции. Данные обзоры должны содержать информацию о том, подтвердились или не подтвердились сведения, содержащиеся в обращении, о принятых мерах по привлечению к дисциплинарной ответственности виновного, переадресации обращения в правоохранительные органы или направлении в правоохранительные органы результатов проверки.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку рассмотрения обращений граждан,
юридических лиц по фактам коррупционных
правонарушений в деятельности
Министерства экономического развития
и промышленности Республики Карелия

В Министерство экономического развития
и промышленности Республики Карелия

от _____

(Ф.И.О. гражданина; наименование организации,
Ф.И.О. лица, представляющего организацию)

(место жительства, телефон; адрес организации,
телефон)

ОБРАЩЕНИЕ

гражданина, юридического лица по фактам коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____

(Ф.И.О. гражданского служащего)

2. _____

(описание обстоятельств, при которых заявителю стало известно о случаях совершения
коррупционных правонарушений гражданским служащим)

3. _____

(подробные сведения о фактах коррупции, которые совершил гражданский служащий)

4. _____

(материалы, подтверждающие Ваше обращение, при наличии)

(дата)

(подпись, инициалы и фамилия)

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

16 марта 2018 г.

г. Петрозаводск

№ 45-А

642 Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи вина, игристого вина (шампанского), осуществляемой сельскохозяйственными товаропроизводителями)

В соответствии со статьей 3 Закона Республики Карелия от 8 июня 2012 года № 1602-ЗРК «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» на территории Республики Карелия» и Положением о Министерстве экономического развития и промышленности Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики от 21 сентября 2016 года № 360-П, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи вина, игристого вина (шампанского), осуществляемой сельскохозяйственными товаропроизводителями).

2. Признать утратившими силу:

приказ Государственного контрольного комитета Республики Карелия от 17 октября 2016 года № 423-од «Об утверждении Административного регламента предоставления Государственным контрольным комитетом Республики Карелия государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 2, ст. 309);

приказ Государственного контрольного комитета Республики Карелия от 27 декабря 2016 года № 448-од «О внесении изменения в приказ Государственного контрольного комитета Республики Карелия от 17.10.2016 № 423-од» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 4, ст. 774).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра экономического развития и промышленности Республики Карелия в соответствии с распределением компетенции между заместителями Министра.

Министр Д. А. РОДИОНОВ

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства экономического развития
и промышленности
Республики Карелия
от 16 марта 2018 г.
№ 45-А

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи вина, игристого вина (шампанского), осуществляемой сельскохозяйственными товаропроизводителями)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**Предмет регулирования административного регламента**

1. Административный регламент предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи вина, игристого вина (шампанского), осуществляемой сельскохозяйственными товаропроизводителями) (да-

лее соответственно – Административный регламент, государственная услуга) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее – Министерство), а также порядок взаимодействия между структурными подразделениями Министерства, их должностными лицами, взаимодействия Министерства с юридическими лицами, обратившимися в Министерство за предоставлением государственной услуги (далее – соискатель лицензии, лицензиат), иными органами государственной власти, а также организациями при предоставлении государственной услуги.

Круг лиц, которым предоставляется государственная услуга

2. Государственная услуга предоставляется соискателям лицензии и лицензиатам.

От имени соискателя лицензии и лицензиата за предоставлением государственной услуги вправе обратиться их уполномоченные представители.

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Место нахождения Министерства и его почтовый адрес для пересылки корреспонденции: 185028, г. Петрозаводск, ул. Андропова, д. 2, телефон приемной Министерства 8 (814-2) 79-23-00, факс 8 (814-2) 78-10-39.

Адрес электронной почты Министерства: economy@karelia.ru.

4. График работы Министерства:

понедельник – четверг: с 9.00 до 18.15 (перерыв 13.00 – 14.00);

пятница с 9.00 до 17.00 (перерыв 13.00 – 14.00);

суббота, воскресенье – выходные дни.

5. Консультирование по вопросам предоставления государственной функции осуществляется:

1) на личном приеме во вторник и четверг с 10.00 до 16.00 (перерыв 13.00 – 14.00 по адресу: г. Петрозаводск, ул. Андропова, д. 2, каб. 217;

2) в устной форме по телефону в соответствии с графиком работы Министерства, контактные телефоны: 8 (814-2) 792-310, 792-379, 792-380, 792-381.

6. Прием документов, предусмотренных пунктами 23 – 27 Административного регламента, осуществляется:

1) Министерством – во вторник и четверг с 10.00 до 16.00 (перерыв 13.00 – 14.00);

2) государственным бюджетным учреждением Республики Карелия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Карелия» (далее – многофункциональный центр предоставления государственных услуг) – в соответствии с графиком работы многофункционального центра предоставления государственных услуг.

7. Информация о государственной услуге предоставляется:

– в Министерстве, в том числе на стенде;

– с использованием средств телефонной связи;

– в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– в средствах массовой информации.

8. Сведения о местонахождении, графике (режиме) работы, контактных телефонах, адресах электронной почты Министерства размещаются:

– на стенде Министерства;

– на официальном сайте Министерства (<http://economy.karelia.ru>);

– на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://uslugi.karelia.ru>) (далее – Портал государственных и муниципальных услуг Республики Карелия);

– на Официальном интернет-портале Республики Карелия (<http://gov.karelia.ru>).

Информация об исчерпывающем перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги, может быть получена соискателями лицензии и лицензиатами в государственном бюджетном учреждении Республики Карелия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Карелия» (далее – многофункциональный центр предоставления государственных услуг).

Сведения о местонахождении многофункционального центра предоставления государственных услуг приводятся в приложении 1 к Административному регламенту и размещаются на официальном сайте многофункционального центра предоставления государственных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mfc.karelia.ru>).

Сведения о графике работы многофункционального центра предоставления государственных услуг размещаются на официальном сайте многофункционального центра предоставления государственных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mfc.karelia.ru>).

9. Консультирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется бесплатно.

Консультирование по вопросам предоставления государственной услуги не должно превышать 15 минут.

10. При ответах на устные обращения соискателей лицензии или лицензиатов должностные лица Министерства подробно в вежливой (корректной) форме информируют соискателей лицензии или лицензиатов по интересующим их вопросам.

11. Должностное лицо Министерства, осуществляющее прием и консультирование (лично или по телефону), обязано относиться к соискателям лицензии и лицензиатам корректно и внимательно, не унижая их чести и достоинства.

12. При устном обращении соискателей лицензии или лицензиатов должностное лицо Министерства, осуществляющее прием и консультирование, с согласия соискателя лицензии или лицензиата в случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, дает ответ устно.

13. При невозможности должностного лица Министерства, осуществляющего прием и консультирование, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо Министерства или соискателю лицензии или лицензиату должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию, кроме того, соискателю лицензии или лицензиату может быть предложено изложить суть обращения в письменной форме.

Обращение в письменной форме подлежит рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Наименование государственной услуги

14. Наименование государственной услуги – лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи вина, игристого вина (шампанского), осуществляемой сельскохозяйственными товаропроизводителями).

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

15. Государственную услугу предоставляет Министерство.

В Министерстве предоставление государственной услуги возложено на отдел контроля за оборотом алкогольной продукции.

Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляют должностные лица отдела контроля за оборотом алкогольной продукции.

16. При предоставлении государственной услуги в целях получения документов, необходимых для ее предоставления, информации для проверки сведений, представляемых соискателями лицензии и лицензиатами, Министерство осуществляет взаимодействие с:

- а) территориальными органами Федеральной налоговой службы;
- б) территориальными органами Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;
- в) Федеральной службой по регулированию алкогольного рынка;
- г) территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
- д) органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия.

17. При предоставлении государственной услуги запрещено требовать от соискателя лицензии и лицензиата осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Республики Карелия.

Описание результата предоставления государственной услуги

18. Результатами предоставления государственной услуги являются:

- 1) направление (выдача) решения о выдаче лицензии, решения о переоформлении лицензии или решения о продлении срока действия лицензии и лицензии;

- 2) направление (выдача) решения об отказе в выдаче лицензии, решения об отказе в переоформлении лицензии или решение об отказе в переоформлении лицензии;
- 3) направление (выдача) решения о досрочном прекращении действия лицензии.

Срок предоставления государственной услуги

19. Срок принятия решения о выдаче лицензии, решения о переоформлении лицензии, решения о продлении срока действия лицензии, решения о досрочном прекращении действия лицензии, решения об отказе в выдаче лицензии, решения об отказе в переоформлении лицензии, решения об отказе в продлении срока действия лицензии составляет 30 дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 23 – 27 Административного регламента (далее – документы), в Министерство.

В случае необходимости проведения дополнительной экспертизы срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, продлевается на период ее проведения, но не более чем на 30 дней.

20. В случае подачи документов через многофункциональный центр предоставления государственных услуг срок принятия решений, предусмотренных абзацем первым пункта 19 Административного регламента, исчисляется со дня поступления документов в многофункциональный центр предоставления государственных услуг.

21. Решение о выдаче лицензии, решение о переоформлении лицензии, решение о продлении срока действия лицензии, решение о досрочном прекращении действия лицензии, решение об отказе в выдаче лицензии, решение об отказе в переоформлении лицензии, решение об отказе в продлении срока действия лицензии, а также в случаях, предусмотренных Административным регламентом, лицензия направляются (вручаются) соискателю лицензии или лицензиату в течение трех рабочих дней после принятия соответствующего решения и подписания лицензии.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

22. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с: Конституцией Российской Федерации;

Налоговым кодексом Российской Федерации (часть вторая) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2001, № 1, ст. 18; № 23, ст. 2289; № 33, ст. 3413; 2002, № 30, ст. 3021; 2003, № 21, ст. 1958; 2004, № 27, ст. 2715; № 34, ст. 3518; 2005, № 1, ст. 30, 38; № 27, ст. 2710, 2717; № 30, ст. 3104; 2006, № 31, ст. 3452; № 50, ст. 5279, 5286; 2007, № 1, ст. 20; № 13, ст. 1465; № 31, ст. 4013; № 45, ст. 5416; № 49, ст. 6045; № 50, ст. 6237; 2008, № 18, ст. 1942; № 30, ст. 3614; № 49, ст. 5723; 2009, № 18, ст. 2147; № 23, ст. 2772; № 29, ст. 3598, 3639; № 30, ст. 3739; № 39, ст. 4534; № 45, ст. 5271; № 48, ст. 5726, 5731; № 52, ст. 6444; 2010, № 15, ст. 1737; № 31, ст. 4176, 4198; № 32, ст. 4298; 2011, № 1, ст. 7; № 26, ст. 3652; № 30, ст. 4583; № 48, ст. 6729, 6731; № 49, ст. 7016, 7037; 2012, № 10, ст. 1164; № 19, ст. 2281; № 26, ст. 3447; № 41, ст. 5526; № 49, ст. 6750; № 53, ст. 7604; 2013, № 23, ст. 2866; № 27, ст. 3444; № 48, ст. 6165; № 52, ст. 6985; 2014, № 26, ст. 3373; № 40, ст. 5316; № 48, ст. 6657, 6663; 2015, № 1, ст. 15, 18; № 24, ст. 3373, 3377; № 27, ст. 3968; № 41, ст. 5632; № 48, ст. 6686, 6688; 2016, № 1, ст. 16; № 7, ст. 920; № 27, ст. 4175, 4180, 4184; № 49, ст. 6841, 6843, 6844, 6849; 2017, № 1, ст. 4; № 11, ст. 1534; № 15, ст. 2131; № 30, ст. 4441, 4446; № 40, ст. 5753; № 45, ст. 6579; № 47, ст. 6842; № 49, ст. 7307, 7314, 7315, 7316, 7318; 2018, № 1, ст. 50);

Федеральным законом от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее – Федеральный закон № 171-ФЗ) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4553; 1999, № 2, ст. 245; 2001, № 53, ст. 5022; 2002, № 30, ст. 3026, 3033; 2004, № 45, ст. 4377; 2005, № 30, ст. 3113; 2006, № 1, ст. 20; 2007, № 1, ст. 11; № 31, ст. 3994; № 49, ст. 6063; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 1, ст. 21; № 52, ст. 6450; 2010, № 15, ст. 1737; № 31, ст. 4196; 2011, № 1, ст. 42; № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4566, 4601; 2012, № 26, ст. 3446; № 27, ст. 3589; № 31, ст. 4322; № 53, ст. 7584, 7611; 2013, № 30, ст. 4065; № 44, ст. 5635; 2015, № 1, ст. 43, 44, 47; № 14, ст. 2022; № 27, ст. 3973; 2016, № 1, ст. 20; № 26, ст. 3871; № 27, ст. 4193, 4194; № 31, ст. 4827; 2018, № 1, ст. 17);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, 3480; № 30, ст. 4084; № 51, ст. 6679; № 52, ст. 6952, 6961, 7009; 2014, № 26, ст. 3366; № 30, ст. 4264; № 49, ст. 6928; 2015, № 1, ст. 67, 72; № 10, ст. 1393; № 29, ст. 4342, 4376; 2016, № 7, ст. 916; № 27, ст. 4293, 4294; 2017, № 1, ст. 12; № 50, ст. 7555);

Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060; 2010, № 27, ст. 3410; № 31, ст. 4196; 2013, № 27, ст. 3474; 2017, № 49, ст. 7327);

постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2012 года № 723 «О государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 30, ст. 4286; 2015, № 33, ст. 4832; 2017, № 33, ст. 5203);

постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 года № 553 «О порядке оформления и предоставления заявлений и иных документов, необходимых для представления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 29, ст. 4479);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 27, ст. 3744; 2013, № 45, ст. 5807);

постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2012 года № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 1, ст. 22);

приказом Росалкогольрегулирования от 12 ноября 2015 года № 359 «О форме лицензии на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 14 декабря 2015 года, № 0001201512140055);

Законом Республики Карелия от 8 июня 2012 года № 1602-ЗРК «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» на территории Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2012, № 6, ст. 1019; 2013, № 7, ст. 1171; 2015, № 6, ст. 1050; № 12, ст. 2249; 2016, № 7, ст. 1429; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 31 июля 2017 года, № 1000201707310008; 21 декабря 2017 года, № 1000201712210012) (далее – Закон № 1602-ЗРК);

постановлением Правительства Республики Карелия от 6 декабря 2012 года № 371-П «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Республики Карелия и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2012, № 12, ст. 2219);

постановлением Правительства Республики Карелия от 21 сентября 2016 года № 360-П «Об утверждении Положения о Министерстве экономического развития и промышленности Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2016, № 9, ст. 1942; № 12, ст. 2618; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 12 июля 2017 года, № 1000201707120001; 24 октября 2017 года, № 1000201710240001; 25 декабря 2017 года, № 1000201712250005; 29 декабря 2017 года, № 1000201712290001; 28 декабря 2017 года, № 1000201712280003);

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия, регулирующими правовые отношения в рассматриваемой сфере, а также Административным регламентом.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

23. Для выдачи лицензии на розничную продажу алкогольной продукции соискатель лицензии представляет следующие документы:

1) заявление о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции по форме согласно приложению 2 к Административному регламенту;

2) копии учредительных документов (с предъявлением оригиналов, в случае если копии документов не заверены нотариусом);

3) документ, подтверждающий наличие уставного капитала (уставного фонда) в размере, установленном Законом Республики Карелия № 1602-ЗРК.

24. Для выдачи лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания соискатель лицензии представляет следующие документы:

1) заявление о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания по форме согласно приложению 3 к Административному регламенту;

2) копии учредительных документов (с предъявлением оригиналов, в случае если копии документов не заверены нотариусом);

3) документы, подтверждающие у соискателя лицензии (бюджетного учреждения) наличие стационарного объекта общественного питания в безвозмездном пользовании (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3 пункта 6, абзацем одиннадцатым пункта 10 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ);

4) документ, подтверждающий наличие у соискателя лицензии (за исключением бюджетных учреждений) в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания (при выдаче лицензии в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ). Соискателем лицензии, являющимся бюджетным учреждением, представляются документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания (при выдаче лицензии в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ);

5) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права соискателя лицензии оказывать в них услуги общественного питания (при выдаче лицензии, предусматривающей право розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугородного и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств).

25. Для переоформления лицензии лицензиатом представляются следующие документы:

1) в случае реорганизации – заявление о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции по форме согласно приложению 4 к Административному регламенту или заявление о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания по форме согласно приложению 5 к Административному регламенту, а также документы, предусмотренные подпунктами 2, 3 пункта 23 или подпунктом 2 пункта 24 Административного регламента (соответственно).

Указанные в абзаце первом настоящего подпункта документы представляются лицензиатом или его правопреемником.

При переоформлении лицензии в связи с реорганизацией в форме слияния, присоединения или преобразования документ, предусмотренный подпунктом 3 пункта 23 Административного регламента, не предоставляется;

2) в случае изменения наименования лицензиата (без его реорганизации), изменения места его нахождения или указанных в лицензии мест нахождения его обособленных подразделений, окончания срока аренды производственного или складского помещения, стационарного торгового объекта, используемого для осуществления лицензируемого вида деятельности, изменения иных указанных в лицензии сведений, а также в случае утраты лицензии – заявление о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции по форме согласно приложению 4 к Административному регламенту или заявление о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания по форме согласно приложению 5 к Административному регламенту, а также документы, подтверждающие указанные изменения или утрату лицензии.

В предусмотренных абзацем первым настоящего подпункта случаях переоформление лицензии осуществляется путем выдачи нового бланка лицензии с сохранением при этом указанного в лицензии срока ее действия и при условии возврата ранее выданной лицензии (за исключением ее утраты) в Министерство.

26. Для продления срока действия лицензии представляется заявление о продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции по форме согласно приложению 6 к Административному регламенту или заявление о продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания по форме согласно приложению 7 к Административному регламенту.

27. Для досрочного прекращения действия лицензии лицензиатом представляется заявление о досрочном прекращении действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции по форме

согласно приложению 8 к Административному регламенту или заявление о досрочном прекращении действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания по форме согласно приложению 9 к Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые соискатель лицензии или лицензиат вправе представить

28. Для предоставления государственной услуги в порядке межведомственного информационного взаимодействия Министерство направляет запрос о предоставлении:

1) сведений, подтверждающих факт внесения сведений о соискателе лицензии или лицензиате в единый государственный реестр юридических лиц;

2) сведений, подтверждающих факт постановки соискателя лицензии или лицензиата на налоговый учет;

3) документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии или лицензиата складских помещений в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, в случае, если указанные документы относятся к объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии или лицензиата (за исключением бюджетных учреждений) стационарного объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3 пункта 6, абзацем девятым пункта 10 статьи 16 настоящего федерального закона), в случае, если указанные в настоящем подпункте документы относятся к объектам недвижимости (за исключением документа, подтверждающего наличие объекта общественного питания в безвозмездном пользовании), права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

5) копии уведомления о начале предоставления услуг общественного питания;

6) справки о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

29. Факт уплаты соискателем лицензии или лицензиатом государственной пошлины проверяется с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах.

30. Соискатель лицензии или лицензиат вправе представить документы, предусмотренные подпунктами 1 – 5 пункта 28 Административного регламента, самостоятельно.

Указание на запрет требовать от соискателя лицензии или лицензиата

31. При предоставлении государственной услуги специалист Министерства, ответственный за прием и проверку документов, не вправе требовать от соискателя лицензии или лицензиата:

– представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

– представления информации и документов, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов и (или) подведомственных государственным органам организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов

32. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

33. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) несоответствие соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ;

2) нарушение требований статьи 8 Федерального закона № 171-ФЗ;

3) наличие у соискателя лицензии или лицензиата на первое число месяца и не погашенной на дату поступления в Министерство документов задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, подтвержденной справкой налогового органа в форме электронного документа, полученной с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по запросу Министерства;

4) выявление в представленных документах недостоверной, искаженной, а также неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей, указанных в подпункте 1 настоящего пункта;

5) наличие у соискателя лицензии или лицензиата на дату поступления в Министерство документов не уплаченного в установленный срок административного штрафа, назначенного за правонарушения, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенные в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги

34. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

35. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, утвержденные постановлением Правительства Республики Карелия от 20 января 2012 года № 14-П «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Республики Карелия государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и Порядка определения размера платы за их оказание», отсутствуют.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

36. За предоставление лицензии, продление срока действия лицензии и переоформление лицензии уплачивается государственная пошлина в размерах и порядке, которые установлены главой 25.3 Налогового кодекса Российской Федерации.

37. Государственная пошлина уплачивается до обращения с документами.

38. Государственная пошлина уплачивается в следующих размерах:

1) за предоставление или продление срока действия лицензии – 65 000 рублей за каждый год срока действия лицензии;

2) за переоформление лицензии при реорганизации (за исключением реорганизации в форме слияния и при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего юридического лица лицензии на осуществление одного и того же вида деятельности) – в размере 65 000 рублей за каждый год срока действия лицензии;

3) за переоформление лицензии при реорганизации в форме слияния и при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего юридического лица лицензии на осуществление одного и того же вида деятельности – 3 500 рублей.

4) за переоформление лицензии в связи с изменением наименования юридического лица (без его реорганизации), его местонахождения или указанного в лицензии места осуществления деятельности либо иных указываемых в лицензии данных, а также в связи с утратой лицензии – в размере 3 500 рублей;

39. При обращении лицензиата с заявлением о досрочном прекращении действия лицензии государственная пошлина не взимается.

Срок регистрации документов, в том числе в электронной форме

40. Документы регистрируются в день приема (поступления по почте) в Министерстве или многофункциональном центре предоставления государственных услуг.

41. Регистрация документов, направленных в форме электронного документа посредством Портала государственных и муниципальных услуг Республики Карелия, осуществляется в день их поступления в Министерство.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов
для предоставления государственной услуги и при получении результата
предоставления государственной услуги**

42. Максимальное время ожидания в очереди и продолжительности приема у должностного лица Министерства, а также при получении результата предоставления государственной услуги не должно превышать 15 минут.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга,
информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов,
необходимых для предоставления государственной услуги**

43. Помещения для предоставления государственной услуги (далее – помещения) размещаются на нижних этажах здания, занимаемого Министерством.

Центральный вход в здание Министерства должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской) с указанием наименования Министерства.

Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Помещения должны соответствовать требованиям к обеспечению доступности для инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, помещений для предоставления государственных услуг, утвержденным законодательством Российской Федерации, в том числе:

- условия для беспрепятственного доступа к объектам и предоставляемым на них услугам;
- возможность самостоятельного или с помощью сотрудников или должностных лиц Министерства, предоставляющих государственную услугу, передвижения по территории, на которой расположены объекты, входа в такие объекты и выхода из них;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объекты, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью сотрудников и должностных лиц Министерства, предоставляющих государственную услугу;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объектах;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, допуск сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;
- допуск в помещения, в которых предоставляется государственная услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;
- оказание сотрудниками и должностными лицами Министерства, предоставляющими государственную услугу, инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;
- оказание сотрудниками и должностными лицами Министерства, предоставляющими государственную услугу, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

В помещениях должны быть столы (стойки) для возможности оформления документов, которые размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним лиц, имеющих ограничения к передвижению.

Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

Для ожидания приема отводятся места, оборудованные достаточным количеством стульев. Места для ожидания должны соответствовать комфортным условиям для граждан и оптимальным условиям работы специалиста уполномоченного органа местного самоуправления.

Кабинеты для приема должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени, отчества и должности должностных лиц Министерства;
- времени перерыва на обед и времени технического перерыва.

Рабочее место должностного лица Министерства должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством.

44. На информационных стендах в помещении размещается следующая информация:

- извлечения из текстов нормативных правовых актов, регулирующих отношения по предоставлению государственной услуги;
- извлечения из текста Административного регламента;
- блок-схема согласно приложению 10 Административному регламенту и краткое описание порядка предоставления государственной услуги;
- перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам;
- график приема;
- образцы оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- порядок информирования о ходе предоставления государственной услуги;
- порядок получения консультаций (справок);
- порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностного лица Министерства;
- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса официальных страниц, адреса электронной почты Министерства, Портала государственных и муниципальных услуг Республики Карелия.

Показатели доступности и качества государственной услуги

45. Основными показателями доступности государственной услуги являются:

- своевременность и полнота предоставляемой информации о государственной услуге, в том числе на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Карелия;
- возможность выбора формы направления документов – лично, через представителя соискателя лицензии или лицензиата, с использованием средств почтовой связи, а также в форме электронного документа с использованием электронного носителя и/или с использованием Портала государственных и муниципальных услуг Республики Карелия либо иным способом, позволяющим передать документы в электронном виде.

Показателем качества государственной услуги является соблюдение сроков и последовательности выполнения должностным лицом Министерства всех административных процедур, предусмотренных Административным регламентом.

Количественными показателями качества предоставления государственной услуги являются:

- количество поданных документов;
- срок рассмотрения документов;
- количество обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц Министерства.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме

46. Соискателю лицензии или лицензиату предоставляется возможность обратиться с документами в многофункциональный центр предоставления государственных услуг.

Взаимодействие Министерства с многофункциональным центром предоставления государственных услуг осуществляется без участия соискателя лицензии и лицензиата в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии между Министерством и многофункциональным центром предоставления государственных услуг, заключенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

47. Государственная услуга предоставляется с учетом территориального принципа, в соответствии с которым соискатель лицензии и лицензиат вправе выбрать для обращения за получением государственной услуги любой отдел или удаленное рабочее место многофункционального центра предоставления государственных услуг, расположенные на территории Республики Карелия.

48. При обращении соискателя лицензии или лицензиата за предоставлением государственной услуги специалистом многофункционального центра предоставления государственных услуг осуществляется прием документов.

49. Соискатели лицензии и лицензиаты имеют возможность получения государственной услуги в электронной форме с использованием Портала государственных и муниципальных услуг Республики Карелия в части:

- 1) получения информации о порядке предоставления государственной услуги;
- 2) ознакомления с формами документов, обеспечения доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде;
- 3) направления документов;
- 4) осуществления мониторинга хода предоставления государственной услуги.

50. При направлении заявления в электронной форме соискатель лицензии или лицензиат формирует заявление в форме электронного документа и подписывает его электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

51. При направлении заявления в электронной форме соискатель лицензии или лицензиат вправе приложить к заявлению документы, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

52. При направлении документов в электронной форме представителем соискателя лицензии или лицензиата, действующим на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

53. В течение 5 дней с даты направления заявления в электронной форме соискатель лицензии или лицензиат представляет в Министерство документы (в случае если заявление и документы в электронной форме не составлены с использованием электронной подписи в соответствии с законодательством Российской Федерации). Соискатель лицензии или лицензиат также вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в пункте 28 Административного регламента.

54. Для обработки персональных данных при регистрации субъекта персональных данных на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Карелия получение согласия соискателя лицензии или лицензиата в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» не требуется.

55. Соискателю лицензии или лицензиату предоставляется возможность для предварительной записи на подачу документов. Предварительная запись может осуществляться следующими способами по выбору соискателя лицензии или лицензиата:

- при личном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных услуг;
- по телефону многофункционального центра предоставления государственных услуг;
- через официальный сайт многофункционального центра предоставления государственных услуг.

56. При предварительной записи соискатель лицензии или лицензиат сообщает следующие данные:

- наименование соискателя лицензии или лицензиата;
- контактный номер телефона;
- адрес электронной почты (при наличии);
- желаемые дату и время представления документов.

57. Предварительная запись осуществляется путем внесения указанных сведений в книгу записи, которая ведется на бумажных и/или электронных носителях.

58. Соискателю лицензии или лицензиату сообщаются дата, время и место приема документов.

59. При осуществлении предварительной записи соискатель лицензии или лицензиат в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема.

60. Соискатель лицензии или лицензиат в любое время вправе отказаться от предварительной записи.

61. График приема (приемное время) по предварительной записи устанавливается в соответствии с режимом работы отделов предоставления услуг многофункционального центра предоставления государственных услуг.

**III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ
ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

62. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- а) прием и регистрация документов;
- б) формирование и направление межведомственного запроса в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;
- в) документарная проверка и (или) внеплановая выездная проверка;
- г) принятие решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги;
- д) направление (выдача) результата предоставления государственной услуги.

Прием и регистрация документов

63. Основанием для начала административной процедуры является обращение соискателя лицензии или лицензиата в Министерство или многофункциональный центр предоставления государственных услуг с документами.

1) в Министерство:

- посредством личного обращения соискателя лицензии или лицензиата;
- посредством почтового отправления;
- посредством Портала государственных и муниципальных услуг Республики Карелия;

2) в многофункциональный центр предоставления государственных услуг посредством личного обращения соискателя лицензии или лицензиата.

64. Прием документов осуществляется многофункциональным центром предоставления государственных услуг в соответствии с соглашением о взаимодействии между Министерством и многофункциональным центром предоставления государственных услуг, заключенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

65. При поступлении документов посредством личного обращения соискателя лицензии или лицензиата в Министерство должностное лицо Министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, осуществляет следующую последовательность действий:

- 1) устанавливает предмет обращения;
- 2) проверяет наличие документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя соискателя лицензии или лицензиата;
- 3) осуществляет сверку копий представленных документов с их оригиналами;
- 4) проверяет комплектность документов;
- 5) проверяет документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;
- 6) проверяет соответствие формы и содержания документов действующему законодательству;
- 7) осуществляет прием документов по описи, которая содержит полный перечень документов, представленных соискателем лицензии или лицензиатом;
- 8) вручает копию описи соискателю лицензии или лицензиату.

66. При поступлении документов посредством личного обращения соискателя лицензии или лицензиата в многофункциональный центр предоставления государственных услуг специалист многофункционального центра предоставления государственных услуг осуществляет действия, предусмотренные подпунктами 1 – 4 пункта 65 Административного регламента.

67. При поступлении документов в Министерство посредством почтового отправления должностное лицо Министерства, ответственное за прием документов, осуществляет действия, предусмотренные подпунктами 1, 4 – 7 пункта 64 Административного регламента.

68. В случае поступления документов в электронной форме посредством Портала государственных и муниципальных услуг Республики Карелия должностное лицо Министерства, ответственное за прием документов, осуществляет следующую последовательность действий:

- 1) осуществляет проверку полученных документов на предмет целостности;
- 2) фиксирует дату получения документов;
- 3) в случае если документы, представленные в электронной форме, не заверены электронной подписью в соответствии с действующим законодательством, направляет соискателю лицензии или лицензиату через личный кабинет уведомление о необходимости представить документы, подписанные электронной подписью, либо представить в Министерство подлинники документов (копии, заверенные

в установленном законодательством Российской Федерации порядке), указанных в пунктах 23 – 27 Административного регламента, в срок, не превышающий 5 календарных дней с даты получения документов в электронной форме;

4) в случае если документы в электронной форме подписаны электронной подписью в соответствии с действующим законодательством, направляет соискателю лицензии или лицензиату через личный кабинет уведомление о получении документов.

69. Результатом административной процедуры является прием у соискателя лицензии или лицензиата документов.

70. Общий максимальный срок осуществления административной процедуры не может превышать 20 минут.

71. Результат административной процедуры фиксируется путем присвоения регистрационного номера документов.

Формирование и направление межведомственного запроса в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги

72. Основанием для начала административной процедуры является регистрация документов.

73. Должностное лицо Министерства, ответственное за осуществление межведомственного информационного взаимодействия, направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросы:

1) в территориальные органы Федеральной налоговой службы в части получения:

– сведений, подтверждающих факт внесения сведений о соискателе лицензии или лицензиате в единый государственный реестр юридических лиц;

– сведений, подтверждающих факт постановки соискателя лицензии или лицензиата на налоговый учет;

– справки о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

2) в территориальные органы Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в части получения:

– документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии или лицензиата складских помещений в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, в случае, если указанные документы относятся к объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

– документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии или лицензиата (за исключением бюджетных учреждений) стационарного объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3 пункта 6, абзацем девятым пункта 10 статьи 16 настоящего Федерального закона), в случае, если указанные в настоящем подпункте документы относятся к объектам недвижимости (за исключением документа, подтверждающего наличие объекта общественного питания в безвозмездном пользовании), права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

3) в территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в части получения копии уведомления о начале предоставления услуг общественного питания.

74. Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

75. Общий максимальный срок административной процедуры составляет 5 рабочих дней со дня регистрации документов.

76. Результатом административной процедуры является получение:

1) из территориальных органов Федеральной налоговой службы:

– сведений, подтверждающих факт внесения сведений о соискателе лицензии или лицензиате в единый государственный реестр юридических лиц;

– сведений, подтверждающих факт постановки соискателя лицензии или лицензиата на налоговый учет;

– справки о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

2) из территориальных органов Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии:

– документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии или лицензиата складских помещений в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, в случае, если указанные документы относятся к объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

– документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии или лицензиата (за исключением бюджетных учреждений) стационарного объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3 пункта 6, абзацем девятым пункта 10 статьи 16 настоящего Федерального закона), в случае, если указанные в настоящем подпункте документы относятся к объектам недвижимости (за исключением документа, подтверждающего наличие объекта общественного питания в безвозмездном пользовании), права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

3) из территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в части получения копии уведомления о начале предоставления услуг общественного питания.

77. Результат административной процедуры фиксируется путем регистрации запрошенных документов и сведений в журнале регистрации запросов (ответов) в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Документарная проверка и (или) внеплановая выездная проверка

78. Основанием для начала административной процедуры является регистрация документов.

79. В соответствии со статьей 23.2 Федерального закона № 171-ФЗ, Административным регламентом исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, утвержденным Министерством, должностным лицом Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, проводятся документарные проверки и (или) внеплановые выездные проверки без согласования с органами прокуратуры.

80. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах, в целях оценки соответствия таких сведений лицензионным требованиям и условиям, установленным законодательством Российской Федерации.

Предметом внеплановой выездной проверки является соответствие лицензионным требованиям и условиям помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые соискатель лицензии или лицензиат предполагает использовать при осуществлении розничной продажи алкогольной продукции.

81. Должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, проводит внеплановую выездную проверку по заявленным адресам мест осуществления розничной продажи алкогольной продукции, которая проводится в присутствии соискателя лицензии или лицензиата или их уполномоченных представителей.

82. По результатам проведения документарной проверки и (или) внеплановой выездной проверки составляется акт проверки, копия которого выдается под подпись соискателю лицензии или лицензиату или их уполномоченным представителям.

83. Общий максимальный срок административной процедуры составляет не более 20 рабочих дней с даты регистрации документов.

Указанный срок продлевается в случае необходимости проведения связанных с оценкой результатов проверок экспертиз, исследований, испытаний, расследований, осуществления перевода на русский язык документов, представленных на иностранном языке проверяемым лицом, и других необходимых мероприятий (в том числе в отношении контрагентов соискателя лицензии или лицензиата), без которых невозможно оценить соответствие деятельности проверяемого лица обязательным требованиям.

84. Результатом административной процедуры является составление акта документарной проверки и (или) внеплановой выездной проверки в двух экземплярах.

85. Результат административной процедуры фиксируется в лицензионном деле.

Принятие решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги

86. Основанием для начала административной процедуры является регистрация документов, проведение документарной проверки и (или) внеплановой выездной проверки, а также получение документов и сведений от органов и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги.

87. Должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, проводит экспертизу документов, результатов проведенной документарной и (или) внеплановой выездной проверки, документов и сведений от органов и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги.

88. На основании проведенной экспертизы должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, готовит проект соответствующего решения в виде:

- 1) распоряжения о выдаче лицензии;
- 2) распоряжения об отказе в выдаче лицензии;
- 3) распоряжения о переоформлении лицензии;
- 4) распоряжения об отказе в переоформлении лицензии;
- 5) распоряжения о продлении срока действия лицензии;
- 6) распоряжения об отказе в продлении срока действия лицензии;
- 7) распоряжения о досрочном прекращении действия лицензии.

89. В случае принятия одного из решений, предусмотренных подпунктами 1, 3, 5 пункта 88 Административного регламента, проект лицензии оформляется одновременно с соответствующим решением.

90. Соответствующие решения и лицензии подписываются заместителем Министра экономического развития и промышленности Республики Карелия в соответствии с распределением компетенции между заместителями Министра.

91. Сведения о лицензии представляются должностным лицом Министерства, ответственным за представление государственной услуги, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц в соответствии с пунктом 4 статьи 5 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

92. Сведения о лицензии предоставляются должностным лицом Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, в Федеральную службу по регулированию алкогольного рынка не позднее одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

93. Общий максимальный срок административной процедуры составляет 30 дней со дня регистрации документов.

94. Результатом административной процедуры является подписание соответствующего решения или решения и лицензии.

95. Результат административной процедуры фиксируется в лицензионном деле.

Направление (выдача) результата предоставления государственной услуги

96. Основанием для начала административной процедуры является подписание соответствующего решения или решения и лицензии.

97. Должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, направляет (выдает) соответствующее решение или решение и лицензию в течение трех рабочих дней после принятия соответствующего решения.

В случае принятия соответствующего решения об отказе указываются причины отказа.

98. В случае если в заявлении было указано на необходимость направления соответствующего решения в форме электронного документа, Министерство направляет соответствующее решение в форме электронного документа.

99. Общий максимальный срок административной процедуры составляет 3 рабочих дня со дня принятия соответствующего решения.

100. Результатом административной процедуры является направление (выдача) соответствующего решения или решения и лицензии.

101. Способом фиксации административной процедуры является запись в Журнале регистрации выдачи решений и лицензий.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Министерства положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги

102. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента и нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется должностными лицами Министерства.

103. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностными лицами Министерства, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги, проверок соблюдения и исполнения положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

104. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги осуществляется в формах:

- 1) проведения плановых проверок;
- 2) рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц Министерства, ответственных за предоставление государственной услуги.

105. В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливается планом работы Министерства. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением государственной услуги (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретной жалобе соискателя лицензии или лицензиата.

106. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений положений Административного регламента, а также в случае получения жалоб соискателей лицензии или лицензиатов на действия (бездействие) должностных лиц Министерства.

Ответственность должностных лиц Министерства и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

107. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений соблюдения положений Административного регламента виновные должностные лица Министерства и иные должностные лица несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые в ходе предоставления государственной услуги.

108. Ответственность должностных лиц Министерства и иных должностных лиц закрепляется в должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Карелия.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

109. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством публикации сведений о деятельности Министерства, получения гражданами, их объединениями и организациями актуальной, полной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и обеспечения возможности досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И (ИЛИ) ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) МИНИСТЕРСТВА, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА

Информация для соискателей лицензии или лицензиатов о праве подать жалобу на решение и (или) действия (бездействие) Министерства, а также должностных лиц Министерства

110. Соискатели лицензии и лицензиаты вправе подать жалобу на решение и (или) действия (бездействие) Министерства и (или) должностных лиц Министерства.

Предмет жалобы

111. Соискатель лицензии или лицензиат может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушения срока регистрации документов;
- 2) нарушения срока предоставления государственной услуги;

3) требования документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Карелия для предоставления государственной услуги;

4) отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Карелия для предоставления государственной услуги, у соискателя лицензии или лицензиата;

5) отказа в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Карелия;

6) затребования с соискателя лицензии или лицензиата при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Карелия;

7) отказа Министерства, должностного лица Министерства в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушения установленного срока таких исправлений;

8) иных нарушений порядка предоставления государственной услуги, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия.

Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

112. Жалоба подается Министру экономического развития и промышленности Республики Карелия или лицу, его замещающему.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

113. Жалоба подается в Министерство в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме, а также может быть принята при личном приеме соискателя лицензии или лицензиата.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр предоставления государственных услуг, через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Карелия, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

При поступлении жалобы многофункциональный центр предоставления государственных услуг обеспечивает ее передачу в Министерство в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между Министерством и многофункциональным центром предоставления государственных услуг, заключенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

114. Жалоба, поступившая в Министерство, подлежит регистрации отделом общего и финансового обеспечения, не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

115. Жалоба должна содержать:

1) наименование Министерства либо фамилию, имя, отчество (должность) должностного лица Министерства, решения или действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя и отчество (при наличии), почтовый адрес, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты, по которым должен быть направлен ответ;

3) сведения об обжалуемых решениях, действиях (бездействии) Министерства, должностного лица Министерства;

4) доводы, на основании которых соискатель лицензии или лицензиат не согласен с решением и действием (бездействием) Министерства, должностного лица Министерства;

5) дату, подпись соискателя лицензии или лицензиата.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов соискатель лицензии или лицензиат прилагает к жалобе документы и материалы либо их копии.

116. В случае подачи жалобы при личном приеме предъявляется документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае подачи жалобы представителем соискателя лицензии или лицензиата дополнительно представляется оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

117. При подаче жалобы в электронной форме документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, при этом документ, удостоверяющий личность, не требуется.

118. После регистрации жалоба передается Министру экономического развития и промышленности Республики Карелия или лицу, его замещающему, для подготовки резолюции.

119. Жалоба с резолюцией Министра экономического развития и промышленности Республики Карелия или лица, его замещающего, передается на исполнение должностному лицу, указанному в резолюции.

Сроки рассмотрения жалобы

120. Жалоба подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

121. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, указанным в резолюции, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства, должностного лица Министерства в приеме документов у соискателя лицензии или лицензиата либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

122. Внесение изменений в результат предоставления государственной услуги в целях исправления допущенных опечаток и ошибок осуществляется Министерством в срок не более 5 рабочих дней.

Результат рассмотрения жалобы

123. По результатам рассмотрения обращения, жалобы Министерство принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Министерством опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата соискателю лицензии или лицензиату денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Карелия, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

Порядок информирования соискателя лицензии или лицензиата о результатах рассмотрения жалобы

124. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, соискателю лицензии или лицензиату в письменной или электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Порядок обжалования решения по жалобе

125. Соискатели лицензии и лицензиаты имеют право на обжалование решения по жалобе, принятого в соответствии с пунктом 126 Административного регламента, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

126. Соискатели лицензии и лицензиаты имеют право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и что указанные документы не содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

Способы информирования соискателей лицензии и лицензиатов о порядке подачи и рассмотрения жалобы

127. Информирование соискателей лицензии и лицензиатов о порядке подачи и рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) Министерства, должностных лиц Министерства, иных должностных лиц осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги в Министерстве, на официальном сайте Министерства и на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Карелия, через многофункциональный центр предоставления государственных услуг, а также может быть сообщена в устной и (или) письменной форме.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию розничной продажи
алкогольной продукции (за исключением
лицензирования розничной продажи вина,
игристого вина (шампанского),
осуществляемой сельскохозяйственными
товаропроизводителями)

СВЕДЕНИЯ
о местонахождении Государственного бюджетного учреждения Республики Карелия
«Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг
Республики Карелия»

№ п/п	Наименование офисов многофункционального центра	Адрес местонахождения многофункциональных центров и (или) привлекаемых организаций и офисов приема
1	2	3
1.	Отдел предоставления услуг № 1 по г. Петрозаводску	г. Петрозаводск, наб. Гюллинга, д. 11
2.	Удаленное рабочее место «Соломенное»	г. Петрозаводск, ул. Октября, д. 10
3.	Удаленное рабочее место «Октябрьский»	г. Петрозаводск, пр. Октябрьский, д. 7
4.	Удаленное рабочее место Заозерского сельского поселения	Прионежский район, с. Заозерье, ул. Новоручейная, д. 5а
5.	Отдел предоставления услуг № 2 по г. Петрозаводску	г. Петрозаводск, пл. Литейная, д. 3
6.	Удаленное рабочее место Гарнизонного сельского поселения	Прионежский район, п. Чална-1, ул. Завражного, д. 8
7.	Удаленное рабочее место Деревянковского сельского поселения	Прионежский район, п. Деревянка, ул. Новинка, д. 14
8.	Удаленное рабочее место Деревянского сельского поселения	Прионежский район, с. Деревянское, ул. Пионерская, д. 25
9.	Удаленное рабочее место Ладвинского сельского поселения	Прионежский район, п. Ладва, ул. Советская, д. 107
10.	Удаленное рабочее место Мелиоративного сельского поселения	Прионежский район, п. Мелиоративный, ул. Петрозаводская, д. 22
11.	Удаленное рабочее место Нововилговского сельского поселения	Прионежский район, с. Новая Вилга, Нововилговское шоссе, д. 15
12.	Удаленное рабочее место Шуйского сельского поселения	Прионежский район, п. Шуя, ул. Школьная, д. 10а
13.	Отдел предоставления услуг № 4 по Кондопожскому району	г. Кондопога, ул. Пролетарская, д. 20
14.	Удаленное рабочее место Кончезерского сельского поселения	Кондопожский район, с. Кончезеро, ул. Советов, д. 40б
15.	Удаленное рабочее место Гирвасского сельского поселения	Кондопожский район, п. Гирвас, ул. Пионерская, д. 15
16.	Удаленное рабочее место Янишпольского сельского поселения	Кондопожский район, с. Янишполе, ул. Новая, д. 29
17.	Отдел предоставления услуг № 5 по Пряжинскому району	пгт Пряжа, ул. Петрозаводская, д. 16
18.	Удаленное рабочее место Чалнинского сельского поселения	Пряжинский район, п. Чална, ул. Первомайская, д. 9а
19.	Удаленное рабочее место Матросского сельского поселения	Пряжинский район, п. Матросы, ул. Больничный городок, ГБУЗ РПБ
20.	Удаленное рабочее место Ведлозерского сельского поселения	Пряжинский район, с. Ведлозеро, ул. Совхозная, д. 7
21.	Удаленное рабочее место Эссойльского сельского поселения	Пряжинский район, с. Эссойла, ул. Первомайская, д. 12

1	2	3
22.	Отдел предоставления услуг № 6 по Олонецкому району	г. Олонец, ул. Полевая, д. 39
23.	Удаленное рабочее место Видлицкого сельского поселения	Олонецкий район, с. Видлица, ул. Советская, д. 10
24.	Удаленное рабочее место Ильинского сельского поселения	Олонецкий район, п. Ильинский, ул. Леселидзе, д. 46
25.	Удаленное рабочее место Коткозерского сельского поселения	Олонецкий район, д. Коткозеро, ул. Олонецкая, д. 10
26.	Удаленное рабочее место Мегрегского сельского поселения	Олонецкий район, д. Мегрега, пер. Школьный, д. 3
27.	Удаленное рабочее место Туксинского сельского поселения	Олонецкий район, д. Тукса, ул. Новая, д. 1а
28.	Отдел предоставления услуг № 7 по Медвежьегорскому району	г. Медвежьегорск, ул. Советская, д. 18
29.	Удаленное рабочее место Пиндушского городского поселения	Медвежьегорский район, пгт Пиндуши, ул. Ленина, д. 8
30.	Удаленное рабочее место Повенецкого городского поселения	Медвежьегорский район, пгт Повенец, ул. Ленина, д. 18
31.	Удаленное рабочее место Великогубского сельского поселения	Медвежьегорский район, с. Великая Губа, ул. Школьная, д. 48а
32.	Удаленное рабочее место Паданского сельского поселения	Медвежьегорский район, с. Паданы, ул. Григорьева, д. 32
33.	Удаленное рабочее место Толвуйского сельского поселения	Медвежьегорский район, д. Толвуйа, ул. Совхозная, д. 8
34.	Удаленное рабочее место Челмужского сельского поселения	Медвежьегорский район, д. Челмужи, ул. Заречная, д. 16
35.	Отдел предоставления услуг № 8 по Пудожскому району	г. Пудож, ул. Комсомольская, д. 5
36.	Удаленное рабочее место Кривецкого сельского поселения	Пудожский район, п. Кривцы, ул. Восточная, д. 10
37.	Удаленное рабочее место Кубовского сельского поселения	Пудожский район, п. Кубово, ул. Центральная, д. 19
38.	Удаленное рабочее место Шальского сельского поселения	Пудожский район, п. Шальский, ул. Первомайская, д. 1а
39.	Удаленное рабочее место Пяльмского сельского поселения	Пудожский район, п. Пяльма, ул. Школьная, д. 10
40.	Отдел предоставления услуг № 9 по Сегежскому району	г. Сегежа, проезд Монтажников, д. 7
41.	Удаленное рабочее место Надвоицкого городского поселения	Сегежский район, пгт Надвоицы, ул. Metallургов, д. 14
42.	Удаленное рабочее место Валдайского сельского поселения	Сегежский район, п. Валдай, ул. Школьная, д. 7
43.	Отдел предоставления услуг № 10 по Беломорскому району	г. Беломорск, ул. Первомайская, д. 8
44.	Удаленное рабочее место Сумпосадского сельского поселения	Беломорский район, с. Сумский Посад, ул. Набережная, д. 16
45.	Удаленное рабочее место Летнереченского сельского поселения	Беломорский район, п. Летнереченский, ул. Набережная, д. 10
46.	Удаленное рабочее место Сосновецкого сельского поселения	Беломорский район, п. Сосновец, ул. Железнодорожная, д. 2
47.	Отдел предоставления услуг № 11 по Кемскому району	г. Кемь, пл. Кирова, д. 3
48.	Удаленное рабочее место Кривопорожского сельского поселения	Кемский район, пос. Кривой Порог, ул. Кольцевая, д. 13
49.	Удаленное рабочее место Рабочеостровского сельского поселения	Кемский район, пос. Рабочеостровск, ул. Юбилейная, д. 4, кв. 4
50.	Отдел предоставления услуг № 12 по Лоухскому району	пгт Лоухи, ул. Жаровина, д. 30

1	2	3
51.	Удаленное рабочее место Кестеньгского сельского поселения	Лоухский район, п. Кестеньга, ул. Советская, д. 8, п. Сосновый, ул. Комсомольская, д. 1
52.	Удаленное рабочее место Амбарнского сельского поселения	Лоухский район, п. Амбарный, ул. Ленина, д. 18
53.	Удаленное рабочее место Чупинского городского поселения	Лоухский район, пгт Чупа, ул. Коргуева, д. 7а
54.	Удаленное рабочее место Пяозерского городского поселения	Лоухский район, пгт Пяозерский, ул. Мира, д. 23
55.	Отдел предоставления услуг № 13 по Калевальскому району	пгт Калевала, ул. Руны Калевалы, д. 14
56.	Удаленное рабочее место Боровского сельского поселения	Калевальский район, п. Боровой, ул. Школьная, д. 7
57.	Отдел предоставления услуг № 14 по Муезерскому району	пгт Муезерский, ул. Октябрьская, д. 33
58.	Удаленное рабочее место Ледмозерского сельского поселения	Муезерский район, п. Ледмозеро, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 16
59.	Удаленное рабочее место Лендерского сельского поселения	Муезерский район, п. Лендеры, ул. Северная, д. 13
60.	Удаленное рабочее место Суккозерского сельского поселения	Муезерский район, п. Суккозеро, ул. Гористая, д. 3
61.	Отдел предоставления услуг № 15 по Костомукшскому городскому округу	г. Костомукша, ул. Надежды, д. 5
62.	Отдел предоставления услуг № 16 по Суоярвскому району	г. Суоярви, ул. Кайманова, д. 13
63.	Удаленное рабочее место Поросозерского сельского поселения	Суоярвский район, п. Поросозеро, ул. Центральная, д. 40
64.	Удаленное рабочее место Найстенъярвского сельского поселения	Суоярвский район, п. Настеньярви, ул. Заводская, д. 1, п. Лахколампи, ул. Северная, д. 1
65.	Удаленное рабочее место Лоймольского сельского поселения	Суоярвский район, п. Райконкоски, ул. Советская, д. 12, п. Пийтсиеки, ул. Центральная, д. 16а
66.	Отдел предоставления услуг № 17 по Питкярантскому району	г. Питкяранта, ул. Привокзальная, д. 1
67.	Удаленное рабочее место Ляскельского сельского поселения	Питкярантский район, п. Ляскеля, ул. Советская, д. 23
68.	Удаленное рабочее место Салминского сельского поселения	Питкярантский район, п. Салми, Садовый переулок, д. 3
69.	Удаленное рабочее место Харлуского сельского поселения	Питкярантский район, п. Харлу, ул. Главное шоссе, д. 32а
70.	Отдел предоставления услуг № 18 по Сортавальскому району	г. Сортавала, ул. Комсомольская д. 10/7
71.	Удаленное рабочее место Вяртсильского городского поселения	Сортавальский район, пгт Вяртсиля, ул. Заводская, д. 7
72.	Удаленное рабочее место Хелюльского городского поселения	Сортавальский район, пгт Хелюля, ул. Фабричная, д. 18
73.	Удаленное рабочее место Кааламского сельского поселения	Сортавальский район, пос. Кааламо, ул. Центральная, д. 5
74.	Удаленное рабочее место Хаапалампинского сельского поселения	Сортавальский район, пос. Хаапалампи, ул. Выборгское шоссе, д. 1в
75.	Отдел предоставления услуг № 19 по Лахденпохскому району	г. Лахденпохья, ул. Бусалова, д. 3
76.	Удаленное рабочее место Куркиекского сельского поселения	Лахденпохский район, п. Куркиеки, ул. Ленина, д. 13
77.	Удаленное рабочее место Хийтольского сельского поселения	Лахденпохский район, п. Хийтола, ул. Большая Приозерская, д. 1а
78.	Удаленное рабочее место Элисенваарского сельского поселения	Лахденпохский район, п. Элисенваара, ул. Петровского, д. 1
79.	Удаленное рабочее место Мийнальского сельского поселения	Лахденпохский район, г. Лахденпохья, ул. Октябрьская, д. 7

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию розничной продажи
алкогольной продукции (за исключением
лицензирования розничной продажи вина,
игристого вина (шампанского),
осуществляемой сельскохозяйственными
товаропроизводителями)

В Министерство экономического развития
и промышленности Республики Карелия

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции

Полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица:

ОГРН: _____ ИНН/КПП: _____

Место нахождения юридического лица (согласно Уставу) (с указанием почтового индекса, наименования муниципального района/городского округа), контактный телефон, факс, адрес электронной почты:

Адрес электронной почты: _____
Наименование банка: _____

Номер расчетного счета в банке: _____
Срок, на который юридическое лицо просит выдать лицензию: _____

Результат государственной услуги прошу выдать (направить) (нужное отметить):

- выдать лично или представителю;
 направить по месту нахождения юридического лица (согласно Уставу);
 направить в форме электронного документа.

Единоличный исполнительный орган юридического лица

_____ (генеральный директор, президент и т. д.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

либо уполномоченный представитель юридического лица

_____ (основания представительства,

_____ дата и номер документа)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ
к заявлению о выдаче лицензии
на розничную продажу алкогольной продукции

ПЕРЕЧЕНЬ
мест нахождения обособленных подразделений, в которых будет осуществляться розничная продажа
алкогольной продукции

№ п/п	Вид объекта (магазин, гипермаркет и т. д.)	Место нахождения объекта ^{<*>}	КПП объекта	Кадастровый (или условный) номер объекта	Муниципальный район (городской округ)	Площадь объекта (м ²)	
						торговая	складская общая

^{<*>} Указать точный адрес здания, сооружения, для помещений – номер помещения и другие сведения.

Единоличный исполнительный орган
юридического лица (генеральный директор,
президент и т. д.):

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию розничной продажи
алкогольной продукции (за исключением
лицензирования розничной продажи вина,
игристого вина (шампанского),
осуществляемой сельскохозяйственными
товаропроизводителями)

В Министерство экономического развития
и промышленности Республики Карелия

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции
при оказании услуг общественного питания

Полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица:

ОГРН: _____ ИНН/КПП: _____

Место нахождения юридического лица (согласно Уставу) (с указанием почтового индекса, наименования муниципального района/городского округа), контактный телефон, факс, адрес электронной почты:

Адрес электронной почты: _____

Наименование банка: _____

Номер расчетного счета в банке: _____

Срок, на который юридическое лицо просит выдать лицензию: _____

Результат государственной услуги прошу выдать (направить) (нужное отметить):

- выдать лично или представителю;
- направить по месту нахождения юридического лица (согласно Уставу);
- направить в форме электронного документа.

Единоличный исполнительный орган юридического лица

(генеральный директор, президент и т. д.)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

либо уполномоченный представитель юридического лица

(основания представительства,

дата и номер документа)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ
к заявлению о выдаче лицензии
на розничную продажу алкогольной продукции
при оказании услуг общественного питания

ПЕРЕЧЕНЬ
мест нахождения обособленных подразделений, в которых будет осуществляться розничная продажа
алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

№ п/п	Вид объекта (ресторан, бар, кафе, буфет) <*>	Место нахождения объекта <*>	КПП объекта <***>	Кадастровый (или условный) номер объекта

<*> Розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания осуществляется в объектах общественного питания, указанных в пункте 4 статьи 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

<*> Указать точный адрес здания, сооружения, для помещений, для помещений, для помещений – номер помещения и другие сведения.

<***> Указать при наличии стационарного объекта общественного питания.

Единоличный исполнительный орган
юридического лица (генеральный директор,
президент и т. д.):

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию розничной продажи
алкогольной продукции (за исключением
лицензирования розничной продажи вина,
игристого вина (шампанского),
осуществляемой сельскохозяйственными
товаропроизводителями)

В Министерство экономического развития
и промышленности Республики Карелия

ЗАЯВЛЕНИЕ о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции

Полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица:

ОГРН: _____ ИНН/КПП: _____

Документ, подтверждающий внесение сведений о юридическом лице в ЕГРЮЛ:
_____ серия _____ № _____

Документ, подтверждающий постановку юридического лица на учет в налоговом органе:
_____ серия _____ № _____

Место нахождения юридического лица (согласно Уставу) (с указанием почтового индекса, наименования муниципального района/городского округа), контактный телефон, факс, адрес электронной почты:

Адрес электронной почты: _____

Наименование банка: _____

Номер расчетного счета в банке: _____

Лицензия: серия _____ № _____ регистрационный № _____

Дата выдачи: _____ Срок действия: с _____ до _____

Наименование органа, выдавшего лицензию: _____

Основание переоформления лицензии: _____

Результат государственной услуги прошу выдать (направить) (нужное отметить):

- выдать лично или представителю;
- направить по месту нахождения юридического лица (согласно Уставу);
- направить в форме электронного документа.

Единоличный исполнительный орган юридического лица

_____ (генеральный директор, президент и т. д.)

_____ МП (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

либо уполномоченный представитель юридического лица

_____ (основания представительства,

_____ дата и номер документа)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

МП (при наличии)

ПЕРЕЧЕНЬ
мест нахождения обособленных подразделений, в которых будет осуществляться розничная продажа
алкогольной продукции

№ п/п	Вид объекта (магазин, гипермаркет и т. д.)	Место нахождения объекта ^{<*>}	КПП объекта	Кадастровый (или условный) номер объекта	Муниципальный район (городской округ)	Площадь объекта (м ²)	
						торговая	складская общая

^{<*>} Указать точный адрес здания, сооружения, для помещений – номер помещения и другие сведения.

Единоличный исполнительный орган
юридического лица (генеральный директор,
президент и т. д.):

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к заявлению о переоформлении лицензии
на розничную продажу алкогольной продукции
(заполняется в случае исключения
из лицензии места нахождения обособленного
подразделения организации)

**ПЕРЕЧЕНЬ
мест нахождения обособленных подразделений, указанных в лицензии, которые лицензиат не намерен использовать
для осуществления розничной продажи алкогольной продукции**

№ п/п	Вид объекта (магазин, гипермаркет и т. д.)	Место нахождения объекта ^{<*>}	Муниципальный район (городской округ)

^{<*>} Указать точный адрес здания, сооружения, для помещений – номер помещения и другие сведения.

Единоличный исполнительный орган
юридического лица (генеральный директор,
президент и т. д.):

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию розничной продажи
алкогольной продукции (за исключением
лицензирования розничной продажи вина,
игристого вина (шампанского),
осуществляемой сельскохозяйственными
товаропроизводителями)

В Министерство экономического развития
и промышленности Республики Карелия

ЗАЯВЛЕНИЕ
о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции
при оказании услуг общественного питания

Полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица:

ОГРН: _____ ИНН/КПП: _____

Документ, подтверждающий внесение сведений о юридическом лице в ЕГРЮЛ:

серия _____ № _____

Документ, подтверждающий постановку юридического лица на учет в налоговом органе:

серия _____ № _____

Место нахождения юридического лица (согласно Уставу) (с указанием почтового индекса, наименования муниципального района/городского округа), контактный телефон, факс, адрес электронной почты:

Адрес электронной почты: _____

Наименование банка: _____

Номер расчетного счета в банке: _____

Лицензия: серия _____ № _____ регистрационный № _____

Дата выдачи: _____ Срок действия: с _____ до _____

Наименование органа, выдавшего лицензию: _____

Основание переоформления лицензии: _____

Результат государственной услуги прошу выдать (направить) (нужное отметить):

выдать лично или представителю;

направить по месту нахождения юридического лица (согласно Уставу);

направить в форме электронного документа.

Единоличный исполнительный орган юридического лица

(генеральный директор, президент и т. д.)

МП (подпись)

(Ф.И.О. полностью)

либо уполномоченный представитель юридического лица

(основания представительства,

дата и номер документа)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

МП (при наличии)

ПЕРЕЧЕНЬ
мест нахождения обособленных подразделений, в которых будет осуществляться розничная продажа алкогольной продукции
при оказании услуг общественного питания

№ п/п	Вид объекта (ресторан, бар, кафе, буфет) <*>	Место нахождения объекта <***>	КПП объекта <***>	Кадастровый (или условный) номер объекта

<*> Розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания осуществляется в объектах общественного питания, указанных в пункте 4 статьи 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

<***> Указать точный адрес здания, сооружения, для помещений, для помещений – номер помещения и другие сведения.

<***> Указать при наличии стационарного объекта общественного питания.

Единоличный исполнительный орган
юридического лица (генеральный директор,
президент и т. д.):

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к заявлению о переоформлении лицензии
на розничную продажу алкогольной продукции
при оказании услуг общественного питания
(заполняется в случае исключения
из лицензии места нахождения обособленного
подразделения организации)

ПЕРЕЧЕНЬ
мест нахождения обособленных подразделений, указанных в лицензии, которые лицензиат не намерен использовать
для осуществления розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

№ п/п	Вид объекта (ресторан, бар, кафе, буфет)	Место нахождения объекта ^{<*>}	Муниципальный район (городской округ)

^{<*>} Указать точный адрес здания, сооружения, для помещений – номер помещения и другие сведения.

Единоличный исполнительный орган
юридического лица (генеральный директор,
президент и т. д.):

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию розничной продажи
алкогольной продукции (за исключением
лицензирования розничной продажи вина,
игристого вина (шампанского),
осуществляемой сельскохозяйственными
товаропроизводителями)

В Министерство экономического развития
и промышленности Республики Карелия

ЗАЯВЛЕНИЕ

о продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции

Полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица:

ОГРН: _____ ИНН/КПП: _____
Документ, подтверждающий внесение сведений о юридическом лице в ЕГРЮЛ:
_____ серия _____ № _____
Документ, подтверждающий постановку юридического лица на учет в налоговом органе:
_____ серия _____ № _____

Место нахождения юридического лица (согласно Уставу) (с указанием почтового индекса, наименования муниципального района/городского округа), контактный телефон, факс, адрес электронной почты:

Наименование банка: _____

Номер расчетного счета в банке: _____

Лицензия: серия _____ № _____ регистрационный № _____

Дата выдачи: _____ Срок действия: с _____ до _____

Наименование органа, выдавшего лицензию: _____

Срок, на который юридическое лицо просит продлить действие лицензии: _____

Результат государственной услуги прошу выдать (направить) (нужное отметить):

- выдать лично или представителю;
 направить по месту нахождения юридического лица (согласно Уставу);
 направить в форме электронного документа.

Единоличный исполнительный орган юридического лица

(генеральный директор, президент и т. д.)

МП (подпись)

(Ф.И.О. полностью)

либо уполномоченный представитель юридического лица

(основания представительства,

дата и номер документа)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

МП (при наличии)

**ПЕРЕЧЕНЬ
мест нахождения обособленных подразделений, в которых будет осуществляться розничная продажа
алкогольной продукции**

№ п/п	Вид объекта (магазин, гипермаркет и т. д.)	Место нахождения объекта ^{<*>}	Муниципальный район (городской округ)

^{<*>} Указать точный адрес здания, сооружения, для помещений – № помещения и другие сведения.

Единоличный исполнительный орган
юридического лица (генеральный директор,
президент и т. д.):

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию розничной продажи
алкогольной продукции (за исключением
лицензирования розничной продажи вина,
игристого вина (шампанского),
осуществляемой сельскохозяйственными
товаропроизводителями)

В Министерство экономического развития
и промышленности Республики Карелия

ЗАЯВЛЕНИЕ
о продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции
при оказании услуг общественного питания

Полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица:

ОГРН: _____ ИНН/КПП: _____
Документ, подтверждающий внесение сведений о юридическом лице в ЕГРЮЛ:
серия _____ № _____
Документ, подтверждающий постановку юридического лица на учет в налоговом органе:
серия _____ № _____

Место нахождения юридического лица (согласно Уставу) (с указанием почтового индекса, наименования муниципального района/городского округа), контактный телефон, факс, адрес электронной почты:

Наименование банка: _____

Номер расчетного счета в банке: _____
Лицензия: серия _____ № _____ регистрационный № _____
Дата выдачи: _____ Срок действия: с _____ до _____
Наименование органа, выдавшего лицензию: _____

Срок, на который юридическое лицо просит продлить действие лицензии: _____

Результат государственной услуги прошу выдать (направить) (нужное отметить):

- выдать лично или представителю;
 направить по месту нахождения юридического лица (согласно Уставу);
 направить в форме электронного документа.

Единоличный исполнительный орган юридического лица

(генеральный директор, президент и т. д.)

МП (подпись)

(Ф.И.О. полностью)

либо уполномоченный представитель юридического лица

(основания представительства,

дата и номер документа)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ
к заявлению о продлении срока действия
лицензии на розничную продажу
алкогольной продукции при оказании услуг
общественного питания

ПЕРЕЧЕНЬ
мест нахождения обособленных подразделений, в которых будет осуществляться розничная продажа
алкогольной продукции

№ п/п	Вид объекта (ресторан, бар, кафе, буфет) <*>	Место нахождения объекта <***>	КПП объекта <***>	Кадастровый (или условный) номер объекта

<*> Розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания осуществляется в объектах общественного питания, указанных в пункте 4 статьи 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

<***> Указать точный адрес здания, сооружения, для помещений, для помещений – номер помещения и другие сведения.

<****> Указать при наличии стационарного объекта общественного питания.

Единоличный исполнительный орган
юридического лица (генеральный директор,
президент и т. д.):

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию розничной продажи
алкогольной продукции (за исключением
лицензирования розничной продажи вина,
игристого вина (шампанского),
осуществляемой сельскохозяйственными
товаропроизводителями)

В Министерство экономического развития
и промышленности Республики Карелия

ЗАЯВЛЕНИЕ
о досрочном прекращении действия лицензии на розничную продажу
алкогольной продукции

Полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица:

Место нахождения юридического лица (согласно Уставу) (с указанием почтового индекса, наименования муниципального района/городского округа), контактный телефон, факс, адрес электронной почты:

Прошу прекратить действие лицензии

Лицензия: серия _____ № _____ регистрационный № _____

Дата выдачи: _____ Срок действия: с _____ до _____

Наименование органа, выдавшего лицензию: _____

Результат государственной услуги прошу выдать (направить) (нужное отметить):

- выдать лично или представителю;
 направить по месту нахождения юридического лица (согласно Уставу);
 направить в форме электронного документа.

Единоличный исполнительный орган юридического лица

_____ (генеральный директор, президент и т. д.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

либо уполномоченный представитель юридического лица

_____ (основания представительства,

_____ дата и номер документа)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию розничной продажи
алкогольной продукции (за исключением
лицензирования розничной продажи вина,
игристого вина (шампанского),
осуществляемой сельскохозяйственными
товаропроизводителями)

В Министерство экономического развития
и промышленности Республики Карелия

ЗАЯВЛЕНИЕ
о досрочном прекращении действия лицензии на розничную продажу
алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

Полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица:

ОГРН: _____ ИНН/КПП: _____

Место нахождения юридического лица (согласно Уставу) (с указанием почтового индекса, наименования муниципального района/городского округа), контактный телефон, факс, адрес электронной почты:

Прошу прекратить действие лицензии

Лицензия: серия _____ № _____ регистрационный № _____

Дата выдачи: _____ Срок действия: с _____ до _____

Наименование органа, выдавшего лицензию: _____

Результат государственной услуги прошу выдать (направить) (нужное отметить):

- выдать лично или представителю;
 направить по месту нахождения юридического лица (согласно Уставу);
 направить в форме электронного документа.

Единоличный исполнительный орган юридического лица

_____ (генеральный директор, президент и т. д.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

либо уполномоченный представитель юридического лица

_____ (основания представительства,

_____ дата и номер документа)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию розничной продажи
алкогольной продукции (за исключением
лицензирования розничной продажи вина,
игристого вина (шампанского),
осуществляемой сельскохозяйственными
товаропроизводителями)

**БЛОК-СХЕМА
исполнения государственной функции**

