

**РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ**

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

**ПРИКАЗ**

14 августа 2015 г.

№ 373

г. Петрозаводск

**1823 О проведении XIV республиканского конкурса организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих туристскую деятельность на территории Республики Карелия, «Лидеры карельского турбизнеса-2015»**

В целях содействия развитию въездного и внутреннего туризма в Республике Карелия приказываю:

1. Утвердить Положение о XIV республиканском конкурсе организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих туристскую деятельность на территории Республики Карелия, «Лидеры карельского турбизнеса-2015» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о номинациях XIV республиканского конкурса организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих туристскую деятельность на территории Республики Карелия, «Лидеры карельского турбизнеса-2015» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра культуры Республики Карелия А. Н. Лесонена.

И. о. Министра

И. В. АНИКИНА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу  
Министерства культуры  
Республики Карелия  
от 14 августа 2015 г.  
№ 373

**ПОЛОЖЕНИЕ****о XIV республиканском конкурсе организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих туристскую деятельность на территории Республики Карелия, «Лидеры карельского турбизнеса-2015»****I. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения республиканского конкурса организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих туристскую деятельность на территории Республики Карелия, а также предприятий общественного питания и обслуживания туристов «Лидеры карельского турбизнеса-2015» (далее – Конкурс).

2. Участниками Конкурса являются организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие туристскую деятельность на территории Республики Карелия, а также предприятия общественного питания и обслуживания туристов (далее – Участники).

3. Организатор Конкурса – Министерство культуры Республики Карелия (далее – Министерство).

4. Основной целью Конкурса является содействие развитию въездного и внутреннего туризма в Республике Карелия.

5. Задачами Конкурса являются:

– выявление и поощрение лучших представителей организаций сферы туризма и общественного питания;

– информационно-рекламное продвижение передового опыта в сфере въездного и внутреннего туризма в Республике Карелия;

– развитие сельского туризма в Республике Карелия;

– стимулирование субъектов туристического бизнеса Республики Карелия к дальнейшему повышению качества туристских услуг и эффективности использования туристского потенциала региона.

## II. Порядок и сроки проведения Конкурса

6. Министерство:

- формирует и утверждает состав конкурсной комиссии;
- организует подготовку и публикацию в средствах массовой информации материалов о проведении Конкурса, в том числе о его результатах;
- принимает и регистрирует заявки на участие в Конкурсе;
- осуществляет организационно-техническое обеспечение Конкурса и церемонии награждения лауреатов Конкурса в объявленных номинациях.

7. Определение победителей Конкурса проводится в каждой номинации на основе мониторинга качества предоставляемых услуг и результатов рассмотрения конкурсной комиссией заявок и приложенных к ним документов, подтверждающих соответствие Участника критериям номинаций Конкурса.

Мониторинг качества предоставляемых Участниками услуг осуществляется путем сбора информации в рамках межведомственного взаимодействия с органами государственной власти Республики Карелия.

8. Для участия в Конкурсе претендент направляет в адрес Министерства письменную заявку, составленную в соответствии с приложением № 1 к Положению, по выбранной номинации.

Перечень номинаций указан в приложении № 2 к настоящему приказу.

9. К заявке прилагается краткое описание деятельности претендента за последние три года – 2013, 2014, 2015 (за 2015 год – по состоянию на дату подачи заявки либо прогнозируемое по итогам года) – либо с момента начала туристской деятельности в свободной форме, придерживаясь указанных критериев для выбранной номинации.

Допускается подача заявок на участие по нескольким номинациям.

10. Сроки проведения Конкурса:

- начало приема конкурсных заявок – 17 августа 2015 года;
- окончание приема конкурсных заявок – 16.00 18 сентября 2015 года;
- рассмотрение заявок членами конкурсной комиссии – 21 – 24 сентября 2015 года;
- подведение итогов Конкурса – 25 сентября 2015 года;
- церемония награждения лауреатов Конкурса – 27 сентября 2015 года.

11. Исходя из целей Конкурса конкурсная комиссия:

- рассматривает заявки на участие в Конкурсе, а также прилагаемые к ним документы;
- принимает решение о победителях Конкурса по каждой номинации.

12. Решение о победителях Конкурса принимается конкурсной комиссией тайным голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов решающий голос принадлежит Председателю конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины ее членов.

13. Победители номинаций Конкурса награждаются памятными дипломами.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу  
Министерства культуры  
Республики Карелия  
от 14 августа 2015 г.  
№ 373

### ПОЛОЖЕНИЕ о номинациях XIV республиканского конкурса организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих туристскую деятельность на территории Республики Карелия, «Лидеры карельского турбизнеса-2015»

#### Номинации Конкурса и критерии оценки заявок, представленных участниками

№ п/п	Номинация	Критерии
1	2	3
1.	Лучший туроператор	– наличие подтверждения туроператорской деятельности в соответствии с действующим законодательством

1	2	3
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие сертификата туруслуг</li> <li>– разработка и внедрение новых турпродуктов</li> <li>– перечень оригинальных туров</li> <li>– образцы договора с клиентом (агентом)</li> <li>– объемы туроператорской деятельности</li> <li>– качество и культура обслуживания</li> <li>– оригинальность и разнообразие рекламы</li> </ul>
2.	Лучший гостиничный комплекс (свыше 30 номеров)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие необходимых сертификатов</li> <li>– уровень материально-технической базы и ее соответствие международным требованиям</li> <li>– реконструкция и модернизация материально-технической базы</li> <li>– среднегодовой уровень заполняемости</li> <li>– дополнительные услуги</li> <li>– качество и культура обслуживания</li> <li>– оригинальность и разнообразие рекламы</li> </ul>
3.	Лучшая малая гостиница (до 30 номеров)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие необходимых сертификатов</li> <li>– уровень материально-технической базы и ее соответствие международным требованиям</li> <li>– реконструкция и модернизация материально-технической базы</li> <li>– среднегодовой уровень заполняемости</li> <li>– дополнительные услуги</li> <li>– качество и культура обслуживания</li> <li>– наличие рекламы, информации в сети «Интернет»</li> </ul>
4.	Лучший загородный туристский комплекс	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие необходимых сертификатов</li> <li>– уровень материально-технической базы и ее соответствие международным требованиям</li> <li>– реконструкция и модернизация материально-технической базы</li> <li>– среднегодовой уровень заполняемости</li> <li>– дополнительные услуги</li> <li>– качество и культура обслуживания</li> <li>– оригинальность и разнообразие рекламы</li> </ul>
5.	Лучший турагент	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие сертификата туруслуг</li> <li>– продолжительность турагентской деятельности в Республике Карелия</li> <li>– перечень предлагаемых туров (услуг)</li> <li>– образцы договора с клиентом</li> <li>– объемы турагентской деятельности</li> <li>– качество и культура обслуживания</li> <li>– наличие рекламы, информации в сети «Интернет»</li> </ul>
6.	Лучший новый маршрут	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие подтверждения туроператорской деятельности в соответствии с действующим законодательством</li> <li>– оригинальность маршрута (уникальность, логика построения)</li> <li>– насыщенность и значимость для развития и продвижения территории</li> <li>– перспективы развития</li> <li>– информационно-рекламное сопровождение</li> <li>– качество и культура обслуживания</li> </ul>
7.	За лучшую организацию активных видов туризма	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие подтверждения туроператорской деятельности в соответствии с действующим законодательством</li> <li>– наличие сертификата туруслуг</li> <li>– перечень оригинальных туров</li> <li>– образцы договора с клиентом (агентом)</li> <li>– объемы туристской деятельности</li> <li>– качество и культура обслуживания</li> <li>– оригинальность и разнообразие рекламы</li> </ul>
8.	За лучшую организацию работы в области сельского туризма	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие регистрации предпринимательской деятельности</li> <li>– материально-техническая база</li> <li>– соответствующие дополнительные услуги (уход за домашними животными, сбор урожая, ягод, грибов, рыбалка и т. д.)</li> <li>– количество принятых гостей</li> <li>– качество и культура обслуживания</li> <li>– наличие рекламы, информации в сети «Интернет»</li> </ul>

1	2	3
9.	За лучшую организацию общественного питания	– разнообразие меню (ассортимент, соответствие включенных в меню блюд карельской национальной кухне) – оригинальность в приготовлении блюд, сервировка стола в национальных традициях – обслуживание организованных туристских групп – качество и культура обслуживания (отзывы посетителей и туристских компаний) – наглядность (фото- и видеоматериалы приготовленных блюд, оформления столов)

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ЭНЕРГЕТИКИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

**ПРИКАЗ**

26 августа 2015 г.

№ 201

г. Петрозаводск

**1824** О внесении изменений в приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия от 2 марта 2015 года № 27 «Об утверждении нормативов потребления твердого топлива для населения, проживающего в домах (жилых помещениях) с печным отоплением на территории Республики Карелия»

Внести изменение в приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия от 2 марта 2015 года № 27 «Об утверждении нормативов потребления твердого топлива для населения, проживающего в домах (жилых помещениях) с печным отоплением на территории Республики Карелия», изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2016 года.»

И. о. Министра Д. С. МАТВИЕЦ

МИНИСТЕРСТВО ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ  
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

**ПРИКАЗ**

26 августа 2015 г.

№ 309

г. Петрозаводск

**1825** О Комиссии Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия по государственной аккредитации региональных общественных организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций

В соответствии с Федеральным законом от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 01 августа 2014 года № 663 «Об утверждении порядка проведения государственной аккредитации региональных общественных организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций» приказываю:

1. Образовать Комиссию Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия по государственной аккредитации региональных общественных организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций (далее – Комиссия).

2. Утвердить Положение о Комиссии и состав Комиссии.

3. Считать утратившим силу приказ Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия от 26.09.2013 года № 70 «О Комиссии Министерства по делам

молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия по государственной аккредитации региональных спортивных федераций».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**И. о. Министра            М. Л. АНТИПОВ**

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
Министерства по делам молодежи,  
физической культуре и спорту  
Республики Карелия  
от 26 августа 2015 г.  
№ 309

### **СОСТАВ**

**Комиссии Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту  
Республики Карелия по государственной аккредитации региональных общественных  
организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской  
спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций**

- |                   |  |
|-------------------|--|
| Антипов М. Л.     | – Председатель Комиссии, заместитель Министра по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия;  |
| Астраханцев Ф. Г. | – заместитель Председателя Комиссии, начальник отдела развития спорта Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия;         |
| Стасюк А. А.      | – ответственный секретарь Комиссии, главный специалист отдела развития спорта Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия; |
| Кортукова М. В.   | – начальник отдела правового, кадрового обеспечения и организационной работы Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия;  |
| Талалаева О. Ю.   | – начальник отдела физической культуры и инфраструктуры спорта Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия;                |
| Баканчук А. А.    | – начальник Управления физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Петрозаводского городского округа;                                      |
| Маньлин В. Н.     | – директор Автономного учреждения Республики Карелия Центр спортивной подготовки «Школа высшего спортивного мастерства».                                       |

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
Министерства по делам молодежи,  
физической культуре и спорту  
Республики Карелия  
от 26 августа 2015 г.  
№ 309

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Комиссии Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту  
Республики Карелия по государственной аккредитации региональных общественных  
организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской  
спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций**

1. Комиссия Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия по государственной аккредитации региональных общественных организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций (далее – Комиссия) является органом, образованным для рассмотрения вопросов государственной аккредитации общественных организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций (далее – общественная организация), приостановления, возобновления, прекращения действия государственной аккредитации региональной спортивной

федерации, включая анализ заявления, сведений и документов, представленных общественной организацией на государственную аккредитацию.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Федеральным законом от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 01 августа 2014 года № 663 «Об утверждении порядка проведения государственной аккредитации региональных общественных организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций», настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

3. Основной задачей Комиссии является рассмотрение заявлений, сведений и документов общественных организаций по вопросу получения государственной аккредитации.

4. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

– заслушивать руководителей общественных организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

– запрашивать и получать от руководителей аккредитованных общественных организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

5. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорту Республики Карелия (далее – Министерство).

6. Заседания Комиссии проводятся в установленные сроки после опубликования приказа Министерства об объявлении государственной аккредитации.

Руководит заседаниями и координирует выработку решений Комиссии председатель Комиссии либо по его поручению заместитель Председателя Комиссии.

Заместитель Председателя Комиссии обеспечивает проведение анализа заявления, сведений и документов, представленных общественной организацией на государственную аккредитацию.

Ответственный секретарь обеспечивает прием заявлений, сведений и документов, приглашение состава Комиссии на заседания, ведет протоколы заседаний Комиссии, готовит проекты приказов по решениям Комиссии, направляет документы в отдел государственной аккредитации и спортивной квалификации Министерства спорта Российской Федерации, консультирует общественные организации по требованиям к представляемой документации.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% состава Комиссии. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующего на заседании состава Комиссии и оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии либо лицо, председательствующее на заседании Комиссии, и ответственный секретарь Комиссии. Если голоса разделились поровну, решающий голос имеет лицо, председательствующее на заседании Комиссии. Решения Комиссии носят рекомендательный характер. Принятие решения Комиссии путем проведения заочного голосования и делегирования своих полномочий лицам, входящим в состав Комиссии, и иным лицам не допускается.

Особое мнение голосовавших против принятого решения излагается в письменном виде и приобщается к решению Комиссии.

В своих решениях Комиссия вправе давать общественным организациям рекомендации, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

7. С учетом принятых на заседании решений Комиссии Министр принимает окончательное решение о государственной аккредитации, приостановлении, возобновлении, прекращении действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации, которое оформляется приказом.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
И ОРГАНИЗАЦИИ ЗАКУПОК**ПРИКАЗ**

02 сентября 2015 г.

№ 613

г. Петрозаводск

**1826 Об утверждении Административного регламента Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок по предоставлению государственной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, на торгах**

В соответствии с Положением о Государственном комитете Республики Карелия по управлению государственным имуществом и размещению заказов для государственных нужд, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 25 ноября 2010 года № 274-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по управлению государственным имуществом и размещению заказов для государственных нужд», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок по предоставлению государственной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, на торгах.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Председателя С. А. Максимова.

Председатель **Д. Б. КОСАРЕВ**

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по управлению государственным имуществом  
и организации закупок  
от 02 сентября 2015 г.  
№ 613

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
Государственного комитета Республики Карелия  
по управлению государственным имуществом и организации закупок  
по предоставлению государственной услуги по предоставлению земельных участков,  
находящихся в собственности Республики Карелия, на торгах**

**І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ****Предмет регулирования настоящего Регламента**

1. Административный регламент Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок по предоставлению государственной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, на торгах (далее – Регламент) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) структурных подразделений и государственных гражданских служащих Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок (далее – Комитет) при осуществлении полномочий по предоставлению государственной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, на торгах (далее – государственная услуга).

**Круг заявителей**

2. Заявителями являются граждане и юридические лица либо их уполномоченные представители (далее – заявители).

### Требования к порядку информирования о порядке предоставления государственной услуги

3. Информация о государственной услуге предоставляется непосредственно в отделе управления земельными ресурсами Комитета (далее – отдел), а также по телефону, электронной почте, посредством размещения информации на странице Комитета на Официальном интернет-портале Республики Карелия, в региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Карелия» (<http://service.karelia.ru>) (далее – Портал государственных и муниципальных услуг Республики Карелия), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)) и в средствах массовой информации.

Основными требованиями к информированию физических и юридических лиц, заинтересованных в предоставлении государственной услуги (далее – заинтересованные лица), являются:

- достоверность предоставляемой информации;
- четкость в изложении информации;
- полнота информирования;
- наглядность форм предоставляемой информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

4. Сведения о месте нахождения, справочные телефоны, адрес страницы Комитета на Официальном интернет-портале Республики Карелия, адрес электронной почты, график работы отдела размещаются на информационном стенде Комитета в соответствии с пунктом 33 настоящего Регламента.

5. Место нахождения Комитета: 185035, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Герцена, 13. Телефон приемной Комитета (814-2) 78-24-59, факс (814-2) 76-10-95.

Адрес электронной почты: [gki@karelia.ru](mailto:gki@karelia.ru).

Адрес страницы Комитета на Официальном интернет-портале Республики Карелия: <http://gov.karelia.ru>, раздел «Исполнительная власть».

6. График работы отдела:

понедельник – четверг: с 9.00 до 13.00, с 14.00 до 17.30;

пятница: с 9.00 до 13.00, с 14.00 до 16.00.

Контактная информация:

начальник отдела: Тимиргалеева Наталья Александровна;

телефон отдела 76-89-52.

7. Для получения информации заинтересованные лица могут обращаться:

лично в отдел;

по телефону в отдел;

в письменной форме почтой в Комитет;

по электронной почте в Комитет.

Информирование проводится в устной или письменной форме, включая информирование с использованием средств телефонной связи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Государственные гражданские служащие Комитета обеспечивают предоставление государственной услуги (далее – должностные лица).

8. Устное информирование осуществляется должностными лицами при обращении заинтересованных лиц за информацией:

лично;

по телефону.

Должностное лицо, осуществляющее устное информирование, должно принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других должностных лиц. Время ожидания заинтересованного лица при устном информировании не может превышать 15 минут.

Устное информирование каждого заинтересованного лица должностное лицо осуществляет не более 10 минут.

Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема заинтересованного лица. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия заинтересованного лица может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема заинтересованного лица. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

9. Письменное информирование осуществляется должностными лицами при обращении заинтересованных лиц в Комитет письменно путем почтового отправления или электронного письма.

Председатель Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок (далее – Председатель) или лицо, его замещающее, определяет непосредственного исполнителя для подготовки ответа.

Ответ на обращение заинтересованного лица предоставляется в простой, четкой и понятной форме с указанием фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя.

Ответ на обращение, поступившее в Комитет или должностному лицу в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

При письменном информировании ответ направляется заинтересованному лицу в течение 30 дней со дня регистрации обращения заинтересованного лица.

10. При ответе на телефонные звонки должностное лицо, осуществляющее прием и информирование, сняв трубку, должно назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность и наименование отдела Комитета. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования должностное лицо, осуществляющее прием и информирование, должно кратко подвести итоги и перечислить меры, которые надо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

При устном обращении заинтересованных лиц (по телефону или лично) должностные лица, осуществляющие прием и информирование, дают ответ самостоятельно. Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема заинтересованного лица. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия заинтересованного лица может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема заинтересованного лица. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

Ответы на письменные обращения направляются в письменной форме и должны содержать: ответы на поставленные вопросы, фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя. Ответ подписывается Председателем или лицом, его замещающим.

Должностные лица не вправе осуществлять консультирование заинтересованных лиц, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях предоставления государственной услуги и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения заинтересованных лиц.

Должностные лица, осуществляющие прием и информирование, обеспечиваются личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками.

## **II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

### **Наименование государственной услуги**

11. Наименование государственной услуги – предоставление земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, на торгах (далее – предоставление земельного участка на торгах).

12. Государственная услуга включает в себя:

- 1) проведение аукциона по продаже земельного участка;
- 2) проведение аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

### **Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

13. Государственная услуга предоставляется органом исполнительной власти Республики Карелия – Государственным комитетом Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок.

14. При предоставлении государственной услуги в целях получения документов и информации, необходимой для предоставления государственной услуги, а также принятия соответствующих решений, предусмотренных настоящим Регламентом, должностные лица осуществляют взаимодействие с:

- органами местного самоуправления;
- эксплуатирующими организациями;
- государственным унитарным предприятием Республики Карелия «Фонд государственного имущества Республики Карелия» (далее – Фонд);
- территориальными органами Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;
- территориальными органами Федеральной налоговой службы;
- федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Карелия;

государственным бюджетным учреждением Республики Карелия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Карелия» (далее – многофункциональный центр).

15. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Республики Карелия государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный Правительством Республики Карелия.

#### **Описание результата предоставления государственной услуги**

16. Результатами предоставления государственной услуги являются:  
направление заявителю договора купли-продажи земельного участка;  
направление заявителю договора аренды земельного участка;  
направление заявителю решения Комитета о возврате заявления и документов с указанием причин возврата;  
направление заявителю решения Комитета об отказе в проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

#### **Срок предоставления государственной услуги**

17. Сроки предоставления государственной услуги устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия, зависят от цели обращения заявителей, количества и содержания административных процедур, осуществляемых в ходе предоставления государственной услуги, и не включают в себя периоды времени, в течение которых участники предоставления государственной услуги обеспечивают выполнение работ, необходимость осуществления которых установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия.

18. Сроки прохождения отдельных административных процедур, необходимых для предоставления государственной услуги, определены при описании соответствующих административных процедур в разделе III настоящего Регламента и составляют:

не более чем 2 месяца со дня поступления заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка – для принятия решения Комитета о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка либо решения об отказе в проведении соответствующего аукциона;

10 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок – для направления заявителю трех экземпляров подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка, а также двух экземпляров проекта договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории), в случае если аукцион по продаже земельного участка или аукцион на право заключения договора аренды земельного участка признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником соответствующего аукциона;

10 дней со дня рассмотрения заявок на участие в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка – для направления заявителю трех экземпляров подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка, а также двух экземпляров проекта договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории), если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка условиям соответствующего аукциона (в случае признания аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка несостоявшимся);

10 дней со дня составления протокола о результатах аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка – для направления победителю аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка или единственному принявшему участие в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка его участнику, подписанных

Комитетом проектов договоров купли-продажи или проектов договоров аренды земельного участка, а также договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории).

**Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения,  
возникающие в связи с предоставлением государственной услуги**

19. Предоставление государственной услуги осуществляется Комитетом в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Карелия в области земельных отношений.

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 152; № 7, ст. 676; 2001, № 24, ст. 2421; 2003, № 30, ст. 3051; 2004, № 13, ст. 1110; 2005, № 42, ст. 4212; 2006, № 29, ст. 3119; 2007, № 1, ст. 1; 2009, № 1, ст. 1, 2; № 4, ст. 445; 2014, № 6, ст. 548; № 30, ст. 4202);

Земельным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4147; 2003, № 27, ст. 2700; 2004, № 27, ст. 2711; № 41, ст. 3993; № 52, ст. 5276; 2005, № 1, ст. 15, 17; № 10, ст. 763; № 30, ст. 3122, 3128; 2006, № 1, ст. 17; № 17, ст. 1782; № 23, ст. 2380; № 27, ст. 2880, 2881; № 31, ст. 3453; № 43, ст. 4412; № 50, ст. 5279, 5282, 5498; 2007, № 1, ст. 23, 24; № 10, ст. 1148; № 21, ст. 2455; № 26, ст. 3075; № 31, ст. 4009; № 45, ст. 5417; № 46, ст. 5553; 2008, № 20, ст. 2251, 2253; № 29, ст. 3418; № 30, ст. 3597, 3616; № 52, ст. 6236; 2009, № 1, ст. 19; № 11, ст. 1261; № 29, ст. 3582, 3601; № 30, ст. 3735; № 52, ст. 6416, 6419; № 52, ст. 6441; 2010, № 30, ст. 3998; 2011, № 1, ст. 47, 54; № 13, ст. 1688; № 15, ст. 2029; № 25, ст. 3531; № 27, ст. 3880; № 29, ст. 4284; № 30, ст. 4562, 4563, 4567, 4590, 4594, 4605; № 49, ст. 7027; № 50, ст. 7365, 7466; № 51, ст. 7446, 7448; 2012, № 26, ст. 3446; № 31, ст. 4322; № 53, ст. 7643; 2013, № 9, ст. 873; № 14, ст. 1663; № 23, ст. 2881; № 27, ст. 3440, 3477; № 30, ст. 4080; № 52, ст. 6961, 6971, 6976, 7011; 2014, № 26, ст. 3377; № 30, ст. 4218, 4225, 4235; № 43, ст. 5799; 2015, № 1, ст. 11, 38, 40, 52; № 10, ст. 1418);

Градостроительным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; № 30, ст. 3128; 2006, № 1, ст. 10, 21; № 23, ст. 2380; № 31, ст. 3442; № 50, ст. 5279; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 21; № 21, ст. 2455; № 31, ст. 4012; № 45, ст. 5417; № 46, ст. 5553; № 50, ст. 6237; 2008, № 20, ст. 2251, 2260; № 29, ст. 3418; № 30, ст. 3604, 3616; № 52, ст. 6236; 2009, № 1, ст. 17; № 29, ст. 3601; № 48, ст. 5711; № 52, ст. 6419; 2010, № 31, ст. 4209; № 48, ст. 6246; № 49, ст. 6410; 2011, № 13, ст. 1688; № 17, ст. 2310; № 27, ст. 3880; № 29, ст. 4281, 4291; 2011, № 30, ст. 4563, 4572, 4590, 4591, 4594, 4605; № 49, ст. 7015, 7042; № 50, ст. 7343; 2012, № 26, ст. 3446; № 30, ст. 4171; № 31, ст. 4322; № 47, ст. 6390; № 53, ст. 7614, 7619, 7643; 2013, № 9, ст. 873, 874; № 14, ст. 1651; № 23, ст. 2871; № 27, ст. 3477, 3480; № 30, ст. 4040, 4080, 4220; № 43, ст. 5452; № 52, ст. 6961, 6983; 2014, № 14, ст. 1557; № 16, ст. 1837; № 19, ст. 2336; № 26, ст. 3377, 3386, 3387; № 30, ст. 4218, 4225; № 42, ст. 5615; № 43, ст. 5799, 5804; № 48, ст. 6640; 2015, № 1, ст. 9, 11, 38, 52, 72, 86);

Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3813; 2003, № 2, ст. 167; 2006, № 31, ст. 3456; 2007, № 29, ст. 3482; 2009, № 29, ст. 3582, 3618; № 52, ст. 6450; 2011, № 1, ст. 43; № 27, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6728; № 49, ст. 7024, 7061; 2013, № 23, ст. 2871; № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4082; 2014, № 11, ст. 1098; № 23, ст. 2928; № 26, ст. 3377; № 30, ст. 4226; 2015, № 1, ст. 52; № 10, ст. 1418; № 24, ст. 3372);

Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4148; 2003, № 28, ст. 2875; № 50, ст. 4846; 2004, № 41, ст. 3993; 2005, № 1, ст. 17; № 25, ст. 2425; 2006, № 1, ст. 3, 17; № 17, ст. 1782; № 27, ст. 2881; № 52, ст. 5498; 2007, № 7, ст. 834; № 31, ст. 4009; № 43, ст. 5084; № 46, ст. 5553; № 48, ст. 5812; № 49, ст. 6071; 2008, № 30, ст. 3597; 2009, № 1, ст. 19; № 19, ст. 2281, 2283; № 29, ст. 3582; № 52, ст. 6418, 6427; 2010, № 30, ст. 3999; 2011, № 1, ст. 47; № 13, ст. 1688; № 29, ст. 4300; № 30, ст. 4562; № 49, ст. 7027; № 51, ст. 7448; 2012, № 27, ст. 3587; № 53, ст. 7614, 7615; 2013, № 14, ст. 1651; № 23, ст. 2866, 2881; № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4072; 2014, № 26, ст. 3377; 2015, № 1, ст. 9, 38, 72; № 10, ст. 1418);

Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 17; № 30, ст. 3122; 2006, № 1, ст. 17; № 27, ст. 2881; № 52, ст. 5498; 2007, № 21, ст. 2455; № 49, ст. 6071; № 50, ст. 6237; 2008, № 20, ст. 2251; № 30, ст. 3604; № 52, ст. 6419, 6427; 2010, № 31, ст. 4209; № 40, ст. 4969; № 52, ст. 6993; 2011, № 13, ст. 1688; № 30, ст. 4563, 4594; 2012, № 26, ст. 3446; № 27, ст. 3587; № 53, ст. 7614, 7615; 2013, № 14, ст. 1651; № 23, ст. 2866; № 30, ст. 4072; № 52, ст. 6976; 2014, № 26, ст. 3377; 2015, № 1, ст. 9, 38, 52, 72; № 9, ст. 1195; № 10, ст. 1418);

Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4017; 2008, № 30, ст. 3597, 3616; 2009, № 1, ст. 19; № 19, ст. 2283; № 29, ст. 3582; № 52, ст. 6410, 6419; 2011, № 1, ст. 47; № 23, ст. 3269; № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4563, 4594, 4605; № 49, ст. 7024, 7061; № 50, ст. 7365; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 23, ст. 2866; № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4083; 2014, № 26, ст. 3377; № 30, ст. 4218; № 43, ст. 5799, 5802; № 45, ст. 6145; № 52, ст. 7558; 2015, № 1, ст. 39, 52; № 9, ст. 1193);

Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 30, ст. 3594; 2001, № 11, ст. 997; № 16, ст. 1533; 2002, № 15, ст. 1377; 2003, № 24, ст. 2244; 2004, № 27, ст. 2711; № 30, ст. 3081; № 35, ст. 3607; № 45, ст. 4377; 2005, № 1, ст. 15, 22, 40, 43; № 50, ст. 5244; 2006, № 1, ст. 17; № 17, ст. 1782; № 23, ст. 2380; № 27, ст. 2881; № 30, ст. 3287; № 50, ст. 5279; № 52, ст. 5498; 2007, № 31, ст. 4011; № 41, ст. 4845; № 43, ст. 5084; № 46, ст. 5553; № 48, ст. 5812; 2008, № 20, ст. 2251; № 27, ст. 3126; № 30, ст. 3597, 3616; № 52, ст. 6219; 2009, № 1, ст. 14; № 19, ст. 2283; № 29, ст. 3611; № 52, ст. 6410, 6419; 2010, № 15, ст. 1756; № 25, ст. 3070; № 49, ст. 6424; 2011, № 1, ст. 47; № 13, ст. 1688; № 23, ст. 3269; № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4562, 4594; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7056, 7061; № 50, ст. 7347, 7359, 7365; № 51, ст. 7448; 2012, № 24, ст. 3078; № 27, ст. 3587; № 29, ст. 3998; № 31, ст. 4322; № 53, ст. 7619, 7643; 2013, № 14, ст. 1651; № 19, ст. 2328; № 30, ст. 4072, 4077, 4083, 4084; № 44, ст. 5633; № 51, ст. 6699; 2014, № 11, ст. 1098; № 26, ст. 3377; № 30, ст. 4218, 4225; № 43, ст. 5799; № 48, ст. 6637; № 52, ст. 7543, 7558; 2015, № 1, ст. 10, 39, 52; № 9, ст. 1195; № 10, ст. 1418; № 14, ст. 2022);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, 3480; № 30, ст. 4084; № 51, ст. 6679; № 52, ст. 6952, 6961, 7009; 2014, № 26, ст. 3366; № 30, ст. 4264; 2015, № 1, ст. 67, 72);

Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; № 27, ст. 3880; 2012, № 29, ст. 3988; 2013, № 14, ст. 1668; № 27, ст. 3463, 3477; 2014, № 11, ст. 1098; № 26, ст. 3390);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 36, ст. 4903; 2014, № 50, ст. 7113);

Конституцией Республики Карелия (Собрание законодательства Республики Карелия, 2001, № 2, ст. 106; № 3, ст. 283; № 12, ст. 1587, 1589; 2003, № 3, ст. 206, 207; № 6, ст. 617; № 12, ст. 1398; 2004, № 2, ст. 114; 2005, № 4, ст. 293; 2006, № 2, ст. 91; № 6, ст. 603; 2009, № 7, ст. 736; 2010, № 5, ст. 463; № 8, ст. 941; 2012, № 6, ст. 1028, 1029; 2013, № 4, ст. 536, 538; 2014, № 6, ст. 945);

Законом Республики Карелия от 10 июня 2013 года № 1712-ЗРК «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений в Республике Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2013, № 6, ст. 929; № 10, ст. 1738; 2014, № 3, ст. 317, 318; № 6, ст. 946; № 7, ст. 1192; Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 31 марта 2015 года, № 1000201503310002);

постановлением Правительства Республики Карелия от 25 ноября 2010 года № 274-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по управлению государственным имуществом и размещению заказов для государственных нужд» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2010, № 11, ст. 1476; 2011, № 9, ст. 1454; № 12, ст. 2082; 2012, № 3, ст. 450; № 4, ст. 651; № 7, ст. 1344; № 9, ст. 1619; № 11, ст. 2027; № 12, ст. 2236; 2013, № 2, ст. 250; № 10, ст. 1855; № 12, ст. 2282, 2289; 2014, № 3, ст. 402, 405; № 4, ст. 598; № 7, ст. 1288);

постановлением Правительства Республики Карелия от 15 февраля 2012 года № 50-П «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2012, № 2, ст. 258; 2013, № 4, ст. 612);

иными нормативными правовыми актами.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

20. Заявитель представляет в Комитет заявление о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (далее – заявление), в котором указываются:

1) фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

4) цель использования земельного участка;

5) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

21. К заявлению прилагаются:

1) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;

2) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц).

22. Заявление и документы могут быть поданы:

в письменной форме почтой в Комитет;

в электронной форме (при наличии электронной подписи или усиленной квалифицированной электронной подписи) с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, сети «Интернет», включая Портал государственных и муниципальных услуг Республики Карелия, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

через многофункциональный центр;

лично либо через своих представителей.

Бланк заявления приведен в приложении № 1 к настоящему Регламенту.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

23. Для предоставления государственной услуги Комитетом запрашиваются следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем;

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее – ЕГРП) о правах на земельный участок, указанный в заявлении, и расположенные на нем объекты недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений;

кадастровый паспорт либо кадастровая выписка о земельном участке, указанном в заявлении;

утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

выписка из ЕГРЮЛ о некоммерческой организации, членом которой является гражданин;

информация о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения), о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение).

24. Документы, указанные в пункте 23 настоящего Регламента, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

### **Указание на запрет требовать от заявителя**

25. Комитет не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов и (или) подведомственных государственным органам организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

26. В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя выявлено несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания ее действительности, заявителю отказывается в приеме к рассмотрению заявления и документов.

### **Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги**

27. В предоставлении государственной услуги отказывается в случаях, если:

1) границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

2) на земельный участок не зарегистрировано право собственности Республики Карелия;

3) в отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;

4) в отношении земельного участка отсутствуют сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства;

5) в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;

6) земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

7) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;

8) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено) на земельном участке на условиях сервитута или объекта, который предусмотрен пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации и размещение которого не препятствует использованию такого земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

9) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком;

10) земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным законом изъятые из оборота земельные участки могут быть предметом договора аренды;

11) земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

12) земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на срок, не превышающий срока резервирования земельного участка;

13) земельный участок расположен в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, или территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном освоении;

14) земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

15) земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации или адресной инвестиционной программой;

16) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;

17) в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;

18) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;

19) земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

#### **Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги**

28. Других услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации и Республики Карелия не предусмотрено.

#### **Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги**

29. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

#### **Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов и при получении результата предоставления государственной услуги**

30. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов в Комитет и при получении результата предоставления государственной услуги не может превышать 15 минут.

#### **Срок регистрации заявления и документов, в том числе в электронной форме**

31. Заявление и документы подлежат обязательной регистрации не позднее дня, следующего за днем их поступления в Комитет, должностным лицом, ответственным за ведение делопроизводства, в единой системе электронного документооборота и делопроизводства (далее – электронная база документов).

Заявление и документы, поступившие в электронной форме, распечатываются и регистрируются в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

#### **Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации и порядку предоставления государственной услуги**

32. Здание, в котором расположен Комитет, оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей.

Центральный вход в здание Комитета оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы Комитета.

Помещение Комитета оборудовано системой противопожарной защиты и средствами пожаротушения. На видных местах расположены схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации.

Отделы Комитета оборудованы информационными табличками с указанием номера кабинета, названия отдела, фамилии, имени, отчества начальника отдела.

Каждое рабочее место оборудовано персональным компьютером и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления государственной услуги и организовать предоставление государственной услуги в полном объеме. На каждом рабочем месте имеется возможность доступа к необходимым информационным базам данных.

Должностные лица обеспечиваются личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

Заявителям обеспечивается комфортное расположение в помещении Комитета, которое оборудовано столами и стульями.

Комитет обеспечивает возможность реализации прав инвалидов на предоставление государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. На информационном стенде Комитета размещается следующая информация:  
номер телефона приемной Комитета, факса;  
почтовый адрес Комитета;  
адрес страницы Комитета на Официальном интернет-портале Республики Карелия;  
адрес электронной почты;  
адреса Единой виртуальной приемной органов исполнительной власти на Официальном интернет-портале Республики Карелия, Портала государственных и муниципальных услуг Республики Карелия, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);  
график личного приема граждан Председателем;  
порядок предоставления государственной услуги (в виде блок-схем, наглядно отображающих алгоритм прохождения административных процедур);  
выдержки из текста настоящего Регламента (полная версия на странице Комитета на Официальном интернет-портале Республики Карелия);  
выдержки из нормативных правовых актов по наиболее часто задаваемым вопросам;  
перечень документов, подлежащих представлению заявителем и необходимых для предоставления государственной услуги;  
перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;  
порядок обжалования решений и (или) действий (бездействия) Комитета и (или) его должностных лиц, государственных гражданских служащих.

**Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий**

34. Показателем доступности и качества предоставления государственной услуги является возможность заявителя:

получать государственную услугу своевременно и в соответствии со стандартом предоставления государственной услуги;

получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме;

представлять дополнительные документы и информацию по рассматриваемым заявлениям и документам, в том числе в электронной форме, или обращаться с просьбой об их истребовании;

знакомиться с документами, касающимися рассматриваемых заявления и документов, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

получать письменный ответ по существу поставленных в заявлении вопросов;

обжаловать решения и (или) действия (бездействие) Комитета и (или) его должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги, или государственных гражданских служащих;

обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения заявления и документов;

осуществлять иные действия, не противоречащие настоящему Регламенту.

35. Должностные лица обеспечивают:

объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение заявлений и документов, в случае необходимости – с участием заявителей, направивших заявление и документы;

получение необходимых документов и информации в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия.

Конфиденциальные сведения, ставшие известными должностным лицам при рассмотрении заявлений и документов, не могут быть использованы во вред заявителем.

36. Основными требованиями к качеству рассмотрения заявлений и документов в Комитете являются:

достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе рассмотрения заявления и документов;

полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения заявления и документов;

наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

удобство и доступность получения информации заявителями о порядке предоставления государственной услуги.

37. Взаимодействие заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги:

при направлении заявления и документов почтовым отправлением или в электронной форме непосредственного взаимодействия заявителя с должностным лицом, ответственным за предоставление государственной услуги, как правило, не требуется;

при личном обращении заявитель осуществляет взаимодействие с должностным лицом, ответственным за предоставление государственной услуги, а также должностным лицом, ответственным за ведение делопроизводства, при подаче заявления и документов и при получении результата предоставления государственной услуги. В этом случае продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами не может превышать 15 минут.

#### **Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме**

38. Должностные лица, ответственные за предоставление государственной услуги, обеспечивают возможность получения заявителями информации о государственной услуге на странице Комитета на Официальном интернет-портале Республики Карелия, на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Карелия и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Должностные лица, ответственные за предоставление государственной услуги, с использованием вышеуказанных информационных систем обеспечивают возможность получения заявителями форм заявлений с доступом для их копирования и заполнения в электронной форме, а также сведений о ходе рассмотрения заявления и документов.

Заявитель может направить заявление в форме электронного документа посредством электронной почты, путем заполнения соответствующей интерактивной формы заявления с использованием личного кабинета на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Карелия и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

При обращении в электронной форме за предоставлением государственной услуги заявление и каждый прилагаемый к нему документ должны быть подписаны электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

39. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляется в соответствии с соглашениями, заключенными между многофункциональным центром и Комитетом, с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

### **III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

#### **Проведение аукциона по продаже земельного участка**

40. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов и их последующая передача должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги;

- 2) рассмотрение заявления и документов;
- 3) запрос документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить;
- 4) получение технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения;
- 5) определение начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка;
- 6) принятие решения Комитета о проведении аукциона по продаже земельного участка либо решения об отказе в проведении аукциона по продаже земельного участка;
- 7) организация и проведение аукциона по продаже земельного участка;
- 8) заключение договора купли-продажи земельного участка.

41. Продажа земельного участка, в соответствии с основным видом разрешенного использования которого предусмотрено строительство зданий, сооружений, не допускается, за исключением случаев, указанных в пункте 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации, а также случаев проведения аукционов по продаже таких земельных участков в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации.

Продажа земельного участка на аукционе осуществляется в соответствии со статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

42. Блок-схема предоставления государственной услуги приведена в приложении № 2 к настоящему Регламенту.

#### **Прием и регистрация заявления и документов и их последующая передача должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги**

43. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала настоящей административной процедуры, является поступление заявления и документов в Комитет.

Заявление и документы регистрируются в соответствии с пунктом 31 настоящего Регламента.

На заявлении проставляется регистрационный штамп с указанием даты и регистрационного номера.

При представлении заявителем заявления и документов с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), а также Портала государственных и муниципальных услуг Республики Карелия датой поступления заявления и документов считается дата их регистрации на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Портале государственных и муниципальных услуг Республики Карелия.

После регистрации заявление и документы передаются Председателю или лицу, его замещающему, для подготовки резолюции.

Резолюция содержит: фамилию и инициалы должностного лица, которому дается поручение (начальник отдела или конкретное должностное лицо), лаконично сформулированный текст, предписывающий действие, порядок и сроки рассмотрения, подпись с расшифровкой. Резолюция может состоять из нескольких частей, предписывающих каждому должностному лицу самостоятельное действие, порядок и срок исполнения поручения.

44. Заявление и документы с резолюцией Председателя или лица, его замещающего, передаются должностному лицу, ответственному за ведение делопроизводства, для внесения резолюции в электронную базу документов и передачи заявления и документов на исполнение начальнику отдела или должностному лицу, указанному в резолюции.

45. В том случае если в резолюции поручение дается начальнику отдела, то после поступления заявления и документов в отдел начальник отдела определяет должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, и передает ему поступившие заявление и документы на исполнение с проставлением соответствующей резолюции.

Не позднее дня, следующего за днем регистрации заявления и документов, поступивших в Комитет в электронной форме, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, направляет заявителю электронное сообщение, подтверждающее прием заявления и документов.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 день.

46. В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя выявлено несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания ее действительности, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение в соответствии с пунктом 26 настоящего Регламента об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11

Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения (далее – уведомление).

Такое уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, ответственного за предоставление государственной услуги, и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Карелия и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

После получения вышеуказанного уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением и документами, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичных заявления и документов.

47. Результатами выполнения административных процедур являются:

регистрация заявления и документов и их передача на исполнение должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги;

направление заявителю уведомления.

Способом фиксации результатов выполнения административных процедур является регистрация заявления и документов, а также уведомления в электронной базе документов.

### **Рассмотрение заявления и документов**

48. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала настоящей административной процедуры, является поступление заявления и документов на исполнение должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги.

49. Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, проверяет заявление и документы на соответствие требованиям настоящего Регламента.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 день.

50. В случае если заявление не соответствует требованиям пункта 20 настоящего Регламента, подано в иной уполномоченный орган или к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 21 настоящего Регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект решения Комитета о возврате заявления и документов заявителю с указанием причин возврата в форме письма Комитета (далее – письмо).

Завизированное начальником отдела письмо представляется Председателю или лицу, его замещающему, для подписания. После чего письмо передается должностному лицу, ответственному за ведение делопроизводства, для регистрации в электронной базе документов.

После подписания и регистрации решение Комитета о возврате заявления и документов заявителю с указанием причин возврата в форме письма Комитета направляется заявителю почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении, или иным способом, указанным в заявлении.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 6 дней.

Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю решения Комитета о возврате заявления и документов с указанием причин возврата в форме письма Комитета.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация вышеуказанного решения Комитета в электронной базе документов.

51. При отсутствии оснований для принятия решения Комитета, предусмотренного пунктом 50 настоящего Регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, обеспечивает выполнение дальнейших административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом.

### **Запрос документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить**

52. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала настоящей административной процедуры, является отсутствие в Комитете документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций.

53. Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает и направляет запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и иные организации, в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

Максимальный срок направления запроса в территориальный орган Федеральной налоговой службы составляет 3 дня.

Максимальный срок направления запроса в территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии составляет 3 дня.

Максимальный срок направления запроса в федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Карелия составляет 3 дня.

Максимальный срок направления запроса в органы местного самоуправления составляет 3 дня.

54. Результатом выполнения административной процедуры является получение должностным лицом, ответственным за предоставление государственной услуги, из государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций запрашиваемых документов или отказа в их предоставлении.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация запрашиваемых документов в электронной базе документов.

#### **Получение технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения**

55. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала настоящей административной процедуры, является отсутствие оснований для принятия решения Комитета, предусмотренного пунктом 50 настоящего Регламента.

56. Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проекты запросов в орган местного самоуправления, эксплуатирующие организации о предоставлении информации о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения), о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) (далее – проекты запросов).

Завизированные начальником отдела проекты запросов представляются Председателю или лицу, его замещающему, для подписания.

Подписанные запросы о предоставлении информации о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения), о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) (далее – запросы) регистрируются должностным лицом, ответственным за ведение делопроизводства, в электронной базе документов и направляются в орган местного самоуправления, эксплуатирующие организации.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 дня.

Результатом выполнения административной процедуры является направление запросов в орган местного самоуправления, эксплуатирующие организации.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация запросов в электронной базе документов.

#### **Определение начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка**

57. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала настоящей административной процедуры, является поступление к должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги, документов и информации, предусмотренных пунктами 54, 56 настоящего Регламента.

58. Начальной ценой предмета аукциона по продаже земельного участка является по выбору Комитета рыночная стоимость такого земельного участка, определенная в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 135), или кадастровая стоимость такого земельного участка, если результаты государственной кадастровой оценки утверждены не ранее чем за 5 лет до даты принятия решения о проведении аукциона по продаже земельного участка.

59. Решение о способе определения начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка принимает Председатель Комитета или лицо, его замещающее.

60. При принятии решения об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка на основании рыночной стоимости земельного участка в соответствии с Федеральным законом № 135 должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект обращения в Фонд по вопросу оценки рыночной стоимости земельного участка, необходимой для определения начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка.

Завизированный начальником отдела проект обращения представляется Председателю или лицу, его замещающему, для подписания.

Подписанное обращение в Фонд по вопросу оценки рыночной стоимости земельного участка (далее – обращение) регистрируется должностным лицом, ответственным за ведение делопроизводства, в электронной базе документов и направляется в Фонд.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 дня.

Результатом выполнения административной процедуры является направление обращения в Фонд.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация обращения в электронной базе документов.

61. После представления Фондом отчета об оценке рыночной стоимости земельного участка, а также в случае определения начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка иным способом, предусмотренным пунктом 58 настоящего Регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает итоговую информацию об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и переходит к выполнению дальнейших административных процедур.

#### **Принятие решения Комитета о проведении аукциона по продаже земельного участка либо решения об отказе в проведении аукциона по продаже земельного участка**

62. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала настоящей административной процедуры, является подготовка должностным лицом, ответственным за предоставление государственной услуги, итоговой информации об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка в соответствии с пунктом 61 настоящего Регламента.

63. При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 27 настоящего Регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект решения Комитета о проведении аукциона по продаже земельного участка в форме распоряжения Комитета (далее – проект распоряжения) и проект сопроводительного письма в Фонд.

Завизированные начальником отдела проект распоряжения и проект сопроводительного письма в Фонд передаются Председателю или лицу, его замещающему, для подписания. Подписанное распоряжение Комитета о проведении аукциона по продаже земельного участка (далее – распоряжение) регистрируется должностным лицом, ответственным за предоставление государственной услуги, в журнале регистрации распоряжений, подписанное сопроводительное письмо в Фонд регистрируется должностным лицом, ответственным за ведение делопроизводства, в электронной базе документов.

Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, информирует заявителя о принятом распоряжении способом, указанным в заявлении. Должностное лицо, ответственное за ведение делопроизводства, направляет распоряжение с сопроводительным письмом в Фонд для организации и проведения аукциона по продаже земельного участка.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 дней.

Результатом выполнения административной процедуры является направление распоряжения с сопроводительным письмом в Фонд.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация распоряжения в журнале регистрации распоряжений, сопроводительного письма в Фонд в электронной базе документов.

64. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 27 настоящего Регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект решения Комитета об отказе в проведении аукциона по продаже земельного участка в форме письма Комитета (далее – проект письма).

Завизированный начальником отдела проект письма представляется Председателю или лицу, его замещающему, для подписания.

Подписанное решение Комитета об отказе в проведении аукциона по продаже земельного участка в форме письма Комитета регистрируется должностным лицом, ответственным за ведение делопроизводства, в электронной базе документов.

После подписания и регистрации вышеуказанное решение Комитета направляется заявителю почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении, или иным способом, указанным в заявлении. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 дней.

Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю решения Комитета об отказе в проведении аукциона по продаже земельного участка в форме письма Комитета.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация вышеуказанного решения в электронной базе документов.

### **Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка**

65. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала настоящей административной процедуры, является поступление распоряжения с сопроводительным письмом в Фонд.

66. Порядок организации и проведения аукциона по продаже земельного участка установлен статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

67. Организатором аукциона по продаже земельного участка (далее – аукцион) выступает Фонд.

68. В случае если после опубликования Фондом извещения о проведении аукциона выявлены обстоятельства, предусмотренные пунктом 27 настоящего Регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект решения Комитета об отказе в проведении аукциона в форме письма Комитета (далее – проект письма).

Завизированный начальником отдела проект письма представляется Председателю или лицу, его замещающему, для подписания.

Подписанное решение Комитета об отказе в проведении аукциона в форме письма Комитета регистрируется должностным лицом, ответственным за ведение делопроизводства, в электронной базе документов.

После подписания и регистрации вышеуказанное решение Комитета направляется заявителю почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении, или иным способом, указанным в заявлении.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 дня.

Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю решения Комитета об отказе в проведении аукциона в форме письма Комитета.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация вышеуказанного решения в электронной базе документов.

В течение трех дней со дня принятия решения Комитета об отказе в проведении аукциона в форме письма Комитета Фонд размещает извещение об отказе в проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее – официальный сайт).

В течение трех дней со дня принятия решения Комитета об отказе в проведении аукциона в форме письма Комитета Фонд обязан известить участников аукциона о принятом решении и вернуть его участникам внесенные задатки.

69. Фонд ведет протокол рассмотрения заявок, который подписывается Фондом не позднее чем в течение 1 дня со дня рассмотрения заявок и размещается на официальном сайте не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, Фонд направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

70. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет Фонд.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Протокол о результатах аукциона размещается Фондом на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Результатом выполнения настоящей административной процедуры является оформление протокола о результатах аукциона.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является размещение протокола на официальном сайте.

### **Заключение договора купли-продажи земельного участка**

71. Юридическими фактами, являющимися основанием для начала настоящей административной процедуры, являются:

а) оформление протокола рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 69 настоящего Регламента;

б) наличие единственной заявки на участие в аукционе и заявителя, подавшего указанную заявку, соответствующих всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона;

в) оформление протокола о результатах аукциона в соответствии с пунктом 70 настоящего Регламента.

72. В случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 71 настоящего Регламента, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах (далее – проект договора).

Завизированный начальником отдела проект договора представляется Председателю или лицу, его замещающему, для подписания.

Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, направляет заявителю подписанный проект договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является отметка в деле Комитета о направлении заявителю проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах.

73. В случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 71 настоящего Регламента, если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах (далее – проект договора).

Завизированный начальником отдела проект договора представляется Председателю или лицу, его замещающему, для подписания.

Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, направляет заявителю подписанный проект договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 дней со дня рассмотрения заявки на участие в аукционе.

Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является отметка в деле Комитета о направлении заявителю проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах.

74. В случае если в течение 30 дней со дня направления заявителям, указанным в пунктах 72, 73 настоящего Регламента, проекта договора купли-продажи земельного участка, эти заявители не представили в Комитет подписанные ими договоры, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, предусмотренные подпунктами 1 – 3 пункта 29 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

75. В случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 71 настоящего Регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах (далее – проект договора).

Завизированный начальником отдела проект договора представляется Председателю или лицу, его замещающему, для подписания.

76. Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, направляет подписанный проект договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 дней со дня составления протокола о результатах аукциона.

Результатом выполнения административной процедуры является направление победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является отметка в деле Комитета о направлении победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах.

77. В случае если в течение 30 дней со дня направления победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах указанные лица не представили в Комитет подписанные ими договоры, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, предусмотренные подпунктами 1 – 3 пункта 29 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

78. Комитет:

вправе принять решение о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение 30 дней со дня направления им проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах не подписали и не представили в Комитет указанный договор (при наличии указанных лиц). В этом случае должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктом 63 настоящего Регламента;

принимает решение о заключении договора купли-продажи земельного участка с иным участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона, в случае, если в течение 30 дней со дня направления победителю аукциона проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах указанный договор не был подписан и представлен в Комитет. В этом случае должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктами 75, 76 настоящего Регламента;

вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распоряжении земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации в случае, если в течение 30 дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах этот участник не представил в Комитет подписанный им договор. В этом случае должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктом 63 настоящего Регламента.

### **Проведение аукциона на право заключения договора аренды земельного участка**

79. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов и их последующая передача должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги;

2) рассмотрение заявления и документов;

3) запрос документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить;

4) получение технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения;

5) определение начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

6) принятие решения Комитета о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка либо решения об отказе в проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

7) организация и проведение аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

8) заключение договора аренды земельного участка.

80. Договор аренды земельного участка заключается на торгах, проводимых в форме аукциона, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации.

Проведение аукциона на право заключения договора аренды земельного участка осуществляется в соответствии со статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

81. Блок-схема предоставления государственной услуги приведена в приложении № 3 к настоящему Регламенту.

### **Прием и регистрация заявления и документов и их последующая передача должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги**

82. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала настоящей административной процедуры, является поступление заявления и документов в Комитет.

Заявление и документы регистрируются в соответствии с пунктом 31 настоящего Регламента.

На заявлении проставляется регистрационный штамп с указанием даты и регистрационного номера.

При предоставлении заявителем заявления и документов с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), а также Портала государственных и муниципальных услуг Республики Карелия датой поступления заявления и документов считается дата их регистрации на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Портале государственных и муниципальных услуг Республики Карелия.

После регистрации заявление и документы передаются Председателю или лицу, его замещающему, для подготовки резолюции.

Резолюция содержит: фамилию и инициалы должностного лица, которому дается поручение (начальник отдела или конкретное должностное лицо), лаконично сформулированный текст, предписывающий действие, порядок и сроки рассмотрения, подпись с расшифровкой. Резолюция может состоять из нескольких частей, предписывающих каждому должностному лицу самостоятельное действие, порядок и срок исполнения поручения.

83. Заявление и документы с резолюцией Председателя или лица, его замещающего, передаются должностному лицу, ответственному за ведение делопроизводства, для внесения резолюции в электронную базу документов и передачи заявления и документов на исполнение начальнику отдела или должностному лицу, указанному в резолюции.

84. В том случае если в резолюции поручение дается начальнику отдела, то после поступления заявления и документов в отдел начальник отдела определяет должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, и передает ему поступившие заявление и документы на исполнение с проставлением соответствующей резолюции.

Не позднее дня, следующего за днем регистрации заявления и документов, поступивших в Комитет в электронной форме, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, направляет заявителю электронное сообщение, подтверждающее прием заявления и документов.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 день.

85. В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя выявлено несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания ее действительности, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение в соответствии с пунктом 26 настоящего Регламента об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения (далее – уведомление).

Такое уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, ответственного за предоставление государственной услуги, и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Карелия и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

После получения вышеуказанного уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением и документами, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичных заявления и документов.

86. Результатами выполнения административных процедур являются:

регистрация заявления и документов и их передача на исполнение должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги;

направление заявителю уведомления.

Способом фиксации результатов выполнения административных процедур является регистрация заявления и документов, а также уведомления в электронной базе документов.

### **Рассмотрение заявления и документов**

87. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала настоящей административной процедуры, является поступление заявления и документов на исполнение должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги.

88. Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, проверяет заявление и документы на соответствие требованиям настоящего Регламента.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 день.

89. В случае если заявление не соответствует требованиям пункта 20 настоящего Регламента, подано в иной уполномоченный орган или к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 21 настоящего Регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект решения Комитета о возврате заявления и документов заявителю с указанием причин возврата в форме письма Комитета (далее – письмо).

Завизированное начальником отдела письмо представляется Председателю или лицу, его замещающему, для подписания. После чего письмо передается должностному лицу, ответственному за ведение делопроизводства, для регистрации в электронной базе документов.

После подписания и регистрации решение Комитета о возврате заявления и документов заявителю с указанием причин возврата в форме письма Комитета направляется заявителю почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении, или иным способом, указанным в заявлении.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 6 дней.

Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю решения Комитета о возврате заявления и документов с указанием причин возврата в форме письма Комитета.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация вышеуказанного решения Комитета в электронной базе документов.

90. При отсутствии оснований для принятия решения Комитета, предусмотренного пунктом 89 настоящего Регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, обеспечивает выполнение дальнейших административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом.

### **Запрос документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить**

91. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала настоящей административной процедуры, является отсутствие в Комитете документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций.

92. Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает и направляет запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и иные организации, в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

Максимальный срок направления запроса в территориальный орган Федеральной налоговой службы составляет 3 дня.

Максимальный срок направления запроса в территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии составляет 3 дня.

Максимальный срок направления запроса в федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Карелия составляет 3 дня.

Максимальный срок направления запроса в органы местного самоуправления составляет 3 дня.

93. Результатом выполнения административной процедуры является получение должностным лицом, ответственным за предоставление государственной услуги, из государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций запрашиваемых документов или отказа в их предоставлении.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация запрашиваемых документов в электронной базе документов.

### **Получение технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения**

94. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала настоящей административной процедуры, является отсутствие оснований для принятия решения Комитета, предусмотренного пунктом 89 настоящего Регламента.

95. Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проекты запросов в орган местного самоуправления, эксплуатирующие организации о предоставлении информации о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения), о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) (далее – проекты запросов).

Завизированные начальником отдела проекты запросов представляются Председателю или лицу, его замещающему, для подписания.

Подписанные запросы о предоставлении информации о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения), о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) (далее – запросы) регистрируются должностным лицом, ответственным за ведение делопроизводства, в электронной базе документов и направляются в орган местного самоуправления, эксплуатирующие организации.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 дня.

Результатом выполнения административной процедуры является направление запросов в орган местного самоуправления, эксплуатирующие организации.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация запросов в электронной базе документов.

### **Определение начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка**

96. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала настоящей административной процедуры, является поступление к должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги, документов и информации, предусмотренных пунктами 93, 95 настоящего Регламента.

97. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка устанавливается по выбору Комитета в размере ежегодной арендной платы, определенной по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом № 135, или в размере не менее полутора процентов кадастровой стоимости такого земельного участка, если результаты государственной кадастровой оценки утверждены не ранее чем за 5 лет до даты принятия решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, за исключением случая, предусмотренного пунктом 15 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.

98. Решение о способе определения начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка принимает Председатель Комитета или лицо, его замещающее.

99. При принятии решения об определении начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка по результатам рыночной оценки размера ежегодной арендной платы в соответствии с Федеральным законом № 135 должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект обращения в Фонд по вопросу:

оценки рыночного размера ежегодной арендной платы, необходимого для определения начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

оценки первого арендного платежа, необходимого для определения начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, в случае проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или

ведения дачного хозяйства (за исключением случая проведения аукциона в соответствии с пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации).

Завизированный начальником отдела проект обращения представляется Председателю или лицу, его замещающему, для подписания.

Подписанное обращение в Фонд по вопросу оценки рыночного размера ежегодной арендной платы или оценки первого арендного платежа, необходимых для определения начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (далее – обращение), регистрируется должностным лицом, ответственным за ведение делопроизводства, в электронной базе документов и направляется в Фонд.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 дня.

Результатом выполнения административной процедуры является направление обращения в Фонд.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация обращения в электронной базе документов.

100. После представления Фондом отчета об оценке рыночного размера ежегодной арендной платы земельного участка или отчета об оценке первого арендного платежа, а также в случае определения начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка иным способом, предусмотренным пунктом 97 настоящего Регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает итоговую информацию об определении начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка и переходит к выполнению дальнейших административных процедур.

#### **Принятие решения Комитета о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка либо решения об отказе в проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка**

101. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала настоящей административной процедуры, является подготовка должностным лицом, ответственным за предоставление государственной услуги, итоговой информации об определении начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с пунктом 100 настоящего Регламента.

102. При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 27 настоящего Регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект решения Комитета о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в форме распоряжения Комитета (далее – проект распоряжения) и проект сопроводительного письма в Фонд.

Завизированные начальником отдела проект распоряжения и проект сопроводительного письма в Фонд передаются Председателю или лицу, его замещающему, для подписания. Подписанное распоряжение Комитета о проведении аукциона на право на заключения договора аренды земельного участка (далее – распоряжение) регистрируется должностным лицом, ответственным за предоставление государственной услуги, в журнале регистрации распоряжений, подписанное сопроводительное письмо в Фонд регистрируется должностным лицом, ответственным за ведение делопроизводства, в электронной базе документов.

Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, информирует заявителя о принятом распоряжении способом, указанным в заявлении. Должностное лицо, ответственное за ведение делопроизводства, направляет распоряжение с сопроводительным письмом в Фонд для организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 дней.

Результатом выполнения административной процедуры является направление распоряжения с сопроводительным письмом в Фонд.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация распоряжения в журнале регистрации распоряжений, сопроводительного письма в Фонд в электронной базе документов.

103. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 27 настоящего Регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект решения Комитета об отказе в проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в форме письма Комитета (далее – проект письма).

Завизированный начальником отдела проект письма представляется Председателю или лицу, его замещающему, для подписания.

Подписанное решение Комитета об отказе в проведении аукциона в форме письма Комитета регистрируется должностным лицом, ответственным за ведение делопроизводства, в электронной базе документов.

После подписания и регистрации вышеуказанное решение Комитета направляется заявителю почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении, или иным способом, указанным в заявлении. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 дней.

Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю решения Комитета об отказе в проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в форме письма Комитета.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация вышеуказанного решения в электронной базе документов.

#### **Организация и проведение аукциона на право заключения договора аренды земельного участка**

104. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала настоящей административной процедуры, является поступление распоряжения и сопроводительного письма в Фонд.

105. Порядок организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлен статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

106. Организатором аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (далее – аукцион) выступает Фонд.

107. В случае если после опубликования Фондом извещения о проведении аукциона выявлены обстоятельства, предусмотренные пунктом 27 настоящего Регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект решения Комитета об отказе в проведении аукциона в форме письма Комитета (далее – проект письма).

Завизированный начальником отдела проект письма представляется Председателю или лицу, его замещающему, для подписания.

Подписанное решение Комитета об отказе в проведении аукциона в форме письма Комитета регистрируется должностным лицом, ответственным за ведение делопроизводства, в электронной базе документов.

После подписания и регистрации вышеуказанное решение Комитета направляется заявителю почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении, или иным способом, указанным в заявлении. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 дня.

Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю решения Комитета об отказе в проведении аукциона в форме письма Комитета.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация вышеуказанного решения в электронной базе документов.

В течение трех дней со дня принятия решения Комитета об отказе в проведении аукциона в форме письма Комитета Фонд размещает извещение об отказе в проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее – официальный сайт).

В течение трех дней со дня принятия решения Комитета об отказе в проведении аукциона в форме письма Комитета Фонд обязан известить участников аукциона о принятом решении и вернуть его участникам внесенные задатки.

108. Фонд ведет протокол рассмотрения заявок, который подписывается Фондом не позднее чем в течение 1 дня со дня рассмотрения заявок и размещается на официальном сайте не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, Фонд направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

109. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет Фонд.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Победителем аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства (за исключением случаев проведения аукциона в соответствии с пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации) признается участник аукциона, предложивший наибольший размер первого арендного платежа.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления пред-

ложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Результатом выполнения настоящей административной процедуры является оформление протокола о результатах аукциона.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является размещение протокола на официальном сайте.

### **Заключение договора аренды земельного участка**

110. Юридическими фактами, являющимися основаниями для начала настоящей административной процедуры, являются:

а) оформление протокола рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 108 настоящего Регламента;

б) наличие единственной заявки на участие в аукционе и заявителя, подавшего указанную заявку, соответствующих всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона;

в) оформление протокола о результатах аукциона в соответствии с пунктом 109 настоящего Регламента.

111. В случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 110 настоящего Регламента, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект договора аренды земельного участка в трех экземплярах (далее – проект договора).

Завизированный начальником отдела проект договора представляется Председателю или лицу, его замещающему, для подписания.

Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка в трех экземплярах.

Если аукцион проводится в целях предоставления земельного участка в аренду для комплексного освоения территории, одновременно с проектом договора аренды земельного участка в трех экземплярах лицу, с которым заключается указанный договор, направляются также два экземпляра проекта договора о комплексном освоении территории.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, а также двух экземпляров проекта договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории).

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является отметка в деле Комитета о направлении заявителю вышеуказанных договоров.

112. В случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 110 настоящего Регламента, если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект договора аренды земельного участка в трех экземплярах (далее – проект договора).

Завизированный начальником отдела проект договора представляется Председателю или лицу, его замещающему, для подписания.

Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка в трех экземплярах.

Если аукцион проводится в целях предоставления земельного участка в аренду для комплексного освоения территории, одновременно с проектом договора аренды земельного участка в трех экземплярах лицу, с которым заключается указанный договор, направляются также два экземпляра проекта договора о комплексном освоении территории.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 дней со дня рассмотрения заявки на участие в аукционе.

Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, а также двух экземпляров проекта договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории).

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является отметка в деле Комитета о направлении заявителю вышеуказанных договоров.

113. В случае если в течение 30 дней со дня направления заявителям, указанным в пунктах 111, 112 настоящего Регламента, проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, а также двух экземпляров проекта договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории) эти заявители не представили в Комитет подписанные ими договоры, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, предусмотренные подпунктами 1 – 3 пункта 29 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

114. В случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 110 настоящего Регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект договора аренды земельного участка в трех экземплярах (далее – проект договора).

Завизированный начальником отдела проект договора представляется Председателю или лицу, его замещающему, для подписания.

115. Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, направляет подписанный проект договора аренды земельного участка в трех экземплярах победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику.

Если аукцион проводится в целях предоставления земельного участка в аренду для комплексного освоения территории, одновременно с проектом договора аренды земельного участка в трех экземплярах лицу, с которым заключается указанный договор, направляются также два экземпляра проекта договора о комплексном освоении территории.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 дней со дня составления протокола о результатах аукциона.

Результатом выполнения административной процедуры является направление победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, а также двух экземпляров проекта договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории).

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является отметка в деле Комитета о направлении победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, а также двух экземпляров проекта договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории).

116. В случае если в течение 30 дней со дня направления победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, а также двух экземпляров проекта договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории) указанные лица не представили в Комитет подписанные ими договоры, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, предусмотренные подпунктами 1 – 3 пункта 29 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

117. Комитет:

вправе принять решение о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение 30 дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, а также двух экземпляров проекта договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории) не подписали и не представили в Комитет указанные договоры (при наличии указанных лиц). В этом случае должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктом 102 настоящего Регламента;

принимает решение о заключении договора аренды земельного участка, а также договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории) с иным участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона, в случае, если в течение 30 дней со дня направления победителю аукциона проекта договора аренды земельного участка в трех экзем-

плярах, а также двух экземпляров проекта договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории) указанные договоры не были подписаны и представлены в Комитет. В этом случае должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктами 114, 115 настоящего Регламента;

вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распоряжении земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации в случае, если в течение 30 дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, а также двух экземпляров проекта договора о комплексном освоении территории (в случае предоставления земельного участка для комплексного освоения территории) этот участник не представил в Комитет подписанные им договоры. В этом случае должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, переходит к выполнению административных процедур, предусмотренных пунктом 102 настоящего Регламента.

#### **IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

##### **Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений**

118. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляют:

Председатель;

первый заместитель Председателя;

начальник отдела управления земельными ресурсами.

119. Текущий контроль осуществляется непрерывно.

##### **Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги**

120. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащие жалобы на решение и (или) действие (бездействие) Комитета и (или) его должностных лиц, государственных гражданских служащих при предоставлении государственной услуги.

121. Решение об осуществлении плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги принимается Председателем или лицом, его замещающим.

122. Плановые проверки проводятся на основании годовых планов работы, внеплановые проверки проводятся при выявлении нарушений по предоставлению государственной услуги или по конкретному обращению заявителя или заинтересованного лица.

Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются должностным лицом, ответственным за рассмотрение обращений граждан.

##### **Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги**

123. Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего Регламента вправе обратиться с жалобой в Комитет.

124. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений соблюдения положений настоящего Регламента, виновные должностные лица несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Республики Карелия.

## **V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) КОМИТЕТА, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ**

### **Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа исполнительной власти и (или) его должностных лиц, государственных гражданских служащих при предоставлении государственной услуги**

125. Заявитель вправе подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Комитета и (или) его должностных лиц, государственных гражданских служащих при предоставлении государственной услуги.

### **Предмет жалобы**

126. Предметом жалобы могут являться решения и (или) действия (бездействие) Комитета и (или) его должностных лиц, государственных гражданских служащих при предоставлении государственной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в случаях, предусмотренных статьей 11.1 Федерального закона № 210-ФЗ.

### **Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба**

127. Жалоба подается в Комитет Председателю или лицу, его замещающему.

### **Порядок подачи и рассмотрения жалобы**

128. Жалоба подается в Комитет в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием страницы Комитета на Официальном интернет-портале Республики Карелия, Портала государственных и муниципальных услуг Республики Карелия, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в Комитет в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Комитетом, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

129. Жалоба, поступившая в Комитет, подлежит регистрации должностным лицом, ответственным за ведение делопроизводства, не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

130. Жалоба должна содержать:

1) наименование Комитета должностного лица либо государственного гражданского служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, его должностного лица либо государственного гражданского служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Комитета, должностного лица либо государственного гражданского служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

131. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае подачи жалобы представителем заявителя дополнительно представляются следующие документы:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

132. При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 131 настоящего Регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подпи-

санных усиленной квалифицированной электронной подписью, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

133. В случае если жалоба подана заявителем в Комитет и принятие решения по жалобе не входит в его компетенцию, то в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации Комитет направляет жалобу в орган, предоставляющий государственную услугу, в компетенцию которого входит принятие решения по жалобе, и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе, предоставляющем государственную услугу, в компетенцию которого входит принятие решения по жалобе.

134. После регистрации жалоба передается Председателю или лицу, его замещающему, для подготовки резолюции.

Резолюция содержит: фамилию и инициалы должностного лица, которому дается поручение (начальник отдела или конкретное должностное лицо), лаконично сформулированный текст, предписывающий действие, порядок и сроки рассмотрения, подпись с расшифровкой. Резолюция может состоять из нескольких частей, предписывающих каждому должностному лицу самостоятельные действия, порядок и срок исполнения поручения.

135. Жалоба с резолюцией Председателя или лица, его замещающего, передается должностному лицу, ответственному за ведение делопроизводства, для внесения резолюции в электронную базу документов и передачи жалобы на исполнение начальнику отдела или должностному лицу, указанному в резолюции.

136. В том случае если в резолюции поручение дается начальнику отдела, то после поступления заявления и документов в отдел начальник отдела определяет должностное лицо, ответственное за рассмотрение жалобы, и передает ему поступившую жалобу на исполнение с проставлением соответствующей резолюции.

### **Сроки рассмотрения жалобы**

137. Жалоба, поступившая в Комитет, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комитета или должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

### **Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации**

138. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

### **Результат рассмотрения жалобы**

139. По результатам рассмотрения жалобы Комитет принимает одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы Комитет принимает меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### **Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы**

140. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю в письменной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

141. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование Комитета; должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе; номер, дата, место принятия решения;

б) описание обжалуемых решений и действий (бездействия) Комитета и его должностных лиц, государственных гражданских служащих;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование (для юридического лица) заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

142. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается Председателем или лицом, его замещающим.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Председателя или лица, его замещающего.

#### **Порядок обжалования решения по жалобе**

143. Заявитель имеет право на обжалование решения по жалобе, принятого в соответствии с пунктом 139 настоящего Регламента, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

144. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления Комитет в установленном порядке незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

#### **Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

145. Заявитель имеет право обращаться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

146. Комитет по письменному запросу заявителя должен предоставить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

#### **Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы**

147. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы доводится до заявителя следующими способами:

по телефону;

путем использования услуг почтовой связи;

путем размещения информации на странице Комитета на Официальном интернет-портале Республики Карелия;

путем размещения информации на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Карелия;

путем размещения информации на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

путем размещения информации на информационном стенде Комитета;

при личном обращении в Комитет;

через многофункциональный центр.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Административному регламенту  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по управлению государственным имуществом  
и организации закупок по предоставлению  
государственной услуги по предоставлению  
земельных участков, находящихся  
в собственности Республики Карелия, на торгах

**Бланк заявления  
о проведении аукциона по продаже земельного участка  
(или на право заключения договора аренды земельного участка),  
находящегося в собственности Республики Карелия**

В Государственный комитет Республики Каре-  
лия по управлению государственным имущест-  
вом и организации закупок  
от \_\_\_\_\_

(наименование или Ф.И.О.)

адрес \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

На основании пп. 6 п. 4 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации прошу провести аукцион по продаже (или на право заключения договора аренды) земельного участка, находящегося в собственности Республики Карелия, площадью \_\_\_\_\_, расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_

категория земель: \_\_\_\_\_

вид разрешенного использования: \_\_\_\_\_

кадастровый номер: \_\_\_\_\_

Цель использования земельного участка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложения:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. ...

Даю согласие на использование моих персональных данных при решении вопроса по существу.

Заявитель \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(подпись заявителя)

Результат рассмотрения заявления прошу (нужное подчеркнуть):

выдать на руки;

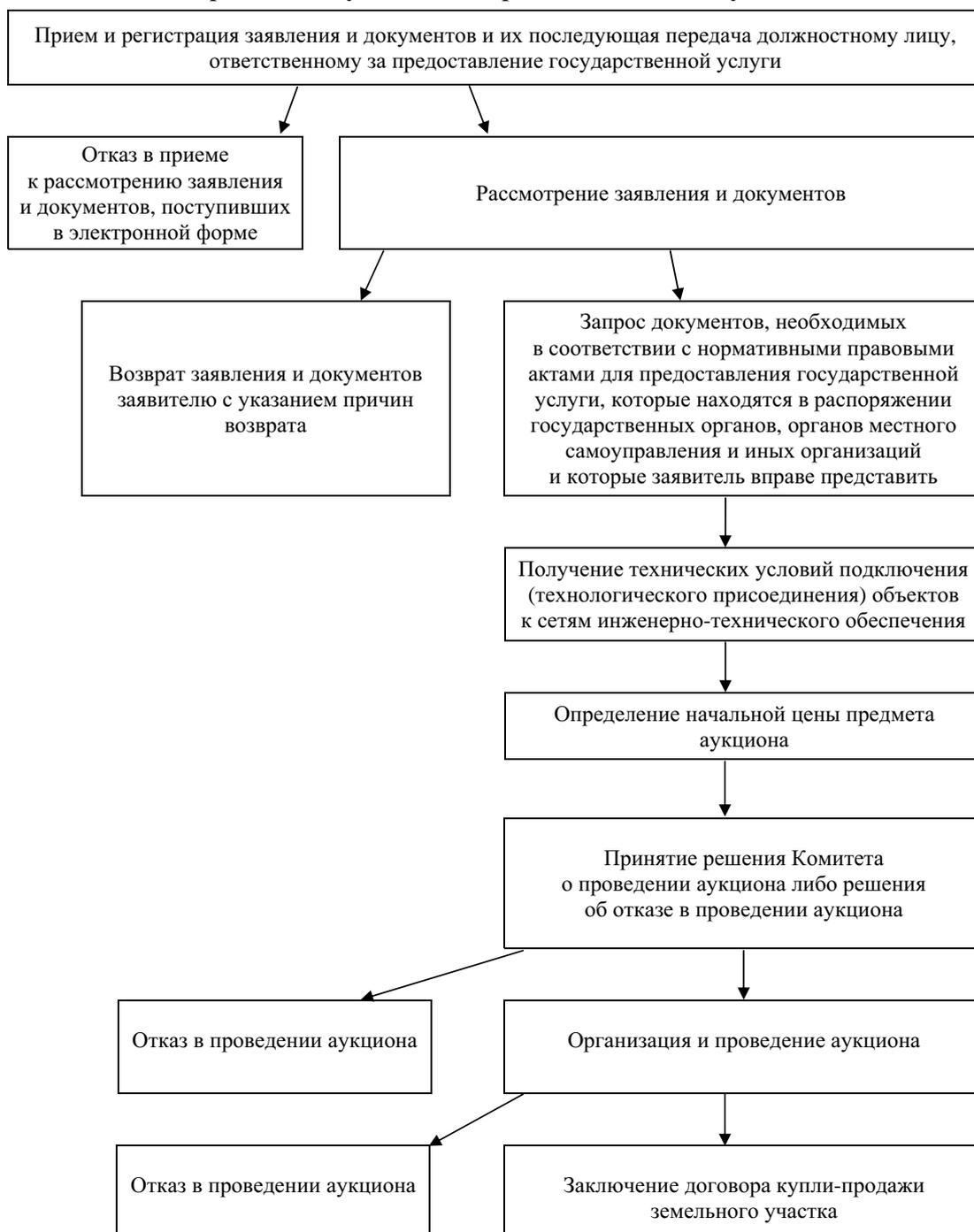
направить по почте;

личная явка в МФЦ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Административному регламенту  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по управлению государственным имуществом  
и организации закупок по предоставлению  
государственной услуги по предоставлению  
земельных участков, находящихся  
в собственности Республики Карелия, на торгах

**БЛОК-СХЕМА**  
**предоставления государственной услуги по предоставлению земельных участков,**  
**находящихся в собственности Республики Карелия, на торгах**

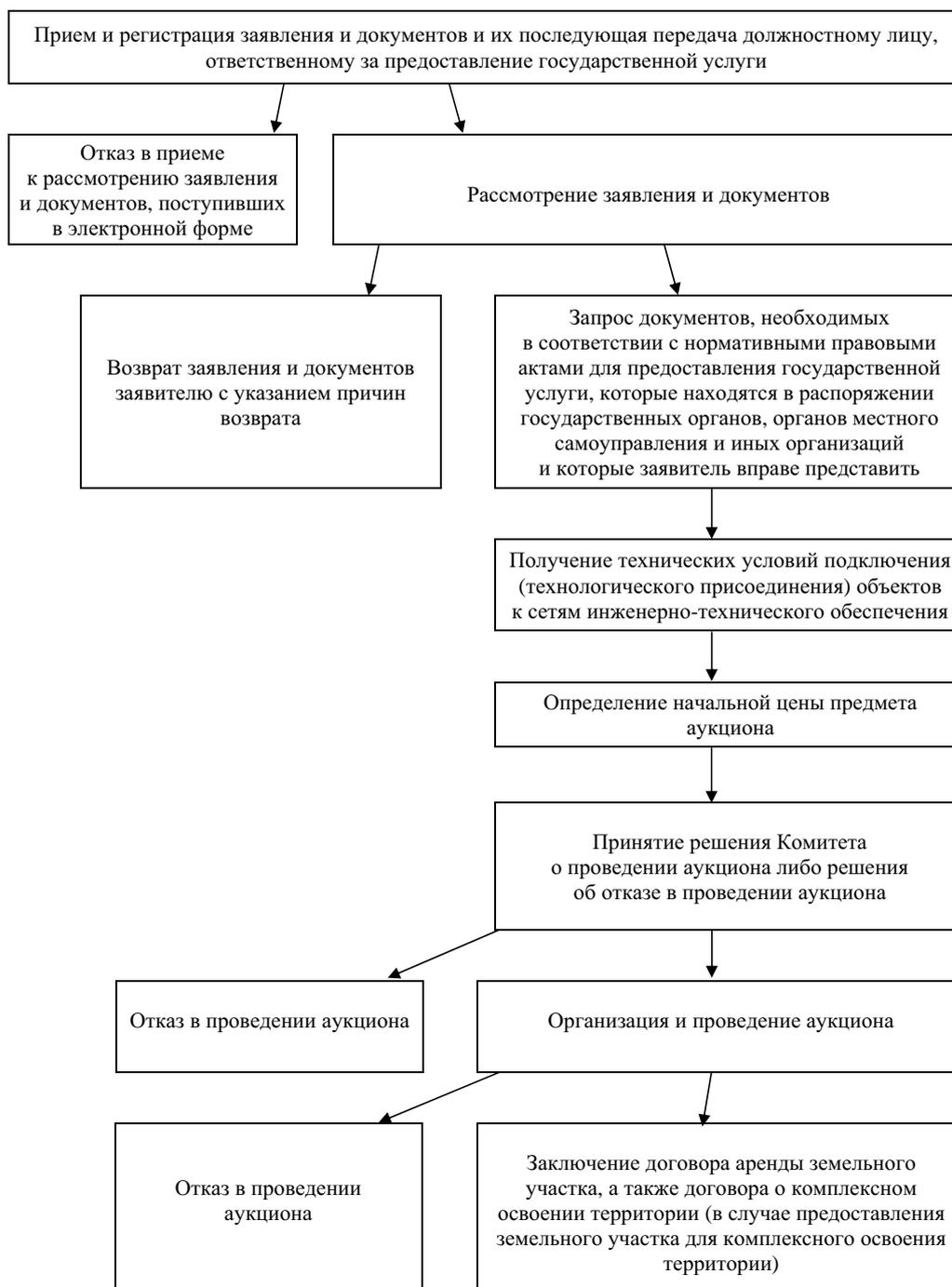
**Проведение аукциона по продаже земельного участка**



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Административному регламенту  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по управлению государственным имуществом  
и организации закупок по предоставлению  
государственной услуги по предоставлению  
земельных участков, находящихся  
в собственности Республики Карелия, на торгах

**БЛОК-СХЕМА**  
**предоставления государственной услуги по предоставлению земельных участков,**  
**находящихся в собственности Республики Карелия, на торгах**

**Проведение аукциона на право заключения договора аренды земельного участка**



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО РАЗВИТИЮ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

## ПРИКАЗ

03 сентября 2015 г.

№ 66

г. Петрозаводск

**1827** О внесении изменений в приказ Государственного комитета Республики Карелия по развитию информационно-коммуникационных технологий от 13 мая 2015 года № 38

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции приказываю:

Внести в приказ Государственного комитета Республики Карелия по развитию информационно-коммуникационных технологий от 13 мая 2015 года № 38 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы в Государственном комитете Республики Карелия по развитию информационно-коммуникационных технологий, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Государственного комитета Республики Карелия по развитию информационно-коммуникационных технологий обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (Карелия, 2015, 16 мая) следующие изменения:

1) в наименовании слова «при назначении на которые граждане и» исключить;

2) в преамбуле слова «при назначении на которые граждане и» исключить;

3) в пункте 1 слова «при назначении на которые граждане и» исключить;

4) в наименовании Перечня должностей государственной гражданской службы в Государственном комитете Республики Карелия по развитию информационно-коммуникационных технологий, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Государственного комитета Республики Карелия по развитию информационно-коммуникационных технологий обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного названным приказом, слова «при назначении на которые граждане и» исключить.

И. о. Председателя С. А. ЖДАНОВИЧ

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

## ПРИКАЗ

02 сентября 2015 г.

№ 132-А

г. Петрозаводск

**1828** О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития Республики Карелия от 29 мая 2013 года № 114-А

Приказываю:

Внести в Административный регламент исполнения Министерством экономического развития Республики Карелия государственной функции по осуществлению лицензионного контроля в сфере осуществления деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденный приказом Министерства экономического развития Республики Карелия от 29 мая 2013 года № 114-А «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством экономического развития Республики Карелия государственной функции по осуществлению лицензионного контроля в сфере осуществления деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2013, № 8, ст. 1534; № 12, ст. 2403; Карелия, 2015, 7 июля), следующие изменения:

## 1. В пункте 6:

– в абзаце третьем слова «документарные проверки и внеплановые выездные» заменить словами «внеплановые»;

– в абзаце шестом слова «руководителю (иному должностному лицу или уполномоченному представителю) соискателя лицензии, лицензиата, индивидуальному предпринимателю, являющемуся соискателем лицензии или лицензиатом (его уполномоченному представителю)» заменить словами «соискателю лицензии, лицензиату или их уполномоченному представителю»;

– в абзаце седьмом слова «юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям» заменить словами «лицензиатам».

## 2. Дополнить пункт 8 абзацем следующего содержания:

«– привлечь Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Карелия к участию в проверке.».

3. В пунктах 10, 41, 48, 57, 62, 65, 66 слова «предписание об устранении выявленных нарушений» в соответствующем числе и падеже заменить словами «предписание об устранении выявленных нарушений лицензионных требований».

4. В подпункте 6 пункта 44 слова «предписания Министерства» заменить словами «предписания об устранении выявленных нарушений лицензионных требований».

## 5. В пункте 45:

– в абзаце втором слова «органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля» заменить словом «Министерством»;

– в абзаце третьем слова «органы государственного контроля (надзора)» заменить словом «Министерство»;

6. В пункте 61 слова «органа государственного контроля (надзора)» заменить словом «Министерства».

## 7. Абзацы второй, третий пункта 80 изложить в следующей редакции:

«1) наименование Министерства либо фамилия, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица и наименование должностного лица Министерства, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства индивидуального предпринимателя (соискателя лицензии, лицензиата) либо наименование, сведения о месте нахождения юридического лица (соискателя лицензии, лицензиата), а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ, уведомление о переадресации жалобы, личную подпись соискателя лицензии, лицензиата или их уполномоченных представителей и дату;».

Заместитель Главы Республики Карелия – Министр

В. Я. ЧМИЛЬ

## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

## ПРИКАЗ

04 сентября 2015 г.

№ 406

г. Петрозаводск

**1829** Об учете выявленных объектов культурного наследия в Республике Карелия

В целях реализации статьи 33 Федерального закона от 25.06.2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», а также в связи с принятием решения о включении в государственный список недвижимых памятников истории и культуры Республики Карелия (постановление Председателя Правительства Республики Карелия от 25 мая 1998 года № 333) приказываю:

Исключить из приложения № 2 к приказу Министерства культуры и по связям с общественностью Республики Карелия от 25 ноября 2004 г. № 273 «Об учете выявленных объектов культурного наследия Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2004, № 12, ст. 1584; 2012, № 4, ст. 772) выявленный объект культурного наследия:

«Стоянка Сумозеро XXXI (IV – III тыс. до н. э.)», расположенный по адресу: Республика Карелия, Беломорский район, д. Сумостров, 1,7 км северо-восточнее.

Министр **Е. В. БОГДАНОВА**

МИНИСТЕРСТВО ПО ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЮ И ЭКОЛОГИИ  
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

**ПРИКАЗ**

07 сентября 2015 г.

№ 1443

г. Петрозаводск

**1830** Об утверждении порядка рассмотрения заявок на получение права пользования участками недр местного значения и принятия решений о предоставлении права пользования участками недр местного значения на территории Республики Карелия без проведения аукционов

В соответствии со статьей 18 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах», частью 5 статьи 6 Закона Республики Карелия от 26 октября 2007 года № 1122-ЗРК «О некоторых вопросах недропользования на территории Республики Карелия» и на основании пункта 9 Положения о Министерстве по природопользованию и экологии Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 6 октября 2010 года № 206-П, в целях установления порядка рассмотрения заявок на получение права пользования участками недр местного значения и принятия решений о предоставлении права пользования участками недр местного значения уполномоченным органом приказываю:

Утвердить прилагаемый порядок рассмотрения заявок на получение права пользования участками недр местного значения и принятия решений о предоставлении права пользования участками недр местного значения на территории Республики Карелия без проведения аукционов.

Министр **В. Ф. ЧИКАЛЮК**

УТВЕРЖДЕН  
приказом

Министерства по природопользованию и экологии  
Республики Карелия  
от 07 сентября 2015 г.  
№ 1443

**ПОРЯДОК**

**рассмотрения заявок на получение права пользования участками недр местного значения и принятия решений о предоставлении права пользования участками недр местного значения на территории Республики Карелия без проведения аукционов**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок рассмотрения заявок на получение права пользования участками недр местного значения и принятия решений о предоставлении права пользования участками недр местного значения на территории Республики Карелия без проведения аукционов (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 18 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах», частью 5 статьи 6, статьей 7 Закона Республики Карелия от 26 октября 2007 года № 1122-ЗРК «О некоторых вопросах недропользования на территории Республики Карелия» и на основании пункта 9 Положения о Министерстве по природопользованию и экологии Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 6 октября 2010 года № 206-П, в целях установления порядка рассмотрения заявок на получение права пользования участками недр местного значения и принятия решений о предоставлении права пользования участками недр местного значения на территории Республики Карелия без проведения аукционов.

2. В соответствии с частью 5 статьи 6 Закона Республики Карелия от 26 октября 2007 года № 1122-ЗРК «О некоторых вопросах недропользования на территории Республики Карелия» решение о предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукционов принимается Комиссией по вопросам пользования участками недр местного значения (далее – Комиссия), создан-

ной Министерством по природопользованию и экологии Республики Карелия (далее – Министерство) для рассмотрения заявок на получение права пользования участками недр местного значения.

Комиссия является коллегиальным органом, который формируется из числа гражданских служащих Министерства. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

Председатель Комиссии и заместитель председателя Комиссии назначаются из членов Комиссии.

Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам, в том числе другим членам Комиссии. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от списочного состава членов Комиссии. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов членов Комиссии, как присутствующих на заседании, так и отсутствующих, выразивших свое мнение в письменной форме.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Особое мнение членов Комиссии, голосовавших против принятого решения, излагается в письменном виде и прилагается к решению Комиссии.

Решение оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии. Протокол оформляется в одном экземпляре, который хранится в Министерстве.

Обязательным приложением к протоколу является экспертное заключение по результатам рассмотрения заявки на получение права пользования участком недр местного значения, которое подписывается всеми членами Комиссии.

В случае принятия Комиссией решения об отказе в приеме заявки на получение права пользования участком недр местного значения Министерство в течение 5 календарных дней с даты принятия решения направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении права пользования участком недр местного значения с указанием причин такого отказа.

В случае принятия Комиссией решения о предоставлении права пользования участком недр местного значения Министерство оперативно информирует заявителя о принятом решении (по телефону, факсимильной связи или электронной почте) и в течение 5 календарных дней с момента принятия решения готовит приказ о предоставлении права пользования участком недр местного значения и выдаче лицензии.

Оформление, государственная регистрация и выдача лицензии на пользование участками недр местного значения осуществляется Министерством в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Карелия от 10 октября 2012 года № 310-П «О Порядке оформления, государственной регистрации и выдачи лицензий на пользование участками недр местного значения на территории Республики Карелия».

3. Заявки на получение права пользования участками недр местного значения оформляются по формам, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 6 февраля 2013 года № 37-П «Об утверждении форм заявок на получение права пользования участками недр местного значения» (далее – Постановление о формах заявок).

4. В соответствии с пунктом 6 статьи 10.1 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах», статьей 3 Закона Республики Карелия от 26 октября 2007 года № 1122-ЗРК «О некоторых вопросах недропользования на территории Республики Карелия» основанием возникновения права пользования участками недр местного значения является решение Министерства о:

1) предоставлении права пользования участком недр местного значения для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых;

2) предоставлении права пользования участком недр местного значения, содержащим месторождение общераспространенных полезных ископаемых и включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный уполномоченным органом, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр, проводившим работы по геологическому изучению такого участка недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением проведения указанных работ в соответствии с государственным контрактом;

3) предоставлении права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения для осуществления юридическим лицом (оператором) деятельности на участке недр местного значения, право пользования которым досрочно прекращено;

4) предоставлении права пользования участком недр местного значения, включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный Министерством, для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых;

5) предоставлении права пользования участком недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, для добычи подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи.

## **II. Рассмотрение заявок на получение права пользования участком недр местного значения для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых**

5. Для получения права пользования участком недр местного значения для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, в Министерство подается заявка в письменной форме с приложением документов, оформленная в соответствии с приложением № 4 к Постановлению о формах заявок.

6. Документы, прилагаемые к заявке, представляются в трех идентичных по объему и составу документов экземплярах, заверенных печатью заявителя. Копии документов заверяются в установленном порядке.

Все листы поданной заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью заявителя (для юридического лица) и подписана заявителем либо уполномоченным лицом заявителя. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки, поданы от имени заявителя и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение заявителем требования о том, что все листы заявки должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в приеме заявки.

Документы, составленные на иностранном языке, принимаются с сопровождением их нотариально заверенного перевода на русский язык.

7. Заявка на получение права пользования участком недр местного значения для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, рассматривается Министерством в течение 30 календарных дней.

8. Министерство проводит оценку представленных документов на комплектность, а также на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и приложению № 4 к Постановлению о формах заявок, готовит проект экспертного заключения и направляет заявку в Комиссию для рассмотрения и принятия одного из следующих решений:

– о предоставлении права пользования участком недр местного значения для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых;

– об отказе в приеме заявки на получение права пользования участком недр местного значения для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых.

9. В соответствии со статьей 14 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах» Комиссия отказывает в приеме заявки на получение права пользования участком недр местного значения для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, в следующих случаях:

1) заявка на предоставление лицензии подана с нарушением установленных требований;

2) заявитель умышленно представил о себе неверные сведения;

3) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;

4) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования.

## **III. Рассмотрение заявок на получение права пользования участком недр местного значения, содержащим месторождение общераспространенных полезных ископаемых и включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный уполномоченным органом, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр, проводившим работы по геологическому изучению такого участка недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением проведения указанных работ в соответствии с государственным контрактом**

10. Для получения права пользования участком недр местного значения, содержащим месторождение общераспространенных полезных ископаемых и включенным в перечень участков недр местного

значения, утвержденный уполномоченным органом, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр, проводившим работы по геологическому изучению такого участка недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением проведения указанных работ в соответствии с государственным контрактом, в Министерство подается заявка в письменной форме с приложением документов, оформленная в соответствии с приложением № 2 к Постановлению о формах заявок.

11. Заявка подается не позднее 3 месяцев с момента получения заявителем свидетельства о факте открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых.

Заявки, поданные с нарушением срока, указанного в настоящем пункте, к рассмотрению не принимаются.

12. Документы, прилагаемые к заявке, представляются в трех идентичных по объему и составу документов экземплярах, заверенных печатью заявителя. Копии документов заверяются в установленном порядке.

Все листы поданной заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью заявителя (для юридического лица) и подписана заявителем либо уполномоченным лицом заявителя. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки, поданы от имени заявителя и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение заявителем требования о том, что все листы заявки должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в приеме заявки.

Документы, составленные на иностранном языке, принимаются с сопровождением их нотариально заверенного перевода на русский язык.

13. Заявка на получение права пользования участком недр местного значения, содержащим месторождение общераспространенных полезных ископаемых и включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный уполномоченным органом, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр, проводившим работы по геологическому изучению такого участка недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением проведения указанных работ в соответствии с государственным контрактом, рассматривается Министерством в течение 30 календарных дней.

14. Министерство проводит оценку представленных документов на комплектность, а также на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и приложению № 2 к Постановлению о формах заявок, готовит проект экспертного заключения и направляет заявку в Комиссию для рассмотрения и принятия одного из следующих решений:

– о предоставлении права пользования участком недр местного значения, содержащим месторождение общераспространенных полезных ископаемых и включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный уполномоченным органом, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр, проводившим работы по геологическому изучению такого участка недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением проведения указанных работ в соответствии с государственным контрактом;

– об отказе в приеме заявки на получение права пользования участком недр местного значения, содержащим месторождение общераспространенных полезных ископаемых и включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный уполномоченным органом, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр, проводившим работы по геологическому изучению такого участка недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением проведения указанных работ в соответствии с государственным контрактом.

15. В соответствии со статьей 14 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах» Комиссия отказывает в приеме заявки на получение права пользования участком недр местного значения, содержащим месторождение общераспространенных полезных ископаемых и включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный уполномоченным органом, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр, проводившим работы по геологическому изучению такого участка недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением проведения указанных работ в соответствии с государственным контрактом, в следующих случаях:

1) заявка на предоставление лицензии подана с нарушением установленных требований;

- 2) заявитель умышленно представил о себе неверные сведения;
- 3) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;
- 4) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования.

#### **IV. Рассмотрение заявок на получение права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения для осуществления юридическим лицом (оператором) деятельности на участке недр местного значения, право пользования которым досрочно прекращено**

16. Предоставление права краткосрочного (до одного года) пользования участком недр местного значения юридическому лицу (оператору) возможно в случае, если в интересах рационального использования и охраны недр приостановление добычи полезных ископаемых нецелесообразно или невозможно, при этом право пользования данным участком недр досрочно прекращено.

17. Для получения права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения для осуществления юридическим лицом (оператором) деятельности на участке недр местного значения, право пользования которым досрочно прекращено, в Министерство подается заявка в письменной форме с приложением документов, оформленная в соответствии с приложением № 3 к Постановлению о формах заявок.

18. Документы, прилагаемые к заявке, представляются в трех идентичных по объему и составу документов экземплярах, заверенных печатью заявителя. Копии документов заверяются в установленном порядке.

Все листы поданной заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью заявителя (для юридического лица) и подписана заявителем либо уполномоченным лицом заявителя. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки, поданы от имени заявителя и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение заявителем требования о том, что все листы заявки должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в приеме заявки.

Документы, составленные на иностранном языке, принимаются с сопровождением их нотариально заверенного перевода на русский язык.

19. Заявка на получение права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения для осуществления юридическим лицом (оператором) деятельности на участке недр местного значения, право пользования которым досрочно прекращено, рассматривается Министерством в течение 30 календарных дней.

20. Министерство проводит оценку представленных документов на комплектность, а также на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и приложению № 3 к Постановлению о формах заявок, готовит проект экспертного заключения и направляет заявку в Комиссию для рассмотрения и принятия одного из следующих решений:

- о предоставлении права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения для осуществления юридическим лицом (оператором) деятельности на участке недр местного значения, право пользования которым досрочно прекращено;
- об отказе в приеме заявки на получение права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения для осуществления юридическим лицом (оператором) деятельности на участке недр местного значения, право пользования которым досрочно прекращено.

21. В соответствии со статьей 14 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах» Комиссия отказывает в приеме заявки на получение права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения для осуществления юридическим лицом (оператором) деятельности на участке недр местного значения, право пользования которым досрочно прекращено, в следующих случаях:

- 1) заявка на предоставление лицензии подана с нарушением установленных требований;
- 2) заявитель умышленно представил о себе неверные сведения;
- 3) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;
- 4) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования.

**V. Рассмотрение заявок на получение права пользования участком недр местного значения, включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный Министерством, для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых**

22. Для получения права пользования участком недр местного значения, включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный Министерством, для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, в Министерство подается заявка в письменной форме с приложением документов, оформленная в соответствии с приложением № 5 к Постановлению о формах заявок.

23. Заявка подается не позднее 60 календарных дней с момента официального опубликования перечня участков недр местного значения, утвержденного Министерством.

Заявки, поданные с нарушением срока, указанного в настоящем пункте, к рассмотрению не принимаются.

24. Документы, прилагаемые к заявке, представляются в трех идентичных по объему и составу документов экземплярах, заверенных печатью заявителя. Копии документов заверяются в установленном порядке.

Все листы поданной заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью заявителя (для юридического лица) и подписана заявителем либо уполномоченным лицом заявителя. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки, поданы от имени заявителя и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение заявителем требования о том, что все листы заявки должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в приеме заявки.

Документы, составленные на иностранном языке, принимаются с сопровождением их нотариально заверенного перевода на русский язык.

25. Заявка на получение права пользования участком недр местного значения, включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный Министерством, для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых рассматривается Министерством в течение 30 календарных дней.

26. Министерство проводит оценку представленных документов на комплектность, а также на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и приложению № 5 к Постановлению о формах заявок, готовит проект экспертного заключения и направляет заявку в Комиссию для рассмотрения и принятия одного из следующих решений:

– о предоставлении права пользования участком недр местного значения, включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный Министерством, для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых;

– об отказе в приеме заявки на получение права пользования участком недр местного значения, включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный Министерством, для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых.

27. В случае если в отношении одного участка недр местного значения поступило две и более заявки от субъектов предпринимательской деятельности, решение принимается в пользу заявителя, который инициировал включение данного участка недр в перечень участков недр местного значения в соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 4 сентября 2013 года № 275-П «Об утверждении Положения о подготовке и утверждении перечня участков недр местного значения на территории Республики Карелия» (далее – Постановление № 275-П), при условии соответствия представленных им документов требованиям законодательства Российской Федерации и приложению № 5 к Постановлению о формах заявок.

28. В случае если в отношении одного участка недр местного значения поступило две и более заявки от субъектов предпринимательской деятельности, при этом от заявителя, который инициировал включение данного участка недр в перечень участков недр местного значения в соответствии с Постановлением № 275-П, заявка не поступила либо его заявка не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и приложению № 5 к Постановлению о формах заявок, Министерство организует в установленном порядке проведение в отношении такого участка недр аукциона на право пользования участком недр в целях геологического изучения, разведки и добычи полезных ископаемых (по совмещенной лицензии).

29. В соответствии со статьей 14 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах» Комиссия отказывает в приеме заявки на получение права пользования участком недр местного значения, включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный Министерством

вом, для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых в следующих случаях:

- 1) заявка на предоставление лицензии подана с нарушением установленных требований;
- 2) заявитель умышленно представил о себе неверные сведения;
- 3) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;
- 4) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования.

#### **VI. Рассмотрение заявок на получение права пользования участком недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи**

30. Для получения права пользования участком недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи в Министерство подается заявка в письменной форме с приложением документов, оформленная в соответствии с приложением № 6 к Постановлению о формах заявок.

31. Документы, прилагаемые к заявке, представляются в трех идентичных по объему и составу документов экземплярах, заверенных печатью заявителя. Копии документов заверяются в установленном порядке.

Все листы поданной заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью заявителя (для юридического лица) и подписана заявителем либо уполномоченным лицом заявителя. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки, поданы от имени заявителя и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение заявителем требования о том, что все листы заявки должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в приеме заявки.

Документы, составленные на иностранном языке, принимаются с сопровождением их нотариально заверенного перевода на русский язык.

32. Заявка на получение права пользования участком недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи рассматривается Министерством в течение 30 календарных дней.

33. Министерство проводит оценку представленных документов на комплектность, а также на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и приложению № 6 к Постановлению о формах заявок, готовит проект экспертного заключения и направляет заявку в Комиссию для рассмотрения и принятия одного из следующих решений:

- о предоставлении права пользования участком недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи;
- об отказе в приеме заявки на получение права пользования участком недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи.

34. В соответствии со статьей 14 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах» Комиссия отказывает в приеме заявки на получение права пользования участком недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи в следующих случаях:

- 1) заявка на предоставление лицензии подана с нарушением установленных требований;
- 2) заявитель умышленно представил о себе неверные сведения;
- 3) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;
- 4) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования.

#### **VII. Рассмотрение заявок на получение права пользования участком недр местного значения для добычи подземных вод**

35. Для получения права пользования участком недр местного значения для добычи подземных вод в Министерство подается заявка в письменной форме с приложением документов, оформленная в соответствии с приложением № 7 к Постановлению о формах заявок.

36. Документы, прилагаемые к заявке, представляются в трех идентичных по объему и составу документов экземплярах, заверенных печатью заявителя. Копии документов заверяются в установленном порядке.

Все листы поданной заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью заявителя (для юридического лица) и подписана заявителем либо уполномоченным лицом заявителя. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки, поданы от имени заявителя и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение заявителем требования о том, что все листы заявки должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в приеме заявки.

Документы, составленные на иностранном языке, принимаются с сопровождением их нотариально заверенного перевода на русский язык.

37. Заявка на получение права пользования участком недр местного значения для добычи подземных вод рассматривается Министерством в течение 30 календарных дней.

38. Министерство проводит оценку представленных документов на комплектность, а также на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и приложению № 7 к Постановлению о формах заявок, готовит проект экспертного заключения и направляет заявку в Комиссию для рассмотрения и принятия одного из следующих решений:

– о предоставлении права пользования участком недр местного значения для добычи подземных вод;

– об отказе в приеме заявки на получение права пользования участком недр местного значения для добычи подземных вод.

39. В соответствии со статьей 14 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах» Комиссия отказывает в приеме заявки на получение права пользования участком недр местного значения для добычи подземных вод в следующих случаях:

- 1) заявка на предоставление лицензии подана с нарушением установленных требований;
- 2) заявитель умышленно представил о себе неверные сведения;
- 3) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;
- 4) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

**ПРИКАЗ**

07 сентября 2015 г.

№ 1629

г. Петрозаводск

**1831** О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения и социального развития Республики Карелия от 25 декабря 2014 года № 2415 «Об утверждении ведомственной целевой программы оказания гражданам государственной социальной помощи «Адресная социальная помощь» на 2015 год»

Приказываю:

1. Внести в ведомственную целевую программу оказания гражданам государственной социальной помощи «Адресная социальная помощь» на 2015 год, утвержденную приказом Министерства здравоохранения и социального развития Республики Карелия от 25 декабря 2014 года № 2415 «Об утверждении ведомственной целевой программы оказания гражданам государственной социальной помощи «Адресная социальная помощь» на 2015 год» (Карелия, 2015, 17 марта), изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Соколову О. А.

Министр      Е. А. ХИДИШЯН

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу  
Министерства здравоохранения  
и социального развития  
Республики Карелия  
от 07 сентября 2015 г.  
№ 1629

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в ведомственную целевую программу оказания гражданам  
государственной социальной помощи «Адресная социальная помощь» на 2015 год  
(далее – Программа)**

1. В Паспорте Программы:  
в разделе «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» строку:

« Численность граждан, получивших государственную социальную помощь	управление социальной поддержки и организации социального обслуживания населения	тыс. чел.	23,96	»
---	--	-----------	-------	---

изложить в следующей редакции:

« Численность граждан, получивших государственную социальную помощь	управление социальной поддержки и организации социального обслуживания населения	тыс. чел.	23,74	»;
---	--	-----------	-------	----

раздел «Объем расходов бюджета Республики Карелия на реализацию Программы» изложить в следующей редакции:

Коды бюджетной классификации			Очередной финансовый год (2015), тыс. руб.
раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	
10.03	03 2 7402	240	16,0
10.03	03 1 7403	240	1,0
10.03	03 1 7403	320	11 334,0
10.03	03 2 7402	320	7468,9
10.03	03 2 7402	610	34 870,0
10.03	03 2 7402	520	115 200,0
<b>Итого на мероприятия, за исключением средств, предусмотренных на реализацию п. 2 Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года № 606:</b>			<b>168 889,9</b>
10.03	03 2 8965	310	80 835,1
10.03	03 2 8965	240	162,0
10.03	03 2 5084	310	170 340,0
10.03	03 2 5084	240	206,7
<b>Итого на реализацию п. 2 Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года № 606:</b>			<b>251 543,8</b>
<b>Всего на Программу:</b>			<b>420 433,7</b>

2. В абзаце четвертом пункта 1 раздела II Программы цифры «23 956» заменить цифрами «23 747».

3. В подразделе «Показатели общественной эффективности реализации Программы» раздела V Программы второй абзац изложить в следующей редакции:

«Планируется, что в ходе реализации Программы в 2015 году численность граждан, получивших государственную социальную помощь, составит 23,74 тысячи человек. Объем средств бюджета Республики Карелия, направленных на реализацию мероприятий Программы в 2015 году, всего составит 420 433,7 тысячи рублей, в том числе субсидии бюджетам муниципальных образований – 115 200,0 тысячи рублей.»

4. Мероприятия Программы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Мероприятие	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия		Наименование структурного подразделения, ответственного за выполнение	Расходы на мероприятие (тыс. руб.)		Показатель реализации мероприятия		
			с (месяц/год)	по (месяц/год)		текущий финансовый год, план (2014)	плановый год (2015)	наименование показателя	базовое значение (до реализации программы)	значение на плановый год (2015)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Оказание помощи в виде социального пособия:	назначение и выплата социального пособия гражданам следующих категорий:	01.01.2015	31.12.2015	управление социальной поддержки и организации социального обслуживания населения	137 312,4	252 353,1	1592	2310	
	- в размере, определяемом как разность между величиной прожиточного минимума для соответствующей социально-демографической группы населения и размером среднедушевого дохода малоимущей семьи (одиножко проживающего малоимущего гражданина), но не превышающем 555,0 рублей, увеличенных на размер районного коэффициента	беременные женщины, потерявшие работу (учебу) в течение 12 месяцев до дня признания их безработными				280,0	55,0	число граждан, получивших социальное пособие	52	23
	- в размере прожиточного минимума по социально-демографической группе населения «дети»	дети, единственный из родителей (или оба родителя) которых является неработающим пенсионером по возрасту (женщины – с 50 лет, мужчины – с 55 лет)				194,0	134,0		35	22
	- в размере прожиточного минимума по социально-демографической группе населения «дети»	дети, единственный из родителей (или оба родителя) которых является инвалидом				686,0	620,3		121	86
	- в размере прожиточного минимума по социально-демографической группе населения «дети»	третью и последующие дети, рожденные начиная с 1 января 2013 года, до достижения ими возраста трех лет				136 152,4	251 543,8	количество детей, получивших данный вид помощи	1384	2179
2.	Предоставление социальной помощи на основании социального контракта в виде денежной выплаты	оказание адресной помощи: в размере до 75 000 рублей многодетным семьям, имеющим в своем составе 3 и более детей, на осуществление определенных видов расходов	01.01.2015	31.12.2015	управление социальной поддержки и организации социального обслуживания населения	7200,0	5774,9	188	143	
		в размере 630 рублей, ежемесячно выплачиваемых студентам из малоимущих семей (одного проживающим малоимущим студентам), осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалиста или программы магистратуры в профессиональных об-				6600,0	5323,9	количество многодетных семей, получивших данный вид помощи	88	71
						600,0	451,0	число студентов (учащихся), получивших данный вид помощи	100	72

«

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		разовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, еженежно пользующимся пригородным транспортом в течение учебного года при проезде к месту учебы								
3.	Оказание единовременной материальной помощи	<i>выплата единовременной материальной помощи гражданам следующих категорий:</i> семьям (одиноко проживающим малоимущим гражданам), попавшим в трудную жизненную ситуацию одиноко проживающим гражданам и семьям, пострадавшим от пожара гражданам, освобожденным из мест лишения свободы, на основании договора между Министерством здравоохранения и социального развития Республики Карелия и Управлением Федеральной службы исполнения наказаний по Республике Карелия	01.01.2015	31.12.2015	управление социальной поддержки и организации социального обслуживания населения	15 884,0 5524,0 10 000,0 360,0	11 335,0 4785,0 6170,0 380,0	число граждан, получивших материальную помощь	3300 2750 100 450	2928 2392 61 475
4.	Оказание помощи в форме возмещения расходов стоимости проезда к месту обследования и обратно женщинам и малоимущим женщинам из малоимущих семей (одиноко проживающим малоимущим женщинам), нуждающимся в дополнительном обследовании (2 УЗ-скрининг) и родоразрешении в ГУЗ «Республиканский перинатальный центр» (г. Петрозаводск), в размере, равном стоимости проезда от места жительства до г. Петрозаводска и обратно	возмещение расходов стоимости проезда к месту обследования и обратно женщинам из малоимущих семей (одиноко проживающим малоимущим женщинам), нуждающимся в дополнительном обследовании (2 УЗ-скрининг) и родоразрешении в ГУЗ «Республиканский перинатальный центр» (г. Петрозаводск), в размере, равном стоимости проезда от места жительства до г. Петрозаводска и обратно	01.01.2015	31.12.2015	управление организации медицинской помощи	72,0	57,1	число женщин, получивших помощь	40	23
5.	Оказание помощи в форме компенсации расходов на приобретение для детей, не являющихся инвалидами, протезно-ортопедических изделий в размере их стоимости, но не более 8500 рублей	возмещение материальных затрат малоимущим семьям в связи с приобретением за счет собственных средств протезно-ортопедических изделий детям, не являющимся инвалидами	01.01.2015	31.12.2015	управление социальной поддержки и организации социального обслуживания населения	176,0	358,6	число детей, в отношении которых компенсированы расходы на протезно-ортопедические изделия	22	42

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6.	Обеспечение питательными смесями беременных и кормящих женщин из малоимущих семей (одиноко проживающих малоимущих беременных женщин) и детей до 3 лет, страдающих фенилкетонурией и не являющихся инвалидами	<i>приобретение питательных смесей и бесплатная выдача их гражданам следующих категорий:</i> беременным и кормящим женщинам из малоимущих семей, одиноко проживающим малоимущим беременным женщинам детям до 3 лет, страдающим фенилкетонурией и не являющимся инвалидами	01.01.2015	31.12.2015	управление организации медицинской помощи	693,0	485,0		223	201
					помощи	434,0	400	число женщин, получивших помощь	220	200
						259,0	85,0	число детей, получивших помощь	3	1
7.	Обеспечение бесплатными специальными молочными продуктами детского питания детей в возрасте до 3 лет, не посещающих муниципальные дошкольные образовательные организации, из малоимущих семей и семей, находящихся в социально опасном положении	предоставление государственных учреждений здравоохранения, расположенными на территориях муниципальных районов и городских округов, специальных молочных продуктов детского питания детям в возрасте до 3 лет, не посещающим муниципальные дошкольные образовательные организации, из малоимущих семей и семей, находящихся в социально опасном положении	01.01.2015	31.12.2015	управление организации медицинской помощи	34 870,0	34 870,0	число детей, обеспеченных питательными молочными смесями	4000	4000
8.	Предоставление субсидий на питание обучающимся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, из малоимущих семей, семей граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, которым предоставлено временное убежище на территории Российской Федерации, проживающих на территории Республики Карелия, и обучающимся детьми-инвалидами, в размере 45 рублей в учебный день на одного обучающегося	предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований из бюджета Республики Карелия для финансирования расходов обязательств органов местного самоуправления в целях предоставления субсидий на питание обучающимся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, из малоимущих семей, семей граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, которым предоставлено временное убежище на территории Российской Федерации, проживающих на территории Республики Карелия, и обучающимся детьми-инвалидами, в размере 45 рублей в учебный день на одного обучающегося	01.01.2015	31.12.2015	финансово-экономическое управление, управление социальной поддержки и организации социального обслуживания населения	117 990,0	115 200,0	число обучающихся, получивших субсидию на питание	13 800	14 100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		ющимся, являющимся детьми-инвалидами								
	<b>Итого по мероприятиям, предусматривающим предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований:</b>					<b>115 200,0</b>	<b>115 200,0</b>			<b>14 100</b>
	<b>Итого на выплату социального пособия на третьего ребенка и последующих детей, рожденных начиная с 1 января 2013 года, до достижения ими возраста трех лет (на реализацию Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606):</b>					<b>136 152,4</b>	<b>251 543,8</b>		<b>1384</b>	<b>2179</b>
	<b>Итого по обеспечению детей в возрасте до 3 лет специальными молочными продуктами детского питания:</b>					<b>34 870,0</b>	<b>34 870,0</b>		<b>4000</b>	<b>4000</b>
	<b>Итого на выплату единовременной материальной помощи:</b>					<b>15 884,0</b>	<b>11 335,0</b>		<b>3300</b>	<b>2928</b>
	<b>Итого по остальным мероприятиям:</b>					<b>9301,0</b>	<b>7484,9</b>		<b>681</b>	<b>540</b>
	<b>Всего:</b>					<b>311 407,4</b>	<b>420 433,7</b>		<b>23 165</b>	<b>23 747</b>

## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

**ПРИКАЗ**

11 сентября 2015 г.

№ 417

г. Петрозаводск

**1832** Об учете выявленных объектов культурного наследия в Республике Карелия

В целях реализации статьи 33 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» приказываю:

Исключить из приложения № 4 к приказу Министерства культуры и по связям с общественностью Республики Карелия от 21 февраля 2008 года № 73 «Об учете вновь выявленных памятников истории и культуры» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2008, № 4, ст. 503) следующие выявленные объекты культурного наследия, поставленные ранее на государственный учет приказом Министерства культуры Республики Карелия и по связям с общественностью от 2 февраля 2007 года № 24а «Об учете выявленных объектов культурного наследия Республики Карелия»:

- «Стоянка Шокша VIII (VII – V тыс. до н. э.)», расположенный по адресу: Республика Карелия, Прионежский район, залив Янисгуба, 5,05 км к сев.-вост. от вост. окраины п. Шокша;
- «Стоянка Шокша IX (VII – V тыс. до н. э.)», расположенный по адресу: Республика Карелия, Прионежский район, залив Янисгуба, лев. берег ручья Ишанинский, 5,9 км к северо-вост. от вост. окраины п. Шокша;
- «Стоянка Шокша X (VII – V тыс. до н. э.)», расположенный по адресу: Республика Карелия, Прионежский район, залив Янисгуба, 4,8 км к северо-вост. от вост. окраины п. Шокша.

Министр **Е. В. БОГДАНОВА**

## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

**ПРИКАЗ**

11 сентября 2015 г.

№ 416

г. Петрозаводск

**1833** Об учете выявленных объектов культурного наследия в Республике Карелия

В целях реализации статьи 33 Федерального закона от 25.06.2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», а также в связи с принятием решения о включении в государственный список недвижимых памятников истории и культуры Республики Карелия (распоряжение Председателя Правительства Республики Карелия от 12 августа 1994 года № 142-р) приказываю:

Исключить из приложения № 8 к приказу Министерства культуры и по связям с общественностью Республики Карелия от 25 ноября 2004 г. № 273 «Об учете выявленных объектов культурного наследия Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2004, № 12, ст. 1584; 2012, № 4, ст. 772) следующий выявленный объект культурного наследия:

«Стоянка Нильмозеро VI (I тыс. до н. э. – I тыс. н. э.)», расположенный по адресу: Республика Карелия, Лоухский район, д. Нильмогуба, 3,6 км юго-восточнее, в восточной части оз. Нильмозеро.

Министр **Е. В. БОГДАНОВА**

## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

**ПРИКАЗ**

11 сентября 2015 г.

№ 415

г. Петрозаводск

**1834 Об учете выявленных объектов культурного наследия в Республике Карелия**

В целях реализации статьи 33 Федерального закона от 25.06.2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», а также в связи с принятием решения о включении в государственный список недвижимых памятников истории и культуры Республики Карелия (постановление Совета Министров КАССР от 21 апреля 1971 года № 199) приказываю:

Исключить из приложения № 4 к приказу Министерства культуры и по связям с общественностью Республики Карелия от 25 ноября 2004 г. № 273 «Об учете выявленных объектов культурного наследия Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2004, № 12, ст. 1584; 2012, № 4, ст. 772) следующие выявленные объекты культурного наследия:

«Лабиринт на острове Олешин (I – XVI вв.)», расположенный по адресу: Республика Карелия, Кемский район, в районе архипелага Кузова на Белом море, в южной части острова Олешин;

«Большой лабиринт («классический») на острове Олешин (I – XV вв.)», расположенный по адресу: Республика Карелия, Кемский район, в 150 м восточнее кромки юго-западного берега острова Олешин.

Министр **Е. В. БОГДАНОВА**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 сентября 2015 г.

№ 121

г. Петрозаводск

**1835 О тарифах общества с ограниченной ответственностью «АКВА-СИСТЕМА» на питьевое водоснабжение (территория оказания услуг – Суоярвское городское поселение)**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11 октября 2014 года № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Утвердить обществу с ограниченной ответственностью «АКВА-СИСТЕМА» производственную программу по питьевому водоснабжению на период с 15 сентября 2015 года по 31 декабря 2016 года согласно приложению.

2. Установить с 15 сентября 2015 года по 31 декабря 2016 года одноставочные тарифы общества с ограниченной ответственностью «АКВА-СИСТЕМА» на питьевое водоснабжение с календарной разбивкой:

– с 15 сентября 2015 года по 30 июня 2016 года – в размере 21 руб. 76 коп. за 1 куб. м,

– с 1 июля 2016 года по 31 декабря 2016 года – в размере 23 руб. 50 коп. за 1 куб. м.

Тарифы установлены с учетом применения обществом с ограниченной ответственностью «АКВА-СИСТЕМА» упрощенной системы налогообложения.

3. Признать утратившим силу с 15 сентября 2015 года постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 19 декабря 2014 года № 247 «О тарифах об-

щества с ограниченной ответственностью «Суоярвский водоканал» (ОГРН 1111040000554, ИНН 1016043160) на питьевое водоснабжение (территория оказания услуг – Суоярвское городское поселение)» (Карелия, 2014, 30 декабря).

Председатель А. Э. МЯКИ

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением

Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 10 сентября 2015 г.  
№ 121

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА  
общества с ограниченной ответственностью «АКВА-СИСТЕМА»  
по питьевому водоснабжению**

**Раздел 1. Паспорт производственной программы**

Наименование организации	Общество с ограниченной ответственностью «АКВА-СИСТЕМА»
Юридический адрес, почтовый адрес организации	186870, Республика Карелия, г. Суоярви, ул. Тикиляйнена, д. 9а
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам
Юридический адрес, почтовый адрес уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	185030, г. Петрозаводск, ул. М. Мерещкова, д. 8а
Период реализации производственной программы	с 15 сентября 2015 года по 31 декабря 2016 года

**Раздел 2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов  
централизованной системы водоснабжения, мероприятий, направленных  
на улучшение качества питьевой воды**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Финансовые потребности, тыс. руб.
1.	Техническое обслуживание и текущий ремонт объектов водоснабжения	15.09.2015 – 31.12.2016	452,1

**Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению  
и повышению энергетической эффективности, в том числе снижению потерь воды  
при транспортировке**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации
1.	Не запланированы	15.09.2015 – 31.12.2016

**Раздел 4. Планируемый объем подачи воды**

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Поднято воды	тыс. куб. м	443,2
2.	Подано воды в сеть	тыс. куб. м	443,2
3.	Потери в сетях	тыс. куб. м	44,3
4.	Реализовано воды, всего	тыс. куб. м	398,9
5.	Производственные нужды	тыс. куб. м	3,9
6.	Жилищному фонду	тыс. куб. м	301,3
7.	Прочим потребителям	тыс. куб. м	93,7

**Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы**

Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы по питьевому водоснабжению	тыс. руб.	9026,7
--	-----------	--------

**Раздел 6. График реализации мероприятий производственной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала реализации мероприятий	Дата окончания реализации мероприятий
1.	Техническое обслуживание и текущий ремонт объектов водоснабжения	15.09.2015	31.12.2016

**Раздел 7. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов водоснабжения**

1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с водопроводной станции в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0

**Показатели надежности и бесперебойности холодного водоснабжения**

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения	ед./км	0

**Показатели энергетической эффективности**

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Доля потерь воды в централизованной системе водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	%	10,0
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подъема и транспортировки воды	кВт·ч/куб. м	0,8

**Раздел 8. Расчет эффективности производственной программы**

№ п/п	Показатели эффективности производственной программы	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения	ед./км	0,5
2.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс. руб.	9026,7

**Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов**

№ п/п	Наименование мероприятия	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Не запланированы	15.09.2015 – 31.12.2016

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03 сентября 2015 г.

№ 114

г. Петрозаводск

**1836** О тарифах на тепловую энергию и горячую воду общества с ограниченной ответственностью «БИОТЭК» (территория оказания услуг – Медвежьегорское городское поселение)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11 октября 2014 года № 227-э/3 «Об установлении предельных максимальных уровней тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Установить обществу с ограниченной ответственностью «БИОТЭК» тарифы на тепловую энергию согласно приложению № 1.
2. Утвердить обществу с ограниченной ответственностью «БИОТЭК» производственную программу по горячему водоснабжению на период с 10 сентября 2015 года по 31 декабря 2016 года согласно приложению № 2.
3. Установить обществу с ограниченной ответственностью «БИОТЭК» тарифы на горячую воду с использованием централизованной закрытой системы горячего водоснабжения согласно приложению № 3.
4. Тарифы, установленные в пункте 1 и 3 настоящего постановления, действуют с 10 сентября 2015 года по 31 декабря 2016 года.

Председатель А. Э. МЯКИ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 03 сентября 2015 г.  
№ 114

**Тарифы на тепловую энергию (мощность),  
поставляемую потребителям обществом с ограниченной ответственностью «БИОТЭК»  
(тарифы установлены с учетом применения обществом с ограниченной ответственностью  
«БИОТЭК» упрощенной системы налогообложения)**

№ п/п	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
				от 1,2 до 2,5 кг/см <sup>2</sup>	от 2,5 до 7,0 кг/см <sup>2</sup>	от 7,0 до 13,0 кг/см <sup>2</sup>	свыше 13 кг/см <sup>2</sup>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Для потребителей в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.1.	Одноставочный, руб./Гкал	с 10.09.2015 по 30.06.2016	2613,12	–	–	–	–	–
		с 01.07.2016 по 31.12.2016	2677,67	–	–	–	–	–
1.2.	Двухставочный	–	–	–	–	–	–	–
1.3.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	–	–	–	–	–	–	–
1.4.	За мощность, тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	–	–	–	–	–	–	–

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	Население (тарифы указываются с учетом НДС)							
2.1.	Одноставочный, руб./Гкал	с 10.09.2015 по 30.06.2016	2613,12	–	–	–	–	–
		с 01.07.2016 по 31.12.2016	2677,67	–	–	–	–	–
2.2.	Двухставочный	–	–	–	–	–	–	–
2.3.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	–	–	–	–	–	–	–
2.4.	За мощность, тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	–	–	–	–	–	–	–

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 03 сентября 2015 г.  
№ 114

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА  
общества с ограниченной ответственностью «БИОТЭК»  
по горячему водоснабжению на 2015 – 2016 гг.**

**Раздел 1. Паспорт производственной программы**

Наименование организации	Общество с ограниченной ответственностью «БИОТЭК»
Юридический адрес, почтовый адрес организации	186350, Республика Карелия, г. Медвежьегорск, ул. Лесная, д. 1
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам
Юридический адрес, почтовый адрес уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	185030, г. Петрозаводск, ул. Маршала Мерецкова, д. 8а
Период реализации производственной программы	с 10.09.2015 по 31.12.2016

**Раздел 2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов  
централизованной системы горячего водоснабжения, мероприятий,  
направленных на улучшение качества горячей воды**

№ п/п	Наименование мероприятия	Период реализации мероприятия, лет	Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб.
	Не запланированы		

**Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению  
и повышению энергетической эффективности, в том числе снижению потерь воды  
при транспортировке**

№ п/п	Наименование мероприятия	Период реализации мероприятия, лет	Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб.
	Не запланированы		

**Раздел 4. Планируемый объем подачи воды**

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м	12,47
2.	Объем реализации товаров и услуг (всего), в том числе:	тыс. куб. м	12,47
2.1.	Жилому фонду	тыс. куб. м	0,00
2.2.	Бюджетным потребителям	тыс. куб. м	12,47
2.3.	Прочим потребителям	тыс. куб. м	0,00

**Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации  
производственной программы**

	Единица измерения	Сумма
Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы по горячему водоснабжению	тыс. руб.	2068,06

**Раздел 6. График реализации мероприятий производственной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала реализации мероприятий	Дата окончания реализации мероприятий
	Не запланированы		

**Раздел 7. Плановые значения показателей надежности, качества  
и энергетической эффективности объектов водоснабжения**

**Показатели качества горячей воды**

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Доля проб горячей воды в тепловой сети или сети горячего водоснабжения, не соответствующих установленным требованиям по температуре, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества горячей воды	%	0
2.	Доля проб горячей воды в тепловой сети или сети горячего водоснабжения, не соответствующих установленным требованиям (за исключением температуры), в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества горячей воды	%	0

**Показатели надежности и бесперебойности централизованных систем горячего водоснабжения**

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей горячее водоснабжение, по подаче горячей воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы горячего водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей горячее водоснабжение	ед./км	0

**Показатели эффективности использования**

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
	Удельное количество тепловой энергии, рекомендуемое на подогрев горячей воды	Гкал/куб. м	не установлено

**Раздел 8. Расчет эффективности производственной программы**

№ п/п	Показатели эффективности производственной программы	Единица измерения	Значение показателя в базовый период	Планируемое значение показателя на период реализации производственной программы
1.	Целевые показатели			
	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей горячее водоснабжение, по подаче горячей воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы горячего водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей горячее водоснабжение	ед./км	–	0
2.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс. руб.	–	2068,06

## Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Период реализации мероприятия
	Не запланированы	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к постановлению  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 03 сентября 2015 г.  
№ 114

**Тарифы на горячую воду с использованием централизованной закрытой системы горячего водоснабжения общества с ограниченной ответственностью «БИОТЭК» (тарифы установлены с учетом применения обществом с ограниченной ответственностью «БИОТЭК» упрощенной системы налогообложения)**

Год	Компонент на холодную воду, руб./куб. м	Компонент на тепловую энергию		
		одноставочный, руб./Гкал	двухставочный	
			ставка за мощность, тыс. руб. /Гкал/час в мес.	ставка за тепловую энергию, руб./Гкал
С 10.09.2015 по 30.06.2016	35,28	2613,12	–	–
С 01.07.2016 по 31.12.2016	36,06	2677,67	–	–

Примечание. Принятые компоненты на холодную воду соответствуют тарифам на холодную воду на 2015 год ООО «Сток», установленным постановлением Государственного комитета Республики Карелия от 04.12.2014 № 169, а также с учетом индекса потребительских цен 104,4%.

Принятые компоненты на тепловую энергию соответствуют тарифам на тепловую энергию ООО «БИОТЭК» на 2015 – 2016 гг., установленным постановлением Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 03.09.2015 № 114 (приложение № 1).

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 сентября 2015 г.

№ 118

г. Петрозаводск

**1837 Об установлении платы за подключение к системе теплоснабжения открытого акционерного общества «Территориальная генерирующая компания № 1» на территории Республики Карелия**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

Установить плату за подключение к системе теплоснабжения открытого акционерного общества «Территориальная генерирующая компания № 1» на территории Республики Карелия объекта капитального строительства общества с ограниченной ответственностью «Строительно-финансовая компания» – «Реконструкция здания школьной фильмотеки под многоэтажный жилой дом со встроенными помещениями общественного назначения в районе пер. Студенческий, д. 7».

Председатель А. Э. МЯКИ

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 10 сентября 2015 г.  
№ 118

**Плата за подключение к системе теплоснабжения открытого акционерного общества  
«Территориальная генерирующая компания № 1» на территории Республики Карелия**

Подключаемый объект	Плата за подключение (тыс. руб./Гкал/ч)
Объект капитального строительства ООО «Строительно-финансовая компания» – «Реконструкция здания школьной фильмотеки под многоэтажный жилой дом со встроенными помещениями общественного назначения в районе пер. Студенческий, д. 7»	5552,06

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 сентября 2015 г.

№ 120

г. Петрозаводск

**1838 О тарифах акционерного общества «Карелия ДСП» на техническую воду  
(территория оказания услуг – Пиндушское городское поселение  
Медвежьегорского муниципального района)**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Утвердить производственную программу акционерного общества «Карелия ДСП» по техническому водоснабжению на период с 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года согласно приложению 1.
2. Установить на период с 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года одноставочные тарифы акционерного общества «Карелия ДСП» на техническую воду с календарной разбивкой:
  - с 1 января 2016 года по 30 июня 2016 года – в размере 17 руб. 98 коп. за 1 куб. м;
  - с 1 июля 2016 года по 30 июня 2017 года – в размере 18 руб. 47 коп. за 1 куб. м.;
  - с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года – в размере 19 руб. 79 коп. за 1 куб. м;
  - с 1 июля 2018 года по 31 декабря 2018 года – в размере 19 руб. 81 коп. за 1 куб. м.
3. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов акционерного общества «Карелия ДСП» на техническую воду согласно приложению 2.

Председатель А. Э. МЯКИ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 10 сентября 2015 г.  
№ 120

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА  
акционерного общества «Карелия ДСП» по техническому водоснабжению**

**Раздел 1. Паспорт производственной программы**

Наименование организации	Акционерное общество «Карелия ДСП»
Юридический адрес, почтовый адрес организации	186323, Республика Карелия, Медвежьегорский р-н, п. Пиндуши, ул. Канифольная
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам
Юридический адрес, почтовый адрес уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	185030, г. Петрозаводск, ул. Маршала Мерецкова, д. 8а
Период реализации производственной программы	с 01.01.2016 г. по 31.12.2018 г.

**Раздел 2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов  
централизованной системы водоснабжения**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия, лет
	Не запланированы	

**Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению  
и повышению энергетической эффективности, в том числе снижению потерь воды  
при транспортировке**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия, лет
	Не запланированы	

**Раздел 4. Планируемый объем подачи воды**

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единица измерения	Величина показателя на период 01.01.2016 – 31.12.2016	Величина показателя на период 01.01.2017 – 31.12.2017	Величина показателя на период 01.01.2018 – 31.12.2018
1.	Объем поднятой воды (насосными станциями), в том числе:	тыс. куб. м	179,5	179,5	179,5
2.	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м	179,5	179,5	179,5
3.	Объем потерь	тыс. куб. м	0,0	0,0	0,0
4.	Уровень потерь к объему реализованной воды	%	0,0	0,0	0,0
5.	Объем реализации товаров и услуг (всего), в том числе:	тыс. куб. м	179,5	179,5	179,5
5.1.	На нужды АО «Карелия ДСП»	тыс. куб. м	150,0	150,0	150,0
5.2.	Прочим потребителям	тыс. куб. м	29,5	29,5	29,5

**Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации  
производственной программы**

	Единица измерения	На период 01.01.2016 – 31.12.2016	На период 01.01.2017 – 31.12.2017	На период 01.01.2018 – 31.12.2018
Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы по техническому водоснабжению	тыс. руб.	3271,3	3433,9	3554,6

## Раздел 6. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала реализации мероприятий	Дата окончания реализации мероприятий
	Не запланированы		

## Раздел 7. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов водоснабжения

## Показатели надежности и бесперебойности холодного водоснабжения

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	На период 01.01.2016 – 31.12.2016	На период 01.01.2017 – 31.12.2017	На период 01.01.2018 – 31.12.2018
1.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения	ед./км	0	0	0

## Показатели энергетической эффективности

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	На период 01.01.2016 – 31.12.2016	На период 01.01.2017 – 31.12.2017	На период 01.01.2018 – 31.12.2018
1.	Доля потерь воды в централизованной системе водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	%	0,0	0,0	0,0
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе водоснабжения	кВт·ч/куб. м	1,29	1,29	1,29

## Раздел 8. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Показатели эффективности производственной программы	Единица измерения	Значение показателя в базовом периоде	Планируемое значение показателя		
				на период 01.01.2016 – 31.12.2016	на период 01.01.2017 – 31.12.2017	на период 01.01.2018 – 31.12.2018
1.	Доля потерь воды в централизованной системе водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	%	–	0,0	0,0	0,0
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе водоснабжения	кВт·ч/куб. м	–	1,29	1,29	1,29
3.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс. руб.	–	3271,3	3433,9	3554,6

## Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Период проведения мероприятия
	Не запланированы	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 10 сентября 2015 г.  
№ 120

**Долгосрочные параметры регулирования тарифов акционерного общества «Карелия ДСП»  
на техническую воду**

	2016 год	2017 год	2018 год
Базовый уровень операционных расходов	1346,9 тыс. руб.	1386,8 тыс. руб.	1427,8 тыс. руб.
Индекс эффективности операционных расходов	–	1,0%	1,0%
Нормативный уровень прибыли	1,0%	1,0%	1,0%
Уровень потерь воды	0%	0%	0%
Удельный расход электрической энергии	1,29 кВт·ч/куб. м	1,29 кВт·ч/куб. м	1,29 кВт·ч/куб. м

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03 сентября 2015 г.

№ 115

г. Петрозаводск

**1839** **О тарифах на тепловую энергию общества с ограниченной ответственностью «Инженерная компания Рубин» (территория оказания услуг – Матросское сельское поселение Пряжинского муниципального района)**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Установить обществу с ограниченной ответственностью «Инженерная компания Рубин» тарифы на тепловую энергию согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 1 января 2016 года по 31 декабря 2016 года.
3. Признать утратившим силу с 1 января 2016 года постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 20 ноября 2014 года № 133 «О тарифах на тепловую энергию общества с ограниченной ответственностью «Инженерная компания Рубин» (территория оказания услуг – Матросское сельское поселение Пряжинского муниципального района)» (Карелия, 2014, 9 декабря).

Председатель      А. Э. МЯКИ

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 03 сентября 2015 г.  
№ 115

**Тарифы на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям  
обществом с ограниченной ответственностью «Инженерная компания Рубин»  
(тарифы установлены с учетом применения ООО «Инженерная компания Рубин»  
упрощенной системы налогообложения)**

№ п/п	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
				от 1,2 до 2,5 кг/см <sup>2</sup>	от 2,5 до 7,0 кг/см <sup>2</sup>	от 7,0 до 13,0 кг/см <sup>2</sup>	свыше 13 кг/см <sup>2</sup>	
1.	Для потребителей в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.1.	Одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	2110,41	–	–	–	–	–
		с 01.07.2016 по 31.12.2016	2290,24	–	–	–	–	–
1.2.	Двухставочный	–	–	–	–	–	–	–
1.3.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	–	–	–	–	–	–	–
1.4.	За мощность, тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	–	–	–	–	–	–	–
2.	Население (тарифы указываются с учетом НДС)							
2.1.	Одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	2110,41	–	–	–	–	–
		с 01.07.2016 по 31.12.2016	2290,24	–	–	–	–	–
2.2.	Двухставочный	–	–	–	–	–	–	–
2.3.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	–	–	–	–	–	–	–
2.4.	За мощность, тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	–	–	–	–	–	–	–

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 сентября 2015 г.

№ 117

г. Петрозаводск

**1840** О внесении изменений в постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 4 декабря 2014 года № 168

Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

Внести в постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 4 декабря 2014 года № 168 «О тарифах общества с ограниченной ответственностью «Сегежа-Энерго» в сфере теплоснабжения» (Карелия, 2014, 11 декабря) следующие изменения:

1) в преамбуле после слов «№ 190-ФЗ «О теплоснабжении»,» дополнить словами «Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения»,»;

2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«Утвердить обществу с ограниченной ответственностью «Сегежа-Энерго» производственную программу по горячей воде на период с 20 сентября 2015 года по 31 декабря 2015 года согласно приложению № 4»;

3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«Установить обществу с ограниченной ответственностью «Сегежа-Энерго» тарифы на горячую воду с использованием централизованной закрытой системы горячего водоснабжения согласно приложению № 5»;

4) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 04 декабря 2014 г.  
№ 168

**Тарифы на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям  
обществом с ограниченной ответственностью «Сегежа-Энерго»**

№ п/п	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
				от 1,2 до 2,5 кг/см <sup>2</sup>	от 2,5 до 7,0 кг/см <sup>2</sup>	от 7,0 до 13,0 кг/см <sup>2</sup>	свыше 13 кг/см <sup>2</sup>	
1.	Для потребителей в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.1.	Одноставочный, руб./Гкал			–	–	–	1893,60	–
1.1.1.	От котельной ООО «Сегежа-Энерго»	с 01.01.2015 по 30.06.2015	2271,47	–	–	–	–	–
		с 01.07.2015 по 31.12.2015	2422,76	–	–	–	–	–
1.1.2.	От котельной ООО «ЛДК «Сегежский»	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1170,90	–	–	–	–	–
		с 01.07.2015 по 31.12.2015	1251,69	–	–	–	–	–
1.1.3.	От котельных на ул. Лейгубской, г. Сегежа	с 15.09.2015 по 31.12.2015	1873,75	–	–	–	–	–
1.2.	Двухставочный	–	–	–	–	–	–	–
1.3.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	–	–	–	–	–	–	–
1.4.	За мощность, тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	–	–	–	–	–	–	–
2.	Население (тарифы указываются с учетом НДС)							
2.1.	Одноставочный, руб./Гкал			–	–	–	–	–
2.1.1.	От котельной ООО «Сегежа-Энерго»	с 01.01.2015 по 30.06.2015	2680,33	–	–	–	–	–
		с 01.07.2015 по 31.12.2015	2858,86	–	–	–	–	–
2.1.2.	От котельной ООО «ЛДК «Сегежский»	с 01.01.2015 по 30.06.2015	1381,66	–	–	–	–	–
		с 01.07.2015 по 31.12.2015	1476,99	–	–	–	–	–
2.1.3.	От котельных на ул. Лейгубской, г. Сегежа	с 15.09.2015 по 31.12.2015	2211,02	–	–	–	–	–
2.2.	Двухставочный	–	–	–	–	–	–	–
2.3.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	–	–	–	–	–	–	–
2.4.	За мощность, тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	–	–	–	–	–	–	–

»;

5) дополнить пунктами 6 и 7 следующего содержания:

«6. Тарифы, установленные в пунктах 1, 2 и 3 настоящего постановления, действуют с 1 января по 31 декабря 2015 года.

Тарифы, установленные в пунктах 4 и 5, действуют с 20 сентября 2015 года по 31 декабря 2015 года.

7. Признать утратившим силу с 1 января 2015 года постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 13 декабря 2013 года № 334 «О тарифах на тепловую энергию и теплоноситель общества с ограниченной ответственностью «Сегежа-Энерго» (Карелия, 2013, 19 декабря).»;

б) дополнить приложениями № 4 и 5 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к постановлению  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 04 декабря 2014 г.  
№ 168

## ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА по горячей воде общества с ограниченной ответственностью «Сегежа-Энерго»

### Раздел 1. Паспорт производственной программы

Наименование организации	Общество с ограниченной ответственностью «Сегежа-Энерго»
Юридический адрес, почтовый адрес организации	186420, Республика Карелия, г. Сегежа, ул. Мира, д. 14
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам
Юридический адрес, почтовый адрес уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	185030, г. Петрозаводск, ул. Маршала Мерецкого, д. 8а
Период действия производственной программы	с 15.09.2015 по 31.12.2015

### Раздел 2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы горячего водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества горячей воды

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия, лет
	Не запланированы	

### Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия, лет
	Не запланированы	

### Раздел 4. Планируемый объем подачи воды

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м	6,41
2.	Объем реализации товаров и услуг (всего), в том числе:	тыс. куб. м	6,41
2.1.	Жилому фонду	тыс. куб. м	6,41
2.2.	Бюджетным потребителям	тыс. куб. м	0,00
2.3.	Прочим потребителям	тыс. куб. м	0,00

### Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы по горячему водоснабжению	тыс. руб.	922,57
---	-----------	--------

### Раздел 6. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Период реализации мероприятий
	Не запланированы	

### Раздел 7. Показатели надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованной системы водоснабжения

#### Показатели качества горячей воды

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Доля проб горячей воды в тепловой сети или сети горячего водоснабжения, не соответствующих установленным требованиям по температуре, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества горячей воды	%	0
2.	Доля проб горячей воды в тепловой сети или сети горячего водоснабжения, не соответствующих установленным требованиям (за исключением температуры), в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества горячей воды	%	0

#### Показатели надежности и бесперебойности централизованных систем горячего водоснабжения

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей горячее водоснабжение, по подаче горячей воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы горячего водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей горячее водоснабжение	ед./км	0

#### Показатели эффективности использования

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Удельное количество тепловой энергии, рекомендуемое на подогрев горячей воды	Гкал/куб. м	не установлено

### Раздел 8. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Показатели эффективности производственной программы	Единица измерения	Значение показателя в базовом периоде	Планируемое значение показателя на период реализации производственной программы
1.	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей горячее водоснабжение, по подаче горячей воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы горячего водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей горячее водоснабжение	ед./км	–	–
2.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс. руб.	–	922,57

### Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Период реализации мероприятия
	Не запланированы	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к постановлению  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 04 декабря 2014 г.  
№ 168

**Тарифы на горячую воду с использованием централизованной закрытой системы  
горячего водоснабжения общества с ограниченной ответственностью «Сегежа-Энерго»**

Год	Компонент на холодную воду, руб. куб. м	Компонент на тепловую энергию		
		одноставочный, руб./Гкал	двухставочный	
			ставка за мощность, тыс. руб./Гкал/ час в мес.	ставка за тепловую энергию, руб./Гкал
с 15.09.2015 по 31.12.2015	19,33	1873,75	–	–

Примечание. Принятые компоненты соответствуют тарифам на холодную воду на 2014 год ООО «Предприятие коммунального хозяйства «Водоснабжение», с учетом индекса роста на 2015 год 110,9%, и тарифу на тепловую энергию ООО «Сегежа-Энерго», действующему с 15 сентября 2015 года для потребителей от котельных по ул. Лейгубской, г. Сегежа, установленным постановлением Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 10.12.2014 № 185 (приложение № 1).

Справочно. Одноставочные тарифы на горячую воду с использованием централизованной закрытой системы горячего водоснабжения с календарной разбивкой:

население (с учетом НДС):

– с 15 сентября 2015 года по 31 декабря 2015 года – в размере 149 руб. 39 коп. за 1 куб. м;

прочие потребители (без НДС):

– с 15 сентября 2015 года по 31 декабря 2015 года – в размере 126 руб. 60 коп. за 1 куб. м.».

Председатель А. Э. МЯКИ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

**ПРИКАЗ**

14 сентября 2015 г.

№ 1672

г. Петрозаводск

**1841 О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения и социального  
развития Республики Карелия от 2 апреля 2013 года № 688**

В соответствии с Положением о Министерстве здравоохранения и социального развития Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 11 октября 2010 года № 216-П «Об утверждении Положения о Министерстве здравоохранения и социального развития Республики Карелия», приказываю:

1. В наименовании и по тексту приказа Министерства здравоохранения и социального развития Республики Карелия от 2 апреля 2013 года № 688 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выплате пособия на погребение членам семей или лицам, взявшим на себя организацию похорон граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, а также умерших граждан из числа инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы» (Карелия, 2015, 9 июня) (далее – Административный регламент, утвержденный приказом Министерства от 2 апреля 2013 года № 688) слово «выплате» заменить словом «предоставлению».

2. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент, утвержденный приказом Министерства от 2 апреля 2013 года № 688.

Министр Е. А. ХИДИШЯН

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом  
Министерства здравоохранения  
и социального развития  
Республики Карелия  
от 14 сентября 2015 г.  
№ 1672

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги  
по выплате пособия на погребение членам семей или лицам, взявшим на себя организацию  
похорон граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС,  
умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи  
с чернобыльской катастрофой, а также умерших граждан из числа инвалидов вследствие  
чернобыльской катастрофы, утвержденный приказом Министерства здравоохранения  
и социального развития Республики Карелия от 2 апреля 2013 года № 688**

1. В наименовании и по тексту Административного регламента, за исключением пункта 16, слово «выплата» в соответствующем падеже заменить словом «предоставление» в соответствующем падеже.

2. Пункты 17, 33 и 37 после слов «по месту жительства» дополнить словами «умершего лица».

3. В абзаце четвертом пункта 29 после слова «специалистом Министерства» дополнить словами «сроков выполнения административной процедуры по информированию и консультированию граждан по вопросам предоставления государственной услуги».

4. Пункт 56 изложить в следующей редакции:

«56. Для предоставления государственной услуги заявление и документы могут быть направлены гражданином в форме электронных документов.

В этом случае заявления и документы, представляемые в форме электронных документов, представляются с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет», лично или через законного представителя либо иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и документы.»

5. В приложениях № 1 – 4 слово «выплата» в соответствующем падеже заменить словом «предоставление» в соответствующем падеже.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17 сентября 2015 г.

№ 124

г. Петрозаводск

**1842 О тарифах на тепловую энергию открытого акционерного общества «Славмо»  
(территория оказания услуг – Петрозаводский городской округ)**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Установить открытому акционерному обществу «Славмо» тарифы на тепловую энергию согласно приложению № 1.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года.

3. Установить долгосрочные параметры регулирования, устанавливаемые на долгосрочный период регулирования для формирования тарифов с использованием метода индексации установленных тарифов открытому акционерному обществу «Славмо», согласно приложению № 2.

4. Признать утратившим силу с 1 января 2016 года постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 30 октября 2014 года № 101 «О тарифах на тепловую

энергию открытого акционерного общества «Славмо» (территория оказания услуг – Петрозаводский городской округ)» (Карелия, 2014, 20 ноября).

Председатель А. Э. МЯКИ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 17 сентября 2015 г.  
№ 124

**Тарифы на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям  
открытым акционерным обществом «Славмо»**

№ п/п	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
				от 1,2 до 2,5 кг/см <sup>2</sup>	от 2,5 до 7,0 кг/см <sup>2</sup>	от 7,0 до 13,0 кг/см <sup>2</sup>	свыше 13 кг/см <sup>2</sup>	
1.	Для потребителей в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.1.	Одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	1198,51	–	–	–	–	–
		с 01.07.2016 по 31.12.2016	1297,13	–	–	–	–	–
		с 01.01.2017 по 30.06.2017	1297,13	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	1299,58	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	1299,58	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	1458,73	–	–	–	–	–
1.2.	Двухставочный	–	–	–	–	–	–	–
1.3.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	–	–	–	–	–	–	–
1.4.	За мощность, тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	–	–	–	–	–	–	–
2.	Население (тарифы указываются с учетом НДС)							
2.1.	Одноставочный, руб./Гкал	–	–	–	–	–	–	–
2.2.	Двухставочный	–	–	–	–	–	–	–
2.3.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	–	–	–	–	–	–	–
2.4.	За мощность, тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	–	–	–	–	–	–	–

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 17 сентября 2015 г.  
№ 124

**Долгосрочные параметры регулирования, устанавливаемые на долгосрочный период  
регулирования для формирования тарифов с использованием метода индексации  
установленных тарифов открытому акционерному обществу «Славмо»**

№ п/п	Долгосрочные параметры	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
1.	Базовый уровень операционных расходов (тыс. руб.)	14 593,1	–	–
2.	Индекс эффективности операционных расходов (%)	1,0	1,0	1,0

1	2	3	4	5
3.	Нормативный уровень прибыли (%)	0,5	0,5	0,5
4.	Уровень надежности теплоснабжения:			
4.1.	Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях (ед./км)	0,0	0,0	0,0
4.2.	Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии (ед./Гкал/час)	0,0	0,0	0,0
5.	Показатели энергосбережения и энергоэффективности:			
5.1.	Потери при передаче тепловой энергии, теплоносителя, учтенные при расчете НВВ (Гкал)	108,1	108,1	108,1
5.2.	Нормативные удельные расходы топлива при производстве тепловой энергии, учтенные при расчете НВВ при работе на природном газе (кг у. т./Гкал)	158,7	158,7	158,7
5.3.	Отношение величины технологических потерь тепловой энергии к материальной характеристике тепловой сети (Гкал/кв. м)	2,6	2,6	2,6
5.4.	Материальная характеристика тепловой сети* (кв. м)	41,0	41,0	41,0
6.	Реализация программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (тыс. руб.)	1000,0	1000,0	1000,0
7.	Динамика изменения расходов на топливо (тыс. руб.)	–	–	–

\* Справочная информация.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 сентября 2015 г.

№ 116

г. Петрозаводск

**1843** О тарифах на тепловую энергию муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальная служба п. Вяртсиля»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Установить муниципальному унитарному предприятию «Жилищно-коммунальная служба п. Вяртсиля» тарифы на тепловую энергию согласно приложению № 1.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года.

3. Установить долгосрочные параметры регулирования, устанавливаемые на долгосрочный период регулирования для формирования тарифов с использованием метода индексации установленных тарифов муниципальному унитарному предприятию «Жилищно-коммунальная служба п. Вяртсиля», согласно приложению № 2.

4. Признать утратившим силу с 1 января 2016 года постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 13 ноября 2014 года № 115 «О тарифах на тепловую энергию муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальная служба п. Вяртсиля» (Карелия, 2014, 20 ноября).

Председатель А. Э. МЯКИ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 10 сентября 2015 г.  
№ 116

**Тарифы на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям  
муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-коммунальная служба п. Вяртсиля»**

№ п/п	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
				от 1,2 до 2,5 кг/см <sup>2</sup>	от 2,5 до 7,0 кг/см <sup>2</sup>	от 7,0 до 13,0 кг/см <sup>2</sup>	свыше 13 кг/см <sup>2</sup>	
1.	Для потребителей в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.1.	Одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	2562,77	–	–	–	–	–
		с 01.07.2016 по 31.12.2016	2779,74	–	–	–	–	–
		с 01.01.2017 по 30.06.2017	2779,74	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	3017,39	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	3017,39	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	2879,78	–	–	–	–	–
1.2.	Двухставочный	–	–	–	–	–	–	–
1.3.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	–	–	–	–	–	–	–
1.4.	За мощность, тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	–	–	–	–	–	–	–
2.	Население (тарифы указываются с учетом НДС)							
2.1.	Одноставочный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	3024,07	–	–	–	–	–
		с 01.07.2016 по 31.12.2016	3280,10	–	–	–	–	–
		с 01.01.2017 по 30.06.2017	3280,10	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	3560,53	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	3560,53	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	3398,14	–	–	–	–	–
2.2.	Двухставочный	–	–	–	–	–	–	–
2.3.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	–	–	–	–	–	–	–
2.4.	За мощность, тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	–	–	–	–	–	–	–

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 10 сентября 2015 г.  
№ 116

**Долгосрочные параметры регулирования, устанавливаемые на долгосрочный период  
регулирования для формирования тарифов с использованием метода индексации  
установленных тарифов муниципальному унитарному предприятию  
«Жилищно-коммунальная служба п. Вярсиля»**

№ п/п	Долгосрочные параметры	2016 год	2017 год	2018 год
1.	Базовый уровень операционных расходов (тыс. руб.)	5300,76	–	–
2.	Индекс эффективности операционных расходов (%)	1,0	1,0	1,0
3.	Нормативный уровень прибыли (%)	0,5	0,5	0,5
4.	Уровень надежности теплоснабжения:			
4.1.	Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях (ед./км)	0,0	0,0	0,0
4.2.	Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии (ед./Гкал/час)	0,0	0,0	0,0
5.	Показатели энергосбережения и энергоэффективности:			
5.1.	Нормативные потери при передаче тепловой энергии, теплоносителя (Гкал)	1973,00	1973,00	1973,00
5.2.	Нормативные удельные расходы топлива при производстве тепловой энергии, учтенные при расчете НВВ при работе на щепе (кг у. т./Гкал)	168,00	168,00	168,00
5.3.	Отношение величины технологических потерь тепловой энергии к материальной характеристике тепловой сети (Гкал/кв. м)	1,3	1,3	1,3
5.4.	Материальная характеристика тепловой сети* (кв. м)	1517,6	1517,6	1517,6
6.	Реализация программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (тыс. руб.)	362,6	362,6	362,6
7.	Динамика изменения расходов на топливо (тыс. руб.)	–	–	–

\* Справочная информация.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 сентября 2015 г.

№ 119

г. Петрозаводск

**1844** О признании утратившим силу постановления Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам

В связи с прекращением организацией деятельности по теплоснабжению Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

Признать утратившим силу постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 10 декабря 2014 года № 185 «О тарифах на тепловую энергию и горячую воду общества с ограниченной ответственностью «Сегежский жилищно-коммунальный сервис» (Карелия, 2014, 18 декабря).

Председатель А. Э. МЯКИ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17 сентября 2015 г.

№ 123

г. Петрозаводск

**1845** О признании утратившим силу постановления Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам

В связи с прекращением организацией деятельности по теплоснабжению Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

Признать утратившим силу постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 13 ноября 2014 года № 117 «О тарифах на тепловую энергию общества с ограниченной ответственностью «Калевальские коммунальные системы» (территория оказания услуг – Калевальское городское поселение)» (Карелия, 2014, 20 ноября).

Председатель А. Э. МЯКИ

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**ПРИКАЗ**

18 сентября 2015 г.

№ 143-А

г. Петрозаводск

**1846** О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития Республики Карелия от 28 января 2011 года № 7-А

Приказываю:

Внести в приказ Министерства экономического развития Республики Карелия от 28 января 2011 года № 7-А «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве экономического развития Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2011, № 2, ст. 264; 2012, № 3, ст. 554; 2013, № 4, ст. 706; 2014, № 3, ст. 508; № 4, ст. 713; Карелия, 2015, 9 июня) следующие изменения:

1. В наименовании и пункте 1 слова «при назначении на которые граждане и» исключить.

2. В преамбуле слова «гражданские служащие» заменить словами «государственные гражданские служащие Республики Карелия».

3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Признать утратившими силу:

– приказ Министерства экономического развития Республики Карелия от 18 ноября 2009 года № 314-А «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве экономического развития Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2009, № 12, ст. 1585);

– приказ Министерства экономического развития Республики Карелия от 19 марта 2010 года № 81-А «О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития Республики Карелия от 18 ноября 2009 года № 314-А» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2010, № 4, ст. 444).».

4. Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве экономического развития Республики Карелия, при назначении на которые граждане и

при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, изложить в новой прилагаемой редакции.

Заместитель Главы Республики Карелия – Министр **В. Я. ЧМИЛЬ**

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
Министерства экономического развития  
Республики Карелия  
от 28 января 2011 г.  
№ 7-А

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве экономического развития Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Заместитель Министра экономического развития Республики Карелия.
2. Управление стратегического планирования:

Отдел прогноза, реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров, финансов организаций и вопросов налогообложения:

- начальник отдела;
- консультант;
- главный специалист (специалист, осуществляющий функции по обеспечению статистической информацией органов исполнительной и законодательной власти Республики Карелия);
- главный специалист (специалист, осуществляющий функции по обеспечению реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для отраслей народного хозяйства Российской Федерации на территории Республики Карелия).

Отдел экономического анализа, программ и оценки эффективности органов местного самоуправления:

- начальник отдела;
- консультант;
- главный специалист (специалист, осуществляющий экспертизу заключений об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Республики Карелия, экспертизу нормативных правовых актов Республики Карелия, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности);
- ведущий специалист (специалист, осуществляющий экспертизу заключений об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Республики Карелия, экспертизу нормативных правовых актов Республики Карелия, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности).

Отдел обрабатывающих производств:

- начальник отдела;
- консультант.

3. Управление инвестиций и государственной поддержки предпринимательства:

Отдел инвестиционной политики:

- начальник отдела;
- консультант.

Отдел развития предпринимательства, инноваций и поддержки инвесторов:

- начальник отдела;
- заместитель начальника отдела;

– главный специалист (специалисты, осуществляющие функции по реализации государственной программы Республики Карелия «Экономическое развитие и инновационная экономика Республики Карелия», Закона Республики Карелия «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Республике Карелия», Закона Республики Карелия от 9 октября 2012 года № 1639-ЗРК «О государственной поддержке инновационной деятельности в Республике Карелия», функции по развитию научной и инновационной деятельности);

– ведущий специалист (специалисты, осуществляющие функции по реализации государственной программы Республики Карелия «Экономическое развитие и инновационная экономика Республики Карелия»);

– специалист 1-й категории.

4. Управление внешнеэкономических, межрегиональных и международных связей и торговой деятельности:

Отдел международного сотрудничества и выставочно-ярмарочной деятельности:

– начальник отдела;

– консультант (специалист, осуществляющий организационно-распорядительные функции в период временного отсутствия начальника отдела);

– главный специалист (специалист, осуществляющий функции по направлению «выставочно-ярмарочная деятельность»);

– ведущий специалист (специалист, осуществляющий функции по направлению «выставочно-ярмарочная деятельность»).

Отдел торговой деятельности и лицензирования:

– начальник отдела;

– главный специалист (специалисты, осуществляющие организационно-распорядительные функции в период временного отсутствия начальника отдела, специалисты, осуществляющие функции по направлению «лицензирование отдельных видов деятельности и регулирование торговой деятельности»);

– ведущий специалист (специалисты, осуществляющие функции по направлению «лицензирование отдельных видов деятельности и регулирование торговой деятельности»).

5. Управление организационного и информационного обеспечения:

– начальник управления.

Отдел информатизации и защиты информации:

– начальник отдела;

– главный специалист (специалист, осуществляющий организационно-распорядительные функции в период временного отсутствия начальника отдела);

– ведущий специалист.

Общий отдел:

– начальник отдела;

– главный специалист (специалист, осуществляющий организационно-распорядительные функции в период временного отсутствия начальника отдела);

– главный специалист (специалист, осуществляющий функции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд);

– специалист 1-й категории (специалист, осуществляющий административно-хозяйственные функции).

6. Управление правового и финансового обеспечения:

Отдел правового и кадрового обеспечения:

– начальник отдела;

– заместитель начальника отдела;

– главный специалист;

– ведущий специалист.

Отдел финансового обеспечения:

– начальник отдела;

– заместитель начальника отдела;

– главный специалист;

– ведущий специалист.

7. Отдел мобилизационной подготовки экономики:

– начальник отдела;

– главный специалист (специалисты, осуществляющие организационно-распорядительные функции в период временного отсутствия начальника отдела).

8. Отдел административной реформы:

– начальник отдела;

– главный специалист (специалисты, осуществляющие организационно-распорядительные функции в период временного отсутствия начальника отдела).

9. Представительство Республики Карелия в г. Москве – Управление по обеспечению деятельности Постоянного представителя Республики Карелия при Президенте Российской Федерации:

– заместитель начальника управления.

10. Представительство Министерства экономического развития Республики Карелия в г. Санкт-Петербурге – Управление по обеспечению деятельности Представительства Министерства экономического развития Республики Карелия в г. Санкт-Петербурге:

– начальник управления.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

**ПРИКАЗ**

16 сентября 2015 г.

№ 231

г. Петрозаводск

**1847** **О внесении изменения в приказ Государственного комитета  
Республики Карелия по ценам и тарифам от 24 июня 2011 года № 195**

Приказываю:

Внести в Административный регламент Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам предоставления государственной услуги по установлению подлежащих государственному регулированию цен (тарифов) в сфере транспорта, жилищно-коммунального хозяйства, газового и энергетического хозяйства, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 24 июня 2011 года № 195 «Об утверждении Административного регламента Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам предоставления государственной услуги по установлению подлежащих государственному регулированию цен (тарифов) в сфере транспорта, жилищно-коммунального хозяйства, газового и энергетического хозяйства», зарегистрированным Государственным правовым комитетом Республики Карелия 27 июля 2011 года, регистрационный номер 1351 (Собрание законодательства Республики Карелия, 2011, № 7, ст. 1184; № 9, ст. 1540; 2012, № 5, ст. 1013; № 8 ст. 1553), изменение, дополнив пункт 29 раздела 11 абзацем шестым следующего содержания:

«В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов обеспечивается возможность реализации прав инвалидов на предоставление государственной услуги.».

Председатель **А. Э. МЯКИ**

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

## ПРИКАЗ

18 сентября 2015 г.

№ 68

г. Петрозаводск

**1848** О внесении изменений в приказ Государственной жилищной инспекции Республики Карелия от 23 января 2015 года № 13 «Об утверждении административного регламента Государственной жилищной инспекции Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»

В целях реализации положений Федерального закона от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», а также положений Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» приказываю:

Внести в административный регламент Государственной жилищной инспекции Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденный приказом Государственной жилищной инспекции Республики Карелия от 23 января 2015 года № 13 «Об утверждении административного регламента Государственной жилищной инспекции Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» (Карелия, № 7, 03.02.2015; № 8, 05.02.2015), следующие изменения:

1) пункт 6 дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) на информационных стендах ГБУ РК «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Карелия» (далее – Многофункциональный центр Республики Карелия).»;

2) пункт 64 изложить в следующей редакции:

«64. Помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям к обеспечению доступности для инвалидов помещений для предоставления государственных услуг, утвержденным законодательством Российской Федерации.»;

3) пункт 70 изложить в следующей редакции:

«70. Предоставление государственной услуги на базе многофункционального центра предоставления государственных услуг осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

Заявитель вправе представить заявление о предоставлении государственной услуги и прилагаемые к нему документы посредством Многофункционального центра Республики Карелия.

В случае поступления в Инспекцию заявления и прилагаемых к нему документов из Многофункционального центра Республики Карелия решение о результате предоставления государственной услуги передается ответственным должностным лицом Инспекции в Многофункциональный центр Республики Карелия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, на основании сопроводительного реестра при наличии в заявлении о предоставлении государственной услуги указания о выдаче документов через Многофункциональный центр Республики Карелия.»

Руководитель – Главный государственный жилищный инспектор Республики Карелия

М. М. КРЮКОВ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 сентября 2015 г.

№ 122

г. Петрозаводск

**1849** О внесении изменений в постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 18 декабря 2014 года № 243

Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 18 декабря 2014 года «О тарифах на тепловую энергию и горячую воду общества с ограниченной ответственностью «КАРЕЛЭНЕРГОРЕСУРС» (Карелия, 2014, 23 декабря; 2015, 30 июня, 23 июля) следующие изменения:

а) после строки

« 1. Потребители, оплачивающие производство и передачу тепловой энергии »

дополнить строками следующего содержания:

«	Калевальское городское поселение									»;
	одноставочный, руб./Гкал	–	2347,35	–	–	–	–	–	–	»;

б) после строки

« Население (с учетом НДС) »

дополнить строками следующего содержания:

«	Калевальское городское поселение									».
	одноставочный, руб./Гкал	–	2769,87	–	–	–	–	–	–	».

2. Настоящие изменения вступают в силу с 1 октября 2015 года.

Председатель А. Э. МЯКИ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО ТРАНСПОРТУ

## ПРИКАЗ

23 сентября 2015 г.

№ 146

г. Петрозаводск

**1850** О внесении изменений в приказ Государственного комитета Республики Карелия по транспорту от 26 декабря 2013 года № 115

В связи с принятием Федерального закона от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» приказываю:

Внести в Административный регламент Государственного комитета Республики Карелия по транспорту предоставления государственной услуги по выдаче и переоформлению разрешения, выдаче дубликата разрешения, предоставлению выписки из реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Республики Карелия, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Карелия по транспорту от 26 декабря 2013 года № 115 (Собрание законодательства Республики Карелия, 2014, № 1, ст. 117; Карелия, 2014, 13 февраля), изменение, дополнив пункт 19 седьмым абзацем следующего содержания:

«Госкомитет РК по транспорту обеспечивает возможность реализации прав инвалидов на получение государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

Председатель **И. С. ЖАДАНОВСКИЙ**

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 сентября 2015 г.

№ 126

г. Петрозаводск

**1851** Об установлении платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Северо-Запада» к электрическим сетям филиала публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания Единой энергетической системы» – Магистральные электрические сети Северо-Запада

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», Методическими указаниями по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 11 сентября 2012 года № 209-э/1, постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Установить плату за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью 580 кВт публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Северо-Запада» к электрическим сетям филиала публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания Единой энергетической системы» – Магистральные электрические сети Северо-Запада в размере 28,577 тыс. руб. (без НДС).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

И. о. Председателя **М. С. КОПОСОВА**

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 сентября 2015 г.

№ 125

г. Петрозаводск

**1852** О тарифах муниципального унитарного предприятия «ГОРВОДОКАНАЛ» муниципального образования «Беломорский муниципальный район» на питьевое водоснабжение и водоотведение

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 11 октября 2014 года № 228-э/4 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения действующих тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, в среднем по субъектам Российской Федерации на 2015 год», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Утвердить муниципальному унитарному предприятию «ГОРВОДОКАНАЛ» муниципального образования «Беломорский муниципальный район» производственную программу по питьевому водоснабжению на период с 1 октября 2015 года по 31 декабря 2016 года согласно приложению 1.

2. Утвердить муниципальному унитарному предприятию «ГОРВОДОКАНАЛ» муниципального образования «Беломорский муниципальный район» производственную программу по водоотведению на период с 1 октября 2015 года по 31 декабря 2016 года согласно приложению 2.

3. Установить с 1 октября 2015 года по 31 декабря 2016 года одноставочные тарифы муниципального унитарного предприятия «ГОРВОДОКАНАЛ» муниципального образования «Беломорский муниципальный район» на питьевое водоснабжение согласно приложению 3.

Тарифы установлены с учетом применения муниципальным унитарным предприятием «ГОРВОДОКАНАЛ» муниципального образования «Беломорский муниципальный район» упрощенной системы налогообложения.

4. Установить с 1 октября 2015 года по 31 декабря 2016 года одноставочные тарифы муниципального унитарного предприятия «ГОРВОДОКАНАЛ» муниципального образования «Беломорский муниципальный район» на водоотведение согласно приложению 4.

Тарифы установлены с учетом применения муниципальным унитарным предприятием «ГОРВОДОКАНАЛ» муниципального образования «Беломорский муниципальный район» упрощенной системы налогообложения.

5. Признать утратившим силу с 1 октября 2015 года постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 19 декабря 2014 года № 121 «О тарифах муниципального унитарного предприятия «Водоканал» муниципального образования «Беломорский муниципальный район» на питьевое водоснабжение и водоотведение» (Карелия, 2014, 20 декабря).

И. о. Председателя М. С. КОПОСОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением

Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 25 сентября 2015 г.  
№ 125

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА  
муниципального унитарного предприятия «ГОРВОДОКАНАЛ»  
муниципального образования «Беломорский муниципальный район»  
по питьевому водоснабжению**

**Раздел 1. Паспорт производственной программы**

Наименование организации	Муниципальное унитарное предприятие «ГОРВОДОКАНАЛ» муниципального образования «Беломорский муниципальный район»
Юридический адрес, почтовый адрес организации	186500, Республика Карелия, г. Беломорск, ул. Мерецкова, д. 9
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам
Юридический адрес, почтовый адрес уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	185030, г. Петрозаводск, ул. М. Мерецкова, д. 8а
Период реализации производственной программы	с 1 октября 2015 года по 31 декабря 2016 года

**Раздел 2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Финансовые потребности, тыс. руб.
1.	Текущий ремонт на водопроводных насосных станциях	01.10.2015 – 31.12.2016	1023,3

### Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Финансовые потребности, тыс. руб.
1.	Замена участка водопровода в г. Беломорске	01.10.2015 – 31.12.2016	1600,1
2.	Установка преобразователя частоты на ВНС 2-го подъема в г. Беломорске	01.10.2015 – 31.12.2016	625,0

### Раздел 4. Планируемый объем подачи воды

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Объем поднятой воды (насосными станциями), в том числе:	тыс. куб. м	938,5
2.	Объем воды, используемой на собственные нужды	тыс. куб. м	76,4
3.	Объем воды, пропущенной через очистные сооружения	тыс. куб. м	723,9
4.	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м	862,2
5.	Объем потерь	тыс. куб. м	112,4
6.	Уровень потерь к объему реализованной воды	%	15,0
7.	Объем реализации товаров и услуг (всего), в том числе:	тыс. куб. м	749,8
7.1.	На нужды организации	тыс. куб. м	0,3
7.2.	Жилищному фонду	тыс. куб. м	569,1
7.3.	Бюджетным потребителям	тыс. куб. м	50,3
7.4.	Прочим потребителям	тыс. куб. м	130,1

### Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы по питьевому водоснабжению	тыс. руб.	40 632,1
--	-----------	----------

### Раздел 6. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала реализации мероприятий	Дата окончания реализации мероприятий
1.	Текущее обслуживание и ремонт водопроводных сетей и сооружений	01.10.2015	31.12.2016

### Раздел 7. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов водоснабжения

#### Показатели качества воды

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с водопроводной станции в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	

#### Показатели надежности и бесперебойности холодного водоснабжения

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения	ед./км	0

**Показатели энергетической эффективности**

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Доля потерь воды в централизованной системе водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	%	15
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки и транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть	кВт·ч/куб. м	1,7

**Раздел 8. Расчет эффективности производственной программы**

№ п/п	Показатели эффективности производственной программы	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с водопроводной станции в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0
3.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения	ед./км	0
4.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс. руб.	40 632,1

**Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов**

№ п/п	Наименование мероприятия	На период регулирования
1.	Текущий ремонт водопроводных сетей и сооружений	3248,5

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 25 сентября 2015 г.  
№ 125

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА  
муниципального унитарного предприятия «ГОРВОДОКАНАЛ»  
муниципального образования по водоотведению  
«Беломорский муниципальный район»**

**Раздел 1. Паспорт производственной программы**

Наименование организации	Муниципальное унитарное предприятие «ГОРВОДОКАНАЛ» муниципального образования «Беломорский муниципальный район»
Юридический адрес, почтовый адрес организации	186500, Республика Карелия, г. Беломорск, ул. Мерецкова, д. 9
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам
Юридический адрес, почтовый адрес уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	185030, г. Петрозаводск, ул. М. Мерецкова, д. 8а
Период реализации производственной программы	с 1 октября 2015 года по 31 декабря 2016 года

**Раздел 2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоотведения, мероприятий, направленных на улучшение качества очистки сточных вод**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Финансовые потребности, тыс. руб.
1.	Текущий ремонт канализационных сетей и сооружений	01.10.2015 – 31.12.2016	6083,8

**Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Финансовые потребности, тыс. руб.
	Не запланированы		

**Раздел 4. Планируемый объем принимаемых сточных вод**

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Объем пропущенных сточных вод, в том числе:	тыс. куб. м	643,4
1.1.	От жилищного фонда	тыс. куб. м	536,4
1.2.	От бюджетных организаций	тыс. куб. м	49,1
1.3.	От прочих абонентов	тыс. куб. м	57,9
2.	Пропущено через очистные сооружения	тыс. куб. м	170,2

**Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы**

Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы по водоотведению	26 591,1
--	----------

**Раздел 6. График реализации мероприятий производственной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала реализации мероприятий	Дата окончания реализации мероприятий
1.	Текущее обслуживание и ремонт канализационных сетей и сооружений	01.10.2015	31.12.2016

**Раздел 7. Целевые показатели деятельности организации, осуществляющей водоотведение  
Показатели качества сточных вод**

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения	%	73,6
2.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы	%	0

**Показатели надежности и бесперебойности холодного водоснабжения**

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	ед./км	0

**Показатели энергетической эффективности**

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки и очистки сточных вод, на единицу сточных вод	кВт·ч/куб. м	0,51

**Раздел 8. Расчет эффективности производственной программы**

№ п/п	Показатели эффективности производственной программы	Единица измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения	%	73,6
2.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы	%	0
3.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	ед./км	0
4.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс. руб.	26 591,1

**Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов**

№ п/п	Наименование мероприятия	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Текущий ремонт канализационных сетей и сооружений	6083,8

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 25 сентября 2015 г.  
№ 125

**Одноставочные тарифы муниципального унитарного предприятия «ГОРВОДОКАНАЛ»  
муниципального образования «Беломорский муниципальный район»  
на питьевое водоснабжение**

Территория оказания услуг	Тариф с 01.10.2015 г. по 30.06.2016 г., руб./куб. м	Тариф с 01.07.2016 г. по 31.12.2016 г., руб./куб. м
Беломорское городское поселение	69,63	74,71
Сосновецкое и Летнереченское сельские поселения	49,44	53,05

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Государственного комитета  
Республики Карелия  
по ценам и тарифам  
от 25 сентября 2015 г.  
№ 125

**Одноставочные тарифы муниципального унитарного предприятия «ГОРВОДОКАНАЛ»  
муниципального образования «Беломорский муниципальный район»  
на водоотведение**

Территория оказания услуг	Тариф с 01.10.2015 г. по 30.06.2016 г., руб./куб. м	Тариф с 01.07.2016 г. по 31.12.2016 г., руб./куб. м
Беломорское городское поселение	36,71	39,75
Сосновецкое и Летнереченское сельские поселения	54,06	58,55

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 сентября 2015 г.

№ 131

г. Петрозаводск

**1853** О внесении изменений в постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 18 декабря 2014 года № 243

Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 18 декабря 2014 года № 243 «О тарифах на тепловую энергию и горячую воду общества с ограниченной ответственностью «КАРЕЛЭНЕРГОРЕСУРС» (Карелия, 2014, 23 декабря; 2015, 30 июня, 23 июля, 24 сентября) следующие изменения:

а) после строки

« 1.1.29.	Калевальское городское поселение	с 01.10.2015 по 31.12.2015	2347,35	–	–	–	–	–	»
-----------	-------------------------------------	-------------------------------	---------	---	---	---	---	---	---

дополнить строками следующего содержания:

« 1.1.30.	Кемское городское поселение	с 01.10.2015 по 31.12.2015	3853,85	–	–	–	–	–	»;
1.1.31.	Лоухский муниципальный район	с 01.10.2015 по 31.12.2015	2990,86	–	–	–	–	–	

б) после строки

« 2.1.30.	Калевальское городское поселение	с 01.10.2015 по 31.12.2015	2769,87	–	–	–	–	–	»
-----------	-------------------------------------	-------------------------------	---------	---	---	---	---	---	---

дополнить строками следующего содержания:

« 2.1.31.	Кемское городское поселение	с 01.10.2015 по 31.12.2015	4059,18	–	–	–	–	–	».
2.1.32.	Лоухский муниципальный район	с 01.10.2015 по 31.12.2015	3529,21	–	–	–	–	–	

2. Настоящие изменения вступают в силу с 1 октября 2015 года.

И. о. Председателя М. С. КОПОСОВА

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 сентября 2015 г.

№ 132

г. Петрозаводск

**1854** О признании утратившим силу постановления Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам

В связи с прекращением организацией деятельности по теплоснабжению Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

Признать утратившим силу с 1 октября 2015 года постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 20 ноября 2014 года № 135 «О тарифах на тепловую энергию общества с ограниченной ответственностью «ПКС-Сервис» (территория оказания услуг – Кемское городское поселение и Лоухский муниципальный район)» (Карелия, 2014, 27 ноября).

И. о. Председателя М. С. КОПОСОВА

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ  
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**ПРИКАЗ**

23 сентября 2015 г.

№ 194-П

г. Петрозаводск

**1855** О признании утратившим силу приказа Министерства труда и занятости Республики Карелия от 10 октября 2008 года № 167-П

Приказываю:

Признать утратившим силу приказ Министерства труда и занятости Республики Карелия от 10 октября 2008 года № 167-П «Об утверждении Рекомендаций по разработке органами исполнительной власти Республики Карелия – главными распорядителями средств бюджета Республики Карелия примерных положений об оплате труда работников подведомственных государственных учреждений Республики Карелия – централизованных бухгалтерий».

Министр **И. С. СКРЫНИКОВ**

## РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

КОНСТИТУЦИОННЫЙ СУД РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

### РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ СУДЕЙ от 29 сентября 2015 года № 4

#### **1856** О внесении изменений в Регламент Конституционного Суда Республики Карелия

Собрание судей Конституционного Суда Республики Карелия в составе Председателя Беняминовой С. А., судей Даниловой М. В., Тайбакова А. А. в соответствии со статьей 26 Закона Республики Карелия от 7 июля 2004 года № 790-ЗРК «О Конституционном Суде Республики Карелия»

решило:

1. Внести в Регламент Конституционного Суда Республики Карелия, утвержденный Решением собрания судей Конституционного Суда Республики Карелия от 2 апреля 2014 года № 1, изменения согласно приложению.
2. Настоящее Решение собрания судей Конституционного Суда Республики Карелия вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.
3. Направить настоящее Решение собрания судей Конституционного Суда Республики Карелия для официального опубликования в очередном номере газеты «Карелия» и в официальном издании «Собрание законодательства Республики Карелия», а также разместить его на официальном сайте Конституционного Суда Республики Карелия.

Собрание судей Конституционного Суда Республики Карелия

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Решению собрания судей  
Конституционного Суда  
Республики Карелия  
от 29 сентября 2015 г.  
№ 4

#### ИЗМЕНЕНИЯ, которые вносятся в регламент Конституционного Суда Республики Карелия

1. Пункт 7 части 1 статьи 1 признать утратившим силу.
2. В пункте 3 части 1 статьи 2 слова «послания о состоянии конституционной законности в Республике Карелия» заменить словами «посланий Конституционного Суда Республики Карелия».
3. В статье 6:
  - 1) в наименовании слово «Послание» заменить словом «Послания»;
  - 2) часть 1 изложить в следующей редакции:  
«1. Конституционный Суд в срок к первому заседанию Законодательного Собрания Республики Карелия нового созыва на основе анализа и обобщения конституционно-судебной практики направляет послание Законодательному Собранию Республики Карелия. В случае необходимости Конституционный Суд направляет в Законодательное Собрание Республики Карелия иные послания Конституционного Суда.»
4. Часть 1 статьи 11 изложить в следующей редакции:  
«1. Распределение обращений между судьями Конституционного Суда для предварительного их изучения производится Председателем Конституционного Суда. Аппарат Конституционного Суда в течение трех рабочих дней с момента передачи обращения для предварительного изучения судье Конституционного Суда уведомляет заявителя о начале производства в Конституционном Суде. Передача обращений в процессе предварительного изучения от одного судьи Конституционного Суда другому осуществляется Председателем Конституционного Суда и регистрируется аппаратом Конституционного Суда.»

5. Часть 3 статьи 12 изложить в следующей редакции:

«3. Конституционный Суд по результатам рассмотрения обращения в распорядительном судебном заседании принимает решение о принятии обращения к рассмотрению либо об отказе в принятии обращения к рассмотрению по основаниям, предусмотренным статьей 41 Закона.

Решение по вопросу о принятии обращения к рассмотрению принимается Конституционным Судом в заседании не позднее семи рабочих дней с момента завершения предварительного изучения обращения. Рассмотрение обращений осуществляется в порядке их поступления в Конституционный Суд.

Определение Конституционного Суда о принятии обращения к рассмотрению либо об отказе в принятии обращения к рассмотрению излагается в виде отдельного документа, с учетом требований, предусмотренных статьями 42, 43 Закона. Определение должно быть мотивированным.»

6. В статье 14 слова «установленной Конституционным Судом» исключить.

7. Статью 18 признать утратившей силу.

8. В статье 23:

1) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Конституционный Суд назначает дело к слушанию в судебном заседании одновременно с решением вопроса о принятии обращения к рассмотрению. Дата рассмотрения дела назначается с учетом того, что слушание по делу должно начаться не позднее двух месяцев после вынесения решения о принятии обращения к рассмотрению.»;

2) часть 2 признать утратившей силу.

9. Абзац второй части 3 статьи 29 изложить в следующей редакции:

«Председательствующий разъясняет сторонам, их представителям и другим участникам процесса их права и обязанности, о чем делается отметка в протоколе судебного заседания.»

10. Статью 47 дополнить предложением следующего содержания:

«Решение Конституционного Суда вместе с текстом особого мнения или мнения судьи Конституционного Суда размещается на официальном сайте Конституционного Суда.»

11. Второе предложение части 3 статьи 48 изложить в следующей редакции:

«Такое определение Конституционного Суда размещается на официальном сайте Конституционного Суда, а его копия направляется органам или лицам, которым направлялось решение, а также в печатные издания, в которых оно было опубликовано.»

12. В статье 49:

1) слово «постановление» в соответствующем падеже заменить словом «решение» в соответствующем падеже;

2) второе предложение части 4 дополнить словами «, а также размещению на официальном сайте Конституционного Суда».

13. Часть 1 статьи 52 изложить в следующей редакции:

«1. Аппарат Конституционного Суда:

1) осуществляет организационное, информационное, материально-техническое, финансово-экономическое, кадровое и иное обеспечение деятельности Конституционного Суда;

2) обеспечивает взаимодействие Конституционного Суда с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Республики Карелия, органами государственной власти других субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, иными органами и организациями, должностными лицами, гражданами;

3) обобщает информацию по исполнению решений Конституционного Суда.»

14. В абзаце втором части 3 статьи 55 слово «собранием» заменить словами «решением собрания».

СОБРАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

Официальное издание Главы Республики Карелия  
и Законодательного Собрания Республики Карелия

**№ 9, сентябрь 2015 г.**

Редакционный совет: **Сильченко Е. В.** (председатель),  
**Брун Г. Т., Лобанова А. В., Свинкина М. Л., Манин А. А., Шмаеник О. Н.**

г. Петрозаводск, пр. Ленина, 19. Тел. **79-94-63**

Подписано в печать 08.02.2016. Формат 60 x 84 1/8. Бумага газетная.  
Гарнитура Times New Roman. Печать офсетная. Уч.-изд. л. 72,42. Усл. печ. л. 62,19.  
Тираж 50. Заказ № 133. Цена договорная.

---

Издатель: АУ РК «Информационное агентство «Республика Карелия».  
185000, г. Петрозаводск, пр. Александра Невского, 65. **Телефон 76-54-65; факс 78-27-44**

---

Отпечатано с готового оригинал-макета в ООО «4 + 4».  
185014, г. Петрозаводск, пр. Лесной, 51

---

**По вопросам подписки на «Собрание законодательства Республики Карелия»  
обращаться в АУ РК «Информационное агентство «Республика Карелия»  
или в отделения почтовой связи Республики Карелия.  
Подписной индекс 51907**