

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

16 января 2019 г.

№ 6

г. Петрозаводск

**172 Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии
местному бюджету из бюджета Республики Карелия**

В соответствии с подпунктом «а» пункта 3 постановления Правительства Республики Карелия от 19 декабря 2017 года № 452-П «Об утверждении Условий предоставления и расходования субсидий местным бюджетам из бюджета Республики Карелия, Критериев отбора муниципальных образований для предоставления субсидий местным бюджетам из бюджета Республики Карелия», подпунктом «л (1)» пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из бюджета Республики Карелия.

2. Типовая форма соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из бюджета Республики Карелия применяется при заключении соглашений между главными распорядителями средств бюджета Республики Карелия как получателями средств бюджета Республики Карелия и органами местного самоуправления о предоставлении субсидий начиная с соглашений на 2019 год.

3. Признать утратившими силу:

приказ Министерства финансов Республики Карелия от 28 декабря 2017 года № 608 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из бюджета Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2018, № 1, ст. 124);

приказ Министерства финансов Республики Карелия от 6 июля 2018 года № 318 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 28 декабря 2017 года № 608» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2018, № 7, ст. 1551);

приказ Министерства финансов Республики Карелия от 16 июля 2018 года № 329 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 28 декабря 2017 года № 608» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2018, № 7, ст. 1564).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра финансов Республики Карелия А. Н. Гехт.

Министр

Е. А. АНТОШИНА

УТВЕРЖДЕНА
приказом
Министерства финансов
Республики Карелия
от 16 января 2019 г.
№ 6

ТИПОВАЯ ФОРМА

соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из бюджета Республики Карелия^{<1>}

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование исполнительного органа государственной власти Республики Карелия)

которому как получателю средств бюджета Республики Карелия доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий местным бюджетам, именуемое (-ая) в дальнейшем _____

(Министерство, Комитет, Управление)

в лице _____
 (наименование должности руководителя исполнительного органа государственной власти Республики Карелия
 или уполномоченного им лица)

 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

действующего (-ей) на основании _____,
 (положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны, и _____,
 (наименование администрации муниципального образования)^{<2>}

именуемое (-ая) в дальнейшем «муниципальное образование», в лице _____
 (наименование должности руководителя
 администрации муниципального образования или уполномоченного им лица)^{<3>}

 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

действующего (-ей) на основании _____,
 (устав, доверенность или иной документ)

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Республики Карелия от «__» _____ № __-ЗРК
 « _____
 (закон Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на очередной финансовый год или на очередной финансовый
 год и плановый период или закон Республики Карелия о внесении изменений в закон Республики Карелия
 _____),
 о бюджете Республики Карелия на текущий финансовый год и плановый период)

Условиями предоставления и расходования субсидий местным бюджетам из бюджета Республики Карелия, Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий местным бюджетам из бюджета Республики Карелия, утвержденными постановлением Правительства Республики Карелия от 19 декабря 2017 года № 452-П «Об утверждении Условий предоставления и расходования субсидий местным бюджетам из бюджета Республики Карелия, Критериев отбора муниципальных образований для предоставления субсидий местным бюджетам из бюджета Республики Карелия» (далее – постановление Правительства Республики Карелия № 452-П), Методикой расчета и условиями предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия, определенными государственной программой Республики Карелия « _____ », (наименование государственной программы Республики Карелия)

утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от «__» _____ 20__ г. № _____ « _____ » (реквизиты, наименование правового акта) (далее – Правила предоставления субсидий),

и постановлением Правительства Республики Карелия от «__» _____ 20__ г. № _____^{<4>} заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

И. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Республики Карелия в 20__ году/20__ – 20__ годах _____ (местный бюджет) субсидии _____ (далее – Субсидия) (наименование субсидии)

в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными _____ (Министерству, Комитету, Управлению) как получателю средств бюджета Республики Карелия, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации^{<5>}: код главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____ в рамках подпрограммы « _____ (наименование подпрограммы) государственной программы Республики Карелия « _____ »^{<6>}. (наименование государственной программы Российской Федерации)

1.2. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии перечнем мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия^{<7>} (перечнем объектов капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретаемых объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия^{<8>}), согласно приложению № _____ (приложению № _____ и приложению № _____) к настоящему Соглашению, являющемуся (-имся) его неотъемлемой (-ыми) частью (-ями), утвержденным _____ (реквизиты правового акта муниципального образования при наличии правового акта на дату подписания)^{<9>}.

II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в _____

(бюджет муниципального образования)

на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет в 20__ году _____ (_____)
(сумма прописью)
рублей __ копеек, в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек, в 20__ году _____
(сумма прописью)
(_____) рублей __ копеек^{<10>}.

2.2. Общий размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Республики Карелия _____

(местный бюджет)

в соответствии с настоящим Соглашением, исходя из:

а) выраженного в процентах от общего объема расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, уровня софинансирования, равного ___%^{<11>};

б) уровнем софинансирования, выраженных в процентах от объема расходного обязательства муниципального образования (исходя из уровня софинансирования, выраженного в процентах по каждому отдельному мероприятию (объекту капитального строительства (объекту недвижимого имущества)^{<12>}, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия и указанных в приложении № ____ (приложении № ____ и приложении № ____) к настоящему Соглашению, являющемся (-ихся) его неотъемлемой (-ыми) частью (-ями), составляет в 20__ году не более _____ (_____)
(сумма прописью)

рублей __ копеек, в 20__ году не более _____ (_____) рублей __ копеек, в 20__ году
(сумма прописью)
не более _____ (_____) рублей __ копеек^{<13>}.

(сумма прописью)

2.2.1. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, в том числе в связи с уменьшением сметной или предполагаемой (предельной) стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства или стоимости приобретения объекта недвижимого имущества, указанной в приложении № ____ к настоящему Соглашению, являющемся его неотъемлемой частью, Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году _____ .

(местный бюджет)

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, в том числе в связи с увеличением сметной или предполагаемой (предельной) стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства или стоимости приобретения объекта недвижимого имущества, указанной в приложении № ____ к настоящему Соглашению, являющемся его неотъемлемой частью, размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения на финансовый год, не подлежит изменению^{<14>}.

2.3. Информация о размере Субсидии, предоставляемой на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства, а также на софинансирование приобретения объектов недвижимого имущества, в отношении каждого объекта капитального строительства (недвижимого имущества) приведена в приложении № ____ к настоящему Соглашению, являющемся его неотъемлемой частью^{<15>}.

III. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Карелия о бюджете Республики Карелия (сводной бюджетной росписи бюджета Республики Карелия) на ____ финансовый год/на ____ финансовый год и плановый период 20__ – 20__ годов, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных _____

(Министерству, Комитету, Управлению)

как получателю средств бюджета Республики Карелия на финансовый год.

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

а) наличие правового акта _____,
(наименование муниципального образования)

устанавливающего расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия (_____);
реквизиты правового акта

б) наличие в _____ (местный бюджет) бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Соглашения. Подтверждение в виде выписки из муниципального нормативного правового акта, предусматривающего наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при реализации соответствующих мероприятий, предоставляется муниципальным образованием в адрес _____
(Министерства, Комитета, Управления)

в течение 30 дней со дня подписания настоящего Соглашения;

в) соответствие настоящего Соглашения положениям подпункта «а» пункта 2 Условий предоставления и расходования субсидий местным бюджетам из бюджета Республики Карелия, утвержденных постановлением Правительства Республики Карелия № 452-П;

г) наличие документов, подтверждающих фактически осуществленные расходы _____
<16>.

(местный бюджет)

д) _____
(иные условия, предусмотренные Правилами предоставления субсидий)

3.2.1. Документы, подтверждающие выполнение условий предоставления Субсидии, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 3.2 настоящего Соглашения, представляются однократно муниципальным образованием после согласования с _____
(Министерством, Комитетом, Управлением)

в Управление Федерального казначейства по Республике Карелия.

3.3. Перечисление Субсидии из бюджета Республики Карелия в _____

(местный бюджет)

осуществляется на счет, открытый Управлению Федерального казначейства по Республике Карелия для учета:

а) операций со средствами бюджета _____ <17>;
(местный бюджет)

б) поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации <18>.

3.3.1. Перечисление Субсидии из бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Республике Карелия не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления в Управление Федерального казначейства по Республике Карелия в установленном Федеральным казначейством порядке <19> платежных документов:

3.3.1.1) связанных с исполнением расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, представленных:

а) получателем средств _____ <20>;
(местный бюджет)

б) финансовым органом муниципального образования <21>;

3.3.1.2) на перечисление Субсидии _____,
(местный бюджет)

представленных _____
(Министерством, Комитетом, Управлением)

одновременно с документами, подтверждающими исполнение условия предоставления Субсидии, указанного в подпункте «г» пункта 3.2 настоящего Соглашения <22>.

3.3.2. Перечисление Субсидии осуществляется Управлением Федерального казначейства по Республике Карелия:

3.3.2.1) после:

а) проведения санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования;

б) проверки документов, подтверждающих осуществление расходов бюджета муниципального образования <23>;

3.3.2.2) в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования (в случаях, установленных постановлением Правительства Республики Карелия № 452-П), указанному в:

а) подпункте «а» пункта 2.2 настоящего Соглашения^{<24>};

б) приложении № ____ и (или) приложении № ____ к настоящему Соглашению, являющемся (-ихся) его неотъемлемой (-ыми) частью (-ями), по мероприятию (объекту капитального строительства, объекту недвижимого имущества)^{<25>}.

3.3.3. Перечисление Субсидии осуществляется в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета Республики Карелия, источником финансового обеспечения которых является данная Субсидия^{<26>}.

3.3.4. В течение _____ дней после подписания настоящего Соглашения муниципальное образование направляет в _____
(Министерство, Комитет, Управление)

заявку о перечислении средств Субсидии согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью^{<27>}.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:
(Министерство, Комитет, Управление)

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии _____
(местный бюджет)

в порядке и при соблюдении муниципальным образованием условий предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на ____ финансовый год/на ____ финансовый год и плановый период 20__ – 20__ годов, доведенных _____
(Министерству, Комитету, Управлению)

как получателю средств бюджета Республики Карелия.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. Осуществлять проверку документов, подтверждающих произведенные расходы _____,

(местный бюджет)

на возмещение которых предоставляется Субсидия^{<28>}.

4.1.4. Осуществлять оценку результативности мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, с учетом обязательств по достижению значений показателей результативности, установленных в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной муниципальным образованием.

4.1.5. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии:

а) не обеспечено достижение значений показателей результативности, установленных в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, рассчитать в соответствии с подпунктом «г» пункта 2 Условий предоставления и расходования субсидий местным бюджетам из бюджета Республики Карелия, утвержденных постановлением Правительства Республики Карелия № 452-П, объем средств, подлежащий возврату из _____
(местный бюджет)

в бюджет Республики Карелия, и довести до муниципального образования уведомление о невыполнении условий предоставления и расходования субсидии и об объеме средств, подлежащих возврату из местного бюджета в бюджет Республики Карелия;

б) не обеспечено достижение значений показателей результативности, установленных в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии в целях строительства и реконструкции объектов муниципальной собственности, указанные нарушения не устранены, рассчитать объем средств, подлежащий возврату из _____

(местный бюджет)

в бюджет Республики Карелия, соответствующий 10 процентам объема средств, предусмотренного на год, в котором допущены нарушения указанных обязательств, и довести до муниципального образования уведомление о невыполнении условий предоставления и расходования субсидии и об объеме средств, подлежащих возврату из местного бюджета в бюджет Республики Карелия.

4.1.6. В случае приостановления предоставления Субсидии информировать муниципальное образование о причинах такого приостановления.

4.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением^{<29>}:

4.1.7.1) _____ ;

4.1.7.2) _____ .

4.2. _____ в праве:
(Министерство, Комитет, Управление)

4.2.1. Запрашивать у муниципального образования документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением муниципальным образованием условий предоставления Субсидии.

4.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Карелия № 452-П и настоящим Соглашением^{<30>}:

4.2.2.1) _____;

4.2.2.2) _____.

4.3. Муниципальное образование обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований _____
(Министерства, Комитета, Управления)

по возврату средств в бюджет в соответствии с подпунктом «г» пункта 2 Условий предоставления и расходования субсидий местным бюджетам из бюджета Республики Карелия, утвержденных постановлением Правительства Республики Карелия № 452-П.

4.3.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, установленных в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению^{<31>}, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.4. Обеспечивать исполнение графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства и (или) приобретению объектов недвижимого имущества согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, формируемому по форме, утвержденной Министерством строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия в соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации»^{<32>}.

4.3.5. Обеспечивать использование экономически эффективной проектной документации повторного использования (при наличии такой документации)^{<33>}.

4.3.6. Обеспечивать формирование и ведение реестра получателей выплат^{<34>}.

4.3.7. Обеспечивать выполнение установленных требований к качеству и доступности предоставляемых муниципальных услуг^{<35>}.

4.3.8. Обеспечивать согласование с субъектом бюджетного планирования муниципальной программы _____
(наименование муниципального образования)

и вносимых в нее изменений, которые влекут изменения объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности государственной программы и (или) изменение состава мероприятий указанной программы, в целях софинансирования которой предоставляется Субсидия^{<36>}.

4.3.9. Обеспечивать представление в _____
(Министерство, Комитет, Управление)

отчетов о (об):

– расходах _____,
(местный бюджет)

в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, по форме согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению^{<37>}, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее _____ числа месяца, следующего за _____,
(месяц, квартал)

в котором была получена Субсидия;

– достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению^{<38>}, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее _____, следующего за годом, в котором была получена Субсидия;
(число, месяц)

– исполнении графика выполнения мероприятий^{<39>} не позднее _____ числа месяца, следующего за _____, в котором была получена Субсидия;
(месяц, квартал)

по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства по форме согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью;

по приобретению объектов недвижимого имущества по форме согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

4.3.10. В случае получения запроса обеспечивать представление в _____
(Министерство, Комитет, Управление)

документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.3.11. Возвратить в бюджет Республики Карелия не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации^{<40>}.

4.3.12. Заключать соответствующие требованиям подпункта «а» пункта 2 Условий предоставления и расходования субсидий местным бюджетам из бюджета Республики Карелия, утвержденных постановлением Правительства Республики Карелия № 452-П, соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального района (городского округа) бюджету (-ам) поселения (-ний)^{<41>}.

4.3.13. Обеспечивать однократное представление в Управление Федерального казначейства по Республике Карелия копий документов, указанных в пункте ____ настоящего Соглашения^{<41>}.

4.3.14. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Карелия № 452-П и настоящим Соглашением^{<42>}:

4.3.14.1) _____ ;

4.3.14.2) _____ .

4.4. Муниципальное образование вправе:

4.4.1. Обращаться в _____

(Министерство, Комитет, Управление)

за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Карелия № 452-П и настоящим Соглашением^{<43>}:

4.4.2.1. _____ ;

4.4.2.2. _____ .

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток Субсидии не перечислен в доход бюджета Республики Карелия, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Республики Карелия в порядке, установленном приказом Министерства финансов Республики Карелия от 5 апреля 2010 года № 148^{<44>}.

VI. Иные условия^{<45>}

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Уполномоченным органом муниципального образования, осуществляющим взаимодействие с _____,
(Министерство, Комитет, Управление)

на который со стороны муниципального образования возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) настоящего Соглашения и представлению отчетности, является _____

(наименование органа муниципального образования)

6.1.2. _____ .

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства Сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

7.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в случае изменения положений нормативных правовых актов, регулирующих порядок и условия предоставления субсидий, и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению^{<46>}, кото-

рое является его неотъемлемой частью, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

7.3. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений показателей результативности, а также продление сроков реализации предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов подпрограммы « _____ » государственной программы Республики Карелия « _____ »^{<47>},
(наименование государственной программы Республики Карелия)

а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера Субсидии.

7.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих включение в перечень объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, на софинансирование капитальных вложений в которые или на приобретение которых предоставляется Субсидия, новых объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, в случае уменьшения предусмотренных на 20__ год/20__ – 20__ годы объемов финансового обеспечения мероприятий по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства, реализация которых не завершена, не допускается^{<48>}.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон^{<49>}.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

VIII. Платежные реквизиты Сторон:

Наименование Министерства, Комитета, Управления	Наименование субъекта
Место нахождения: Банковские реквизиты: БИК и наименование учреждения Банка России	Место нахождения: Банковские реквизиты: БИК и наименование учреждения Банка России
Расчетный счет	Расчетный счет
Лицевой счет	Лицевой счет
Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет ИНН/КПП Министерства, агентства, службы	Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет ИНН/КПП администратора доходов бюджета субъекта Российской Федерации
ОГРН	ОГРН
ОКТМО	ОКТМО
	Код бюджетной классификации доходов, по которому учитываются средства Субсидии, поступившей в бюджет субъекта Российской Федерации

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Министерства, Комитета, Управления	Наименование муниципального образования
_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

^{<1>} Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Республики Карелия бюджету муниципального образования (далее – соглашение) заключается с уполномоченным органом муниципального образования в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации он может являться стороной соглашения.

^{<2>} Указывается наименование уполномоченного органа муниципального образования в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации он может являться стороной соглашения.

^{<3>} Указывается наименование должности руководителя уполномоченного органа муниципального образования или уполномоченного им лица в случае, если указанный орган является стороной соглашения.

«4» Акт Правительства Республики Карелия, утверждающий распределение Субсидии, указывается в случае, если Субсидия не распределена законом Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на очередной финансовый год и плановый период (законом Республики Карелия о внесении изменений в закон Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на текущий финансовый год и плановый период (далее при совместном упоминании – законы Республики Карелия).

«5» В случае если бюджетные ассигнования на предоставление Субсидии предусмотрены по разным кодам классификации расходов бюджетов (далее – БК), указываются все коды БК, по которым в бюджете Республики Карелия предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление Субсидии.

«6» Указывается в случаях, когда Субсидия предоставляется в рамках государственной программы Республики Карелия.

«7» Перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, оформляется приложением к соглашению, являющимся его неотъемлемой частью, в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме соглашения.

«8» Предусматривается в отношении Субсидий, предоставляемых в целях софинансирования строительства объектов капитального строительства и приобретения объектов недвижимого имущества. Перечень объектов капитального строительства муниципальной собственности (далее – объекты капитального строительства) и (или) приобретаемых объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – объекты недвижимого имущества), в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, оформляется приложением к соглашению, являющимся его неотъемлемой частью, в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме соглашения. В перечень объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, включаются в том числе объекты капитального строительства и (или) объекты недвижимого имущества, реализация которых не завершена в соответствии с соглашениями, заключенными в отчетном финансовом году, в случае если законами Республики Карелия (сводной бюджетной росписью бюджета Республики Карелия) предусмотрены субсидии в целях софинансирования этих объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества.

«9» Могут быть указаны реквизиты нескольких правовых актов муниципального образования, обуславливающих расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия.

«10» Указываются значения, содержащиеся в графах 4 – 6 (7 – 9) по строке «Всего» по годам приложения к соглашению, оформленного в соответствии с приложением № 1 (приложением № 3) к настоящей Типовой форме соглашения. В случае если в соответствии с Правилами предоставления субсидии Субсидия предоставляется одновременно в целях софинансирования мероприятий и капитальных вложений в объекты капитального строительства (объекты недвижимого имущества), значения, указываемые в пункте 2.1, рассчитываются как общая сумма значений строк «Всего» по годам, указанных в приложениях к соглашению, оформленных в соответствии с приложениями № 1 и 3 к настоящей Типовой форме соглашения.

«11» Подпункт «а» пункта 2.2 предусматривается в случае принятия главным распорядителем средств бюджета Республики Карелия, которому как получателю средств бюджета Республики Карелия доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, решения о применении уровня софинансирования, единого для мероприятий и объектов капитального строительства (объектов недвижимого имущества), указанных в приложениях к соглашению, оформленных в соответствии с приложениями № 1 и 3 к настоящей Типовой форме соглашения. В этом случае в приложениях к соглашению, оформленных в соответствии с приложениями № 1 и 3 к настоящей Типовой форме соглашения, графы 10 – 12 и 13 – 15 соответственно не заполняются.

«12» Подпункт «б» пункта 2.2 предусматривается в случае принятия главным распорядителем средств бюджета Республики Карелия, которому как получателю средств бюджета Республики Карелия доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, решения о применении разных уровней софинансирования по каждому отдельному мероприятию (объекту капитального строительства (объекту недвижимого имущества), если постановлением Правительства Республики Карелия № 452-П предусмотрена возможность установления в соглашении различных уровней софинансирования по отдельным мероприятиям (объектам капитального строительства (объектам недвижимого имущества)).

«13» Указываются значения, содержащиеся в графах 7 – 9 (10 – 12) по строке «Всего» по годам приложения к соглашению, оформленного в соответствии с приложением № 1 (приложением № 3) к настоящей Типовой форме соглашения. В случае если Субсидия предоставляется одновременно в целях софинансирования мероприятий и капитальных вложений в объекты капитального строительства (объекты недвижимого имущества), значения, указываемые в пункте 2.2, рассчитываются как общая сумма значений строк «Всего» по годам, указанных в приложениях к соглашению, оформленных в соответствии с приложениями № 1 и 3 к настоящей Типовой форме соглашения.

«14» В пункте 2.2.1 указывается приложение к соглашению, которым оформляется перечень объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме соглашения.

«15» Приложение, указанное в пункте 2.3, оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме соглашения.

«16» Подпункт «г» пункта 3.2 предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется на возмещение фактически осуществленных расходов местных бюджетов.

«17» Подпункт «а» пункта 3.3 предусматривается в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по перечислению Субсидии осуществляются Федеральным казначейством.

«18» Подпункт «б» пункта 3.3 предусматривается в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по перечислению Субсидии не осуществляются Федеральным казначейством.

«19» Приказ Федерального казначейства от 10 октября 2008 г. № 8н «О порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов» (зарегистрирован Минюстом России 12 ноября 2008 г., регистрационный № 12617) с изменениями, внесенными приказами Федерального казначейства от 30 июля 2009 г. № 5н (зарегистрирован Минюстом России 4 сентября 2009 г., регистрационный № 14714), от 25 декабря 2009 г. № 15н (зарегистрирован Минюстом России 29 марта 2010 г., регистрационный № 16751), от 29 октября 2010 г. № 13н (зарегистрирован Минюстом России 25 ноября 2010 г., регистрационный № 19047), от 27 декабря 2011 г. № 19н (зарегистрирован Минюстом России 3 февраля 2012 г., регистрационный

№ 23129), от 6 сентября 2013 г. № 16н (зарегистрирован Минюстом России 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30305), от 4 декабря 2015 г. № 24н (зарегистрирован Минюстом России 18 февраля 2016 г., регистрационный № 41125), от 14 октября 2016 г. № 20н (зарегистрирован Минюстом России 13 декабря 2016 г., регистрационный № 44704).

^{<20>} Подпункт «а» пункта 3.3.1.1 предусматривается в случае, если операции по расходам получателей средств местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, учитываются на лицевых счетах, открытых в Управлении Федерального казначейства по Республике Карелия, в соответствии с заключенным Управлением Федерального казначейства по Республике Карелия и муниципальным образованием соглашением о передаче органу Федерального казначейства отдельных функций финансового органа муниципального образования по исполнению бюджета муниципального образования.

^{<21>} Подпункт «б» пункта 3.3.1.1 предусматривается в случае, если операции по расходам получателей средств местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, учитываются на лицевых счетах, открытых в финансовом органе муниципального образования.

^{<22>} Пункт 3.3.1.2 предусматривается в случаях, если перечисление Субсидии осуществляется на счет, указанный в подпункте «б» пункта 3.3 настоящей Типовой формы соглашения, и когда полномочия по перечислению Субсидии не осуществляются Федеральным казначейством. Условие об одновременном представлении документов, подтверждающих исполнение условия предоставления Субсидии, указанного в подпункте «г» пункта 3.2 настоящей Типовой формы соглашения, предусматривается в соглашении в случае, если Правилами предоставления субсидии данное условие предусмотрено.

^{<23>} Подпункт «б» пункта 3.3.2.1 предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии после проверки документов, подтверждающих осуществление расходов бюджета муниципального образования. В этом случае подпункт «а» пункта 3.3.2.1 в соглашении не включается.

^{<24>} Подпункт «а» пункта 3.3.2.2 предусматривается в случае, если соглашение содержит условие, предусмотренное подпунктом «а» пункта 2.2 настоящей Типовой формы соглашения.

^{<25>} Подпункт «б» пункта 3.3.2.2 предусматривается в случае, если соглашение содержит условие, предусмотренное подпунктом «б» пункта 2.2 настоящей Типовой формы соглашения.

^{<26>} За исключением случаев, предусмотренных постановлением Правительства Республики Карелия № 452-П.

^{<27>} Пункт 3.3.5 предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии и (или) заявкой, представленной Министерством, Комитетом, Управлением, и при наличии в соглашении условия, предусмотренного пунктом 3.3.1.2 настоящей Типовой формы соглашения. График перечисления Субсидии формируется в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме соглашения.

^{<28>} Пункт 4.1.3 предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется на возмещение осуществленных расходов бюджета муниципального образования, перечисление Субсидии осуществляется на счет, предусмотренный в подпункте «б» пункта 3.3 настоящей Типовой формы соглашения.

^{<29>} В соглашении могут быть указаны иные конкретные обязанности в случае, если это предусмотрено постановлением Правительства Республики Карелия № 452-П, Правилами предоставления субсидии.

^{<30>} В соглашении могут быть указаны иные конкретные права в случае, если это предусмотрено постановлением Правительства Республики Карелия № 452-П, Правилами предоставления субсидии.

^{<31>} Приложение, указанное в пункте 4.3.3, оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме соглашения.

^{<32>} Пункт 4.3.4 предусматривается для Субсидии, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования по строительству объектов капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства и (или) приобретению объектов недвижимого имущества.

^{<33>} Пункт 4.3.5 предусматривается для Субсидии, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования по строительству объектов капитального строительства.

^{<34>} Пункт 4.3.6 предусматривается для Субсидии, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования по исполнению публичных нормативных обязательств муниципальным образованием.

^{<35>} Пункт 4.3.7 предусматривается для Субсидии, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования по оказанию муниципальных услуг.

^{<36>} Пункт 4.3.8 предусматривается в случае, если такое обязательство предусмотрено постановлением Правительства Республики Карелия № 452-П.

^{<37>} Оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме соглашения. В случае предоставления Субсидии для последующего предоставления субсидии из бюджета муниципального района бюджету (-ам) поселения (ний) в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения Министерство, Комитет, Управление, осуществляющие предоставление Субсидии, вправе запросить отчет о расходах бюджета (-ов) поселения (-ний), в целях софинансирования которых предоставлялась субсидия из бюджета муниципального района, по форме, аналогичной форме, приведенной в приложении № 6 к настоящей Типовой форме соглашения, по запросу исполнительного органа государственной власти Республики Карелия.

^{<38>} Оформляется в соответствии с приложением № 7 к настоящей Типовой форме соглашения.

^{<39>} Оформляются в отношении Субсидии, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме соглашения. Отчет об исполнении графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства оформляется в соответствии с приложением № 8 к настоящей Типовой форме соглашения. Отчет об исполнении графика выполнения мероприятий по приобретению объектов недвижимого имущества оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящей Типовой форме соглашения. В случае предоставления Субсидии для последующего предоставления субсидии из бюджета муниципального района бюджету (-ам) поселения (-ний) в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами мест-

ного самоуправления полномочий по вопросам местного значения Министерство, Комитет, Управление, осуществляющие предоставление Субсидии, вправе запросить Отчет об исполнении графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства муниципальным (-и) образованием (-ями) и Отчет об исполнении графика выполнения мероприятий по приобретению объектов недвижимого имущества муниципальным(и) образованием(ями) по формам, аналогичным формам отчетов, приведенным в приложениях № 8 и 9 к настоящей Типовой форме соглашения соответственно.

^{<40>} Пункт 4.3.11 предусматривается в случае, если перечисление Субсидии осуществляется на счет, предусмотренный в подпункте «б» пункта 3.3 настоящей Типовой формы соглашения.

^{<41>} Пункты 4.3.12 и 4.3.13 предусматриваются в случае, если Субсидия предоставляется для последующего предоставления субсидии из бюджета муниципального района бюджету (-ам) поселения (-ний) в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения. В пункте 4.3.13 указывается пункт соглашения, содержащий условия, предусмотренные пунктом 3.3.4 настоящей Типовой формы соглашения.

^{<42>} В соглашении могут быть указаны иные конкретные обязанности в случае, если это предусмотрено постановлением Правительства Республики Карелия № 452-П.

^{<43>} В соглашении могут быть указаны иные конкретные права в случае, если это предусмотрено постановлением Правительства Республики Карелия № 452-П.

^{<44>} Пункт 5.2 предусматривается в случае, если перечисление Субсидии осуществляется на счет, предусмотренный в подпункте «б» пункта 3.3 настоящей Типовой формы соглашения.

^{<45>} Иные условия, регулирующие порядок предоставления Субсидии, включаются исключительно в раздел VI.

^{<46>} Дополнительное соглашение к соглашению заключается в соответствии с приложением № 10 к настоящей Типовой форме соглашения.

^{<47>} Указывается, если субсидия предоставляется в рамках государственной программы Республики Карелия.

^{<48>} Предусматривается в отношении Субсидий, за счет которых осуществляется софинансирование строительства объектов капитального строительства и приобретение объектов недвижимого имущества. Перечень объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, оформляется приложением к соглашению, являющимся его неотъемлемой частью, в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме соглашения.

^{<49>} Дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается исключительно в соответствии с приложением № 11 к настоящей Типовой форме соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
местному бюджету из бюджета
Республики Карелия, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Карелия
от 16 января 2019 г.
№ 6

«ПРИЛОЖЕНИЕ № _____ г. № _____
к Соглашению от «__» _____ 20__ г. № _____

**ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия**

Наименование бюджета
муниципального образования _____

Наименование направления
расходов _____

Коды	по
	ОКТМО
	по БК

Наименование мероприятия ^{<1>}	Срок окончания реализации	Код строки	Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия, предусмотренный в бюджете муниципального образования, руб.		Справочно ^{<2>}																					
			всего	в том числе средства Субсидии из бюджета Республики Карелия	уровень софинансирования ^{<3>} , (%)	уровень софинансирования из бюджета муниципального района																				
1	2	3	текущий 20__ г.	20__ г.	текущий 20__ г.	20__ г.	13	14	15	16	17	18														
													плановый период	20__ г.	11	12	13	14	15							
																				20__ г.	16	17	18			
			плановый период	20__ г.	10	11	12	13	14	15	16	17	18													
														текущий 20__ г.	20__ г.	11	12	13	14	15						
																					20__ г.	16	17	18		
			плановый период	20__ г.	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18										
																	текущий 20__ г.	20__ г.	11	12	13	14	15			
																								20__ г.	16	17
			плановый период	20__ г.	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18							
																				текущий 20__ г.	20__ г.	11	12	13	14	15
01																										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Всего:																	

Подписи сторон:

(муниципальное образование)

(Министерство, Комитет, Управление)

<1> Указывается мероприятие (направление) в рамках расходного обязательства муниципального образования, в целях финансирования которого предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидий. Мероприятия по строительству объектов капитального строительства (приобретению объектов недвижимого имущества), включенных в приложение № 3 к Типовой форме соглашения, в настоящее приложение не включаются.

<2> Заполняется при наличии в Соглашении условия, предусмотренного подпунктом «б» пункта 2.2 Типовой формы соглашения. Указывается уровень финансирования, выраженный в процентах от объема расходного обязательства муниципального образования по каждому отдельному мероприятию. В случае если бюджетные ассигнования в бюджете муниципального образования на исполнение расходного обязательства муниципального образования в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях финансирования которого предоставляется Субсидия, не предусмотрены бюджетные ассигнования по иным кодам классификации расходов бюджетов, превышающим размер расходного обязательства муниципального образования, отличным от кодов классификации расходов бюджетов, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, сформированного из бюджета Республики Карелия, указываются уровни финансирования, рассчитываемые исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на исполнение расходного обязательства, и суммы Субсидии.

<3> Указывается справочно в случае предоставления Субсидии для последующего предоставления полномочий по вопросам местного значения. Если местный бюджет формируется в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения. Если местный бюджет формируется на один финансовый год, плановый период не заполняется».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
местному бюджету из бюджета
Республики Карелия, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Карелия
от 16 января 2019 г.
№ 6

«ПРИЛОЖЕНИЕ № _____ г. № _____
к Соглашению от «__» _____ 20__ г. № _____

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества,
в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

Наименование бюджета
муниципального образования _____

Коды	по
	ОКТМО
	по БК

Наименование направления
расходов _____

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества) <1>	Местонахождение (адрес)	Код объекта АИП <2>	Мощность	Сроки строительства	Сметная (предполагаемая (предельная) стоимость, руб.	Код права собственности (муниципальная собственность - «2»)	Положительное заключение об эффективности инвестиционных проектов, финансируемых полностью или частично за счет средств бюджета Республики Карелия <3>	
								номер	Дата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Подписи сторон:

_____ (муниципальное образование)

_____ (Министерство, Комитет, Управление)

^{<1>} В перечень объектов капитального строительства (объектов недвижимого имущества) включаются в том числе объекты капитального строительства и (или) объекты недвижимого имущества, реализация которых не завершена в соответствии с соглашениями, заключенными в отчетном финансовом году, в случае если законами Республики Карелия (сводной бюджетной росписью бюджета Республики Карелия) предусмотрены субсидии в целях софинансирования этих объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества.

^{<2>} Указывается код учетной единицы, установленный в федеральной адресной инвестиционной программе для объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества).

^{<3>} Эффективность использования средств бюджета Республики Карелия определяется в соответствии с Порядком проведения проверки эффективности инвестиционных проектов, финансируемых полностью или частично за счет средств бюджета Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 202-П «Об утверждении Порядка проведения проверки эффективности инвестиционных проектов, финансируемых полностью или частично за счет средств бюджета Республики Карелия».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
местному бюджету из бюджета
Республики Карелия, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Карелия
от 16 января 2019 г.
№ 6

«ПРИЛОЖЕНИЕ № _____ г. № _____
к Соглашению от «__» ____ 20__ г. № _____

ИН Ф О Р М А Ц И Я
о размерах субсидии, предоставляемой на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства, приобретенные объектами недвижимого имущества^{<4>}

Наименование бюджета
муниципального образования _____

Наименование направления
расходов _____

Коды
по ОКТМО
по БК

Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Местонахождение (адрес)	Направление инвестирования (строительство, проектно-изыскательские работы, реконструкция, техническое перевооружение, приобретение)	Этап	Код строки	Объем финансового обеспечения капитальных вложений, предусмотренный в бюджете муниципального образования, руб.						Уровень софинансирования (%)						Справочно									
					всего		в том числе средства Субсидии из бюджета Республики Карелия		текущий 20__ г.		плановый период		текущий 20__ г.		плановый период		предусмотрено бюджетных ассигнований в бюджете поселения		уровень софинансирования из бюджета муниципального района		текущий 20__ г.		плановый период			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23				
						20__ г.	20__ г.				20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.							
					Всего:																					

Подписи сторон:

(муниципальное образование) _____ (Министерство, Комитет, Управление)

Информация (адресное распределение) формируется с учетом приложения к Соглашению, оформленного в соответствии с приложением № 2 к Типовой форме соглашения.

Заполняется при наличии в Соглашении условия, предусмотренного подпунктом «б» пункта 2.2 Типовой формы соглашения. Указывается уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема расходного обязательства муниципального образования по каждому отдельному объекту капитального строительства и (или) объекту недвижимого имущества. В случае если бюджетные ассигнования в бюджете муниципального образования на исполнение расходного обязательства муниципального образования выражены в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, определяемые исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на исполнение расходного обязательства, и суммы Субсидии. Для объектов капитального строительства (объектов недвижимого имущества), относящихся к одному объекту адресной инвестиционной программы, не могут применяться разные уровни софинансирования.

Указывается справочно в случае предоставления Субсидии для последующего предоставления субсидии из бюджета муниципального района бюджету поселения в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения. Если местный бюджет формируется на один финансовый год, плановый период не заполняется».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
местному бюджету из бюджета
Республики Карелия, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Карелия
от 16 января 2019 г.
№ 6

«ПРИЛОЖЕНИЕ № _____
к Соглашению от «__» _____ 20__ г.
№ _____»

ГРАФИК перечисления Субсидии

(наименование бюджета муниципального образования)

Наименование мероприятия, объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Код по бюджетной классификации				Сроки перечисления Субсидии (мм.гг.)	Код строки	Размер Субсидии, руб.
	главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов			
1	2	3	4	5	6	7	8
						01	
					Итого:		
					Итого:		
					Всего:		

Подписи сторон:

(муниципальное образование)

(Министерство, Комитет, Управление)

».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
местному бюджету из бюджета
Республики Карелия, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Карелия
от 16 января 2019 г.
№ 6

«ПРИЛОЖЕНИЕ № _____
к Соглашению от «__» _____ 20__ г.
№ _____

**ПОКАЗАТЕЛИ
результативности исполнения мероприятий, в целях софинансирования
которых предоставляется Субсидия**

Коды

Наименование направления расходов _____

по БК

Наименование мероприятия (объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества) ^{<1>}	Наименование показателя результативности	Единица измерения	Значение показателя результативности	Год, на который запланировано достижение значения показателя результативности
1	2	3	4	5

Подписи сторон:

_____ (муниципальное образование)

_____ (Министерство, Комитет, Управление)

^{<1>} Указываются сведения согласно приложению к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 (приложением № 3) к Типовой форме соглашения».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
местному бюджету из бюджета
Республики Карелия, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Карелия
от 16 января 2019 г.
№ 6

«ПРИЛОЖЕНИЕ № _____
к Соглашению от «__» _____ 20__ г.
№ _____

ОТЧЕТ
о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена Субсидия

	на 1 _____ 20__ г.		КОДЫ
		Дата	
		по ОКПО	
		Глава	
		по БК	
Наименование уполномоченного органа муниципального образования _____			
Наименование бюджета муниципального образования _____		по ОКТМО	
Наименование финансового органа муниципального образования _____		по ОКПО	
Наименование органа исполнительной власти – главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия _____		Глава по БК	
Наименование государственной программы _____		по БК	
Наименование субсидии _____		по БК	
Периодичность _____			
Единица измерения: руб.			383
	(с точностью до второго десятичного знака после запятой)	по ОКЕИ	

1. Движение денежных средств

Наименование показателя	Код строки	Средства бюджета муниципального образования			
		всего		в том числе средства Субсидии бюджета Республики Карелия	
		за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	за отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5	6
Остаток средств Субсидии на нача- ло года, всего	010	X	X		

1	2	3	4	5	6
Из них: подлежит возврату в бюджет Республики Карелия	011	X	X		
Объем Субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования из бюджета Республики Карелия	020				
Предусмотрено в бюджете (сводной бюджетной росписью) муниципального образования расходов, в целях осуществления которых предоставлена Субсидия	030			X	X
Поступило средств Субсидии в бюджет муниципального образования из бюджета Республики Карелия	040	X	X		
Израсходовано средств бюджета муниципального образования (кассовый расход)	050				
Восстановлено средств Субсидии в бюджет муниципального образования, всего	060	X	X		
В том числе					
использованных не по целевому назначению в текущем году	061	X	X		
использованных не по целевому назначению в предшествующие годы	062	X	X		
использованных в предшествующие годы	063	X	X		
Возвращено в бюджет Республики Карелия средств Субсидии, восстановленных в бюджет муниципального образования, всего	070	X	X		
В том числе					
остаток средств Субсидии на начало года	071	X	X		
использованных не по целевому назначению	072	X	X		
использованные в предшествующие годы	073	X	X		
Остаток средств Субсидии на конец отчетного периода (года), всего	080	X	X		
Из них:					
подлежит возврату в бюджет Республики Карелия	081	X	X		

2. Сведения о направлении расходов бюджета муниципального образования, софинансирование которых осуществляется из бюджета Республики Карелия

Направление расходов	код по БК	Наименование мероприятия	Код строки	Предусмотрено ассигнований в бюджете муниципального образования на 20__ г.	Кассовые расходы бюджета муниципального образования		Уровень софинансирования, %		Справочно				
					за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	Уровень софинансирования, %	предусмотрено бюджетных ассигнований в бюджете поселения на 20__ г.	поступило из бюджета муниципального района	уровень софинансирования, %	за отчетный период	кассовые расходы бюджета поселения	
	1					6	7	8	9	10	11	12	13
	2	3	4	5									

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон с кодом города)

«__» _____ 20__ г.

 Указывается справочно в случае предоставления Субсидии для последующего предоставления субсидии из бюджета муниципального района бюджету поселения в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения. Если местный бюджет формируется на один финансовый год, плановый период не заполняется.>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
местному бюджету из бюджета
Республики Карелия, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Карелия
от 16 января 2019 г.
№ 6

«ПРИЛОЖЕНИЕ № _____
к Соглашению от «__» _____ 20__ г.
№ _____

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей
по состоянию на «__» _____ 20__ года

		КОДЫ
		Дата
		по ОКПО
Наименование уполномоченного органа муниципального образования _____		Глава по БК
Наименование бюджета муниципального образования _____		по ОКТМО
Наименование органа исполнительной власти Республики Карелия _____		Глава по БК
Наименование государственной программы/непрограммное направление деятельности _____		по БК
Наименование направления расходов _____		по БК
Периодичность _____		

Наименование мероприятия (объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества) ^{<1>}	Наименование показателя	Единица измерения	Год, на который запланировано достижение показателя результативности	Значение показателя		Величина отклонения, %	Причина отклонения
				плановое	фактическое		
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

^{<1>} Указывается наименование мероприятия (объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества), которое должно соответствовать наименованию, указанному в приложении к Соглашению, оформленному согласно приложению № 1 (приложению № 3) к Типовой форме соглашения».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
местному бюджету из бюджета
Республики Карелия, утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Карелия
от 16 января 2019 г.
№ 6

«ПРИЛОЖЕНИЕ № _____
к Соглашению от «__» _____ 20__ г.
№ _____

ОТЧЕТ
об исполнении графика выполнения мероприятий
по проектированию и (или) строительству (реконструкции,
в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению)
объектов капитального строительства^{<1>}
по состоянию на «__» _____ 20__ года

		КОДЫ
		Дата
		по ОКПО
Наименование уполномоченного органа муниципального образования ^{<2>}	_____	Глава по БК
Наименование бюджета муниципального образования	_____	по ОКТМО
Наименование органа исполнительной власти – главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия	_____	Глава по БК
Наименование муниципального заказчика	_____	по ОКПО
Наименование государственной программы/непрограммное направление деятельности	_____	по БК
Наименование субсидии	_____	по БК
Периодичность	_____	
Единица измерения: руб.	_____	по ОКЕИ 383

Наименование объекта капитального строительства	Код строки	Строительство				Оборудование				Техническая готовность объекта капитального строительства на конец отчетного периода, %				Срок ввода объекта в эксплуатацию в соответствии с заключенным контрактом											
		получения разрешения на строительство, реконструкцию		начала подготовительных работ		начало		окончание		сроки приобретения		сроки установки		срок ввода		план		факт							
		план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт						
1	5	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81
	01																								
Всего:																									

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
 « » 20__ г.

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

<1> Значения граф 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 27, 29, 31, 36, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 58, 60, 62, 64, 66, 68, 70, 72, 74, 76, 78 и 80 настоящего отчета должны соответствовать значениям граф, устанавливающих плановые значения показателей по графам приложения к Соглашению, оформленного согласно пункту Соглашения, устанавливающему условия, предусмотренные пунктом 4.3.4 настоящей Типовой формы соглашения.
 <2> Указывается орган муниципального образования, на который возлагаются функции и ответственность за исполнение (координацию исполнения) Соглашения со стороны муниципального образования и предоставление отчетности, предусмотренной Соглашением.
 <3> Указывается наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества), которое должно соответствовать наименованию, указанному в графе 2 приложения к Соглашению, оформленного согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме соглашения.

<4> Указываются бюджетные ассигнования, предусмотренные в бюджете муниципального образования в объеме, необходимом для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях финансирования которого бюджету муниципального образования предоставляется Субсидия.

<5> Указываются справочно в случае предоставления Субсидии для последующего предоставления субвенции из бюджета муниципального района бюджету поселения в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения.

<6> В том числе заключение федерального государственного экологического надзора в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 21; № 52, ст. 5498; 2008, № 20, ст. 2260; 2009, № 48, ст. 5711; 2011, № 30, ст. 4590, 4591, 4594; № 49, ст. 7015; 2012, № 53, ст. 7619; 2013, № 27, ст. 3480; 2014, № 43, ст. 5799; 2016, № 27, ст. 4301)».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
местному бюджету из бюджета
Республики Карелия,
утвержденной приказом
Министерства финансов
Республики Карелия
от 16 января 2019 г.
№ 6

«ПРИЛОЖЕНИЕ № _____
к Соглашению от «__» _____ 20__ г.
№ _____

ОТЧЕТ
об исполнении графика выполнения мероприятий по приобретению объектов
недвижимого имущества^{<1>}
по состоянию на «__» _____ 20__ года

		КОДЫ
		Дата
		по ОКПО
Наименование уполномоченного органа муниципального образования ^{<2>}	_____	Глава по БК
Наименование бюджета муниципального образования	_____	по ОКТМО
Наименование органа исполнительной власти – главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия	_____	Глава по БК
Наименование муниципального заказчика	_____	по ОКПО
Наименование государственной программы/непрограммное направление деятельности	_____	по БК
Наименование субсидии	_____	по БК
Периодичность	_____	
Единица измерения: руб.	_____	по ОКЕИ 383

Наименование объекта недвижимого имущества ⁴	Местонахождение (адрес)	Код строки	Объем финансового обеспечения приобретаемого объекта недвижимого имущества		Размер С/убидии (справочно)		Способ определения поставщика по контракту на приобретение объекта недвижимого имущества		Дата заключения контракта на приобретение объекта недвижимого имущества		Стоимость приобретения объекта недвижимого имущества в соответствии с заключенным контрактом		Дата подписания акта приема объекта недвижимого имущества		Срок государственной регистрации права собственности на объект недвижимого имущества					
			Бюджет муниципального района (городского округа) ⁴	Бюджет поселения (справочно) ⁵	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
		01	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
Всего:																				

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

⁴ Значения граф 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19 и 21 настоящей таблицы должны соответствовать значениям граф, устанавливающих плановые значения показателей по графам приложения к Соглашению, оформленного согласно пункту Соглашения, устанавливающего условия, предусмотренные пунктом 4.3.4 Типовой формы соглашения.

⇨ Указывается орган муниципального образования, на который возлагаются функции и ответственность за исполнение (координацию исполнения) Соглашения со стороны субъекта Российской Федерации и предоставление отчетности, предусмотренной Соглашением.

⇩ Указывается наименование объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества, которое должно соответствовать наименованию, указанному в графе 2 приложения к Соглашению, оформленного согласно приложению № 2 к Типовой форме соглашения.

⇧ Указываются бюджетные ассигнования, предусмотренные в бюджете муниципального образования в объеме, необходимом для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях финансирования которого бюджету муниципального образования предоставляется Субсидия.

⇨ Указывается справочно в случае предоставления Субсидии для последующего предоставления субсидий из бюджета муниципального района бюджету поселения в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения.».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
местному бюджету из бюджета
Республики Карелия,
утвержденной приказом
Министерства финансов
Республики Карелия
от 16 января 2019 г.
№ 6

**Дополнительное соглашение
к Соглашению о предоставлении субсидии из бюджета Республики Карелия
бюджету муниципального образования
от «__» _____ № _____**

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

_____ ,
(наименование органа исполнительной власти Республики Карелия)
которому как получателю средств бюджета Республики Карелия доведены лимиты бюджетных обяза-
тельств на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований, именуемое (-ая) в даль-
нейшем _____ ,

(Министерство, Комитет, Управление)
в лице _____
(наименование должности руководителя органа исполнительной власти или уполномоченного им лица)

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
действующего (-ей) на основании _____ ,
(положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны, и _____ ,
(наименование органа муниципального образования)
именуемое (-ая) в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице _____
(наименование должности

руководителя органа муниципального образования или уполномоченного им лица)
_____ ,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
действующего (-ей) на основании _____ ,
(устав, постановление, доверенность или иной документ)

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с _____ <1>
заключили настоящее Дополнительное соглашение № _____ к Соглашению о предоставлении субси-
дии бюджету муниципального образования из бюджета Республики Карелия от «__» _____ № _____
(далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

- 1.1. Наименование соглашения изложить в следующей редакции: «_____».
- 1.2. В преамбуле слова «_____» заменить словами «_____».
- 1.3. Раздел I изложить в следующей редакции:

«I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Республики Каре-
лия в 20__ году/20__ – 20__ годах _____
(бюджет муниципального образования)
субсидии на _____ (далее – Субсидия) по кодам
(наименование субсидии)

классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____ в рамках подпрограммы « _____ »
(наименование подпрограммы)

государственной программы Республики Карелия « _____ »^{<3>}.
(наименование государственной программы Республики Карелия)

1.2. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с перечнем мероприятий, в целях финансирования которых предоставляется Субсидия^{<4>} (перечнем объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, в целях финансирования которых предоставляется Субсидия)^{<5>}, согласно приложению № _____ (приложению № _____ и приложению № _____) к настоящему Соглашению, являющемуся (-имся) его неотъемлемой (-ыми) частью (-ями), утвержденным _____^{<6>}».

(реквизиты правового акта муниципального образования при наличии правового акта на дату подписания соглашения)

1.4. В разделе II:

1.4.1. В пункте 2.1 слова «в 20__ году _____ (_____)
(сумма прописью)

рублей __ копеек» заменить словами «в 20__ году _____ (_____)
(сумма прописью)

рублей __ копеек»^{<7>}.

1.4.2. В пункте _____ слова « _____ » заменить словами « _____ »^{<8>}.

1.5. В разделе III:

1.5.1. В пункте 3.3 слова «на счет _____ »
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами «на счет _____ »
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.5.2. В пункте 3.3 слова «на счет _____ »
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами «на счет _____ »^{<9>}.
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.6. В разделе IV:

1.6.1. В пункте _____ слова « _____ » заменить словами « _____ »^{<10>}.

1.7. В разделе VI^{<11>}:

1.7.1. В пункте _____ слова « _____ » заменить словами « _____ ».

1.7.2. Пункт _____ изложить в следующей редакции: « _____ »
_____ ».

(текст пункта в новой редакции)

1.7.3. Дополнить пунктом следующего содержания:

« _____ »
(текст пункта)

1.8. Дополнить соглашение разделом VI следующего содержания:

«VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Уполномоченным органом муниципального образования, осуществляющим взаимодействие с _____,
(Министерство, Комитет, Управление)

на который со стороны муниципального образования возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) настоящего Соглашения и представлению отчетности, является _____.

(наименование органа муниципального образования)

6.1.2. _____».

1.9. В разделе VII:

1.9.1. В пункте _____ слова « _____ » заменить словами « _____ ».

1.10. Раздел VIII изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Министерства, Комитета, Управления	Наименование муниципального образования
Место нахождения:	Место нахождения:

Банковские реквизиты: БИК и наименование учреждения Банка России Расчетный счет Лицевой счет Наименование территориального органа Федерально- го казначейства, в котором открыт лицевой счет ИНН/КПП Министерства, Комитета, Управления ОГРН ОКТМО	Банковские реквизиты: БИК и наименование учреждения Банка России Расчетный счет Лицевой счет Наименование территориального органа Федерально- ного казначейства, в котором открыт лицевой счет ИНН/КПП администратора доходов бюджета муницип- ального образования ОГРН ОКТМО Код бюджетной классификации доходов, по которому учитываются средства Субсидии, поступившей в бюд- жет муниципального образования
--	---

1.11. Приложение № ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению^{<12>}, которое является его неотъемлемой частью.

1.12. Дополнить Соглашение приложением № ___ согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению^{<12>}, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

4. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения.

5. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Министерства, Комитета, Управления	Сокращенное наименование муниципального образования
_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

^{<1>} Указывается пункт Соглашения, предусматривающий возможность изменения Соглашения по инициативе Сторон в виде Дополнительного соглашения к нему, и иное основание, являющееся основанием для заключения Дополнительного соглашения.

^{<2>} При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего приложения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

^{<3>} Указывается в случаях, когда Субсидия предоставляется в рамках государственной программы Республики Карелия.

^{<4>} Перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, оформляется приложением к соглашению, являющимся его неотъемлемой частью, согласно приложению № 1 к Типовой форме соглашения.

^{<5>} Предусматривается в отношении Субсидий, предоставляемых в целях софинансирования строительства объектов капитального строительства и (или) приобретения объектов недвижимого имущества. Перечень объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, оформляется приложением к Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью, согласно приложению № 2 к Типовой форме соглашения. В перечень объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, включаются в том числе объекты капитального строительства и (или) объекты недвижимого имущества, реализация которых не завершена в соответствии с соглашениями, заключенными в отчетном финансовом году, в случае, если законами Республики Карелия (сводной бюджетной росписью бюджета Республики Карелия) предусмотрены субсидии в целях софинансирования этих объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества.

^{<6>} Могут быть указаны реквизиты нескольких правовых актов муниципального образования, обуславливающих расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия.

^{<7>} Указывается финансовый год, в котором предусматривается изменение общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования. При необходимости уточнения общего объема бюджетных ассигнований на два или три года в положения пункта 2.1 Соглашения вносятся изменения в аналогичном порядке с уточнением объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования на финансовый год.

^{<8>} Формулировка используется для внесения изменений в пункты Соглашения, устанавливающие условия, предусмотренные пунктами 2.2 – 2.4 Типовой формы соглашения.

^{<9>} Формулировка используется для внесения изменений в пункты Соглашения, устанавливающие условия, предусмотренные пунктами 3.3.1 – 3.3.4 Типовой формы соглашения.

^{<10>} Формулировка используется для внесения изменений в пункты Соглашения, устанавливающие условия, предусмотренные разделом IV Типовой формы соглашения.

^{<11>} Предусматривается при наличии в Соглашении раздела VI «Иные условия». При внесении изменений в пункты раздела VI «Иные условия» используются формулировки, приведенные в пунктах 1.7.1 – 1.7.3 настоящего приложения к Типовой форме соглашения.

^{<1>} В заголовочной части приложений к Дополнительному соглашению к Соглашению указывается, что приложение является приложением к Дополнительному соглашению от «__» _____ 20__ года № ____.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
местному бюджету из бюджета
Республики Карелия,
утвержденной приказом
Министерства финансов
Республики Карелия
от 16 января 2019 г.
№ 6

**Дополнительное соглашение
о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии
из бюджета Республики Карелия бюджету муниципального образования**

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование органа исполнительной власти Республики Карелия)
которому как получателю средств бюджета Республики Карелия доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований, именуемое (-ая) в дальнейшем _____

(Министерство, Комитет, Управление)

в лице _____
(наименование должности руководителя органа исполнительной власти
Республики Карелия или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

действующего на основании _____
(положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны, и _____
(наименование органа муниципального образования)

именуемое (-ая) в дальнейшем «Субъект», в лице _____
(наименование должности руководителя органа

муниципального образования или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

действующего на основании _____
(устав, постановление, доверенность или иной документ)

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с _____

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.6 Соглашения) заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Республики Карелия бюджету муниципального образования от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее – Дополнительное соглашение, Соглашение).

1. Соглашение расторгается с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения.

2. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения^{<1>}, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

3. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения^{<2>}:

3.1. _____

3.2. _____

4. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения.

5. Платежные реквизиты Сторон:

Наименование Министерства, Комитета, Управления	Наименование муниципального образования
Место нахождения:	Место нахождения:
Банковские реквизиты: БИК и наименование учреждения Банка России Расчетный счет Лицевой счет Наименование территориального органа Федерально- го казначейства, в котором открыт лицевой счет ИНН/КПП Министерства, Комитета, Управления ОГРН ОКТМО	Банковские реквизиты: БИК и наименование учреждения Банка России Расчетный счет Лицевой счет Наименование территориального органа Федерально- го казначейства, в котором открыт лицевой счет ИНН/КПП администратора доходов бюджета муницип- ального образования ОГРН ОКТМО Код бюджетной классификации доходов, по которому учитываются средства Субсидии, поступившей в бюд- жет муниципального образования

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Министерства, Комитета, Управления	Сокращенное наименование муниципального образования
_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

¹> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

²> Указываются иные положения.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ

ПРИКАЗ

18 января 2019 г.

№ 10

г. Петрозаводск

173 О ведомственных наградах и Благодарственном письме Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения

В соответствии со статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положением о Государственном комитете Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения (далее – Государственный комитет), утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 19 октября 2010 года № 222-П, в целях совершенствования наградной системы Государственного комитета, поощрения государственных гражданских служащих, замещающих в Государственном комитете должности государственной гражданской службы Республики Карелия, работников государственных казенных учреждений Республики Карелия, подведомственных Государственному комитету (далее – подведомственные учреждения), иных лиц за добросовестный труд в сфере деятельности Государственного комитета, содействие в реализации возложенных на него функций и полномочий, осуществление в Государственном комитете и подведомственных учреждениях наставнической деятельности п р и к а з ы в а ю:

1. Установить следующие ведомственные награды Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения:

Почетная грамота Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения;

Благодарность Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1) Положение о Почетной грамоте, Благодарности Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения (приложение № 1);

2.2) Положение о Благодарственном письме Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения (приложение № 2).

3. Признать утратившими силу:

приказ Государственного комитета Республики Карелия по пожарной безопасности, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций от 16 февраля 2009 года № 19 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2009, № 3, ст. 283);

пункт 1 приложения к приказу Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения от 6 августа 2009 года № 104 «О внесении изменений в отдельные приказы Государственного комитета Республики Карелия по пожарной безопасности, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2009, № 8, ст. 969).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

О. Е. ПОЛЯКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного
комитета Республики Карелия
по обеспечению жизнедеятельности
и безопасности населения
от 18 января 2019 г.
№ 10

ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетной грамоте, Благодарности Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения

1. Почетная грамота Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения, Благодарность Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения являются ведомственными наградами Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения (далее – Государственный комитет), формами поощрений за добросовестный труд в сфере деятельности Государственного комитета, содействие в реализации возложенных на него функций и полномочий, большой личный вклад в развитие системы обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Республики Карелия, за заслуги при осуществлении наставнической деятельности в Государственном комитете и подведомственных ему государственных казенных учреждениях Республики Карелия.

2. Почетной грамотой Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения награждаются:

граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, работники организаций независимо от форм собственности, организации независимо от форм собственности, внесшие существенный вклад в решение задач, возложенных на Государственный комитет;

работники государственных казенных учреждений Республики Карелия, подведомственных Государственному комитету (далее – подведомственные учреждения), имеющие стаж работы в учреждении не менее пяти лет, за личный вклад в дело реализации функций и полномочий, возложенных на Государственный комитет, заслуги в профессиональной деятельности;

государственные гражданские служащие, замещающие в Государственном комитете должности государственной гражданской службы Республики Карелия, работники, замещающие в Государственном комитете должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики

Карелия (далее – соответственно государственные гражданские служащие, работники Государственного комитета), в связи с государственными, профессиональными праздниками, знаменательными или персональными юбилейными датами, имеющие стаж государственной гражданской службы (стаж работы) в Государственном комитете не менее трех лет, за личный вклад в решение задач, возложенных на Государственный комитет, за заслуги в служебной (трудовой) деятельности;

лучшие наставники молодежи из числа высококвалифицированных работников подведомственных учреждений и государственных гражданских служащих за личные заслуги на протяжении не менее трех лет:

в содействии молодым работникам, специалистам и государственным гражданским служащим в успешном овладении ими профессиональными (служебными) знаниями, навыками и умениями, в их профессиональном (служебном) становлении;

в приобретении молодыми работниками, специалистами и государственными гражданскими служащими опыта работы по специальности (замещаемой должности государственной гражданской службы), формировании у них практических знаний и навыков;

в оказании постоянной и эффективной помощи молодым работникам, специалистам и государственным гражданским служащим в совершенствовании форм и методов работы;

в проведении действенной работы по воспитанию молодых работников, специалистов и государственных гражданских служащих, повышению их общественной активности и формированию гражданской позиции.

3. Благодарностью Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения награждаются:

граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, работники организаций независимо от форм собственности, способствующие реализации функций и полномочий, возложенных на Государственный комитет;

работники подведомственных учреждений, имеющие стаж работы в учреждении не менее трех лет, за личный вклад в реализацию функций и полномочий, возложенных на Государственный комитет, заслуги в профессиональной деятельности;

государственные гражданские служащие, работники Государственного комитета в связи с государственными, профессиональными праздниками, знаменательными или персональными юбилейными датами, имеющие стаж государственной гражданской службы (стаж работы) в Государственном комитете не менее одного года, за личный вклад в решение задач, возложенных на Государственный комитет, заслуги в служебной (трудовой) деятельности;

лучшие наставники молодежи из числа высококвалифицированных работников подведомственных учреждений и государственных гражданских служащих за личные заслуги на протяжении не менее одного года в осуществлении наставнической деятельности.

4. При оформлении документов к награждению Почетной грамотой Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения, поощрению Благодарностью Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения (далее – ведомственные награды) соблюдается следующая последовательность:

1) Благодарность Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения;

2) Почетная грамота Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения.

В исключительных случаях решение о награждении Почетной грамотой Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения, минуя награждение Благодарностью Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения, принимается Председателем Государственного комитета.

5. С представлением о награждении ведомственными наградами в Государственный комитет вправе обратиться органы государственной власти, органы местного самоуправления, подведомственные учреждения, общественные объединения, иные организации (далее – ответственные исполнители), с предложением о награждении – граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства.

6. Кандидатура для награждения из числа работников подведомственных учреждений должна быть рекомендована комиссией по награждению, образованной в учреждении. При награждении руководителей, главных бухгалтеров подведомственных учреждений их кандидатуры также должны быть согласованы руководителями структурных подразделений Государственного комитета и заместителем Председателя Государственного комитета, курирующими работу учреждений.

7. Кандидатура для награждения, представляемая общественными объединениями, иными организациями, должна быть рекомендована общим собранием (конференцией, съездом) либо уполномоченным выборным коллегиальным органом организации (учреждения).

8. Кандидатура государственного гражданского служащего, работника Государственного комитета должна быть рекомендована его непосредственным руководителем.

9. Представление подписывается руководителем заинтересованного органа (учреждения, организации). Если представляемый к награждению является руководителем организации, то представление подписывается его заместителем, а при наличии вышестоящей организации – руководителем этой организации.

10. Ответственные исполнители для награждения ведомственными наградами представляют на рассмотрение в Государственный комитет:

1) представление на награждение лиц категорий, перечисленных в пунктах 2, 3 настоящего Положения, за исключением государственных гражданских служащих, работников Государственного комитета, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению;

2) протокол комиссии по награждению (для подведомственных учреждений);

3) выписку из протокола общего собрания (конференции, съезда) либо решения выборного (коллегиального) органа о рекомендации кандидатуры для награждения (для муниципальных учреждений, общественных объединений, иных организаций);

4) ходатайство непосредственного руководителя, согласованное с курирующим заместителем Председателя Государственного комитета (для государственных гражданских служащих, работников Государственного комитета). В ходатайстве содержится краткая характеристика на государственного гражданского служащего, работника Государственного комитета, отражающая его заслуги и результаты служебной (трудовой) деятельности за период, указанный в абзацах третьем, четвертом, пятом пункта 2 или в абзацах третьем, четвертом, пятом пункта 3 настоящего Положения, указываются сведения о наличии или отсутствии у кандидата дисциплинарных взысканий;

5) согласие кандидата на передачу и обработку персональных данных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению (для подведомственных учреждений, муниципальных учреждений, общественных объединений, иных организаций).

11. Документы на награждение ведомственными наградами, приуроченными к празднованию профессиональных праздников, должны быть представлены в Государственный комитет не позднее чем за два месяца до награждения, а к знаменательным или персональным юбилейным датам – не позднее одного месяца до награждения.

12. Государственный комитет в срок не более 10 дней с момента поступления документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения, рассматривает представленные документы о награждении ведомственными наградами и принимает соответствующее решение.

13. Решение о награждении ведомственными наградами оформляется приказом Государственного комитета. Почетная грамота Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения подписывается Председателем Государственного комитета и заверяется гербовой печатью.

14. В случае отказа в награждении заинтересованные лица уведомляются об отказе в письменной форме в срок не более 30 дней с момента поступления документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения.

15. При награждении ведомственной наградой государственного гражданского служащего в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации») в его трудовую книжку и личное дело вносится соответствующая запись.

При награждении ведомственной наградой работающих граждан в трудовую книжку награжденного вносится запись в соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации.

16. При награждении ведомственной наградой государственного гражданского служащего в соответствии со статьей 55 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положением о дополнительных и иных выплатах государственным гражданским служащим Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения, утверждаемым приказом Государственного комитета, при наличии экономии ассигнований на оплату труда государственному гражданскому служащему выплачивается единовременное поощрение.

17. Вручение ведомственной награды производится от имени Государственного комитета в торжественной обстановке Председателем Государственного комитета, его заместителями или иными должностными лицами по его поручению.

18. Дубликат ведомственной награды не выдается. В случае утраты по письменному заявлению награжденного или его законного представителя выдается выписка из приказа о награждении, заверенная печатью.

19. Повторное награждение ведомственной наградой возможно через пять лет после предыдущего награждения. В исключительных случаях решение о награждении ведомственной наградой до истечения пяти лет принимается Председателем Государственного комитета.

20. Оформление Почетной грамоты Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения, учет и регистрацию награжденных ведомственными наградами осуществляет отдел правового и кадрового обеспечения Государственного комитета.

21. Описание Почетной грамоты Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения.

Почетная грамота Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения представляет собой вертикально расположенный лист плотной бумаги формата А4 (210 x 297 мм) светло-зеленого цвета, обрамленный орнаментом с изображением последовательно соединенных между собой дубовых листьев различных оттенков красного, желтого, синего и зеленого цветов.

В верхней части листа под орнаментом в поле бело-голубого цвета размером 170 x 40 мм помещено цветное изображение Государственного флага Республики Карелия, разделенного по центру цветным изображением Государственного герба Республики Карелия. В нижней части поля справа и слева под изображением Государственного флага Республики Карелия размещены виньетки желтого цвета и оливковые ветви с плодами зеленого цвета.

Ниже Государственного флага Республики Карелия и Государственного герба Республики Карелия по центру расположены слова «Государственный комитет Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения», напечатанные в три строки заглавными буквами черного цвета. Под ними расположены слова «Почетная грамота», напечатанные в одну строку заглавными буквами красного цвета.

На расстоянии 15 мм ниже слов «Почетная грамота» расположено слово «награждается», напечатанное в одну строку заглавными буквами черного цвета с разреженным межзнаковым интервалом на 6 пт, под которым на расстоянии 15 мм печатаются фамилия, имя и отчество награждаемого лица (наименование организации, название трудового коллектива) в две строки буквами черного цвета, при этом фамилия награждаемого лица печатается заглавными буквами.

На расстоянии 15 мм ниже слов с указанием имени и отчества награждаемого лица (наименования организации, названия трудового коллектива) печатается текст Почетной грамоты заглавными буквами черного цвета.

Ниже текста Почетной грамоты располагается подпись Председателя Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения, напечатанная в три строки заглавными буквами черного цвета, справа от подписи печатаются инициалы и фамилия Председателя Государственного комитета заглавными буквами черного цвета.

На расстоянии 10 мм выше нижнего края орнамента с левой стороны листа красным цветом печатается дата, месяц и текущий год.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению
о Почетной грамоте,
Благодарности
Государственного комитета
Республики Карелия
по обеспечению жизнедеятельности
и безопасности населения

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к награждению ведомственными наградами Государственного комитета
Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения
(Почетная грамота, Благодарность)

Представляется к награждению (поощрению) _____
(наименование ведомственной награды)

Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(полное наименование места работы, занимаемая

должность в соответствии со штатным расписанием)

(информация о поощрении и награждении ведомственными наградами Государственного комитета

Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения,
дата и номер приказа о награждении, поощрении)

Общий стаж работы _____, стаж работы в отрасли _____
Стаж работы в данном коллективе _____.

Оборотная сторона

ХАРАКТЕРИСТИКА
с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

(указываются сведения о личном вкладе и заслугах лица в соответствии с пунктами 2, 3

Положения о Почетной грамоте, Благодарности Государственного комитета Республики Карелия

по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения)

Кандидатура _____ рекомендована (комиссией по награждению – для подведомственных Государственному комитету Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения учреждений, общим собранием, конференцией, съездом, выборным коллегиальным органом) _____

(наименование организации)

(дата обсуждения, № протокола)

Руководитель организации

(фамилия, инициалы)

(подпись)

М. П.

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО*:

(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

* Согласование государственными гражданскими служащими Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению
о Почетной грамоте,
Благодарности
Государственного комитета
Республики Карелия
по обеспечению жизнедеятельности
и безопасности населения

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированный (-ая) по адресу: _____,
(адрес места жительства/пребывания)
паспорт гражданина Российской Федерации
номер _____ выдан «__» _____ 20__ года
_____ ,
(кем выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору – Государственному комитету Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения на обработку моих персональных данных с целью представления к награждению ведомственной наградой Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения.

Мои персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают: фамилию, имя, отчество, дату рождения, место рождения, сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях, информацию о трудовой деятельности, стаже, месте работы, должности.

Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках соблюдения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, систематизацию, накопление, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), хранение.

Обработка персональных данных осуществляется по адресу: г. Петрозаводск, пр. К. Маркса, д. 10 должностным лицом оператора.

Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву) согласно п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления оператора не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения использования данных оператором.

(Ф.И.О., подпись)

«__» _____ 20__ года

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом
Государственного комитета
Республики Карелия
по обеспечению жизнедеятельности
и безопасности населения
от 18 января 2019 г.
№ 10

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Благодарственном письме Государственного комитета Республики Карелия
по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения**

1. Благодарственное письмо Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения (далее – соответственно благодарственное письмо, Государственный комитет) является формой морального поощрения за трудовые успехи в сфере деятельности Государственного комитета, содействие в реализации возложенных на него функций и полномочий,

за заслуги при осуществлении наставнической деятельности в Государственном комитете и подведомственных ему государственных казенных учреждениях Республики Карелия.

2. Благодарственное письмо вручается гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, работникам и трудовым коллективам организаций независимо от форм собственности, общественным объединениям за действия разового характера, направленные на совершенствование системы обеспечения безопасности жизнедеятельности населения в Республике Карелия, содействие в реализации возложенных на Государственный комитет функций и полномочий, за заслуги при осуществлении наставнической деятельности в Государственном комитете и подведомственных ему государственных казенных учреждениях Республики Карелия.

3. Благодарственное письмо оформляется отделом правового и кадрового обеспечения Государственного комитета по ходатайству руководителей организаций, общественных объединений (далее – организации).

4. К ходатайству прилагается проект текста благодарственного письма, информация о событии, мероприятии, по поводу которого работник или коллектив организации поощряется благодарственным письмом.

5. Документы для подготовки благодарственного письма представляются в отдел правового и кадрового обеспечения Государственного комитета не позднее чем за 10 дней до предполагаемой даты вручения с указанием места и времени вручения.

6. Благодарственное письмо подписывается Председателем Государственного комитета или его заместителем, утверждения правовым актом и заверения гербовой печатью не требует.

7. Описание Благодарственного письма Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения.

Благодарственное письмо Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения представляет собой вертикально расположенный лист плотной бумаги формата А4 (210 x 297 мм) светло-зеленого цвета, обрамленный орнаментом с изображением последовательно соединенных между собой дубовых листьев различных оттенков красного, желтого, синего и зеленого цветов.

В верхней части листа под орнаментом в поле бело-голубого цвета размером 170 x 40 мм помещено цветное изображение Государственного флага Республики Карелия, разделенного по центру цветным изображением Государственного герба Республики Карелия. В нижней части поля справа и слева под изображением Государственного флага Республики Карелия размещены виньетки желтого цвета и оливковые ветви с плодами зеленого цвета.

Ниже Государственного флага Республики Карелия и Государственного герба Республики Карелия по центру расположены слова «Государственный комитет Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения», напечатанные в три строки заглавными буквами черного цвета. Под ними расположены слова «Благодарственное письмо», напечатанные в две строки заглавными буквами красного цвета.

На расстоянии 20 мм ниже слова «письмо» заглавными буквами черного цвета печатается текст благодарственного письма, начинающийся со слов «Выражаю благодарность за», содержащий информацию о событии, мероприятии, по поводу которого поощряется работник или коллектив организации, фамилию, имя и отчество поощряемого лица (наименование организации, название трудового коллектива) в дательном падеже, напечатанные в две строки (при этом имя и отчество поощряемого лица печатаются строчными буквами), и должность поощряемого лица.

На расстоянии 20 мм ниже текста письма располагается подпись Председателя Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения, напечатанная в три строки заглавными буквами черного цвета, справа от подписи печатаются инициалы и фамилия Председателя Государственного комитета заглавными буквами черного цвета.

На расстоянии 5 мм выше нижнего края орнамента по центру листа черным цветом печатается текущий год.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО И РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

21 января 2019 г.

№ 14

г. Петрозаводск

174 О стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на территории Республики Карелия на 2019 год

В целях реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках направления (подпрограммы) «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на территории Республики Карелия на 2019 год для расчета размера социальных выплат, предоставляемых гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, на строительство (приобретение) жилья, в размере 31 754 рубля.

2. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Министр

В. В. ЛАБИНОВ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

21 января 2019 г.

№ 17

г. Петрозаводск

175 О порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с пунктами 7, 7.1 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, и государственными гражданскими служащими Республики Карелия сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного Указом Главы Республики Карелия от 25.08.2009 № 74 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, и государственными гражданскими служащими Республики Карелия сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – Положение), приказываю:

1. Установить, что сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в соответствии с Положением в отдел государственной службы и кадров Министерства финансов Республики Карелия по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 (далее – Справка).

Справка заполняется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

Справка представляется в бумажном и электронном виде. Файл с электронным образом Справки в формате .XSB представляется на внешнем носителе (USB-флеш-накопитель).

2. Признать утратившими силу приказы Министерства финансов Республики Карелия:

от 18 апреля 2014 года № 129 «О порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Министерстве финансов Республики Карелия»;

от 26 мая 2016 года № 178 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 18.04.2014 № 129»;

от 17 января 2018 года № 13 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 18.04.2014 № 129».

Министр **Е. А. АНТОШИНА**

МИНИСТЕРСТВО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ,
ТРАНСПОРТУ И СВЯЗИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

21 января 2019 г.

№ 18

г. Петрозаводск

176 **Об утверждении Положения о Почетной грамоте и Благодарности
Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи
Республики Карелия**

В соответствии со статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации для поощрения государственных гражданских служащих и работников Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, работников подведомственных организаций Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, а также иных лиц приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Почетной грамоте и Благодарности Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия.

2. Приказ Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия от 14 ноября 2017 года № 26 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте и Благодарности Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр **А. А. КАЙДАЛОВ**

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
по дорожному хозяйству,
транспорту и связи
Республики Карелия
от 21 января 2019 г.
№ 18

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Почетной грамоте и Благодарности Министерства по дорожному хозяйству, транспорту
и связи Республики Карелия**

1. Награждение Почетной грамотой Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия (далее – Грамота) и объявление Благодарности Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия (далее – Благодарность) являются формой поощрения

за заслуги в области развития автомобильного, воздушного, водного, городского электрического, железнодорожного, промышленного транспорта, дорожного хозяйства и связи.

2. Грамотой награждаются и Благодарностью поощряются:

1) государственные гражданские служащие и работники Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия (далее – Министерство) и других органов государственной власти Республики Карелия;

2) работники подведомственных Министерству организаций;

3) работники организаций независимо от форм собственности, граждане, оказывающие содействие в реализации функций и полномочий, возложенных на Министерство.

3. Грамотой награждаются лица, указанные в пункте 2 настоящего Положения, за значительный вклад в развитие транспортной отрасли, дорожного хозяйства и связи, имеющие стаж в соответствующей области не менее 3 лет.

4. Благодарность объявляется лицам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, за успехи в трудовой деятельности, оказание содействия в решении задач, возложенных на Министерство в сфере дорожного хозяйства, транспорта и связи, имеющие стаж в соответствующей области не менее 1 года.

5. Ходатайство о награждении Грамотой и об объявлении Благодарности может возбуждаться Министром по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия (далее – Министр), его заместителями, начальниками отделов, руководителями подведомственных Министерству организаций, руководителями организаций независимо от форм собственности, оказывающих содействие в реализации функций и полномочий, возложенных на Министерство.

Ходатайство содержит следующие сведения: фамилия, имя, отчество, должность, место работы, общий стаж работы, стаж работы в данной организации, на данной должности, характеристика с указанием конкретных заслуг (достижений) лица, представляемого к награждению/поощрению. Ходатайство оформляется по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению. Если представляемым к награждению является руководитель организации, то представление подписывается его заместителем, а при наличии вышестоящей организации – ее руководителем. В отношении государственного гражданского служащего Министерства дополнительно указываются сведения о наличии или отсутствии непогашенных дисциплинарных взысканий.

К ходатайству прикладывается согласие кандидата на передачу и обработку персональных данных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

Ходатайство согласовывается заместителем Министра по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, курирующим сферу, в которой у представляемого к награждению лица имеются заслуги и достижения.

Министерство в срок не более 30 календарных дней со дня поступления в Министерство ходатайства принимает решение о награждении Грамотой/объявлении Благодарности или об отказе от награждения Грамотой/объявлении Благодарности. Отказ в награждении Грамотой/объявлении Благодарности направляется инициатору ходатайства в срок не более 5 календарных дней со дня его принятия.

6. Решение о награждении Грамотой, об объявлении Благодарности принимается Министром и оформляется приказом Министерства.

7. В трудовой книжке работника делается запись о награждении Грамотой или об объявлении Благодарности.

8. Оформление Грамоты и Благодарности осуществляет отдел административно-финансового обеспечения Министерства.

9. Вручение Грамоты и Благодарности осуществляется Министром или лицом, исполняющим обязанности Министра, в торжественной обстановке, а также по поручению Министра руководителем подведомственной Министерству организации, руководителем организации независимо от формы собственности, оказывающей содействие в реализации функций и полномочий, возложенных на Министерство.

10. Повторное награждение Грамотой за новые заслуги возможно не ранее чем через два года после предыдущего награждения. Повторное объявление Благодарности за новые заслуги возможно не ранее чем через один год после предыдущего объявления.

11. Дубликаты Грамоты и Благодарности взамен утерянных не выдаются.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
по дорожному хозяйству,
транспорту и связи
Республики Карелия
от 21 января 2019 г.
№ 18

ХОДАТАЙСТВО

о награждении Почетной грамотой Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия (о поощрении Благодарственным письмом Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия)

Фамилия, имя, отчество _____ .
Место работы, должность _____ .
Дата рождения _____ .
Стаж работы: общий _____, стаж работы в организации _____, стаж работы в занимаемой должности _____ .
Какими государственными и ведомственными (отраслевыми) наградами _____ награжден, даты награждения _____ .
Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению: _____

_____ .

_____ (должность лица, вносящего представление)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (дата)

Согласовано:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
по дорожному хозяйству,
транспорту и связи
Республики Карелия
от 21 января 2019 г.
№ 18

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____
(адрес места жительства/пребывания)

паспорт гражданина Российской Федерации номер _____ выдан «__» _____ года

(кем выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору – Министерству по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия

на обработку моих персональных данных с целью представления к награждению ведомственной наградой Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия.

Мои персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают: фамилию, имя, отчество, дату рождения, сведения о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях, информацию о трудовой деятельности и стаже, место работы, должность.

Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках соблюдения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, систематизацию, накопление, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), хранение.

Обработка персональных данных осуществляется по адресу: Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Маршала Мерецкого, д. 8а должностным лицом оператора.

Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву) согласно п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления оператора не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения использования данных оператором.

(Ф.И.О., подпись)

« ____ » _____ года

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

18 января 2019 г.

№ 12

г. Петрозаводск

177 Об утверждении примерного положения об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий», подведомственного Администрации Главы Республики Карелия, по видам экономической деятельности

В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий», подведомственного Администрации Главы Республики Карелия, по видам экономической деятельности (далее – Примерное положение).

2. Рекомендовать директору государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий», подведомственного Администрации Главы Республики Карелия, при подготовке локальных нормативных актов по оплате труда, заключении коллективного договора работников руководствоваться Примерным положением, утвержденным настоящим приказом.

3. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 18 декабря 2018 года.

Заместитель Главы Республики Карелия –
Руководитель Администрации
Главы Республики Карелия

Т. П. ИГНАТЬЕВА

«СОГЛАСОВАНО»
Начальник Управления
труда и занятости Республики Карелия

Е. Е. ФРОЛОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
Администрации Главы
Республики Карелия
от 18 января 2019 г.
№ 12

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Карелия
«Карельский ресурсный центр цифровых технологий», подведомственного Администрации
Главы Республики Карелия, по видам экономической деятельности**

I. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Республики Карелия, и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений» (далее – постановление Правительства Республики Карелия № 203-П), от 29 мая 2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия» (далее – постановление Правительства Республики Карелия № 110-П), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия, регулирующими вопросы оплаты труда работников государственных учреждений.

2. Примерное положение носит рекомендательный характер и разработано для использования при подготовке государственным бюджетным учреждением Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий», подведомственным Администрации Главы Республики Карелия (далее – учреждение, Администрация), коллективного договора, соглашения, локальных нормативных актов, устанавливающих систему оплаты труда работников учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Карелия.

Примерное положение разработано по всем видам экономической деятельности, осуществляемым учреждением в соответствии с Уставом.

3. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:
единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

Перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Карелия и Перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утвержденных постановлением Правительства Республики Карелия № 110-П;
рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
мнения представительного органа работников.

4. Примерное положение включает в себя:

рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам;

виды и условия осуществления выплат компенсационного характера на основе Перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия № 110-П;

виды и условия осуществления выплат стимулирующего характера на основе Перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия № 110-П;

условия оплаты труда директора учреждения (далее – руководитель учреждения), его заместителей и главного бухгалтера.

5. Заработная плата работника учреждения включает в себя оклад (должностной оклад), выплаты компенсационного и стимулирующего характера и предельными размерами не ограничивается.

6. Размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

7. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада работника учреждения, условия выплаты стимулирующего и компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

8. Оплата труда работников учреждения, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

9. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется с учетом нормативных затрат на выполнение государственных работ учреждения, объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению из бюджета Республики Карелия, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

10. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения.

11. Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором. Работодатель заключает с работником трудовой договор («эффективный контракт»), в котором будут конкретизированы должностные обязанности работника, условия оплаты его труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых государственных услуг (выполняемых работ), а также меры социальной поддержки. Изменение порядка оплаты труда является изменением условий, определенных сторонами трудового договора, и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Трудовой договор («эффективный контракт») заключается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации с учетом положений приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 апреля 2013 года № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта» (далее – приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 167н) и с использованием Примерной формы трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, являющейся приложением № 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р.

II. Размеры окладов

12. В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия № 203-П размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения рекомендуется устанавливать с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ на основе профессиональных квалификационных групп профессий рабочих и должностей служащих, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда (далее – ПКГ).

По должностям служащих (профессиям рабочих), не включенным в ПКГ, размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы рекомендуется устанавливать в зависимости от сложности труда.

13. Рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов работников, занимающих должности руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются на основании отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Квалификационный уровень ПКГ	Перечень должностей	Рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов (руб.)
1	2	3
Общеотраслевые должности служащих первого уровня		
1-й квалификационный уровень	Секретарь	10 000
Общеотраслевые должности служащих второго уровня		
1-й квалификационный уровень	Техник	12 000
2-й квалификационный уровень	Заведующий хозяйством Заведующий складом	14 000
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня		

1	2	3
1-й квалификационный уровень	Менеджер по персоналу Аналитик Программист Инженер-электроник	18 000
2-й квалификационный уровень	Бухгалтер 2-й категории Экономист 2-й категории	19 000
3-й квалификационный уровень	Инженер-электроник 1-й категории Инженер по подготовке кадров 1-й категории	22 990
4-й квалификационный уровень	Ведущий программист	22 995
5-й квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	23 000
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня		
2-й квалификационный уровень	Главный аналитик	25 250

14. Рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов работников учреждения, должности которых не отнесены к ПКГ:

№ п/п	Наименование должности	Рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов, рублей
1	2	3
1.	Начальник отдела эксплуатации инфраструктуры электронного правительства, создания и развития электронных сервисов электронного правительства Начальник отдела сопровождения республиканских интернет-ресурсов общего пользования Начальник отдела создания, внедрения и развития ведомственных информационных систем, отраслевой цифровой трансформации Начальник отдела сопровождения ведомственных информационных систем Начальник отдела повышения квалификации и переподготовки кадров цифровой экономики Начальник отдела автоматизации государственного учета Начальник отдела технической поддержки пользователей инфраструктуры электронного правительства, автоматизированных рабочих мест и обслуживания копировально-печатной техники Начальник отдела анализа и стратегического планирования Начальник отдела технических систем и видеоконференцсвязи Начальник отдела юридического, материально-технического и материального обеспечения	27 000
2.	Начальник отдела по технической защите информации Начальник 1-го отдела	25 000
3.	Заместитель начальника отдела	24 000
4.	Специалист по технической защите информации 1-й категории Главный системный администратор информационно-коммуникационных систем	22 990
5.	Главный специалист 1-го отдела	22 000

1	2	3
6.	Главный специалист Консультант по закупкам	20 000
7.	Специалист по технической защите информации Инженер по технической защите информации Ведущий системный администратор информационно-коммуникационных систем	18 000
8.	Ведущий специалист 1-го отдела	17 500
9.	Ведущий специалист Старший специалист по закупкам	17 000
10.	Системный администратор информационно-коммуникационных систем	16 500
11.	Специалист по охране труда	16 000

III. Виды и условия осуществления выплат компенсационного характера

15. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам) или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами или иными нормативными правовыми актами Республики Карелия.

16. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия № 110-П, в учреждении могут устанавливаться следующие виды выплат компенсационного характера:

- а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- г) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

17. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

18. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

19. Выплаты компенсационного характера работникам в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статей 149, 150, 151, 152, 153, 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

20. Оплата труда работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда.

21. Руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценки уровня их воздействия на работников с учетом отклонений их фактических значений от установленных. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

22. В случае если начисленная месячная заработная плата работника учреждения (без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) ниже минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом) при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени, установленная законодательством Российской Федерации, и выполнены нор-

мы труда (трудовые обязанности), устанавливается доплата до минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом) (далее – доплата).

Доплата к начисленной месячной заработной плате работника учреждения устанавливается без учета доплат за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания или увеличение объема работы и выплачивается в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

Работнику учреждения, не полностью отработавшему месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и не полностью выполнившему нормы труда (трудовые обязанности), доплата производится пропорционально отработанному времени (выполненному объему работы) и включается в расчет среднего заработка.

Доплата к начисленной месячной заработной плате устанавливается в абсолютной величине. Размер доплаты работнику учреждения определяется по формуле:

$$Д = Рм - Рн, \text{ где:}$$

Д – размер доплаты;

Рм – минимальный размер оплаты труда (либо минимальная заработная плата в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом);

Рн – размер начисленной месячной заработной платы работнику учреждения, отработавшему за этот период норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и выполнившему нормы труда (трудовые обязанности) (без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях).

23. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в коллективном договоре или локальном нормативном акте учреждения и являются обязательными для включения в трудовые договоры работников, заключаемые с учетом положений приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 167н.

IV. Виды и условия осуществления выплат стимулирующего характера

24. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

25. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами учреждения с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения и применения демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников).

Разработку показателей эффективности деятельности работников учреждений и критериев их оценки рекомендуется осуществлять с учетом следующих принципов:

- а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;
- б) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;
- в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;
- г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результатов;
- д) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

26. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда учреждения. Решение об установлении выплат стимулирующего характера утверждается приказом руководителя учреждения.

27. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия № 110-П, в целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении могут быть установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

- а) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- б) выплаты за качество выполняемых работ;
- в) выплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет);
- г) премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, год).

28. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы могут устанавливаться для всех категорий работников учреждения в зависимости от фактической нагрузки, организации работы и степени ответственности.

При установлении выплаты рекомендуется учитывать следующие факторы:

интенсивность и напряженность в работе (определяется ежемесячно по результатам анализа выполненного объема работы за отчетный период);

особый режим работы, связанный с обеспечением оперативного получения полного, достоверного и качественного информационного материала для своевременного размещения на электронных ресурсах;

участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения;

выполнение особо важных и срочных работ.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), так и в абсолютном размере.

29. Выплаты за качество выполняемых работ рекомендуется осуществлять работникам учреждения единовременно при наступлении следующих обстоятельств:

при объявлении благодарности Администрации, поощрении Главой Республики Карелия – в размере половины должностного оклада;

при награждении государственной наградой Республики Карелия – в размере одного должностного оклада;

при поощрении Правительством Российской Федерации – в размере одного с половиной должностного оклада;

при поощрении Президентом Российской Федерации – в размере двух должностных окладов;

при награждении государственной наградой Российской Федерации – в размере трех должностных окладов.

Кроме того, к выплатам за качество выполняемых работ относится надбавка за наличие ученой степени кандидата или доктора наук по специализации занимаемой должности, которую рекомендуется устанавливать в размере соответственно 10 или 15 процентов должностного оклада.

30. Выплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет) устанавливаются работникам учреждения дифференцированно в зависимости от стажа, дающего право на получение надбавки:

При стаже работы, дающем право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет	Размер ежемесячной надбавки в процентах к установленному окладу (должностному окладу)
До 1 года	0
От 1 года до 5 лет	10
От 5 до 10 лет	15
От 10 до 15 лет	20
Свыше 15 лет	30

В стаж работы, дающий право на установление работникам учреждения надбавки за выслугу лет, засчитываются периоды замещения отдельных должностей в организациях, опыт и знание работы в которых необходимы работникам учреждения для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией, а также время работы в учреждении.

В учреждении создается комиссия по вопросам исчисления стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет (далее – комиссия), которая рассматривает вопросы возможности зачета отдельных периодов работы в стаж работы, дающий право на установление работникам учреждения надбавки за выслугу лет при назначении на должность.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые являются основанием для издания локальных нормативных актов учреждения об установлении работникам учреждения размера надбавки за выслугу лет.

Выплата за стаж непрерывной работы (выслугу лет) назначается работникам только по основному месту работы.

Документами, подтверждающими стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка. В случаях когда стаж работы не подтверждается записями в трудовой книжке, он может быть подтвержден должностными инструкциями, трудовым договором и иными документами, соответствующими установленным законодательством требованиям, удостоверяющими наличие опыта и знаний для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией.

31. Премияльные выплаты по итогам работы осуществляются в целях повышения эффективности деятельности учреждения, поощрения работников за выполненную работу на основе достижения

количественных и качественных показателей деятельности учреждения (структурного подразделения, конкретного работника).

Премияльная выплата с целью поощрения работников учреждения за результаты труда по итогам работы может осуществляться за определенный период: месяц, квартал (1, 2, 3-й), год.

В случае окончания в одном месяце нескольких периодов, по итогам работы за которые возможна выплата премии, премия выплачивается только за один (наибольший) период. Решение о выплате премий за конкретный период принимается руководителем учреждения.

Премияльная выплата работнику учреждения, проработавшему неполный период, за который производится выплата премии, может осуществляться пропорционально фактически отработанному времени в данном периоде.

32. При премировании учитываются:

успешное и добросовестное исполнение работниками учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

оперативное и качественное выполнение поручений, работы, связанной с обеспечением рабочего процесса уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности.

33. Премирование заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений учреждения и иных работников, непосредственно подчиненных руководителю учреждения, осуществляется по решению руководителя учреждения.

Премирование иных категорий работников учреждения осуществляется на основании письменных представлений руководителей структурных подразделений учреждения о премировании работников (при наличии) по решению руководителя учреждения.

Лица, осуществляющие письменное представление на премирование работников учреждения, несут персональную ответственность за организацию учета фактически достигнутых результатов и достоверность представленной информации.

Конкретный размер премиальной выплаты по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), так и в абсолютном размере. Максимальным размером премиальная выплата не ограничена.

34. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовых договорах работников, заключаемых с учетом положений приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 167н.

V. Условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей, главного бухгалтера

35. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

36. Условия оплаты труда руководителя учреждения, в том числе размер должностного оклада, устанавливаются в трудовом договоре (эффективном контракте), заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», и с учетом сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

37. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

38. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера), а также предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения и средней заработной платы работников учреждения (без учета руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера) устанавливаются Администрацией в соответствии с п. 9.1 Положения об установлении систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия № 203-П.

39. С учетом условий труда руководителю учреждения, заместителю руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом III настоящего Положения.

Конкретный размер выплат компенсационного характера руководителю учреждения, заместителю руководителя учреждения и главному бухгалтеру, имеющим право на получение соответствующих видов выплат, устанавливается в трудовом договоре.

40. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения осуществляются в соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера и оказании материальной помощи руководителю учреждения, утвержденным Администрацией, с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности указанного учреждения и его руководителя.

41. Заместителю руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

VI. Другие вопросы оплаты труда

42. Работнику учреждения по его письменному заявлению из фонда оплаты труда один раз в год в размере одного должностного оклада выплачивается материальная помощь. Выплата приурочивается к выходу работника в очередной оплачиваемый отпуск (к любой его части).

43. Работнику учреждения при наличии экономии средств по фонду оплаты труда учреждения также может быть оказана материальная помощь:

1) в связи с юбилейными датами (50 лет и далее каждые пять лет);

2) в связи со свадьбой, рождением ребенка, смертью членов семьи (родителей, детей, супруга), несчастным случаем, в связи с тяжелым материальным положением. Указанная материальная помощь выплачивается по заявлению работника учреждения при наличии документального подтверждения уважительности причин, по которым она выплачивается.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

44. Выплата материальной помощи, указанной в пунктах 42, 43 настоящего Положения, производится без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

45. Руководителю учреждения выплата материальной помощи осуществляется в соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера и оказании материальной помощи руководителю учреждения, утвержденным Администрацией.

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

18 января 2019 г.

№ 62

г. Петрозаводск

178 Об утверждении Перечня особо охраняемых природных территорий регионального и местного значения, расположенных в границах Республики Карелия

На основании статьи 4 Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», пункта 40 Порядка ведения государственного кадастра особо охраняемых природных территорий, утвержденного приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 19 марта 2012 года № 69, Положения о Министерстве природных ресурсов и экологии Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 23 октября 2017 года № 367-П, в целях оценки состояния и определения перспектив развития сети особо охраняемых природных территорий регионального значения Республики Карелия, повышения эффективности государственного контроля в области охраны и использования данных территорий, а также их учета при планировании социально-экономического развития Республики Карелия п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень особо охраняемых природных территорий регионального и местного значения, расположенных в границах Республики Карелия (по состоянию на 1 января 2019 года).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра природных ресурсов и экологии Республики Карелия А. Н. Павлова.

Министр

А. А. ЩЕПИН

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
природных ресурсов и экологии
Республики Карелия
от 18 января 2019 г.
№ 62

**ПЕРЕЧЕНЬ
особо охраняемых природных территорий регионального и местного значения, расположенных в границах Республики Карелия
(по состоянию на 1 января 2019 года)**

№ п/п	Название ООПТ	Категория	Профиль	Кластерность	Площадь ООПТ (га)		Площадь охранной зоны (га)	Местоположение (район, поселение)	Сведения о правоустанавливающем документе об образовании ООПТ	Международный статус	Ведомственная подчиненность
					всего	в т. ч. морская акватория					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Особо охраняемые природные территории регионального значения											
1.	Валаамский архипелаг	природный парк	-	1	24 700	-	-	Сортавалский район, Сортавальское городское поселение	постановление Палаты Республики ЗС РК от 04.11.1999 № 289 ПР	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
2.	Лиственные и темнохвойные леса	государственный природный заказник	ботанический	1	394	-	-	Пряжинский район, Святозерское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 27.11.1972 № 487	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
3.	Болото у села Ньюча	государственный природный заказник	болотный	1	3 539	-	-	Беломорский район, Сумпосадское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 03.06.1974 № 254	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
4.	Болото Чувной-суо	государственный природный заказник	болотный	1	1 400	-	-	Пряжинский район, Чаплинское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 03.06.1974 № 254	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
5.	Высокопродуктивные насаждения с участием лиственных, сибирской и ольхи черной	государственный природный заказник	ботанический	1	110,4	-	-	Кондопожский район, Новинское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 15.06.1976 № 275	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
6.	Болото Койву-Ламбасуо	государственный природный заказник	болотный	1	1 800	-	-	Пряжинский район, Пряжинское городское поселение	постановление СМ КАССР от 15.06.1976 № 275	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.	Сортавальский	государственный природный заказник	ботанический	1	100,7	-	-	Сортавальский район, Хаапалампинское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 02.11.1978 № 522	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
8.	Заказник лекарственных растений	государственный природный заказник	ботанический	1	1 359	-	-	Олонекский район, Видлицкое сельское поселение	постановление СМ КАССР от 29.07.1981 № 295	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
9.	Шайдомский	государственный природный заказник	ландшафтный	1	29 600	-	-	Кондопожский район, Кяппесельское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 29.07.1981 № 295	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
10.	Анисимовщина	государственный природный заказник	ботанический	1	5,4	-	-	Медвежьегорский район, Шуньское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
11.	Береза карельская у деревни Царевичи	государственный природный заказник	ботанический	1	0,1	-	-	Прионежский район, Шуйское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
12.	Каккоровский	государственный природный заказник	ботанический	1	26	-	-	Прионежский район, Рыборецкое вепское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
13.	Озеро Белое	государственный природный заказник	ботанический	1	7,5	-	-	Пряжинский район, Святозерское сельское поселение	Постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
14.	Озеро Ковшозеро	государственный природный заказник	ботанический	1	60	-	-	Медвежьегорский район, Шуньское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
15.	Озеро Талое	государственный природный заказник	гидрологический	1	1,5	-	1 000	Суоярвский район, Пороозерское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
16.	Сласогубский	государственный природный заказник	ботанический	1	4,9	-	-	Кондопожский район, Петровское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
17.	Муромский	государственный природный заказник	комплексный (ландшафтный)	1	32 685	-	-	Пудожский район, Красноборское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 13.10.1986 № 390	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
18.	Полярный Круг	государственный природный заказник	комплексный (ландшафтный)	1	46 432	18 110	-	Лоухский район, Малиноваракское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 23.02.1990 № 62	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
19.	Заозерский	государственный природный заказник	комплексный (ландшафтный)	1	2 658	-	-	г. Петрозаводск, Петрозаводский городской округ, Прионежский район, Заозерское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 31.01.1991 № 19	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
20.	Андрусово	государственный природный заказник	ландшафтный	1	890	-	-	Олонекский район, Ильинское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 18.07.1991 № 200	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
21.	Кузова	государственный природный заказник	комплексный (ландшафтный)	1	3 597,9	2 654,9	-	Кемский район, Рабочееостровское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 18.07.1991 № 200	важно-оолотное значение междунородного значения	Министерство природных ресурсов и экологии РК
22.	Юдальский	государственный природный заказник	ландшафтный	1	1 524	-	-	Муезерский район, Ребольское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 18.07.1991 № 200	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
23.	Важозерский	государственный природный заказник	ландшафтный	1	9 492	-	-	Пряжинский район, Святозерское сельское поселение, Олонекский район, Коткозерское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 28.04.1994 № 176	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
24.	Тольворви	государственный природный заказник	ландшафтный	1	41 900	-	-	Суоярвский район, Лоймольское сельское поселение	постановление Правительства РК от 06.04.1995 № 253	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
25.	Исо-Ийярви	государственный природный заказник	ландшафтный	1	5 778	-	-	Лахденпохский район, Мийняльское сельское поселение	постановление СМ КАССР 06.04.1995 № 254	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
26.	Сорокский	государственный природный заказник	комплексный, морской	1	72 900	43 600	72 400	Беломорский район, Сумпосадское, Сосновецкое сельские поселения	постановление Председателя Правительства РК от 06.02.1996 № 96	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
27.	Западный архипелаг	государственный природный заказник	комплексный (ландшафтный)	5	7 292,6	-	-	Лахденпохский район, Мийняльское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 27.02.1996 № 160	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
28.	Подкова	государственный природный заказник	ландшафтный	1	659	-	-	г. Костомукша, Костомукшский городской округ	постановление Председателя Правительства РК от 17.02.1997 № 86	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
29.	Порожки	государственный природный заказник	ландшафтный	1	0,17	-	-	Прионежский район, Гарнизонное сельское поселение	постановление Правительства РК от 15.01.2001 № 4-П	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
30.	Войница	государственный природный заказник	комплексный (ландшафтный)	1	8 376	-	-	Калевальский национальный район, Луусалмское сельское поселение	постановление Правительства РК от 01.09.2008 № 180-П	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
31.	Сыроватка	государственный природный заказник	комплексный (ландшафтный)	1	31 342	-	-	Кемский район, Куземское сельское поселение	постановление Правительства РК от 07.12.2009 № 284-П	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
32.	Гридино	государственный природный заказник	комплексный (ландшафтный)	1	8 408	-	-	Кемский район, Куземское сельское поселение	постановление Правительства РК от 18.06.2013 № 188-П	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
33.	Юпяжуо	государственный природный заказник	гидрологический (болотный)	1	35 689	-	-	Калевальский национальный район, Юшкозерское сельское поселение	постановление Правительства РК от 13.04.2015 № 120-П	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
34.	Керетский	государственный природный заказник	комплексный (ландшафтный)	1	4 433	-	-	Лоухский район, Плотинское сельское поселение	постановление Правительства РК от 25.05.2017 № 173-П	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
35.	Гирвасский разрез каньона реки Суна	памятник природы	геологический	1	6	-	-	Кондопожский район, Гирвасское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 29.07.1981 № 295	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
36.	Естественное насаждение с вязом шершавым	памятник природы	ботанический	1	1,1	-	-	Кондопожский район, Петровское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 29.07.1981 № 295	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
37.	Естественные насаждения с липой мелколиственной и вязом шершавым	памятник природы	ботанический	1	5	-	-	Кондопожский район, Новинское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 29.07.1981 № 295	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
38.	Культура кедр сибирского - 64	памятник природы	ботанический	1	2,4	-	-	Кондопожский район, Новинское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 29.07.1981 № 295	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
39.	Культура кедр сибирского - 65	памятник природы	ботанический	1	1,9	-	-	Кондопожский район, Новинское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 29.07.1981 № 295	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
40.	Сундозерский разрез	памятник природы	геологический	1	30	-	-	Кондопожский район, Гирвасское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 29.07.1981 № 295	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
41.	Урочище «Чертов Стул»	памятник природы	геологический	1	75	-	-	г. Петрозаводск, Петрозаводский городской округ	постановление СМ КАССР от 29.07.1981 № 295	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
42.	Участок листового леса с липой мелколиственной и вязом шершавым	памятник природы	ботанический	1	23	-	-	Кондопожский район, Петровское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 29.07.1981 № 295	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
43.	Шуньский разрез	памятник природы	геологический	1	10	-	-	Медвежьегорский район, Шуньское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 29.07.1981 № 295	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
44.	Южный Олений остров	памятник природы	геологический, археологический	1	75	-	-	Медвежьегорский район, Великогубское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 29.07.1981 № 295	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
45.	Кедр сибирский	памятник природы	ботанический	1	1	-	-	Лактенпохский район, Элисенварское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
46.	Лиственница сибирская	памятник природы	ботанический	1	49	-	-	Лактенпохский район, Элисенварское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
47.	Лиственница сибирская	памятник природы	ботанический	1	3,7	-	-	Лактенпохский район, Элисенварское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
48.	Лиственница Сукачева	памятник природы	ботанический	1	6	-	-	Пудожский район, Кривецкое сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
49.	Лиственница Сукачева	памятник природы	ботанический	1	4	-	-	Пудожский район, Кривецкое сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
50.	Лиственница Сукачева	памятник природы	ботанический	1	5	-	-	Пудожский район, Кривецкое сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
51.	Лиственница Сукачева	памятник природы	ботанический	1	30	-	-	Пудожский район, Кривецкое сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
52.	Мыс Кинтсиниemi	памятник природы	геологический	1	50	-	-	Суоярвский район, Лоймольское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
53.	Остров Дюльмек	памятник природы	геологический	1	0,35	-	-	Медвежьегорский район, Паданское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
54.	Остров Северин-Саари	памятник природы	геологический	1	0,54	-	-	Медвежьегорский район, Паданское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
55.	Родник «Крошозерский»	памятник природы	гидрологический	1	-	-	35	Пряжинский район, Крошозерское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
56.	Родник «Лососинский»	памятник природы	гидрологический	1	-	-	6,5	Прионежский район, Деревяное сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
57.	Родник «Онежский»	памятник природы	гидрологический	1	-	-	7,1	г. Петрозаводск, Петрозаводский городской округ	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
58.	Родник «Сулажгорский»	памятник природы	гидрологический	1	-	-	3,1	г. Петрозаводск, Петрозаводский городской округ	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
59.	Соляная яма	памятник природы	гидрологический	1	-	-	12,5	Медвежьегорский район, Великолукское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
60.	Сосна горная	памятник природы	ботанический	1	0,6	-	-	Питкярантский район, Питкярантское городское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
61.	Сосна Муррея	памятник природы	ботанический	1	3,6	-	-	Сортавальский район, Хаапаламгинское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
62.	Сосна Муррея (18 деревьев)	памятник природы	ботанический	1	0,1	-	-	Питкярантский район, Импилахтинское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
63.	Уксинская озовая града	памятник природы	геологический	1	1 245,4	-	-	Питкярантский район, Питкярантское городское поселение; Суоярвский район, Лоймольское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
64.	Челмужская коса	памятник природы	геологический	1	900	-	-	Медвежьегорский район, Челмужское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 20.07.1984 № 276	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
65.	Болото Важинское	памятник природы	болотный	1	7 235,1	-	-	Пряжинский район, Святозерское, Коткозерское сельские поселения	постановление СМ КАССР от 24.05.1989 № 147	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
66.	Болото Дикино	памятник природы	болотный	1	213	-	221	Кондопожский район, Гирвасское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 24.05.1989 № 147	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
67.	Болото Комарницкое	памятник природы	болотный	1	510	-	224	Медвежьегорский район, Челмужское сельское поселение	Постановление СМ КАССР от 24.05.1989 № 147	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
68.	Болото Конье	памятник природы	болотный	1	86,2	-	194	Кондопожский район, Кедрозерское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 24.05.1989 № 147	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
69.	Болото Ладвинское	памятник природы	болотный	1	166,2	-	138,2	Прионежский район, Ладвинское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 24.05.1989 № 147	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
70.	Болото Ойгорецкое	памятник природы	болотный	1	513	-	308,6	Прионежский район, Ладвинское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 24.05.1989 № 147	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
71.	Болото Пайрецкое	памятник природы	болотный	1	545,5	-	255,9	Прионежский район, Ладвинское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 24.05.1989 № 147	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
72.	Болото Папа	памятник природы	болотный	1	204	-	205	Кондопожский район, Кедрозерское, Кяппесельгское сельские поселения	постановление СМ КАССР от 24.05.1989 № 147	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
73.	Болото Пигма	памятник природы	болотный	1	525	-	522	Кондопожский район, Кяппесельгское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 24.05.1989 № 147	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
74.	Болото Посадско-Наворожское	памятник природы	болотный	1	1 120,8	-	-	Пряжинский район, Ведлозерское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 24.05.1989 № 147	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
75.	Болото Разломное	памятник природы	болотный	1	39	-	109	Кондопожский район, Кедрозерское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 24.05.1989 № 147	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
76.	Болото Тамблицкое	памятник природы	болотный	1	124,9	-	173,9	Суоярвский район, Лоймольское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 24.05.1989 № 147	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
77.	Болото Тамблицкое	памятник природы	болотный	1	51	-	71	Пудожский район, Пяльмское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 24.05.1989 № 147	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
78.	Болото Тикша	памятник природы	болотный	1	531	-	170	Муезерский район, Ледмозерское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 24.05.1989 № 147	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
79.	Болото у деревни Вендторы	памятник природы	болотный	1	1 115,3	-	735	Кондопожский район, Петровское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 24.05.1989 № 147	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
80.	Болото у озера Волггие-ламби	памятник природы	болотный	1	278,4	-	255,7	Олонекский район, Коткозерское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 24.05.1989 № 147	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
81.	Болото у озера Нурлас	памятник природы	болотный	1	454,4	-	320	Олонекский район, Коткозерское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 24.05.1989 № 147	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
82.	Болото у озера Эльмус	памятник природы	болотный	1	1 918	-	747	Кондопожский район, Гирвасское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 24.05.1989 № 147	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
83.	Болото Верховое	памятник природы	болотный	1	65,6	-	100,9	Прионежский район, Шокинское велпское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 31.10.1991 № 302	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
84.	Болото Лесное	памятник природы	болотный	1	20,8	-	49,5	Прионежский район, Шокинское велпское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 31.10.1991 № 302	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
85.	Болото Мерисуо	памятник природы	болотный	1	487,4	-	267	Пряжинский район, Эссойльское, Крошнозерское сельские поселения	постановление СМ КАССР от 31.10.1991 № 302	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
86.	Болото Миккельское	памятник природы	болотный	1	493,7	-	213	Пряжинский район, Эссойльское, Крошнозерское сельские поселения	постановление СМ КАССР от 31.10.1991 № 302	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
87.	Болото Сельга	памятник природы	болотный	1	134	-	120,5	Прионежский район, Шокинское велпское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 31.10.1991 № 302	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
88.	Болото у озера Ржаное	памятник природы	болотный	1	30	-	32,5	Прионежский район, Шокинское велпское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 31.10.1991 № 302	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
89.	Южно-Габозерское (Сан-дальское)	памятник природы	болотный	1	228,3	-	-	Кондопожский район, Кондопожское городское поселение, Кончезерское сельское поселение	постановление СМ КАССР от 31.10.1991 № 302	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
90.	Клим-гора	памятник природы	ландшафтный	1	617	-	-	Медвежьегорский район, Толвуйское сельское поселение	постановление СМ РК от 21.10.1993 № 371	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
91.	Три Ивана	памятник природы	гидрологический	1	125	-	1 256	Медвежьегорский район, Шуньгское сельское поселение, Великогубское сельское поселение	постановление СМ РК от 21.10.1993 № 371	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
92.	Болото Аконьярское	памятник природы	болотный	1	68	-	-	Суоярвский район, Поросозерское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
93.	Болото Алэн-болото	памятник природы	болотный	1	149	-	-	Сегежский район, Валдайское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
94.	Болото Восточно-Сегезское	памятник природы	болотный	1	761	-	-	Олонецкий район, Метрегское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
95.	Болото Заповедное	памятник природы	болотный	1	1 361	-	-	Калевальский национальный район, Юшкозерское сельское поселение; Кемский район, Кривопорожское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
96.	Болото Ковера	памятник природы	болотный	1	14	-	-	Олонецкий район, Коткозерское, Коверское сельские поселения	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
97.	Болото Кондозерское	памятник природы	болотный	1	121	-	-	Олонецкий район, Коткозерское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
98.	Болото Лебяжье	памятник природы	болотный	1	700	-	-	Олонецкий район, Михайловское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
99.	Болото Малое Сармягское	памятник природы	болотный	1	280	-	-	Олонецкий район, Метрегское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
100.	Болото Медвежье	памятник природы	болотный	1	131	-	-	Олонецкий район, Михайловское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
101.	Болото Михайловское	памятник природы	болотный	1	29	-	-	Олонецкий район, Михайловское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
102.	Болото Монастырское	памятник природы	болотный	1	22	-	-	Прионежский район, Ладвинское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
103.	Болото Новиковское	памятник природы	болотный	1	32	-	-	Олонекский район, Михайловское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
104.	Болото Озовое	памятник природы	болотный	1	79	-	-	Суоярвский район, Поросозерское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
105.	Болото Папинойя	памятник природы	болотный	1	99	-	-	Олонекский район, Коткозерское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
106.	Болото Поручейное	памятник природы	болотный	1	158	-	-	Олонекский район, Михайловское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
107.	Болото Посадско-Наворожское VIII	памятник природы	болотный	1	286	-	-	Пряжинский район, Ведлозерское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
108.	Болото Посадско-Наворожское IX	памятник природы	болотный	1	870	-	-	Пряжинский район, Ведлозерское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
109.	Болото Посадско-Наворожское XI	памятник природы	болотный	1	2 082	-	-	Пряжинский район, Ведлозерское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
110.	Болото Ропакки	памятник природы	болотный	1	995	-	-	Олонекский район, Метрегское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
111.	Болото Савороженское	памятник природы	болотный	1	560	-	-	Сетежский район, Валдайское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
112.	Болото Самбальское	памятник природы	болотный	1	430	-	-	Прионежский район, Нововилговское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
113.	Болото Сосновое (Жидкое)	памятник природы	болотный	1	860	-	-	Пудожский район, Красноборское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
114.	Болото Терга	памятник природы	болотный	1	44	-	-	Олонекский район, Коткозерское, Коверское сельские поселения	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
115.	Болото у озера Медвежье	памятник природы	болотный	1	15	-	-	Олонекский район, Михайловское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
116.	Болото у озера Утозеро	памятник природы	болотный	1	24	-	-	Олонекский район, Коткозерское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
117.	Болото у реки Олонка	памятник природы	болотный	1	42	-	-	Олонекский район, Ильинское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
118.	Болото у реки Сомба	памятник природы	болотный	1	559	-	-	Пудожский район, Красноборское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
119.	Чимильская поляна	памятник природы	ландафтный	1	21,8	-	-	Олонекский район, Олонцево городское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
120.	Болото Шомба	памятник природы	болотный	1	365	-	-	Кемский район, Кривопорожское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
121.	Болото Шублинское	памятник природы	болотный	1	22	-	-	Кондопожский район, Петровское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 250	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
122.	Участки леса с редкими древесными породами-интродуцентами	памятник природы	ботанический	1	8,3	-	-	Лахденпохский район, Куркиекское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 06.04.1995 № 252	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
123.	Болото Кохтусо	памятник природы	болотный	1	821	-	-	Олонекский район, Куйтежское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 02.10.1995 № 829	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
124.	Болото Левотусо	памятник природы	болотный	1	943	-	-	Олонекский район, Куйтежское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 02.10.1995 № 829	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
125.	Болото Чилим-болото	памятник природы	болотный	1	608	-	-	Олонекский район, Куйтежское сельское поселение, Коткозерское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 02.10.1995 № 829	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
126.	Уозеро	памятник природы	гидрологический	1	2 301	-	-	Пряжинский район, Чалнинское сельское поселение; Прионежский район, Гарнизонное, Шуйское сельские поселения	постановление Председателя Правительства РК от 29.12.1997 № 858	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
127.	Болото Калегубское	памятник природы	болотный	1	168	-	-	Медвежьегорский район, Великогубское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 29.12.1997 № 861	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
128.	Болото у озера Леликозеро	памятник природы	болотный	1	200	-	-	Медвежьегорский район, Великогубское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 29.12.1997 № 861	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
129.	Болото по реке Лель-речка	памятник природы	болотный	1	95	-	-	Медвежьегорский район, Великогубское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 29.12.1997 № 861	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
130.	Болото Замошье	памятник природы	болотный	1	178	-	-	Медвежьегорский район, Великогубское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 29.12.1997 № 861	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
131.	Болото у губы Петриково	памятник природы	болотный	1	43	-	-	Медвежьегорский район, Великогубское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 29.12.1997 № 861	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
132.	Болото у деревни Боярщина	памятник природы	болотный	1	24	-	-	Медвежьегорский район, Великолукское сельское поселение	постановление Председателя Правительства РК от 29.12.1997 № 861	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
133.	Болото Широкое	памятник природы	болотный	1	259	-	-	Прионежский район, Пайское, Ладва-Веткинское сельские поселения	постановление Председателя Правительства РК от 29.12.1997 № 861	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
134.	Белые мосты	памятник природы	гидрологический	1	87,9	-	-	Питкярангский район, Питкярангское городское поселение	постановление Правительства РК от 09.08.1999 № 70-П	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
135.	Воттоваара	памятник природы	ландшафтный	1	1 622	-	-	Муезерский район, Суккозерское сельское поселение	постановление Правительства РК от 03.08.2011 № 192-П	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
136.	Куми-порог	памятник природы	гидрологический	1	3 475,6	-	-	Калевальский район, Луусалмское сельское поселение	постановление Правительства РК от 12.08.2013 № 255-П	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
137.	Варганное-Корбозерское	памятник природы	ландшафтный	1	1 238,5	-	-	Пудожский район, Кубовское, Кривецкое сельские поселения	постановление Правительства РК от 21.06.2016 № 223-П	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
138.	Чужозеро	памятник природы	ландшафтный	1	19 330	-	-	Пудожский район, Куганаволокское сельские поселения	постановление Правительства РК от 18.07.2018 № 260-П	-	Министерство природных ресурсов и экологии РК
	Итого:				440 108,16	64 364,9	80 153,9				
Особо охраняемые природные территории местного значения											
№ п/п	Название ООПТ	Категория	Профиль	Классификация	Площадь ООПТ (га)		Площадь охранной зоны (га)	Местоположение (район, поселение)	Сведения о правоустанавливающем документе об образовании ООПТ	Международный статус	Ведомственная подчиненность
	-	-	-	-	Площадь всего	в т. ч. морская акватория	-	-	-	-	-
	Итого:				0	0	0				

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

21 января 2019 г.

№ 16

г. Петрозаводск

179 Об утверждении Отчета об итогах эмиссии государственных облигаций Республики Карелия за 2018 год

В соответствии с Правилами представления субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями отчетов об итогах эмиссии государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации и муниципальных ценных бумаг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2012 года № 1238 «О государственной регистрации условий эмиссии и обращения государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации и муниципальных ценных бумаг, изменений, вносимых в условия эмиссии и обращения этих ценных бумаг, а также об отчетах о проведенной эмиссии», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Отчет об итогах эмиссии государственных облигаций Республики Карелия за 2018 год.
2. Отделу государственного долга (Черняева З. Д.):
обеспечить официальное опубликование настоящего приказа в установленном порядке;
направить настоящий приказ в Министерство финансов Российской Федерации.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Грищенко А. В.

Министр

Е. А. АНТОШИНА

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства финансов
Республики Карелия
от 21 января 2019 г.
№ 16

ОТЧЕТ

об итогах эмиссии государственных облигаций Республики Карелия за 2018 год

1. Государственный регистрационный номер выпуска государственных облигаций Республики Карелия, размещение которых осуществлялось в 2018 году: RU35019KAR0.

2. Порядок размещения государственных облигаций Республики Карелия.

Порядок размещения государственных облигаций Республики Карелия установлен Условиями эмиссии и обращения государственных облигаций Республики Карелия 2018 года в форме документарных ценных бумаг на предъявителя с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга, утвержденными приказом Министерства финансов Республики Карелия от 8 февраля 2018 года № 60 (зарегистрирован Министерством финансов Российской Федерации 5 марта 2018 года № KAR-018/00759) (далее – Условия) и Решением об эмиссии государственных облигаций Республики Карелия 2018 года в форме документарных ценных бумаг на предъявителя с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Карелия от 14 декабря 2018 года № 607 (далее – Решение об эмиссии).

В соответствии с указанными документами размещение государственных облигаций Республики Карелия (далее – Облигации) осуществлялось путем сбора адресных заявок от потенциальных покупателей на приобретение Облигаций по цене размещения, равной номинальной стоимости Облигаций в дату начала размещения Облигаций, и процентной ставке купонного дохода по первому купону в следующем порядке.

Оферты о приобретении Облигаций направлялись в адрес Акционерного общества ВТБ Капитал (далее – Агент), который раскрывал информацию о сроках направления оферт на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

После окончания срока для направления оферт Агент сформировал и передал Эмитенту сводный реестр оферт.

На основании анализа реестра оферт и указанных в них ставок купонного дохода Эмитент принял решение о величине процентной ставки первого купона в размере 8,45% годовых и определил приобретателей, которым он намеревался продать Облигации.

Эмитент 24 декабря 2018 года передал информацию об акцепте оферт Агенту, который направил акцепт на оферты покупателям, определенным Эмитентом.

Эмитент 24 декабря 2018 года опубликовал информацию об установленной Эмитентом процентной ставке купонного дохода по первому купону по Облигациям, определенной в порядке, указанном в Условиях и в Решении об эмиссии.

Заключение сделок купли-продажи Облигаций в дату начала размещения Облигаций – 26 декабря 2018 года – осуществлялось с использованием системы торгов Публичного акционерного общества «Московская Биржа ММВБ-РТС».

3. Дата размещения Облигаций – 26 декабря 2018 года.

4. Даты погашения Облигаций:

В соответствии с Решением об эмиссии погашение номинальной стоимости Облигаций осуществляется амортизационными частями:

дата погашения первой Амортизационной части Облигаций – 15 (пятнадцать) процентов номинальной стоимости Облигации – 23 июня 2021 года;

дата погашения второй Амортизационной части Облигаций – 10 (десять) процентов номинальной стоимости Облигации – 22 декабря 2021 года;

дата погашения третьей Амортизационной части Облигаций – 15 (пятнадцать) процентов номинальной стоимости Облигации – 22 июня 2022 года;

дата погашения четвертой Амортизационной части Облигаций – 10 (десять) процентов номинальной стоимости Облигации – 21 декабря 2022 года;

дата погашения пятой Амортизационной части Облигаций – 20 (двадцать) процентов номинальной стоимости Облигации – 21 июня 2023 года;

дата погашения шестой Амортизационной части Облигаций – 10 (десять) процентов номинальной стоимости Облигации – 19 июня 2024 года;

дата погашения седьмой Амортизационной части Облигаций – 10 (десять) процентов номинальной стоимости Облигации – 18 декабря 2024 года;

дата погашения восьмой Амортизационной части Облигаций – 10 (десять) процентов номинальной стоимости Облигации – 24 декабря 2025 года.

Конечная дата погашения Облигаций – 24 декабря 2025 года.

5. Фактическая цена размещения Облигации – 100% от номинальной стоимости (1 000 (одна тысяча) рублей).

6. Количество размещенных Облигаций – 100 (сто) штук.

7. Объем денежных поступлений в бюджет Республики Карелия от размещения Облигаций выпуска RU35019KAR0 – 100 000 (сто тысяч) рублей.

МИНИСТЕРСТВО НАЦИОНАЛЬНОЙ И РЕГИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

21 января 2019 г.

№ 13

г. Петрозаводск

180 Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на выполнение государственных работ с учетом затрат на содержание объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания автономного учреждения Республики Карелия «Издательство «Периодика»

В соответствии с абзацем вторым пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 8 Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Республики Карелия и финансового

обеспечения выполнения этого задания, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 24 февраля 2016 года № 62-П, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения нормативных затрат на выполнение государственных работ с учетом затрат на содержание объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания автономного учреждения Республики Карелия «Издательство «Периодика», подведомственного Министерству национальной и региональной политики Республики Карелия (далее – Порядок).

2. Признать утратившими силу:

– приказ Министерства Республики Карелия по вопросам национальной политики, связям с общественными, религиозными объединениями и средствами массовой информации от 6 июня 2013 года № 160 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Республики Карелия, подведомственных Министерству Республики Карелия по вопросам национальной политики, связям с общественными, религиозными объединениями и средствами массовой информации» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2013, № 8, ст. 1559; Карелия, 2013, 22 октября);

– приказ Министерства Республики Карелия по вопросам национальной политики, связям с общественными, религиозными объединениями и средствами массовой информации от 27 февраля 2014 года № 36 «О внесении изменений в приказ Министерства от 6 июня 2013 года № 160 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Республики Карелия, подведомственных Министерству Республики Карелия по вопросам национальной политики, связям с общественными, религиозными объединениями и средствами массовой информации» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2014, № 3, ст. 501; Карелия, 2014, 8 апреля);

– приказ Министерства Республики Карелия по вопросам национальной политики, связям с общественными и религиозными объединениями от 20 декабря 2016 года № 204 «О внесении изменений в приказ Министерства Республики Карелия по вопросам национальной политики, связям с общественными, религиозными объединениями и средствами массовой информации от 6 июня 2013 года № 160 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Республики Карелия, подведомственных Министерству Республики Карелия по вопросам национальной политики, связям с общественными, религиозными объединениями и средствами массовой информации» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2016, № 12 (ч. II), ст. 2786; Карелия, 2016, 22 декабря);

– приказ Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия от 29 декабря 2018 года № 240 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на выполнение государственных работ с учетом затрат на содержание объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания автономного учреждения Республики Карелия «Издательство «Периодика»».

3. Отделу правовой, кадровой, финансовой и организационной работы (Герасимова Е. Б., Бондаренко Н. Н.) при определении объема финансового обеспечения выполнения государственного задания автономного учреждения Республики Карелия «Издательство «Периодика» применять настоящий Порядок.

4. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

С. В. КИСЕЛЕВ

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
национальной и региональной
политики Республики Карелия
от 21 января 2019 г.
№ 13

ПОРЯДОК
определения нормативных затрат на выполнение государственных работ с учетом затрат на содержание объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания автономного учреждения Республики Карелия «Издательство «Периодика»

Действие настоящего Порядка распространяется на работы, выполняемые автономным учреждением Республики Карелия «Издательство «Периодика», подведомственным Министерству национальной и региональной политики Республики Карелия (далее – Учреждение), включенные в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг (работ), не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг (работ).

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях определения нормативных затрат на выполнение Учреждением государственных работ с учетом затрат на содержание объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества и в целях определения объема финансового обеспечения выполнения государственного задания Учреждения на выполнение государственных работ за счет средств бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и плановый период.

2. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждения осуществляется в виде субсидии. Субсидия рассчитывается в соответствии с объемами работ, установленных в государственном задании.

Размер субсидии рассчитывается на очередной финансовый год и плановый период на основании нормативных затрат на выполнение государственных работ, включенных в государственное задание, с учетом нормативных затрат на содержание объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных Учреждению Министерством национальной и региональной политики Республики Карелия (далее – Министерство) на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование с согласия Министерства), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество.

3. При определении размера субсидии, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, в ее состав не включаются затраты, финансируемые путем предоставления субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе:

- на финансирование капитального ремонта зданий (сооружений) и реставрации;
- на финансирование мероприятий по разработке проектно-сметной документации по объектам, подлежащим капитальному ремонту и реставрации;
- на приобретение особо ценных объектов движимого имущества с длительным сроком полезного использования (за исключением расходов, относимых на прямые затраты, непосредственно связанных с выполнением государственной работы);
- на финансирование грантов в области науки, культуры, искусства и средств массовой информации;
- на реализацию долгосрочных целевых программ;
- на реализацию мероприятий, финансируемых из резервного фонда Правительства Республики Карелия;
- на финансирование иных, в том числе непредвиденных, расходов, не включенных Учреждением в состав нормативных затрат на выполнение государственной работы.

4. Расчет нормативных затрат на выполнение государственных работ, особенности содержания которых требуют измерения в нескольких показателях объема, осуществляется отдельно по каждому показателю объема государственной работы (далее – показатели объема работы).

5. В случае если Учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного государственного задания, по которому в соответствии с действующим законодательством предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения государственного задания подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема государственной работы, за выполнение которой предусмотрено взимание платы, и размер платы (цены, тарифа), установленно-го приказом Министерства.

6. Объем субсидий Учреждению, определяемый на основе нормативных затрат, не должен превышать объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью бюджета Республики Карелия и бюджетной росписью Министерства на соответствующий финансовый год и плановый период.

7. Нормативные затраты на выполнение государственной работы на соответствующий финансовый год складываются из нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением конкретной государственной работы, и затрат на общехозяйственные нужды, распределяемых между государственными работами.

8. Нормативные затраты рассчитываются и утверждаются на очередной финансовый год. Министерство вправе вносить изменения в утвержденные нормативные затраты в случае изменения государственного задания Учреждения на выполнение государственных работ.

9. Утвержденные на текущий финансовый год нормативные затраты подлежат изменению в случае внесения изменений в нормативные и иные правовые акты, устанавливающие требования к выполнению государственных работ, которые влекут изменения потребностей в объеме бюджетных ассигнований.

10. При утверждении нормативных затрат на очередной финансовый год и плановый период ранее утвержденные значения нормативных затрат на плановый период могут быть изменены с учетом изменения требований к выполнению государственных работ, состава недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных Учреждению Министерством на приобретение такого имущества, среднерыночных цен и тарифов.

11. В текущем финансовом году объем государственного задания и размер субсидии могут быть изменены приказом Министерства.

II. Определение нормативных затрат на выполнение государственной работы

12. Под нормативными затратами понимаются затраты, определенные расчетным путем в соответствии с порядком определения нормативных затрат на выполнение Учреждением государственных работ с учетом нормативных затрат на содержание объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества. Нормативные затраты на выполнение государственной работы определяются отдельно по каждой государственной работе в расчете на единицу государственной работы.

13. Нормативные затраты на выполнение государственной работы рассчитываются на государственную работу в целом или в случае установления в государственном задании показателей объема выполнения государственной работы – на единицу объема работы.

14. Нормативные затраты на выполнение i -й государственной работы в соответствующем финансовом году определяются по следующей формуле:

$$N_i = N_{\text{пр. } i} + N_{\text{общ. } i}, \text{ где:}$$

N_i – нормативные затраты на выполнение i -й государственной работы;

$N_{\text{пр. } i}$ – нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы;

$N_{\text{общ. } i}$ – нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

15. В нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственных работ, включаются:

1) затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением государственной работы, и начисления на выплаты по оплате труда, включая страховые взносы (ОТп).

Если Учреждением выполняется одна государственная работа, для определения нормативных затрат данного вида сумма расходов Учреждения на оплату труда (с начислениями на выплаты по оплате труда) на финансовый год делится на количество единиц (объем выполнения) государственной работы в соответствующем финансовом году.

Если Учреждением выполняется несколько государственных работ, для каждой государственной работы путем анализа производится оценка доли расходов Учреждения на оплату труда работников, занятых в выполнении i -й государственной работы, в общей сумме расходов на оплату труда основных работников в соответствующем финансовом году;

2) затраты на приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе выполнения государственной работы, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на материальные запасы за два отчетных года ($MЗ_i$);

3) иные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на иные затраты за два отчетных года ($ИЗ_i$).

16. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы, рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{нр. } i} = (\text{ОТп } i + \text{МЗ } i + \text{ИЗ } i) / n_i, \text{ где:}$$

n_i – объем выполнения i -й государственной работы.

17. В нормативные затраты на общехозяйственные нужды включаются:

1) затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, включая страховые взносы, работников Учреждения, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческий, административно-хозяйственный, вспомогательный и иной персонал);

2) затраты на коммунальные услуги. Нормативные затраты на коммунальные услуги для Учреждения определяются исходя из нормативных объемов потребления коммунальных услуг или фактических объемов потребления коммунальных услуг за прошлые годы в натуральном выражении с учетом возмещения арендаторами части затрат на коммунальные услуги и требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения, определяемые в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка.

В составе затрат на коммунальные услуги должны быть учтены:

– затраты на потребление тепловой энергии (ежегодно регулируются Учреждением на основании анализа управленческого учета);

– затраты на потребление электрической энергии (ежегодно регулируются Учреждением на основании анализа управленческого учета);

– нормативные затраты на водоснабжение и водоотведение в размере 100 процентов;

3) нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного данным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе выполнения государственных работ, определяемые в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка:

– нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;

– нормативные затраты на проведение текущего ремонта объектов недвижимого имущества, не учтенные в составе целевых субсидий;

– нормативные затраты на аренду недвижимого имущества;

– нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами;

– другие расходы на содержание недвижимого имущества;

4) нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного данным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, а также затраты на аренду указанного имущества, определяемые в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка:

– нормативные затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества;

– нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества;

– нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

– другие расходы на содержание особо ценного движимого имущества по решению Министерства;

5) нормативные затраты на приобретение услуг связи, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на приобретение услуг связи за два отчетных года;

6) нормативные затраты на приобретение транспортных услуг, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на приобретение транспортных услуг, за два отчетных года;

7) затраты на повышение квалификации персонала, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на повышение квалификации персонала, за два отчетных года;

8) затраты на информирование потребителей, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на информирование потребителей, за два отчетных года;

9) затраты на приобретение и содержание программного обеспечения, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на приобретение и содержание программного обеспечения Учреждения, за два отчетных года;

10) затраты на материальные запасы, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на материальные запасы за два отчетных года;

11) затраты на вывоз и утилизацию отходов, определяемые в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка;

12) затраты на приобретение основных средств, используемых на регулярной основе в процессе выполнения государственной работы, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на приобретение основных средств за два отчетных года;

13) затраты на прочие услуги сторонних организаций (физических лиц по гражданско-правовым договорам), определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на прочие услуги сторонних организаций (физических лиц по гражданско-правовым договорам) за два отчетных года;

14) прочие затраты, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических прочих затрат за два отчетных года.

18. Общая сумма затрат на общехозяйственные нужды (Зо_{хн}) определяется исходя из перечня затрат, указанных в пункте 17 настоящего Порядка.

19. Затраты на коммунальные услуги определяются следующим образом:

$$Z_{\text{ком}} = (1 - K_{\text{теп.э.}}) \times Z_0 + (1 - K_{\text{хв.вод.}}) \times Z_{\text{хв.вод.}} + (1 - K_{\text{водоот.}}) \times Z_{\text{водоот.}} + (1 - K_{\text{эл.э.}}) \times Z_3, \text{ где:}$$

$Z_{\text{ком}}$ – затраты на коммунальные услуги;

$K_{\text{теп.э.}}$ – коэффициент тепловой энергии, возмещаемый арендаторами;

Z_0 – нормативные затраты на теплоснабжение;

$K_{\text{хв.вод.}}$ – коэффициент на холодное водоснабжение, возмещаемый арендаторами;

$Z_{\text{хв.вод.}}$ – нормативные затраты на холодное водоснабжение;

$K_{\text{водоот.}}$ – коэффициент на водоотведение, возмещаемый арендаторами;

$Z_{\text{водоот.}}$ – нормативные затраты на водоотведение;

$K_{\text{эл.э.}}$ – коэффициент электрической энергии, возмещаемый арендаторами;

Z_3 – нормативные затраты на электроснабжение.

Затраты на коммунальные услуги определяются как произведение тарифа на объем потребления:

1) расчетные затраты на теплоснабжение определяются исходя из тарифов на тепловую энергию и объемов потребления Учреждением тепловой энергии по следующей формуле:

$$Z_0 = T_0 \times V_0, \text{ где:}$$

Z_0 – расчетные затраты на теплоснабжение;

T_0 – тариф на потребление тепловой энергии, установленный в муниципальном образовании на соответствующий год;

V_0 – объем потребления Учреждением тепловой энергии (в Гкал) в соответствующем финансовом году, определенный с учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности.

При использовании иных видов топлива нормативные затраты на теплоснабжение определяются путем перемножения объемов потребления и тарифов на соответствующие виды топлива;

2) расчетные затраты на холодное водоснабжение определяются исходя из тарифов и объемов потребления холодной воды Учреждением по следующей формуле:

$$Z_{\text{хв.вод.}} = T_{\text{хв.вод.}} \times V_{\text{хв.вод.}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{хв.вод.}}$ – расчетные затраты на холодное водоснабжение;

$T_{\text{хв.вод.}}$ – тариф на потребление холодной воды, установленный в муниципальном образовании на соответствующий год;

$V_{\text{хв.вод.}}$ – объем потребления Учреждением холодной воды (м^3) в соответствующем финансовом году, определенный с учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности;

3) расчетные затраты на водоотведение определяются исходя из тарифов и объемов водоотведения Учреждения по следующей формуле:

$$Z_{\text{водоот.}} = T_{\text{водоот.}} \times V_{\text{водоот.}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{водоот.}}$ – расчетные затраты на водоотведение;

$T_{\text{водоот.}}$ – тариф на водоотведение, установленный в муниципальном образовании на соответствующий год;

Вводоот. – объем водоотведения Учреждения (м^3) в соответствующем финансовом году;

4) расчетные затраты на электроснабжение определяются исходя из тарифов на электрическую энергию и объемов потребления Учреждением электрической энергии по следующей формуле:

$$Зэ = Тэ \times Vэ, \text{ где:}$$

Зэ – расчетные затраты на электроснабжение;

Тэ – тариф на электрическую энергию, установленный в муниципальном образовании на соответствующий год;

Vэ – объем потребления Учреждением электрической энергии (кВт·ч, МВт·ч) в соответствующем финансовом году с учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности.

20. Расчетные затраты на вывоз и утилизацию отходов определяются исходя из тарифов и объемов образования отходов соответствующих классов опасности по следующей формуле:

$$Зотх. = Тотх. \times Vотх., \text{ где:}$$

Зотх. – расчетные затраты на вывоз и утилизацию отходов;

Тотх. – тариф на вывоз и утилизацию отходов, установленный в муниципальном образовании на соответствующий год;

Vотх. – объем образования отходов в Учреждении в соответствующем финансовом году.

21. Расчетные затраты на содержание недвижимого имущества определяются следующим образом:

$$Зсни = Зэс. + Зтек.рем. + Зар. + Зпом. + Зпр., \text{ где:}$$

Зсни – расчетные затраты на содержание недвижимого имущества;

Зэс. – планируемые на соответствующий финансовый год затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности за два отчетных года или фактических объемов услуг за прошлые годы в натуральном выражении. При расчете затрат на эксплуатацию систем охранной сигнализации, пожарной безопасности рекомендуется учитывать необходимость покрытия затрат на эксплуатацию, обслуживание, технический уход, возобновление имеющихся у Учреждения средств и систем (системы пожарной сигнализации, первичных средств пожаротушения и иных средств и систем) с учетом оценки целесообразности их осуществления в соответствующем финансовом году;

Зтек.рем. – планируемые на соответствующий финансовый год затраты на проведение текущего ремонта объектов недвижимого имущества, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на проведение текущего ремонта объектов недвижимого имущества, не учтенные в составе нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ), за два отчетных года;

Зар. – планируемые на соответствующий финансовый год расчетные затраты на аренду недвижимого имущества (за исключением затрат, отнесенных к расчетным затратам, непосредственно связанным с выполнением работ), определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на аренду недвижимого имущества за два отчетных года или фактических объемов потребления услуг за прошлые годы в натуральном выражении;

Зпом. – планируемые на соответствующий финансовый год расчетные затраты на содержание помещений и прилегающих территорий, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на содержание помещений и прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами за два отчетных года или фактических объемов потребления услуг за прошлые годы в натуральном выражении;

Зпр. – планируемые на соответствующий финансовый год другие расчетные затраты для целей содержания недвижимого имущества, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на прочие нужды для целей содержания недвижимого имущества за два отчетных года.

22. Затраты на содержание особо ценного движимого имущества включают следующие группы затрат:

$$Зоцди. = Зтех.оцди. + Змз. + Зосаго. + Зпр., \text{ где:}$$

Зоцди. – затраты на содержание особо ценного движимого имущества;

Зтех.оцди. – планируемые на соответствующий финансовый год затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества, определяемые как среднее

арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества за два отчетных года;

Змз. – планируемые на соответствующий финансовый год затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с выполнением государственных работ, за два отчетных года;

Зосаго. – планируемые на соответствующий финансовый год затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств за два отчетных года или фактических объемов потребления услуг за прошлые годы в натуральном выражении;

Зпр. – планируемые на соответствующий финансовый год другие расходы для целей содержания особо ценного движимого имущества, определяемые как среднее арифметическое значение проиндексированных фактических затрат на прочие нужды по решению Министерства для целей содержания особо ценного движимого имущества за два отчетных года.

23. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды по государственным работам рассчитываются по формуле:

$$\text{Нобщ. } i = \text{Зохн} \times \text{кот}/n \text{ } i, \text{ где:}$$

Нобщ. i – нормативные затраты на общехозяйственные нужды;

Зохн – общая сумма затрат на общехозяйственные нужды;

кот – коэффициент распределения трудозатрат персонала, принимающего непосредственное участие в выполнении конкретной государственной работы;

$n \text{ } i$ – объем выполнения i -й работы.

Если Учреждением выполняется одна государственная работа, для определения нормативных затрат данного вида общая сумма расходов Учреждения на общехозяйственные нужды делится на количество единиц (объем выполнения) государственной $n \text{ } i$ работы в соответствующем финансовом году.

Если Учреждением выполняется несколько государственных работ, определение нормативных затрат на выполнение единицы i -й государственной работы производится путем распределения расходов Учреждения на общехозяйственные нужды пропорционально нормативным затратам на оплату труда по каждой государственной работе.

24. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания включает затраты на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное данным Учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, а также земельные участки.

25. В случае если Учреждение выполняет государственные работы сверх установленного государственного задания для физических и юридических лиц за плату, а также осуществляет иную приносящую доход деятельность, затраты, указанные в пункте 24 настоящего Порядка, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – субсидия) к общей сумме планируемых поступлений, включающей поступления от субсидии и доходов от платной деятельности, определяемые исходя из объемов указанных поступлений в отчетном финансовом году (далее – коэффициент платной деятельности).

26. При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из бюджета Республики Карелия, грантов, пожертвований, прочие безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование.

III. Заключительные положения

27. Для утверждения нормативных затрат Учреждение представляет в Министерство проект расчетов нормативных затрат в сроки, установленные приказом Министерства.

28. В случае выполнения Учреждением работ на платной основе для физических и юридических лиц сверх государственного задания с использованием той же материальной базы, что при выполнении государственных работ в соответствии с государственным заданием, данные затраты подлежат отнесению за счет доходов от иной приносящей доход деятельности Учреждения.

29. Оригинал-макет печатного средства массовой информации и печатные формы, созданные в рамках государственного задания, могут использоваться в коммерческих целях, а доход, полученный от их использования, подлежит отнесению за счет доходов от иной приносящей доход деятельности Учреждения.

30. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда определяются с учетом потребности в количестве штатных единиц (ставок персонала) и действующей системы оплаты труда.

Общее количество штатных единиц (ставок персонала) не может превышать утвержденную (согласованную) предельную штатную численность.

31. Нормативные затраты на материальные запасы, приобретение услуг определяются исходя из фактических объемов потребления за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении, также учитывается регулярность производимых расходов.

32. При расчете среднеарифметических значений фактических затрат за два отчетных года в случае изменения в течение двух отчетных лет объемов выполнения работ более чем на 75 процентов и/или по решению Министерства в расчетах вместо средних арифметических значений за два отчетных года используются данные по объему выполнения государственных работ и объемам затрат за один из двух отчетных лет.

33. В случае если Учреждение выполняет несколько государственных работ либо также выполняет работы на платной основе для физических и юридических лиц, распределение затрат на общехозяйственные нужды по отдельным государственным работам осуществляется пропорционально фонду оплаты труда основного персонала, непосредственно участвующего в выполнении государственной работы.

34. Исходные данные и результаты расчетов определения нормативных затрат на выполнение государственных работ и содержание имущества Учреждения по каждой государственной работе заносятся в прилагаемые к настоящему Порядку таблицы № 1, 1.1, 1.2.

Таблица № 1

РАСЧЕТ
нормативных затрат на выполнение государственных работ

Наименование государственной работы	Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды	Итого нормативные затраты на оказание государственной работы	Объем государственной работы		Собственные доходы учреждения	Плата налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение, в том числе земельные участки	Сумма финансового обеспечения выполнения государственного задания*
				руб. за ед.	кол-во			
1	руб. за ед. данные заполняются из таблицы № 1.1	руб. за ед. данные заполняются из таблицы № 1.2	руб. за ед. гр. 2 + гр. 3	4	5	7	руб. гр. 4 x гр. 5 – – гр. 6 + гр. 7	руб. гр. 4 x гр. 5 – – гр. 6 + гр. 7
Итого								

* Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания Учреждением, определяемый на основе нормативных затрат, не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных Учреждению бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период.

Генеральный директор _____
Гл. бухгалтер _____

« _____ » _____ 2018 г.

Таблица № 1.1

РАСЧЕТ
нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением государственных работ

(рублей)

Наименование государственной работы	Количество штатных единиц, принимающих непосредственное участие в выполнении государственной работы (с одним десятичным знаком после запятой)*		Удельный вес государственной работы исходя из ФОТ штатных единиц, принимающих непосредственное участие в ее выполнении (в %)	Затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы				Объем государственной работы		Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением государственной работы (руб. за единицу) (гр. 10/гр. 11)			
	затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в выполнении государственной работы	затраты на прочие работы		затраты на приобретение финансовых активов, потребляемых в процессе оказания государственной работы**	кол-во	единица измерения							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	КОСТУ 211	КОСТУ 213	КОСТУ 212	КОСТУ 226	КОСТУ 310	КОСТУ 340	Итого (гр. 4 + гр. 5 + гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 – гр. 9)						
Итого													

* Общее количество штатных единиц таблицы 1.1 и таблицы 1.2 должно соответствовать штатному расписанию.

** Затраты на приобретение финансовых активов, потребляемых в процессе выполнения государственной работы, рассчитываются исходя из фактически сложившихся затрат в прошлые периоды.

Генеральный директор _____ « » _____ 2018 г.
Гл. бухгалтер _____

Таблица № 1.2

**РАСЧЕТ
нормативных затрат на общехозяйственные нужды**

Наименование государственной услуги		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24																						
количество штатных единиц Чреждений, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческий, административно-хозяйственный и иной персонал, не принимающий непосредственного участия в выполнении государственной работы)*		КОСГУ 211	затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников Чреждений, которые не принимают непосредственного участия в выполнении государственной работы (административно-управленческий, административно-хозяйственный и иной персонал, не принимающий непосредственного участия в выполнении государственной работы)	КОСГУ 213	затраты на приобретение услуг связи	КОСГУ 221	КОСГУ 222	КОСГУ 223	потребление электрической энергии	7	потребление тепловой энергии	8	потребление холодного водоснабжения	9	потребление горячего водоснабжения	10	затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за Чреждением на праве оперативного управления или приобретенного за Чреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, находящегося у Чреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатированного в процессе выполнения государственных работ	КОСГУ 224	11	КОСГУ 224	12	КОСГУ 225	13	КОСГУ 226	14	КОСГУ 225	15	КОСГУ 226	16	КОСГУ 226	17	КОСГУ 290	18	КОСГУ 226	19	КОСГУ 310	20	КОСГУ 340	21	итого	Объем государственной работы (из таблицы 1.1)	единица измерения	НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА ОБЩЕХОЗЯЙСТВЕННЫЕ НУЖДЫ (руб. за единицу) (гр. 21/гр. 22)				
									потребление государственной услуги	2	КОСГУ 224	3	КОСГУ 211	4	КОСГУ 213	5		КОСГУ 221	6	КОСГУ 222	7	КОСГУ 223	8	КОСГУ 223	9	КОСГУ 223	10	КОСГУ 223	11	КОСГУ 223	12	КОСГУ 223	13	КОСГУ 223	14	КОСГУ 223	15	КОСГУ 223	16					КОСГУ 223	17	КОСГУ 223	18
Нормативные затраты на общехозяйственные нужды																																															

(рублей)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Итого																							

Генеральный директор _____
 Гл. бухгалтер _____ « _____ » _____ 2018 г.

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ЭНЕРГЕТИКИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**ПРИКАЗ**

18 января 2019 г.

№ 11

г. Петрозаводск

181 **О порядке организации и проведения рейтингового голосования по выбору общественных территорий муниципальных образований, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке**

В целях обеспечения выбора общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в рамках государственной программы Республики Карелия «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 31 августа 2017 года № 301-П, муниципальных программ формирования современной городской среды на 2018 – 2022 годы, приказываю:

Утвердить Порядок организации и проведения рейтингового голосования по выбору общественных территорий муниципальных образований, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке, согласно приложению.

Министр

О. А. ЕРМОЛАЕВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
от 18 января 2019 г.
№ 11

ПОРЯДОК**организации и проведения рейтингового голосования по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке**

1. Рейтинговое голосование по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в рамках государственной программы Республики Карелия «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2022 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 31 августа 2017 года № 301-П, муниципальных программ формирования современной городской среды (далее – рейтинговое голосование), проводится в целях определения очередности реализации мероприятий по благоустройству общественных территорий муниципальных образований в Республике Карелия.

2. Рейтинговое голосование проводится муниципальными образованиями в Республике Карелия с численностью населения свыше 20 тысяч человек в отношении общественных территорий, по которым рейтинговое голосование ранее не проводилось. Включение общественной территории в перечень территорий, подлежащих благоустройству в текущем году в рамках муниципальных программ формирования современной городской среды, без проведения рейтингового голосования не допускается. В случае если общественные территории, подлежащие благоустройству в текущем году, определены по результатам ранее проведенного рейтингового голосования, рейтинговое голосование проводится в отношении общественных территорий, подлежащих благоустройству в последующие годы реализации программ, начиная с 2020 года.

3. Рейтинговое голосование проводится в срок не позднее 25 февраля в 2019 году и далее ежегодно не позднее 25 октября года, предшествующего году реализации мероприятий по благоустройству общественной территории.

4. Голосование может проводиться путем открытого голосования или интернет-голосования на официальных сайтах администраций муниципальных образований в Республике Карелия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В голосовании могут принимать участие граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста, проживающие на территории муниципального образования.

5. Форма проведения голосования, дата, время, место (адреса официальных сайтов администраций муниципальных образований в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», пунктов голосования (счетных участков), перечень общественных территорий, представленных на голосование, порядок определения победителя по итогам голосования, формы итоговых протоколов, иные сведения,

необходимые для проведения голосования, устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления о назначении рейтингового голосования.

6. Решение о назначении рейтингового голосования подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов, и размещению на официальных сайтах администраций муниципальных образований в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за двадцать дней до дня его проведения (или до первого дня голосования).

7. Функции по организации рейтингового голосования осуществляют общественные комиссии, созданные органами местного самоуправления в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169.

8. Финансирование мероприятий по проведению рейтингового голосования осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке за счет средств бюджетов муниципальных образований, на территории которых проводится голосование.

9. Граждане и организации вправе самостоятельно проводить агитацию в поддержку общественной территории, определяя ее содержание, формы и методы, в том числе с учетом рекомендаций администрации муниципального образования.

Агитационный период начинается со дня опубликования решения о назначении рейтингового голосования.

10. Подсчет голосов участников рейтингового голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания времени голосования.

11. При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования за две или несколько общественных территорий, приоритет отдается той территории, заявка на включение в муниципальную программу формирования современной городской среды которой в орган местного самоуправления поступила раньше.

12. Подведение итогов рейтингового голосования по выбору общественных территорий производится общественной комиссией и оформляется итоговым протоколом общественной комиссии в течение трех календарных дней со дня проведения голосования (или последнего дня голосования), но не позднее 1 марта в 2019 году и далее ежегодно не позднее 30 октября года, предшествующего году реализации мероприятия по благоустройству общественной территории.

13. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

МИНИСТЕРСТВО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ, ТРАНСПОРТУ И СВЯЗИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

23 января 2019 г.

№ 21

г. Петрозаводск

182 **О временном прекращении движения автотранспортных средств по автомобильным дорогам Республики Карелия при проведении официального спортивного соревнования – тренировочных мероприятий (заездов) в целях подготовки спортсменов-автогонщиков Северо-Западного региона к зимнему сезону 2019 года и этапа чемпионата России по автоспорту ралли «Яккима-2019»**

В целях обеспечения безопасности дорожного движения по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Республики Карелия при проведении официального спортивного соревнования – тренировочных мероприятий (заездов) в целях подготовки спортсменов-автогонщиков Северо-Западного региона к зимнему сезону 2019 года

и этапа чемпионата России по автоспорту ралли «Яккима-2019» в соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 26 ноября 2011 года № 323-П «О порядке осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Республике Карелия», Положением о Министерстве по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 23 октября 2017 года № 370-П, приказываю:

1. Ввести временное прекращение движения транспортных средств на время проведения тренировочных мероприятий (заездов) в целях подготовки спортсменов-автогонщиков Северо-Западного региона к зимнему сезону 2019 года и этапа чемпионата России по автоспорту ралли «Яккима-2019»:

12, 13 и 14 февраля 2019 года:

– с 11.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 на участках автодорог «Подъезд к п. Тиурула, км 2 – км 7, «Элисенваара – госграница», км 46 – км 52, «Хийтола – Алхо», км 3 – км 11, «Элисенваара – Сорье», км 0 – км 5;

26 и 27 февраля 2019 года:

– с 11.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 на участках автодорог «Подъезд к п. Тиурула», км 2 – км 7, «Элисенваара – госграница», км 46 – км 52, «Хийтола – Алхо», км 3 – км 11;

28 февраля 2019 года:

– с 11.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 на участках автодорог «Подъезд к п. Тиурула», км 2 – км 7, «Элисенваара – госграница», км 46 – км 52, «Хийтола – Алхо», км 3 – км 11, «Подъезд к п. Терву», км 5 – км 10, «Куркиеки – Алхо», км 2 – км 5 и км 5 – км 9;

2 марта 2019 года:

– с 10.00 до 14.00 на участке автодороги «Ихала – Лумиваара», км 6 – км 10;
– с 10.00 до 14.00 на участке автодороги «Харвиа – Лумиваара», км 28 – км 34;
– с 15.00 до 19.00 на участках автодорог «Вялимяки – Костамоярви», км 2 – км 10, «Элисенваара – госграница», км 4 – км 13 и км 16 – км 27.

2. Межрегиональной общественной организации «Автомобильная федерация Санкт-Петербурга и Ленинградской области» разработать и согласовать с казенным учреждением Республики Карелия «Управление автомобильных дорог Республики Карелия» схему установки предупреждающих дорожных знаков, информирующих пользователей автомобильными дорогами о сроках введения временного прекращения движения транспортных средств.

3. Межрегиональной общественной организации «Автомобильная федерация Санкт-Петербурга и Ленинградской области» обеспечить установку предупреждающих дорожных знаков, информирующих пользователей автомобильными дорогами о сроках введения временного прекращения движения транспортных средств.

4. Контроль за установкой предупреждающих знаков возложить на казенное учреждение Республики Карелия «Управление автомобильных дорог Республики Карелия».

5. Начальнику отдела организации дорожной деятельности Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия А. Н. Мелентьеву разместить информацию о временном прекращении движения транспортных средств на сайте www.gov.karelia.ru не менее чем за 15 дней до начала временного прекращения.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А. А. КАЙДАЛОВ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

22 января 2019 г.

№ 65

г. Петрозаводск

183 О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Республики Карелия от 7 февраля 2017 года № 199

В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение 1 к Положению об оплате труда руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Карелия, утвержденному приказом Министерства здравоохранения Республики Карелия от 7 февраля 2017 года № 199 (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 5, ст. 994; № 7, ст. 1476; № 9, ст. 1866; 2018, № 2, ст. 435; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2 августа 2018 года, № 1001201808020002; 7 декабря 2018 года, № 1001201812070001), изменение, изложив строку 3 в следующей редакции:

«	3.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Республиканский стоматологический центр»	3,1	Врач-специалист	».
---	----	---	-----	-----------------	----

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

М. Е. ОХЛОПКОВ

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Карельской
республиканской организации
профсоюза работников
здравоохранения
Российской Федерации

И. А. СМЕРНОВА

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

18 января 2019 г.

№ 18-П

г. Петрозаводск

184 О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве социальной защиты Республики Карелия

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и распоряжения Главы Республики Карелия от 20 декабря 2018 года № 724-р «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Республики Карелия» приказываю:

1. Утвердить:

– Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве социальной защиты Республики Карелия (приложение 1).

2. Отделу правовой, кадровой и организационной работы Минсоцзащиты Республики Карелия обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих и работников Минсоцзащиты Республики Карелия с настоящим приказом.

3. Разместить настоящий приказ на официальном интерактивном портале Минсоцзащиты Республики Карелия.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Первого заместителя Министра социальной защиты Республики Карелия И. С. Скрыникова.

Министр **О. А. СОКОЛОВА**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу Минсоцзащиты
Республики Карелия
от 18 января 2019 г.
№ 18-П

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства в Министерстве социальной защиты
Республики Карелия

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве социальной защиты Республики Карелия (далее – антимонопольный комплаенс Минсоцзащиты Республики Карелия).

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о защите конкуренции.

3. Задачи антимонопольного комплаенса Минсоцзащиты Республики Карелия:

- выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства;
- управление рисками нарушений антимонопольного законодательства;
- контроль соответствия деятельности Минсоцзащиты Республики Карелия требованиям антимонопольного законодательства;
- оценка эффективности организации в Минсоцзащиты Республики Карелия антимонопольного комплаенса.

4. Целями антимонопольного комплаенса Минсоцзащиты Республики Карелия являются:

- обеспечение соответствия деятельности Минсоцзащиты Республики Карелия требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Минсоцзащиты Республики Карелия;
- повышение уровня правовой культуры в Минсоцзащиты Республики Карелия.

5. Принципы антимонопольного комплаенса Минсоцзащиты Республики Карелия:

- законность;
- регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- информационная открытость антимонопольного комплаенса Минсоцзащиты Республики Карелия;
- непрерывность анализа и функционирования антимонопольного комплаенса Минсоцзащиты Республики Карелия;
- совершенствование антимонопольного комплаенса Минсоцзащиты Республики Карелия.

II. Порядок организации антимонопольного комплаенса Минсоцзащиты Республики Карелия

6. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется Министром социальной защиты Республики Карелия, который:

а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение служащими Минсоцзащиты Республики Карелия правил антимонопольного комплаенса;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

д) утверждает карту комплаенс-рисков Минсоцзащиты Республики Карелия;

е) утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса Минсоцзащиты Республики Карелия;

ж) утверждает план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков Минсоцзащиты Республики Карелия;

з) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе Минсоцзащиты Республики Карелия.

7. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, осуществляет отдел правовой, кадровой и организационной работы Минсоцзащиты Республики Карелия.

8. Основными функциональными обязанностями уполномоченного подразделения являются:

– разработка, согласование и внедрение правовых актов Минсоцзащиты Республики Карелия, обеспечивающих развитие и функционирование антимонопольного комплаенса в Минсоцзащиты Республики Карелия;

– координация и методологическое обеспечение мероприятий антимонопольного комплаенса в Минсоцзащиты Республики Карелия;

– контроль за функционированием антимонопольного комплаенса в Минсоцзащиты Республики Карелия;

– выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности Минсоцзащиты Республики Карелия;

– инициирование мероприятий по минимизации рисков нарушения антимонопольного законодательства в Минсоцзащиты Республики Карелия;

– информирование должностных лиц Минсоцзащиты Республики Карелия, в зоне ответственности которых имеются соответствующие антимонопольные риски, и руководителя Минсоцзащиты Республики Карелия о выявленных рисках;

– организация взаимодействия с другими подразделениями Минсоцзащиты Республики Карелия по вопросам реализации антимонопольного комплаенса в Минсоцзащиты Республики Карелия;

– взаимодействие с территориальным антимонопольным органом по вопросам организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Минсоцзащиты Республики Карелия.

III. Выявление и оценка рисков нарушения Минсоцзащиты Республики Карелия антимонопольного законодательства

9. В целях обеспечения соответствия деятельности Минсоцзащиты Республики Карелия требованиям антимонопольного законодательства осуществляется выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства.

10. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением совместно с другими подразделениями Минсоцзащиты Республики Карелия на регулярной основе проводятся следующие мероприятия:

– анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

– мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства;

– разработка и поддержание в актуальном состоянии методики выявления внутренних и внешних рисков нарушения антимонопольного законодательства в рамках реализации в Минсоцзащиты Республики Карелия антимонопольного комплаенса;

– проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мер контроля;

– анализ выявленных в Минсоцзащиты Республики Карелия нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводится не реже одного раза в год. При проведении данного анализа Минсоцзащиты Республики Карелия реализуются следующие мероприятия:

– осуществляется сбор сведений, в том числе в подразделениях Минсоцзащиты Республики Карелия, о наличии выявленных контрольными органами нарушений антимонопольного законодательства;

– составляется перечень выявленных нарушений антимонопольного законодательства.

Перечень нарушений антимонопольного законодательства должен содержать сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях законодательства, отдельно по каждому нарушению, и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также сведения о мерах, направленных министерством на недопущение повторения нарушения. Перечень нарушений антимонопольного законодательства должен содержать классификацию по сферам деятельности Минсоцзащиты Республики Карелия.

11. Анализ действующих актов Минсоцзащиты Республики Карелия на предмет соответствия их антимонопольному законодательству проводится не реже одного раза в год. При проведении данного анализа реализуются следующие мероприятия:

- разрабатывается исчерпывающий перечень действующих актов Минсоцзащиты Республики Карелия (далее – перечень действующих актов) с указанием источника их публикации;
- перечень действующих актов размещается на официальном сайте Минсоцзащиты Республики Карелия в сети «Интернет» в свободном доступе;
- на официальном сайте Минсоцзащиты Республики Карелия размещается уведомление о начале сбора замечаний и предложений граждан и организаций по вопросу соответствия антимонопольному законодательству действующих актов Минсоцзащиты Республики Карелия;
- осуществляется сбор и анализ представленных замечаний и предложений;
- проводится совещание с представителями Минсоцзащиты Республики Карелия по обсуждению представленных предложений и замечаний к Перечню действующих актов;
- по итогам проведения указанного совещания составляется протокол совещания, а также таблица о необходимости внесения изменений (признания утратившими силу) в действующие акты Минсоцзащиты Республики Карелия с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений (признания утратившими силу).

12. При проведении анализа проектов актов Минсоцзащиты Республики Карелия на предмет соответствия их антимонопольному законодательству Минсоцзащиты Республики Карелия реализуются следующие мероприятия:

- проекты актов Минсоцзащиты Республики Карелия вместе с пояснительными записками размещаются на официальном сайте Минсоцзащиты Республики Карелия в сети «Интернет» в свободном доступе;
- осуществляется сбор и анализ поступивших предложений и замечаний;
- по итогам рассмотрения полученных предложений и замечаний по проекту акта Минсоцзащиты Республики Карелия подготавливается справка о выявлении (отсутствии) в проекте акта Минсоцзащиты Республики Карелия положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

13. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия:

- на постоянной основе осуществляется сбор сведений, в том числе в подразделениях министерства, о правоприменительной практике в Минсоцзащиты Республики Карелия;
- по итогам сбора указанной информации подготавливается аналитическая справка об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики, а также о проблемах правоприменения.

14. Один раз в полугодие проводятся рабочие совещания с представителями Минсоцзащиты Республики Карелия с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики и по вопросам проблем правоприменения.

15. По итогам проведения указанного совещания составляется протокол, а также подготавливаются предложения по решению проблем правоприменения.

16. При выявлении отдельных рисков Минсоцзащиты Республики Карелия проводится их оценка в соответствии с таблицей 1:

Таблица 1

Уровень риска	Описание риска
1	2
Низкий	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Минсоцзащиты Республики Карелия по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждений, возбуждения дел о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафов отсутствуют

1	2
Незначительный	Возможность выдачи предупреждения
Существенный	Возможность выдачи предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий	Возможность выдачи предупреждения и (или) возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечение к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

17. По результатам проведения оценки рисков, выявленных по результатам проведенных мероприятий антимонопольного комплаенса, уполномоченным подразделением совместно с другими подразделениями Минсоцзащиты Республики Карелия составляются карты рисков по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

18. Карты рисков составляются не реже одного раза в год, утверждаются руководителем Минсоцзащиты Республики Карелия или уполномоченным им лицом и размещаются на официальном сайте Минсоцзащиты Республики Карелия в сети «Интернет».

19. Информация о проведенных мероприятиях по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в Доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. Проведение мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Минсоцзащиты Республики Карелия

20. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением на основе карты рисков нарушения антимонопольного законодательства разрабатывается план мероприятий («дорожная карта») по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

21. План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства разрабатывается ежегодно.

22. План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства утверждается руководителем Минсоцзащиты Республики Карелия или уполномоченным им лицом и размещается на официальном сайте Минсоцзащиты Республики Карелия в сети «Интернет».

23. Информация об утверждении и исполнении планов мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в Доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Оценка эффективности антимонопольного комплаенса в Минсоцзащиты Республики Карелия

24. Оценка эффективности организации и функционирования в Минсоцзащиты Республики Карелия антимонопольного комплаенса осуществляется по результатам рассмотрения отчета (информации) об антимонопольном комплаенсе.

25. При оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса используются материалы, содержащиеся в отчете (информации) об антимонопольном комплаенсе, а также:

а) карту комплаенс-рисков, утвержденную руководителем Минсоцзащиты Республики Карелия на отчетный период;

б) ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса, утвержденные на отчетный период;

в) план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков, утвержденный руководителем Минсоцзащиты Республики Карелия на отчетный период.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе

26. Отчет (информация) об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

– информацию о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

– информацию об утверждении и исполнении планов мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

– информацию о проведении ознакомления государственных гражданских служащих (работников) с антимонопольным комплаенсом, а также о проведении обучающих мероприятий;

– информацию о достижении ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса.

27. Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, Минсоцзащиты Республики Карелия представляет в орган исполнительной власти Республики Карелия, уполномоченный содействовать развитию конкуренции в Республике Карелия, доклад, содержащий информацию об организации в Минсоцзащиты Республики Карелия системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства и его деятельности.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению
об организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного
законодательства
в Министерстве
социальной защиты
Республики Карелия

Карта рисков

№	Выявленные риски	Описание рисков	Причины возникновения рисков	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению
об организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного
законодательства
в Министерстве
социальной защиты
Республики Карелия

План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

№	Мероприятие	Описание действий	Ответственный	Срок	Показатель

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

24 января 2019 г.

№ 14-А

г. Петрозаводск

185 О Портале малого и среднего предпринимательства Республики Карелия

Во исполнение Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить Положение о Портале малого и среднего предпринимательства Республики Карелия (далее – Положение) согласно приложению 1.
2. Утвердить Регламент информационного наполнения Портала малого и среднего предпринимательства Республики Карелия (далее – Регламент) согласно приложению 2.
3. Отделу развития предпринимательства, инноваций и поддержки инвесторов организовать работу по ведению Портала малого и среднего предпринимательства Республики Карелия в соответствии с Положением и Регламентом.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр П. В. БУРЕНКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
экономического развития
и промышленности
Республики Карелия
от 24 января 2019 г.
№ 14-А

ПОЛОЖЕНИЕ о Портале малого и среднего предпринимательства Республики Карелия

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет основные принципы организации ведения Портала малого и среднего предпринимательства Республики Карелия (далее – Портал).
- 1.2. Правовую основу настоящего Положения составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы Республики Карелия, а также иные нормативные правовые акты Республики Карелия, регламентирующие вопросы использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти Республики Карелия.
- 1.3. Официальный адрес Портала в сети «Интернет»: <http://smb10.ru>.
- 1.4. Портал является государственным электронным информационным ресурсом Республики Карелия. Оператором Портала является Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия.
- 1.5. Информационное наполнение Портала осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Регламентом информационного наполнения Портала (далее – Регламент).
- 1.6. Портал не является средством массовой информации и не подлежит регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.
- 1.7. Портал создан с целью оказания информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Карелия.
- 1.8. Информация, размещаемая на Портале, носит официальный характер, она является публичной и бесплатной.
- 1.9. Допускается размещение на Портале информации, не носящей официальный характер, с обязательным уведомлением о ее источнике и статусе.
- 1.10. При копировании и (или) перепечатывании информации с Портала ссылка на Портал обязательна.
- 1.11. На Портале запрещается размещение информации, относимой по действующему законодательству к информации ограниченного доступа – государственной тайне и конфиденциальной информации. Запрещается использовать Портал в предвыборной агитации, а также распространять через него любые материалы, имеющие статус коммерческих.
- 1.12. Запрещено размещать на Портале информацию, которая является незаконной, вредоносной, угрожающей, клеветнической, оскорбляет нравственность, нарушает авторские права, пропагандирует ненависть и/или дискриминацию людей по расовому, этническому, половому, религиозному, социальному признакам, содержит оскорбления в адрес конкретных лиц или организаций.

2. Управление Порталом

- 2.1. Ведение Портала осуществляется администратором Портала – ответственным лицом, назначенным приказом Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия.

2.2. Работы по ведению Портала включают в себя:

- организацию и выполнение работ по информационному наполнению и развитию Портала;
- редактирование, адаптацию и оптимизацию текстовых материалов для Портала;
- оперативное размещение на Портале информации в соответствии с Регламентом;
- добавление ссылок, разделов;
- организацию работ по совершенствованию, изменению, оптимизации дизайна Портала, его информационной структуры, системы навигации;
- мониторинг работоспособности Портала;
- организацию работ по обеспечению бесперебойного доступа к Порталу посредством сети «Интернет»;
- организацию работ по обеспечению технического сопровождения Портала.

3. Техническое сопровождение Портала

3.1. Техническое сопровождение Портала может выполнять юридическое лицо или индивидуальный предприниматель на основе заключенного в установленном порядке договора.

3.2. Техническое сопровождение включает в себя:

- обеспечение бесперебойного функционирования программно-аппаратного комплекса Портала;
- обеспечение информационной безопасности Портала;
- обеспечение защиты информации, размещенной на Портале, от неправомерного уничтожения, модифицирования, блокирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных в отношении нее действий;
- ежемесячное резервное копирование данных и настроек Портала;
- осуществление постоянного мониторинга за состоянием системы безопасности, общего программного обеспечения и аппаратных средств Портала.

4. Прекращение функционирования Портала

4.1. Прекращение функционирования Портала производится на основании приказа Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
экономического развития
и промышленности
Республики Карелия
от 24 января 2019 г.
№ 14-А

РЕГЛАМЕНТ информационного наполнения Портала малого и среднего предпринимательства Республики Карелия

1. Настоящий Регламент определяет правила организации работ по подготовке и размещению информации на Портале малого и среднего предпринимательства Республики Карелия (далее – Портал).

2. Информация, предназначенная для опубликования на Портале, представляется в электронном виде.

3. Текстовая, графическая, видео- или аудиоинформация предоставляется в форматах общедоступного программного обеспечения.

4. Подготовленная для публикации на Портале информация направляется в виде вложений электронным сообщением с темой «Для публикации на Портале» на адрес: smb10@economy.onego.ru. Текст электронного сообщения должен содержать:

- раздел и подраздел Портала, на которых должна быть размещена информация, с указанием адреса веб-страницы;
- перечень информации с указанием наименований прилагаемых файлов и (или) предложения по добавлению, корректировке, удалению информации на Портале;
- срок (период), на который размещается информация;
- фамилию, имя, отчество, телефон лица, подготовившего информацию.

Информация, подготовленная для размещения в разделе «Новости», оформляется по форме:

- название (заголовок);
- анонс;
- основной текст;

– дополнительные материалы в графическом, текстовом или мультимедийном формате (при необходимости).

5. Информация, представляемая для публикации на Портале, должна иметь полный доработанный вид, в котором ее увидит пользователь, без грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок.

6. Администратор Портала – ответственное лицо, назначенное приказом Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия, – определяет, соответствует ли представленная информация тематике информационного ресурса, является ли она достоверной и актуальной. В случае соответствия размещает представленную информацию на Портале в соответствующем разделе в течение 1 рабочего дня. При проведении технических работ на оборудовании, обеспечивающем работу Портала, информация размещается не позднее следующего рабочего дня со дня окончания проведения указанных работ.

7. В случае обнаружения в представленной информации грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок администратор Портала вправе исправить обнаруженные ошибки либо вернуть материалы лицу, подготовившему информацию, с обоснованием причины возврата.

8. Не допускается редактирование информации, носящей нормативно-правовой характер.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

24 января 2019 г.

№ 13-А

г. Петрозаводск

186 Об утверждении Положения об оплате труда работников государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр организации закупок Республики Карелия и мониторинга в сфере экономики», подведомственного Министерству экономического развития и промышленности Республики Карелия

В целях реализации постановления Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений», в соответствии с распоряжением Главы Республики Карелия от 28 декабря 2017 года № 711-р приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр организации закупок Республики Карелия и мониторинга в сфере экономики», подведомственного Министерству экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее – ГКУ РК «Центр организации закупок Республики Карелия и мониторинга в сфере экономики»).

2. Руководителю ГКУ РК «Центр организации закупок Республики Карелия и мониторинга в сфере экономики» при подготовке локальных правовых актов по оплате труда руководствоваться прилагаемым Положением.

3. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 10 января 2019 года.

Министр **П. В. БУРЕНКОВ**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
экономического развития
и промышленности
Республики Карелия
от 24 января 2019 г.
№ 13-А

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников ГКУ РК «Центр организации закупок Республики Карелия
и мониторинга в сфере экономики», подведомственного Министерству экономического
развития и промышленности Республики Карелия

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников ГКУ РК «Центр организации закупок Республики Карелия и мониторинга в сфере экономики» (далее – Положение) разработано в соответствии с Положением об установлении систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений» (далее – постановление Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П), определяет условия оплаты и стимулирования труда работников ГКУ РК «Центр организации закупок Республики Карелия и мониторинга в сфере экономики» (далее соответственно – учреждение, Министерство) и включает в себя:

размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения, устанавливаемых на основе квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп;
условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера;
условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения и руководителей структурных подразделений учреждения;
другие вопросы оплаты труда работников учреждения.

2. Положение носит для учреждения обязательный характер.

3. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором или локальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Карелия, а также настоящим Положением с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

Перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Карелия и Перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утвержденных постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников.

4. Оплата труда работников при работе на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному ими времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

5. Заработная плата работников учреждения включает в себя оклад (должностной оклад), выплаты компенсационного и стимулирующего характера и предельными размерами не ограничивается.

6. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

7. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из объема доведенных лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Карелия.

8. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника учреждения, выплаты стимулирующего и компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

9. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения.

II. Размеры окладов (должностных окладов)

10. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа/ квалификационный уровень	Перечень должностей, отнесенных к ПКГ	Размер оклада (должностного оклада) (руб.)
1.	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»: 1-й квалификационный уровень	Секретарь руководителя	10 439,00
2.	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»: 2-й квалификационный уровень	Главный аналитик	11 579,00
3.	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»: 1-й квалификационный уровень	Аналитик	10 560,00

11. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения, должности которых не отнесены к ПКГ:

№ п/п	Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада) (руб.)
1.	Главный специалист по закупкам	12 247,00
2.	Специалист по правовой и кадровой работе	11 339,00
3.	Ведущий специалист по закупкам	11 579,00

III. Виды и условия осуществления выплат компенсационного характера

12. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников учреждения по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам) или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами или иными нормативными правовыми актами Республики Карелия.

13. В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия» работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении должностей (профессий), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- г) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

14. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

15. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

16. Выплаты компенсационного характера работникам в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статей 149 – 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

17. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливается в размере и порядке, определенных законодательством Российской Федерации.

18. Оплата труда работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда.

19. Руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценки уровня их воздействия на работников с учетом отклонений их фактических значений от установленных. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанные выплаты не производятся.

20. В случае если начисленная месячная заработная плата работника учреждения (без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) ниже минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом) при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени, установленная законодательством Российской Федерации, и выполнены нормы труда (трудовые обязанности), устанавливается доплата до минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом) (далее – доплата).

Доплата к начисленной месячной заработной плате работника учреждения устанавливается без учета доплат за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания или увеличение объема работы и выплачивается в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

Работнику учреждения, не полностью отработавшему месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и не полностью выполнившему нормы труда (трудовые обязанности), доплата производится пропорционально отработанному времени (выполненному объему работы) и включается в расчет среднего заработка.

Доплата к начисленной месячной заработной плате устанавливается в абсолютной величине. Размер доплаты работнику учреждения определяется по формуле:

$$Д = Р_m - Р_n, \text{ где:}$$

Д – размер доплаты;

$Р_m$ – минимальный размер оплаты труда (либо минимальная заработная плата в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом);

$Р_n$ – размер начисленной месячной заработной платы работнику учреждения, отработавшему за этот период норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и выполнившему нормы труда (трудовые обязанности) (без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях).

21. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в коллективном договоре или локальном правовом акте учреждения и являются обязательными для включения в трудовые договоры работников, заключаемые с учетом положений приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 апреля 2013 года № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта» (далее – приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 167н).

IV. Виды и условия осуществления выплат стимулирующего характера

22. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

23. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия № 110-П, и приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 167н в целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении могут быть установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

- а) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- б) выплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет);
- в) премиальные выплаты по итогам работы (за квартал, год);
- г) выплаты за качество выполненных работ.

24. Решение о введении выплат стимулирующего характера и условиях их осуществления принимается учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором или локальными правовыми актами учреждения с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения и применения демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников).

25. Разработка показателей эффективности труда работников учреждения и критериев их оценки осуществляется с учетом следующих принципов:

- а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;
- б) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;
- в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;
- г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результатов;
- д) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

26. Решения об установлении работникам учреждения выплат стимулирующего характера утверждаются локальными правовыми актами учреждения.

27. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы могут устанавливаться для всех категорий работников учреждения в зависимости от фактической нагрузки, организации работы и степени ответственности.

28. При установлении выплаты за интенсивность и высокие результаты работы учитываются следующие факторы:

- интенсивность и напряженность в работе (определяется по результатам анализа выполненного объема работы за отчетный период);
- самостоятельность и ответственность при выполнении поставленных задач;
- исполнение обязанностей в условиях, отличающихся сложностью, срочностью и повышенным качеством работ, особым режимом и графиком работы;
- компетентность в принятии управленческих решений;
- участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения;
- личный вклад в выполнение стоящих перед учреждением задач.

29. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), так и в абсолютном размере.

30. Выплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет) (далее – надбавка за выслугу лет) устанавливаются работникам учреждения дифференцированно в зависимости от стажа, дающего право на получение надбавки за выслугу лет:

При стаже работы, дающем право на получение надбавки за выслугу лет	Размер ежемесячной надбавки в процентах к установленному окладу (должностному окладу)
До 1 года	0
От 1 года до 3 лет	5
От 3 до 5 лет	10
От 5 до 10 лет	15
От 10 до 15 лет	20
Свыше 15 лет	30

31. В стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, включаются период работы в учреждении, а также период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с учреждением.

32. В стаж работы, дающий право на установление работникам учреждения надбавки за выслугу лет, могут засчитываться периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на пред-

приятных, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы работникам учреждения для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией. Периоды работы на указанных в настоящем пункте должностях в совокупности не должны превышать пяти лет.

Для рассмотрения вопросов о возможности зачета отдельных периодов работы в стаж работы, дающий право на установление работникам учреждения надбавки за выслугу лет, создается комиссия учреждения по вопросам исчисления стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет (далее – комиссия).

Решения комиссии оформляются протоколами, которые являются основанием для издания локальных правовых актов учреждения об установлении работникам учреждения размера надбавки за выслугу лет.

33. Надбавка за выслугу лет назначается работникам только по основному месту работы.

34. Документами, подтверждающими стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка.

В случаях когда стаж работы не подтверждается записями в трудовой книжке, он может быть подтвержден иными документами, соответствующими установленным законодательством требованиям, удостоверяющими наличие стажа работы (службы).

35. Если у работника учреждения право на установление или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период, когда за ним сохранялся средний заработок, выплачивалось пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам, ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается со дня, следующего за днем окончания указанных периодов.

36. Премияльные выплаты по итогам работы осуществляются в целях повышения эффективности деятельности учреждения, поощрения работников за выполненную работу на основе достижения количественных и качественных показателей деятельности учреждения (структурного подразделения, конкретного работника).

Премияльная выплата с целью поощрения работников учреждения за результаты труда по итогам работы может осуществляться за определенный период: квартал (1, 2, 3-й), год.

Решение о выплате премий за конкретный период принимается руководителем учреждения.

Премияльная выплата работнику учреждения, проработавшему неполный период, за который производится выплата премии, осуществляется пропорционально фактически отработанному времени в данном периоде.

37. При премировании учитываются:

участие в достижении учреждением в отчетном периоде целевых показателей эффективности деятельности;

успешное и добросовестное исполнение работниками учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

оперативное и качественное выполнение поручений, работы, связанной с обеспечением рабочего процесса уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

достижение в ходе выполнения заданий значимых результатов.

Положение о премировании утверждается локальным правовым актом учреждения.

38. Премирование заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений учреждения и иных работников учреждения осуществляется по решению руководителя учреждения.

Конкретный размер премияльной выплаты по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), так и в абсолютном размере. Максимальным размером премияльная выплата не ограничена.

39. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью стимулирования работников на достижение более высоких показателей результатов труда.

Конкретный размер выплаты за качество выполняемых работ устанавливается по решению руководителя учреждения в процентах к окладу (должностному окладу) с учетом критериев оценки результативности и качества труда и утверждается локальным правовым актом учреждения.

40. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовых договорах работников, заключаемых с учетом положений приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 167н.

V. Условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений учреждения

41. Оплата труда руководителя, заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений учреждения осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П.

42. Заработная плата руководителя, заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

43. Условия оплаты труда руководителя учреждения, в том числе размер должностного оклада, устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», и с учетом сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

44. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения и руководителей структурных подразделений учреждения устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

45. Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений учреждения и средней заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений учреждения) устанавливается Министерством экономического развития и промышленности Республики Карелия в соответствии с пунктом 9.1 Положения об установлении систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия № 203-П.

46. С учетом условий труда руководителю, заместителям руководителя и руководителям структурных подразделений учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом III настоящего Положения.

47. Конкретный размер выплат компенсационного характера руководителю, заместителям руководителя и руководителям структурных подразделений учреждения, имеющим право на получение соответствующих видов выплат, устанавливается в трудовом договоре.

48. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения осуществляются в соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера и оказании материальной помощи руководителю учреждения, утвержденным Министерством, с учетом достижения показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

49. Заместителям руководителя и руководителям структурных подразделений учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

VI. Другие вопросы оплаты труда

50. Из фонда оплаты труда руководителю учреждения и работникам учреждения может быть оказана материальная помощь.

51. Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее конкретных размерах принимает Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия на основании письменного заявления руководителя учреждения в соответствии с Положением о материальном стимулировании и оказании материальной помощи руководителю учреждения, утвержденным Министерством.

52. Выплата материальной помощи работнику учреждения производится один раз в год в размере двух окладов (должностных окладов) и приурочивается к выходу работника учреждения в очередной отпуск (к любой части ежегодно оплачиваемого отпуска по письменному заявлению работника).

53. Работнику учреждения может быть оказана материальная помощь:

- 1) в связи с юбилейными датами (50 лет и далее каждые пять лет);
- 2) в связи со свадьбой, рождением ребенка, смертью членов семьи (родителей, детей, супруга), несчастным случаем, в связи с тяжелым материальным положением. Указанная материальная помощь выплачивается по заявлению работника учреждения при наличии документального подтверждения уважительности причин, по которым она выплачивается.

54. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

55. Оказание материальной помощи производится при наличии экономии средств по фонду оплаты труда учреждения. Выплата материальной помощи производится без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

МИНИСТЕРСТВО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ, ТРАНСПОРТУ И СВЯЗИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

23 января 2019 г.

№ 22

г. Петрозаводск

187 Об утверждении Положения об Общественном совете при Министерстве по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия

В соответствии с Положением о Министерстве по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 23 октября 2017 года № 370-П «Об утверждении Положения о Министерстве по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия», приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете при Министерстве по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия.
2. Приказ Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия от 19 января 2018 года № 7 признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А. А. КАЙДАЛОВ

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
по дорожному хозяйству,
транспорту и связи
Республики Карелия
от 23 января 2019 г.
№ 22

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при Министерстве по дорожному хозяйству, транспорту
и связи Республики Карелия****I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и основы организации деятельности Общественного совета при Министерстве по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия (далее – Совет и Министерство).

2. Совет является консультативно-совещательным органом при Министерстве, призванным содействовать поиску эффективных решений и разработке мер по поддержке значимых проектов в сфере транспорта и развития дорожной сети на территории Республики Карелия.

3. Совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, международными договорами, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Карелия, законами Республики Карелия, актами Главы Республики Карелия и Правительства Республики Карелия, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

II. Цели, принципы и задачи деятельности Совета

4. Основными целями деятельности Совета являются:

- защита прав и свобод граждан, прав организаций и общественных объединений при формировании и реализации государственной политики в сфере транспорта и развития дорожной сети на территории Республики Карелия;
- осуществление общественного контроля за деятельностью Министерства;
- информирование граждан и организаций о реализации государственной политики в сфере транспорта и развития дорожной сети на территории Республики Карелия;
- привлечение граждан Российской Федерации и организаций к обсуждению актуальных тем и проблем в сфере транспорта и развития дорожной сети на территории Республики Карелия с целью выработки взаимоприемлемых решений.

5. Совет в своей деятельности основывается на принципах взаимодействия и конструктивного диалога с гражданами, открытости, инициативности, свободного обсуждения и коллективного решения вопросов, учета общественно значимых интересов при решении наиболее важных вопросов реализации государственной политики в сфере транспорта и развития дорожной сети на территории Республики Карелия.

6. Основными задачами Совета являются:

- совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи Министерства с гражданами и организациями Республики Карелия;
- привлечение граждан и организаций к обсуждению наиболее важных вопросов и перспектив развития сферы транспорта и развития дорожной сети на территории Республики Карелия, в том числе имеющих повышенный общественный резонанс;
- информирование граждан и организаций о целях и итогах работы Министерства;
- проведение общественной экспертизы принимаемых социально значимых управленческих решений и административных регламентов предоставления государственных услуг в Министерстве;
- подготовка предложений в нормативные документы по совершенствованию государственной политики в сфере транспорта и развития дорожной сети на территории Республики Карелия;
- проведение консультаций и выяснение мнений граждан и организаций по вопросам наиболее эффективной реализации государственной политики в сфере транспорта и развития дорожной сети на территории Республики Карелия;
- обсуждение и обобщение различного рода общественных инициатив в сфере транспорта и развития дорожной сети на территории Республики Карелия;
- составление ежегодных отчетов о своей деятельности;
- реализация иных задач, которые могут способствовать достижению целей, поставленных перед Советом;
- рассмотрение и оценка мероприятий Министерства в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Состав Совета

7. Совет формируется в количестве не менее 3 человек.

8. Состав Совета утверждается приказом Министерства.

9. Совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности представителей коммерческих организаций, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, а также представителей общественности.

10. Членом Совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет.

11. Членом Совета не может быть:

- лицо, замещающее государственную должность Российской Федерации, лицо, замещающее должность федеральной государственной службы, государственную должность субъектов Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должность муниципальной службы, а также лицо, замещающее выборную должность в органах местного самоуправления;
- лицо, признанное недееспособным на основании решения суда;
- лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

12. Прекращение членства в Совете осуществляется в соответствии с решением Министра по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия (далее – Министр), принимаемым на основании письменного заявления члена Совета либо представления Председателя Совета.

IV. Руководство Совета

13. Руководство Совета составляет председатель и секретарь Совета.

14. Председатель и Секретарь Совета избираются из числа членов совета открытым голосованием на заседании Совета большинством голосов.

15. Освобождение Председателя и Секретаря Совета от должности рассматривается Советом по их личному заявлению или по предложению членов Совета. Решение об освобождении Председателя и Секретаря Совета от должности принимается большинством голосов на заседании Совета.

16. Председатель Совета:

- осуществляет руководство деятельностью Совета;
- на основе предложений членов Совета готовит предложения в планы работы Совета и представляет их Министру;

- созывает и ведет заседания Совета;
 - утверждает повестку дня заседания Совета;
 - приглашает для участия в заседаниях Совета представителей организаций, в том числе органов государственной власти и органов местного самоуправления;
 - распределяет обязанности между членами Совета;
 - представляет Совет во взаимоотношениях с гражданами и организациями, в том числе с органами власти;
 - подписывает от имени Совета протоколы, отчеты, аналитические доклады и иные документы Совета;
 - в рамках деятельности Совета, возложенных на него целей и задач дает поручения членам Совета;
 - осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.
17. Секретарь Совета осуществляет организационную и техническую работу:
- выполняет поручения Председателя Совета;
 - взаимодействует с членами Совета;
 - ведет переписку по вопросам, касающимся деятельности Совета;
 - организует проведение заседаний Совета и своевременную подготовку проектов решений по рассматриваемым на заседании Совета вопросам, а также справочного материала по ним;
 - информирует членов Совета о времени, месте и повестке дня его заседания, об утвержденных планах работы Совета, организует рассылку подготовленных к заседанию материалов членам Совета;
 - ведет учет решений и текущий контроль за их исполнением;
 - организует делопроизводство Совета;
 - доводит решения Совета до исполнителей и заинтересованных организаций;
 - оформляет и подписывает протоколы заседаний Совета;
 - организует хранение материалов деятельности Совета, в том числе оригиналов протоколов, решений Совета;
 - осуществляет иные функции, необходимые для надлежащей организации работы Совета и его членов.

V. Права и обязанности членов Совета

18. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

19. Участие в Совете осуществляется на принципах добровольности, самоуправления, гласности, самостоятельности в принятии решений.

20. Члены Совета вправе:

- участвовать в заседаниях Совета и голосовать по обсуждаемым вопросам;
- вносить предложения в повестку дня заседания Совета и по порядку его ведения;
- выступать на заседаниях Совета, предлагать для постановки на голосование вопросы, не входящие в повестку дня заседания Совета;
- излагать свое мнение по обсуждаемым на заседании Совета вопросам, в том числе представлять свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам в случае невозможности личного участия в заседаниях Совета;
- вносить на рассмотрение Совета в инициативном порядке проекты подготовленных им документов, в том числе аналитических записок, докладов, других информационно-аналитических материалов;
- выносить на рассмотрение во внеплановом порядке вопросы, требующие безотлагательного разрешения;
- получать устную и письменную информацию о деятельности Совета, в том числе о ходе выполнения его решений;
- получать и знакомиться с материалами, необходимыми для изучения рассматриваемых Советом вопросов и выполнения данных поручений;
- представлять в письменном виде особое мнение по решениям Совета;
- в любой момент выйти из состава Совета на основании письменного заявления, поданного на имя Министра;
- реализовывать иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности;
- входить в состав членов конкурсных и аттестационных комиссий.

21. Члены Совета обязаны:

- лично принимать участие в заседаниях Совета, создаваемых им комиссиях, рабочих группах, секциях и иных внутривидовых образованиях (в случае участия в их работе);
- активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним;
- содействовать выполнению решений Совета;

- выполнять по поручению Совета, Председателя Совета принятые решения, информировать Председателя Совета о ходе их выполнения;
- знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок работы Совета;
- исполнять иные обязанности, необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

VI. Порядок работы Совета

22. Совет организует свою работу в соответствии с планами работы Совета на полугодие, утверждаемыми Министром. В планах работы Совета указываются сроки проведения заседаний, рассматриваемые вопросы и лица, ответственные за разработку и представление материалов к заседаниям, а также иная необходимая информация.

23. Основной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

24. Заседания Совета проводятся открыто, на них могут приглашаться граждане, представители организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации.

25. Решения Совета оформляются протоколами. Протоколы заседаний Совета подписываются Секретарем Совета и утверждаются Председателем Совета.

26. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на заседании.

27. Заседания Совета проводит Председатель Совета.

28. Решения Совета, принимаемые в соответствии с возложенными на него целями, задачами, полномочиями, имеют рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания Совета или иным способом по решению Председателя Совета. Материалы заседаний Совета (повестка, решение) публикуются на странице Министерства Официального интернет-портала Республики Карелия в подразделе «Общественный совет при Министерстве» раздела «Координационные и консультативные органы».

29. Конкретную дату, место, время заседания Совета определяет Министр.

30. Конкретную дату, место, время повестку заседания Совета Секретарь сообщает членам Совета не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты заседания с одновременным направлением им материалов к заседанию.

31. По решению Председателя Совета в случае необходимости может быть проведено заочное заседание Совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов.

32. В случае проведения заочного голосования секретарь Совета обеспечивает направление всем членам Совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов.

33. Член Совета обязан предоставить свою позицию по результатам рассмотренных материалов в срок, установленный Председателем Совета, который должен составлять не менее 5 (пяти) рабочих дней.

34. Совет вправе для выполнения отдельных работ в связи с реализацией возложенных на него задач привлекать экспертов и специалистов по согласованию с ними.

35. Копии протокола заседания Совета, а при необходимости иные материалы могут направляться всем членам Совета Секретарем Совета.

36. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета, включая проведение его заседаний, осуществляет Министерство.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

23 января 2019 г.

№ 82

г. Петрозаводск

188 О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Республики Карелия от 28 марта 2017 года № 407

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Перечень должностей в государственных учреждениях здравоохранения Республики Карелия, продолжительность работы по совместительству которых в течение месяца уста-

навливается по соглашению между работником и работодателем и по каждому трудовому договору не может превышать месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Республики Карелия от 28 марта 2017 года № 407 «Об особенностях работы по совместительству медицинских работников государственных учреждений здравоохранения Республики Карелия и утверждении Перечня должностей медицинских работников в государственных учреждениях здравоохранения Республики Карелия» (далее – Перечень), следующие изменения:

исключить из раздела «Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Республиканская психиатрическая больница» позицию «Врач-инфекционист (по оказанию экстренной круглосуточной медицинской помощи)»;

дополнить раздел «Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Больница скорой медицинской помощи» следующими позициями:

«	Врач-оториноларинголог	
	Врач-психиатр	»;

дополнить Перечень разделом «Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Пряжинская центральная районная больница»:

**«Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия
«Пряжинская центральная районная больница»:**

Врач-акушер-гинеколог по оказанию экстренной помощи
Врач-анестезиолог-реаниматолог по оказанию экстренной помощи
Врач приемного отделения
Врач приемного отделения по оказанию экстренной помощи
Врач-хирург по оказанию экстренной помощи
Врач-травматолог-ортопед по оказанию экстренной помощи
Врач-педиатр по оказанию экстренной помощи
Рентгенолаборант по оказанию экстренной помощи
Лаборант клинико-диагностической лаборатории по оказанию экстренной помощи
Медицинский лабораторный техник по оказанию экстренной помощи
Медицинская сестра (акушерка) по сопровождению больных выездной бригады скорой медицинской помощи п. Пряжа
Медицинская сестра палатная
Операционная медицинская сестра по оказанию экстренной помощи
Медицинская сестра-анестезист по оказанию экстренной помощи
Фельдшер выездной бригады скорой медицинской помощи

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр М. Е. ОХЛОПКОВ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

23 января 2019 г.

№ 78

г. Петрозаводск

189 **О должностных лицах, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 1 – 2 статьи 2.24 Закона Республики Карелия от 15 мая 2008 года № 1191-ЗРК «Об административных правонарушениях»**

В соответствии со статьей 7.4 Закона Республики Карелия от 15 мая 2008 года № 1191-ЗРК «Об административных правонарушениях» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить перечень должностных лиц Министерства здравоохранения Республики Карелия, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 1 – 2 статьи 2.24 Закона Республики Карелия от 15 мая 2008 года № 1191-ЗРК «Об административных правонарушениях»:

– заместитель Министра в соответствии с распределением компетенции между заместителями Министра;

– начальник управления правового и кадрового обеспечения.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр **М. Е. ОХЛОПКОВ**

МИНИСТЕРСТВО ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**ПРИКАЗ**

24 января 2019 г.

№ 26

г. Петрозаводск

190 **Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 1 статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Главы Республики Карелия от 5 августа 2009 года № 64 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражд-

данские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившими силу:

– приказ Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия от 8 декабря 2016 года № 503 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 3, ст. 569);

– приказ Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия от 28 декабря 2017 года № 449 «О внесении изменений в приказ Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия от 8 декабря 2016 года № 503» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 29 декабря 2017 года, № 1001201712290002).

3. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 31 декабря 2018 года.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Министр А. М. ВОРОНОВ

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
по делам молодежи,
физической культуре и спорту
Республики Карелия
от 24 января 2019 г.
№ 26

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Первый заместитель Министра	1
2.	Заместитель Министра	1
3.	Начальник отдела правового, кадрового, финансового обеспечения и организационной работы	1
4.	Начальник отдела по делам молодежи	1
5.	Начальник отдела развития физической культуры и спорта	1
6.	Главный специалист отдела правового, кадрового, финансового обеспечения и организационной работы	1
7.	Главный специалист отдела развития физической культуры и спорта	2
8.	Ведущий специалист отдела правового, кадрового, финансового обеспечения и организационной работы	1
9.	Ведущий специалист отдела по делам молодежи	2
10.	Ведущий специалист отдела развития физической культуры и спорта	2
11.	Специалист 1-й категории отдела правового, кадрового, финансового обеспечения и организационной работы	1

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ЭНЕРГЕТИКИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**ПРИКАЗ**

28 января 2019 г.

№ 19

г. Петрозаводск

191 О перечне должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

В соответствии с пунктом «б» части 1 и частью 2 статьи 7.4 Закона Республики Карелия от 15 мая 2008 года № 1191-ЗРК «Об административных правонарушениях» приказываю:

1. Утвердить следующий перечень должностных лиц Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 2.24 Закона Республики Карелия от 15 мая 2008 года № 1191-ЗРК «Об административных правонарушениях»:

Министр;

Первый заместитель министра.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

О. А. ЕРМОЛАЕВ

МИНИСТЕРСТВО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ, ТРАНСПОРТУ И СВЯЗИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**ПРИКАЗ**

24 января 2019 г.

№ 23

г. Петрозаводск

192 О временном прекращении движения автотранспортных средств по автомобильным дорогам Республики Карелия при проведении официального спортивного соревнования – 1-го этапа Кубка мира и 1-го этапа чемпионата России по ралли-рейдам в период с 15 по 17 февраля 2019 года

В целях обеспечения безопасности дорожного движения по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Республики Карелия при проведении официального спортивного соревнования – 1-го этапа Кубка мира и 1-го этапа чемпионата России по ралли-рейдам в соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 26 ноября 2011 года № 323-П «О порядке осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Республике Карелия», Положением о Министерстве по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 23 октября 2017 года № 370-П, приказываю:

1. Ввести временное прекращение движения транспортных средств на время проведения официального спортивного соревнования – 1-го этапа Кубка мира и 1-го этапа Чемпионата России по ралли-рейдам:

16 февраля 2019 года:

– с 9.00 до 13.00 на автодороге «Суйстамо – Соанлахти»;

17 февраля 2019 года:

– с 10.00 до 14.00 на автодороге «Суйстамо – Соанлахти».

2. Обществу с ограниченной ответственностью «Северный лес» разработать и согласовать с казенным учреждением Республики Карелия «Управление автомобильных дорог Республики Карелия» схему установки предупреждающих дорожных знаков, информирующих пользователей

автомобильными дорогами о сроках введения временного прекращения движения транспортных средств.

3. Обществу с ограниченной ответственностью «Северный лес» обеспечить установку предупреждающих дорожных знаков, информирующих пользователей автомобильными дорогами о сроках введения временного прекращения движения транспортных средств.

4. Контроль за установкой предупреждающих знаков возложить на казенное учреждение Республики Карелия «Управление автомобильных дорог Республики Карелия».

5. Начальнику отдела организации дорожной деятельности Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия А. Н. Мелентьеву разместить информацию о временном прекращении движения транспортных средств на сайте www.gov.karelia.ru не менее чем за 15 дней до начала временного прекращения.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр А. А. КАЙДАЛОВ

УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

28 января 2019 г.

№ 15-П

г. Петрозаводск

193 Об утверждении Положения об оплате труда работников Государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр занятости населения Республики Карелия»

В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений» приказываю:

Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников Государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр занятости населения Республики Карелия» (далее – Положение).

Начальник Е. Е. ФРОЛОВА

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления
труда и занятости
Республики Карелия
от 28 января 2019 г.
№ 15-П

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников Государственного казенного учреждения Республики Карелия
«Центр занятости населения Республики Карелия»**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия оплаты и стимулирования труда работников Государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр занятости населения Республики Карелия» (далее – учреждение) и включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам;
- размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера на основе Перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Карелия,

утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия» (далее – Перечень видов выплат компенсационного характера);

– размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера на основе Перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия» (далее – Перечень видов выплат стимулирующего характера);

– условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения.

2. Настоящее Положение распространяется на учреждения, деятельность которых относится к виду экономической деятельности «Деятельность агентств по временному трудоустройству».

3. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, нормативными правовыми актами Республики Карелия.

Локальные нормативные акты учреждения, устанавливающие систему оплаты труда, принимаются работодателем с учетом мнения первичной профсоюзной организации, а при ее отсутствии – иного представительного органа работников учреждения.

4. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера работников учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

5. Месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом).

5.1. В случае если начисленная месячная заработная плата работника учреждения (без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) ниже минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом) при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени, установленная законодательством Российской Федерации, и выполнены нормы труда (трудовые обязанности), устанавливается доплата до минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом) (далее – доплата).

Доплата к начисленной месячной заработной плате работника учреждения устанавливается без учета доплат за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания или увеличение объема работы и выплачивается в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

Работнику учреждения, не полностью отработавшему месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и не полностью выполнившему нормы труда (трудовые обязанности), доплата производится пропорционально отработанному времени (выполненному объему работы) и включается в расчет среднего заработка.

Доплата к начисленной месячной заработной плате устанавливается в абсолютной величине. Размер доплаты работнику учреждения определяется по формуле:

$$Д = Р_m - Р_n, \text{ где:}$$

Д – размер доплаты;

Р_м – минимальный размер оплаты труда (либо минимальная заработная плата в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом);

Р_н – размер начисленной месячной заработной платы работнику учреждения, отработавшему за этот период норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и выполнившему нормы труда (трудовые обязанности) (без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях).

6. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, а также с учетом настоящего Положения.

7. Заработная плата работнику учреждения устанавливается трудовым договором.

Работодатель заключает с работником учреждения трудовой договор (эффективный контракт), в котором конкретизированы должностные обязанности работника, условия оплаты его труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества предоставляемых государственных услуг.

8. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

9. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала учреждения в фонде оплаты труда работников учреждения составляет не более 40%.

Основной персонал – работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом целей деятельности учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал – работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом целей деятельности учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал – работники учреждения, занятые организацией оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения, в том числе руководитель учреждения, его заместители, главный бухгалтер.

10. Заработная плата работников учреждения включает в себя оклад (должностной оклад), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, другие выплаты, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Положением, и предельными размерами не ограничивается.

2. Основные условия оплаты труда работников учреждения

11. Оплата труда работников учреждения включает в себя: оклад (должностной оклад), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

12. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ):

1) размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения, занимающих общеотраслевые должности специалистов и служащих, на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

№ п/п	Профессиональные квалификационные группы должностей руководителей, специалистов и служащих (ПКГ)	Наименование должности	Размер оклада (должностной оклад) (руб.)
1	2	3	4
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»			
1.	1-й квалификационный уровень	бухгалтер; инспектор центра занятости населения; профконсультант; специалист по кадрам; юрисконсульт; экономист	6 979
2.	2-й квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	7 100
3.	3-й квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	7 200
4.	4-й квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	7 500

1	2	3	4
5.	5-й квалификационный уровень	главный специалист	7 800
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»			
1.	1-й квалификационный уровень	начальник отдела центра занятости населения	9 972

2) размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, на основе отнесения профессий работников к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»:

№ п/п	Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих (ПКГ)	Наименование должности	Размер оклада (должностной оклад) (руб.)
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»			
1.	1-й квалификационный уровень	уборщик служебных помещений; уборщик территорий; дворник	4 187
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			
1.	1-й квалификационный уровень	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	4 200
2.	2-й квалификационный уровень	водитель автомобиля	5 145

3) размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения, должности или профессии которых не включены в ПКГ:

- старший инспектор – 7 000 рублей;
- ведущий специалист – 7 500 рублей;
- главный инспектор – 7 800 рублей;
- заместитель начальника отдела – 8 200 рублей;
- специалист по труду – 7 500 рублей;
- специалист по охране труда – 7 800 рублей;
- заместитель руководителя агентства занятости населения (межрайонного) – 14 400 рублей.

3. Выплаты компенсационного характера

13. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами и иными нормативными правовыми актами учреждения, содержащими нормы трудового права.

В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

14. Повышенная оплата труда работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда в следующих размерах:

- по классу 3, подкласс 3.1 (вредные условия труда 1-й степени) – 4% от должностного оклада;
- по классу 3, подкласс 3.2 (вредные условия труда 2-й степени) – 5% от должностного оклада;
- по классу 3, подкласс 3.3 (вредные условия труда 3-й степени) – 6% от должностного оклада;
- по классу 3, подкласс 3.4 (вредные условия труда 4-й степени) – 7% от должностного оклада;
- по классу 4 (опасные условия труда) – 8%.

Размеры компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (в абсолютном выражении), предоставляемые работникам учреждения на момент вступления в силу Положения, не могут быть снижены без подтверждения улучшения условий труда результатами специальной оценки условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

Выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда начисляется за время фактической занятости работника учреждения на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

15. В районах с неблагоприятными природными климатическими условиями к заработной плате работников учреждений применяются:

- районные коэффициенты;
- процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Конкретные размеры районных коэффициентов, процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и условия их применения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются работникам учреждений в соответствии с законодательством:

1) выплата за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

2) выплата за работу в ночное время (с 22.00 до 6.00) производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 года № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» и составляет 20% от часовой тарифной ставки (часовой части оклада) работника;

3) выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам учреждения, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни составляет:

– при работе полный рабочий день – не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

– при работе неполный рабочий день – не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

4) оплата сверхурочной работы в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

17. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, производятся на основании распорядительного акта руководителя учреждения о привлечении работника учреждения к работе в условиях, отклоняющихся от нормальных.

18. Выплаты компенсационного характера, размеры которых устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), не образуют новый оклад (должностной оклад).

4. Выплаты стимулирующего характера

19. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу в учреждении в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 3) выплата за качество выполняемых работ;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, в пределах установленного фонда оплаты труда работников учреждения.

20. При установлении работникам учреждения выплат за интенсивность и высокие результаты работы учитываются следующие критерии:

- интенсивность и напряженность в работе;
- участие в совместных с органами государственной власти, органами местного самоуправления и работодателями мероприятиях, направленных на создание рабочих мест и снижение уровня безработицы, легализацию трудовых отношений и оплаты труда;
- качество предоставления государственных услуг в области содействия занятости населения;
- участие в реализации федеральных, региональных государственных программ;
- активность информационной деятельности;
- соблюдение высокой исполнительской дисциплины;
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны получателей государственных услуг на качество государственных услуг и деятельность специалистов по осуществлению функций в сфере труда, в т. ч. охраны труда;
- участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения;
- участие в выполнении особо важных и срочных работ.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Выплата за интенсивность и высокие результаты работы может устанавливаться на определенный период времени.

21. Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается работникам учреждений дифференцированно в зависимости от стажа, дающего право на получение выплаты:

При стаже работы, дающем право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет	Размер ежемесячной выплаты в процентах к установленному должностному окладу
От 1 года до 5 лет	10
От 5 лет до 10 лет	15
От 10 лет до 15 лет	20
От 15 лет и свыше	30

В стаж работы (выслугу лет), дающий право на установление выплаты, включается:

- 1) время работы в должности руководителя или специалиста, на выборных должностях, занимаемых на постоянной основе, в органах государственной власти, органах местного самоуправления;
- 2) время замещения государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации, выборных муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы;
- 3) время работы в органах и (или) учреждениях государственной службы занятости населения.

Документами, подтверждающими стаж работы, дающий право на получение выплаты, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных и муниципальных органов, организаций и учреждений.

22. Премияльные выплаты по итогам работы (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год) (далее – премия) выплачиваются с целью поощрения работников учреждения по итогам работы учреждения за отчетный период. Премия устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу) и выплачивается ежемесячно равными долями в течение квартала, следующего за отчетным периодом.

При премировании учитываются:

- итоги выполнения показателей эффективности деятельности учреждения за отчетный период, утверждаемых органом исполнительной власти Республики Карелия, осуществляющим полномочия учредителя учреждений (далее – уполномоченный орган);
- участие работников учреждения в выполнении особо важных и срочных заданий уполномоченного органа;
- оперативное и качественное выполнение поручений, работы, связанной с обеспечением рабочего процесса уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- соблюдение работниками учреждения трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

23. Выплата за качество выполненных работ устанавливается работникам учреждения, которым присвоено почетное звание Российской Федерации или Республики Карелия, и составляет 10% от оклада (должностного оклада).

Указанная выплата устанавливается только по основной работе.

При наличии у работника учреждения нескольких почетных званий выплата за почетное звание применяется по одному из оснований.

24. В целях принятия решения об осуществлении выплат стимулирующего характера и оценки эффективности работы различных категорий работников в учреждении создается комиссия под председательством руководителя учреждения.

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения с учетом мнения комиссии.

25. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) с работником учреждения.

5. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и руководителей агентств занятости населения

26. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

27. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором.

28. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 6.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителя руководителя и главного бухгалтера и средней заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 5.

При определении соотношения учитывается заработная плата руководителя, его заместителя, главного бухгалтера и работников учреждения, которая формируется за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитывается за календарный год.

29. Должностные оклады заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 – 30% ниже должностного оклада руководителя учреждения.

30. Должностной оклад руководителя агентства занятости населения города Петрозаводска (межрайонного) устанавливается в размере 18 000 рублей, должностной оклад руководителя агентства занятости населения устанавливается в размере 13 133 рубля.

31. С учетом условий труда руководителю, заместителю руководителя, главному бухгалтеру и руководителям агентств занятости населения учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

32. Заместителю руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 3) выплата за качество выполняемых работ;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

Предоставление заместителю руководителя и главному бухгалтеру учреждения выплат стимулирующего характера осуществляется в соответствии с условиями и критериями, установленными разделом 4 настоящего Положения.

33. Руководителю учреждения и руководителям агентств занятости населения учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплата за качество выполненных работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

34. В целях оценки эффективности работы учреждения и определения размеров выплат стимулирующего характера руководителю учреждения и руководителям агентств занятости населения учреждения в уполномоченном органе создается комиссия, порядок работы которой определяется уполномоченным органом (далее – Комиссия).

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения и руководителям агентств занятости населения учреждения осуществляются по решению уполномоченного органа и оформляются приказами уполномоченного органа.

35. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на период выполнения определенного уполномоченным органом дополнительного объема работы, не превышающий 3 месяцев.

При установлении выплаты за интенсивность и высокие результаты работы учитываются следующие факторы:

- интенсивность и напряженность в работе;
- выполнение особо важных заданий;
- участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа отрасли.

Определение размера выплаты и принятие решений об ее установлении осуществляется на основании представлений начальников отделов уполномоченного органа, курирующих направление деятельности учреждения (далее – уполномоченные отделы).

36. Выплата за качество выполненных работ в размере 10% от должностного оклада устанавливается руководителю учреждения и руководителям агентств занятости населения учреждения, имеющим почетное звание Российской Федерации или Республики Карелия.

Указанная выплата устанавливается только по основной работе.

При наличии у руководителя учреждения и руководителей агентств занятости населения учреждения нескольких почетных званий выплата за почетное звание применяется по одному из оснований.

37. Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается руководителю учреждения и руководителям агентств занятости населения учреждения дифференцированно в зависимости от стажа, дающего право на получение выплаты:

При стаже работы, дающем право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет	Размер ежемесячной выплаты в процентах к установленному должностному окладу
От 1 года до 5 лет	10
От 5 лет до 10 лет	15
От 10 лет до 15 лет	20
От 15 лет и свыше	30

В стаж работы (выслугу лет), дающий право на установление выплаты, включается:

1) время работы в должности руководителя (заместителя руководителя) организации независимо от форм собственности;

2) время работы в должности руководителя или специалиста, на выборных должностях, занимаемых на постоянной основе, в органах государственной власти, органах местного самоуправления;

3) время замещения государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации, выборных муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы;

4) время работы в органах и (или) учреждениях государственной службы занятости населения.

Документами, подтверждающими стаж работы, дающий право на получение выплаты, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных и муниципальных органов, организаций и учреждений.

38. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются в процентах от должностного оклада руководителя и осуществляются по результатам оценки эффективности деятельности учреждения (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год) в соответствии с показателями эффективности деятельности учреждений:

для руководителя учреждения:

№	Наименование показателя эффективности	Критерии оценки эффективности (максимальное количество баллов по критерию)	Значение показателя оценки	Периодичность проведения оценки
1	2	3	4	5
Показатели основной деятельности				
1. Выполнение показателей в области содействия занятости населения				
1.1.	Количество заявленных в отчетном периоде вакансий в расчете на одного работника центра занятости населения, единиц	4/2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя всеми агентствами занятости	квартальная

1	2	3	4	5
			населения – 1 балл, в случае выполнения установленного целевого значения показателя не всеми агентствами занятости населения, но при выполнении целевого значения показателя в целом по республике – 0,5 балла	
1.2.	Организация проведения оплачиваемых общественных работ, человек	4/2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя всеми агентствами занятости населения – 1 балл, в случае выполнения установленного целевого значения показателя не всеми агентствами занятости населения, но при выполнении целевого значения показателя в целом по республике – 0,5 балла	квартальная
1.3.	Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске подходящей работы, человек	4/2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя всеми агентствами занятости населения – 1 балл, в случае выполнения установленного целевого значения показателя не всеми агентствами занятости населения, но при выполнении целевого значения показателя в целом по республике – 0,5 балла	квартальная
1.4.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, человек	4/2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя всеми агентствами занятости населения – 1 балл, в случае выполнения установленного целевого значения показателя не всеми агентствами занятости населения, но при выполнении целевого значения показателя в целом по республике – 0,5 балла	квартальная
1.5.	Социальная адаптация безработных граждан, человек	4/2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя всеми агентствами занятости населения – 1 балл, в случае выполнения установленного целевого значения показателя не всеми агентствами занятости населения, но при выполнении целевого значения показателя в целом по республике – 0,5 балла	квартальная
1.6.	Содействие самозанятости безработных граждан, человек	4/2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя агентствами занятости населения – 1 балл, в случае выполнения установленного целевого значения показателя не всеми агентствами занятости населения, но при выполнении	квартальная

1	2	3	4	5
			целевого значения показателя в целом по республике – 0,5 балла	
1.7.	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование незанятых граждан, включая обучение в другой местности, человек	4/2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя всеми агентствами занятости населения – 1 балл, в случае выполнения установленного целевого значения показателя не всеми агентствами занятости населения, но при выполнении целевого значения показателя в целом по республике – 0,5 балла	квартальная
1.8.	Организация профессиональной ориентации граждан	4/2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя всеми агентствами занятости населения – 1 балл, в случае выполнения установленного целевого значения показателя не всеми агентствами занятости населения, но при выполнении целевого значения показателя в целом по республике – 0,5 балла	квартальная
1.9.	Доля трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы, процент	8/4	в случае превышения установленного целевого значения показателя в целом по республике – 2 балла, в случае выполнения установленного целевого значения показателя в целом по республике – 1 балл	квартальная
1.10.	Доля трудоустроенных инвалидов из числа инвалидов, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске работы, процент	8/4	в случае превышения установленного целевого значения показателя в целом по республике – 2 балла, в случае выполнения установленного целевого значения показателя в целом по республике – 1 балл	квартальная
1.11.	Доля граждан, подавших заявление о предоставлении государственных услуг в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, в численности граждан, подавших заявления (получивших предложения) о предоставлении государственной услуги, процент	4/2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя в целом по республике – 1 балл, в случае невыполнения установленного целевого значения показателя в целом по республике, но достижения превышения значения показателя за предыдущий отчетный период – 0,5 балла	квартальная
1.12.	Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет, человек	2/1	в случае выполнения установленного целевого значения показателя всеми агентствами занятости населения – 2 балла, в случае выполнения установленного целевого значения показателя не всеми агентствами занятости населения, но при выполнении целевого значения показателя в целом по республике – 1 балл	годовая

1	2	3	4	5
1.13.	Доля трудоустроенных выпускников образовательных организаций в общей численности выпускников, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы, процент	4/2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя всеми агентствами занятости населения – 4 балла, в случае выполнения установленного целевого значения показателя не всеми агентствами занятости населения, но при выполнении целевого значения показателя в целом по республике – 2 балла	годовая
1.14.	Доля трудоустроенных незанятых граждан после завершения профессионального обучения в общей численности незанятых граждан, завершивших профессиональное обучение по направлению органов службы занятости, процент	4/2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя всеми агентствами занятости населения – 4 балла, в случае выполнения установленного целевого значения показателя не всеми агентствами занятости населения, но при выполнении целевого значения показателя в целом по республике – 2 балла	годовая
1.15.	Доля трудоустроенных граждан, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, в общей численности граждан указанной категории, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы, процент	2/1	в случае выполнения установленного целевого значения показателя всеми агентствами занятости населения – 2 балла, в случае выполнения установленного целевого значения показателя не всеми агентствами занятости населения, но при выполнении целевого значения показателя в целом по республике – 1 балл	годовая
1.16.	Доля трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в организации реального сектора экономики в общей численности трудоустроенных несовершеннолетних граждан указанной категории, процент	2	в случае достижения превышения значения показателя за предыдущий отчетный период в целом по республике – 2 балла	годовая
1.17.	Содействие трудоустройству инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, единиц	2/1	в случае выполнения установленного целевого значения показателя всеми агентствами занятости населения – 2 балла, в случае выполнения установленного целевого значения показателя не всеми агентствами занятости населения, но при выполнении целевого значения показателя в целом по республике – 1 балл	годовая
1.18.	Организация содействия по сопровождаемому трудоустройству инвалидов молодого возраста, человек	2/1	в случае выполнения установленного целевого значения показателя всеми агентствами занятости населения – 2 балла, в случае выполнения установленного целевого значения показателя не всеми агентствами занятости населения,	годовая

1	2	3	4	5
			но при выполнении целевого значения показателя в целом по республике – 1 балл	
1.19.	Доля работающих инвалидов трудоспособного возраста в общей численности инвалидов трудоспособного возраста, процент	2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя в целом по республике – 2 балла	годовая
1.20.	Выполнение квоты для трудоустройства инвалидов за отчетный период, единиц	2	в случае выполнения рассчитанного значения показателя – 2 балла	годовая
1.21.	Коэффициент отношения экономически активного населения к общему количеству пользователей (соискателей), зарегистрированных на портале «Работа в России»	1	в случае выполнения установленного целевого значения показателя в целом по республике – 1 балл	годовая
2. Выполнение показателей в области трудовых отношений и охраны труда				
2.1.	Развитие социального партнерства в сфере труда на территориальном уровне (наличие отраслевых территориальных соглашений), единиц	4	в случае наличия отраслевых соглашений (не менее 1 соглашения в каждом муниципальном образовании) – 4 балла	годовая
2.2.	Содействие заключению коллективных договоров в организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципальных районов, городских округов, единиц	8/2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя всеми агентствами занятости населения – 2 балла, в случае выполнения установленного целевого значения показателя не всеми агентствами занятости населения, но при выполнении целевого значения показателя в целом по республике – 0,5 балла	квартальная
2.3.	Семинары и/или круглые столы по вопросам условий и охраны труда, организованные и проведенные учреждением в муниципальном районе (городском округе), единиц	4	в случае выполнения установленного целевого значения показателя всеми агентствами занятости населения – 1 балл	квартальная
2.4.	Наличие территориального трехстороннего соглашения по регулированию социально-трудовых отношений, единиц	5	в случае наличия территориальных трехсторонних соглашений (не менее чем в 9 муниципальных образованиях) – 5 баллов	годовая
2.5.	Семинары по вопросам трудовых отношений, организованные и проведенные учреждением в муниципальном районе (городском округе), единиц	4	в случае выполнения установленного целевого значения показателя всеми агентствами занятости населения – 1 балл	квартальная
2.6.	Снижение неформальной занятости населения, человек	8/2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя всеми агентствами занятости населения – 2 балла, в случае выполнения установленного целевого значения показателя не всеми агентствами занятости населения, но при выполнении целевого значения показателя в целом по республике – 0,5 балла	квартальная

1	2	3	4	5
3.	Удовлетворенность качеством оказания государственных услуг, единиц	4	в случае отсутствия обоснованных жалоб на действия (бездействие) специалистов учреждения – 1 балл	квартальная
Итого баллов (показатели основной деятельности)			112	
в том числе предельные значения по кварталам:				
1-й квартал			20	
2-й квартал			20	
3-й квартал			20	
4-й квартал			52	
4. Показатели финансово-хозяйственной деятельности				
4.1.	Отсутствие просроченной дебиторской, кредиторской задолженности, рублей	8	при отсутствии просроченной дебиторской, кредиторской задолженности – 2 балла	квартальная
4.2.	Освоение средств (отношение касового расхода к уточненной бюджетной смете), процент	20	в случае выполнения показателя: 1-й квартал – 20% – 5 баллов; за полугодие 45% – 5 баллов; за 9 месяцев – 70% – 5 баллов; за год – 100% – 5 баллов	квартальная
Итого баллов (показатели финансово-хозяйственной деятельности)			28	
в том числе предельные значения по кварталам:				
1-й квартал			7	
2-й квартал			7	
3-й квартал			7	
4-й квартал			7	
Всего баллов			140	
в том числе предельные значения нарастающим итогом с учетом периодичности оценки:				
1-й квартал			27	
2-й квартал			27	
3-й квартал			27	
4-й квартал			59	

для руководителей агентств занятости населения:

№	Наименование показателя эффективности	Критерии оценки эффективности (максимальное количество баллов по критерию)	Значение показателя оценки	Периодичность проведения оценки
1	2	3	4	5
Показатели основной деятельности				
1.	Выполнение показателей в области содействия занятости населения			
1.1.	Количество заявленных в отчетном периоде вакансий в расчете на одного работника центра занятости населения, единиц	4	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 1 балл	квартальная
1.2.	Организация проведения оплачиваемых общественных работ, человек	4	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 1 балл	квартальная

1	2	3	4	5
1.3.	Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске подходящей работы, человек	4	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 1 балл	квартальная
1.4.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, человек	4	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 1 балл	квартальная
1.5.	Социальная адаптация безработных граждан, человек	4	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 1 балл	квартальная
1.6.	Содействие самозанятости безработных граждан, человек	4	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 1 балл	квартальная
1.7.	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование незанятых граждан, включая обучение в другой местности, человек	4	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 1 балл	квартальная
1.8.	Организация профессиональной ориентации граждан	4	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 1 балл	квартальная
1.9.	Доля трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы, процент	8	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 2 балла	квартальная
1.10.	Доля трудоустроенных инвалидов из числа инвалидов, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске работы, процент	8	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 2 балла	квартальная
1.11.	Доля граждан, подавших заявление о предоставлении государственных услуг в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, в численности граждан, подавших заявления (получивших предложения) о предоставлении государственной услуги, процент	4/2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 1 балл, в случае невыполнения установленного целевого значения показателя, но достижения превышения значения показателя за предыдущий отчетный период – 0,5 балла	квартальная
1.12.	Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет, человек	2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 2 балла	годовая
1.13.	Доля трудоустроенных выпускников образовательных организаций в общей численности выпускников, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы, процент	2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 2 балла	годовая
1.14.	Доля трудоустроенных незанятых граждан после завершения профессионального обучения в общей	4	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 4 балла	годовая

1	2	3	4	5
	численности незанятых граждан, завершивших профессиональное обучение по направлению органов службы занятости, процент			
1.15.	Доля трудоустроенных граждан, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, в общей численности граждан указанной категории, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы, процент	2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 2 балла	годовая
1.16.	Доля трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в организации реального сектора экономики в общей численности трудоустроенных несовершеннолетних граждан указанной категории, процент	2	в случае достижения значения показателя выше среднего значения по республике – 2 балла, в случае достижения значения показателя ниже среднего значения по республике, но превышения значения показателя за предыдущий отчетный период – 1 балл	годовая
1.17.	Содействие трудоустройству инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, единиц	2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 2 балла	годовая
1.18.	Организация содействия по сопровождаемому трудоустройству инвалидов молодого возраста, человек	2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 2 балла	годовая
1.19.	Доля работающих инвалидов трудоспособного возраста в общей численности инвалидов трудоспособного возраста, процент	2	в случае выполнения установленного целевого значения показателя в целом по республике – 2 балла	годовая
1.20.	Коэффициент отношения экономически активного населения к общему количеству пользователей (соискателей), зарегистрированных на портале «Работа в России»	1	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 1 балл	годовая
2.	Выполнение показателей в области трудовых отношений и охраны труда			
2.1.	Развитие социального партнерства в сфере труда на территориальном уровне (наличие отраслевых территориальных соглашений), единиц	3	по 1 баллу за каждое отраслевое соглашение, но не более 3 баллов	годовая
2.2.	Содействие заключению коллективных договоров в организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципальных районов, городских округов, единиц	4	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 1 балл	квартальная
2.3.	Семинары и/или круглые столы по вопросам условий и охраны труда, организованные и проведенные учреждением в муниципальном районе (городском округе), единиц	4	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 1 балл	квартальная
2.4.	Наличие территориального трехстороннего соглашения по регулированию социально-трудовых отношений, единиц	3	при наличии соглашения – 3 балла	годовая

1	2	3	4	5
2.5.	Семинары по вопросам трудовых отношений, организованные и проведенные учреждением в муниципальном районе (городском округе), единиц	4	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 1 балл	квартальная
2.6.	Снижение неформальной занятости населения, человек	4	в случае выполнения установленного целевого значения показателя – 1 балл	квартальная
3.	Удовлетворенность качеством оказания государственных услуг, единиц	4	в случае отсутствия обоснованных жалоб на действия (бездействие) специалистов учреждения – 1 балл	квартальная
Итого баллов (показатели основной деятельности)			97	
в том числе предельные значения по кварталам:				
1-й квартал			18	
2-й квартал			18	
3-й квартал			18	
4-й квартал			43	

39. Расчет премиальных выплат осуществляется в следующем порядке:

а) Комиссия на основе оценки доклада, статистических и отчетных форм, представляемых в установленном порядке руководителем учреждения, информации уполномоченных отделов об исполнении целевых значений показателей эффективности деятельности учреждения определяет степень выполнения учреждением и агентствами занятости населения показателей эффективности за отчетный период, которая оценивается определенной суммой баллов;

б) балльная оценка производится суммированием фактических балльных значений показателей эффективности;

в) при расчете баллов по выполнению показателей в области содействия занятости населения и показателей финансово-хозяйственной деятельности за 1-й квартал суммируются только целевые значения показателей эффективности за 1-й квартал; при расчете баллов за 2-й, 3-й кварталы суммируются целевые значения показателей эффективности нарастающим итогом с начала текущего финансового года;

г) при расчете баллов по выполнению показателей в области трудовых отношений и охраны труда за каждый квартал суммируются только целевые значения показателей эффективности за соответствующий квартал без нарастающего итога с начала текущего финансового года;

д) сумма полученных баллов по результатам работы в 1, 2, 3-м кварталах рассчитывается как сумма баллов по выполнению показателей в области трудовых отношений и охраны труда, содействия занятости населения и финансово-хозяйственной деятельности за соответствующий квартал:

для руководителя учреждения:

Сумма полученных баллов по результатам работы в 1, 2, 3-м кварталах	Размер премии в процентах от должностного оклада с учетом полученных баллов за отчетный период
27	100%
менее 27 – 25 включительно	95%
менее 25 – 23 включительно	90%
менее 23 – 21 включительно	85%
менее 21 – 19 включительно	80%
менее 19 – 16 включительно	75%
менее 16 – 13 включительно	50%
менее 13	не премируется

для руководителей агентств занятости населения:

Сумма полученных баллов по результатам работы в 1, 2, 3-м кварталах	Размер премии в процентах от должностного оклада с учетом полученных баллов за отчетный период
1	2
18	100%

1	2
менее 18 – 16 включительно	95%
менее 16 – 14 включительно	90%
менее 14 – 12 включительно	85%
менее 12 – 10 включительно	80%
менее 10 – 8 включительно	75%
менее 8 – 6 включительно	50%
менее 6	не премируется

е) при расчете баллов по выполнению показателей в области содействия занятости населения и показателей финансово-хозяйственной деятельности за 4-й квартал суммируются целевые значения показателей эффективности нарастающим итогом с начала текущего финансового года;

ж) при расчете баллов по выполнению показателей в области трудовых отношений и охраны труда за 4-й квартал суммируются только целевые значения показателей эффективности за 4-й квартал без нарастающего итога с начала текущего финансового года;

з) сумма полученных баллов по результатам работы в 4-м квартале рассчитывается как сумма баллов по выполнению показателей в области трудовых отношений и охраны труда, содействия занятости населения и финансово-хозяйственной деятельности за 4-й квартал:

для руководителя государственного казенного учреждения:

Сумма полученных баллов по результатам работы в 4-м квартале	Размер премии в процентах от должностного оклада с учетом полученных баллов за отчетный период
59	100%
менее 59 – 56 включительно	95%
менее 56 – 53 включительно	90%
менее 53 – 50 включительно	85%
менее 50 – 47 включительно	80%
менее 47 – 44 включительно	75%
менее 44 – 41 включительно	50%
менее 41	не премируется

для руководителей агентств занятости населения:

Сумма полученных баллов по результатам работы в 4-м квартале	Размер премии в процентах от должностного оклада с учетом полученных баллов за отчетный период
43	100%
менее 43 – 40 включительно	95%
менее 40 – 37 включительно	90%
менее 37 – 34 включительно	85%
менее 34 – 31 включительно	80%
менее 31 – 28 включительно	75%
менее 28 – 25 включительно	50%
менее 25	не премируется

40. Премирование руководителя учреждения не производится в следующих случаях:

а) наложения на руководителя учреждения в отчетном периоде дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей;

б) наличия фактов нарушения финансово-хозяйственной дисциплины, а также нанесения учреждению своей деятельностью или бездействием материального ущерба в отчетном периоде;

в) наличия в отчетном периоде фактов нарушения трудовых прав работников, зафиксированных предписаниями контролирующих органов, невыполнения обязательств работодателя по коллективному договору, заключенному в учреждении;

г) наличия просроченной задолженности по заработной плате в отчетном периоде.

41. Премирование руководителя агентства занятости населения не производится в случае наложения на руководителя агентства в отчетном периоде дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

42. В случае наличия в отчетном периоде фактов несвоевременного выполнения руководителем учреждения, руководителями агентств занятости населения поручений уполномоченного органа, руководителей уполномоченных отделов размер премии снижается на 50%.

6. Другие вопросы оплаты труда

43. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности работников данного учреждения.

44. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников учреждения.

45. Руководителю и работникам учреждения также может производиться единовременная выплата к юбилейным и праздничным датам, в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации и Республики Карелия, ведомственными наградами, присвоением почетных званий, а также в связи с выходом на пенсию, с рождением ребенка, смертью близких родственников.

Единовременная выплата работникам учреждения устанавливается по решению руководителя учреждения.

Единовременная выплата руководителю учреждения устанавливается по решению руководителя уполномоченного органа.

Начисление районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях на единовременную выплату не производится.

46. Руководителю и работникам учреждения может быть оказана материальная помощь в размере до двух должностных окладов в год в пределах утвержденного учреждению фонда оплаты труда:

1) при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере до одного должностного оклада;

2) в течение календарного года – в размере до одного должностного оклада.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части материальная помощь выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска по желанию руководителя и работника учреждения.

Решение об оказании материальной помощи работникам принимает руководитель учреждения в порядке, утверждаемом локальным нормативным актом учреждения либо коллективным договором, если указанное положение является его неотъемлемой частью.

Материальная помощь руководителю учреждения выплачивается на основании заявления руководителя учреждения, поданного руководителю уполномоченного органа.

47. Материальная помощь не выплачивается руководителю и работникам учреждения:

находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

уволенным из учреждения и получившим материальную помощь в текущем календарном году и вновь принятым в этом же году на работу в учреждение.

48. В случае увольнения руководителя или работника учреждения выплаченная в текущем календарном году материальная помощь удержанию не подлежит.

49. Начисление районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях на материальную помощь не производится.

УПРАВЛЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

30 января 2019 г.

№ 18

г. Петрозаводск

194 О включении выявленного объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в качестве объекта культурного наследия регионального значения, утверждении предмета охраны и утверждении границ его территории

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 12 статьи 4 Закона Республики Карелия от 06.06.2005 № 883-ЗРК «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Республике Карелия», Положением об Управлении по охране объектов культурного наследия Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 14.04.2017 № 123-П, актом государственной историко-культурной экспертизы от 22.11.2018 приказываю:

1. Включить выявленный объект культурного наследия «Дом культуры ОТЗ», 1958 г., расположенный по адресу: Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Гоголя, д. 1, в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в качестве объекта культурного наследия регионального значения (памятник) с наименованием «Дом культуры ОТЗ», 1958 гг.

2. Утвердить предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения согласно приложению № 1.

3. Установить границы территории объекта культурного наследия регионального значения согласно приложению № 2.

4. Исключить выявленный объект культурного наследия «Дом культуры ОТЗ», 1958 г., расположенный по адресу: Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Гоголя, д. 1, из Перечня выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Республики Карелия.

5. Признать утратившим силу приказ Управления по охране объектов культурного наследия Республики Карелия от 30.08.2018 № 152 «О включении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в Перечень выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Республики Карелия».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Ю. Б. АЛИПОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Управления
по охране объектов
культурного наследия
Республики Карелия
от 30 января 2019 г.
№ 18**Предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом культуры ОТЗ», 1958 г., расположенного по адресу: Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Гоголя, д. 1**

Градостроительное значение объекта культурного наследия в качестве архитектурной доминанты и его восприятие в композиционно-пространственной структуре сложившейся застройки по улицам Гоголя и Герцена, а также со стороны сквера;

объемно-пространственная композиция здания;

основные габаритные членения лицевого фасада здания, а также его боковых и заднего фасадов; соотношение высотных характеристик частей здания;

крыша здания, в том числе существующие углы наклона и отметки коньков и свесов кровли;

композиционное решение и архитектурно-художественное оформление фасадов, в том числе местоположение, форма, размеры оконных, дверных проемов, вынос и профиль венчающего карниза,

оформление портика главного входа, полуколонны и междуэтажный профилированный поясok боковых и заднего фасадов;

историческая расстекловка заполнения оконных проемов;

материал и характер обработки фасадных поверхностей и цоколя, в том числе штукатурка стен и цоколя, существующее колористическое решение фасадов;

конструкция и материал капитальных стен (кирпич) с наружной отделкой – слой штукатурки и покраска (кроме трех неоштукатуренных стен двора-атриума);

интерьер вестибюля;

интерьеры зрительного зала, кулуаров и фойе на 2-м этаже;

лестницы в двух лестничных клетках (двухмаршевые железобетонные с металлическими литыми балясинами).

Предмет охраны уточняется при проведении реставрационных исследований.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Управления
по охране объектов
культурного наследия
Республики Карелия
от 30 января 2019 г.
№ 18

Границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Дом культуры ОТЗ», 1958 г., расположенного по адресу: Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Гоголя, д. 1

Местоположение территории объекта культурного наследия регионального значения «Дом культуры ОТЗ», 1958 г. (далее – Дом культуры ОТЗ): Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Гоголя, д. 1, кадастровый квартал № 10:01:0010119.

К территории объекта культурного наследия «Дом культуры ОТЗ» отнесен земельный участок под пятном здания, а также примыкающий к нему сквер в границах: с северо-запада – по тротуару улицы Гоголя; с юго-запада – по тротуару ул. Герцена и границе земельного участка дома по Герцена, 4; с юго-востока – по краю сквера; с востока – по пешеходной дорожке вдоль склона к реке.

Описание границ территории объекта культурного наследия

Обозначение части границы		Описание прохождения части границы
от точки	до точки	
1	2	3
1	2	Граница проходит от точки 1 до точки 2 в направлении с юго-запада на северо-восток, дирекционный угол 54°50'9. Протяженность границы составляет 183,49 м. Граница проходит по тротуару ул. Гоголя
2	3	Граница проходит от точки 2 до точки 3 в направлении с северо-востока на юго-запад, дирекционный угол 194°51'4. Протяженность границы составляет 60,34 м. Граница проходит по пешеходной дорожке вдоль склона к реке
3	4	Граница проходит от точки 3 до точки 4 в направлении с северо-запада на юго-восток, дирекционный угол 145°47'0. Протяженность границы составляет 77,38 м. Граница проходит по пешеходной дорожке вдоль склона к реке
4	5	Граница проходит от точки 4 до точки 5 в направлении с северо-востока на юго-запад, дирекционный угол 233°33'7. Протяженность границы составляет 44,64 м. Граница проходит по краю сквера
5	6	Граница проходит от точки 5 до точки 6 в направлении с северо-востока на юго-запад, дирекционный угол 237°18'6. Протяженность границы составляет 57,69 м. Граница проходит по краю сквера
6	7	Граница проходит от точки 6 до точки 7 в направлении с юго-востока на северо-запад, дирекционный угол 325°46'3. Протяженность границы составляет 23,44 м. Граница проходит по тротуару ул. Герцена и границе земельного участка дома по ул. Герцена, 4
7	8	Граница проходит от точки 7 до точки 8 в направлении с северо-востока на юго-запад, дирекционный угол 236°05'2. Протяженность границы составляет 8,93 м. Граница проходит по тротуару ул. Герцена и границе земельного участка дома по ул. Герцена, 4

1	2	3
8	9	Граница проходит от точки 8 до точки 9 в направлении с юго-востока на северо-запад, дирекционный угол 323°57'7. Протяженность границы составляет 14,95 м. Граница проходит по тротуару ул. Герцена и границе земельного участка дома по ул. Герцена, 4
9	10	Граница проходит от точки 9 до точки 10 в направлении с северо-востока на юго-запад, дирекционный угол 234°52'8. Протяженность границы составляет 23,69 м. Граница по тротуару ул. Герцена и границе земельного участка дома по ул. Герцена, 4
10	1	Граница проходит от точки 10 до точки 1 в направлении с юго-востока на северо-запад, дирекционный угол 323°53'6. Протяженность границы составляет 76,08 м. Граница проходит по тротуару ул. Герцена и границе земельного участка дома по ул. Герцена, 4

Таблица координат поворотных точек границ территории объекта культурного наследия

Обозначение (номер) характерной точки	Координаты характерных точек во Всемирной геодезической системе координат (WGS-84)		Координаты характерных точек в местной системе координат (МСК-10)	
	северной широты	восточной долготы	X	Y
1	2	3	4	5
1	61°47'02.80"	34°21'50.98"	344134.965	1523101.521
2	61°47'06.03"	34°22'01.47"	344240.609	1523251.550
3	61°47'04.17"	34°22'00.27"	344182.291	1523236.079
4	61°47'02.05"	34°22'03.08"	344118.309	1523279.589
5	61°47'01.24"	34°22'00.57"	344091.794	1523243.675
6	61°47'00.29"	34°21'57.18"	344060.636	1523195.122
7	61°47'00.93"	34°21'56.33"	344080.014	1523181.939
8	61°47'00.78"	34°21'55.81"	344075.033	1523174.530
9	61°47'01.18"	34°21'55.24"	344087.124	1523165.733
10	61°47'00.76"	34°21'53.89"	344073.496	1523146.356

Требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 1 статьи 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» в границах территории объекта культурного наследия:

– запрещаются строительство объектов капитального строительства и необоснованное изменение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника объектов капитального строительства, проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-архитектурной или природной среды объекта культурного наследия;

– разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

К деятельности, противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и особенностей, определяющих его историко-культурную ценность, в том числе относятся:

– проведение работ, которые могут повлечь нарушение целостности объекта культурного наследия и (или) его территории и создать угрозу его повреждения, разрушения, уничтожения, а также нарушения его зрительного восприятия;

– прокладка по территории объекта культурного наследия коммуникаций, нарушающих визуальное восприятие памятника и (или) способных повлечь нарушение целостности объекта культурного наследия, создать угрозу его повреждения, разрушения или уничтожения;

– размещение на территории объекта культурного наследия временных и хозяйственных построек, киосков, навесов, рекламных конструкций, опор электропередачи, ограждений, нарушающих зрительное восприятие объекта культурного наследия;

- применение при проведении ремонтно-строительных работ нетрадиционных материалов и агрессивных цветовых решений;

- любые виды деятельности, нарушающие исторически сложившиеся функциональные и архитектурно-планировочные связи объекта культурного наследия с окружающей застройкой и природным ландшафтом.

К деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях, в том числе относятся:

- проведение в установленном законом порядке работ, направленных на сохранение объекта культурного наследия, в том числе ремонтно-реставрационных работ с воссозданием утраченных частей;

- проведение работ по приспособлению объекта культурного наследия к современному использованию при условии сохранения его предмета охраны;

- осуществление мероприятий, направленных на сохранение и восстановление (регенерацию) историко-архитектурной и природной среды объекта культурного наследия (по специально разработанным и согласованным в установленном порядке проектам);

- осуществление мероприятий, направленных на обеспечение зрительного восприятия объекта культурного наследия (по специально разработанным и согласованным в установленном порядке проектам);

- проведение работ по благоустройству территории;

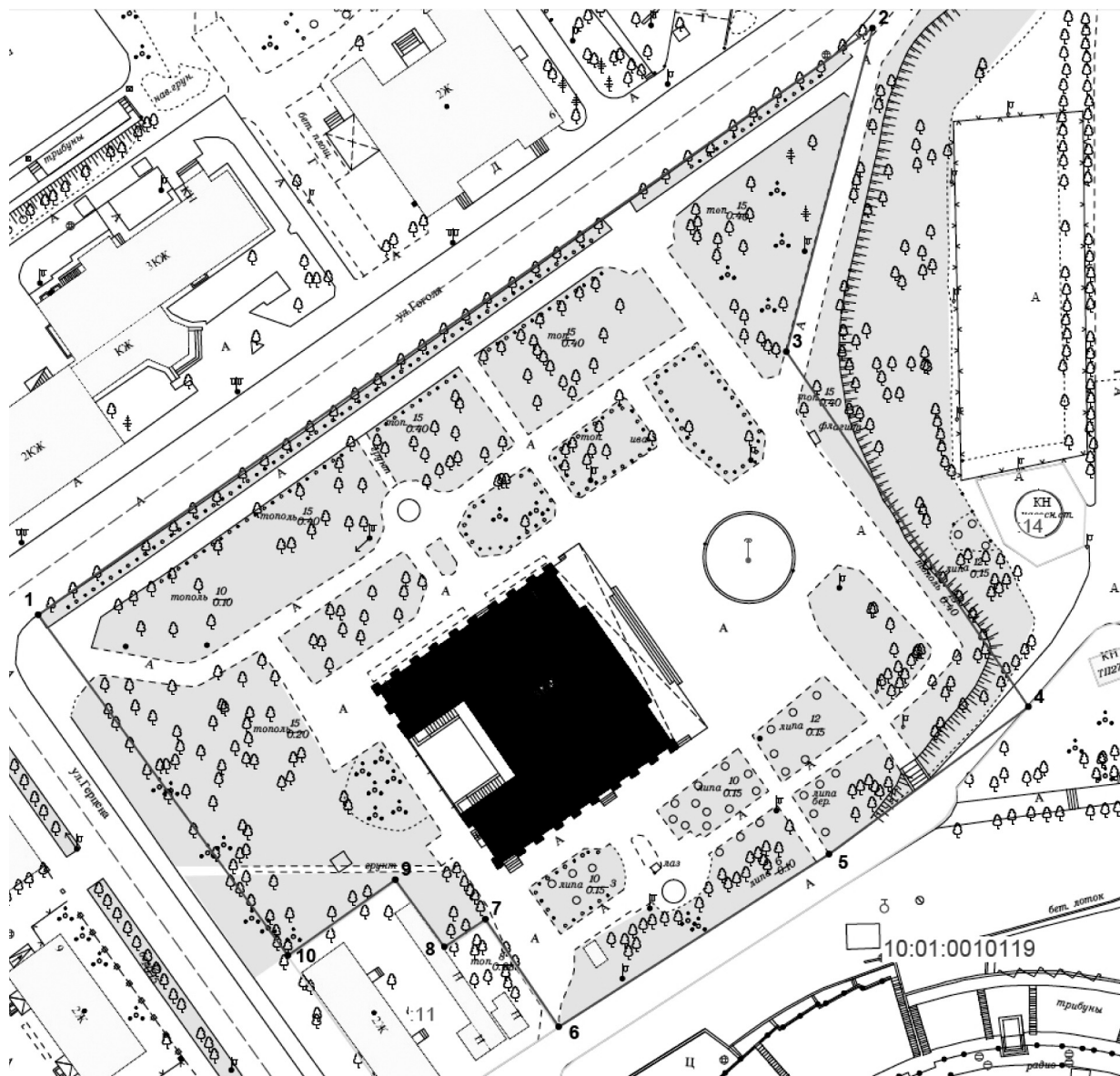
- строительство коммуникаций, вспомогательных построек и сетей, необходимых для обеспечения сохранности и функционирования объекта культурного наследия, в том числе хозяйственных построек, традиционных по объемно-пространственному решению, материалам и габаритам, при условии сохранения предмета охраны (по специально разработанным и согласованным в установленном порядке проектам);

- реализация специальных мер, направленных на обеспечение пожарной безопасности объекта культурного наследия (по специально разработанным и согласованным в установленном порядке проектам);

- проведение на территории объекта культурного наследия в установленном законодательством порядке археологических исследований, иных работ по изучению объекта культурного наследия и его историко-архитектурной и природной среды;

- осуществление на территории объекта культурного наследия хозяйственной деятельности, не нарушающей целостности объекта культурного наследия и не создающей угрозы его повреждения, разрушения или уничтожения.

Схема границ территории объекта культурного наследия
 регионального значения «Дом культуры ОТЗ», 1958 г.



Условные обозначения

- — границы территории объекта культурного наследия
- — объект культурного наследия
- 1 – 10 – обозначение характерных (поворотных) точек границ территории

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

31 января 2019 г.

№ 29

г. Петрозаводск

195 Об утверждении Положения о выплатах стимулирующего характера и оказании материальной помощи директору государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий», подведомственного Администрации Главы Республики Карелия

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Республики Карелия от 25 января 2010 года № 1365-ЗРК «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Карелия», постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений», приказом Администрации Главы Республики Карелия от 18 января 2019 года № 12 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий», подведомственного Администрации Главы Республики Карелия, по видам экономической деятельности» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о выплатах стимулирующего характера и оказании материальной помощи директору государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий», подведомственного Администрации Главы Республики Карелия.

2. Начальнику управления информатизации и защиты информации Администрации Главы Республики Карелия Н. В. Никольской направить приказ в государственное бюджетное учреждение Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий».

Заместитель Главы Республики Карелия –
Руководитель Администрации
Главы Республики Карелия

Т. П. ИГНАТЬЕВА

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
Администрации Главы
Республики Карелия
от 31 января 2019 г.
№ 29

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплатах стимулирующего характера и оказании материальной помощи директору государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий», подведомственного Администрации Главы Республики Карелия

1. Настоящее Положение определяет порядок, условия и размеры установления выплат стимулирующего характера и оказания материальной помощи директору государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий», подведомственного Администрации Главы Республики Карелия (далее соответственно – руководитель, учреждение).

2. Руководителю устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет);
- 2) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 3) премиальные выплаты по итогам работы (квартал, год);
- 4) выплаты за качество выполняемых работ.

3. Выплаты стимулирующего характера руководителю производятся в целях повышения его заинтересованности в своевременном и качественном выполнении должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, в повышении эффективности деятельности учреждения и в рациональном подходе к решению поставленных задач по направлениям деятельности учреждения.

4. Финансирование расходов на осуществление выплат стимулирующего характера (за исключением премиальных выплат по итогам работы за год) и материальной помощи руководителю осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда учреждения, утвержденного на текущий финансовый год, за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и средств от иной приносящей доход деятельности. Финансирование расходов на осуществление премиальных выплат по итогам работы за год производится в пределах средств фонда оплаты труда учреждения, утвержденного на финансовый год, следующий за отчетным годом, за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и средств от иной приносящей доход деятельности.

5. Выплаты стимулирующего характера руководителю производятся с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

6. Выплаты стимулирующего характера руководителю производятся за фактически отработанное в расчетном периоде время на основании приказа Администрации Главы Республики Карелия (далее – Администрация).

7. Выплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет) (далее – выплата за выслугу лет) устанавливаются в виде ежемесячной надбавки в процентах к установленному должностному окладу в зависимости от стажа, дающего право на получение надбавки:

При стаже работы, дающем право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет	Размер ежемесячной надбавки в процентах к установленному должностному окладу
До 1 года	0
От 1 года до 5 лет	10
От 5 до 10 лет	15
От 10 до 15 лет	20
Свыше 15 лет	30

8. В стаж работы, дающий право на установление руководителю учреждения надбавки за выслугу лет, засчитываются время работы в учреждении и периоды замещения отдельных должностей в организациях, опыт и знание работы в которых необходимы руководителю для выполнения должностных обязанностей, предусмотренных заключаемым с ним трудовым договором, законодательством Российской Федерации и уставом учреждения.

В Администрации создается комиссия по вопросам исчисления стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет (далее – комиссия), которая рассматривает вопросы возможности зачета отдельных периодов работы в стаж работы, дающий право на установление руководителю надбавки за выслугу лет при назначении на должность.

Решение комиссии оформляется протоколом, который является основанием для издания приказа Администрации об установлении руководителю размера надбавки за выслугу лет.

Выплата за стаж непрерывной работы (выслугу лет) назначается руководителю только по основному месту работы.

Документом, подтверждающим стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка. В случаях когда стаж работы не подтверждается записями в трудовой книжке, он может быть подтвержден должностными инструкциями, трудовым договором и иными документами, соответствующими установленным законодательством требованиям, удостоверяющими наличие опыта и знаний для выполнения должностных обязанностей.

9. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы носят разовый характер и могут устанавливаться руководителю в зависимости от фактической нагрузки, организации работы, степени ответственности.

При установлении выплаты учитываются следующие факторы:
интенсивность и напряженность в работе;
выполнение особо важных и срочных работ.

Начальник управления информатизации и защиты информации Администрации или лицо, исполняющее его обязанности, при наличии указанных в настоящем пункте факторов может направить заместителю Главы Республики Карелия – Руководителю Администрации (далее – Руководитель Администрации) ходатайство об установлении руководителю выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

Руководитель имеет право обращаться в Администрацию с заявлением об инициировании выплаты за интенсивность и высокие результаты работы с учетом наличия факторов, учитываемых при установлении выплаты.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы могут определяться как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном размере.

10. Премияльные выплаты руководителю по итогам работы за квартал устанавливаются за первый, второй, третий квартал года на основе оценки достижения учреждением в отчетном квартале целевых показателей эффективности и результативности деятельности, указанных в приложении 1 к настоящему Положению.

Премияльные выплаты руководителю по итогам работы за год устанавливаются на основе оценки достижения учреждением в отчетном году целевых показателей эффективности и результативности деятельности, указанных в приложении 2 к настоящему Положению.

11. Руководитель предоставляет в управление бюджетного учета и финансового обеспечения Администрации отчет о степени выполнения учреждением государственного задания за отчетный период по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению и отчет о выполнении целевых показателей эффективности и результативности деятельности учреждения за отчетный период по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению (далее – отчеты):

за первый-третий квартал года – не позднее 30-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за год – не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом.

12. Управление бюджетного учета и финансового обеспечения Администрации и управление информатизации и защиты информации Администрации на основе отчетов руководителя оценивают достижение учреждением в отчетном периоде целевых показателей эффективности и результативности деятельности путем расчета суммы баллов (далее – итоговая балльная оценка):

за отчетный квартал – по показателям, установленным приложением 1 к настоящему Положению;

за отчетный год – по показателям, установленным приложением 2 к настоящему Положению.

По результатам оценки достижения учреждением в отчетном периоде целевых показателей эффективности и результативности деятельности управление бюджетного учета и финансового обеспечения Администрации и управление информатизации и защиты информации Администрации направляют Руководителю Администрации предложение о премировании руководителя с приложением расчета итоговой балльной оценки.

Премияльные выплаты руководителю по итогам работы за квартал (год) устанавливаются в процентах от должностного оклада в размере, равном итоговой балльной оценке за соответствующий отчетный период, за исключением случаев, указанных в пунктах 13 – 15 настоящего Положения.

13. В случае если итоговая балльная оценка составляет менее 100 баллов, Руководитель Администрации имеет право увеличить итоговую балльную оценку до максимального размера с учетом важности, сложности, новизны, оперативности выполненных работ, оказанных услуг.

Основания для увеличения итоговой балльной оценки отражаются в предложении управления бюджетного учета и финансового обеспечения Администрации и управления информатизации и защиты информации Администрации, указанном в пункте 13 настоящего Положения, либо в резолюции Руководителя Администрации на указанном предложении.

14. Премияльные выплаты руководителю по итогам работы (квартал, год) не устанавливаются:

в случае выявления в отчетном периоде фактов грубого нарушения по вине руководителя требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности;

в случае выявления в отчетном периоде фактов нанесения учреждению материального ущерба по вине руководителя;

в случаях, указанных в пункте 15 настоящего Положения.

Для целей настоящего Положения под грубым нарушением требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности, понимаются факты, предусмотренные статьей 15.11 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

15. Премияльная выплата по итогам работы (квартал, год) может быть не установлена или снижена Руководителем Администрации в случае:

выявления в отчетном периоде по результатам проверок, проведенных в учреждении, фактов нарушения законодательства;

наложения на руководителя в отчетном периоде дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

Снижение размера премияльной выплаты или ее неустановление осуществляются с учетом характера, вида нарушений, обстоятельств, при которых были допущены нарушения, наличия наступивших в связи с допущенным нарушением вредных последствий и их размера (значения).

16. Выплаты за качество выполняемых работ выплачиваются руководителю в следующих случаях:

1) при объявлении благодарности Администрации, поощрении Главой Республики Карелия – в размере половины должностного оклада;

2) при награждении государственной наградой Республики Карелия – в размере одного должностного оклада;

- 3) при поощрении Правительством Российской Федерации – в размере одного с половиной должностного оклада;
- 4) при поощрении Президентом Российской Федерации – в размере двух должностных окладов;
- 5) при награждении государственной наградой Российской Федерации – в размере трех должностных окладов.

При наличии ученой степени кандидата или доктора наук по специализации занимаемой должности устанавливается надбавка в размере соответственно 10 или 15 процентов должностного оклада.

17. Руководителю по его письменному заявлению из фонда оплаты труда один раз в год в размере одного должностного оклада выплачивается материальная помощь. Выплата приурочивается к выходу руководителя в очередной оплачиваемый отпуск (к любой его части).

18. Руководителю при наличии экономии средств по фонду оплаты труда учреждения также может быть оказана материальная помощь:

- 1) в связи с юбилейными датами (50 лет и далее каждые пять лет);
- 2) в связи со свадьбой, рождением ребенка, смертью членов семьи (родителей, детей, супруга), несчастным случаем, в связи с тяжелым материальным положением. Указанная материальная помощь выплачивается по заявлению руководителя при наличии документального подтверждения уважительности причин, по которым она выплачивается.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает Руководитель Администрации на основании письменного заявления работника.

19. Выплата материальной помощи, указанной в пунктах 17, 18 настоящего Положения, производится без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о выплатах
стимулирующего характера
и оказании материальной
помощи директору
государственного бюджетного
учреждения Республики Карелия
«Карельский ресурсный центр
цифровых технологий»,
подведомственного Администрации
Главы Республики Карелия

Целевые показатели эффективности и результативности деятельности государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий» за первый – третий квартал года

№ п/п	Наименование показателя	Оценка в баллах
1	2	3
1.	Степень выполнения учреждением государственного задания	выполнение всех показателей объема и показателей качества государственного задания в полном объеме – 55 баллов; невыполнение 1 или 2 показателей объема и (или) показателей качества государственного задания – 40 баллов; невыполнение 3 и более показателей объема и (или) показателей качества государственного задания – 0 баллов
2.	Отсутствие в учреждении задержек по выплатам заработной платы работникам	отсутствие – 5 баллов; наличие – 0 баллов
3.	Отсутствие в учреждении просроченной кредиторской задолженности	отсутствие – 5 баллов; наличие – 0 баллов
4.	Отсутствие в учреждении просроченной дебиторской задолженности	отсутствие – 5 баллов; наличие – 0 баллов
5.	Соблюдение установленных сроков предоставления бухгалтерской и иной отчетности, отчета о выполнении государственного задания в Администрацию Главы Республики Карелия (далее – Администрация)	отсутствие зафиксированных нарушений, просроченных сроков сдачи отчетности – 5 баллов; наличие – 0 баллов

1	2	3
6.	Качество предоставляемой бухгалтерской и иной отчетности, отчета о выполнении государственного задания в Администрацию	отсутствие зафиксированных нарушений – 5 баллов; наличие зафиксированных нарушений (за исключением фактов грубых нарушений требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности*) – 0 баллов
7.	Своевременное и качественное представление информации по запросам Администрации	своевременное и качественное представление информации по запросам Администрации – 5 баллов; наличие замечаний по предоставлению информации по запросам – 0 баллов
8.	Выполнение плана поступлений от иной приносящей доход деятельности	выполнение плана – 10 баллов; невыполнение плана – 0 баллов
9.	Обеспечение информационной открытости учреждения	своевременное размещение информации об учреждении в полном объеме на официальном сайте bus.gov.ru – 5 баллов; нарушение срока и объема размещения информации – 0 баллов
Максимальное значение суммы полученных баллов		100 баллов

* Грубым нарушением требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности, являются предусмотренные статьей 15.11 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации факты.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению о выплатах
стимулирующего характера и оказании
материальной помощи директору
государственного бюджетного
учреждения Республики Карелия
«Карельский ресурсный центр
цифровых технологий»,
подведомственного Администрации
Главы Республики Карелия

**Целевые показатели
эффективности и результативности деятельности государственного бюджетного учреждения
Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий» за _____ год**

№ п/п	Наименование показателя	Оценка в баллах
1	2	3
1.	Степень выполнения учреждением государственного задания	выполнение всех показателей объема и показателей качества государственного задания в полном объеме – 50 баллов; невыполнение 1 или 2 показателей объема и (или) показателей качества государственного задания – 40 баллов; невыполнение 3 и более показателей объема и (или) показателей качества государственного задания – 0 баллов
2.	Отсутствие в учреждении задержек по выплатам заработной платы работникам	отсутствие – 5 баллов; наличие – 0 баллов
3.	Отсутствие в учреждении просроченной кредиторской задолженности	отсутствие – 5 баллов; наличие – 0 баллов
4.	Отсутствие в учреждении просроченной дебиторской задолженности	отсутствие – 5 баллов; наличие – 0 баллов
5.	Соблюдение установленных сроков предоставления бухгалтерской и иной отчетности, отчета о выполнении государственного задания в Администрацию Главы Республики Карелия (далее – Администрация)	отсутствие зафиксированных нарушений, просроченных сроков сдачи отчетности – 5 баллов; наличие – 0 баллов
6.	Качество предоставляемой бухгалтерской и иной отчетности, отчета о выполнении государственного задания в Администрацию	отсутствие зафиксированных нарушений – 5 баллов; наличие зафиксированных нарушений (за исключением фактов грубых нарушений требований к бухгалтерскому

1	2	3
		учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности*) – 0 баллов
7.	Своевременное и качественное представление информации по запросам Администрации	своевременное и качественное представление информации по запросам Администрации – 5 баллов; наличие замечаний по предоставлению информации по запросам – 0 баллов
8.	Выполнение плана поступлений от иной приносящей доход деятельности	выполнение плана – 10 баллов; невыполнение плана – 0 баллов
9.	Обеспечение информационной открытости учреждения	своевременное размещение информации об учреждении в полном объеме на официальном сайте bus.gov.ru – 5 баллов; нарушение срока и объема размещения информации – 0 баллов
10.	Участие учреждения в реализации проектов региональной составляющей национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»	участие принималось – 5 баллов; участие не принималось – 0 баллов
Максимальное значение суммы полученных баллов		100 баллов

* Грубым нарушением требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности, являются предусмотренные статьей 15.11 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации факты.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению о выплатах
стимулирующего характера и оказании
материальной помощи директору
государственного бюджетного
учреждения Республики Карелия
«Карельский ресурсный центр цифровых
технологий», подведомственного
Администрации Главы
Республики Карелия

ОТЧЕТ
о степени выполнения государственным бюджетным учреждением Республики Карелия
«Карельский ресурсный центр цифровых технологий» государственного задания
за _____ 20__ г.

№ п/п	Степень выполнения учреждением государственного задания	Ед. измерения	Объем показателя		Отклонение (%)**
			план выполнения*	факт выполнения*	
1	2	3	4	5	6
1.	Наименование государственной услуги (работы):				
1.1.	Показатели объема государственной услуги (работы):				
	Показатель 1: _____				
	Показатель n: _____				
1.2.	Показатели качества государственной услуги (работы):				
	Показатель 1: _____				
	Показатель n: _____				
2.	Наименование государственной услуги (работы):				
2.1.	Показатели объема государственной услуги (работы):				
	Показатель 1: _____				
	Показатель n: _____				
2.2.	Показатели качества государственной услуги (работы):				

1	2	3	4	5	6
	Показатель 1: _____				
	Показатель n: _____				

* Заполняется нарастающим итогом.

** Допустимый уровень отклонения планируемого значения показателя от фактически достигнутого, при котором показатель считается выполненным, устанавливается в государственном задании.

Руководитель учреждения _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Положению о выплатах
стимулирующего характера и оказании
материальной помощи директору
государственного бюджетного
учреждения Республики Карелия
«Карельский ресурсный центр цифровых
технологий», подведомственного
Администрации Главы
Республики Карелия

ОТЧЕТ
о выполнении целевых показателей эффективности и результативности деятельности
государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский ресурсный центр
цифровых технологий» за _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование показателя	Информация о выполнении показателя
1.	Отсутствие в учреждении задержек по выплатам заработной платы работникам (при наличии указывается сумма, руб.)	
2.	Отсутствие в учреждении просроченной кредиторской задолженности (при наличии указывается сумма, руб.)	
3.	Отсутствие в учреждении просроченной дебиторской задолженности (при наличии указывается сумма, руб.)	
4.	Соблюдение установленных сроков предоставления бухгалтерской и иной отчетности, отчета о выполнении государственного задания в Администрацию Главы Республики Карелия (далее – Администрация)	
5.	Качество предоставляемой бухгалтерской и иной отчетности, отчета о выполнении государственного задания в Администрацию	
6.	Своевременное и качественное представление информации по запросам Администрации	
7.	Выполнение плана поступлений от иной приносящей доход деятельности (сумма, руб., % выполнения от годового плана)	
8.	Обеспечение информационной открытости учреждения (своевременное размещение информации об учреждении в полном объеме на официальном сайте bus.gov.ru)	
9.	Участие учреждения в реализации проектов региональной составляющей национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»	

<*> За первый-третий квартал года заполняются пункты с 1 по 8; за отчетный год заполняются пункты с 1 по 9.

Руководитель учреждения _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

31 января 2019 г.

№ 28

г. Петрозаводск

196 Об установлении предельного уровня соотношения средней заработной платы директора, заместителя директора, главного бухгалтера и средней заработной платы работников государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий», подведомственного Администрации Главы Республики Карелия

В соответствии с пунктом 9.1 Положения об установлении систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений», приказываю:

1. Установить предельный уровень соотношения средней заработной платы директора и средней заработной платы работников государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий», подведомственного Администрации Главы Республики Карелия (без учета директора, заместителя директора и главного бухгалтера), в кратности 6.

2. Установить предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителя директора, главного бухгалтера и средней заработной платы работников государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий», подведомственного Администрации Главы Республики Карелия (без учета директора, заместителя директора и главного бухгалтера), в кратности 4.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Руководителя Администрации Главы Республики Карелия Г. Т. Брун.

4. Действие настоящего приказа распространить на правоотношения, возникшие с 18 декабря 2018 года.

Заместитель Главы Республики Карелия –
Руководитель Администрации
Главы Республики Карелия

Т. П. ИГНАТЬЕВА

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

31 января 2019 г.

№ 27

г. Петрозаводск

197 Об утверждении перечня должностей, относимых к основному, административно-управленческому и вспомогательному персоналу, и предельной доле оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий»

В соответствии с пунктом 10 постановления Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей, относимых к основному, административно-управленческому и вспомогательному персоналу государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий», подведомственного Администрации Главы Республики Карелия.

2. Установить предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий» в фонде оплаты труда в размере не более 40%.

3. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 18 декабря 2018 года.

**Заместитель Главы Республики Карелия –
Руководитель Администрации
Главы Республики Карелия**

Т. П. ИГНАТЬЕВА

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Администрации
Главы Республики Карелия
от 31 января 2019 г.
№ 27

**ПЕРЕЧЕНЬ
должностей, относимых к основному, административно-управленческому и вспомогательному
персоналу государственного бюджетного учреждения Республики Карелия
«Карельский ресурсный центр цифровых технологий»**

№ п/п	Персонал учреждения	Должности
1	2	3
1.	Административно-управленческий	Директор Заместитель директора Главный бухгалтер Начальник отдела юридического, материально-технического и материального обеспечения
2.	Основной	Начальник отдела эксплуатации инфраструктуры электронного правительства, создания и развития электронных сервисов электронного правительства Начальник отдела сопровождения республиканских интернет-ресурсов общего пользования Начальник отдела создания, внедрения и развития ведомственных информационных систем, отраслевой цифровой трансформации Начальник отдела сопровождения ведомственных информационных систем Начальник отдела повышения квалификации и переподготовки кадров цифровой экономики Начальник отдела автоматизации государственного учета Начальник отдела технической поддержки пользователей инфраструктуры электронного правительства, автоматизированных рабочих мест и обслуживания копировально-печатной техники Начальник отдела анализа и стратегического планирования Начальник отдела технических систем и видео-конференц-связи Начальник отдела по технической защите информации Начальник 1-го отдела Заместитель начальника отдела Главный системный администратор информационно-коммуникационных систем Ведущий системный администратор информационно-коммуникационных систем Системный администратор информационно-коммуникационных систем Главный специалист Ведущий специалист

1	2	3
		Инженер по технической защите информации Специалист по технической защите информации 1-й категории Специалист по технической защите информации Главный специалист 1-го отдела Ведущий специалист 1-го отдела Главный аналитик Аналитик Ведущий программист Программист Инженер-электроник 1-й категории Инженер-электроник Инженер по подготовке кадров 1-й категории Техник
3.	Вспомогательный	Заместитель главного бухгалтера Секретарь Экономист 2-й категории Бухгалтер 2-й категории Менеджер по персоналу Консультант по закупкам Старший специалист по закупкам Специалист по охране труда Заведующий хозяйством Заведующий складом

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

30 января 2019 г.

№ 27

г. Петрозаводск

198 О внесении изменений в приказ Министерства культуры Республики Карелия от 8 февраля 2013 года № 59

Приказываю:

Внести в Положение об Общественном совете при Министерстве культуры Республики Карелия, утвержденное приказом Министерства культуры Республики Карелия от 8 февраля 2013 года № 59 «Об утверждении Положения об Общественном совете при Министерстве культуры Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2013, № 3, ст. 512; № 7, ст. 1392; 2015, № 8, ст. 1644; 2016, № 1, ст. 135; 2016, № 6, ст. 1385), следующие изменения:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Совет является консультативно-совещательным органом при Министерстве, призванным содействовать поиску эффективных решений и разработке мер по поддержке значимых проектов в сфере культуры, искусства, культурного наследия, архивного, музейного и библиотечного дела, образования в сфере культуры и искусства.»

2. В пункте 4:

- 1) в абзаце втором слово «туризма» исключить;
- 2) в абзаце четвертом слово «туризма» исключить;
- 3) в абзаце пятом слово «туризма» исключить;
- 4) абзац шестой изложить в следующей редакции:

«– оценка эффективности организации и функционирования в Министерстве системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.»

3. В пункте 5 слово «туризма» исключить.

4. В пункте 6:

- 1) в абзаце третьем слово «туризма» исключить;
- 2) абзац шестой признать утратившим силу;
- 3) в абзаце восьмом слово «туризма» исключить;
- 4) в абзаце девятом слово «туризма» исключить;
- 5) в абзаце десятом слово «туризма» исключить.

5. В пункте 7:

- 1) абзацы второй – пятый признать утратившими силу;
- 2) абзац шестой изложить в следующей редакции:

«– рассмотрение и оценка мероприятий Министерства по организации и функционированию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, рассмотрение и утверждение доклада об организации и функционировании в Министерстве системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства»;

3) в абзаце седьмом слово «туризма» исключить.

6. Пункт 16 дополнить абзацем следующего содержания:

«Перечисленные в настоящем пункте и пункте 25 настоящего Положения полномочия Председателя Совета могут по его поручению выполняться членом Совета.

7. В пункте 20 абзац четырнадцатый признать утратившим силу.

8. Пункт 27 дополнить словами «или по его поручению член Совета».

Министр А. Н. ЛЕСОНЕН

МИНИСТЕРСТВО НАЦИОНАЛЬНОЙ И РЕГИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

30 января 2019 г.

№ 23

г. Петрозаводск

199 О внесении изменений в приказ Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия от 24 января 2018 года № 11

В соответствии с частью 1 статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Главы Республики Карелия от 5 августа 2009 года № 64 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», распоряжением Правительства Республики Карелия от 21 декабря 2018 года № 845р-П «Об утверждении структуры Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия» приказываю:

Внести изменения в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве национальной и региональной политики Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия от 24 января 2018 года № 11 (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 4 февраля 2019 года, № 1001201902040001; Собрание законодательства Республики Карелия, 2018, № 1, ст. 171), изложив его в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
национальной
и региональной политики
Республики Карелия
от 24 января 2018 г.
№ 11

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве национальной и региональной политики Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Заместитель Министра	1
2.	Заместитель Министра – начальник управления национальной политики	1
3.	Начальник управления региональной политики – начальник отдела по взаимодействию с муниципальными образованиями и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов	1
4.	Начальник отдела государственной поддержки коренных народов управления национальной политики	1
5.	Начальник отдела межнациональных отношений, взаимодействия с общественными и религиозными объединениями управления национальной политики	1
6.	Начальник отдела правовой, кадровой, финансовой и организационной работы	1
7.	Начальник отдела региональной политики управления региональной политики	1
8.	Заместитель начальника отдела государственной поддержки коренных народов управления национальной политики	1
9.	Заместитель начальника отдела по взаимодействию с муниципальными образованиями и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов управления региональной политики	1
10.	Главный специалист отдела межнациональных отношений, взаимодействия с общественными и религиозными объединениями управления национальной политики	1
11.	Главный специалист отдела правовой, кадровой, финансовой и организационной работы	2
12.	Ведущий специалист отдела межнациональных отношений, взаимодействия с общественными и религиозными объединениями управления национальной политики	2
13.	Ведущий специалист отдела государственной поддержки коренных народов управления национальной политики	4
14.	Ведущий специалист отдела по взаимодействию с муниципальными образованиями и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов управления региональной политики	4
15.	Ведущий специалист отдела правовой, кадровой, финансовой и организационной работы	1
16.	Ведущий специалист отдела региональной политики управления региональной политики	2
17.	Специалист I категории отдела региональной политики управления региональной политики	1

Министр

С. В. КИСЕЛЕВ

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ЭНЕРГЕТИКИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

31 января 2019 г.

№ 23

г. Петрозаводск

200 О внесении изменения в приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия от 25 апреля 2016 года № 111

В целях реализации статей 29.1 – 29.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 18 Закона Республики Карелия от 2 ноября 2012 года № 1644-ЗРК «О некоторых вопросах градостроительной деятельности в Республике Карелия», на основании изменения № 1 к СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 15 августа 2018 года № 520/пр, приказываю:

1. Внести изменение в наименование приложения 1 «Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения – стоянками и парковками для хранения автотранспортных средств в зонах перспективной застройки и предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований» к приказу Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия от 25 апреля 2016 года № 111 «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Республики Карелия», дополнив его словами «, за исключением крупных городов с численностью населения 250 – 500 тысяч человек».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 16 февраля 2019 года.

Министр

О. А. ЕРМОЛАЕВ

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

30 января 2019 г.

№ 161

г. Петрозаводск

201 О проведении конкурса на звание «Лучший охотник-волчатник Республики Карелия», «Лучшая бригада охотников-волчатников Республики Карелия»

В целях сокращения численности волков, вовлечения охотников в природоохранную деятельность, стимулирования охотников на проведение мероприятий по регулированию численности волков на территории Республики Карелия п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о проведении конкурса на звание «Лучший охотник-волчатник Республики Карелия», «Лучшая бригада охотников-волчатников Республики Карелия» (далее – Конкурс) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить состав комиссии по подведению итогов Конкурса согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А. А. ЩЕПИН

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу
Министерства природных
ресурсов и экологии
Республики Карелия
от 30 января 2019 г.
№ 161

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса на звание «Лучший охотник-волчатник Республики Карелия»,
«Лучшая бригада охотников-волчатников Республики Карелия»

1. Конкурс на звание «Лучший охотник-волчатник Республики Карелия», «Лучшая бригада охотников-волчатников Республики Карелия» (далее – Конкурс) проводится в соответствии с настоящим Положением с 1 февраля 2019 года по 27 апреля 2019 года.

2. Цель проведения Конкурса: стимулирование охотников на проведение мероприятий по сокращению численности волков на территории Республики Карелия, вовлечение охотников в природоохранную деятельность.

3. Задачи Конкурса:

- сокращение численности волка на территории Республики Карелия;
- накопление передового опыта и обмен им между охотниками-волчатниками;
- выявление эффективных методов борьбы с волками;
- выявление наиболее талантливых охотников с целью дальнейшего сотрудничества с ними.

4. Конкурс проводится по 2 номинациям:

- «Лучший охотник-волчатник Республики Карелия»;
- «Лучшая бригада охотников-волчатников Республики Карелия».

Конкурс проводит Министерство природных ресурсов и экологии Республики Карелия (далее – Министерство).

5. Участники конкурса:

1) в номинации «Лучший охотник-волчатник Республики Карелия» может принять участие любой охотник;

2) в номинации «Лучшая бригада охотников-волчатников Республики Карелия» могут принять участие бригады охотников, созданные на территории муниципальных образований в Республике Карелия. Количество охотников в бригаде должно быть не менее 5 и не более 10 человек.

6. Комиссия по подведению итогов конкурса готовит протокол заседания по результатам работы, в котором указывает победителей конкурса, в случае возникновения разногласий между членами комиссии при определении победителя конкурса решение принимается большинством голосов при участии в голосовании не менее 2/3 членов комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом.

7. К участию в конкурсе в номинации «Лучший охотник-волчатник Республики Карелия» допускаются без оформления заявления об участии в нем все охотники, представившие в установленном порядке в Министерство копию акта регистрации факта добычи волка с 1 февраля 2019 года по 28 февраля 2019 года.

8. Для участия в конкурсе в номинации «Лучшая бригада охотников-волчатников Республики Карелия» бригада охотников-волчатников обязана до 1 апреля 2019 года подать в Министерство заявление установленного образца (приложение к настоящему Положению), согласованное с государственным инспектором Министерства в районе.

9. Критерием при определении победителя конкурса в номинации «Лучший охотник-волчатник Республики Карелия» является количество добытых охотником волков согласно акту регистрации факта добычи волка в период с 1 февраля по 28 февраля 2019 года на территории охотничьих угодий Республики Карелия.

10. Критериями при определении победителя конкурса в номинации «Лучшая бригада охотников-волчатников Республики Карелия» являются:

1) количество добытых волков, зафиксированных у государственного инспектора Министерства в районе по месту добычи волка;

2) количество проведенных охот на волка, зафиксированных у государственного инспектора Министерства в районе по месту проведения охоты.

11. Охотники могут участвовать только в одной номинации: либо в номинации «Лучшая бригада охотников-волчатников Республики Карелия», либо «Лучший охотник-волчатник Республики Карелия».

12. Бригада охотников-волчатников обязана фиксировать у государственного инспектора отдела государственного охотничьего надзора Министерства в районе проведения охоты на волка ее результаты.

13. Осуществление охоты на волка производится в соответствии с приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 16 ноября 2010 года № 512 «Об утверждении Правил охоты».

14. На основании представленного протокола заседания комиссии по подведению итогов конкурса Министр природных ресурсов и экологии Республики Карелия издает приказ с указанием победителей конкурса.

15. Подведение итогов конкурса состоится 27 апреля 2019 года во время проведения II Фестиваля охотничьих традиций.

16. Победителям конкурса выдаются дипломы «Лучший охотник-волчатник Республики Карелия», «Лучшая бригада охотников-волчатников Республики Карелия», денежные премии и другие призы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу
Министерства природных
ресурсов и экологии
Республики Карелия
от 30 января 2019 г.
№ 161

СОСТАВ

**комиссии по подведению итогов конкурса «Лучший охотник-волчатник Республики Карелия»,
«Лучшая бригада охотников-волчатников Республики Карелия»**

- Николаевский П. М. – заместитель Министра природных ресурсов и экологии Республики Карелия – председатель комиссии;
- Кузнецов И. А. – начальник отдела государственного мониторинга и использования охотничьих ресурсов Министерства;
- Массаева Н. В. – главный специалист отдела государственного мониторинга и использования охотничьих ресурсов Министерства;
- Савастьянов Л. Г. – главный специалист отдела государственного мониторинга и использования охотничьих ресурсов Министерства;
- Марачук А. А. – специалист 1-й категории отдела государственного мониторинга и использования охотничьих ресурсов Министерства.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о проведении
конкурса на звание
«Лучший охотник-волчатник
Республики Карелия»,
«Лучшая бригада
охотников-волчатников
Республики Карелия»

В комиссию по подведению итогов
конкурса в номинации «Лучшая бригада
охотников-волчатников Республики Карелия»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Бригада охотников в составе:
бригадир _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ (место жительства, контактный номер телефона)

члены бригады:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

6. _____
 7. _____
 8. _____
 9. _____
 10. _____

просит Вас включить нашу бригаду в список участников конкурса.

Подписи

Согласовано:

(подпись)	(государственный инспектор отдела государственного охотничьего надзора)	
Дата «__» _____ 2019 г.		
бригадир _____		
	(подпись)	(Ф.И.О.)
члены бригады		

_____	(подпись)	(Ф.И.О., должность)

_____	Дата «__» _____ 2019 г.	

«__» _____ 20__ г.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ ПО СТРОИТЕЛЬНОМУ,
 ЖИЛИЩНОМУ И ДОРОЖНОМУ НАДЗОРУ

ПРИКАЗ

18 января 2019 г.

№ 6 о/д

г. Петрозаводск

202 Об утверждении перечня должностных лиц Государственного комитета Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору, уполномоченных на осуществление регионального государственного строительного надзора и лицензионного контроля

В связи с изменением структуры Государственного комитета Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору (далее – Комитет) согласно распоряжению Правительства Республики Карелия от 24.12.2018 № 856р-П, руководствуясь пунктом 12 Положения о Государственном комитете Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 23 октября 2017 года № 368-П, при ка з ы в а ю :

1. Утвердить перечень должностных лиц Комитета, уполномоченных на осуществление регионального государственного строительного надзора, согласно приложению № 1.
2. Утвердить перечень должностных лиц Комитета, уполномоченных на осуществление лицензионного контроля, согласно приложению № 2.
3. Признать утратившим силу приказ Комитета от 14.12.2017 № 103 о/д «Об утверждении перечня должностных лиц Государственного комитета Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору, уполномоченных на осуществление регионального государственного строительного надзора и лицензионного контроля».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

А. Э. ТЕМНЫШЕВ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу
от 18 января 2019 г.
№ 6 о/д

ПЕРЕЧЕНЬ

должностных лиц Государственного комитета Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору, уполномоченных на осуществление регионального государственного строительного надзора

Председатель – Главный государственный жилищный инспектор Республики Карелия;
первый заместитель Председателя – первый заместитель Главного государственного жилищного инспектора Республики Карелия;
заместитель Председателя – заместитель Главного государственного жилищного инспектора Республики Карелия;
начальник инспекции регионального строительного и дорожного надзора;
начальник инспекции – главный государственный инженер-инспектор.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу
от 18 января 2019 г.
№ 6 о/д

ПЕРЕЧЕНЬ

должностных лиц Государственного комитета Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору, уполномоченных на осуществление лицензионного контроля

председатель – Главный государственный жилищный инспектор Республики Карелия;
первый заместитель Председателя – первый заместитель Главного государственного жилищного инспектора Республики Карелия;
заместитель Председателя – заместитель Главного государственного жилищного инспектора Республики Карелия;
начальник управления государственного жилищного надзора и лицензионного контроля – государственный жилищный инспектор;
заместитель начальника управления государственного жилищного надзора и лицензионного контроля – государственный жилищный инспектор;
главный специалист – государственный жилищный инспектор управления государственного жилищного надзора и лицензионного контроля;
ведущий специалист – государственный жилищный инспектор управления государственного жилищного надзора и лицензионного контроля;
начальник управления нормативно-контрольной деятельности и лицензирования – государственный жилищный инспектор;
заместитель начальника управления нормативно-контрольной деятельности и лицензирования – государственный жилищный инспектор;
главный специалист-юрисконсульт – государственный жилищный инспектор управления нормативно-контрольной деятельности и лицензирования;
ведущий специалист-юрисконсульт – государственный жилищный инспектор управления нормативно-контрольной деятельности и лицензирования;
начальник отдела формирования фондов капитального ремонта и ведения реестра лицензий – государственный жилищный инспектор;
главный специалист-юрисконсульт – государственный жилищный инспектор отдела формирования фондов капитального ремонта и ведения реестра лицензий;
ведущий специалист-юрисконсульт – государственный жилищный инспектор отдела формирования фондов капитального ремонта и ведения реестра лицензий;
начальник отдела надзора и контроля платы – государственный жилищный инспектор;
главный специалист-государственный жилищный инспектор отдела надзора и контроля платы;
ведущий специалист-государственный жилищный инспектор отдела надзора и контроля платы.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

29 января 2019 г.

№ 102

г. Петрозаводск

203 Об утверждении Перечня вакантных должностей медицинских работников в разрезе медицинских организаций и их структурных подразделений, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты на 2019 год (программного реестра должностей)

В целях реализации мероприятий Государственной программы Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1640 (ред. от 24.12.2018) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Перечень вакантных должностей медицинских работников в медицинских организациях и их структурных подразделениях, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты на 2019 год (программный реестр должностей), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения Республики Карелия от 15 февраля 2018 года № 265 «Об утверждении Перечня вакантных должностей медицинских работников в разрезе медицинских организаций и их структурных подразделений, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты на 2018 год (программный реестр должностей)».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Скопца П. С., начальника управления правового, кадрового обеспечения и организационной работы.

И. о. Министра

Е. Т. КУЗЬМИЧЕВА

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
здравоохранения
Республики Карелия
от 29 января 2019 г.
№ 102

ПЕРЕЧЕНЬ

вакантных должностей медицинских работников в разрезе медицинских организаций и их структурных подразделений, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты на 2019 год (программный реестр должностей)

№ п/п	Наименование медицинской организации	Наименование структурного подразделения учреждения (в случае нахождения структурного подразделения по другому адресу указать)	Наименование должности в соответствии с номенклатурой должностей	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Пряжинская центральная районная больница», Республика Карелия, пгт Пряжа, ул. Гагарина, д. 15	Поликлиника	Врач-оториноларинголог	
2.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Пряжинская центральная районная больница», Республика Карелия, пгт Пряжа, ул. Гагарина, д. 15	Поликлиника	Врач-онколог	
3.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики	Фельдшерско-акушерский пункт с. Крошнозеро,	Заведующий фельдшерско-	

1	2	3	4	5
	Карелия «Пряжинская центральная районная больница», Республика Карелия, пгт Пряжа, ул. Гагарина, д. 15	Республика Карелия, Пряжинский район, с. Крошнозеро, ул. Центральная, д. 22	акушерским пунктом – фельдшер	
4.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Медвежьегорская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Медвежьегорск, ул. Солунина, д. 14	Кардиологическое отделение	Врач-терапевт	
5.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Медвежьегорская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Медвежьегорск, ул. Солунина д. 14	Отделение скорой медицинской помощи	Фельдшер скорой медицинской помощи	
6.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Медвежьегорская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Медвежьегорск, ул. Солунина д. 14	Отделение скорой медицинской помощи	Фельдшер скорой медицинской помощи	
7.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Межрайонная больница № 1», Республика Карелия, г. Костомукша, ул. Мира, д. 9	Детская поликлиника, педиатрическое отделение, Республика Карелия, г. Костомукша, ул. Советская, д. 12	Врач-педиатр участковый	
8.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Межрайонная больница № 1», Республика Карелия, г. Костомукша, ул. Мира, д. 9	Поликлиника, кабинет врача-оториноларинголога, Республика Карелия, г. Костомукша, ул. Советская, д. 12	Врач-оториноларинголог	
9.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Межрайонная больница № 1», Республика Карелия, г. Костомукша, ул. Мира, д. 9	Поликлиника, терапевтическое отделение, Республика Карелия, г. Костомукша, ул. Советская, д. 12	Врач-терапевт участковый	
10.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Межрайонная больница № 1», Республика Карелия, г. Костомукша, ул. Мира, д. 9	Муезерская участковая больница, пункт скорой и неотложной медицинской помощи, Республика Карелия, пгт Муезерский, ул. Строителей, д. 2	Фельдшер скорой медицинской помощи	
11.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Пудожская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Пудож, ул. Пионерская, д. 69а	Детская поликлиника	Врач-педиатр участковый	
12.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сортавальская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Сортавала, ул. Спортивная, д. 1	Фельдшерско-акушерский пункт п. Пуйккола, Республика Карелия, г. Сортавала, п. Пуйккола, ул. Центральная, д. 6	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер	
13.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики	Поликлиническое отделение	Врач-терапевт участковый	

1	2	3	4	5
	Карелия «Сортавальская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Сортавала, ул. Спортивная, д. 1			
14.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сортавальская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Сортавала, ул. Спортивная, д. 1	Детская поликлиника, Республика Карелия, г. Сортавала, ул. Горького, д. 18	Врач-педиатр участковый	
15.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сортавальская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Сортавала, ул. Спортивная, д. 1	Неврологическое отделение острых нарушений мозгового кровообращения (с палатой реанимации и интенсивной терапии)	Врач-невролог	
16.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сортавальская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Сортавала, ул. Спортивная, д. 1	Отделение анестезиологии и реаниматологии	Врач-анестезиолог-реаниматолог	
17.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сортавальская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Сортавала, ул. Спортивная, д. 1	Отделение скорой медицинской помощи	Фельдшер скорой медицинской помощи	
18.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сортавальская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Сортавала, ул. Спортивная, д. 1	Отделение скорой медицинской помощи, Республика Карелия, г. Лахденпохья ул. Красноармейская, д. 3	Фельдшер скорой медицинской помощи	
19.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Кондопожская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Кондопога, ул. Бумажников, д. 20а	Районная поликлиника	Врач-офтальмолог	
20.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Кондопожская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Кондопога, ул. Бумажников, д. 20а	Районная поликлиника	Врач-оториноларинголог	
21.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Кондопожская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Кондопога, ул. Бумажников, д. 20а	Лечебно-профилактическое отделение детской поликлиники	Врач-педиатр участковый	
22.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Беломорская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Беломорск, ул. Мерецкова, д. 6	Поликлиника	Врач-невролог	

1	2	3	4	5
23.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Беломорская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Беломорск, ул. Мерецкова, д. 6	Отделение скорой медицинской помощи	Фельдшер скорой медицинской помощи	
24.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Беломорская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Беломорск, ул. Мерецкова, д. 6	Отделение скорой медицинской помощи	Фельдшер скорой медицинской помощи	
25.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сеgezская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Сеgezжа, ул. Мира, д. 38	Детская поликлиника, г. Сеgezжа, ул. Антикайнена, д. 16	Врач-педиатр участковый	
26.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сеgezская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Сеgezжа, ул. Мира, д. 38	Районная поликлиника, г. Сеgezжа, ул. Антикайнена, д. 16	Врач-терапевт участковый	
27.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сеgezская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Сеgezжа, ул. Мира, д. 38	Районная поликлиника, г. Сеgezжа, ул. Антикайнена, д. 16	Врач-офтальмолог	
28.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сеgezская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Сеgezжа, ул. Мира, д. 38	Кардиологическое отделение	Врач-невролог	
29.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сеgezская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Сеgezжа, ул. Мира, д. 38	Отделение анестезиологии-реанимации	Врач-анестезиолог-реаниматолог	
30.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сеgezская центральная районная больница», Республика Карелия, г. Сеgezжа, ул. Мира, д. 38	Отделение скорой медицинской помощи	Фельдшер скорой медицинской помощи	

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

9 января 2019 г.

№ 1

г. Петрозаводск

204 О внесении изменения в постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 20 декабря 2018 года № 190

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании

в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 20 декабря 2018 года № 190 «О тарифах на тепловую энергию, поставляемую населению обществом с ограниченной ответственностью «Петербургтеплоэнерго» (территория оказания услуг – Лахденпохский, Олонецкий, Питкярантский и Сортавальский муниципальные районы) (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 27 декабря 2018 года, № 1001201812270020) изменение, изложив приложение к постановлению в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 20 декабря 2018 г.
№ 190

**Тарифы на тепловую энергию (мощность), поставляемую населению обществом
с ограниченной ответственностью «Петербургтеплоэнерго»**

№ п/п	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
				от 1,2 до 2,5 кг/см ²	от 2,5 до 7,0 кг/см ²	от 7,0 до 13,0 кг/см ²	свыше 13 кг/см ²	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Для потребителей в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.1.	Одноставочный, руб./Гкал	–	–	–	–	–	–	–
1.2.	Двухставочный	–	–	–	–	–	–	–
1.3.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	–	–	–	–	–	–	–
1.4.	За мощность, тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	–	–	–	–	–	–	–
2.	Население (тарифы указываются с учетом НДС)							
2.1.	Одноставочный, руб./Гкал:							
2.1.1.	Лахденпохское городское поселение	с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 228,30	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	3 305,78	–	–	–	–	–
2.1.2.	Мийнальское сельское поселение	с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 228,30	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	3 305,78	–	–	–	–	–
2.1.3.	Элисенваарское сельское поселение	с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 228,30	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	3 305,78	–	–	–	–	–
2.1.4.	Куркиекское сельское поселение	с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 228,30	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	3 305,78	–	–	–	–	–

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.1.5.	Хийтольское сельское поселение	с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 228,30	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	3 305,78	–	–	–	–	–
2.1.6.	Сортавальское городское поселение	с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 228,30	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	3 305,78	–	–	–	–	–
2.1.7.	Хелюльское городское поселение	с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 228,30	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	3 305,78	–	–	–	–	–
2.1.8.	Кааламское сельское поселение	с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 228,30	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	3 305,78	–	–	–	–	–
2.1.9.	Хаапалампинское сельское поселение	с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 228,30	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	3 305,78	–	–	–	–	–
2.1.10.	Питкярантское городское поселение	с 01.01.2019 по 30.06.2019	2 338,35	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	2 394,47	–	–	–	–	–
2.1.11.	Ляскельское сельское поселение	с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 126,41	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	3 201,44	–	–	–	–	–
2.1.12.	Импилахтинское сельское поселение	с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 024,14	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	3 096,72	–	–	–	–	–
2.1.13.	Салминское сельское поселение	с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 228,30	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	3 305,78	–	–	–	–	–
2.1.14.	дер. Раугалаhti Харлуского сельского поселения	с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 228,30	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	3 305,78	–	–	–	–	–
2.1.15.	Олонецкое городское поселение	с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 228,30	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	3 305,78	–	–	–	–	–
2.1.16.	Видлицкое, Туксинское, Куйтежское, Коткозерское, Мегрегское, Михайловское сельские поселения	с 01.01.2019 по 30.06.2019	2 834,96	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	2 903,00	–	–	–	–	–

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.1.17.	Ильинское сельское поселение	с 01.01.2019 по 30.06.2019	2 024,03	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	2 072,61	–	–	–	–	–
2.1.18.	Коверское сельское поселение	с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 228,30	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	3 305,78	–	–	–	–	–
2.2.	Двухставочный	–	–	–	–	–	–	–
2.3.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	–	–	–	–	–	–	–
2.4.	За мощность, тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	–	–	–	–	–	–	–

2. Настоящее постановление вступает в силу в установленном порядке и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

И. о. Председателя

Т. П. КРЮКОВ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2019 г.

№ 12

г. Петрозаводск

205 О внесении изменений в постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 14 декабря 2016 года № 182

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» и предписанием Федеральной антимонопольной службы по тарифам от 17 декабря 2018 года № СП/103442/18 Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

Внести в постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 14 декабря 2016 года № 182 «О тарифах на тепловую энергию и горячую воду общества с ограниченной ответственностью «КАРЕЛЭНЕРГОРЕСУРС» (Карелия, 2016, 22 декабря, 2017, 27 апреля, 6 июля; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 11 декабря 2017 года, № 1001201712110009, 25 декабря 2017 года, № 1001201712250005; 27 декабря 2018 года, № 1001201812270011) следующие изменения:

1) в пункте 1 слова «с 01.07.2019 по 31.12.2019 – в размере 4 940,19 руб./Гкал» заменить словами «с 01.07.2019 по 31.12.2019 – в размере 4 932,22 руб./Гкал»;

2) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 14 декабря 2016 г.
№ 182

**Тарифы на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям обществом
с ограниченной ответственностью «КАРЕЛЭНЕРГОРЕСУРС»**

№ п/п	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и редуцированный пар
				от 1,2 до 2,5 кг/см ²	от 2,5 до 7,0 кг/см ²	от 7,0 до 13,0 кг/см ²	свыше 13 кг/см ²	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Для потребителей в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения							
1.1.	Одноставочный, руб./Гкал:							
1.1.1.	Пудожское городское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2 629,12	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	2 734,28	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	2 734,28	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	2 835,45	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	2 835,45	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.2.	Авдеевское, Кривецкое сельские поселения	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2 562,55	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	2 665,05	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	2 665,05	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	2 763,66	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	2 763,66	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.3.	Красноборское сельское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2 473,41	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	2 572,35	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	2 572,35	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	2 667,53	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	2 667,53	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1.4.	Кубовское сельское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2 531,78	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	2 633,05	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	2 633,05	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	2 730,47	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	2 730,47	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.5.	Пяльмское сельское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	1 953,92	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	2 032,08	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	2 032,08	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	2 107,27	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	2 107,27	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.6.	Шальское сельское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2 548,46	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	2 650,40	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	2 650,40	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	2 748,46	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	2 748,46	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.7.	Беломорское городское, Сосновецкое, Летнереченское сельские поселения	с 01.01.2017 по 30.04.2017	4 145,31	–	–	–	–	–
		с 01.05.2017 по 30.06.2017	4 130,44	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	4 013,46	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	4 013,46	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	4 086,56	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	4 086,56	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.8.	Суоярвское городское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	3 216,27	–	–	–	–	–

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	3 344,92	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	3 344,92	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	3 468,68	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 468,68	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.9.	Поросозерское, Лоймольское сельские поселения	с 01.01.2017 по 30.06.2017	3 264,81	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	3 395,40	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	3 395,40	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	3 521,03	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 521,03	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.10.	Найстенъярвское сельское поселение (п. Найстенъярви)	с 01.01.2017 по 30.06.2017	1 702,31	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	1 770,40	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	1 770,40	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	1 835,90	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	1 835,90	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.11.	Найстенъярвское сельское поселение (кроме п. Найстенъярви)	с 01.01.2017 по 30.06.2017	1 994,29	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	2 074,06	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	2 074,06	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	2 150,80	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	2 150,80	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.12.	Вешкельское сельское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	3 264,81	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	3 395,40	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	3 395,40	–	–	–	–	–

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	3 521,03	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 521,03	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.13.	Надвоицкое городское поселение (д. Каменный Бор)	с 01.01.2017 по 30.04.2017	4 309,51	–	–	–	–	–
		с 01.05.2017 по 30.06.2017	4 130,44	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	4 013,46	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	4 013,46	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	4 086,56	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	4 086,56	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.14.	Надвоицкое городское поселение (кроме д. Каменный Бор)	с 01.01.2017 по 30.06.2017	3 275,01	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	3 406,01	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	3 406,01	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	3 532,03	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 532,03	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.15.	Медвежьегорское городское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2 872,56	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	2 987,46	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	2 987,46	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	3 098,00	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 098,00	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.16.	Повенецкое городское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	3 097,74	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	3 221,65	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	3 221,65	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	3 340,85	–	–	–	–	–

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 340,85	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.17.	Пиндушское городское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	3 024,01	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	3 144,97	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	3 144,97	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	3 261,33	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 261,33	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.18.	Муезерское городское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2 086,95	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	2 170,43	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	2 170,43	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	2 250,74	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	2 250,74	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.19.	Ледмозерское сельское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2 812,40	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	2 924,90	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	2 924,90	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	3 033,12	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 033,12	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.20.	Лендерское сельское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2 528,99	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	2 630,15	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	2 630,15	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	2 727,47	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	2 727,47	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1.21.	Воломское, Ругозерское, Пенингское сельские поселения	с 01.01.2017 по 30.06.2017	1 975,26	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	2 054,27	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	2 054,27	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	2 130,28	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	2 130,28	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.22.	Боровское, Луусалмское, Юшкозерское сельские поселения	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2 269,91	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	2 360,71	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	2 360,71	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	2 448,06	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	2 448,06	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.23.	Рабочеостровское сельское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	3 163,69	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	3 290,24	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	3 290,24	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	3 411,98	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 411,98	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.24.	Кривопорожское сельское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	3 521,58	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	3 662,44	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	3 662,44	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	3 797,95	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 797,95	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.25.	Калевальское городское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2 582,09	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	2 685,37	–	–	–	–	–

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	2 685,37	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	2 784,73	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	2 784,73	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.26.	Кемское городское, Куземское сельское поселения	с 01.01.2017 по 30.04.2017	4 239,24	–	–	–	–	–
		с 01.05.2017 по 30.06.2017	4 130,44	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	4 013,46	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	4 013,46	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	4 086,56	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	4 086,56	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.1.27.	Лоухское, Чупинское, Пяозерское городские, Амбарнское, Кестеньгское, Малиноваракское, Плотинское сельские поселения	с 01.01.2017 по 30.06.2017	3 289,95	–	–	–	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	3 421,55	–	–	–	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	3 421,55	–	–	–	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	3 548,15	–	–	–	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 548,15	–	–	–	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	4 932,22	–	–	–	–	–
1.2.	Двухставочный	–	–	–	–	–	–	–
1.3.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	–	–	–	–	–	–	–
1.4.	За мощность, тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	–	–	–	–	–	–	–

»;

3) приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 14 декабря 2016 г.
№ 182

**Тарифы на горячую воду общества с ограниченной
ответственностью «КАРЕЛЭНЕРГОРЕСУРС»**

№ п/п	Муниципальное образование	Год	Компонент на холодную воду, руб. куб. м	Компонент на тепловую энергию		
				одноставочный, руб./Гкал	двухставочный	
					ставка за мощность, тыс. руб./Гкал/час в мес.	ставка за тепловую энергию, руб./Гкал
1	2	3	4	5	6	7
1.	Прочие потребители (тарифы указываются без учета НДС)					
1.1.	Пудожское городское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	28,28	2 629,12	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	28,28	2 734,28	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	24,98	2 734,28	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	24,98	2 835,45	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	24,98	2 835,45	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	26,07	4 932,22	–	–
1.2.	Медвежьегорское городское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	36,69	2 872,56	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	38,19	2 987,46	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	38,14	2 987,46	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	39,98	3 098,00	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	39,98	3 098,00	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	40,92	4 932,22	–	–
1.3.	Надвоицкое городское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	17,58	3 275,01	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	17,58	3 406,01	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	14,92	3 406,01	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	15,47	3 532,03	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	15,47	3 532,03	–	–

1	2	3	4	5	6	7
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	18,76	4 932,22	–	–
1.4.	Поросозерское сельское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	28,59	3 264,81	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	29,33	3 395,40	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	29,15	3 395,40	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	30,23	3 521,03	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	30,23	3 521,03	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	30,95	4 932,22	–	–
1.5.	Пяльмское сельское поселение	с 01.01.2017 по 30.06.2017	34,24	1 953,92	–	–
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	35,06	2 032,08	–	–
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	35,06	2 032,08	–	–
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	36,36	2 107,27	–	–
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	36,35	2 107,27	–	–
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	37,22	4 932,22	–	–

Примечание. Принятые компоненты соответствуют тарифам на холодную воду, установленным на 2017, 2018, 2019 годы, и тарифам на тепловую энергию ООО «КАРЕЛЭНЕРГОРЕСУРС», установленным постановлением Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 14.12.2016 № 182.»

И. о. Председателя

Т. П. КРЮКОВ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2019 г.

№ 11

г. Петрозаводск

206 **О тарифах общества с ограниченной ответственностью «СЕГЕЖА СЕТИ»
на услуги по передаче тепловой энергии**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Установить обществу с ограниченной ответственностью «СЕГЕЖА СЕТИ» тарифы на услуги по передаче тепловой энергии согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 1 февраля 2019 года по 31 декабря 2019 года.

И. о. Председателя

Т. П. КРЮКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 30 января 2019 г.
№ 11

**Тарифы общества с ограниченной ответственностью «СЕГЕЖА СЕТИ»
на услуги по передаче тепловой энергии от АО «Сегежский ЦБК»**

№ п/п	Вид тарифа	Год	Вид теплоносителя	
			вода	пар
1.	Для потребителей в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения			
1.1.	Одноставочный, руб./Гкал	с 01.02.2019 по 31.12.2019	274,48	–
1.2.	Двухставочный	–	–	–
1.3.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	–	–	–
1.4.	Ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб. /Гкал/ч в мес.	–	–	–

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2019 г.

№ 10

г. Петрозаводск

**207 О тарифах общества с ограниченной ответственностью «Водоканал Пиндуши»
на питьевое водоснабжение и водоотведение (территория оказания услуг –
Пиндушское и Повенецкое городские поселения Медвежьегорского
муниципального района)**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Утвердить обществу с ограниченной ответственностью «Водоканал Пиндуши» производственную программу по питьевому водоснабжению на период с 1 февраля 2019 года по 31 декабря 2023 года согласно приложению 1.

2. Утвердить обществу с ограниченной ответственностью «Водоканал Пиндуши» производственную программу по водоотведению на период с 1 февраля 2019 года по 31 декабря 2023 года согласно приложению 2.

3. Установить обществу с ограниченной ответственностью «Водоканал Пиндуши» одноставочные тарифы на питьевое водоснабжение на период с 1 февраля 2019 года по 31 декабря 2023 года согласно приложению 3.

Тарифы установлены с учетом применения обществом с ограниченной ответственностью «Водоканал Пиндуши» упрощенной системы налогообложения.

4. Установить обществу с ограниченной ответственностью «Водоканал Пиндуши» одноставочные тарифы на водоотведение на период с 1 февраля 2019 года по 31 декабря 2023 года согласно приложению 4.

Тарифы установлены с учетом применения обществом с ограниченной ответственностью «Водоканал Пиндуши» упрощенной системы налогообложения.

5. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов общества с ограниченной ответственностью «Водоканал Пиндуши» на питьевое водоснабжение согласно приложению 5.

6. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов общества с ограниченной ответственностью «Водоканал Пиндуши» на водоотведение согласно приложению 6.

И. о. Председателя

Т. П. КРЮКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 30 января 2019 г.
№ 10

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
общества с ограниченной ответственностью «Водоканал Пиндуши»
по питьевому водоснабжению**

Раздел 1. Паспорт производственной программы

Наименование организации	общество с ограниченной ответственностью «Водоканал Пиндуши»
Юридический адрес, почтовый адрес организации	186352, Республика Карелия, г. Медвежьегорск, ул. Советская, д. 31
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам
Юридический адрес, почтовый адрес уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	185030, г. Петрозаводск, ул. Маршала Мерецкова, д. 8а
Период действия производственной программы	с 01.02.2019 по 31.12.2023

Раздел 2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия, лет
1.	Текущее обслуживание и ремонт объектов водоснабжения	5 лет

Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия, лет
1.	Не запланированы	

Раздел 4. Планируемый объем подачи воды

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. измерения	Величина показателя на период 01.02.2019 – 31.12.2019	Величина показателя на период 01.01.2020 – 31.12.2020	Величина показателя на период 01.01.2021 – 31.12.2021	Величина показателя на период 01.01.2022 – 31.12.2022	Величина показателя на период 01.01.2023 – 31.12.2023
1.	Объем поданной воды (насосными станциями), в том числе:	тыс. куб. м	250,3	271,1	271,1	271,1	271,1
2.	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м	250,3	271,1	271,1	271,1	271,1
3.	Объем потерь	тыс. куб. м	21,9	21,9	21,9	21,9	21,9
4.	Уровень потерь к объему отпущенной в сеть воды	%	8,1	8,1	8,1	8,1	8,1
5.	Объем реализации товаров и услуг (всего), в том числе:	тыс. куб. м	228,4	249,2	249,2	249,2	249,2
5.1.	Жилищному фонду	тыс. куб. м	193,8	211,4	211,4	211,4	211,4
5.2.	Бюджетным потребителям	тыс. куб. м	8,7	9,5	9,5	9,5	9,5
5.3.	Прочим потребителям	тыс. куб. м	25,9	28,3	28,3	28,3	28,3

Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. изм.	Величина показателя на период 01.02.2019 – 31.12.2019	Величина показателя на период 01.01.2020 – 31.12.2020	Величина показателя на период 01.01.2021 – 31.12.2021	Величина показателя на период 01.01.2022 – 31.12.2022	Величина показателя на период 01.01.2023 – 31.12.2023
1.	Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы по питьевому водоснабжению	тыс. руб.	11 376,3	12 667,1	12 846,7	13 031,0	13 155,0

Раздел 6. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала реализации мероприятий	Дата окончания реализации мероприятий
1.	Текущее обслуживание и ремонт объектов водоснабжения	01.02.2019	31.12.2023

Раздел 7. Показатели надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованной системы водоснабжения

Показатели качества воды

№ п/п	Наименование показателей	Ед. измерения	Величина показателя на период 01.02.2019 – 31.12.2019	Величина показателя на период 01.01.2020 – 31.12.2020	Величина показателя на период 01.01.2021 – 31.12.2021	Величина показателя на период 01.01.2022 – 31.12.2022	Величина показателя на период 01.01.2023 – 31.12.2023
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с водопроводной станции в распределительную водопроводную сеть,	%	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8
	не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды						
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0	0	0	0	0

Показатели надежности и бесперебойности холодного водоснабжения

№ п/п	Наименование показателей	Ед. измерения	Величина показателя на период 01.02.2019 – 31.12.2019	Величина показателя на период 01.01.2020 – 31.12.2020	Величина показателя на период 01.01.2021 – 31.12.2021	Величина показателя на период 01.01.2022 – 31.12.2022	Величина показателя на период 01.01.2023 – 31.12.2023
1.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения	%	0	0	0	0	0

Показатели энергетической эффективности

№ п/п	Наименование показателей	Ед. измерения	Величина показателя на период 31.12.2019 – 31.12.2019	Величина показателя на период 01.01.2020 – 31.12.2020	Величина показателя на период 01.01.2021 – 31.12.2021	Величина показателя на период 01.01.2022 – 31.12.2022	Величина показателя на период 01.01.2023 – 31.12.2023
1.	Доля потерь воды в централизованной системе водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	%	8,1	8,1	8,1	8,1	8,1
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки и транспортировки питьевой воды	кВт·ч/куб. м	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77

Раздел 8. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Показатели эффективности производственной программы	Ед. изм.	Значение показателя в базовом периоде	Величина показателя на период 01.02.2019 – 31.12.2019	Величина показателя на период 01.01.2020 – 31.12.2020	Величина показателя на период 01.01.2021 – 31.12.2021	Величина показателя на период 01.01.2022 – 31.12.2022	Величина показателя на период 01.01.2023 – 31.12.2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с водопроводной станции в распределительную	%	-	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды							
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	-	0	0	0	0	0
3.	Количество перерывов в подаче воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения	ед./км	-	0	0	0	0	0
4.	Доля потерь воды в централизованной системе водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	%	8,8	8,1	8,1	8,1	8,1	8,1
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки и транспортировки питьевой воды	кВт·ч/куб. м	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77
6.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс. руб.	14 346,8	11 376,3	12 667,1	12 846,7	13 031,0	13 155,0

Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Период проведения мероприятия
1.	Текущее обслуживание и ремонт объектов водоснабжения	с 01.02.2019 по 31.12.2023

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Государственного комитета

Республики Карелия

по ценам и тарифам

от 30 января 2019 г.

№ 10

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
общества с ограниченной ответственностью «Водоканал Пиндуши» по водоотведению**

Раздел 1. Паспорт производственной программы

Наименование организации	Общество с ограниченной ответственностью «Водоканал Пиндуши»
Юридический адрес, почтовый адрес организации	186352, Республика Карелия, г. Медвежьегорск, ул. Советская, д. 31
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам
Юридический адрес, почтовый адрес уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	185030, г. Петрозаводск, ул. Маршала Мерецкова, д. 8а
Период действия производственной программы	с 01.02.2019 по 31.12.2023

Раздел 2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоотведения, мероприятий, направленных на улучшение качества очистки сточных вод

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия, лет
1.	Текущее обслуживание и ремонт объектов водоотведения	5 лет

Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия, лет
1.	Не запланированы	

Раздел 4. Планируемый объем принимаемых сточных вод

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. измерения	Величина показателя на период 01.02.2019 – 31.12.2019	Величина показателя на период 01.01.2020 – 31.12.2020	Величина показателя на период 01.01.2021 – 31.12.2021	Величина показателя на период 01.01.2022 – 31.12.2022	Величина показателя на период 01.01.2023 – 31.12.2023
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Объем пропущенных сточных вод, в том числе:	тыс. куб. м	170,7	186,2	186,2	186,2	186,2

1	2	3	4	5	6	7	8
1.1.	От жилищного фонда	тыс. куб. м	143,8	156,9	156,9	156,9	156,9
1.2.	От бюджетных потребителей	тыс. куб. м	8,7	9,5	9,5	9,5	9,5
1.3.	От прочих потребителей	тыс. куб. м	18,2	19,8	19,8	19,8	19,8

Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

Ед. изм.	Величина показателя на период 01.02.2019 – 31.12.2019	Величина показателя на период 01.01.2020 – 31.12.2020	Величина показателя на период 01.01.2021 – 31.12.2021	Величина показателя на период 01.01.2022 – 31.12.2022	Величина показателя на период 01.01.2023 – 31.12.2023
тыс. руб.	7 239,9	8 083,2	8 171,9	8 261,9	8 353,2

Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы по водоотведению

Раздел 6. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала реализации мероприятий	Дата окончания реализации мероприятий
1.	Текущее обслуживание и ремонт объектов водоотведения	01.02.2019	31.12.2023

Раздел 7. Показатели надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованной системы водоотведения

Показатели надежности и бесперебойности водоотведения, эффективности использования ресурсов

№ п/п	Наименование показателей	Ед. измерения	Величина показателя на период 01.02.2019 – 31.12.2019	Величина показателя на период 01.01.2020 – 31.12.2020	Величина показателя на период 01.01.2021 – 31.12.2021	Величина показателя на период 01.01.2022 – 31.12.2022	Величина показателя на период 01.01.2023 – 31.12.2023
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети	ед./км	0	0	0	0	0
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки и транспортировки сточных вод	кВт·ч/куб. м	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75

Раздел 8. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Показатели эффективности производственной программы	Ед. изм.	Значение показателя в базовом периоде	Величина показателя на период 01.02.2019 – 31.12.2019	Величина показателя на период 01.01.2020 – 31.12.2020	Величина показателя на период 01.01.2021 – 31.12.2021	Величина показателя на период 01.01.2022 – 31.12.2022	Величина показателя на период 01.01.2023 – 31.12.2023
1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, собираемых в централизованную систему водоотведения	%	0	0	0	0	0	0
2.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети	ед./км	0	0	0	0	0	0
3.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки и транспортировки сточных вод	кВт·ч/куб. м	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
4.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс. руб.	8 607,4	7 239,9	8 083,2	8 171,9	8 261,9	8 353,2

Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Период проведения мероприятия
1.	Текущее обслуживание и ремонт объектов водоотведения	с 01.02.2019 по 31.12.2023

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
 УТВЕРЖДЕНО
 постановлением
 Государственного комитета
 Республики Карелия
 по ценам и тарифам
 от 30 января 2019 г.
 № 10

**Одноставочные тарифы общества с ограниченной ответственностью
 «Водоканал Пиндуши» на питьевое водоснабжение**

Территория оказания услуг	Тариф с 01.02.2019 по 30.06.2019, руб./куб. м	Тариф с 01.07.2019 по 30.06.2020, руб./куб. м	Тариф с 01.07.2020 по 30.06.2021, руб./куб. м	Тариф с 01.07.2021 по 30.06.2022, руб./куб. м	Тариф с 01.07.2022 по 30.06.2023, руб./куб. м	Тариф с 01.07.2023 по 31.12.2023, руб./куб. м
Пиндушское и Повенецкое городские поселения	49,20	50,40	51,26	51,84	52,74	52,84

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
 УТВЕРЖДЕНО
 постановлением
 Государственного комитета
 Республики Карелия
 по ценам и тарифам
 от 30 января 2019 г.
 № 10

**Одноставочные тарифы общества с ограниченной ответственностью
 «Водоканал Пиндуши» на водоотведение**

Территория оказания услуг	Тариф с 01.02.2019 по 30.06.2019, руб./куб. м	Тариф с 01.07.2019 по 30.06.2020, руб./куб. м	Тариф с 01.07.2020 по 30.06.2021, руб./куб. м	Тариф с 01.07.2021 по 30.06.2022, руб./куб. м	Тариф с 01.07.2022 по 30.06.2023, руб./куб. м	Тариф с 01.07.2023 по 31.12.2023, руб./куб. м
Пиндушское и Повенецкое городские поселения	41,93	42,90	43,92	43,86	44,89	44,84

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 30 января 2019 г.
№ 10

**Долгосрочные параметры регулирования тарифов общества
с ограниченной ответственностью «Водоканал Пиндуши» на питьевое водоснабжение**

	Базовый уровень операционных расходов, тыс. руб.	Индекс эффективности операционных расходов, %	Нормативный уровень прибыли, %	Показатели энергосбережения и энергетической эффективности	
				уровень потерь воды, %	удельный расход электрической энергии, кВт·ч/куб. м
На 2019 год	9 511,5	X	1,0	8,1	1,77
На 2020 год	X	3,0	1,0	8,1	1,77
На 2021 год	X	3,0	1,0	8,1	1,77
На 2022 год	X	3,0	1,0	8,1	1,77
На 2023 год	X	3,0	1,0	8,1	1,77

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 30 января 2019 г.
№ 10

**Долгосрочные параметры регулирования тарифов общества
с ограниченной ответственностью «Водоканал Пиндуши» на водоотведение**

	Базовый уровень операционных расходов, тыс. руб.	Индекс эффективности операционных расходов, %	Нормативный уровень прибыли, %	Показатели энергосбережения и энергетической эффективности
				удельный расход электрической энергии, кВт·ч/куб. м
На 2019 год	7 087,7	X	1,0	0,75
На 2020 год	X	3,0	1,0	0,75
На 2021 год	X	3,0	1,0	0,75
На 2022 год	X	3,0	1,0	0,75
На 2023 год	X	3,0	1,0	0,75

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2019 г.

№ 9

г. Петрозаводск

208 О тарифах общества с ограниченной ответственностью «Универсальное многоотраслевое автономное предприятие «Экспресс» на питьевое водоснабжение и водоотведение

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Утвердить обществу с ограниченной ответственностью «Универсальное многоотраслевое автономное предприятие «Экспресс» производственную программу по питьевому водоснабжению на период с 1 февраля 2019 года по 31 декабря 2019 года согласно приложению 1.

2. Утвердить обществу с ограниченной ответственностью «Универсальное многоотраслевое автономное предприятие «Экспресс» производственную программу по водоотведению на период с 1 февраля 2019 года по 31 декабря 2019 года согласно приложению 2.

3. Установить обществу с ограниченной ответственностью «Универсальное многоотраслевое автономное предприятие «Экспресс» одноставочные тарифы на питьевое водоснабжение с 1 февраля 2019 года по 31 декабря 2019 года согласно приложению 3.

4. Установить обществу с ограниченной ответственностью «Универсальное многоотраслевое автономное предприятие «Экспресс» одноставочные тарифы на водоотведение с 1 февраля 2019 года по 31 декабря 2019 года согласно приложению 4.

5. Тарифы, указанные в п. 3 и п. 4 настоящего постановления, установлены с учетом применения обществом с ограниченной ответственностью «Универсальное многоотраслевое автономное предприятие «Экспресс» упрощенной системы налогообложения.

И. о. Председателя

Т. П. КРЮКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 30 января 2019 г.
№ 9

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
общества с ограниченной ответственностью «Универсальное многоотраслевое автономное
предприятие «Экспресс» (Ледозерское сельское поселение
Муезерского муниципального района) по питьевому водоснабжению**

Раздел 1. Паспорт производственной программы

Наименование организации	Общество с ограниченной ответственностью «Универсальное многоотраслевое автономное предприятие «Экспресс»
Юридический адрес, почтовый адрес организации	186960, Республика Карелия, Муезерский р-н, пгт Муезерский, ул. Гагарина, д. 22, кв. 4
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам

Юридический адрес, почтовый адрес уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	185030, г. Петрозаводск, ул. Маршала Мерецкова, д. 8а
Период реализации производственной программы	с 01.02.2019 по 31.12.2019

Раздел 2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды

№ п/п	Наименование мероприятия	Период реализации мероприятия, лет
1.	Техническое обслуживание и ремонт сетей и объектов водоснабжения	0,9

Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Период реализации мероприятия, лет
	Не запланированы	

Раздел 4. Планируемый объем подачи воды

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Объем поднятой воды (насосными станциями), в том числе:	тыс. м ³	23,8
1.1.	На собственные нужды станций	тыс. м ³	0,0
2.	Получено воды со стороны	тыс. м ³	0,0
3.	Объем отпуска в сеть	тыс. м ³	23,8
4.	Объем потерь	тыс. м ³	1,2
5.	Уровень потерь к объему отпущенной в сеть воды	%	5,0
6.	Объем реализации товаров и услуг (всего), в том числе:	тыс. м ³	22,6
6.1.	Производственные нужды	тыс. м ³	2,1
6.2.	Населению	тыс. м ³	18,0
6.3.	Бюджетным потребителям	тыс. м ³	1,6
6.4.	Прочим потребителям	тыс. м ³	0,8

Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

	Ед. изм.	Сумма
Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы	тыс. руб.	1 076,7

Раздел 6. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала реализации мероприятий	Дата окончания реализации мероприятий
1.	Техническое обслуживание и ремонт сетей и объектов водоснабжения	01.02.2019	31.12.2019

**Раздел 7. Плановые значения показателей надежности, качества
и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения**

Показатели качества воды

№ п/п	Наименование показателей	Ед. измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой из централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0

Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения

№ п/п	Наименование показателей	Ед. измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	ед./км	0

Показатели эффективности использования ресурсов

№ п/п	Наименование показателей	Ед. измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	%	5,0
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть	кВт·ч/м ³	1,2

Раздел 8. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Показатели эффективности производственной программы	Ед. изм.	Значение показателя в базовом периоде	Планируемое значение показателя на период реализации производственной программы
1	2	3	4	5
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой из централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	–	0
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб,	%	–	0

1	2	3	4	5
	отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды			
3.	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы водоснабжения, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	ед./км	–	0
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	%	–	5,0
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть	кВт·ч/м ³	–	1,2
6.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс. руб.	–	1 076,7

Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Период реализации мероприятия
1.	Техническое обслуживание и ремонт сетей и объектов водоснабжения	с 01.02.2019 по 31.12.2019

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 30 января 2019 г.
№ 9

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА общества с ограниченной ответственностью «Универсальное многоотраслевое автономное предприятие «Экспресс» (Ледозерское сельское поселение Муезерского муниципального района) по водоотведению

Раздел 1. Паспорт производственной программы

Наименование организации	Общество с ограниченной ответственностью «Универсальное многоотраслевое автономное предприятие «Экспресс»
Юридический адрес, почтовый адрес организации	186960, Республика Карелия, Муезерский р-н, пгт Муезерский, ул. Гагарина, д. 22, кв. 4
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам
Юридический адрес, почтовый адрес уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	185030, г. Петрозаводск, ул. Маршала Мерецкова, д. 8а
Период реализации производственной программы	с 01.02.2019 по 31.12.2019

Раздел 2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоотведения, мероприятий, направленных на улучшение качества очистки сточных вод

№ п/п	Наименование мероприятия	Период реализации мероприятия, лет
1.	Техническое обслуживание и ремонт сетей и объектов водоотведения	0,9

**Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению
и повышению энергетической эффективности**

№ п/п	Наименование мероприятия	Период реализации мероприятия, лет
1.	Не запланированы	

Раздел 4. Планируемый объем принимаемых сточных вод

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Объем пропущенных сточных вод, в том числе:	тыс. м ³	20,0
1.1.	От производственных нужд	тыс. м ³	0,0
1.2.	От жилищного фонда	тыс. м ³	18,0
1.3.	От бюджетных организаций	тыс. м ³	1,5
1.4.	От прочих потребителей	тыс. м ³	0,5
2.	Пропущено через очистные сооружения	тыс. м ³	20,0

**Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых
для реализации производственной программы**

	Ед. изм.	Сумма
Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы	тыс. руб.	1 168,7

Раздел 6. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала реализации мероприятий	Дата окончания реализации мероприятий
1.	Техническое обслуживание и ремонт сетей и объектов водоотведения	01.02.2019	31.12.2019

**Раздел 7. Плановые значения показателей надежности, качества
и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения**

Показатели надежности и бесперебойности водоотведения

№ п/п	Наименование показателей	Ед. измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	ед./км	0

Показатели очистки сточных вод

№ п/п	Наименование показателей	Ед. измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения	%	0
2.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, рассчитанная применительно к централизованной общесплавной (бытовой) системе водоотведения	%	–

Показатели эффективности использования ресурсов

№ п/п	Наименование показателей	Ед. измерения	Величина показателя на период реализации производственной программы
1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод	кВт·ч/м ³	2,1

Раздел 8. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Показатели эффективности производственной программы	Ед. изм.	Значение показателя в базовом периоде	Планируемое значение показателя на период реализации производственной программы
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год	ед./км	–	0
2.	Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения	%	–	0
3.	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, рассчитанная применительно к централизованной общесплавной (бытовой) системе водоотведения	%	–	–
4.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод	кВт·ч/м ³	–	2,1
5.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс. руб.	–	1 168,7

Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Период реализации мероприятия
1.	Техническое обслуживание и ремонт сетей и объектов водоотведения	с 01.02.2019 по 31.12.2019

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 30 января 2019 г.
№ 9

Одноставочные тарифы общества с ограниченной ответственностью «Универсальное многоотраслевое автономное предприятие «Экспресс» на питьевое водоснабжение

Территория оказания услуг	Одноставочный тариф, руб./м ³	
	с 01.02.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019
Ледмозерское сельское поселение Муезерского муниципального района	47,07	48,20

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 30 января 2019 г.
№ 9

**Одноставочные тарифы общества с ограниченной ответственностью «Универсальное
многоотраслевое автономное предприятие «Экспресс» на водоотведение**

Территория оказания услуг	Одноставочный тариф, руб./м ³	
	с 01.02.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019
Ледмозерское сельское поселение Муезерского муниципального района	57,63	59,00

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2019 г.

№ 8

г. Петрозаводск

**209 О признании утратившими силу отдельных постановлений
Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам**

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Республики Карелия от 7 июня 2017 года № 2126-ЗРК «О разграничении полномочий органов государственной власти Республики Карелия в области организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам на территории Республики Карелия», Законом Республики Карелия от 26 декабря 2005 года № 950-ЗРК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственными полномочиями Республики Карелия по регулированию цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2007 года № 161-П «О способах государственного регулирования цен (тарифов) в Республике Карелия» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Признать утратившими силу постановления Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам:

1.1) от 26.08.2016 № 61 «О едином предельном тарифе на перевозку пассажиров общественным автомобильным транспортом в пригородном сообщении Кемского муниципального района» (Карелия, 1 сентября 2016 г., 29 сентября 2016 г. (повторно); Собрание законодательства Республики Карелия, 2016, № 9, ст. 2026);

1.2) от 18.12.2015 № 282 «О едином предельном тарифе на перевозку пассажиров общественным автомобильным транспортом в пригородном сообщении Олонецкого национального муниципально-го района» (Карелия, 30 декабря 2015 г.; Собрание законодательства Республики Карелия, 2015, № 12 (часть III), декабрь, ст. 2623);

1.3) от 06.08.2015 № 104 «О едином предельном тарифе на перевозку пассажиров общественным автомобильным транспортом в пригородном сообщении Беломорского муниципального района» (Карелия, 11 августа 2015 г.; Собрание законодательства Республики Карелия, 2015, № 8 (ч. II), ст. 1641);

1.4) от 13.03.2015 № 41 «О едином предельном тарифе на перевозку пассажиров общественным автомобильным транспортом в пригородном сообщении Питкярантского муниципального района» (Карелия, 19 марта 2015 г.; Собрание законодательства Республики Карелия, 2015, № 3, ст. 583);

1.5) от 22.08.2014 № 81 «О едином предельном тарифе на перевозку пассажиров общественным автомобильным транспортом в пригородном сообщении Лахденпохского муниципального района» (Карелия, 4 сентября 2014 г.);

1.6) от 04.07.2014 № 65 «О едином предельном тарифе на перевозку пассажиров общественным автомобильным транспортом в пригородном сообщении Суоярвского муниципального района» (Карелия, 31 июля 2014 г.; Собрание законодательства Республики Карелия, 2014, № 7 (ч. II), ст. 1394);

1.7) от 15.05.2014 № 43 «О едином предельном тарифе на перевозку пассажиров общественным автомобильным транспортом в пригородном сообщении Сортавальского муниципального района» (Карелия, 12 июня 2014 г.; Собрание законодательства Республики Карелия, 2014, № 6, ст. 1154);

1.8) от 22.01.2014 № 3 «О едином предельном тарифе на перевозку пассажиров общественным автомобильным транспортом в пригородном сообщении Костомукшского городского округа» (Карелия, 13 февраля 2014 г.; 20 февраля 2014 г. (повторно), Собрание законодательства Республики Карелия, 2014, № 2, ст. 298);

1.9) от 06.12.2013 № 316 «О едином предельном тарифе на перевозку пассажиров общественным автомобильным транспортом в пригородном сообщении Лоухского муниципального района» (Карелия, 31 декабря 2013 г.; 16 января 2014 г. (повторно), Собрание законодательства Республики Карелия, 2013, № 12 (ч. II), ст. 2443);

1.10) от 30.05.2013 № 65 «О едином предельном тарифе на перевозку пассажиров общественным автомобильным транспортом в пригородном сообщении Пудожского муниципального района» (Карелия, 25 июня 2013 г.; Собрание законодательства Республики Карелия, 2013, № 6, ст. 1148);

1.11) от 15.03.2013 № 28 «О едином предельном тарифе на перевозку пассажиров общественным автомобильным транспортом в пригородном сообщении Медвежьегорского муниципального района» (Карелия, 23 апреля 2013 г.; Собрание законодательства Республики Карелия, 2013, № 4, ст. 721);

1.12) от 14.03.2013 № 27 «О едином предельном тарифе на перевозку пассажиров общественным автомобильным транспортом в пригородном сообщении Сегежского муниципального района» (Карелия, 18 апреля 2013 г.; 23 апреля 2013 г. (уточнение), Собрание законодательства Республики Карелия, 2013, № 4, ст. 715);

1.13) от 17.05.2011 № 68 «О едином предельном тарифе на перевозку пассажиров общественным автомобильным транспортом в пригородном сообщении Кондопожского муниципального района» (Карелия, 23 июня 2011 г.; Собрание законодательства Республики Карелия, 2011, № 6, ст. 961);

1.14) от 15.10.2013 № 231 «О едином максимально предельном тарифе на перевозку багажа общественным автомобильным транспортом в пригородном сообщении на территории Республики Карелия» (Карелия, 12 ноября 2013 г.; Собрание законодательства Республики Карелия, 2013, № 11, ст. 2145).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И. о. Председателя

Т. П. КРЮКОВ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2019 г.

№ 3

г. Петрозаводск

210 Об установлении стандартизированных тарифных ставок, используемых для определения величины платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям акционерного общества «Газпром газораспределение Петрозаводск» на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 31 марта 1999 года № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2000 года № 1021 «О государственном регулировании цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке и платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 года № 1314 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, а также об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Федеральной антимонопольной службы от 16 августа 2018 года № 1151/18 «Об утверждении Методических указаний по расчету размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) размеров стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Установить стандартизированные тарифные ставки, используемые для определения величины платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям акционерного общества «Газпром газораспределение Петрозаводск», для случаев технологического присоединения газоиспользующего оборудования с максимальным расходом газа 500 куб. метров газа в час и менее и (или) проектным рабочим давлением в присоединяемом газопроводе 0,6 МПа и менее, кроме случаев присоединения газоиспользующего оборудования с максимальным часовым расходом газа, не превышающим 15 куб. метров в час включительно, с учетом расхода газа газоиспользующим оборудованием, ранее подключенным в данной точке подключения (для заявителей, намеревающихся использовать газ для целей предпринимательской (коммерческой) деятельности), и максимальным часовым расходом газа, не превышающим 5 куб. метров в час включительно, с учетом расхода газа газоиспользующим оборудованием, ранее подключенным в данной точке подключения (для прочих заявителей), при условии, что расстояние от газоиспользующего оборудования до газораспределительной сети с проектным рабочим давлением не более 0,3 МПа, измеряемое по прямой линии (наименьшее расстояние), составляет не более 200 метров и мероприятия предполагают строительство только газопроводов-вводов (без устройства пунктов редуцирования газа и необходимости выполнения мероприятий по прокладке газопровода бестраншейным способом) в соответствии с утвержденной схемой газоснабжения территории муниципального образования, и установления размера платы за технологическое присоединение по индивидуальному проекту, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 21 декабря 2018 года № 199 «Об установлении стандартизированных тарифных ставок, используемых для определения величины платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям акционерного общества «Газпром газораспределение Петрозаводск» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 27 декабря 2018 года, № 1001201812270007).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

И. о. Председателя

Т. П. КРЮКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Госкомитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 30 января 2019 г.
№ 3

Стандартизированные тарифные ставки, используемые для определения величины платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Петрозаводск», для случаев технологического присоединения газоиспользующего оборудования с максимальным расходом газа 500 куб. метров газа в час и менее и (или) проектным рабочим давлением в присоединяемом газопроводе 0,6 МПа и менее (без учета НДС)

Стандартизированная тарифная ставка	Единица измерения	Величина ставки
1	2	3
C1 _{до 100 мм, до 100 м², подземная} – на покрытие расходов ГРО, связанных с проектированием ГРО газопровода диаметром до 100 мм, протяженностью до 100 м, подземной прокладки	руб./ед.	116 420
C1 _{101 мм и более², до 100 м, подземная} – на покрытие расходов ГРО, связанных с проектированием ГРО газопровода диаметром 101 мм и более, протяженностью до 100 м, подземной прокладки	руб./ед.	73 436
C1 _{до 100 мм², 1 001 – 2 000 м, подземная} – на покрытие расходов ГРО, связанных с проектированием ГРО газопровода диаметром до 100 мм, протяженностью 1 001 – 2 000 м, подземной прокладки	руб./ед.	181 705
C3 _{109 мм и менее} – на покрытие расходов ГРО, связанных со строительством полиэтиленового газопровода диаметром 109 мм и менее	руб./км	1 268 489
C3 _{110 – 159 мм} – на покрытие расходов ГРО, связанных со строительством полиэтиленового газопровода диаметром от 110 до 159 мм	руб./км	1 576 012
C4 _{109 мм и менее} – на покрытие расходов ГРО, связанных со строительством полиэтиленового газопровода диаметром 109 мм и менее бестраншейным способом	руб./ед.	5 500 302
C7 _{109 мм и менее} – на покрытие расходов ГРО, связанных с мониторингом выполнения заявителем технических условий и осуществлением фактического присоединения к газораспределительной сети ГРО, бесхозяйной газораспределительной сети или сети газораспределения и (или) газопотребления основного абонента посредством осуществления комплекса технических мероприятий, обеспечивающих физическое соединение (контакт) сети газопотребления заявителя и существующего или вновь построенного полиэтиленового газопровода ГРО диаметром 109 мм и менее, а также бесхозяйного газопровода или газопровода основного абонента, и проведением пуска газа в газоиспользующее оборудование заявителя, в том числе:	руб./ед.	21 740
C7.1 _{109 мм и менее} – на покрытие расходов ГРО, связанных с мониторингом выполнения Заявителем технических условий	руб./ед.	1 687
C7.2 _{109 мм и менее} – на покрытие расходов ГРО, связанных с осуществлением фактического присоединения к газораспределительной сети ГРО, бесхозяйной газораспределительной сети или сети газораспределения и (или) газопотребления основного абонента посредством осуществления комплекса технических мероприятий, обеспечивающих физическое соединение (контакт) сети газопотребления заявителя и существующего или вновь построенного полиэтиленового газопровода ГРО диаметром 109 мм и менее, бесхозяйного газопровода или газопровода основного абонента, и проведением пуска газа	руб./ед.	20 053
C7 _{110 – 159 мм} – на покрытие расходов ГРО, связанных с мониторингом выполнения Заявителем технических условий и осуществлением фактического присоединения к газораспределительной сети ГРО, бесхозяйной газораспределительной сети или сети газораспределения и (или) газопотребления основного абонента посредством осуществления комплекса технических мероприятий, обеспечивающих физическое соединение (контакт) сети газопотребления заявителя и существующего или вновь построенного полиэтиленового газопровода ГРО диаметром	руб./ед.	21 936

1	2	3
110 – 159 мм, а также бесхозяйного газопровода или газопровода основного абонента, и проведением пуска газа в газоиспользующее оборудование заявителя, в том числе:		
С7.1 _{110–159 мм} – на покрытие расходов ГРО, связанных с мониторингом выполнения заявителем технических условий	руб./ед.	1 687
С7.2 _{110–159 мм} – на покрытие расходов ГРО, связанных с осуществлением фактического присоединения к газораспределительной сети ГРО, бесхозяйной газораспределительной сети или сети газораспределения и (или) газопотребления основного абонента посредством осуществления комплекса технических мероприятий, обеспечивающих физическое соединение (контакт) сети газопотребления заявителя и существующего или вновь построенного полиэтиленового газопровода ГРО диаметром 110 – 159 мм, бесхозяйного газопровода или газопровода основного абонента, и проведением пуска газа	руб./ед.	20 249

Примечание. ГРО самостоятельно рассчитывает размер платы за технологическое присоединение на основе утвержденных стандартизированных тарифных ставок в порядке, определенном главой V Методических указаний по расчету размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к сетям газораспределения и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2019 г.

№ 2

г. Петрозаводск

211 Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 31 марта 1999 года № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2000 года № 1021 «О государственном регулировании цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке и платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 года № 1314 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, а также об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Федеральной антимонопольной службы от 16 августа 2018 года № 1151/18 «Об утверждении Методических указаний по расчету размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) размеров стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Установить и ввести в действие плату за технологическое присоединение к газораспределительным сетям акционерного общества «Газпром газораспределение Петрозаводск» при условии, что расстояние от газоиспользующего оборудования до газораспределительной сети с проектным рабочим давлением не более 0,3 МПа, измеряемое по прямой линии (наименьшее расстояние), составляет не более 200 метров и мероприятия предполагают строительство только газопроводов вводов (без устройства пунктов редуцирования газа и необходимости выполнения мероприятий по прокладке газопровода бестраншейным способом) в соответствии с утвержденной схемой газоснабжения территории муниципального образования:

газоиспользующего оборудования с максимальным часовым расходом газа, не превышающим 15 куб. м в час включительно, с учетом расхода газа газоиспользующим оборудованием, ранее подключенным в данной точке подключения (для заявителей, намеревающихся использовать газ для целей

предпринимательской (коммерческой) деятельности), в размере 52 449,83 руб. без НДС (62 939,79 руб. с НДС);

газоиспользующего оборудования с максимальным часовым расходом газа, не превышающим 5 куб. м в час включительно, с учетом расхода газа газоиспользующим оборудованием, ранее подключенным в данной точке подключения (для прочих заявителей), в размере 52 449,83 руб. без НДС (62 939,79 руб. с НДС).

2. Размер экономически обоснованной платы за одно технологическое присоединение к газораспределительным сетям акционерного общества «Газпром газораспределение Петрозаводск» газоиспользующего оборудования, указанного в абзаце 2, 3 пункта 1 настоящего постановления, составляет 239,86 тыс. руб. (без НДС).

3. Выпадающие доходы акционерного общества «Газпром газораспределение Петрозаводск» от общего количества технологических присоединений газоиспользующего оборудования, указанного в абзацах 2, 3 пункта 1 настоящего постановления, на 2019 год составляют 2 035,78 тыс. руб. Выпадающие доходы покрываются за счет средств, получаемых от применения специальной надбавки к тарифам на транспортировку газа по сетям для финансирования программы газификации на 2019 год.

4. Сумма превышения фактических расходов, связанных с осуществлением технологического присоединения газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям, по итогам хозяйственной деятельности акционерного общества «Газпром газораспределение Петрозаводск» за 2017 год над доходами, предусмотренными для компенсации вышеуказанных расходов, в размере 2 151,57 тыс. руб. будет компенсирована за счет средств, получаемых от применения специальной надбавки к тарифам на транспортировку газа по сетям для финансирования программы газификации на 2019 год.

5. Признать утратившим силу постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 21 декабря 2018 года № 198 «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на 2019 год» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 27 декабря 2018 года, № 1001201812270001).

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

И. о. Председателя

Т. П. КРЮКОВ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2019 г.

№ 7

г. Петрозаводск

212 О внесении изменений в отдельные постановления Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам», предписаниями Федеральной антимонопольной службы от 12 декабря 2018 года № СП/101972/18, от 18 декабря 2018 года № СП/103928/18 Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 29 декабря 2018 года № 213 «Об установлении единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии по сетям Республики Карелия на 2019 год» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 29 декабря 2018 года, № 1001201812290014) следующие изменения:

1) в таблице «Размер экономически обоснованных единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии по сетям Республики Карелия на 2019 год» в строке «Филиал ПАО «МРСК Северо-Запада» «Карелэнерго» цифры «3 467 706,98» заменить цифрами «3 483 571,16»;

2) в таблице «Размер экономически обоснованных единых (котловых) тарифов на услуги по передаче электрической энергии по сетям Республики Карелия на 2019 год» в строке «АО «Прионежская сетевая компания» цифры «1 649 785,53» заменить цифрами «1 633 921,35».

2. Внести в постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифа от 29 декабря 2018 года № 214 «Об установлении индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями Республики Карелия на 2019 год» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 29 декабря 2018 года, № 1001201812290018) следующие изменения:

1) изложить пункт 2 в следующей редакции:

«Признать утратившим силу с 1 января 2019 года постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 19 ноября 2018 года № 97 «Об установлении индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями Республики Карелия с 1 декабря 2018 года по 31 декабря 2018 года» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 20 ноября 2018 года, № 1001201811200003).»;

2) в приложении строку «Филиал ПАО «МРСК Северо-Запада» «Карелэнерго» – АО «Прионежская сетевая компания» изложить в следующей редакции:

«Филиал ПАО «МРСК Северо-Запада» «Карелэнерго» – АО «Прионежская сетевая компания»	290 920,87	490,64	2,65832	285 325,94	410,00	2,81168
--	------------	--------	---------	------------	--------	---------

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И. о. Председателя

Т. П. КРЮКОВ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2019 г.

№ 6

г. Петрозаводск

213 **О внесении изменений в постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 29 декабря 2017 года № 224**

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказом Федеральной службы по тарифам от 17 февраля 2012 года № 98-э «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», предписанием Федеральной антимонопольной службы от 12 декабря 2018 года № СП/101972/18 Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 29 декабря 2017 года № 224 «О долгосрочных параметрах регулирования для филиала публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Северо-Запада» «Карелэнерго», в отношении которого тарифы на услуги по передаче электрической энергии устанавливаются с применением долгосрочной индексации необходимой валовой выручки» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 12 (ч. II),

ст. 2675; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 29 декабря 2018 года, № 1001201812290008):

- 1) в приложении № 1 в столбце «Базовый уровень подконтрольных расходов» цифры «1 503,14» заменить цифрами «1 443,02»;
 - 2) в приложении № 2 в строке «2019» цифры «3 467 706,98» заменить цифрами «3 483 571,16».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И. о. Председателя

Т. П. КРЮКОВ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2019 г.

№ 5

г. Петрозаводск

214 О внесении изменений в постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 24 декабря 2014 года № 257

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», приказом Федеральной службы по тарифам от 17 февраля 2012 года № 98-э «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки», предписанием Федеральной антимонопольной службы от 18 декабря 2018 года № СП/103928/18 Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 24 декабря 2014 года № 257 «О долгосрочных параметрах регулирования для акционерного общества «Прионежская сетевая компания», в отношении которого тарифы на услуги по передаче электрической энергии устанавливаются с применением долгосрочной индексации необходимой валовой выручки» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2014, № 12 (ч. II), ст. 2563; 2016, № 1, ст. 138; № 7, ст. 1679; № 12 (ч. II), ст. 2864; 2018, № 1, ст. 126; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 29 декабря 2018 года, № 1001201812290009):

- 1) в приложении № 1 в столбце «Базовый уровень подконтрольных расходов» цифры «721,663» заменить цифрами «671,557»;
 - 2) в приложении № 2 в строке «2019» цифры «1 649 785,53» заменить цифрами «1 633 921,35».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И. о. Председателя

Т. П. КРЮКОВ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2019 г.

№ 4

г. Петрозаводск

215 О внесении изменений в постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 27 декабря 2018 года № 205

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 2017 года № 863 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросу установления сбытовых надбавок гарантирующих поставщиков с использованием метода сравнения аналогов и признании утратившим силу абзаца второго пункта 11 постановления Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178», предписанием Федеральной антимонопольной службы от 10 декабря 2018 года № СП/100951/18 Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Внести в пункт 3 приложения к постановлению Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 27 декабря 2018 года № 205 «Об установлении сбытовых надбавок гарантирующих поставщиков электрической энергии, поставляющих электрическую энергию (мощность) на розничном рынке на территории Республики Карелия, на 2019 год» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 29 декабря 2018 года, № 1001201812290015) изменения, изложив его в следующей редакции:

3.	ООО «Энергокомфорт. Единая Карельская сбытовая компания»	0,15392	0,16704	0,01	0,01	0,17883	0,12446	0,08669	0,05443	0,05961	0,04149
----	--	---------	---------	------	------	---------	---------	---------	---------	---------	---------

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И. о. Председателя

Т. П. КРЮКОВ

СОБРАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

Официальное издание Главы Республики Карелия
и Законодательного Собрания Республики Карелия

№ 1, январь 2019 г.

Редакционный совет: **Игнатьева Т. П.** (председатель),
Брун Г. Т., Федулина Т. Н., Борисова М. В., Горшков Д. В., Шмаеник О. Н.

г. Петрозаводск, пр. Ленина, 19. Тел. **79-94-63**

Подписано в печать 17.10.2019. Формат 60 x 84 1/8. Бумага газетная.
Гарнитура Times New Roman. Печать офсетная. Уч.-изд. л. 133,62. Усл. печ. л. 114,39.
Тираж 50. Заказ № 1932. Цена договорная.

Издатель: АУ РК «Информационное агентство «Республика Карелия».
185000, г. Петрозаводск, пр. Александра Невского, 65. **Телефон 76-54-65; факс 78-27-44**

Отпечатано с готового оригинал-макета в ООО «4 + 4».
185014, г. Петрозаводск, пр. Лесной, 51
