

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1098 Внести в показатели социально-экономического развития, содержащиеся в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации», работу по достижению которых в Республике Карелия организует Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия, утвержденные распоряжением Правительства Республики Карелия от 26 ноября 2014 года № 735р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2014, № 11, ст. 2096; 2016, № 6, ст. 1315; 2018, № 3, ст. 557; № 7, ст. 1518), изменение, изложив их в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением Правительства
Республики Карелия
от 26 ноября 2014 г.
№ 735р-П

ПОКАЗАТЕЛИ

социально-экономического развития, содержащиеся в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации», работу по достижению которых в Республике Карелия организует Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия

Показатель	Факт										Факт/ оценка	Прогноз	
	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике»													
Отношение объема инвестиций в основной капитал к валовому региональному продукту, процентов	21,1	19,1	17,5	15,4	15,0	16,4	15,3				x	x	
Число высокопроизводительных рабочих мест, единиц	73 880	73 692	82 120	67 129	66 474	66 483	85 811				88 800	92 300	
Прирост высокопроизводительных рабочих мест, процентов к предыдущему году	9,7	-0,3	11,4	-18,3	-1,0	0,0	29,1				3,5	4,0	
Доля продукции высокотехнологичных и наукоемких отраслей в валовом региональном продукте относительно уровня 2011 года, процентов	103,4	104,0	102,3	94,3	95,4	85,0	86,0				x	x	
Индекс производительности труда относительно уровня 2011 года, процентов	104,5	107,7	109,9	113,5	113,6	117,5	119,8				x	x	
Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»													
Рост реальной заработной платы относительно уровня 2011 года, процентов	106,9	111,1	110,4	100,9	102,0	102,8	111,1				x	x	
Удельный вес численности высококвалифицированных работников в общей численности квалифицированных работников, процентов	25,0	25,7	26,2	26,3	25,0	26,5	26,7				26,9	27,0	
Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»													
Доля внутренних затрат на исследования и разработки в валовом региональном продукте, процентов	0,48	0,50	0,52	0,50	0,42	0,37	0,37				x	x	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»									
Ожидаемая продолжительность жизни при рождении, лет	68	69,19	69,36	69,16	69,78	70,65	71,28	x	x

Глава Республики Карелия **А. О. ПАРФЕНЧИКОВ**

Петрозаводск
8 мая 2019 г.
№ 330р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1099 Внести в состав эвакуационной комиссии Республики Карелия (далее – комиссия), утвержденный распоряжением Правительства Республики Карелия от 20 декабря 2018 года № 835р-П, следующие изменения:

1) включить следующих лиц:

в состав комиссии:

Свидская Я. С. – первый заместитель Министра экономического развития и промышленности Республики Карелия, заместитель председателя комиссии;

Кузнецов А. В. – начальник отдела государственного казенного учреждения Республики Карелия «Эксплуатационно-техническое управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Республики Карелия», секретарь комиссии;

в состав группы связи и оповещения:

Николин М. И. – ведущий специалист Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения;

2) указать новую должность Кузьмичевой Е. Т. – первый заместитель Министра здравоохранения Республики Карелия, заместитель руководителя группы;

3) исключить из состава комиссии Берестина В. Н., Кошкина С. В., Ломако А. В., Чебитка О. Ю.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
8 мая 2019 г.
№ 331р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1100 В целях реализации в 2019 году на территории Республики Карелия мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717:

Одобрить Дополнительное соглашение № 2 к Соглашению о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации от 6 февраля 2019 года № 082-08-2019-110 (на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения).

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
8 мая 2019 г.
№ 332р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1101 Внести в состав попечительского совета Фонда капитального ремонта Республики Карелия (далее – попечительский совет), утвержденный распоряжением Правительства Республики Карелия от 2 апреля 2014 года № 184р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2014, № 4, ст. 643; 2016, № 11, ст. 2447; 2018, № 4, ст. 827; № 8, ст. 1723), следующие изменения:

1) включить в состав попечительского совета Банковского П. В. – заместителя Министра строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия;

2) исключить из состава попечительского совета Ермолаева О. А.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
8 мая 2019 г.
№ 333р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1102 Внести в структуру Администрации Главы Республики Карелия, утвержденную распоряжением Правительства Республики Карелия от 25 октября 2017 года № 571р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 10, ст. 2040; № 12, ст. 2585; 2018, № 9, ст. 1937), с изменениями, внесенными распоряжениями Правительства Республики Карелия от 28 ноября 2018 года № 749р-П, от 4 декабря 2018 года № 763р-П, от 21 декабря 2018 года № 843р-П, изменение, заменив в последнем абзаце слова «– 5 единиц» словами «, – 4 единицы».

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
8 мая 2019 г.
№ 334р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1103 В соответствии со статьей 9 Закона Республики Карелия от 21 декабря 2018 года № 2337-ЗРК «О бюджете Республики Карелия на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Правительства Республики Карелия от 23 марта 2009 года № 57-П «О порядке предоставления иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам из бюджета Республики Карелия»:

Установить распределение на 2019 – 2021 годы иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на мероприятия по финансовому обеспечению дорожной деятельности в муниципальных образованиях (в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги») согласно приложению.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
16 мая 2019 г.
№ 335р-П

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению
Правительства
Республики Карелия
от 16 мая 2019 г.
№ 335р-П

**Распределение на 2019 – 2021 годы
иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на мероприятия по финансовому
обеспечению дорожной деятельности в муниципальных образованиях (в рамках реализации
национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»)**

(тыс. рублей)

№ п/п	Муниципальное образование	Сумма		
		2019 год	2020 год	2021 год
1.	Петрозаводский городской округ	28 600,0	28 700,0	39 200,0
2.	Кондопожский муниципальный район, в том числе	12 200,0	12 000,0	0,0
	Кондопожское городское поселение	12 200,0	12 000,0	0,0
	Итого	40 800,0	40 700,0	39 200,0

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1104 В соответствии со статьей 9 Закона Республики Карелия от 21 декабря 2018 года № 2337-ЗРК «О бюджете Республики Карелия на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Правительства Республики Карелия от 23 марта 2009 года № 57-П «О порядке предоставления иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам из бюджета Республики Карелия»:

Установить распределение на 2019 год иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по созданию модельных муниципальных библиотек согласно приложению.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
16 мая 2019 г.
№ 336р-П

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению
Правительства
Республики Карелия
от 16 мая 2019 г.
№ 336р-П

**Распределение на 2019 год
иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по созданию модельных
муниципальных библиотек**

(тыс. рублей)

Муниципальное образование	Сумма
Кондопожский муниципальный район	5 000,0
Всего	5 000,0

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1105 В соответствии со статьей 9 Закона Республики Карелия от 21 декабря 2018 года № 2337-ЗРК «О бюджете Республики Карелия на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Правительства Республики Карелия от 23 марта 2009 года № 57-П «О порядке предоставления иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам из бюджета Республики Карелия»:

Установить распределение на 2019 год иных межбюджетных трансфертов на исполнение судебных актов в области использования муниципальными образованиями водных объектов согласно приложению.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
16 мая 2019 г.
№ 337р-П

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению
Правительства
Республики Карелия
от 16 мая 2019 г.
№ 337р-П

**Распределение на 2019 год
иных межбюджетных трансфертов на исполнение судебных актов в области использования
муниципальными образованиями водных объектов**

(тыс. рублей)

Муниципальное образование	Сумма
Петрозаводский городской округ	10 000,0
Всего	10 000,0

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1106 В соответствии с частью 4 статьи 3, пунктом 3 статьи 4 Федерального закона от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» отказать Мазулькову Алексею Андреевичу в переводе земельного участка с кадастровым номером 10:01:0160101:224, площадью 715 кв. м (адрес (местоположение): Российская Федерация, Республика Карелия, Прионежский район, Деревянское сельское поселение, район ур. Лососинное), из состава земель запаса в земли сельскохозяйственного назначения в связи с несоответствием испрашиваемого целевого назначения земельного участка генеральному плану Деревянского сельского поселения.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
16 мая 2019 г.
№ 339р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1107 В целях реализации в 2019 году на территории Республики Карелия отдельных мероприятий федерального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»:

Одобрить Соглашение между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Республики Карелия о предоставлении иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации (на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации).

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
17 мая 2019 г.
№ 340р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1108 Внести в состав конкурсной комиссии регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» в Республике Карелия, образованной распоряжением Правительства Республики Карелия от 3 июля 2017 года № 361р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 7, ст. 1392; 2018, № 4, ст. 847), следующие изменения:

1) включить в состав конкурсной комиссии следующих лиц:

Баринова Н. Ф. – заместитель начальника управления Администрации Главы Республики Карелия;

Болгов О. В. – председатель Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Карелия» (по согласованию);

Вилаева Д. С. – ведущий специалист Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия, секретарь конкурсной комиссии;

2) указать новые должности следующих лиц:

Борчикова А. Б. – первый заместитель Министра строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия;

Бурак О. А. – исполнительный директор Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Карелия» (по согласованию);

Кулакова Л. М. – председатель Общественной палаты Республики Карелия (по согласованию);

Мороз Н. А. – начальник управления Министерства финансов Республики Карелия;

3) исключить из состава конкурсной комиссии Белашову Е. В., Манина А. А., Разумейчика Ю. К., Федупину Т. Н.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
17 мая 2019 г.
№ 341р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1109 В соответствии со статьей 9, пунктом 2 части 1 статьи 26 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 13 и 15 Федерального закона от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», на основании ходатайства государственного казенного учреждения Республики Карелия «Управление земельными ресурсами» осуществить перевод земельного участка, имеющего кадастровый номер 10:20:0015514:494 (адрес (местоположение): Республика Карелия, Прионежский район, в районе д. Бесовец), площадью 1 500 кв. м из состава земель запаса в земли сельскохозяйственного назначения.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
17 мая 2019 г.
№ 342р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1110 Внести в перечень межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Карелия местным бюджетам, предоставление которых в 2019 году осуществляется в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местных бюджетов, источником финансового обеспечения которых являются данные межбюджетные трансферты, утвержденный распоряжением Правительства Республики Карелия от 26 декабря 2018 года № 870р-П, с изменениями, внесенными распоряжениями Правительства Республики Карелия от 25 февраля 2019 года № 155р-П, от 1 марта 2019 года № 176р-П, от 8 апреля 2019 года № 253р-П, следующие изменения:

- 1) пункт 40 признать утратившим силу;
- 2) пункт 46 изложить в следующей редакции:

«	46.	Иные межбюджетные трансферты на мероприятия по повышению качества и доступности общего образования	Министерство образования Республики Карелия	»;
---	-----	--	---	----

- 3) дополнить пунктами 50 – 57 следующего содержания:

«	50.	Иные межбюджетные трансферты на мероприятия по финансовому обеспечению дорожной деятельности в муниципальных образованиях	Министерство по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия	
	51.	Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по созданию модельных муниципальных библиотек	Министерство культуры Республики Карелия	
	52.	Иные межбюджетные трансферты на мероприятия по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в дошкольных образовательных организациях	Министерство образования Республики Карелия	
	53.	Иные межбюджетные трансферты на исполнение судебных актов в области использования муниципальными образованиями водных объектов	Министерство финансов Республики Карелия	
	54.	Субсидии на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия «Развитие агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов»	Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия	
	55.	Субсидии на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия «Развитие физической культуры, спорта и совершенствование молодежной политики»	Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия	
	56.	Субсидии на реализацию мероприятий по государственной поддержке спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации	Министерство по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия	

57.	Субсидии на стимулирование объединения муниципальных образований в Республике Карелия	Министерство национальной и региональной политики Республики Карелия
-----	---	--

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
20 мая 2019 г.
№ 343р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1111 Внести в приложение 1 к распоряжению Правительства Республики Карелия от 1 марта 2019 года № 185р-П следующие изменения:

1) в разделе 4:

цифры «12 744,60» заменить цифрами «104 413,60»;

дополнить пунктами 4.4 – 4.4.2 следующего содержания:

« 4.4.	Федеральная целевая программа «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011 – 2018 годы)»	91 669,00
4.4.1.	Строительство газопровода распределительного (уличная сеть) в микрорайоне «Университетский городок»	54 207,70
4.4.2.	Комплекс причальных и волнозащитных сооружений на Онежском озере в Деревянской бухте	37 461,30

2) в строке «Итого» цифры «28 342,90» заменить цифрами «120 011,9»;

3) в разделе 7 цифры «143 002,90» заменить цифрами «8 518,70».

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
23 мая 2019 г.
№ 344р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1112 Внести в перечень должностных лиц органов государственной власти Республики Карелия, уполномоченных на подписание от имени Правительства Республики Карелия одобренных в установленном порядке соглашений о предоставлении дотаций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов бюджету Республики Карелия в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденный распоряжением Правительства Республики Карелия от 17 января 2017 года № 20р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 1, ст. 97; № 2, ст. 240, 256; № 3, ст. 475, 491; № 5, ст. 928; № 7, ст. 1425; № 10, ст. 2048; № 11, ст. 2209, 2240; № 12, ст. 2529, 2534, 2546, 2558; 2018, № 1, ст. 92; № 2, ст. 307, 329, 350; № 3, ст. 604; № 4, ст. 836; № 5, ст. 1053; № 6, ст. 1283; № 7, ст. 1542; № 8, ст. 1695, 1728; № 9, ст. 1914, 1915), с изменениями, внесенными распоряжениями Правительства Республики Карелия от 14 декабря 2018 года № 793р-П, от 26 декабря 2018 года № 871р-П, от 18 января 2019 года № 9р-П, 20р-П, от 21 января 2019 года № 24р-П, от 24 января 2019 года № 30р-П, от 30 января 2019 года № 65р-П, от 6 февраля 2019 года № 80р-П, от 7 февраля 2019 года № 84р-П, 85р-П, от 8 февраля 2019 года № 95р-П, 96р-П, 98р-П, от 18 февраля 2019 года № 131р-П, 132р-П, 142р-П, от 25 февраля 2019 года № 153р-П, от 25 марта 2019 года № 216р-П, 222р-П, от 5 апреля 2019 года № 245р-П, от 24 апреля 2019 года № 299р-П, изменение, признав пункт 10 утратившим силу.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
23 мая 2019 г.
№ 345р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1113 В соответствии со статьями 56, 57¹, 104 – 106 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктами 17, 18 постановления Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 года № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», на основании заявления акционерного общества «Газпром газораспределение Петрозаводск»:

1. Утвердить границы охранной зоны трубопровода (газопровода) – сооружения трубопроводного транспорта с кадастровым номером 10:01:0000000:16709, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Тепличная, протяженностью 120 метров, наименование: газопровод-ввод среднего давления к многоквартирному жилому дому, расположенному по адресу: РК, г. Петрозаводск, ул. Тепличная, д. 7, земельный участок – кадастровый № 10:01:080103:009, в соответствии со сведениями о границах охранной зоны, подготовленными обществом с ограниченной ответственностью «Центр кадастровых услуг».

2. В целях предупреждения повреждения газораспределительной сети или нарушения условий ее нормальной эксплуатации наложить ограничения (обременения), предусмотренные пунктами 14, 15 и 16 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 года № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», на земельные участки, входящие в охранную зону, указанную в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Возмещение убытков, причиненных в связи с установлением охранной зоны, указанной в пункте 1 настоящего распоряжения, в соответствии с пунктами 8 и 9 статьи 57¹ Земельного кодекса Российской Федерации осуществляется акционерным обществом «Газпром газораспределение Петрозаводск» (ОГРН 1021000511730, ИНН 1001009551, КПП 100101001, адрес (местонахождение): 185011, Республика Карелия, город Петрозаводск, улица Балтийская, дом 22а).

4. Срок наступления обязанности по возмещению убытков определяется на основании пункта 13 статьи 57¹ Земельного кодекса Российской Федерации.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
27 мая 2019 г.
№ 346р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1114 В соответствии со статьями 56, 57¹, 104 – 106 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктами 17, 18 постановления Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 года № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», на основании заявления акционерного общества «Газпром газораспределение Петрозаводск»:

1. Утвердить границы охранной зоны трубопровода (газопровода) – сооружения трубопроводного транспорта с кадастровым номером 10:01:0140174:987, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Ломоносова, протяженностью 85 метров, наименование: газопровод-ввод среднего давления для газоснабжения котельной по ул. Ломоносова, д. 65а в г. Петрозаводске, земельный участок с кадастровым номером 10:01:140174:011, в соответствии со сведениями о границах охранной зоны, подготовленными обществом с ограниченной ответственностью «Центр кадастровых услуг».

2. В целях предупреждения повреждения газораспределительной сети или нарушения условий ее нормальной эксплуатации наложить ограничения (обременения), предусмотренные пунктами 14, 15 и 16 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 года № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», на земельные участки, входящие в охранную зону, указанную в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Возмещение убытков, причиненных в связи с установлением охранной зоны, указанной в пункте 1 настоящего распоряжения, в соответствии с пунктами 8 и 9 статьи 57¹ Земельного кодекса Российской Федерации осуществляется акционерным обществом «Газпром газораспределение Петрозаводск» (ОГРН 1021000511730, ИНН 1001009551, КПП 100101001, адрес (местонахождение): 185011, Республика Карелия, город Петрозаводск, улица Балтийская, дом 22а).

4. Срок наступления обязанности по возмещению убытков определяется на основании пункта 13 статьи 57¹ Земельного кодекса Российской Федерации.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
27 мая 2019 г.
№ 347р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1115 В соответствии со статьями 56, 57¹, 104 – 106 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктами 17, 18 постановления Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 года № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», на основании заявления акционерного общества «Газпром газораспределение Петрозаводск»:

1. Утвердить границы охранной зоны трубопровода (газопровода) – сооружения трубопроводного транспорта с кадастровым номером 10:03:0010119:504, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Карелия, Кондопожский район, г. Кондопога, ул. Советов, протяженностью 14 метров, наименование: газопровод-ввод низкого давления к объекту: дом молитвы Церкви Христиан Веры Евангельской г. Кондопога, расположенный по адресу: Республика Карелия, Кондопожский район, г. Кондопога, земельный участок с кадастровым номером 10:03:0010119:60, в соответствии со сведениями о границах охранной зоны, подготовленными обществом с ограниченной ответственностью «Центр кадастровых услуг».

2. В целях предупреждения повреждения газораспределительной сети или нарушения условий ее нормальной эксплуатации наложить ограничения (обременения), предусмотренные пунктами 14, 15 и 16 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 года № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», на земельные участки, входящие в охранную зону, указанную в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Возмещение убытков, причиненных в связи с установлением охранной зоны, указанной в пункте 1 настоящего распоряжения, в соответствии с пунктами 8 и 9 статьи 57¹ Земельного кодекса Российской Федерации осуществляется акционерным обществом «Газпром газораспределение Петрозаводск» (ОГРН 1021000511730, ИНН 1001009551, КПП 100101001, адрес (местонахождение): 185011, Республика Карелия, город Петрозаводск, улица Балтийская, дом 22а).

4. Срок наступления обязанности по возмещению убытков определяется на основании пункта 13 статьи 57¹ Земельного кодекса Российской Федерации.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
27 мая 2019 г.
№ 348р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1116 Рассмотрев предложение Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия, учитывая постановление администрации Петрозаводского городского округа от 11 апреля 2019 года № 860 «О приеме в муниципальную собственность Петрозаводского городского округа имущества из государственной собственности Республики Карелия», в соответствии с Законом Республики Карелия от 2 октября 1995 года № 78-ЗРК «О порядке передачи объектов государственной собственности Республики Карелия в муниципальную собственность и порядке передачи объектов муниципальной собственности в государственную собственность Республики Карелия» передать в муниципальную собственность Петрозаводского городского округа от Министерства образования Республики Карелия комплект учебно-игрового оборудования стоимостью 473 620 рублей.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
27 мая 2019 г.
№ 349р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1117 В целях обеспечения исполнения бюджета Республики Карелия, на основании статьи 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановления Правительства Республики Карелия от 1 июля 2014 года № 208-П «Об утверждении Правил принятия решений о заключении государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Республики Карелия на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств»:

1. Министерству финансов Республики Карелия провести процедуру определения исполнителя с целью заключения:

государственного контракта на оказание услуг по предоставлению кредита на финансирование дефицита бюджета Республики Карелия и (или) погашение долговых обязательств Республики Карелия в форме кредитной линии с лимитом единовременной задолженности (возобновляемая кредитная линия), объем кредита – 250 000 000 рублей, срок пользования кредитными средствами – 36 месяцев;

трех государственных контрактов на оказание услуг по предоставлению кредита на финансирование дефицита бюджета Республики Карелия и (или) погашение долговых обязательств Республики Карелия в форме кредитной линии с лимитом единовременной выдачи (невозобновляемая кредитная линия), объем кредита – 300 000 000 рублей каждый, срок пользования кредитными средствами – 36 месяцев.

2. Установить, что планируемым результатом оказания услуг по государственным контрактам является обеспечение источников финансирования дефицита бюджета Республики Карелия и (или) своевременное погашение долговых обязательств Республики Карелия при исполнении бюджета Республики Карелия.

3. Определить:

предельный срок оказания услуг по государственным контрактам – 2022 год;

предельный объем средств на выполнение государственного контракта с объемом кредита 250 000 000 рублей в размере 65 625 000 рублей, в том числе по годам:

2019 год – 10 937 500 рублей;

2020 год – 21 875 000 рублей;

2021 год – 21 875 000 рублей;

2022 год – 10 937 500 рублей;

предельный объем средств на выполнение государственных контрактов с объемом кредита 300 000 000 рублей в размере 78 750 000 рублей каждый, в том числе по годам:

2019 год – 13 125 000 рублей;

2020 год – 26 250 000 рублей;

2021 год – 26 250 000 рублей;

2022 год – 13 125 000 рублей.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
27 мая 2019 г.
№ 350р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1118 Рассмотрев предложение Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия, учитывая решение Совета Костомукшского городского округа от 28 марта 2019 года № 343-СО/III «Об утверждении перечня государственного имущества Республики Карелия, предлагаемого для передачи в муниципальную собственность муниципального образования «Костомукшский городской округ», в соответствии с Законом Республики Карелия от 2 октября 1995 года № 78-ЗРК «О порядке передачи объектов государственной собственности Республики Карелия в муниципальную собственность и порядке передачи объектов муниципальной собственности в государственную собственность Республики Карелия» передать в муниципальную собственность муниципального образования «Костомукшский городской округ» от Министерства образования Республики Карелия государственное имущество Республики Карелия согласно приложению к настоящему распоряжению.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
27 мая 2019 г.
№ 351р-П

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению
Правительства
Республики Карелия
от 27 мая 2019 г.
№ 351р-П

ПЕРЕЧЕНЬ
государственного имущества Республики Карелия, передаваемого в муниципальную
собственность муниципального образования «Костомукшский городской округ»

№ п/п	Наименование имущества	Количество, штук	Общая стоимость, рублей
1.	Комплект учебно-игрового оборудования	1	473 620
2.	Световозвращающие подвески, вид 1, вид 2, вид 3	1 500	89 550
	Итого		563 170

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1119 Одобрить и подписать соглашение о сотрудничестве между Правительством Республики Карелия и Публичным акционерным обществом «Ростелеком».

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
27 мая 2019 г.
№ 352р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1120 Рассмотрев предложение Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия, учитывая решения Совета муниципального образования «Беломорский муниципальный район» от 28 декабря 2018 года № 29 «Об утверждении Перечня объектов государственной собственности Республики Карелия, предлагаемых для передачи в муниципальную собственность муниципального образования «Беломорский муниципальный район», от 27 марта 2019 года № 37 «О внесении изменения в Перечень объектов государственной собственности Республики Карелия, предлагаемых для передачи в муниципальную собственность муниципального образования «Беломорский муниципальный район», в соответствии с Законом Республики Карелия от 2 октября 1995 года № 78-ЗРК «О порядке передачи объектов государственной собственности Республики Карелия в муниципальную собственность и порядке передачи объектов муниципальной собственности в государственную собственность Республики Карелия» передать в муниципальную собственность муниципального образования «Беломорский муниципальный район» от Министерства культуры Республики Карелия пианино «Михаил Глинка», модель 2, стоимостью 494 000 рублей.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
27 мая 2019 г.
№ 354р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1121 Рассмотрев предложение Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия, учитывая решение Совета Лахденпохского муниципального района от 20 декабря 2018 года № 45/246-6 «Об утверждении перечня имущества, предлагаемого к передаче из государственной собственности Республики Карелия в муниципальную собственность Лахденпохского муниципального района», в соответствии с Законом Республики Карелия от 2 октября

1995 года № 78-ЗРК «О порядке передачи объектов государственной собственности Республики Карелия в муниципальную собственность и порядке передачи объектов муниципальной собственности в государственную собственность Республики Карелия» передать в муниципальную собственность Лахденпохского муниципального района от Министерства культуры Республики Карелия пианино «Михаил Глинка», модель 2, стоимостью 494 000 рублей.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
27 мая 2019 г.
№ 356р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1122 Рассмотрев предложение Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия, учитывая решение Совета Пряжинского национального муниципального района от 25 декабря 2018 года № 38 «Об утверждении перечня имущества, подлежащего передаче в муниципальную собственность Пряжинского национального муниципального района из государственной собственности Республики Карелия», в соответствии с Законом Республики Карелия от 2 октября 1995 года № 78-ЗРК «О порядке передачи объектов государственной собственности Республики Карелия в муниципальную собственность и порядке передачи объектов муниципальной собственности в государственную собственность Республики Карелия» передать в муниципальную собственность Пряжинского национального муниципального района от Министерства культуры Республики Карелия пианино «Михаил Глинка», модель 2, стоимостью 494 000 рублей.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
27 мая 2019 г.
№ 359р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1123 Внести в состав бюджетной комиссии, утвержденный распоряжением Правительства Республики Карелия от 17 апреля 2012 года № 234р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2012, № 4, ст. 699; 2016, № 6, ст. 1340; № 7, ст. 1626; 2017, № 5, ст. 949; 2018, № 4, ст. 816; № 7, ст. 1510), следующие изменения:

а) включить в состав бюджетной комиссии следующих лиц:

Голубев Р. Г. – Министр образования Республики Карелия;

Свидская Я. С. – первый заместитель Министра экономического развития и промышленности Республики Карелия;

Седлецкий С. В. – заместитель Министра здравоохранения Республики Карелия;

б) указать новые должности следующих лиц:

Грищенко А. В. – первый заместитель Министра финансов Республики Карелия, заместитель председателя бюджетной комиссии;

Борчикова А. Б. – первый заместитель Министра строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия;

Гехт А. Н. – заместитель Министра финансов Республики Карелия;

Крюков Т. П. – Председатель Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам;

в) исключить из состава бюджетной комиссии Ломако А. В., Морозова А. Н., Савина Р. А.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
27 мая 2019 г.
№ 360р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1124 В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (приложение к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 7 декабря 2018 года № 3), в соответствии с распоряжением Правительства Республики Карелия от 30 октября 2018 года № 672р-П, согласно документации на участие в отборе субъектов Российской Федерации на предоставление в 2019 году субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку реализации мероприятий по формированию современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденной 1 октября 2018 года № Пз-381/02:

1. Внедрить с 1 сентября 2019 года систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Карелия (далее – система персонифицированного финансирования).

2. Определить Министерство образования Республики Карелия уполномоченным органом исполнительной власти Республики Карелия, ответственным за внедрение системы персонифицированного финансирования.

3. Министерству образования Республики Карелия разработать и утвердить правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Карелия.

4. Министерству культуры Республики Карелия, Министерству по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия обеспечить участие в системе персонифицированного финансирования государственных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы для детей, в отношении которых они исполняют функции и полномочия учредителя.

5. Министерству образования Республики Карелия:

обеспечить внедрение системы персонифицированного финансирования в государственных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы для детей;

обеспечить возможность участия в системе персонифицированного финансирования негосударственных образовательных организаций, индивидуальных предпринимателей, реализующих дополнительные общеобразовательные программы для детей;

определить регионального оператора персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Карелия;

обеспечить организационное, информационное и методическое сопровождение внедрения системы персонифицированного финансирования.

6. Рекомендовать органам местного самоуправления:

Беломорского, Лоухского, Олонецкого национального, Питкярантского, Пряжинского национального, Пудожского, Сегежского, Сортавальского, Суоярвского муниципальных районов – обеспечить внедрение системы персонифицированного финансирования с 1 сентября 2019 года в муниципальных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы для детей;

Петрозаводского городского округа – обеспечить внедрение системы персонифицированного финансирования с 1 января 2020 года в муниципальных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы для детей;

Калевальского национального района – обеспечить внедрение системы персонифицированного финансирования с 1 января 2021 года в муниципальных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы для детей;

Прионежского, Кемского, Кондопожского, Лахденпохского, Медвежьегорского, Муезерского муниципальных районов, Костомукшского городского округа – обеспечить внедрение системы персонифицированного финансирования с 1 января 2022 года в муниципальных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы для детей.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1125 Внести в приоритетные направления экономики Республики Карелия для предоставления государственной поддержки инвестиционной деятельности, утвержденные распоряжением Правительства Республики Карелия от 24 июля 2013 года № 505р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2013, № 7, ст. 1354; 2017, № 8, ст. 1590; № 9, ст. 1936), изменение, дополнив их пунктом 17 следующего содержания:

«17. Деятельность в области здравоохранения».

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
27 мая 2019 г.
№ 362р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1126 Одобрить Дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации от 13.02.2019 № 321-08-2019-005.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
27 мая 2019 г.
№ 363р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1127 Внести в состав Организационного комитета по проведению в Республике Карелия регионального этапа Всероссийского конкурса «Семья года» (далее – Организационный комитет), утвержденный распоряжением Правительства Республики Карелия от 22 августа 2016 года № 647р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2016, № 8, ст. 1829; 2017, № 5, ст. 915; 2018, № 3, ст. 581), следующие изменения:

1) включить в состав Организационного комитета следующих лиц:

Есина Е. А. – ведущий специалист Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия;

Лебедева В. Н. – заместитель Министра культуры Республики Карелия;

2) указать новую должность Дыбиной Н. А. – председатель правления Карельской региональной общественной организации «Преемственность русских традиций», ведущий специалист аппарата Общественной палаты Республики Карелия (по согласованию);

3) исключить из состава Организационного комитета Волокославскую Е. Л., Герасимову Ю. А., Томчик А. А.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
27 мая 2019 г.
№ 364р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1128 Внести в распоряжение Правительства Республики Карелия от 31 декабря 2008 года № 533р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2008, № 12, ст. 1619; 2009, № 5, ст. 568; № 12, ст. 1565; 2010, № 11, ст. 1499; 2011, № 7, ст. 1119; 2013, № 8, ст. 1469; 2016, № 10, ст. 2225; 2017, № 6, ст. 1161) с изменением, внесенным распоряжением Правительства Республики Карелия от 30 октября 2018 года № 689р-П, следующие изменения:

1) в абзаце втором слова «(за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)» заменить словами «(за исключением права хозяйственного ведения, оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)»;

2) наименование приложения изложить в следующей редакции:

«Перечень государственного имущества Республики Карелия, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)».

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
27 мая 2019 г.
№ 365р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1129 Одобрить и подписать Соглашение о сотрудничестве между автономной некоммерческой организацией «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов», Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» и Правительством Республики Карелия.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
29 мая 2019 г.
№ 366р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1130 Признать утратившими силу с 1 июня 2019 года:
распоряжение Правительства Республики Карелия от 4 марта 2003 года № 58р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2003, № 3, ст. 290);
распоряжение Правительства Республики Карелия от 20 июля 2006 года № 196р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2006, № 7, ст. 888);
пункт 2 распоряжения Правительства Республики Карелия от 10 февраля 2007 года № 52р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2007, № 2, ст. 226);
пункт 1 приложения к распоряжению Правительства Республики Карелия от 24 декабря 2007 года № 482р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2007, № 12, ст. 1666);
пункт 1 приложения к распоряжению Правительства Республики Карелия от 30 декабря 2010 года № 654р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2010, № 12, ст. 1828);
пункт 1 приложения к распоряжению Правительства Республики Карелия от 16 мая 2014 года № 261р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2014, № 5, ст. 847);
пункт 1 приложения к распоряжению Правительства Республики Карелия от 29 ноября 2017 года № 673р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 11, ст. 2279).

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
29 мая 2019 г.
№ 367р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1131 Внести в распоряжение Правительства Республики Карелия от 1 марта 2019 года № 184р-П изменение, дополнив его пунктом 3 следующего содержания:
«3. Министерству финансов Республики Карелия осуществить возмещение фактически произведенных ликвидатором расходов, связанных с ликвидацией Управления по государственным закупкам Республики Карелия.».

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
29 мая 2019 г.
№ 368р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1132 Одобрить и подписать Соглашение о сотрудничестве между Правительством Республики Карелия и акционерным обществом «Управляющая компания Российского Фонда Прямых Инвестиций».

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
29 мая 2019 г.
№ 369р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1133 Утвердить отчет об исполнении бюджета Республики Карелия за I квартал 2019 года и направить его в Законодательное Собрание Республики Карелия и Контрольно-счетную палату Республики Карелия.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
29 мая 2019 г.
№ 370р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1134 Внести в графу 4 пункта 2 перечня должностных лиц органов государственной власти Республики Карелия, уполномоченных на подписание от имени Правительства Республики Карелия одобренных в установленном порядке соглашений о предоставлении дотаций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов бюджету Республики Карелия в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденного распоряжением Правительства Республики Карелия от 17 января 2017 года № 20р-П (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 1, ст. 97; № 2, ст. 240, 256; № 3, ст. 475, 491; № 5, ст. 928; № 7, ст. 1425; № 10, ст. 2048; № 11, ст. 2209, 2240; № 12, ст. 2529, 2534, 2546, 2558; 2018, № 1, ст. 92; № 2, ст. 307, 329, 350; № 3, ст. 604; № 4, ст. 836; № 5, ст. 1053; № 6, ст. 1283; № 7, ст. 1542; № 8, ст. 1695, 1728; № 9, ст. 1914, 1915), с изменениями, внесенными распоряжениями Правительства Республики Карелия от 14 декабря 2018 года № 793р-П, от 26 декабря 2018 года № 871р-П, от 18 января 2019 года № 9р-П, 20р-П, от 21 января 2019 года № 24р-П, от 24 января 2019 года № 30р-П, от 30 января 2019 года № 65р-П, от 6 февраля 2019 года № 80р-П, от 7 февраля 2019 года № 84р-П, 85р-П, от 8 февраля 2019 года № 95р-П, 96р-П, 98р-П, от 18 февраля 2019 года № 131р-П, 132р-П, 142р-П, от 25 февраля 2019 года № 153р-П, от 25 марта 2019 года № 216р-П, 222р-П, от 5 апреля 2019 года № 245р-П, от 24 апреля 2019 года № 299р-П, от 23 мая 2019 года № 345р-П, изменение, изложив ее в следующей редакции:

«Министр образования Республики Карелия Голубев Роман Геннадьевич».

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
30 мая 2019 г.
№ 371р-П

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1135 В соответствии с частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления

в Российской Федерации», учитывая решение Петрозаводского городского Совета от 25 апреля 2019 года № 28/23-468 «О приеме в муниципальную собственность Петрозаводского городского округа имущества из государственной собственности Республики Карелия»:

1. Утвердить перечень имущества, передаваемого из государственной собственности Республики Карелия в муниципальную собственность Петрозаводского городского округа, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Казенному учреждению Республики Карелия «Управление капитального строительства Республики Карелия» совместно с администрацией Петрозаводского городского округа обеспечить подписание передаточного акта и представить его на утверждение в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия.

3. Право муниципальной собственности на передаваемое имущество возникает с момента утверждения передаточного акта.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
30 мая 2019 г.
№ 372р-П

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению
Правительства
Республики Карелия
от 30 мая 2019 г.
№ 372р-П

ПЕРЕЧЕНЬ
имущества, передаваемого из государственной собственности Республики Карелия
в муниципальную собственность Петрозаводского городского округа

№ п/п	Наименование организации – балансодержателя имущества, ИНН	Наименование имущества	Адрес местонахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
1.	Казенное учреждение Республики Карелия «Управление капитального строительства Республики Карелия», ИНН 1001041315	сооружение «Строительство ул. Сыктывкарской на участке от ул. Чкалова до Лесного проспекта в г. Петрозаводске»	Петрозаводский городской округ, г. Петрозаводск	протяженность 1 029 м, кадастровый номер 10:01:0000000:17187
2.		сооружение «Улица Сыктывкарская»	г. Петрозаводск, ул. Сыктывкарская	протяженность 870 м, кадастровый номер 10:01:0000000:1044

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1136 В соответствии с частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая решение Петрозаводского городского Совета от 25 апреля 2019 года № 28/23-468 «О приеме в муниципальную собственность Петрозаводского городского округа имущества из государственной собственности Республики Карелия»:

1. Утвердить перечень имущества, передаваемого из государственной собственности Республики Карелия в муниципальную собственность Петрозаводского городского округа, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Казенному учреждению Республики Карелия «Управление автомобильных дорог Республики Карелия» совместно с администрацией Петрозаводского городского округа обеспечить подписание передаточного акта и представить его на утверждение в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия.

3. Право муниципальной собственности на передаваемое имущество возникает с момента утверждения передаточного акта.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
30 мая 2019 г.
№ 373р-П

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению
Правительства
Республики Карелия
от 30 мая 2019 г.
№ 373р-П

ПЕРЕЧЕНЬ
имущества, передаваемого из государственной собственности Республики Карелия
в муниципальную собственность Петрозаводского городского округа

№ п/п	Наименование организации – балансодержателя имущества, ИНН	Наименование имущества	Адрес местонахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
1.	Казенное учреждение Республики Карелия «Управление автомобильных дорог Республики Карелия», ИНН 1001048977	сооружение «Подъезд к г. Петрозаводску»	Республика Карелия, г. Петрозаводск	протяженность 821 м, кадастровый номер 10:00:0000000:8555
2.		земельный участок	Республика Карелия, г. Петрозаводск	площадь 18 759 кв. м, кадастровый номер 10:01:0000000:16622
3.		земельный участок	Республика Карелия, г. Петрозаводск	площадь 5 335 кв. м, кадастровый номер 10:20:0064702:1466
4.		земельный участок	Республика Карелия, Прионежский район	площадь 8 354 кв. м, кадастровый номер 10:20:0064702:1751

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

1137 1. Рекомендовать органам местного самоуправления городских, сельских поселений, городских округов в Республике Карелия:

утвердить графики проведения мероприятий по уборке, благоустройству и озеленению территорий (далее – субботники) и направить указанные графики в Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия в срок до 11 июня 2019 года;

организовать проведение субботников с участием подведомственных учреждений, иных организаций и граждан в срок до 26 июня 2019 года;

с привлечением общественных организаций осуществлять контроль за ходом проведения субботников.

2. Государственному комитету Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору обеспечить контроль за содержанием придомовых территорий управляющими организациями, товариществами собственников жилья.

3. Органам исполнительной власти Республики Карелия и подведомственным им организациям провести субботники на закрепленных за ними территориях в срок до 11 июня 2019 года.

4. Министерству строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия обеспечить контроль за реализацией мероприятий, указанных в пунктах 1 и 3 настоящего распоряжения.

Глава Республики Карелия

А. О. ПАРФЕНЧИКОВ

Петрозаводск
30 мая 2019 г.
№ 374р-П

РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО И РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

6 мая 2019 г.

№ 119

г. Петрозаводск

1138 О Центре компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров

В целях реализации распоряжения Правительства Республики Карелия от 29 мая 2018 года № 372р-П, Стандарта деятельности центров компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, утвержденного протоколом проектного комитета по национальному проекту «Малый бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» от 2 марта 2019 года № 1, руководствуясь распоряжением Правительства Республики Карелия от 25 апреля 2019 года № 303р-П, приказываю:

1. Образовать Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в структуре Государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Республиканский центр ветеринарии и консультирования».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. Министра

О. М. ГАВРОШ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

7 мая 2019 г.

№ 540

г. Петрозаводск

1139 О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Республики Карелия от 28 марта 2017 года № 407

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Перечень должностей в государственных учреждениях здравоохранения Республики Карелия, продолжительность работы по совместительству которых в течение месяца устанавливается по соглашению между работником и работодателем и по каждому трудовому договору не может превышать месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Республики Карелия от 28 марта 2017 года № 407 «Об особенностях работы по совместительству медицинских работников государственных учреждений здравоохранения Республики Карелия и утверждении Перечня должностей медицинских работников в государственных учреждениях здравоохранения Республики Карелия» (далее – Перечень), следующие изменения:

дополнить раздел «Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Республиканский перинатальный центр» следующими позициями:

«	Врач-акушер-гинеколог	
	Врач-неонатолог отделения патологии новорожденных и недоношенных детей (II)	
	Врач-анестезиолог-реаниматолог отделения реанимации и интенсивной терапии для новорожденных	
	Медицинская сестра – анестезист отделения реанимации и интенсивной терапии для новорожденных	»;

дополнить раздел «Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Беломорская центральная районная больница» следующей позицией:

«	Медицинская сестра палатная хирургического отделения	».
---	--	----

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр **М. Е. ОХЛОПКОВ**

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО И РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

7 мая 2019 г.

№ 121

г. Петрозаводск

1140 О внесении изменений в приказ Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия от 8 февраля 2019 года № 48

В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 18 апреля 2019 года № 156-П «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Карелия от 8 февраля 2019 года № 50-П» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение к приказу Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия от 8 февраля 2019 года № 48 «Об утверждении ставок, размера (в процентах) субсидий из бюджета Республики Карелия на поддержку агропромышленного комплекса Республики Карелия, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, на 2019 год» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru) 8 февраля 2019 года, № 1001201902080003; 26 февраля 2019 года, № 1001201902260001; 22 марта 2019 года, № 1001201903220003) следующие изменения:

1) подпункт 3.1 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«	3.1. Коровьего молока:				
	3.1.1. при продуктивности коров до 8 000 килограмм	килограмм	0,0383	0,6	
			(рублей)		
	3.1.2. при продуктивности коров свыше 8 000 килограмм	килограмм	0,0422	0,66	
			(рублей)		
	Повышающий коэффициент, применяемый к ставке, при условии увеличения молочной продуктивности коров за 2018 год по отношению к уровню 2017 года			1,097	
	»;				

2) в пункте 7:

подпункт 7.1 изложить в следующей редакции:

«	7.1. На проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами	гектар	17,36	271,83
			(рублей)	
	Повышающий коэффициент, применяемый к ставке, при осуществлении проведения работ по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию посевных площадей почв земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с проектно-сметной документацией			2,0
	»;			

подпункт 7.2.1 изложить в следующей редакции:

« 7.2.1. на производство семенного картофеля в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой посевами (посадками) семенного картофеля	сумма затрат на производство	0,958	15,0*
		(процент)	

»;

3) сноску к подпункту 7.2.1 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«* – ставка субсидии установлена приказом Минсельхоза России от 27 февраля 2019 № 83 «Об утверждении документов и коэффициентов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства».».

2. Действие подпункта 1 пункта 1 настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

3. Действие подпунктов 2, 3 пункта 1 настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 11 февраля 2019 года.

И. о. Министра

О. М. ГАВРОШ

МИНИСТЕРСТВО ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ
И СПОРТУ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

6 мая 2019 г.

№ 163

г. Петрозаводск

1141 Об утверждении Порядка финансирования за счет средств бюджета Республики Карелия официальных физкультурных и спортивных мероприятий и норм расходов средств бюджета Республики Карелия на проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий, а также расходов на участие в официальных межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятиях

В целях финансового обеспечения мероприятий по реализации Государственной программы Республики Карелия «Развитие физической культуры, спорта и совершенствование молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 17 июля 2014 года № 228-П, приказываю:

1. Утвердить Порядок финансирования за счет средств бюджета Республики Карелия официальных физкультурных и спортивных мероприятий (приложение № 1).

2. Утвердить нормы расходов средств бюджета Республики Карелия на проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий, а также расходов на участие в официальных межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятиях (приложение № 2).

3. В отношении спортивных и физкультурных мероприятий, не вошедших в перечень официальных спортивных и физкультурных мероприятий, рекомендовать учреждениям, подведомственным Министерству по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия, применять указанный Порядок финансирования за счет средств бюджета Республики Карелия официальных физкультурных и спортивных мероприятий в части финансирования за счет средств бюджета Республики Карелия.

4. Отделу развития физической культуры и спорта, учреждениям, подведомственным Министерству по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия, при подготовке проектов приказов и смет расходов на проведение официальных спортивных и физкультурных мероприятий, а также при участии в официальных спортивных и физкультурных мероприятиях руководствоваться настоящим приказом.

5. Признать утратившим силу приказ Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия от 1 декабря 2016 года № 487.

6. Отделу правового, кадрового, финансового обеспечения и организационной работы обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорту Республики Карелия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра М. Л. Антипова.

И.о. Министра

А. В. ЕРМАШОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства
по делам молодежи,
физической культуре и спорту
Республики Карелия
от 6 мая 2019 г.
№ 163

ПОРЯДОК финансирования за счет средств бюджета Республики Карелия официальных физкультурных и спортивных мероприятий

Настоящий Порядок финансирования за счет средств бюджета Республики Карелия официальных физкультурных и спортивных мероприятий регламентирует финансовое обеспечение и распространяется на участников официальных физкультурных и спортивных мероприятий (далее – мероприятия).

За счет средств бюджета Республики Карелия осуществляется финансирование следующих мероприятий:

- межмуниципальные;
- региональные;
- межрегиональные;
- всероссийские;
- международные.

К участникам официальных физкультурных и спортивных мероприятий относятся:

- граждане, принимающие участие в официальных физкультурных мероприятиях;
- занимающиеся в физкультурно-спортивных организациях;
- спортсмены;
- тренеры;
- судьи;
- представители и обслуживающие команды специалисты;
- сопровождающие.

Финансирование осуществляется из средств бюджета Республики Карелия, а также средств спонсоров, внебюджетных средств и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

Направление участников на мероприятия осуществляется на основании следующих документов:

1) Единого календарного плана межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации, Календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Республики Карелия (субъекта Российской Федерации, муниципального образования), календарного плана общероссийской спортивной федерации, календарного плана региональной спортивной федерации;

2) положений об официальных физкультурных мероприятиях или спортивных мероприятиях (за исключением международных соревнований);

3) одного из следующих документов:

- а) вызова ФГБУ «Центр спортивной подготовки сборных команд России»;
- б) вызова ФГБУ «Федеральный центр подготовки спортивного резерва»;
- в) вызова общероссийской спортивной федерации (далее – федерация);
- г) вызова других физкультурно-спортивных организаций.

В случае если в положении о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях по виду спорта не указано, что для командирования спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации на спортивные мероприятия необходимо наличие одного из вышеперечисленных вызовов, то настоящее положение является основанием для командирования спортивной сборной команды Республики Карелия на спортивные мероприятия.

Увеличение норм, установленных настоящим Порядком, может производиться федерациями и другими проводящими организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также средств

спонсоров, внебюджетных средств и иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации, источников.

Расходы, связанные с оплатой проезда к месту проведения мероприятия и обратно, оплатой питания и проживания участников мероприятия, а также другие расходы могут возмещаться за счет других источников согласно положению о проведении физкультурных и (или) спортивных мероприятий.

При проведении мероприятий, проводимых в соответствии с правовыми актами Республики Карелия, могут быть установлены иные условия оплаты расходов.

При проведении мероприятий могут оплачиваться услуги по организации и (или) проведению физкультурных и (или) спортивных мероприятий. Размер оплаты таких услуг определяется путем мониторинга в зависимости от наполнения услуги.

В случае необходимости финансовое обеспечение организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий, а также участия членов спортивных сборных команд Республики Карелия в физкультурных и спортивных мероприятиях межрегионального и всероссийского уровней может осуществляться посредством заключения агентского договора, в рамках которого агент по поручению Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия (далее – Министерство) и (или) государственных учреждений спортивной направленности, подведомственных Министерству, обязуется за вознаграждение от своего имени, но за счет средств бюджета Республики Карелия осуществлять финансовое обеспечение вышеуказанных мероприятий.

При участии в спортивных мероприятиях на территории Российской Федерации и спортивных мероприятиях на территории иностранных государств могут оплачиваться стартовые, заявочные взносы. Сумма оплаты определяется по фактическим расходам стоимости на основании отчетных документов.

Министерство и государственные учреждения, подведомственные Министерству, могут принимать участие в организации и проведении межрегиональных, всероссийских, международных физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации (далее – ЕКП), календарные планы общероссийских и международных спортивных федераций, проводимых на территории Республики Карелия. Условия финансового обеспечения устанавливаются в положениях об этих мероприятиях.

Спортивные команды мастеров и клубы по игровым видам спорта при проведении всероссийских и международных соревнований за счет средств республиканского бюджета могут руководствоваться нормами расходов, предусмотренными регламентами этих соревнований.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
Министерства
по делам молодежи,
физической культуре и спорту
Республики Карелия
от 6 мая 2019 г.
№ 163

НОРМЫ расходов на оплату проживания участников физкультурных и спортивных мероприятий

Таблица № 1

Категории мероприятий	Размер оплаты на одного человека в сутки (руб.)
Физкультурные мероприятия и (или) спортивные мероприятия, проводимые в субъектах Российской Федерации, в том числе в Республике Карелия	до 2 500
Физкультурные мероприятия и (или) спортивные мероприятия, проводимые в городах: Москва, Санкт-Петербург и Сочи (Адлер)	до 4 000
Спортивные мероприятия, проводимые за пределами территории Российской Федерации	в соответствии с таблицей № 23

Примечание. Расходы по оплате проживания производятся в размере, не превышающем стоимость одноместного (однокомнатного) номера.

**НОРМЫ
расходов на оплату питания участников физкультурных мероприятий
и спортивных мероприятий**

Таблица № 2

Наименования мероприятий	Норма расходов на одного человека в день (руб.)
Физкультурные мероприятия	до 700
Спортивные мероприятия	до 1 000
Компенсация стоимости дополнительного питания спортсменам, входящим в состав спортивных сборных команд Российской Федерации	Спортсменам, имеющим вес > 90 кг или рост > 190 см, нормы, установленные настоящим порядком, могут повышаться на 50%

Примечания:

1. При отсутствии возможностей обеспечения организованного питания по безналичным расчетам участникам мероприятий разрешается выдавать по ведомости наличные деньги или перечислять средства на их личные счета в банковских организациях по нормам, установленным таблицей № 2.2. При проведении спортивных мероприятий и (или) физкультурных мероприятий все категории спортивных судей питанием не обеспечиваются.

2. При проведении тренировочных мероприятий на специализированных и комплексных спортивных базах норма питания устанавливается из расчета стоимости одного чел./дня пребывания одного участника тренировочного мероприятия.

3. При участии в мероприятиях с выездом лица, направленные на мероприятия, обеспечиваются во время нахождения в пути питанием в размере 300 рублей в день при условии предоставления подтверждающих документов по проезду, в том числе при предоставлении служебной записки об использовании личного транспорта. В случае начала соревнований в день приезда, если регистрация участников мероприятия предусмотрена регламентом (положением) мероприятия до 20.00 текущего дня включительно (тренировки, опробование, пристрелка оружия, ветеринарная выводка (инспекция) и т. д. в соответствии с положениями и вызовами на мероприятие), этот день считается началом мероприятия и оплата питания участникам производится как в дни мероприятия, согласно сметам расходов на мероприятия по утвержденным нормам.

4. При участии в мероприятиях с выездом на территории других государств участники этих мероприятий обеспечиваются во время нахождения в пути по территории Российской Федерации питанием в размере 300 рублей в день при условии предоставления подтверждающих документов по проезду. При следовании участника с территории Российской Федерации дата пересечения государственной границы Российской Федерации и нахождение на территории другого государства включаются в дни, за которые питание выплачивается в иностранной валюте в соответствии с таблицей № 23.

При следовании на территорию Российской Федерации дата пересечения государственной границы Российской Федерации включается в дни, за которые питание выплачивается в рублях.

**НОРМЫ
расходов для оплаты оказания услуг спортивных судей на физкультурных
и спортивных мероприятиях**

Таблица № 3

Наименования спортивных судей в составе судейской коллегии (бригады)	Размер оплаты с учетом квалификационных категорий спортивных судей, за исключением командных игровых видов спорта (производится за обслуживание одного соревновательного дня) (руб.)				
	Спортивный судья международной категории, спортивный судья всероссийской категории	Спортивный судья первой категории	Спортивный судья второй категории	Спортивный судья третьей категории	Юный спортивный судья
1	2	3	4	5	6
Главный спортивный судья	до 1 000	до 850	до 750	до 650	–
Главный спортивный судья-секретарь	до 1 000	до 850	до 750	до 650	–

1	2	3	4	5	6
Заместитель главного спортивного судьи, главного спортивного судьи-секретаря	до 900	до 800	до 640	до 540	–
Спортивный судья	до 850	до 750	до 600	до 450	до 380
Командные игровые виды спорта (производится за обслуживание одной игры)					
Главный спортивный судья	до 850	до 750	до 700	до 650	–
Помощник главного спортивного судьи	до 850	до 750	до 700	до 650	–
Комиссар	до 800	–	–	–	–
Спортивный судья, входящий в состав судейской коллегии (бригады)	до 750	до 700	до 650	до 450	до 380

Примечания:

1. На подготовительном либо заключительном этапе мероприятий материальное обеспечение (проживание, оплата услуг) главного спортивного судьи, главного спортивного судьи-секретаря может возмещаться (оплачиваться) в количестве не более двух дней; заместителя главного спортивного судьи, заместителя главного спортивного судьи-секретаря – не более одного дня.

2. Проводящие организации имеют право за счет собственных, спонсорских средств производить доплату к установленным размерам выплат спортивным судьям.

3. Выплаты спортивным судьям, обслуживающим официальные международные соревнования, могут производиться в порядке и размерах, предусмотренных регламентом указанных соревнований.

4. Количественный состав судейских коллегий (бригад) определяется согласно утвержденным правилам соревнований по видам спорта, утвержденным квалификационным требованиям к спортивным судьям по видам спорта.

5. Оплата для инспекторов или технических делегатов, назначенных для осуществления контроля за организацией и проведением международных и (или) всероссийских соревнований, а также для иностранных технических делегатов и судей, назначенных международной федерацией, осуществляется в размерах, предусмотренных для главных спортивных судей международной и (или) всероссийской категории.

6. Судьи, командированные в составе команд для участия в соревнованиях за пределами Республики Карелия, обеспечиваются питанием как участники спортивных мероприятий при условии отсутствия оплаты за судейство на соревнованиях.

7. При оплате работы судей за счет проводящей организации расходы по питанию за счет командующей организации не осуществляются.

8. При проведении мероприятий по видам спорта, не включенным во Всероссийский реестр видов спорта, судейство обеспечивается лицами, имеющими судейскую категорию по любому виду спорта, оплата в таком случае осуществляется в соответствии с судейской категорией.

9. При проведении комплексных физкультурно-массовых мероприятий судья имеет право судить несколько видов спорта. Оплата работы судей при проведении данных мероприятий производится в размере, предусмотренном в соответствии с судейской категорией, присвоенной по виду спорта.

НОРМЫ

расходов на оплату проживания судей физкультурных и спортивных мероприятий

Таблица № 3.1

Категории мероприятий	Размер оплаты на одного человека в сутки (руб.)
Физкультурные мероприятия и (или) спортивные мероприятия, проводимые в субъектах Российской Федерации	до 2 500
Физкультурные мероприятия и (или) спортивные мероприятия, проводимые в городах: Москва, Санкт-Петербург и Сочи (Адлер)	до 4 000
Спортивные мероприятия, проводимые за территорией Российской Федерации	в соответствии с таблицей № 23

**НОРМЫ
расходов на приобретение переходящих и памятных призов, другой наградной атрибутики,
денежные призы при проведении (участии в организации и проведении)
физкультурных мероприятий**

Таблица № 4

№ п/п	Наименование физкультурных мероприятий	Стоимость переходящих, памятных и денежных призов (руб.)			Стоимость другой наградной атрибутики (руб.)		
		общекорпоративные	командные	личные	кубки	медали	грамоты, дипломы
1.	Всероссийские соревнования:						
	I место	до 2 300	до 2 000	до 1 700	до 3 800	до 250	до 200
	II место	до 2 100	до 1 800	до 1 500	до 3 500	до 250	до 200
	III место	до 1 900	до 1 600	до 1 300	до 3 500	до 250	до 200
2.	Региональные соревнования:						
	I место	до 4 500	до 1 800	до 1 500	до 3 800	до 250	до 200
	II место	до 3 500	до 1 600	до 1 300	до 3 500	до 250	до 200
	III место	до 2 500	до 1 400	до 1 100	до 3 500	до 250	до 200
	IV – V место	до 1 800					
	Специальный приз	до 4 000	до 4 000	до 4 000			
3.	Региональные комплексные соревнования:						
	I место	до 4 500	до 4 500	до 1 500	до 3 800	до 250	до 200
	II место	до 3 500	до 3 500	до 1 300	до 3 500	до 250	до 200
	III место	до 2 500	до 2 500	до 1 100	до 3 500	до 250	до 200
	IV – V место	до 1 800					
	Специальный приз	до 4 000	до 4 000	до 4 000			
4.	Соревнования, проводимые на кубок Главы Республики Карелия:						
	I место	до 10 000	до 7 000	до 7 000	до 8 400	до 250	до 200
	II место	до 8 000	до 6 000	до 6 000	до 7 800	до 250	до 200
	III место	до 6 000	до 5 000	до 5 000	до 6 200	до 250	до 200
	Специальный приз		до 4 000	до 4 000			
5.	Региональные и всероссийские смотры-конкурсы						
	I место	до 6 000	до 4 500	до 1 500	до 3 800	до 250	до 200
	II место	до 5 000	до 3 500	до 1 300	до 3 500	до 250	до 200
	III место	до 4 000	до 2 500	до 1 100	до 3 500	до 250	до 200
	Специальный приз		до 5 000				

Примечание. Организаторы физкультурных мероприятий, в том числе смотров-конкурсов, в случаях, если это не предусмотрено нормами расходов на приобретение переходящих, памятных и денежных призов и другой наградной атрибутики при проведении (участии в организации и проведении) физкультурных мероприятий, указанных в таблице № 4, в рамках мероприятий имеют право приобретать призы в размерах, установленных Правительством Республики Карелия или Министерством по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия.

НОРМЫ
расходов на приобретение переходящих и памятных призов, другой наградной атрибутики, денежные призы при проведении (участии в организации и проведении) спортивных мероприятий

Таблица № 5

№ п/п	Наименование спортивных мероприятий	Стоимость переходящих, памятных и денежных призов (руб.)			Стоимость другой наградной атрибутики (руб.)		
		общекорпоративные	командные	личные	кубки	медали	грамоты, дипломы
1.	Международные соревнования:						
	I место	до 5 000	до 4 500	до 3 000	до 3 800	до 250	до 200
	II место	до 4 500	до 3 500	до 2 500	до 3 500	до 250	до 200
2.	Всероссийские соревнования:						
	I место	до 4 000	до 3 500	до 1 500	до 3 800	до 250	до 200
	II место	до 3 800	до 3 300	до 1 300	до 3 500	до 250	до 200
3.	Региональные соревнования:						
	I место	до 3 000	до 2 500	до 1 500	до 3 800	до 250	до 200
	II место	до 2 500	до 2 300	до 1 300	до 3 500	до 250	до 200
4.	Специальный приз		до 5 000				
	Региональные комплексные соревнования:						
5.	I место	до 5 000	до 4 500	до 1 500	до 3 800	до 250	до 200
	II место	до 4 000	до 3 500	до 1 300	до 3 500	до 250	до 200
	III место	до 3 000	до 2 500	до 1 100	до 3 000	до 250	до 200
5.	Специальный приз		до 5 000				
	Соревнования, проводимые на Кубок Главы Республики Карелия:						
5.	I место	до 15 000	до 15 000	до 30 000	до 8 400	до 700	до 200
	II место	до 10 000	до 10 000	до 20 000	до 7 800	до 700	до 200
	III место	до 5 000	до 5 000	до 10 000	до 6 200	до 700	до 200
5.	Специальный приз		до 5 000				

Примечания:

1. Организаторы соревнований и другие проводящие организации за счет собственных средств имеют право устанавливать иные размеры призов, а также специальные призы для лучших спортсменов и команд игры, этапа, соревнования, турнира и т. д.

2. В игровых командных видах спорта и командных дисциплинах участники, команды и тренеры, занявшие 1 – 3 места, награждаются в соответствии с положением о соревнованиях.

НОРМЫ
расходов на приобретение сувенирной продукции для участников физкультурных и спортивных мероприятий

Таблица № 6

Наименование	Стоимость на одного человека (руб.)
Сувенирная продукция для физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий	до 1 500

НОРМЫ
расходов стоимости 1 чел./дня при проведении и/или участии в тренировочных мероприятиях,
включая питание, проживание, услуги спортсооружений и транспорта

Таблица № 7

Наименования спортивных организаций	Размер платы из расчета на одного человека в день (в рублях)
1. Федеральные государственные унитарные предприятия, находящиеся в ведении Минспорта России	
ФГУП УТЦ «Новогорск» г. Новогорск, г. Руза	до 4 700
ФГУП РУТБ «Ока» г. Алексин	
2. Федеральные государственные бюджетные учреждения и федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения, находящиеся в ведении Минспорта России	
ФГБУ «Юг-Спорт» г. Сочи, г. Кисловодск	до 4 500
ФГБУ ТЦСКР «Озеро Круглое» г. Лобня	до 4 500
ФГБОУ ВПО «Чайковский государственный институт физической культуры» – федеральный центр подготовки по зимним видам спорта «Снежинка»	до 3 000
ФГОУ ВПО «Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П. Ф. Лесгафта» – федеральный тренировочный центр по зимним видам спорта в поселке Токсово	до 3 000
ФГБОУ ВПО «Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма»	до 3 000
ФГБУ «ЦСП» – федеральный тренировочный спортивный центр «Парамоново»	до 4 500
ФГБУ ПГБОУ СПО «ГУОР г. Бронницы» – учебно-тренировочный центр по подготовке национальных юношеских и молодежных сборных команд по футболу	до 3 000
3. Тренировочные мероприятия, проводимые в субъектах Российской Федерации на объектах спорта, в том числе в Республике Карелия	до 3 000
4. Тренировочные мероприятия по видам спорта, проводимые на специализированных объектах спорта:	
виды спорта «конькобежный спорт» и «велоспорт-трек»	до 4 500
виды спорта «пулевая стрельба» и «стендовая стрельба», включая пули и патроны	до 5 100

Примечания:

- Норматив стоимости 1 чел./дня при проведении тренировочного мероприятия за пределами Российской Федерации устанавливается на каждое тренировочное мероприятие в соответствии с таблицей № 23.
- Участники тренировочного мероприятия, проживающие в месте проведения тренировочного мероприятия, могут обеспечиваться проживанием и питанием наравне с другими участниками тренировочного мероприятия, если это предусмотрено регламентом (положением) мероприятия.

НОРМЫ
расходов на оплату услуг (аренда) по обеспечению транспортными средствами участников
физкультурных и спортивных мероприятий

Таблица № 8

№ п/п	Наименование транспортного средства	Место проведения	Стоимость услуг в час (руб.)
1	2	3	4
1.	Автобус до 50 посадочных мест	г. Москва, Московская область, г. Санкт-Петербург, Ленинградская область, г. Сочи	до 5 000
		другие субъекты Российской Федерации	до 3 000
2.	Микроавтобус (пассажирский) от 8 до 20 посадочных мест	г. Москва, Московская область, г. Санкт-Петербург, Ленинградская область, г. Сочи	до 1 500
		другие субъекты Российской Федерации	до 900
3.	Легковой автомобиль, в том числе автомобиль сопровождения	г. Москва, Московская область, г. Санкт-Петербург, Ленинградская область, г. Сочи	до 700

1	2	3	4
		другие субъекты Российской Федерации	до 550
4.	Грузовой автотранспорт (грузоподъемность от 1,5 до 3,5 тонны)	г. Москва, Московская область, г. Санкт-Петербург, Ленинградская область, г. Сочи	до 750
		другие субъекты Российской Федерации	до 600
5.	Грузовой автотранспорт (грузоподъемность от 3,5 до 5 тонны)	г. Москва, Московская область, г. Санкт-Петербург, Ленинградская область, г. Сочи	до 1 600
		другие субъекты Российской Федерации	до 1 100
6.	Катер	Субъекты Российской Федерации	до 1 200
7.	Снегоход	Субъекты Российской Федерации	до 500
8.	Другие виды автотранспорта, в том числе автобус свыше 50 посадочных мест	Субъекты Российской Федерации	в соответствии с проведенным мониторингом

Примечания:

1. Проводящие организации имеют право за счет спонсорских и прочих привлеченных средств производить доплату к установленным нормам расходов на обеспечение автотранспортом участников физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий.

2. При участии в физкультурных и (или) спортивных мероприятиях может производиться оплата специального автотранспорта для доставки материальной части (лодки, катера, яхты, велосипеды, лошади и т. д.), а также парома для перевозки данного автотранспорта, включая обязательное страхование.

3. Услуги автотранспорта не должны превышать 12 часов в день. При наличии двух водителей услуги автотранспорта предоставляются в течение 24 часов.

4. Расходы, связанные с оплатой проезда к месту проведения мероприятия и обратно (оплата билетов производится по действующим тарифам транспорта общего пользования, но не выше тарифа купейного вагона и (или) тарифа экономического класса авиабилета), оплатой багажа, услуги камеры хранения, услуг по оформлению проездных билетов, а также возмещаются расходы, связанные с использованием постельных принадлежностей, оплатой установленных на транспорте дополнительных сборов (за исключением расходов, связанных с доставкой билетов на дом, переоформлением билетов по инициативе пассажира и пр. аналогичных дополнительных услуг), также в исключительных случаях может быть произведена оплата расходов такси на основании документов, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, а также документов, подтверждающих обоснованность таких расходов.

5. При участии в физкультурных и (или) спортивных мероприятиях может производиться оплата приобретения горюче-смазочных материалов для доставки участников мероприятий, материальной части (лодки, катера, яхты, велосипеды, лошади и т. д.), а также оплата платных автомобильных дорог (система взимания платы «Платон»).

НОРМЫ

расходов на возмещение затрат по услугам или аренде спортивных объектов и иных сооружений при проведении или участии в физкультурных мероприятиях и/или спортивных мероприятиях

Таблица № 9

№ п/п	Тип спортивного сооружения	Стоимость услуг в час (в рублях)
1	2	3
1.	Открытые плоскостные спортивные сооружения:	
	– игровые площадки, поля	до 800
	– поле для пляжного волейбола, гандбола и баскетбола	до 1 000
	– теннисные корты	до 1 600
	– стадионы	до 4 500
	– конькобежные дорожки с естественным льдом, стадионы для хоккея с мячом	до 3 500
	– конькобежные дорожки с искусственным льдом, стадионы для хоккея с мячом	до 7 500
2.	Крытые спортивные сооружения, включая вспомогательные помещения (за 1 единицу):	

1	2	3
	– спортивные залы, в том числе для игровых видов спорта	до 2 500
	– универсальные спортивные залы, дворцы спорта (используемые для летних видов спорта), манеж, теннисный корт	до 7 500
	– ледовый дворец спорта	до 11 000
	– ледовый тренировочный каток	до 5 500
	– ледовый стадион, конькобежная дорожка с искусственным льдом	до 14 000
	– шахматно-шашечные центры	до 3 000
3.	Бассейны, включая вспомогательные помещения:	
	– крытые 50 м	до 24 000
	– крытые 25 м	до 18 000
	– открытые 50 м	до 14 400
	– открытые 25 м	до 10 800
	– дорожка бассейна	до 3 000
	– баня, сауна	до 1 500
4.	Спортивные сооружения для стрелковых видов спорта, биатлона, включая вспомогательные помещения:	
	– пулевая стрельба (одно стрелковое место)	150 – 300
	– стендовая стрельба	до 5 000
	– стрельба из лука	до 2 300
	– оружейная комната (одно место)	150 – 300
5.	Спортивные сооружения для конного спорта и современного пятиборья:	
	– услуги по предоставлению лошадей	до 1 500
	– крытые конноспортивные манежи (включая предманежник)	до 5 500
	открытые спортивные сооружения:	
	поля для выездки, конкурные поля, поля для манежной езды, стипльчезный круг, трасса для полевых испытаний	до 4 200
	разминочное поле	до 2 000
	вспомогательные помещения:	
	денники (в сутки/в день)	до 3 000
	судейские домики (в день)	до 550
	трибуна (домик) с радиотрансляцией (в день)	до 1 800
6.	Гребные каналы, базы для академической гребли, гребли на байдарках и каноэ	до 2 000
7.	Яхт-клубы	до 2 000
	Услуги по предоставлению (аренда) яхт (1 яхта в час)	до 800
	Услуги по предоставлению (аренда) катеров (1 катер в час)	до 800
	Услуги по предоставлению (аренда) каноэ, каяка (1 каноэ, 1 каяк в час)	до 500
8.	Лыжные комплексы, включающие стационарные лыжные трассы, стартовые и финишные домики, помещения для подготовки и хранения лыж, трибуны, ограждения и др.	до 5 500
	– лыжероллерные трассы	до 700
	– услуги по предоставлению снегохода	до 2 300
	– услуги по предоставлению снегоукладочной машины (ратрак)	до 4 200
	– подготовка нестационарных трасс	до 1 700
9.	Стационарные трассы для биатлона, включая стрельбище и вспомогательные помещения	до 3 500
10.	Трамплины для прыжков на лыжах	до 3 500

1	2	3
11.	Горнолыжные комплексы (фристайл, горные лыжи, сноуборд и др.):	
	– подготовка трассы	до 3 000
	– подъемные устройства (на одного человека в день)	до 450
12.	Трасса спортивная для проведения спортивных мероприятий по мотоциклетному спорту (в том числе земельные участки, часть земельных участков)	до 3 300
13.	Трасса для ВМХ	до 2 800
14.	Трасса для картинга	до 3 000
15.	Искусственный скалодром, трасса для спортивного туризма	до 3 000
16.	Подготовка мест проведения соревнований по спортивному ориентированию (в день):	
	– лето	до 3 000
	– зима	до 5 500
17.	Подготовка мест проведения соревнований для легкой атлетики, велоспорта-шоссе, триатлона (бег, плавание, велошоссе, лыжная гонка, из расчета на каждый вид программы) (в день)	до 1 500
18.	Подготовка мест проведения соревнований для спортивного туризма	до 4 000
19.	Гребной слалом (в день)	до 2 000
20.	Спортивный комплекс со вспомогательным сооружением для технических видов спорта (мотокросс, мотобол, картинг)	до 2 300
21.	Дорожка для боулинга (одна дорожка)	до 600
22.	Подготовка спортивных трасс на территориях муниципальных образований республики для мотокросса и суперкросса в соответствии с правилами вида спорта «мотоциклетный спорт»	до 3 300
23.	Подготовка мест проведения (открытых спортивных площадок) для проведения мероприятий по игровым видам спорта в зимний период	до 1 500

Примечания:

1. Расчеты по стоимости услуг спортивных и иных сооружений рассматриваются Министерством на момент составления смет.

2. Стоимость услуг за пользование спортивными и иными сооружениями, не вошедшими в указанную таблицу, рассчитывается по предоставлению сведений или расценок с подробной расшифровкой предоставляемых услуг.

3. Оплата услуг спортивных и иных сооружений не должна превышать 10 часов в день на республиканских, межрегиональных и всероссийских физкультурных или спортивных мероприятиях и 12 часов на международных соревнованиях, проводимых на территории Республики Карелия и Российской Федерации.

4. В стоимость аренды и услуг спортивных и иных сооружений входит предоставление спортивных залов, раздевалок, подсобных помещений, пьедестала для награждения победителей и призеров соревнований.

5. Нормы расходов средств на возмещение затрат по услугам или аренде спортивных и иных объектов при проведении или участии в физкультурных мероприятиях и/или спортивных мероприятиях на территории иностранных государств определяются по фактическим расходам стоимости на основании отчетных документов.

**НОРМЫ
расходов на оплату услуг по подготовке мест проведения физкультурных
и спортивных мероприятий**

Таблица № 10

№ п/п	Наименование	Стоимость услуг в день (руб.)	Количество рабочих дней
1	2	3	4
Зимние виды спорта (спортивные дисциплины)			
1.	Подготовка трассы для проведения физкультурных мероприятий и спортивных соревнований по виду спорта «горнолыжный спорт», «сноуборд», «фристайл»	до 40 000	до 7

2.	Подготовка дистанции (трассы) для проведения физкультурных мероприятий и спортивных соревнований по видам спорта «спортивное ориентирование» (спортивные дисциплины, содержащие в своем наименовании слова «лыжная гонка»), «триатлон» (триатлон – зимний и другие), спортивный туризм (зимний)	до 8 000	до 4
Летние виды спорта (спортивные дисциплины)			
1.	Подготовка дистанции для проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий по видам спорта «спортивное ориентирование» (спортивные дисциплины, содержащие в своем наименовании слова «спринт», «классика», «кросс», «марафон», «эстафета»), «триатлон» (спортивные дисциплины, содержащие в своем наименовании слово «триатлон»), «современное пятиборье» (спортивные дисциплины «биатл», «триатл»), спортивный туризм.	до 5 500	до 4
2.	Подготовка трассы (дистанции) для проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий по видам спорта «велоспорт-маунтинбайк», «велоспорт-ВМХ», «легкая атлетика» (спортивные дисциплины, содержащие в своем наименовании слова «горный бег»), «конный спорт» (спортивная дисциплина «треборье»), «велоспорт – шоссе», «гребной слалом», «воднолыжный спорт» с учетом использования электробуксировочного устройства	до 10 000	до 4

НОРМЫ

расходов на разработку временных схем, приобретение технических средств организации дорожного движения при организации и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий

Таблица № 10.1

№ п/п	Наименование	Стоимость услуг (руб.)
Летние виды спорта (спортивные дисциплины)		
1.	Разработка временных схем организации дорожного движения при организации и проведении соревнований по велоспорту-шоссе	Размер оплаты определяется путем мониторинга в зависимости от наполнения услуги
2.	Приобретение (изготовление) или аренда технических средств, предусмотренных временными схемами организации дорожного движения, щитов ограждения трассы (баннеров) при организации и проведении соревнований по велоспорту-шоссе	Размер оплаты определяется путем мониторинга в зависимости от наполнения услуги
3.	Установка технических средств, предусмотренных временными схемами организации дорожного движения при организации и проведении соревнований по велоспорту-шоссе	Размер оплаты определяется путем мониторинга в зависимости от наполнения услуги

НОРМЫ

расходов средств на оплату услуг по информационно-техническому обеспечению физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий

Таблица № 11

Категория физкультурных и спортивных мероприятий	Стоимость услуг из расчета одного дня мероприятий (руб.)
1	2
Межмуниципальные, региональные, межрегиональные, всероссийские физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия	до 50 000
Международные физкультурные мероприятия и спортивные соревнования, проводимые на территории Российской Федерации, в том числе: Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России», Всероссийские массовые соревнования по спортивному	до 100 000

1	2
ориентированию «Российский Азимут», Всероссийские массовые соревнования по баскетболу «Оранжевый мяч», Всероссийский день бега «Кросс наций», Всероссийский день физкультурника, Всероссийские спартакиады среди обучающихся, молодежи, лиц с ограниченными возможностями, сильнейших спортсменов без ограничения верхней границы возраста, Всероссийские универсиады	
Оплата типографических услуг, изготовление баннеров, перетяжек, стендов	Размер оплаты определяется путем мониторинга в зависимости от наполнения услуги

НОРМЫ

расходов на аккредитацию при проведении физкультурных и спортивных мероприятий

Таблица № 12

Наименование услуги	Стоимость аккредитации на 1 человека (руб.)
Аккредитация участников, прессы, гостей, официальных лиц и других участников физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, организационный взнос, стартовый, заявочный взнос	до 350 или в соответствии с положением (регламентом) мероприятий

НОРМЫ

оплаты услуг по обеспечению безопасности в местах проведения физкультурных и спортивных мероприятий

Таблица № 13

Наименование услуги	Стоимость услуг в час одного сотрудника охранного предприятия (руб.)
Обеспечение безопасности участников физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий	до 350

Примечание. Оплата услуг производится исходя из расчета, но не должна превышать 10 часов в день на межмуниципальных, региональных и всероссийских физкультурных и (или) спортивных мероприятиях и 14 часов на международных физкультурных и (или) спортивных мероприятиях, проводимых на территории Республики Карелия.

НОРМЫ

расходов на обеспечение экипировкой участников физкультурных и спортивных мероприятий

Таблица № 14

Наименование мероприятия	Стоимость на 1 человека (руб.)
Обеспечение участников физкультурных и спортивных мероприятий экипировкой	до 10 000

НОРМЫ

расходов на оплату услуг по организации и проведению торжественных церемоний

Таблица № 15

Категории мероприятий	Стоимость организации и проведения торжественной церемонии (в рублях)
Межмуниципальные, региональные, межрегиональные, всероссийские и международные спортивные и физкультурные мероприятия, проводимые на территории Республики Карелия	до 50 000
Международные спортивные соревнования, проводимые на территории Республики Карелия, Всероссийские спартакиады среди обучающихся, молодежи, лиц с ограниченными возможностями здоровья, сильнейших спортсменов без ограничения верхней границы возраста, Всероссийские универсиады	до 100 000

НОРМЫ
расходов на приобретение канцелярских товаров и расходных материалов
на физкультурные и спортивные мероприятия

Таблица № 16

№ п/п	Наименования спортивных мероприятий	Стоимость на 1 участника в день (руб.)
1.	Международные мероприятия, проводимые на территории РФ	до 50
2.	Всероссийские мероприятия	до 20
3.	Региональные мероприятия	до 15

НОРМЫ
расходов по оплате услуг привлеченных специалистов и обслуживающего персонала
при проведении физкультурных и спортивных мероприятий

Таблица № 17

№ п/п	Категории обслуживающего персонала	Норма расходов на одного человека в день (руб.)
1.	Главный врач мероприятия	до 2 000
2.	Врач	до 1 900
3.	Медсестра	до 500
4.	Комендант мероприятия ^{<*>}	до 500
5.	Начальник тренировочного мероприятия	до 500
6.	Фотограф	до 1 000
7.	Радист, художник, машинистка и другие специалисты	до 470
8.	Рабочие	до 460
9.	Переводчик (сурдопереводчик)	до 1 000
10.	Ветеринарный врач	до 580

* Комендант мероприятия – специально назначаемый организаторами мероприятия специалист, осуществляющий общее руководство (свод) подготовкой спортивного или иного сооружения и работой всего обслуживающего персонала в период подготовки и проведения мероприятия.

Примечание. На подготовительном и заключительном этапах мероприятий оплата работы главного врача, коменданта, переводчика, машинистки и рабочих может увеличиваться дополнительно до одного дня.

НОРМЫ
расходов средств на аренду электронно-технического оборудования
и контрольно-измерительных приборов

Таблица № 18

№ п/п	Вид аппаратуры (оборудования)	Стоимость в день (руб.)
1.	Фотофиниш – 1 комплект	до 4 200
2.	Таймрекордер (электронный хронометр) – 1 шт.	до 4 200
3.	Компьютерное обеспечение (1 комплект, включая печатающее устройство)	до 2 400
4.	Электронная судейско-информационная аппаратура (1 комплект)	до 3 000

Примечания:

1. Стоимость услуг за пользование электронно-техническим оборудованием и контрольно-измерительными приборами, не вошедшими в указанную таблицу, рассчитывается по предоставлению сведений или расценок с подробной расшифровкой предоставляемых услуг.

2. Электронная судейско-информационная аппаратура предусматривается для видов единоборств из расчета на 1 ковер, для игровых видов спорта – на 1 площадку.

**НОРМЫ
расходов на научно-методическое и антидопинговое обеспечение спортсменов –
членов спортивных сборных команд Республики Карелия**

Таблица № 19

Наименование обследования	Норма расходов на одно обследование спортсмена (руб.)
1. Антидопинговый контроль (далее – АДК)	
1.1. Соревновательный АДК (по биопробе мочи)	до 5 700
1.2. Соревновательный АДК (по биопробе крови)	до 6 000
1.3. Внесоревновательный АДК (по биопробе мочи)	до 2 850
1.4. Определение гематологических параметров в рамках антидопингового мониторинга	до 6 000
1.5. Определение стероидных параметров в рамках антидопингового мониторинга	до 6 200
1.6. Определение рекомбинантного гормона роста	до 4 850
1.7. Определение происхождения стероидов методом масс-спектрометрии изотопного соотношения (по атипичской биопробе мочи)	до 6 500
1.8. Определение рекомбинантного эритропоэтина в биопробах спортсменов	до 6 000
1.9. Проведение исследования биологического материала у лошадей (кровь, моча)	до 5 500
1.10. Услуги по сбору биопроб (кровь, моча) организацией, выигравшей конкурс	до 8 000
2. Этапные комплексные обследования (далее – ЭКО)	
2.1. ЭКО 1	до 6 500
2.2. ЭКО 2	до 3 000
2.3. Этапный контроль за функциональным состоянием организма спортсменов	до 7 600
3. Текущие обследования (далее – ТО)	
3.1. ТО 1	до 3 500
3.2. ТО 2	до 2 000
3.3. Текущий контроль за функциональным состоянием организма спортсменов, контроль переносимости тренировочных нагрузок	до 12 000
4. Обследование соревновательной деятельности	
4.1. Анализ выступления спортсменов на соревнованиях	до 3 500
5. Углубленное медицинское обследование спортсменов	до 7 000
6. Биохимический контроль за состоянием здоровья спортсменов	до 11 000
7. Внеочередные медицинские осмотры и обследования, другие медицинские процедуры и услуги ведущим спортсменам – членам спортивных сборных команд Республики Карелия и России, являющимся победителями и призерами чемпионатов, первенств, Кубков России, Европы, мира, крупных всероссийских и международных соревнований (турниры класса «А» и «Гран При»), участниками Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр (по ходатайствам региональных и всероссийских спортивных федераций, в соответствии с медицинскими рекомендациями)	По фактическим расходам, на основании отчетных документов

Примечание. В случае необходимости может проводиться оценка результатов биохимического анализа крови спортсменов – членов спортивных сборных команд Республики Карелия, оказание консультативной помощи тренерам по вопросам подготовки, изготовление научно-методических пособий.

НОРМЫ
расходов на обеспечение спортсменов сборных команд Республики Карелия лекарственными препаратами, биологически активными добавками и изделиями медицинского назначения

Таблица № 20

№ п/п	Наименование спортивных мероприятий	Норма расходов на одного человека в день (в рублях)
1.	Международные, всероссийские соревнования и тренировочные мероприятия по летним и зимним Олимпийским видам спорта ^{<*>}	до 1 000
2.	Международные, всероссийские соревнования и тренировочные мероприятия по видам спорта, входящим в программу Паралимпийских и Сурдлимпийских игр ^{<***>}	до 1 000
3.	Международные, всероссийские соревнования и тренировочные мероприятия по неолимпийским видам спорта и видам спорта, не входящим в программу Паралимпийских и Сурдлимпийских игр ^{<***>}	до 700

Примечание. Нормы расходов на обеспечение лекарственными препаратами, биологически активными добавками и изделиями медицинского назначения для отдельных спортсменов сборных команд Республики Карелия могут быть увеличены на основании данных о состоянии здоровья спортсменов по результатам последнего углубленного медицинского обследования, заключений специалистов учреждений здравоохранения, находящихся в ведении ФМБА России, и индивидуальных планов графиков фармакологического обеспечения:

* до 2 500 руб.

** до 2 500 руб.

*** до 1 500 руб.

НОРМЫ
расходов на страхование участников физкультурных и спортивных мероприятий

Таблица № 21

№ п/п	Вид страхования	Стоимость услуг страхования на одного человека в день (руб.)
1.	Страхование участников физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации	до 25
2.	Страхование участников физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых за пределами территории Российской Федерации	По фактическим расходам
3.	Оплата ветеринарного свидетельства	По фактическим расходам

НОРМЫ
расходов средств на медицинское обеспечение при проведении физкультурных и спортивных мероприятий

Таблица № 22

Наименование услуги	Стоимость услуг в час (руб.)
Медицинское обеспечение при проведении физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, в том числе: специализированная медицинская помощь, автомашина скорой медицинской помощи, специализированная медицинская помощь с автомашиной скорой помощи, платные медицинские услуги по предоставлению скорой специализированной медицинской помощи с автомобилем специализированной медицинской помощи, дежурство (обеспечение работы) бригады скорой медицинской помощи и другие медицинские услуги, в оказании которых может возникнуть необходимость при проведении физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий	до 3 500

НОРМЫ
расходов на проживание и питание на территории иностранных государств

Таблица № 23

№ п/п	Страны	Предельная норма возмещения питания в день (долларов США)	Предельная норма возмещения расходов по найму жилого помещения в сутки
1	2	3	4
1.	Абхазия	до 54	до 95 долларов США
2.	Австралия	до 60	до 130 долларов США
3.	Австрия	до 66	до 120 евро
4.	Азербайджан	до 57	до 75 долларов США в Баку, до 60 долларов США на остальной территории
5.	Албания	до 67	до 150 долларов США
6.	Алжир	до 65	до 85 долларов США
7.	Ангола	до 80	до 140 долларов США
8.	Андорра	до 62	до 140 евро
9.	Антигуа и Барбуда	до 69	до 100 долларов США
10.	Аргентина	до 64	до 130 долларов США
11.	Армения	до 57	до 110 долларов США в Ереване, до 80 долларов США на остальной территории
12.	Афганистан	до 80	до 100 долларов США
13.	Багамские Острова	до 64	до 100 долларов США
14.	Бангладеш	до 67	до 100 долларов США
15.	Барбадос	до 68	до 100 долларов США
16.	Бахрейн	до 66	до 90 долларов США
17.	Белиз	до 59	до 100 долларов США
18.	Беларусь	до 57	до 120 долларов США в Минске, до 80 долларов США на остальной территории
19.	Бельгия	до 64	до 150 евро
20.	Бенин	до 66	до 95 долларов США
21.	Бермудские Острова	до 69	до 100 долларов США
22.	Болгария	до 55	до 110 долларов США
23.	Боливия	до 63	до 80 долларов США
24.	Босния и Герцеговина	до 60	до 110 долларов США
25.	Ботсвана	до 64	до 120 долларов США
26.	Бразилия	до 58	до 160 долларов США
27.	Бруней	до 57	до 100 долларов США
28.	Буркина-Фасо	до 72	до 140 долларов США
29.	Бурунди	до 74	до 100 долларов США
30.	Вануату	до 68	до 120 евро
31.	Великобритания	до 69	до 120 английских фунтов стерлингов в Лондоне, до 100 на остальной территории
32.	Венгрия	до 61	до 100 долларов США
33.	Венесуэла	до 64	до 100 долларов США
34.	Вьетнам	до 63	до 100 долларов США
35.	Габон	до 70	до 130 долларов США
36.	Гаити	до 61	до 80 долларов США
37.	Гайана	до 67	до 110 долларов США

1	2	3	4
38.	Гамбия	до 62	до 110 долларов США
39.	Гана	до 66	до 110 долларов США
40.	Гватемала	до 68	до 90 долларов США
41.	Гвинея	до 66	до 150 долларов США
42.	Гвинея-Бисау	до 91	до 50 долларов США
43.	Германия	до 65	до 200 евро
44.	Гибралтар	до 69	до 60 долларов США
45.	Гондурас	до 75	до 60 долларов США
46.	Гренада	до 92	до 70 долларов США
47.	Греция	до 58	до 120 долларов США
48.	Грузия	до 54	до 95 долларов США в Тбилиси, до 80 долларов США на остальной территории
49.	Дания	до 70	до 1 300 датских крон
50.	Джибути	до 75	до 100 долларов США
51.	Содружество Доминики	до 69	до 80 долларов США
52.	Доминиканская Республика	до 59	до 130 долларов США
53.	Египет	до 60	до 120 долларов США
54.	Замбия	до 68	до 155 долларов США
55.	Заморские территории Франции	до 65	до 130 евро
56.	Зимбабве	до 57	до 130 долларов США
57.	Израиль	до 70	до 100 долларов США
58.	Индия	до 62	до 100 долларов США
59.	Индонезия	до 69	до 110 долларов США
60.	Иордания	до 62	до 60 долларов США
61.	Ирак	до 81	до 100 долларов США
62.	Иран	до 62	до 110 долларов США
63.	Ирландия	до 65	до 150 евро
64.	Исландия	до 70	до 160 долларов США
65.	Испания	до 62	до 140 евро
66.	Италия	до 65	до 150 евро
67.	Йемен	до 66	до 100 долларов США
68.	Кабо-Верде	до 64	до 70 долларов США
69.	Казахстан	до 55	до 100 долларов США в Нур-Султане и Алма-Ате, до 70 долларов США на остальной территории
70.	Каймановы Острова	до 69	до 130 долларов США
71.	Камбоджа	до 68	до 120 долларов США
72.	Камерун	до 69	до 100 долларов США
73.	Канада	до 62	до 130 долларов США
74.	Катар	до 58	до 120 долларов США
75.	Кения	до 66	до 120 долларов США
76.	Кипр	до 59	до 140 долларов США
77.	Кыргызстан	до 56	до 100 долларов США в Бишкеке, до 70 на остальной территории
78.	Республика Кирибати	до 75	до 130 долларов США
79.	Китай	до 67	до 120 долларов США

1	2	3	4
80.	Китай (Гонконг)	до 67	до 120 долларов США
81.	Китай (Макао)	до 67	до 100 долларов США
82.	Китай (Тайвань)	до 67	до 120 долларов США
83.	Колумбия	до 65	до 90 долларов США
84.	Коморские Острова	до 86	до 150 долларов США
85.	Конго	до 85	до 120 долларов США
86.	Демократическая Республика Конго	до 76	до 100 долларов США
87.	Корейская Народно-Демократическая Республика	до 65	до 170 долларов США
88.	Республика Корея	до 66	до 180 долларов США
89.	Коста-Рика	до 63	до 90 долларов США
90.	Кот-д'Ивуар	до 74	до 110 долларов США
91.	Куба	до 65	до 100 долларов США
92.	Кувейт	до 59	до 120 долларов США
93.	Лаос	до 64	до 100 долларов США
94.	Латвия	до 55	до 120 долларов США в Риге, до 65 на остальной территории
95.	Лесото	до 61	до 100 долларов США
96.	Либерия	до 78	до 115 долларов США
97.	Ливан	до 73	до 60 долларов США
98.	Ливия	до 70	до 100 долларов США
99.	Литва	до 57	до 130 долларов США в Вильнюсе, до 115 на остальной территории
100.	Лихтенштейн	до 71	до 150 долларов США
101.	Люксембург	до 61	до 90 евро
102.	Маврикий	до 63	до 100 долларов США
103.	Мавритания	до 67	до 120 долларов США
104.	Мадагаскар	до 64	до 120 долларов США
105.	Македония	до 60	до 150 долларов США
106.	Малави	до 66	до 90 долларов США
107.	Малайзия	до 60	до 120 долларов США
108.	Мали	до 70	до 140 долларов США
109.	Мальдивы	до 67	до 100 долларов США
110.	Мальта	до 61	до 100 долларов США
111.	Марокко	до 58	до 120 долларов США
112.	Мексика	до 64	до 100 долларов США
113.	Мозамбик	до 68	до 100 долларов США
114.	Молдова	до 53	до 90 долларов США в Кишиневе, до 50 на остальной территории
115.	Монако	до 65	до 150 долларов США
116.	Монголия	до 59	до 90 долларов США
117.	Мьянма	до 65	до 80 долларов США
118.	Намибия	до 61	до 140 долларов США
119.	Науру	до 60	до 130 долларов США
120.	Непал	до 65	до 85 долларов США
121.	Нигер	до 78	до 150 долларов США

1	2	3	4
122.	Нигерия	до 72	до 150 долларов США
123.	Нидерланды	до 65	до 200 евро
124.	Никарагуа	до 68	до 90 долларов США
125.	Новая Зеландия	до 65	до 130 долларов США
126.	Норвегия	до 79	до 1 055 норвежских крон
127.	Объединенные Арабские Эмираты	до 60	до 155 долларов США
128.	Оман	до 62	до 110 долларов США
129.	Пакистан	до 69	до 120 долларов США
130.	Палау, остров	до 63	до 150 долларов США
131.	Палестина	до 70	до 100 долларов США
132.	Панама	до 64	до 100 долларов США
133.	Папуа-Новая Гвинея	до 68	до 120 долларов США
134.	Парагвай	до 57	до 70 долларов США
135.	Перу	до 63	до 110 долларов США
136.	Польша	до 56	до 95 долларов США
137.	Португалия	до 61	до 95 долларов США
138.	Пуэрто-Рико	до 72	до 170 долларов США
139.	Руанда	до 72	до 120 долларов США
140.	Румыния	до 56	до 130 долларов США
141.	Сальвадор	до 68	до 90 долларов США
142.	Самоа	до 64	до 90 долларов США
143.	Сан-Марино	до 65	до 150 евро
144.	Сан-Томе и Принсипи	до 74	до 100 долларов США
145.	Саудовская Аравия	до 64	до 100 долларов США
146.	Свазиленд	до 65	до 110 долларов США
147.	Сейшельские Острова	до 71	до 170 долларов США
148.	Сенегал	до 70	до 130 долларов США
149.	Сент-Люсия	до 69	до 100 долларов США
150.	Сербия и Черногория	до 60	до 95 долларов США
151.	Сингапур	до 61	до 170 долларов США
152.	Сирия	до 62	до 100 долларов США
153.	Словакия	до 59	до 100 долларов США
154.	Словения	до 57	до 130 долларов США
155.	Соломоновы Острова	до 56	до 120 долларов США
156.	Сомали	до 70	до 100 долларов США
157.	Судан	до 78	до 160 долларов США
158.	Суринам	до 69	до 130 долларов США
159.	США	до 72	до 350 долларов США в Нью-Йорке, до 260 на остальной территории
160.	Сьерра-Леоне	до 69	до 150 долларов США
161.	Таджикистан	до 60	до 100 долларов США в Душанбе, до 80 на остальной территории
162.	Таиланд	до 58	до 140 долларов США
163.	Танзания	до 66	до 110 долларов США
164.	Того	до 65	до 90 долларов США

1	2	3	4
165.	Тонга	до 54	до 115 долларов США
166.	Тринидад и Тобаго	до 68	до 110 долларов США
167.	Тунис	до 60	до 95 долларов США
168.	Туркменистан	до 65	до 50 долларов США в Ашхабаде, до 35 на остальной территории
169.	Турция	до 64	до 120 долларов США
170.	Уганда	до 65	до 100 долларов США
171.	Узбекистан	до 59	до 100 долларов США в Ташкенте, до 40 на остальной территории
172.	Украина	до 53	до 150 долларов США в Киеве, до 100 на остальной территории
173.	Уругвай	до 60	до 70 долларов США
174.	Фиджи	до 61	до 70 долларов США
175.	Филиппины	до 63	до 150 долларов США
176.	Финляндия	до 62	до 180 евро
177.	Франция	до 65	до 185 евро
178.	Хорватия	до 63	до 120 долларов США
179.	Центральноафриканская Республика	до 90	до 100 долларов США
180.	Чад	до 95	до 170 долларов США
181.	Чехия	до 60	до 140 долларов США
182.	Чили	до 63	до 90 долларов США
183.	Швейцария	до 71	до 270 швейцарских франков
184.	Швеция	до 65	до 2 000 шведских крон
185.	Шри-Ланка	до 62	до 70 долларов США
186.	Эквадор	до 67	до 75 долларов США
187.	Экваториальная Гвинея	до 79	до 110 долларов США
188.	Эритрея	до 68	до 70 долларов США
189.	Эстония	до 55	до 120 долларов США в Таллине, до 60 на остальной территории
190.	Эфиопия	до 70	до 100 долларов США
191.	Южная Осетия	до 54	до 95 долларов США
192.	Южно-Африканская Республика	до 58	до 100 долларов США
193.	Ямайка	до 69	до 130 долларов США
194.	Япония	до 83	до 24 000 японских иен

Примечание. При участии в спортивных мероприятиях на территории иностранных государств также могут оплачиваться расходы, связанные с оформлением виз и документов, расходы по переводу с иностранного языка отчетных документов, услуги камеры хранения, проезда в стране пребывания (трансфер), входные билеты (абонементы) на спортивные мероприятия, медикаменты, оформление протоколов, стартовые, заявочные взносы, аккредитация, оплата лицензии за участие и прочие расходы, предусмотренные исходя из особенностей мероприятия и вида спорта в соответствии с положением (регламентом) соревнований. Сумма оплаты определяется по фактическим расходам стоимости на основании отчетных документов.

МИНИСТЕРСТВО ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ
И СПОРТУ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

6 мая 2019 г.

№ 162

г. Петрозаводск

1142 Об утверждении Порядка проведения официальных физкультурных
и спортивных мероприятий на территории Республики Карелия

В целях развития и популяризации видов спорта, пропаганды физической культуры и спорта, формирования у участников и зрителей физкультурных и спортивных мероприятий патриотизма и нравственности, а также повышения уровня организации и проведения региональных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Республики Карелия, в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Республики Карелия от 12 января 2009 года № 1257-ЗРК «О некоторых вопросах в области физической культуры и спорта в Республике Карелия», Положением о Министерстве по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 5 августа 2013 года № 241-П, приказываю:

1. Утвердить Порядок проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Республики Карелия согласно приложению к настоящему приказу.
2. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия (далее – Министерство).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра М. Л. Антипова.

И. о. Министра

А. В. ЕРМАШОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства по делам
молодежи, физической
культуре и спорту
Республики Карелия
от 6 мая 2019 г.
№ 162

ПОРЯДОК
проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий
на территории Республики Карелия

1. Порядок проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Республики Карелия (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Республики Карелия от 12 января 2009 года № 1257-ЗРК «О некоторых вопросах в области физической культуры и спорта в Республике Карелия», Положением о Министерстве по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 5 августа 2013 года № 241-П.

2. Настоящий Порядок определяет требования к проведению на территории Республики Карелия официальных физкультурных и спортивных мероприятий (далее – Мероприятия), включенных в Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий Республики Карелия (далее – Календарный план).

3. Статус и наименование чемпионата, кубка или первенства Республики Карелия могут иметь только официальные спортивные соревнования.

4. Организаторами Мероприятий являются:

1) Министерство по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия (далее – Министерство);

- 2) физкультурно-спортивные организации Республики Карелия;
- 3) региональные спортивные федерации, аккредитованные Министерством, и (или) отделения общероссийских спортивных федераций по видам спорта, аккредитованные в установленном порядке федеральным органом исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта;
- 4) юридические или физические лица, по инициативе которых проводятся официальные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия.
5. К участникам Мероприятий относятся лица, предусмотренные положениями (регламентами) о данных мероприятиях.
6. Мероприятия проводятся на основании положений (регламентов) о проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее – Положения), утвержденных Министерством.
7. Организаторы Мероприятия, указанные в подпункте 2 пункта 4, кроме физкультурно-спортивных организаций Республики Карелия, являющихся государственными или муниципальными учреждениями Республики Карелия, подпунктах 3 – 4 пункта 4 настоящего Порядка, предоставляют в Министерство согласованное с Автономным учреждением Республики Карелия Центр спортивной подготовки «Школа высшего спортивного мастерства» (далее – АУ РК ЦСП «ШВСМ») положение (регламент) о соответствующем Мероприятии не позднее 30 дней до его начала.
8. Положение о Мероприятии размещается на официальном сайте Министерства.
9. Организаторы Мероприятий, юридические и физические лица, ответственные за проведение Мероприятия, несут ответственность за исполнение всех требований, изложенных в Положении, и правил соревнований по видам спорта. В случае неисполнения ими требований Положения и правил соревнований по видам спорта Министерство имеет право приостановить проведение Мероприятия, изменить сроки и время его проведения, прекратить Мероприятие и не утверждать его итоги.
10. Органам управления физической культуры и спорта муниципальных образований, на территории которых проводится Мероприятие, рекомендуется оказывать содействие организаторам Мероприятия при подготовке и проведении Мероприятия, в том числе подготовку спортсооружений, мест для проживания и питания участников, обеспечение безопасности и охраны общественного порядка, освещение в средствах массовой информации, проведение церемоний открытия и закрытия Мероприятий.
11. Организаторы Мероприятия, указанные в подпункте 2 пункта 4, кроме физкультурно-спортивных организаций Республики Карелия, являющихся государственными или муниципальными учреждениями Республики Карелия, в подпунктах 3 – 4 пункта 4 настоящего Порядка, в срок, указанный в Положении об официальных региональных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, предоставляют в АУ РК ЦСП «ШВСМ» в течение 10 дней со дня окончания спортивного или физкультурного мероприятия итоговые результаты (протоколы) и отчеты о проведении Мероприятия по одному экземпляру на бумажном и электронном носителях, отчетные документы по расходованию средств бюджета Республики Карелия в рамках согласованной сметы расходов.
12. Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности на объектах спорта при проведении Мероприятия осуществляется организаторами Мероприятия совместно с территориальными органами правопорядка.
13. При проведении Мероприятия на соответствующих участках автомобильных дорог осуществляется временное ограничение или прекращение движения транспортных средств по таким участкам дорог в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
14. Ответственность за нарушение правил обеспечения безопасности при проведении Мероприятия несут организаторы таких Мероприятий, собственники, пользователи объектов спорта в соответствии с законодательством Российской Федерации.
15. В случае, если организаторами Мероприятия являются несколько лиц, распределение прав и обязанностей между ними в отношении такого Мероприятия осуществляется на основе договора и (или) положения (регламента) о таком Мероприятии. Если иное не предусмотрено указанными документами, организаторы Мероприятия несут солидарную ответственность за вред, причиненный участникам Мероприятия и (или) третьим лицам.
16. Торжественный церемониал открытия и закрытия Мероприятий проводится в соответствии с Инструкцией о проведении торжественных церемониалов открытия и закрытия официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Республики Карелия (прилагается).

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку
проведения официальных
физкультурных и спортивных
мероприятий на территории
Республики Карелия

ИНСТРУКЦИЯ
по проведению торжественных церемониалов открытия и закрытия официальных
физкультурных и спортивных мероприятий на территории Республики Карелия

I. Общие положения

1. Настоящая инструкция разработана с целью приведения к единообразию организации и проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Республики Карелия (далее – Мероприятия), разработки алгоритма последовательных действий во время организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий, привлечения как можно большего числа жителей Республики Карелия к регулярным занятиям физической культурой и спортом, к их участию в физкультурных и спортивных мероприятиях в качестве участников, зрителей и болельщиков, воспитания патриотизма среди населения республики.

II. Подготовка к проведению Мероприятий

2. Физкультурные и спортивные мероприятия проводятся в соответствии с утвержденным Министерством по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия календарным планом официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Республики Карелия, положениями о проведении региональных спортивных мероприятий, правилами, регламентами и требованиями по обеспечению безопасности участников и зрителей.

3. Организатору Мероприятия для проведения соревнований необходимо не позднее чем за 10 дней до начала Мероприятия предоставить специалисту Автономного учреждения Республики Карелия Центр спортивной подготовки «Школа высшего спортивного мастерства» или Государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Республиканская спортивная школа олимпийского резерва» пакет организационных документов:

- программу проведения Мероприятия;
- сценарий открытия и закрытия Мероприятия;
- схему размещения технического оборудования (стейдж-план).

4. В план подготовительной работы включаются следующие вопросы:

- подготовка мест проведения Мероприятия, обеспечение оборудованием и инвентарем;
- обеспечение и подготовка мест проведения Мероприятия, оборудования и инвентаря;
- разработка сценария торжественного открытия и закрытия Мероприятия;
- назначение судейской коллегии;
- организация работы обслуживающего персонала;
- обеспечение мест для проживания и питания участников;
- изготовление афиш, пригласительных билетов, буклетов;
- изготовление наглядной агитации (баннеры, растяжки, вымпелы, значки);
- изготовление трафаретов с названием территорий (команд);
- приобретение канцтоваров;
- приобретение (изготовление) наградного материала и атрибутики;
- назначение ответственных лиц за музыкальное сопровождение и за состояние радиоаппаратуры и фонограмм;
- подготовка бланков протоколов соревнований, таблиц, отчетов о проведенных мероприятиях и т. д.;
- обеспечение медицинского обслуживания соревнований;
- проведение семинара и зачета по правилам соревнований с судьями, обслуживающими Мероприятие;
- проведение комиссии по допуску участников;
- проведение совещания главной судейской коллегии совместно с тренерами и представителями команд;
- обеспечение проведения торжественной части открытия Мероприятия (приглашение почетных гостей, приветствие участников Мероприятия, организация показательных выступлений спортсменов и художественных коллективов);
- подготовка пьедестала почета и флагштока для подъема флага;
- обеспечение работы СМИ, печати, телерадиовещания;

- организация питания;
- обеспечение мер противопожарной безопасности объекта спорта;
- определение места для стоянки автотранспорта;
- обеспечение соблюдения правопорядка при проведении Мероприятия;
- и другое (по необходимости, в соответствии с планом работы).

III. Проведение торжественных церемониалов Мероприятия

5. Торжественный церемониал является важной составной частью физкультурного и спортивного мероприятия. Он имеет большое воспитательное значение, способствует пропаганде физической культуры и спорта, формированию у участников и зрителей патриотизма и нравственности.

6. Порядок Торжественного церемониала разрабатывается оргкомитетом проводящей организации совместно с главной судейской коллегией с учетом уровня Мероприятия, положения, особенностей и традиций вида спорта, а также устава и регламента всероссийских спортивных федераций. Он включает последовательность действий членов оргкомитета, спортсменов, тренеров, судей, почетных гостей, других лиц и служб при открытии и закрытии соревнований.

7. Порядок Торжественного церемониала утверждается оргкомитетом организации, проводящей Мероприятие.

8. На торжественный церемониал участники Мероприятия должны выходить в спортивной форме, при этом форма устанавливается проводящей организацией или главной судейской коллегией по виду спорта.

9. При подготовке торжественного церемониала проводятся репетиции с участием всех лиц и служб, обеспечивающих отдельные его части.

10. Работу по проведению церемонии открытия Мероприятия рекомендуется разбить на два этапа:

1) первый этап – подготовительный:

определение места и времени проведения церемонии открытия Мероприятия;

проверка представителем проводящей организации и руководителем спортивного сооружения готовности объекта спорта к проведению торжественного церемониала;

оформление (по необходимости) помещения флагами физкультурно-спортивной организации, флагами расцвечивания;

спортивное сооружение, на котором проводится торжественный церемониал, должно быть оформлено средствами наглядной агитации и информационными материалами (баннеры, растяжки), радиофицировано, а также снабжено государственной символикой Российской Федерации, Республики Карелия, оборудованием и инвентарем для проведения церемонии награждения:

– Государственным флагом Российской Федерации;

– Государственным гимном Российской Федерации (слова С. Михалкова, музыка А. Александрова);

– Государственным флагом Республики Карелия;

– Государственным гимном Республики Карелия (слова А. Мишина и И. Костина, музыка А. Белобородова);

– пьедесталом почета, штандартами с названием команд-участниц соревнований;

определение состава участников открытия (в зависимости от поступивших заявок);

определение численности и количества команд, формы одежды, порядка построения, состава судейской коллегии (если выводятся судьи), командующего и принимающего парад, участников подъема флага;

определение процедуры вручения участникам и почетным гостям цветов, сувениров, вымпелов, значков и т. п.;

инструктаж участников Мероприятия по схеме их выхода и расстановки накануне проведения торжественного церемониала;

рекомендуемый порядок построения участников открытия Мероприятия:

– командующий парадом (судья при участниках), знаменосцы с флагами расцвечивания, физкультурно-спортивных организаций, клубов;

– команды-участницы Мероприятия (спортсмены) в установленном порядке (впереди каждой – выводящий, несущий табличку с названием команды (территории));

– колонна ветеранов спорта (с обязательным наличием спортивных наград, лент чемпионов и т. д.);

рекомендуемое построение команд на параде – в порядке мест, занятых на предыдущих аналогичных соревнованиях. При первичном проведении соревнования рекомендуемое построение команд – в порядке русского алфавита по названию команд (территории);

для оказания помощи командующему парадом необходимо выделить достаточное количество судей;

командующему парадом до начала мероприятия необходимо ознакомиться с текстом судьи-информатора и сценарием;

участники парада должны прибыть к месту построения не позднее чем за 15 минут до начала (команды «Марш!»);

2) второй этап – открытие Мероприятия:

построение спортсменов, тренеров, судей перед началом соревнований в форме, установленной для церемониала для каждой категории;

сбор членов оргкомитета проводящей организации и лиц, приглашенных для участия в торжественном церемониале;

информационное сообщение диктора (судьи-информатора) о Мероприятии, его участниках, истории вида спорта, достижениях спортсменов и т. д.

11. Церемония открытия Мероприятия:

1) трансляция позывных, извещающих о начале церемонии открытия;

2) приветственный текст для зрителей, ведущего церемонии (1 – 2 минуты), информация о предстоящем турнире, о развитии вида спорта в Российской Федерации, в Республике Карелия;

3) трансляция марша для выхода участников на парад;

4) марш-парад команд в установленном порядке. Представление команд в процессе марша;

5) команда – «Парад, равняйся! Смирно! Равнение на середину!»;

6) рапорт командующего парадом: «Товарищ (наименование главного должностного лица – например – Председатель организационного комитета)! Участники (название соревнований) для парада построены! Командующий парадом – судья (судейская квалификация (категория) звание, фамилия)»;

7) приветствие участников принимающим парад. Команда – «Вольно!»;

8) приветственные речи представителей организаторов, проводящих организаций, почетных гостей;

9) на официальных Мероприятиях регионального уровня первое слово предоставляется руководителям органов исполнительной власти в соответствии с иерархией должностей (Правительство Республики Карелия, Министерство по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия);

10) объявление об открытии Мероприятия, подъем государственных флагов с исполнением государственных гимнов;

11) при одновременном подъеме (размещении) Государственных флагов Российской Федерации, Республики Карелия, муниципального образования, общественного объединения либо предприятия, учреждения или организации порядок расположения осуществляется с учетом положений Федерального конституционного закона от 25 декабря 2000 года № 1-ФКЗ «О Государственном флаге Российской Федерации»;

12) при официальном исполнении Государственных гимнов Российской Федерации и Республики Карелия присутствующие слушают их стоя, мужчины – без головных уборов;

13) в случае если исполнение Государственных гимнов Российской Федерации и Республики Карелия сопровождается поднятием Государственных флагов Российской Федерации и Республики Карелия, присутствующие поворачиваются к ним лицом до окончания исполнения гимнов, при этом ведущим подаются предварительные команды: «На Государственные флаги Российской Федерации и Республики Карелия – равняйся, смирно! Государственные флаги Российской Федерации и Республики Карелия – поднять!»;

14) объявление об открытии Мероприятия, распоряжение: «Главному судье приступить к выполнению своих обязанностей!»;

15) вручение вымпелов, значков, сувениров, цветов участникам и почетным гостям Мероприятия;

16) проход участников под торжественный марш перед трибунами, пожелание успеха участникам;

17) при проведении торжественных церемоний рекомендуется включать в программу открытия показательные выступления спортсменов и художественных коллективов;

18) представление участников и судей во время проведения соревнований:

– представление участников и судейской коллегии проводится перед началом, перед сменой и в перерывах соревнований;

– в дикторском тексте при представлении членов оргкомитета, приглашенных лиц указываются должность, звание, имя, отчество, фамилия;

– при представлении спортсмена называются нагрудный номер, звание, имя, фамилия и физкультурно-спортивная организация, территория, от которой выступает спортсмен. В отдельных случаях и видах спорта объявляются звание, имя, отчество, фамилия тренера, другие краткие сведения о спортсмене;

– при представлении судейской коллегии называются: судейская квалификация (категория), звание, имя, фамилия, территория, от которой прибыл судья;

– при представлении участник (судья) должен сделать шаг вперед, повернуться лицом к присутствующим на соревнованиях и возвратиться на место.

VI. Церемония закрытия Мероприятия и награждение призеров

12. Проведение торжественного церемониала закрытия Мероприятия следует разбить на два этапа:

1) первый этап – подготовительный:

для проведения церемонии награждения необходимо подготовить:

– награды (призы, кубки, медали, жетоны, дипломы, грамоты);

– наградную атрибутику (цветы, сувениры);

– оборудование (пьедестал почета, подносы для наград, музыкальные фонограммы и т. д.);

церемония награждения проводится с учетом особенностей вида спорта, условий и места проведения Мероприятия;

награждение сопровождается исполнением торжественной мелодии (туш);

церемония награждения проводится:

– при завершении соревнований;

– по окончании соревнований в виде программы комплексных соревнований (многоборья, спартакиады);

– по окончании соревнований в отдельной дисциплине вида спорта.

В случае если для подготовки церемонии награждения требуется время, паузу рекомендуется заполнить исполнением музыкальных произведений, показательными выступлениями спортсменов, художественных коллективов.

Для проведения церемонии награждения создается специальная группа, которая определяется оргкомитетом или главной судейской коллегией Мероприятия. Группа награждения готовит наградные листы, в которых записываются:

– вид программы, фамилия, имя, звание призера, команда (территория);

– результат; фамилия, имя, отчество тренера, его должность и звание;

– награды и наградная атрибутика;

– список лиц, вручающих награды (с указанием должности, звания), согласованный с оргкомитетом проводящей организации, который передается диктору (судье-информатору).

По готовности призеров, лиц, вручающих награды, главный судья дает команду о начале церемонии награждения.

2) Второй этап – награждение призеров и церемония закрытия Мероприятия:

церемония закрытия Мероприятия включает:

– информацию диктора (судьи-информатора) о результатах соревнований, призерах;

– сбор и построение участников Мероприятия перед выходом на спортивную арену;

– выход участников Мероприятия и лиц, вручающих награды;

выход команд на парад закрытия в порядке мест, занятых на соревнованиях;

выход членов-представителей организаторов и проводящих организаций, почетных гостей и лиц, вручающих награды;

проверка командующим парадом готовности участвующих в параде;

трансляция торжественного марша, выход участников, информационное сообщение (судья-информатор) о прошедших соревнованиях;

доклад командующего парадом: «Парад, равняйся! Смирно! Равнение на середину!», рапорт командующего парадом «Товарищ (наименование главного должностного лица – например – Председатель организационного комитета)! Победители (название мероприятия) для награждения и торжественного закрытия построены! Командующий парадом – судья (фамилия)»;

принимающий парад дает команду «Вольно!»;

представители от оргкомитета (почетные гости) произносят поздравительные речи;

главный судья (или диктор) объявляет результаты соревнований;

начинается вручение наград, дипломов, цветов, памятных сувениров по нарастающей шкале, в зависимости от занятых мест (III, II, I);

награждение сопровождается торжественной музыкой (туш);

диктор (судья-информатор) первыми представляет лиц, вручающих награды, а затем участников-призеров, тренеров;

при награждении специальными призами главный приз вручает по согласованию главный судья, почетный гость, другие призы – представители организаций – учредителей призов;

при награждении тренеры становятся с левой и правой стороны пьедестала почета;

после завершения процедуры награждения Председатель оргкомитета командует: «Соревнования объявляю закрытыми!»;

команды совершают круг почета, судья-информатор поздравляет победителей и желает всем участникам успехов;

по завершении церемонии награждения по согласованию с организаторами допускается проведение следующих мероприятий:

- фотографирование победителей соревнований;
- пресс-конференции;
- интервью и т. п.

VII. Церемония подъема (вывешивания) флагов во время торжественного церемониала открытия и закрытия официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Республики Карелия

1. Размер флага:

Размер Государственного флага (флага Российской Федерации) должен быть не меньше размеров других флагов.

2. Высота расположения:

Государственный флаг (флаг Российской Федерации) должен располагаться не ниже других флагов.

3. Расположение двух флагов:

Расположение флагов слева направо в следующем порядке: флаг Российской Федерации, флаг Республики Карелия.

4. Расположение флагов, когда их количество четное, но более двух:

флаг Российской Федерации – левее центра, флаг Республики Карелия – левее флага Российской Федерации (например, при количестве флагов, равном 4: флаг Республики Карелия, флаг Российской Федерации, флаг города, флаг фирмы).

5. Расположение флагов, когда их количество нечетное:

флаг Российской Федерации – в центре, флаг Республики Карелия – левее флага Российской Федерации (например, при количестве флагов, равном 3: флаг Республики Карелия, флаг Российской Федерации, флаг города).

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ

ПРИКАЗ

6 мая 2019 г.

№ 75

г. Петрозаводск

1143 О конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), достигших наилучших результатов, для предоставления из бюджета Республики Карелия грантов в форме субсидий на реализацию мероприятий по участию в осуществлении деятельности в области пожарной безопасности и проведении аварийно-спасательных работ

В целях реализации подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Карелия» государственной программы Республики Карелия «Развитие институтов гражданского общества и развитие местного самоуправления, защита прав и свобод человека и гражданина», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 19 декабря 2013 года № 365-П, в соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 29 апреля 2019 года № 167-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из бюджета Республики Карелия грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), достигшим наилучших результатов, на реализацию мероприятий по участию в осуществлении деятельности в области пожарной безопасности и проведении аварийно-спасательных работ», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить критерии оценки проектов, подаваемых социально ориентированными некоммерческими организациями (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), достигшими наилучших результатов, на конкурсный отбор для предоставления из бюджета Республики Карелия грантов в форме субсидий на реализацию мероприятий по участию в осуществлении деятельности в области пожарной безопасности и проведении аварийно-спасательных работ (приложение № 1).

2. Утвердить форму заявки на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), достигших наилучших результатов, для предоставления из бюджета Республики Карелия грантов в форме субсидий на реализацию мероприятий по участию в осуществлении деятельности в области пожарной безопасности и проведении аварийно-спасательных работ, сведений о проекте, плана-графика реализации мероприятий проекта, сметы расходов (приложения № 2 – 5).

3. Утвердить порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), достигших наилучших результатов, для предоставления из бюджета Республики Карелия грантов в форме субсидий на реализацию мероприятий по участию в осуществлении деятельности в области пожарной безопасности и проведении аварийно-спасательных работ (приложение № 6).

4. Утвердить форму листа оценки проекта (приложение № 7).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Председателя Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения, начальника отдела организации пожаротушения и аварийно-спасательных формирований Ровба В. И.

Председатель **О. Е. ПОЛЯКОВ**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
Государственного комитета
Республики Карелия
по обеспечению
жизнедеятельности
и безопасности населения
от 6 мая 2019 г.
№ 75

КРИТЕРИИ

оценки проектов, подаваемых социально ориентированными некоммерческими организациями (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), достигшими наилучших результатов, на конкурсный отбор для предоставления из бюджета Республики Карелия грантов в форме субсидий на реализацию мероприятий по участию в осуществлении деятельности в области пожарной безопасности и проведении аварийно-спасательных работ

1. Соответствие проекта целям конкурсного отбора (соответствует – 1 балл, не соответствует – 0 баллов).
2. Реалистичность и четкость плана реализации проекта (соответствует – 1 балл, не соответствует – 0 баллов).
3. Наличие количественных и качественных показателей результативности реализации проекта (соответствует – 1 балл, не соответствует – 0 баллов).
4. Соответствие показателей результативности реализации проекта задачам проекта (соответствует – 1 балл, не соответствует – 0 баллов).
5. Число муниципальных районов и городских округов (далее – МО), на территории которых реализуется проект (1 – 2 МО – 1 балл, 3 – 4 МО – 2 балла, 5 – 6 МО – 3 балла, 7 МО и более – 4 балла).
6. Опыт организации по успешной реализации проектов по соответствующему направлению деятельности (имеется – 1 балл, не имеется – 0 баллов).
7. Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности (соответствует – 1 балл, не соответствует – 0 баллов).
8. Наличие партнеров, привлекаемых к реализации проекта из числа органов государственной и муниципальной власти, некоммерческих и других организаций и учреждений (далее – партнер) (1 – 10 партнеров – 1 балл, 11 и более партнеров – 2 балла, отсутствие партнеров – 0 баллов).
9. Наличие информационного сопровождения мероприятий проекта (количество информационных ресурсов: 1 – 3 – 1 балл, 4 и более – 2 балла, отсутствие – 0 баллов).
10. Наличие информационного ресурса, содержащего сведения об организации и ее деятельности (имеется – 1 балл, не имеется – 0 баллов).

11. Экономическая обоснованность и соответствие бюджета нормам расходов (соответствует – 1 балл, не соответствует – 0 баллов).

12. Объем софинансирования проекта со стороны получателя субсидии (10 – 14% – 1 балл, 15 – 30% – 2 балла, более 30% – 3 балла).

13. Устойчивость результатов проекта (деятельность будет продолжена после окончания проекта – 1 балл, деятельность не будет продолжена после окончания проекта – 0 баллов).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕНА
приказом
Государственного комитета
Республики Карелия
по обеспечению
жизнедеятельности
и безопасности населения
от 6 мая 2019 г.
№ 75

На бланке некоммерческой организации

Государственный комитет
Республики Карелия по обеспечению
жизнедеятельности и безопасности населения

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), достигших наилучших результатов, для предоставления из бюджета Республики Карелия грантов в форме субсидий на реализацию мероприятий по участию в осуществлении деятельности в области пожарной безопасности и проведении аварийно-спасательных работ

на реализацию проекта _____
в рамках подпрограммы (при наличии) _____
государственной программы _____ в _____ году.
Объем запрашиваемой субсидии: _____ (_____) рублей _____ копеек.
Банковские реквизиты организации:
наименование организации: _____ ;
адрес: _____ ;
телефон/факс: _____ ;
e-mail: _____ ;
ИНН: _____ ;
КПП: _____ ;
р/сч: _____ ;
наименование и местонахождение банка: _____ ;
БИК: _____ ;
Ф.И.О. и должность руководителя _____ ;
действует на основании _____ .

Руководитель _____ И. О. Фамилия
(подпись)

М. П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
Государственного комитета
Республики Карелия
по обеспечению
жизнедеятельности
и безопасности населения
от 6 мая 2019 г.
№ 75

**Сведения о проекте
(не более 5 листов)**

№ п/п	Наименование показателя	Информация по проекту
1	2	3
1.	Название организации	
2.	Название проекта	
3.	Актуальность проведения (реализации) (до 1 000 знаков с пробелами)	
4.	Цель и задачи	
5.	Качественные и количественные результаты реализации проекта, в том числе с отражением следующих показателей: – количество участников проекта; – состав участников проекта (благополучатели проекта, целевые группы); – изменения в социуме, которые повлечет за собой реализация проекта; – как полученные услуги отразятся на качестве жизни благополучателей (целевых групп); – наличие совместных мероприятий с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями; – партнеры проекта; – привлечение добровольцев	
6.	Сроки проведения проекта	
7.	География реализации проекта (муниципальные образования в Республике Карелия, на территории которых реализуются мероприятия)	
8.	Краткое описание мероприятий проекта (форма проведения и содержание) (до 1 000 знаков с пробелами)	
9.	Ресурсное сопровождение (организационно-управленческое, кадровое, информационное, материально-техническое)	
10.	Финансовое сопровождение, в т. ч. предполагаемые дополнительные источники финансирования проекта	– запрашиваемые средства субсидии: ____ рублей; – софинансирование социально ориентированной некоммерческой организации: ____ рублей; – другие внебюджетные источники: ____ рублей
11.	Показатели результативности использования субсидии	
12.	Распространение опыта, возможные перспективы развития	
13.	Руководитель проекта	
14.	Информация о деятельности некоммерческой организации (до 1 000 знаков с пробелами):	

1	2	3
	– дата регистрации	
	– наличие реализованных проектов в установленной сфере деятельности (название проекта, срок реализации, основные результаты, финансирование) (за последние 2 года)	
	– наличие партнерского взаимодействия с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями (формы партнерства, совместные мероприятия, проекты – 2 – 3 примера)	
15.	Контактное лицо	
16.	Контактная информация:	
	– почтовый адрес	
	– телефон	
	– мобильный телефон	
	– факс	
	– e-mail	
	– сайт	

Руководитель _____ И. О. Фамилия
(подпись)

Исполнитель _____ И. О. Фамилия
(подпись)

М. П.

« _____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
УТВЕРЖДЕН
приказом
Государственного комитета
Республики Карелия
по обеспечению
жизнедеятельности
и безопасности населения
от 6 мая 2019 г.
№ 75

УТВЕРЖДАЮ
должность руководителя, организация
_____ И. О. Фамилия
_____ 20__ года
М. П.

План-график

реализации мероприятий проекта _____
в рамках подпрограммы (при наличии) _____
государственной программы _____
в _____ году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый результат, количественные и качественные показатели	Партнеры проекта	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6
1.					

1	2	3	4	5	6
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

Исполнитель _____ И. О. Фамилия
(подпись)

М. П.

« _____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
УТВЕРЖДЕНА
приказом
Государственного комитета
Республики Карелия
по обеспечению
жизнедеятельности
и безопасности населения
от 6 мая 2019 г.
№ 75

УТВЕРЖДАЮ
должность руководителя, организация
_____ И. О. Фамилия
_____ 20__ года
М. П.

Смета расходов

на реализацию мероприятий проекта _____
в рамках подпрограммы (при наличии) _____
государственной программы _____
в _____ году

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения/ количество участников	Цена единицы на 1 участника	Запрашиваемая сумма	Имеющиеся ресурсы социально ориентированной некоммерческой организации (софинансирование)	Стоимость/ общая сумма расходов
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

1	2	3	4	5	6	7
9.						
10.						
	Всего					

Главный бухгалтер (казначей) _____ И. О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
УТВЕРЖДЕН
приказом
Государственного комитета
Республики Карелия
по обеспечению
жизнедеятельности
и безопасности населения
от 6 мая 2019 г.
№ 75

ПОРЯДОК

работы конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), достигших наилучших результатов, для предоставления из бюджета Республики Карелия грантов в форме субсидий на реализацию мероприятий по участию в осуществлении деятельности в области пожарной безопасности и проведении аварийно-спасательных работ

1. Конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), достигших наилучших результатов, для предоставления из бюджета Республики Карелия грантов в форме субсидий на реализацию мероприятий по участию в осуществлении деятельности в области пожарной безопасности и проведении аварийно-спасательных работ (далее – конкурсная комиссия, конкурсный отбор) формируется из представителей органов исполнительной власти Республики Карелия, Общественной палаты Республики Карелия, социально ориентированных некоммерческих организаций Республики Карелия (далее – СО НКО), осуществляющих деятельность, направленную на участие в осуществлении деятельности в области пожарной безопасности и проведении аварийно-спасательных работ.

2. В состав конкурсной комиссии могут быть включены представители органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, а также граждане, обладающие признанной высокой квалификацией по видам деятельности, предусмотренным пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и статьей 2 Закона Республики Карелия от 5 декабря 2011 года № 1562-ЗРК «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Карелия».

3. В состав конкурсной комиссии не могут быть включены представители СО НКО, являющейся участником конкурсного отбора.

4. Общее число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным, но не менее 7 человек. При этом число членов конкурсной комиссии, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Карелия, должно быть не более 50 процентов.

5. Члены конкурсной комиссии оценивают проекты по критериям, утверждаемым приказом Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения, и вносят баллы в лист оценки проекта, утверждаемый приказом Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения.

6. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на ее заседании.

7. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов конкурсной комиссии.

8. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Член конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

9. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель конкурсной комиссии или другой член конкурсной комиссии, председательствовавший на ее заседании по поручению председателя конкурсной комиссии.

10. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывает председатель или председательствующий член конкурсной комиссии. В протоколе заседания конкурсной комиссии указывается особое мнение членов конкурсной комиссии (при его наличии).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
УТВЕРЖДЕН
приказом
Государственного комитета
Республики Карелия
по обеспечению
жизнедеятельности
и безопасности населения
от 6 мая 2019 г.
№ 75

_____/_____/20__г.
(подпись эксперта) (расшифровка подписи эксперта) (дата экспертизы)

ЛИСТ оценки проекта

№ п/п	Критерии оценки проекта	Баллы	Фактическая оценка
	Номер заявки		
1	2	3	4
1.	Соответствие проекта целям конкурсного отбора	соответствует – 1 балл, не соответствует – 0 баллов	
2.	Реалистичность и четкость плана реализации проекта	соответствует – 1 балл, не соответствует – 0 баллов	
3.	Наличие количественных и качественных показателей результативности реализации проекта	соответствует – 1 балл, не соответствует – 0 баллов	
4.	Соответствие показателей результативности реализации проекта задачам проекта	соответствует – 1 балл, не соответствует – 0 баллов	
5.	Число муниципальных районов и городских округов (далее – МО), на территории которых реализуется проект	1 – 2 МО – 1 балл, 3 – 4 МО – 2 балла, 5 – 6 МО – 3 балла, 7 МО и более – 4 балла	
6.	Опыт организации по успешной реализации проектов по соответствующему направлению деятельности	имеется – 1 балл, не имеется – 0 баллов	
7.	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности	соответствует – 1 балл, не соответствует – 0 баллов	
8.	Наличие партнеров, привлекаемых к реализации проекта из числа органов государственной и муниципальной власти, некоммерческих и других организаций и учреждений (далее – партнер)	1 – 10 партнеров – 1 балл, 11 и более партнеров – 2 балла, отсутствие партнеров – 0 баллов	
9.	Наличие информационного сопровождения мероприятий проекта	количество информационных ресурсов: 1 – 3 – 1 балл, 4 и более – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	
10.	Наличие информационного ресурса, содержащего сведения об организации и ее деятельности	имеется – 1 балл, не имеется – 0 баллов	

1	2	3	4
11.	Экономическая обоснованность и соответствие бюджета нормам расходов	соответствует – 1 балл, не соответствует – 0 баллов	
12.	Объем софинансирования проекта со стороны получателя субсидии	10 – 14% – 1 балл, 15 – 30% – 2 балла, более 30% – 3 балла	
13.	Устойчивость результатов проекта	деятельность будет продолжена после окончания проекта – 1 балл, деятельность не будет продолжена после окончания проекта – 0 баллов	
	Общий результат в баллах		

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

7 мая 2019 г.

№ 77

г. Петрозаводск

1144 О внесении изменений в приказ Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия от 29 декабря 2017 года № 62

Приказываю:

Внести в приказ Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия от 29 декабря 2017 года № 62 «Об установлении предельного уровня соотношения средней заработной платы директора, заместителя директора и главного бухгалтера и средней заработной платы работников государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Центр государственной кадастровой оценки», подведомственного Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия» (Карелия, 2018, 22 февраля) следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы директора, заместителя директора, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Центр государственной кадастровой оценки», подведомственного Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Центр государственной кадастровой оценки», подведомственного Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия (далее – Учреждение), и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета директора, заместителя директора и главного бухгалтера) – в кратности 6.»;

дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя директора и главного бухгалтера Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета директора, заместителя директора и главного бухгалтера) – в кратности 5.».

И. о. Министра

М. Н. ЛОГИНОВА

МИНИСТЕРСТВО ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ
И СПОРТУ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

8 мая 2019 г.

№ 169

г. Петрозаводск

1145 О признании утратившим силу приказа Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия от 30 сентября 2013 года № 75 «Об утверждении административного регламента Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по поддержке некоммерческих организаций, не являющихся государственными учреждениями»

В соответствии со статьей 6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» п р и к а з ы в а ю:

Признать утратившим силу приказ Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия от 30 сентября 2013 года № 75 «Об утверждении административного регламента Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по поддержке некоммерческих организаций, не являющихся государственными учреждениями».

И. о. Министра

А. В. ЕРМАШОВ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

13 мая 2019 г.

№ 241

г. Петрозаводск

1146 О внесении изменения в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 12 марта 2019 года № 123

Приказываю:

Внести в пункт 4 Порядка исполнения Министерством финансов Республики Карелия судебных актов по искам к Республике Карелия о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок, утвержденного приказом Министерства финансов Республики Карелия от 12 марта 2019 года № 123 «Об утверждении Порядка исполнения Министерством финансов Республики Карелия судебных актов по искам к Республике Карелия о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 13 марта 2019 года, № 1001201903130001), изменение, изложив его в следующей редакции:

«4. Для ведения учета и осуществления хранения исполнительных документов, поступивших в Министерство, ведется Журнал учета и регистрации исполнительных документов (приложение к Порядку) в электронном виде на сетевом диске Министерства.

Журнал учета и регистрации исполнительных документов ежеквартально направляется правовым отделом Министерства в учреждение, осуществляющее ведение бухгалтерского (бюджетного) учета Министерства, для учета в работе и сверки с отделом бухгалтерского учета и отчетности Министерства.».

Министр

Е. А. АНТОШИНА

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ЭНЕРГЕТИКИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

13 мая 2019 г.

№ 116

г. Петрозаводск

1147 О рассмотрении дел об административных правонарушениях в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости

В соответствии со статьей 23.64 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях приказываю:

1. Установить, что дела об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 13.19.2 (в части административных правонарушений, совершенных жилищно-строительными кооперативами, осуществляющими строительство многоквартирных домов), статьей 13.19.3 (в части административных правонарушений, совершенных застройщиком, должностными лицами застройщика), частями 1 – 5 статьи 14.28, статьей 14.28.1 и частью 4 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, рассматривают:

– Министр строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия;

– Заместитель Министра строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия – главный архитектор Республики Карелия.

2. В отсутствие Министра строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия дела об административных правонарушениях, указанных в пункте 1 настоящего Приказа, рассматривает лицо, исполняющее обязанности Министра строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия.

3. Приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия от 09.01.2014 № 2 «О рассмотрении дел по административным правонарушениям в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2014, № 2, ст. 300) признать утратившим силу.

И. о. Министра

А. В. ЛОМАКО

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ЭНЕРГЕТИКИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

13 мая 2019 г.

№ 115

г. Петрозаводск

1148 О перечне должностных лиц Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях приказываю:

1. Установить следующий перечень должностных лиц Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 13.19.2 (в части административных правонарушений, совершенных жилищно-строительными кооперативами, осуществляющими строительство многоквартирных домов), статьей 13.19.3 (в части административных правонарушений, совершенных застройщиком, должностными лицами застройщика), ча-

стями 1 – 5 статьи 14.28, статьей 14.28.1 и частью 4 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

- начальник отдела строительства и реализации жилищных программ;
- ведущий специалист отдела строительства и реализации жилищных программ.

2. Приказ Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия от 09.01.2014 № 3 «О перечне должностных лиц Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2014, № 2, ст. 291) признать утратившим силу.

И. о. Министра

А. В. ЛОМАКО

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ЭНЕРГЕТИКИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

7 мая 2019 г.

№ 111

г. Петрозаводск

1149 О внесении изменения в приказ от 30 марта 2019 года № 70

Внести в строку 13 Приложения 1 к Положению о проведении республиканского ежегодного конкурса по благоустройству территорий муниципальных образований в Республике Карелия, утвержденному приказом от 30 марта 2019 года № 70, изменение, изложив ее в следующей редакции:

« 13.	Участие в республиканском конкурсе на звание «Лучший субботник» в отчетном году	да/нет		1/0
			наличие диплома II степени	5
			наличие диплома I степени	10
».				

И. о. Министра

А. В. ЛОМАКО

МИНИСТЕРСТВО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ, ТРАНСПОРТУ
И СВЯЗИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

8 мая 2019 г.

№ 133

г. Петрозаводск

1150 О внесении изменения в приказ Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия от 15 марта 2019 года № 64 «О временном ограничении движения автотранспортных средств по автомобильным дорогам Республики Карелия в весенний период 2019 года»

В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 26 ноября 2011 года № 323-П «О порядке осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Республике Карелия», Положением о Министерстве по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 23 октября 2017 года № 370-П, приказываю:

Внести в приказ Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия от 15 марта 2019 года № 64 «О временном ограничении движения автотранспортных средств по автомобильным дорогам Республики Карелия в весенний период 2019 года» изменение, изложив пункт 1 в следующей редакции:

«1. Ввести временное ограничение движения транспортных средств с осевой нагрузкой, превышающей 4,0 тонны, по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Республики Карелия:

с 8 апреля по 21 мая 2019 года – в Лахденпохском, Олонецком, Питкярантском, Сортавальском муниципальных районах;

с 10 апреля по 8 мая 2019 года – на автомобильной дороге «Р-21 «Кола», км 435 – Петрозаводск» в Прионежском муниципальном районе;

с 10 апреля по 24 мая 2019 года – в Прионежском (за исключением автомобильной дороги «Р-21 «Кола», км 435 – Петрозаводск»), Пряжинском муниципальных районах;

с 15 апреля по 29 мая 2019 года – в Кондопожском, Медвежьегорском, Пудожском, Суоярвском муниципальных районах;

с 22 апреля по 5 июня 2019 года – в Беломорском, Калевальском, Кемском, Лоухском, Муезерском, Сегежском муниципальных районах, Костомукшском городском округе.»

Министр А. А. КАЙДАЛОВ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

13 мая 2019 г.

№ 242

г. Петрозаводск

1151 О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 5 апреля 2010 года № 147

Приказываю:

1. Внести в Порядок приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) местным бюджетам, утвержденный приказом Министерства финансов Республики Карелия от 5 апреля 2010 года № 147 «Об утверждении Порядка приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) местным бюджетам» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2010, № 4, ст. 457; № 7, ст. 918; 2011, № 4, ст. 621; 2016, № 3, ст. 676; 2017, № 4, ст. 790; 2018, № 2, ст. 455; № 3, ст. 654), следующие изменения:

1) пункт 4 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«Установленный факт (обстоятельство), являющийся основанием для приостановления (сокращения), влечет однократное применение бюджетной меры принуждения.»;

2) в пункте 5 слова «в течение 3 рабочих дней» заменить словами «одновременно с решением о приостановлении (сокращении) в сроки, установленные соответственно пунктами 6 и 7 настоящего приказа»;

3) приложение 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку
приостановления
(сокращения) предоставления
межбюджетных трансфертов
(за исключением субвенций)
местным бюджетам

Типовая форма заключения

«УТВЕРЖДАЮ»
Министр финансов
Республики Карелия

«__» _____ года

Заключение*

На основании проведенной оценки решения о бюджете _____

(наименование муниципального образования)

на _____ год (годового отчета об исполнении бюджета _____

(наименование муниципального образования)

за _____ год) Министерством финансов Республики Карелия установлено:

1. Дефицит бюджета _____
(наименование муниципального образования)
составляет ____ (значение) тыс. рублей, что превышает предельное значение отношения дефицита бюджета _____
(наименование муниципального образования) к утвержденному общему годовому объему доходов бюджета

_____ (наименование муниципального образования)
без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений (к общему объему доходов бюджета _____
(наименование муниципального образования) без учета объема безвозмездных поступлений за _____ год)
на ____ (значение) процентов.

2. Объем муниципального долга _____
(наименование муниципального образования)
составляет (значение), что превышает предельное значение отношения муниципального долга _____
(наименование муниципального образования) к утвержденному общему годовому объему доходов бюджета

_____ (наименование муниципального образования)
без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений (к общему объему доходов бюджета _____
(наименование муниципального образования) без учета объема безвозмездных поступлений за _____ год)
на ____ (значение) процентов.

3. Объем расходов на обслуживание муниципального долга _____
(наименование муниципального образования)
составляет (значение), что превышает предельное значение отношения расходов на обслуживание муниципального долга _____
(наименование муниципального образования) к расходам бюджета _____
(наименование муниципального образования), за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Республики Карелия, на _____ (значение) процентов.

4. Остальные параметры решения о бюджете _____
(наименование муниципального образования)
на _____ год (годового отчета об исполнении бюджета _____
(наименование муниципального образования)
за _____ год) соответствуют предельным значениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. В _____ (наименование муниципального образования) расходы на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления составляют ____ (значение) тыс. рублей, что превышает значение норматива формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления, установленных Правительством Республики Карелия, на ____ (значение) процентов.

6. В _____ (наименование муниципального образования) установлены и исполняются следующие расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации к полномочиям органов местного самоуправления:

а) (содержание полномочия и объем расходов) бюджета _____
(наименование муниципального образования)
на его реализацию;

б) (содержание полномочия и объем расходов) бюджета _____
(наименование муниципального образования)
на его реализацию.

Заместитель Министра _____

*При выявлении фактов (обстоятельств) нарушений по случаям, указанным в подпунктах «а» – «г» пункта 7, органами местного самоуправления городских и сельских поселений заключение оформляется по муниципальному району с указанием каждого случая нарушения в разрезе городских и сельских поселений входящих в состав соответствующего муниципального района»;

4) приложение 3 к Порядку изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку
приостановления
(сокращения) предоставления
межбюджетных трансфертов
(за исключением субвенций)
местным бюджетам

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ*

от _____ года

№ _____

г. Петрозаводск

О сокращении предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из бюджета Республики Карелия бюджету муниципального района (городского округа) в связи с несоблюдением органом местного самоуправления условий их предоставления

В соответствии с пунктом 7 Порядка приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) местным бюджетам, утвержденного приказом Министерства финансов Республики Карелия от _____ г. № ____ «Об утверждении Порядка приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) местным бюджетам», приказываю:

1. _____
(наименование и код главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия)

сократить в _____ году предоставление межбюджетного трансферта (межбюджетных трансфертов) бюджету _____ (бюджетам муниципальных образований) в связи с выявлением факта (фактов) _____

(содержание нарушения (нарушений) условий предоставления межбюджетных трансфертов) путем сокращения лимитов бюджетных обязательств по кодам бюджетной классификации и в суммах в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. _____
(наименование уполномоченного структурного подразделения Министерства финансов Республики Карелия)

обеспечить внесение соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Республики Карелия.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на _____
(заместитель Министра финансов
в соответствии с распределением обязанностей)

Министр _____

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
Министерства финансов
Республики Карелия
от _____ года
№ _____

**Лимиты бюджетных обязательств межбюджетных трансфертов, подлежащие к сокращению
в ____ году**

№ п/п	Наименование муниципального образования	Выявленные факты нарушения (в соответствии с пунктом 7 Порядка)	Наименование межбюджетного трансферта	Код бюджетной классификации расходов	Сумма сокращения, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					

».

2. Приказ Министерства финансов Республики Карелия от 26 апреля 2019 года № 227 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 5 апреля 2010 года № 147» отменить.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра финансов А. Н. Гехт.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

Министр **Е. А. АНТОШИНА**

МИНИСТЕРСТВО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ, ТРАНСПОРТУ
И СВЯЗИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

14 мая 2019 г.

№ 135

г. Петрозаводск

1152 О внесении изменений в приказ Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия «Об утверждении сводного перечня объектов проектирования, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения, финансируемых с использованием средств субсидий, предоставляемых в 2019 году бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия «Развитие транспортной системы» от 1 октября 2018 года № 234

В соответствии с Законом Республики Карелия № 2371-ЗРК «О внесении изменений в Закон Республики Карелия «О бюджете Республики Карелия на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» от 6 мая 2019 года приказываю:

Внести изменения в приложение к приказу Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия от 1 октября 2018 года № 234 (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2 октября 2018 года, № 1001201810020001; 16 января 2019 года, № 1001201901160004; 15 февраля 2019 года, № 1001201902150001), изложив его в новой редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
по дорожному хозяйству,
транспорту и связи
Республики Карелия
от 1 октября 2018 г.
№ 234

Сводный перечень объектов проектирования, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения, финансируемых с использованием средств субсидий, предоставляемых в 2019 году бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия «Развитие транспортной системы»

№ п/п	Муниципальный район/ городской округ	Распределение субсидий между бюджетами МО в соответствии с Законом о бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов	Поселение	Распределение субсидий между бюджетами городских и сельских поселений	Мероприятие
1	2	3	4	5	6
1.	Петрозаводский городской округ	161 656,00	–	161 656,00	<p>Разработка проектной документации по объектам: «Реконструкция ул. Куйбышева от пр. Ленина до наб. Варкауса в г. Петрозаводске»; «Реконструкция мостового сооружения через р. Неглинка по ул. Кирова в г. Петрозаводске»; «Реконструкция ул. Хейкконена в г. Петрозаводске»; «Строительство автомобильной дороги проезд Тидена (от Вытегорского шоссе до продления пр. Комсомольского) в г. Петрозаводске»; «Строительство (продление) пр. Комсомольского до II транспортного полукольца в г. Петрозаводске»; «Строительство районной магистрали от ул. Попова до ул. Университетской в г. Петрозаводске»; «Реконструкция ул. Достоевского от ул. Зайцева до ул. Боровой с устройством тоннеля под железнодорожными путями по ул. Халтурина в г. Петрозаводске»; «Устройство транспортной развязки на пересечении улиц Гоголя – Красноармейская в г. Петрозаводске»; «Расширение ул. Университетской на участке ул. Роберта Рождественского до транспортной развязки ул. Чапаева – пр. Лесной»; «Реконструкция пр. Лесного с устройством полосы разгона (выезд от сквера «Утиный пруд» на пр. Лесной)»</p> <p>Разработка проектной документации по объекту: «Реконструкция мостового</p>

1	2	3	4	5	6
					<p>перехода через р. Лососинка по ул. Луначарского в г. Петрозаводске»</p> <p>Корректировка проектно-сметной документации по объекту: «Строительство Лососинского шоссе от ул. Попова до второго транспортного полукольца в жилом районе «Древлянка-II» (общегородская магистраль № 1) в г. Петрозаводске»</p> <p>Обеспечение транспортной безопасности объектов</p> <p>Разработка комплексной схемы организации дорожного движения</p> <p>Ремонт автомобильной дороги по проезду Тидена от Вытегорского шоссе до здания № 1 строения № 1 в г. Петрозаводске</p>
2.	Костомукшский городской округ	2 400,00	–	2 400,00	Разработка комплексной схемы организации дорожного движения
3.	Беломорский муниципальный район	57 900,00	Беломорское городское поселение	25 500,00	<p>Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения от 19 шлюза Беломорско-Балтийского канала до поселка Водников</p> <p>Ремонт участка автомобильной дороги от дома № 3 по ул. Карельская до территории пожарной части на ул. Пионерская</p> <p>Ремонт асфальтобетонного покрытия автомобильной дороги, расположенной на улице Ленинской г. Беломорска (от бывшей проходной ЛДК до перекрестка с ул. Лесной)</p>
4.			Сосновецкое сельское поселение	32 400,00	Ремонт участка автомобильной дороги в с. Шуерецкое, в части устройства временного моста взамен аварийного моста через р. Шуя
5.	Калевальский муниципальный район	3 080,00	Калевальское городское поселение	3 080,00	<p>Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Красноармейская в п. Калевала</p> <p>Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Полевая в п. Калевала</p> <p>Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. М. Михеевой в п. Калевала</p>
6.	Кемский муниципальный район	7 960,00	Кемское городское поселение	7 960,00	<p>Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Ленина в г. Кемь (выборочно участками)</p> <p>Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Энергетиков в г. Кемь (выборочно участками)</p> <p>Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по пр. Пролетарский в г. Кемь (выборочно участками)</p>

1	2	3	4	5	6
7.	Кондопожский муниципальный район	10 913,00	Гирвасское сельское поселение	3 219,00	Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Западная от пересечения с ул. Кондопожской, д. № 22 до д. № 17 ул. Западной в п. Гирвас
8.			Петровское сельское поселение	7 694,00	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения, обеспечивающей подъезд к ООО «Санаторий «Марциальные воды» Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Зеленой в с. Спасская Губа
9.	Лахденпохский муниципальный район	2 500,00	Лахденпохское городское поселение	2 500,00	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по проезду от ул. Трубочева до ул. Суворова в г. Лахденпохья
10.	Лоухский муниципальный район	4 717,00	Кестеньгское сельское поселение	4 421,00	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Лесная в п. Кестеньга Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Лесная (у детского сада) в п. Кестеньга
11.			Пяозерское городское поселение	136,00	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в части восстановления пешеходных переходов вблизи образовательных организаций
12.			Чупинское городское поселение	160,00	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в части восстановления пешеходных переходов вблизи образовательных организаций
13.	Медвежьегорский муниципальный район	7 741,00	Медвежьегорское городское поселение	3 000,00	Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Ленина от д. 33 до примыкания с ул. Дзержинского в г. Медвежьегорск Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Анохина от д. № 5 до д. № 14 в г. Медвежьегорск Ремонт деревянного моста на автомобильной дороге общего пользования по ул. Фрунзе в г. Медвежьегорск Ремонт деревянного моста на автомобильной дороге общего пользования по ул. Пролетарская в г. Медвежьегорск
14.					Толвуйское сельское поселение

1	2	3	4	5	6
15.			Пиндушское городское поселение	240,00	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в части восстановления пешеходных переходов вблизи образовательных организаций
16.			Повенецкое городское поселение	230,00	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в части восстановления пешеходных переходов вблизи образовательных организаций
17.	Муезерский муниципальный район	310,00	Муезерское городское поселение	120,00	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в части восстановления пешеходных переходов вблизи образовательных организаций
18.			Ледмозерское сельское поселение	190,00	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в части восстановления пешеходных переходов вблизи образовательных организаций
19.	Олонецкий муниципальный район	4 534,00	Олонецкое городское поселение	4 534,00	Разработка проектной документации по объекту «Реконструкция автомобильной дороги общего пользования местного значения «Подъезд к ООО «Совхоз «Аграрный» (от автомобильной дороги общего пользования «Олонец – Питкяранта – Леппясилта», км 17 в д. Рыпушкалицы)»
20.	Питкярантский муниципальный район	3 820,00	Питкярантское городское поселение	3 820,00	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Парковая в г. Питкяранта
					Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в части восстановления пешеходных переходов вблизи образовательных организаций
21.	Прионежский муниципальный район	7 300,00	Шуйское сельское поселение	3 800,00	Ремонт участка автодороги по ул. Школьной в п. Шуя от д. № 1 до д. № 13
22.			Нововилговское сельское поселение	3 500,00	Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения от д. № 1 до д. № 18 по ул. Романа Гончара, п. Новая Вилга
23.	Пряжинский муниципальный район	1 626,20	Магросское сельское поселение	312,50	Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Набережной от дома № 1 до береговой линии р. Шуя в п. Магросы
					Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по Пряжинскому шоссе в п. Магросы
24.			Святозерское сельское поселение	254,80	Ремонт автомобильного моста на автомобильной дороге общего пользования местного значения по ул. Чарнаволоцкой в с. Святозеро
25.			Чалнинское сельское поселение	538,90	Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Новореченская от дома № 27 до дома № 31 в п. Чална

1	2	3	4	5	6
					Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Лесная от дома № 19 до дома № 41 в п. Чална
					Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Солнечная от дома № 1 до дома № 16 в п. Чална
26.			Крошнозерское сельское поселение	400,00	Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по пер. Школьный в с. Крошнозеро
27.			Пряжинское городское поселение	120,00	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в части восстановления пешеходных переходов вблизи образовательных организаций
28.	Пудожский муниципальный район	250,00	Пудожское городское поселение	250,00	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в части восстановления пешеходных переходов вблизи образовательных организаций
29.	Сегежский муниципальный район	20 340,00	Сегежское городское поселение	20 000,00	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения «Дамба – Надвоицкое шоссе» в г. Сегежа
30.			Надвоицкое городское поселение	340,00	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в части восстановления пешеходных переходов вблизи образовательных организаций
31.	Сортавальский муниципальный район	12 565,00	Сортавальское городское поселение	12 525,00	Выполнение работ по ремонту автодороги ул. Петрова в г. Сортавала
					Ремонт асфальтобетонного покрытия ул. Советская (от ул. Ладожская до пересечения с ул. Карельской) в г. Сортавала
					Выполнение работ по ремонту автодороги по ул. Кайманова (от ул. Ладожская до пересечения с ул. Карельской) в г. Сортавала
					Ремонт асфальтобетонного покрытия ул. Ладожская (от ул. Кайманова до пересечения с ул. Ладожской флотилии) в г. Сортавала
					Разработка проектной документации по объекту «Строительство мостового перехода по ул. Промышленная в г. Сортавала через пролив Ворссунсалми на о. Риеккалансаари взамен существующего наплавного понтонного моста»
32.			Кааламское сельское поселение	40,00	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в части восстановления пешеходных переходов вблизи образовательных организаций

1	2	3	4	5	6
33.	Суоярвский муниципальный район	4 000,00	Суоярвское городское поселение	4 000,00	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. 310 стрелковой дивизии в г. Суоярви
Итого		313 612,20		313 612,20	

Министр А. А. КАЙДАЛОВ

УПРАВЛЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

13 мая 2019 г.

№ 100

г. Петрозаводск

1153 Об утверждении Порядка организации и проведения работ по установлению историко-культурной ценности объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации

В целях реализации пункта 3 статьи 16.1, пункта 4 статьи 36, подпункта 2 пункта 3 статьи 47.2 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», в соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 4 Закона Республики Карелия от 06.06.2005 № 883-ЗРК «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Республике Карелия», а также пунктом 19 статьи 10 Положения об Управлении по охране объектов культурного наследия Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 14.04.2017 № 123-П, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения работ по установлению историко-культурной ценности объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Ю. Б. АЛИПОВА

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления
по охране объектов
культурного наследия
Республики Карелия
от 13 мая 2019 г.
№ 100

ПОРЯДОК
организации и проведения работ по установлению историко-культурной ценности объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к организации и проведению работ по установлению историко-культурной ценности объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – работа по установлению историко-культурной ценности объекта).
2. Организация работы по установлению историко-культурной ценности объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – объекта культурного

наследия) осуществляется Управлением по охране объектов культурного наследия Республики Карелия (далее – Управление).

3. Работа по установлению историко-культурной ценности объекта включает в себя:

3.1. Рассмотрение заявления о включении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации или заявления об обнаружении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в ходе проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, работ по использованию лесов и иных работ, работ по сохранению объекта культурного наследия.

3.2. Определение историко-культурной ценности объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в порядке, установленном настоящим Положением.

3.3. Принятие решения о включении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в перечень выявленных объектов культурного наследия Республики Карелия и об утверждении границ его территории либо об отказе во включении указанного объекта в данный перечень.

4. Работа по установлению историко-культурной ценности объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, осуществляется Управлением:

4.1. В срок не более девяноста рабочих дней со дня регистрации заявления о включении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 16.1 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ).

4.2. В срок не более тридцати рабочих дней со дня регистрации заявления об обнаружении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в ходе проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона № 73-ФЗ, работ по использованию лесов и иных работ, в соответствии с пунктом 4 статьи 36 Федерального закона № 73-ФЗ.

4.3. В срок не более тридцати рабочих дней со дня регистрации заявления об обнаружении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия, в соответствии с пунктом 3 статьи 47.2 Федерального закона № 73-ФЗ.

II. Порядок рассмотрения заявления

1. Управление организует работу по установлению историко-культурной ценности объекта в случаях, предусмотренных пунктом 3 статьи 16.1, пунктом 4 статьи 36, пунктом 3 статьи 47.2 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ:

а) при поступлении заявления о включении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – реестр);

б) при поступлении заявления об обнаружении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в ходе проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона № 73-ФЗ, работ по использованию лесов и иных работ;

в) при поступлении заявления об обнаружении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия.

1.1. Заявления, предусмотренные пунктом 1 раздела II настоящего Порядка, оформляются по форме, утвержденной приказом Министерства культуры Российской Федерации от 02.07.2015 № 1905.

1.2. Управление в срок не более трех рабочих дней со дня регистрации Заявления направляет его в Государственное казенное учреждение Республики Карелия «Республиканский центр по государственной охране объектов культурного наследия» (далее – Госцентр, учреждение).

1.3. Госцентр в срок, установленный в пунктах 4.1 – 4.3 настоящего Порядка, со дня регистрации Заявления в Управлении организует работу по установлению историко-культурной ценности объекта: изучение и анализ полученных документов и сведений с точки зрения истории, архитектуры, градостроительства, искусства, науки и техники, эстетики, этнологии или антропологии, социальной культуры), в том числе с привлечением специалистов в области охраны объектов культурного наследия, архитекторов, историков и др. Работа по установлению историко-культурной ценности объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, выполняется за счет сметы учреждения.

1.4. Заключение об историко-культурной ценности объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, оформляется в виде справки с приложением или ссылкой на обосновывающие документы и передается в Управление.

2. Заявление, предусмотренное подпунктом «а» пункта 1 раздела II настоящего Порядка, направляется федеральным органом охраны объектов культурного наследия, муниципальным органом охраны объектов культурного наследия, физическим или юридическим лицом.

Заявление, предусмотренное подпунктом «б» пункта 1 раздела II настоящего Порядка, должно быть направлено заказчиком указанных в этом подпункте работ, техническим заказчиком (застройщиком) объекта капитального строительства, лицом, проводящим указанные работы.

Заявление, предусмотренное подпунктом «в» пункта 1 раздела II настоящего Порядка, должно быть направлено лицом (лицами), указанным (указанными) в пункте 11 статьи 47.6 Федерального закона № 73-ФЗ.

3. Заинтересованные лица, указанные в пункте 2 раздела II настоящего Порядка, далее в настоящем Порядке именуется заявителями.

4. Заявления, предусмотренные пунктом 2 раздела II настоящего Порядка (далее – заявления), направляются в Управление на бумажном носителе.

5. Заявление, предусмотренное подпунктом «а» пункта 1 раздела II настоящего Порядка, должно соответствовать требованиям, установленным пунктами 2 – 6 Порядка проведения работ по выявлению объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, и государственному учету объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, утвержденного приказом Министерства культуры Российской Федерации от 02.07.2015 № 1905.

6. Заявление, предусмотренное подпунктами «б», «в» пункта 1 раздела II настоящего Порядка, должно содержать:

1) для юридического лица:

полное наименование; наименование должности и расшифровка подписи лица (инициалы, фамилия), подписавшего заявление; почтовый адрес (или адрес электронной почты); номер телефона; дата подачи заявления;

для физического лица:

фамилия, имя, отчество, почтовый адрес (или адрес электронной почты), по которому должен быть направлен ответ; дата подачи заявления;

2) заявление должно содержать:

– фотографическое изображение объекта;

– местонахождение объекта (адрес объекта или при его отсутствии описание местоположения объекта);

– сведения об историко-культурной ценности объекта с точки зрения истории, архитектуры, градостроительства, искусства, науки и техники, эстетики, этнологии или антропологии, социальной культуры, полученные по результатам проведения работ по выявлению объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, и подтверждаемые соответствующими документами и материалами;

– время возникновения или дата создания объекта и (или) дата связанного с ним исторического события;

– приложения (документы и материалы, полученные по результатам проведения работ по выявлению объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия).

7. Управление регистрирует заявление в день поступления и в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявления направляет заявителю уведомление на электронный адрес, указанный в заявлении (в случае отсутствия направляется в письменной форме почтовым отправлением), о принятии заявления к рассмотрению или о возврате заявления и приложений к нему и передает в Госцентр.

В уведомлении о возврате заявления и приложений к нему указываются мотивированные обоснования причин возврата и предложения по устранению замечаний.

Повторное обращение заявителя допускается после устранения причин, послуживших основанием для возврата заявления и приложений к нему.

Основаниями для возврата заявления и приложений к нему в случае установления отсутствия актуальных и достоверных сведений об объекте в заявлении в соответствии с пунктом 4 Порядка проведения работ по выявлению объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, и государственному учету объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, утвержденного приказом Министерства культуры Российской Федерации от 02.07.2015 № 1905, являются в том числе:

1) несоответствие заявления требованиям, установленным в пунктах 4 – 6 раздела II настоящего Порядка;

2) наличие ранее принятого решения Управления об отказе во включении объекта, указанного в заявлении, в перечень выявленных объектов и (или) решения об отказе во включении в реестр;

3) наличие ранее принятого решения Управления о включении объекта, указанного в заявлении, в перечень выявленных объектов культурного наследия и (или) решения о включении указанного объекта в реестр, если при этом в заявлении не сообщаются новые сведения, которые не учитывались при подготовке указанных решений;

4) наличие ранее принятого заявления о том же объекте и по тем же основаниям, если срок принятия Управлением решения по этому заявлению не истек.

После принятия Управлением заявления к рассмотрению объект, в отношении которого поступило заявление, подлежит учету в Управлении в качестве объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия.

Управление в день подписания уведомления о принятии заявления к рассмотрению направляет копию указанного уведомления, а также копию заявления в администрацию муниципального образования, на территории которого находится объект, указанный в заявлении.

III. Порядок определения историко-культурной ценности объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия

1. Определение историко-культурной ценности объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, осуществляется на основании критерия историко-культурной ценности, а также представленных заявителем сведений и материалов, имеющихся в распоряжении Управления.

2. Критерием историко-культурной ценности объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, является одновременное наличие следующих обстоятельств:

- 1) объект обладает признаками, определенными статьей 3 Федерального закона № 73-ФЗ;
- 2) со времени возникновения или с даты создания объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, либо с даты исторических событий, с которыми такой объект связан, прошло не менее сорока лет (за исключением мемориальных квартир и мемориальных домов, которые связаны с жизнью и деятельностью выдающихся личностей, имеющих особые заслуги перед Россией, и которые могут быть отнесены к объектам культурного наследия до истечения указанного срока после смерти таких лиц).

IV. Оформление решения

1. Управление принимает решение об отказе во включении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в перечень выявленных объектов культурного наследия при наличии следующих обстоятельств:

- 1) объект не обладает признаками, определенными статьей 3 Федерального закона № 73-ФЗ;
- 2) со времени возникновения или с даты создания объекта либо с даты исторических событий, с которыми такой объект связан, прошло менее сорока лет (за исключением мемориальных квартир и мемориальных домов, которые связаны с жизнью и деятельностью выдающихся личностей, имеющих особые заслуги перед государством, и которые могут быть отнесены к объектам культурного наследия до истечения указанного срока после смерти таких лиц).

2. Решение о включении объекта в перечень выявленных объектов либо об отказе во включении указанного объекта в данный перечень принимается в форме приказа Управления.

Уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения направляется заявителю почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

3. Уведомление о включении объекта в перечень выявленных объектов с приложением копии соответствующего решения направляется Управлением собственнику и (или) иному законному владельцу объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, независимо от его обращения в Управление с заявлением, предусмотренным настоящим Порядком. В таком уведомлении указывается на необходимость выполнять требования к содержанию и использованию выявленного объекта культурного наследия, определенные пунктами 1 – 3 статьи 47.3 Федерального закона № 73-ФЗ.

3.1. Получение Управлением информации о собственнике и (или) ином законном владельце объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальных органах, а также уведомление таких лиц о включении объекта в перечень выявленных объектов культурного наследия осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 7, 8 статьи 16.1 Федерального закона № 73-ФЗ.

4. К уведомлению о принятом решении по заявлениям, предусмотренным подпунктами «б», «в» пункта 1 раздела II настоящего Порядка, дополнительно прилагаются:

- 1) в случае принятия решения о включении объекта в перечень выявленных объектов – требования к содержанию и использованию выявленного объекта культурного наследия, определенные пунктами 1 – 3 статьи 47.3 Федерального закона № 73-ФЗ;

2) в случае принятия решения об отказе во включении объекта в перечень выявленных объектов – разрешение на возобновление работ, приостановленных в связи с обнаружением объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия.

5. Решение, указанное в пункте 1 раздела IV настоящего Порядка, является основанием для исключения объекта из списка объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия. Исключение объекта из списка объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, осуществляется Управлением в день принятия такого решения.

6. Формирование и ведение перечня выявленных объектов культурного наследия, расположенных в Республике Карелия, осуществляются Управлением в соответствии со статьей 16.1 Федерального закона № 73-ФЗ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

8 мая 2019 г.

№ 121

г. Петрозаводск

1154 Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Администрации Главы Республики Карелия разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» приказываю:

Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими Администрации Главы Республики Карелия разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.

Заместитель Главы Республики Карелия –
Руководитель Администрации
Главы Республики Карелия

Т. П. ИГНАТЬЕВА

УТВЕРЖДЕН
приказом
Администрации Главы
Республики Карелия
от 8 мая 2019 г.
№ 121

ПОРЯДОК

получения государственными гражданскими служащими Администрации Главы Республики Карелия разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения разрешения представителя нанимателя – Заместителя Главы Республики Карелия – Руководителя Администрации Главы Республики Карелия (далее – Руководитель) на участие государственных гражданских служащих Администрации Главы Республики Карелия, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Карелия, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Руководителем (далее – гражданские служащие), на безвозмездной основе в управлении жилищными, жилищно-строительными, гаражными кооперативами, товариществами собственников недвижимости, общественными организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе) (далее – некоммерческие организации) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее – участие в управлении некоммерческими организациями).

2. Участие гражданского служащего в управлении некоммерческими организациями не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

3. Получение разрешения Руководителя на участие в управлении некоммерческими организациями осуществляется путем подачи заявления, предусмотренного приложением 1 к настоящему Порядку, в письменной форме.

4. Заявление представляется гражданским служащим в управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Республики Карелия (далее – Управление) до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

5. Заявление регистрируется в день его поступления в Управление в журнале регистрации заявлений, предусмотренном приложением 2 к настоящему Порядку.

Копия заявления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под подпись в журнале регистрации заявлений либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

6. Управление осуществляет предварительное рассмотрение заявления и подготовку мотивированного заключения о возможности (невозможности) участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией (далее – мотивированное заключение).

При подготовке мотивированного заключения должностные лица Управления могут проводить с согласия гражданского служащего, представившего заявление, собеседование с ним, получать от него письменные пояснения.

7. Мотивированное заключение должно содержать:

а) информацию, изложенную в заявлении;

б) информацию, полученную при собеседовании с гражданским служащим, представившим заявление (при наличии);

в) информацию, представленную гражданским служащим, в письменном пояснении к заявлению (при наличии);

г) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения заявления.

8. Заявление и мотивированное заключение в течение семи рабочих дней после регистрации заявления направляются Руководителю для принятия решения.

9. Управление в течение трех рабочих дней с момента принятия Руководителем решения по результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения, не считая периода временной нетрудоспособности гражданского служащего, пребывания его в отпуске, служебной командировке, других случаев отсутствия его на службе по уважительным причинам, уведомляет гражданского служащего о решении, принятом Руководителем, в письменной форме.

10. Заявление, мотивированное заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением заявления (при наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку получения
государственными гражданскими
служащими Администрации
Главы Республики Карелия
разрешения представителя
нанимателя на участие
на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими
организациями

Заместителю Главы Республики Карелия –
Руководителю Администрации Главы
Республики Карелия

(инициалы, фамилия)

от _____

(наименование должности)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного
исполнительного органа или вхождения в состав коллегиального органа
управления некоммерческой организацией**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участие на безвозмездной

основе в управлении некоммерческой организацией _____
(указать организационно-правовую форму и наименование

некоммерческой организации, адрес, виды деятельности)

в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть).

Участие в управлении некоммерческой организацией будет осуществляться в свободное от службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер
в журнале регистрации заявлений _____

Дата регистрации заявления « ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись лица, зарегистрировавшего уведомление) _____ (расшифровка подписи)

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

13 мая 2019 г.

№ 311-П

г. Петрозаводск

1155 О внесении изменений в приказ Министерства социальной защиты Республики Карелия от 26 декабря 2018 года № 917-П

Приказываю:

Внести изменения в ведомственную целевую программу оказания гражданам государственной социальной помощи «Адресная социальная помощь» на 2019 год, утвержденную приказом Министерства социальной защиты Республики Карелия от 26 декабря 2018 года № 917-П «Об утверждении ведомственной целевой программы оказания гражданам государственной социальной помощи «Адресная социальная помощь» на 2019 год» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 29 декабря 2018 года, № 1001201812290012), согласно приложению к настоящему приказу.

И. о. Министра

И. С. СКРЫНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
социальной защиты
Республики Карелия
от 13 мая 2019 г.
№ 311-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в ведомственную целевую программу оказания гражданам государственной социальной помощи «Адресная социальная помощь» на 2019 год

1. Раздел «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

Наименование	Ответственное структурное подразделение	Единица измерения	Очередной финансовый год (2019)
1	2	3	4
Цель Программы. Поддержание уровня жизни малоимущих семей, а также малоимущих одиноко проживающих граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию			
Удельный вес получивших государственную социальную помощь малоимущих граждан в Республике Карелия в общей численности малоимущих граждан в Республике Карелия	отдел социальной помощи Министерства социальной защиты Республики Карелия	%	23,5
Задача 1 Программы. Увеличение охвата малоимущего населения программами предоставления государственной социальной помощи и предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан			
Численность граждан, получивших государственную социальную помощь	отдел социальной помощи Министерства социальной защиты Республики Карелия	тыс. чел.	25,28
Задача 2 Программы. Снижение семейного неблагополучия и сиротства			
Доля детей из семей с денежными доходами ниже величины прожиточного минимума в Республике Карелия в общей численности детей, проживающих в Республике Карелия	отдел социальной помощи Министерства социальной защиты Республики Карелия	%	23,0
Отношение численности третьих или последующих детей, родившихся в отчетном финансовом	отдел социальной помощи	условная единица	1,00

1	2	3	4
году, к численности детей указанной категории, родившихся в году, предшествующем отчетному году	Министерства социальной защиты Республики Карелия		

».

2. Раздел «Объем расходов бюджета Республики Карелия на реализацию Программы» изложить в следующей редакции:

«Объем расходов бюджета Республики Карелия на реализацию Программы

Коды бюджетной классификации			Очередной финансовый год (2019), тыс. руб.
раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	
10.03.	03.1.02.70600	244	2,5
10.03.	03.1.02.70600	321	68 815,3
10.03.	03.1.02.70600	323	24 458,0
10.03.	03.2.01.43210	521	169 848,0
Итого на мероприятия, за исключением средств, предусмотренных на реализацию п. 2 Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года № 606:			263 123,8
10.03.	03.2.P1.50842	244	100,0
10.03.	03.2.P1.50841	313	23 778,5
10.03.	03.2.P1.50841 ¹	313	372 529,2
Итого на реализацию п. 2 Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года № 606:			396 407,7
Всего на Программу²:			659 531,5

3. Абзац четвертый пункта 1 раздела II «Описание показателей конечных и непосредственных результатов Программы и методик их расчета и (или) получения» изложить в следующей редакции:

«Планируется, что численность граждан, которые получают государственную социальную помощь³, в 2019 году составит 25 286 человек.»

4. Абзац второй подраздела «Показатели общественной эффективности реализации Программы» раздела V «Методика оценки экономической и общественной эффективности реализации Программы и плановое значение экономической и общественной эффективности реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«Планируется, что в ходе реализации Программы в 2019 году численность граждан, получивших государственную социальную помощь, составит 25,28 тысячи человек. Объем средств бюджета Республики Карелия, направленных на реализацию мероприятий Программы в 2019 году, всего составит 659 531,5 тысячи рублей, в том числе субсидии бюджетам муниципальных образований – 169 848,0 тысячи рублей.»

¹ Размер субсидии из федерального бюджета (публичные нормативные социальные выплаты гражданам).

² В том числе 372 529,2 тыс. руб. – средства федерального бюджета.

5. Мероприятия Программы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Мероприятие	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия		Наименование структурного подразделения, ответственного за выполнение	Расходы на мероприятие (тыс. руб.)		Показатель реализации мероприятия		
			с (месяц/год)	по (месяц/год)		текущий финансовый год, план (2018)	плановый год (2019)	наименование показателя	базовое значение (до реализации программы)	значение на плановый год (2019)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Задача 1. Увеличение охвата малоимущего населения программами предоставления государственной социальной помощи										
1.	Оказание единовременной материальной помощи малоимущим семьям (одиноко проживающим малоимущим гражданам), находящимся в трудной жизненной ситуации	выплата единовременной материальной помощи малоимущим гражданам на следующие цели: на приобретение лекарственных препаратов по рецепту врача в размере их стоимости, но не более 5 000 рублей на возмещение расходов, связанных с проездом к месту лечения (обследованию) и обратно на территории Республики Карелия, в размере стоимости проезда, но не более 5 000 рублей на восстановление документов при их утрате (порче) в размере стоимости восстановления, но не более 2 000 рублей гражданам, имеющим детей, потерявшим работу (учебу) в течение 12 месяцев до дня признания их безработными, в размере 5 000 рублей одиноко проживающим гражданам и семьям, пострадавшим от пожара, в размере до 100 000 рублей	01.01.2019	31.12.2019	отдел социальной помощи	7 276,9	8 020,0	число граждан, получивших материальную помощь	2 065	1 944
						600,0	1 000,0		120	200
						600,0	1 000,0		120	200
						62,7	60,0		30	30
						200,0	300,0		40	60
						5 539,2	5 400,0		55	54

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		осужденным гражданам, освобожденным из мест лишения свободы, в размере 1 000 рублей				200,0	200,0		200	
		студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, в размере 50 рублей				75,0	60,0		1 500	1 200
Задача 2. Снижение семейного неблагополучия										
2.	Оказание помощи в виде социального пособия:	назначение и выплата социального пособия гражданам следующих категорий:	01.01.2019	31.12.2019	отдел социальной помощи	400 627,9	398 850,5		2 931	2 952
	– в размере, определяемом как разность между величиной прожиточного минимума для соответствующей социально-демографической группы населения и размером среднедушевого дохода малоимущей семьи (одиноко проживающего малоимущего гражданина), но не превышающем 900 рублей, увеличенных на размер районного коэффициента	беременные женщины, потерявшие работу (учебу) в течение 12 месяцев до дня признания их безработными				156,0	193,0	число граждан, получивших социальное пособие	38	40
		дети, единственный из родителей (или оба родителя) которых является неработающим пенсионером по возрасту (женщины – с 50 лет, мужчины – с 55 лет)				550,0	862,1		72	96
		дети, единственный из родителей (или оба родителя) которых является инвалидом				1 061,9	1 336,2		136	131
		дети, единственный из родителей (или оба родителя) которых является обучающимся, осваивающим				76,0	51,5		5	5

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		образовательные программы высшего и среднего профессионального образования в очной форме, проживающим в представленных образовательной организацией, расположенной на территории Республики Карелия, жилых помещениях в общежитиях				214 545,8 184 238,2	23 878,5 372 529,2 ⁽¹⁾	количество детей, получивших данный вид помощи	2 680	2 680
3.	Предоставление социальной помощи на основании социального контракта семьям с детьми: – на осуществление мероприятий, предусмотренных социальным контрактом и связанных с выполнением обязанностей по социальному контракту	выплата социальной помощи на основании социального контракта оказание адресной помощи в размере до 80 000 рублей многодетным семьям на осуществление определенных видов расходов	01.01.2019	31.12.2019	отдел социальной помощи	10 293,6 7 293,6	47 760,0 9 750,0	количество малолетних семей с детьми, получивших данный вид помощи количество многодетных семей, получивших данный вид помощи	103 97	227 ⁽²⁾ 122
		оказание адресной помощи семьям с детьми, находящимся в сложной социальной ситуации				X	20 000,0	количество семей с детьми, получивших данный вид помощи	X	15
	– на приобретение крупного рогатого скота	оказание адресной помощи на осуществление мероприятий, связанных с производством молочной продукции при ведении личного подсобного или крестьянского (фермерского) хозяйства,				3 000,0	18 010,0	количество малолетних семей с детьми, получивших данный вид помощи	6	90

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.	Оказание помощи в форме возмещения расходов стоимости проезда: – к месту обследования и обратно женщинам из малоимущих семей (одиноко проживающим малоимущим женщинам); – к месту обследования и обратно женщинам из малоимущих семей (одиноко проживающим малоимущим женщинам), нуждающимся в дополнительном обследовании (2-й УЗИ-скрининг) и разрешения в ГУЗ «Республиканский перинатальный центр» в г. Петрозаводске, в размере, равном стоимости проезда от места жительства до г. Петрозаводска и обратно	возмещение расходов стоимости проезда: беременным женщинам из малоимущих семей (одиноко проживающим малоимущим женщинам), нуждающимся в дополнительном обследовании (2-й УЗИ-скрининг) и разрешения в ГУЗ «Республиканский перинатальный центр» в г. Петрозаводске, в размере, равном стоимости проезда от места жительства до г. Петрозаводска и обратно	01.01.2019	31.12.2019	отдел социальной помощи	793,4	792,0		139	115
	– к месту учебы студентам из малоимущих семей (одиноко проживающим студентам) в размере его стоимости, но не более 300 рублей в день (за исключением периода каникул)	студентам из малоимущих семей (одиноко проживающим студентам), осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, ежедневно пользующимся пригородным транспортом в течение учебного года				706,0	706,0	число студентов, получивших помощь на проезд к месту учебы	89	75
5.	Оказание помощи в форме компенсации расходов: – на приобретение для детей, не являющихся инвалидами, протезно-ортопедических	возмещение материальных затрат малоимущим семьям в связи с приобретением за счет собственных средств протезно-	01.01.2019	31.12.2019	отдел социальной помощи	18 390,1	34 261,0		1 889	3 198
						1 102,5	1 173,0	число детей, в отношении которых	129	130

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	изделий в размере их стоимости, но не более 9 000 рублей	ортопедических изделий детям, не являющимся инвалидами						компенсированы расходы на протезно-ортопедические изделия		
	— на оплату путевки для ребенка, приобретенной родителем (законным представителем) самостоятельно, в размере ее стоимости, но не более 15 000 рублей	возмещение материальных затрат родителю (законному представителю) в связи с приобретением за счет собственных средств путевки самостоятельно для ребенка в возрасте от 6 до 18 лет в загородные стационарные оздоровительные лагеря, санаторно-курортные организации и иные организации отдыха и оздоровления, расположенные на территории Республики Карелия и иных субъектов Российской Федерации, а также стран Содружества Независимых Государств				14 787,6	24 458,0	число детей, в отношении которых компенсированы расходы на приобретение путевки	1 344	1 630
	— на приобретение и установку комплекта спутникового приемного телевизионного оборудования отдельным категориям населения в размере их стоимости, но не более 6 000 рублей	малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам), ветеранам Великой Отечественной войны и приравненным к ним лицам, проживающим в населенных пунктах, расположенных вне зоны охвата цифрового эфирного телевидения, в связи с приобретением и установкой за счет собственных средств комплекта спутникового приемного телевизионного оборудования	01.01.2019	30.06.2019		2 500,0	8 630,0	число граждан, в отношении которых компенсированы расходы на приобретение и установку комплекта спутникового приемного телевизионного оборудования	416	1 438
6.	Предоставление субсидий на питание обучающихся из малоимущих семей,	предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований из бюджета	01.01.2019	31.12.2019	финансово-экономическое управление;	170 783,0	169 848,0	численность обучающихся, получивших	16 740	16 850

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	семей граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, которым предоставлено временное убежище на территории Российской Федерации, проживающих на территории Республики Карелия, и обучающихся, являющимся детьми-инвалидами, в размере 56 рублей в учебный день на одного обучающегося	Республики Карелия для софинансирования расходных обязательств органов местного самоуправления в целях предоставления субсидий на питание обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, из малоимущих семей, семей граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, которым предоставлено временное убежище на территории Российской Федерации, проживающих на территории Республики Карелия, и обучающихся, являющимся детьми-инвалидами			отдел социальной помощи			субсидии на питание		
	Итого по мероприятиям, предусматривающим предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований:					170 783,0	169 848,0		16 740	16 850
	Итого на выплату социального пособия на третьего ребенка и последующих детей, рожденных начиная с 1 января 2013 года, до достижения ими возраста трех лет (на реализацию Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606)					398 784,0	396 407,7^{в)}		2 680	2 680
	Итого на выплату единовременной материальной помощи					7 276,9	8 020,0		2 065	1 944
	Итого на выплату компенсации приобретенной путевки					14 787,6	24 458,0		1 344	1 630

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого по остальным мероприятиям:									
						14 033,4	60 797,8		1 038	2 182
	Всего:									
						608 164,9	659 531,5 ⁽⁴⁾		23 867	25 286

⁽¹⁾Средства федерального бюджета, предусмотренные на финансирование расходных обязательств, возникающих при назначении ежемесячной денежной выплаты в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 606.

⁽²⁾Учтено число семей (единиц).

^{(3),(4)}В том числе 372 529,2 тыс. руб. – средства федерального бюджета, предусмотренные на финансирование расходных обязательств, возникающих при назначении ежемесячной денежной выплаты в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 606.».

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

14 мая 2019 г.

№ 244

г. Петрозаводск

1156 Об утверждении Порядка направления уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из бюджета Республики Карелия федеральному бюджету

На основании пункта 2.1 статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок направления уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из бюджета Республики Карелия федеральному бюджету согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра финансов Республики Карелия Романову В. В.

Министр **Е. А. АНТОШИНА**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
Министерства финансов
Республики Карелия
от 14 мая 2019 г.
№ 244

**ПОРЯДОК
направления уведомления о предоставлении субсидии, субвенции,
иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение,
из бюджета Республики Карелия федеральному бюджету**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.1 статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила направления уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение (далее – Уведомление), из бюджета Республики Карелия федеральному бюджету.

2. Уведомление формируется по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 года № 213н «Об утверждении формы Уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, и порядка его направления при предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета».

3. Уведомление направляется Министерству финансов Российской Федерации, бюджету которого предоставляется субсидия, субвенция, иной межбюджетный трансферт, имеющий целевое назначение (далее – межбюджетный трансферт), Министерством финансов Республики Карелия (далее – Министерство) на бумажном носителе.

4. Уведомление направляется Министерством в течение пяти рабочих дней со дня утверждения законом о бюджете Республики Карелия на очередной финансовый год и плановый период (законом о внесении изменений в закон о бюджете Республики Карелия на текущий финансовый год и плановый период) объема соответствующего межбюджетного трансферта.

5. Копия Уведомления на бумажном носителе направляется Министерством главному распорядителю средств бюджета Республики Карелия, которому предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление межбюджетного трансферта.

6. Формирование и направление Уведомления Министерству финансов Российской Федерации, направление копии Уведомления главному распорядителю средств бюджета Республики Карелия осуществляет Управление расходов бюджета Министерства. Копия Уведомления направляется Бюджетному управлению Министерства.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

15 мая 2019 г.

№ 144-А

г. Петрозаводск

1157 Об утверждении критериев и порядка проведения отбора юридических лиц (кроме некоммерческих организаций) в целях предоставления субсидии на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (создание и развитие центра «Мой бизнес»)

В целях реализации постановления Правительства Республики Карелия от 8 мая 2019 года № 178-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (создание и развитие центра «Мой бизнес»))» приказываю:

1. Утвердить прилагаемые критерии и порядок проведения отбора юридических лиц (кроме некоммерческих организаций) в целях предоставления субсидии на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (создание и развитие центра «Мой бизнес»).

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального опубликования.

И. о. Министра

Я. С. СВИДСКАЯ

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
экономического развития
и промышленности
Республики Карелия
от 15 мая 2019 г.
№ 144-А

**Критерии и порядок
проведения отбора юридических лиц (кроме некоммерческих организаций) в целях
предоставления субсидии на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого
и среднего предпринимательства (создание и развитие центра «Мой бизнес»)**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и условия отбора юридических лиц (кроме некоммерческих организаций) в целях предоставления субсидии на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (создание и развитие центра «Мой бизнес») (далее – Порядок, получатель субсидии, субсидия).

2. Проведение отбора осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Порядком предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (создание и развитие центра «Мой бизнес»), утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 8 мая 2019 года № 178-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (создание и развитие центра «Мой бизнес»))» (далее – Порядок предоставления субсидии).

3. В отборе могут принимать участие юридические лица (кроме некоммерческих организаций), которые относятся к инфраструктуре поддержки малого и среднего предпринимательства и одним из учредителей которых является Республика Карелия.

4. Отбор получателя субсидии осуществляется Министерством экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее – Министерство) на соответствующий финансовый год.

5. Получатели субсидии представляют в Министерство документы, указанные в пункте 6 Порядка предоставления субсидии.

Получатели субсидии несут ответственность за достоверность и подлинность представленных ими документов и сведений для получения субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заявка на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидии предоставляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Прием заявок осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации о приеме заявлений на официальном интернет-портале «Портал малого и среднего предпринимательства Республики Карелия» (<http://smb10.ru>). Заявки, поданные по истечении указанного срока, не принимаются.

8. Юридические лица, участвующие в отборе, должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 4 Порядка предоставления субсидии.

9. В рамках межведомственного информационного взаимодействия Министерство запрашивает на дату подачи документов для участия в отборе и на дату обращения за предоставлением субсидии следующие документы:

– сведения о наличии (отсутствии) задолженности получателя субсидии по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

– выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

10. Отбор проводится Единой комиссией по рассмотрению заявок о предоставлении субсидий (далее – Единая комиссия), состав которой утверждается Министерством.

11. Заседание Единой комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Единой комиссии.

12. Все заявки участников отбора оцениваются по балльной шкале по следующим критериям:

а) наличие у получателей субсидии опыта управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

от 2 до 6 месяцев – 25 баллов;

от 6 месяцев до 1 года – 50 баллов;

более 1 года – 75 баллов;

б) наличие у получателей субсидии опыта оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства:

от 2 до 6 месяцев – 25 баллов;

от 6 месяцев до 1 года – 50 баллов;

более 1 года – 75 баллов;

в) срок деятельности получателей субсидии с момента государственной регистрации составляет:

от 1 до 2 лет – 25 баллов;

от 2 до 3 лет – 50 баллов;

более 3 лет – 75 баллов.

13. В зависимости от количества набранных баллов коэффициент корректировки размера субсидии (К1) определяется Единой комиссией по правилам, установленным пунктом 9 Порядка предоставления субсидии.

Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма баллов по всем критериям отбора.

Победителем признается участник отбора, заявка которого по сумме набрала наибольшее количество баллов.

В случае если участники отбора набрали одинаковое количество баллов, победителем признается участник отбора, чья заявка была подана ранее.

В случае если на участие в отборе поступила одна заявка, которая соответствует требованиям настоящего Порядка, Единая комиссия принимает решение об определении участника отбора, подавшего такую заявку, победителем.

14. Решение Единой комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения участников отбора в течение 5 рабочих дней от даты проведения отбора.

15. Принятое Единой комиссией решение может быть обжаловано участником отбора в порядке, установленном законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку
проведения отбора юридических лиц
(кроме некоммерческих организаций)
в целях предоставления субсидии
на реализацию мероприятий
по государственной поддержке малого
и среднего предпринимательства
(создание и развитие центра
«Мой бизнес»)

Министерство экономического развития и промышленности
Республики Карелия

ЗАЯВКА
на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидии на реализацию мероприятий
по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства
(создание и развитие центра «Мой бизнес»)

Прошу предоставить субсидию на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (создание и развитие центра «Мой бизнес») на _____ финансовый год в размере _____ рублей.

Юридическое лицо _____ соответствует требованиям, установленным пунктом 4 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (создание и развитие центра «Мой бизнес»), утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 8 мая 2019 года № 178-П.

Юридическое лицо _____ осведомлено об основаниях отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 10 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (модернизация системы поддержки экспортеров), утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 6 мая 2019 года № 170-П.

Юридическое лицо _____ относится к инфраструктуре поддержки малого и среднего предпринимательства, одним из учредителей юридического лица является Республика Карелия.

Юридическое лицо _____ осведомлено об ответственности за достоверность и подлинность представленных в Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20__ года

(должность, подпись, Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

14 мая 2019 г.

№ 141-А

г. Петрозаводск

1158 Об утверждении Положения о комиссии по предварительному отбору подрядных организаций, претендующих на включение в реестр квалифицированных подрядных организаций, имеющих право принимать участие в закупках, предметом которых является оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Карелия

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 01.07.2016 № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», в соответствии с Положением о Министерстве экономического развития и промышленности Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 21.09.2016 № 360-П, на основании приказа Минстроя России от 07.09.2016 № 624/пр «Об утверждении методических указаний о порядке деятельности комиссии по проведению предварительного отбора подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории субъектов Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по предварительному отбору подрядных организаций, претендующих на включение в реестр квалифицированных подрядных организаций, имеющих право принимать участие в закупках, предметом которых является оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Карелия.

2. Признать утратившим силу приказ Управления по государственным закупкам Республики Карелия от 27 декабря 2017 года № 183/од «Об утверждении Положения о комиссии по предварительному отбору подрядных организаций, претендующих на включение в реестр квалифицированных подрядных организаций, имеющих право принимать участие в закупках, предметом которых является оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, ст. 2599).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра экономического развития и промышленности Республики Карелия Е. В. Игнатенкову.

И. о. Министра

Я. С. СВИДСКАЯ

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
экономического развития
и промышленности
Республики Карелия
от 14 мая 2019 г.
№ 141-А

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предварительному отбору подрядных организаций, претендующих на включение в реестр квалифицированных подрядных организаций, имеющих право принимать участие в закупках, предметом которых является оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Карелия

И. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность комиссии по проведению предварительного отбора подрядных организаций (далее также – участники предварительного отбора), претендующих на включение в реестр квалифицированных подрядных организаций (далее – комиссия по предварительному отбору), осуществляемого Министерством экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее – Министерство, орган по ведению реестра) для формирования реестра квалифицированных подрядных организаций, имеющих право принимать участие в закупках, предметом которых является оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Карелия.

2. Комиссия по предварительному отбору является коллегиальным совещательным органом, который формируется Министерством.

3. Комиссия по предварительному отбору создается в целях формирования реестра квалифицированных подрядных организаций.

4. Комиссия по предварительному отбору осуществляет деятельность в соответствии с Методическими указаниями о порядке деятельности комиссии по проведению предварительного отбора подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории субъектов Российской Федерации, утвержденными приказом Минстроя России от 07.09.2016 № 624/пр.

5. Принципами работы комиссии по предварительному отбору в целях привлечения подрядных организаций являются:

- а) доступность, безвозмездность и открытость информации о привлечении подрядных организаций, ее достоверность и полнота;
- б) создание равных условий для участников предварительного отбора;
- в) добросовестная конкуренция участников предварительного отбора;
- г) профессионализм;
- д) эффективное использование средств регионального оператора, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт собственников помещений в многоквартирных домах, и средств государственной поддержки на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в целях создания безопасных и благоприятных условий проживания;
- е) создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей в работах (услугах) с требуемыми показателями цены, качества и надежности, необходимых для обеспечения организации и своевременного проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов.

II. Порядок формирования комиссии по предварительному отбору

6. Комиссия по предварительному отбору действует в составе председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии по предварительному отбору. При этом не менее 1/3 членов комиссии по предварительному отбору от ее общего численного состава являются представителями заказчика (регионального оператора).

7. Орган по ведению реестра до начала проведения предварительного отбора принимает решение о создании комиссии по предварительному отбору, определяет ее состав, включая председателя, заместителя председателя, секретаря комиссии по предварительному отбору. Состав комиссии по предварительному отбору утверждается приказом Министерства.

8. Членами комиссии по предварительному отбору не могут быть заинтересованные лица либо лица, на которых способны оказать влияние участники предварительного отбора (в том числе физи-

ческие лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций – участников предварительного отбора, членами органов управления организаций – участников предварительного отбора, кредиторами участников предварительного отбора, либо физические лица, состоящие в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества, членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем учреждения или унитарного предприятия либо иных органов управления юридического лица – участника предварительного отбора, либо с физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками предварительного отбора, либо физические лица, являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя участника предварительного отбора или усыновленными им).

В случае выявления в составе комиссии по предварительному отбору указанных лиц орган по ведению реестра обязан незамедлительно заменить их.

9. Члены комиссии по предварительному отбору включаются в ее состав на основании делегирования прав решениями руководителей органов исполнительной власти Республики Карелия, заказчика (регионального оператора), общественных организаций.

10. Изменение состава комиссии по предварительному отбору допускается только по решению органа по ведению реестра – на основании приказа Министерства. Предложения по замене членов комиссии по предварительному отбору вносятся соответствующими руководителями, представившими их кандидатуры для включения в состав комиссии по предварительному отбору. Указанные предложения оформляются официальным письмом на имя Министра экономического развития и промышленности Республики Карелия.

III. Права и обязанности членов комиссии по предварительному отбору

11. Члены комиссии по предварительному отбору в целях выполнения возложенных на них задач вправе:

– знакомиться с материалами, представленными участниками предварительного отбора, любыми заинтересованными лицами;

– проверять достоверность сведений, представленных участниками предварительного отбора, на соответствие участников предварительного отбора требованиям, установленным пунктом 23 постановления Правительства Российской Федерации от 01.07.2016 № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» (вместе с «Положением о привлечении специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме») (далее соответственно – Постановление № 615, Положение о привлечении подрядных организаций);

– свободно излагать и отстаивать свое мнение при принятии комиссией по предварительному отбору решений;

– в случае несогласия с решением, принятым комиссией по предварительному отбору, выражать особое мнение, которое должно быть рассмотрено комиссией по предварительному отбору и отражено в протоколе комиссии по предварительному отбору (далее – протокол);

– вносить предложения по совершенствованию организации работы комиссии по предварительному отбору, условий проведения процедуры предварительного отбора;

– осуществлять аудио- и (или) видеозаписи заседания комиссии по предварительному отбору.

Члены комиссии по предварительному отбору обязаны:

– участвовать в заседаниях комиссии по предварительному отбору;

– выполнять возложенные на них функции в соответствии с настоящим Положением;

– соблюдать конфиденциальность информации, ставшей им известной в связи с участием в работе комиссии по предварительному отбору.

IV. Порядок работы комиссии по предварительному отбору

12. Решение о проведении заседания комиссии по предварительному отбору принимается председателем комиссии по предварительному отбору.

13. Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссии по предварительному отбору осуществляется секретарем комиссии по предварительному отбору.

К функциям секретаря комиссии по предварительному отбору относятся:

- а) представление председателю комиссии по предварительному отбору проекта повестки дня заседания комиссии по предварительному отбору (далее – заседание);
- б) обеспечение подготовки документов (материалов) членам комиссии по предварительному отбору, необходимых для организации и проведения заседания;
- в) уведомление членов комиссии по предварительному отбору, а также участников предварительного отбора о месте, дате и времени проведения заседания;
- г) оформление и организация подписания протоколов заседаний.

14. Уведомление о месте, дате и времени проведения заседания комиссии по предварительному отбору готовится и направляется секретарем комиссии по предварительному отбору не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания. Одновременно с уведомлением о проведении заседания членам комиссии по предварительному отбору направляется информация по вопросам повестки дня заседания.

Участники предварительного отбора должны быть уведомлены секретарем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии через электронную площадку не менее чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания.

15. Орган по ведению реестра через электронную площадку уведомляет участников предварительного отбора о дате, времени и месте проведения заседания комиссии.

16. Заседание открывается председателем комиссии по предварительному отбору, а в случае его отсутствия – заместителем председателя комиссии по предварительному отбору.

17. Комиссия по предварительному отбору правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседании присутствует не менее половины от общего числа ее членов. Принятие решения членами комиссии по предварительному отбору путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий третьим лицам не допускаются.

18. Председатель комиссии по предварительному отбору на заседании сообщает присутствующим о наличии кворума для проведения заседания и оглашает повестку дня заседания. При отсутствии кворума заседание объявляется неправомочным. При этом председатель комиссии по предварительному отбору на заседании определяет дату ее нового заседания.

19. Решения на заседании принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии по предварительному отбору.

20. При решении вопросов на заседании каждый член комиссии по предварительному отбору обладает одним голосом. При равенстве голосов членов комиссии по предварительному отбору голос председателя комиссии по предварительному отбору на заседании является решающим.

21. Орган по ведению реестра в соответствии с пунктом 58 Положения о привлечении подрядных организаций обязан осуществлять аудио- и (или) видеозапись всех заседаний.

22. Любой участник предварительного отбора и (или) его представитель вправе участвовать в заседаниях, а также осуществлять аудио- и (или) видеозапись заседания в соответствии с пунктом 58 Положения о привлечении подрядных организаций.

23. Комиссия по предварительному отбору:

- а) рассматривает заявки на участие в предварительном отборе на соответствие требованиям, установленным пунктом 30 Положения о привлечении подрядных организаций;
- б) ведет и оформляет необходимые протоколы по всем процедурам, проводимым в ходе осуществления предварительного отбора;
- в) рассматривает вопрос о допуске (об отказе) к участию в предварительном отборе;
- г) рассматривает вопрос о включении (об отказе во включении) в реестр квалифицированных подрядных организаций.

24. При проведении предварительного отбора комиссия по предварительному отбору:

- а) проверяет соответствие участников предварительного отбора предъявляемым к ним требованиям, установленным пунктом 23 Положения о привлечении подрядных организаций, и документации по проведению предварительного отбора;
- б) проверяет документы и сведения, представленные участниками предварительного отбора в составе заявки на участие в предварительном отборе, на соответствие требованиям, установленным пунктом 38 Положения о привлечении подрядных организаций;
- в) рассматривает заявки на участие в предварительном отборе в порядке, установленном Положением о привлечении подрядных организаций;
- г) по результатам проводимых проверок принимает одно из решений, предусмотренных пунктом 52 Положения о привлечении подрядных организаций.

25. Рассмотрение заявок на участие в предварительном отборе осуществляется комиссией по предварительному отбору на заседаниях, проводимых в порядке, предусмотренном Положением о привлечении подрядных организаций.

26. Комиссия по предварительному отбору осуществляет рассмотрение заявок на участие в предварительном отборе, в том числе:

а) осуществляет проверку заявок на участие в предварительном отборе на соответствие установленным в документации о проведении предварительного отбора требованиям;

б) проводит проверку заявки на участие в предварительном отборе и входящих в ее состав документов на предмет объективности, достоверности, отсутствия противоречий, в том числе проводит такие проверки в срок, не превышающий 14 календарных дней, по заявлениям физических и (или) юридических лиц, поступившим в ее адрес или в адрес органа по ведению реестра, о недостоверности информации, представленной участником предварительного отбора;

в) принимает решения по результатам проводимых проверок в случае, если они проводятся в связи с поступившими заявлениями, указанными в подпункте «б» настоящего пункта. При этом такое решение должно быть принято комиссией по предварительному отбору до заседания, на котором будет рассматриваться вопрос о включении (об отказе во включении) участника предварительного отбора в реестр квалифицированных подрядных организаций.

27. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе комиссия по предварительному отбору принимает одно из следующих решений:

включение участника предварительного отбора в реестр квалифицированных подрядных организаций;

отказ во включении участника предварительного отбора в реестр квалифицированных подрядных организаций в случаях, указанных в пункте 53 Положения о привлечении подрядных организаций.

28. Решение комиссии по предварительному отбору оформляется протоколом комиссии по предварительному отбору (далее – протокол), который подписывается всеми членами комиссии по предварительному отбору, участвующими в заседании.

В протоколе, который оформляется по результатам рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе, отражается информация, предусмотренная пунктами 56 и 57 Положения о привлечении подрядных организаций.

Протокол оформляется и размещается органом по ведению реестра на официальном сайте единой информационной системы закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и сайте оператора электронной площадки в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

29. Вопрос об исключении подрядных организаций из реестра квалифицированных подрядных организаций рассматривается на заседании в случае установления одного из фактов, указанных в пункте 66 Положения о привлечении подрядных организаций.

Решение комиссии по предварительному отбору об исключении подрядных организаций из реестра квалифицированных подрядных организаций должно содержать сведения, предусмотренные пунктом 67 Положения о привлечении подрядных организаций.

Результаты рассмотрения вопросов об исключении подрядных организаций из реестра квалифицированных подрядных организаций оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, участвующими в заседании, не позднее 3 рабочих дней с даты, следующей за датой проведения заседания.

30. При проведении предварительного отбора какие-либо переговоры о таком отборе между членами комиссии по предварительному отбору и его участниками, за исключением случаев направления запросов о разъяснении документации о проведении предварительного отбора, не допускаются.

В случае нарушения указанного запрета проведение предварительного отбора может быть признано недействительным в судебном порядке.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

14 мая 2019 г.

№ 140-А

г. Петрозаводск

1159 Об утверждении Порядка проведения отбора юридических лиц (кроме некоммерческих организаций) в целях предоставления субсидии на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (модернизация системы поддержки экспортеров)

В целях реализации постановления Правительства Республики Карелия от 6 мая 2019 года № 170-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (модернизация системы поддержки экспортеров)» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения отбора юридических лиц (кроме некоммерческих организаций) в целях предоставления субсидии на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (модернизация системы поддержки экспортеров).
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального опубликования.

И. о. Министра

Я. С. СВИДСКАЯ

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
экономического развития
и промышленности
Республики Карелия
14 мая 2019 г.
№ 140-А

ПОРЯДОК

проведения отбора юридических лиц (кроме некоммерческих организаций) в целях предоставления субсидии на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (модернизация системы поддержки экспортеров)

1. Настоящий приказ определяет процедуру и условия отбора юридических лиц (кроме некоммерческих организаций) в целях предоставления субсидии на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (модернизация системы поддержки экспортеров) (далее – Порядок, получатель субсидии, субсидия).

2. Проведение отбора осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Порядком предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (модернизация системы поддержки экспортеров), утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 6 мая 2019 года № 170-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (модернизация системы поддержки экспортеров)» (далее – Порядок предоставления субсидии).

3. В отборе могут принимать участие юридические лица, имеющие в своем составе в качестве структурного подразделения Центр координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – ЦПЭ), которые относятся к инфраструктуре поддержки малого и среднего предпринимательства или инфраструктуре поддержки внешнеэкономической деятельности и одним из учредителей которых является Республика Карелия.

4. Отбор получателя субсидии осуществляется Министерством экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее – Министерство) на соответствующий финансовый год.

5. Получатели субсидии представляют в Министерство документы, указанные в пункте 8 Порядка предоставления субсидии.

Получатели субсидии несут ответственность за достоверность и подлинность представленных ими документов и сведений для получения субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заявка на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидии предоставляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Прием заявок осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации о приеме заявок на официальном интернет-портале «Портал малого и среднего предпринимательства Республики Карелия» (<http://smb10.ru/>). Заявки, поданные по истечении указанного срока, не принимаются.

8. Юридические лица, участвующие в отборе, должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 6 Порядка предоставления субсидии.

9. В рамках межведомственного информационного взаимодействия Министерство запрашивает на дату подачи документов для участия в отборе и на дату обращения за предоставлением субсидии следующие документы:

– сведения о наличии (отсутствии) задолженности получателя субсидии по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

– выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

10. Отбор проводится Единой комиссией по рассмотрению заявок о предоставлении субсидий (далее – Единая комиссия), состав которой утверждается Министерством.

11. Заседание Единой комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Единой комиссии.

12. В случае если на участие в отборе поступила одна заявка, которая соответствует требованиям настоящего Порядка, Единая комиссия принимает решение об определении участника отбора, подавшего такую заявку, победителем.

13. Решение Единой комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения участников отбора в течение 5 рабочих дней от даты проведения отбора.

14. Принятое Единой комиссией решение может быть обжаловано участником отбора в порядке, установленном законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку

проведения отбора юридических лиц
(кроме некоммерческих организаций)
в целях предоставления субсидии
на реализацию мероприятий
по государственной поддержке малого
и среднего предпринимательства
(модернизация системы поддержки
экспортеров)

Министерство экономического развития и промышленности
Республики Карелия

ЗАЯВКА

на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидии на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (модернизация системы поддержки экспортеров)

Прошу предоставить субсидию на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (модернизация системы поддержки экспортеров) на _____ финансовый год в размере _____ рублей.

Юридическое лицо _____, имеющее в своем составе в качестве структурного подразделения Центр координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствует требованиям, установленным пунктом 6 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государствен-

ной поддержке малого и среднего предпринимательства (модернизация системы поддержки экспортеров), утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 6 мая 2019 года № 170-П.

Юридическое лицо _____ осведомлено об основаниях отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 10 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (модернизация системы поддержки экспортеров), утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 6 мая 2019 года № 170-П.

Юридическое лицо _____ относится к инфраструктуре поддержки малого и среднего предпринимательства или инфраструктуре поддержки внешнеэкономической деятельности, одним из учредителей юридического лица является Республика Карелия.

Юридическое лицо _____ осведомлено об ответственности за достоверность и подлинность представленных в Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20__ года

_____ (должность, подпись, Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

16 мая 2019 г.

№ 85

г. Петрозаводск

1160 О внесении изменения в Примерное положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Центр государственной кадастровой оценки», подведомственного Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия

Приказываю:

Внести в пункт 6 Примерного положения об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Центр государственной кадастровой оценки», подведомственного Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия, утвержденного приказом Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия от 29 декабря 2017 года № 64 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Центр государственной кадастровой оценки», подведомственного Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия» (Карелия, 2018, 22 февраля), изменение, изложив его в следующей редакции:

«6. Штатное расписание Учреждения утверждается директором Учреждения по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Карелия (далее – Министерство) и включает в себя все должности работников (профессии рабочих) Учреждения.»

Министр **С. Ю. ЩЕБЕКИН**

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

16 мая 2019 г.

№ 84

г. Петрозаводск

1161 О внесении изменений в отдельные приказы Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок

Приказываю:

1. Внести в Административный регламент Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка, находящегося в собственности Республики Карелия, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 2 июля 2015 года № 499 (далее – Административный регламент) (Собрание законодательства Республики Карелия, 2015, № 7, ст. 1478; № 11, ст. 2159; 2017, № 3, ст. 521; № 6, ст. 1185; № 12, ст. 2622; 2018, № 3, ст. 626; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 20 марта 2019 года, № 1001201903200002), следующие изменения:

1) в абзаце третьем пункта 12 слова «дачного хозяйства,» исключить;

2) в пункте 18:

в абзаце шестом слова «дачного хозяйства,» исключить;

в абзаце седьмом слова «дачного хозяйства,» исключить;

в абзаце восьмом слова «дачного хозяйства,» исключить;

в абзаце девятом слова «дачного хозяйства,» исключить;

3) в абзаце первом пункта 20 слова «дачного хозяйства,» исключить;

4) пункт 25 дополнить абзацами четвертым, пятым следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, указанных в подпунктах «а» – «г» пункта 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

5) в подпункте 5 пункта 28 слова «дачного хозяйства,» исключить;

6) в наименовании подраздела «Предварительное согласование предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» слова «дачного хозяйства,» исключить;

7) в подпункте 5 пункта 70 слова «дачного хозяйства,» исключить;

8) в наименовании подраздела «Опубликование извещения о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» слова «дачного хозяйства,» исключить;

9) в пункте 88:

в абзаце первом слова «дачного хозяйства,» исключить;

в абзаце втором слова «дачного хозяйства,» исключить;

10) в наименовании приложения № 2 к Административному регламенту слова «дачного хозяйства,» исключить.

2. Внести в Административный регламент Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка, государственная собственность на который не раз-

граничена, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 1 февраля 2016 года № 73 (далее – Административный регламент) (Собрание законодательства Республики Карелия, 2016, № 4, ст. 911; № 6, ст. 1369; № 7, ст. 1681; № 9, ст. 2034; 2017, № 2, ст. 276; № 3, ст. 521, 573; № 6, ст. 1185; № 12, ст. 2632; 2018, № 3, ст. 626; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 20 марта 2019 года, № 1001201903200001), следующие изменения:

1) в абзаце третьем пункта 12 слова «дачного хозяйства,» исключить;

2) в пункте 18:

в абзаце шестом слова «дачного хозяйства,» исключить;

в абзаце седьмом слова «дачного хозяйства,» исключить;

в абзаце восьмом слова «дачного хозяйства,» исключить;

в абзаце девятом слова «дачного хозяйства,» исключить;

3) в абзаце первом пункта 20 слова «дачного хозяйства,» исключить;

4) пункт 25 дополнить абзацами четвертым, пятым следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, указанных в подпунктах «а» – «г» пункта 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

5) в подпункте 5 пункта 28 слова «дачного хозяйства,» исключить;

6) в наименовании подраздела «Предварительное согласование предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» слова «дачного хозяйства,» исключить;

7) в подпункте 5 пункта 70 слова «дачного хозяйства,» исключить;

8) в наименовании подраздела «Опубликование извещения о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» слова «дачного хозяйства,» исключить;

9) в пункте 88:

в абзаце первом слова «дачного хозяйства,» исключить;

в абзаце втором слова «дачного хозяйства,» исключить;

10) в наименовании приложения № 2 к Административному регламенту слова «дачного хозяйства,» исключить.

Министр

С. Ю. ЩЕБЕКИН

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

16 мая 2019 г.

№ 938

г. Петрозаводск

1162 О внесении изменений в приказ Министерства по природопользованию и экологии Республики Карелия от 23 ноября 2010 года № 151

В соответствии с частью 1 статьи 23.24.1, частью 1, пунктами 8, 9 части 5 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 18 марта 2019 года № 29-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях», Положением о Министерстве природных ресурсов и экологии Республики Ка-

релия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 23 октября 2017 года № 367-П, распоряжением Главы Республики Карелия от 31 января 2019 года № 39-р, приказываю:

1. Внести в приказ Министерства по природопользованию и экологии Республики Карелия от 23 ноября 2010 года № 151 «О перечне должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в области лесных отношений» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2010, № 12, ст. 1872; 2011, № 2, ст. 232, № 5, ст. 767; 2012, № 4, ст. 774; 2013, № 12, ст. 2429; 2014, № 12, ст. 2507; 2017, № 5, ст. 973) следующие изменения:

а) в абзаце первом подпункта «а» пункта 1 после слов «статьями 8.29 – 8.32 (в пределах своих полномочий в соответствии с лесным законодательством),» дополнить словами «статьей 8.32.3.»;

б) в абзацах четвертом, шестом, седьмом подпункта «а» пункта 1 слова «пожарного надзора» заменить словами «пожарного надзора в лесах»;

в) в абзацах пятом, восьмом, девятом подпункта «а» пункта 1 слова «по предотвращению нарушений лесного законодательства» заменить словами «административной практики и контроля за возмещением ущерба лесному хозяйству»;

г) в абзаце первом подпункта «б» пункта 1 после слов «статьями 8.29 – 8.32.» дополнить словами «статьей 8.32.3.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра П. М. Николаевского.

И. о. Министра

А. Н. ПАВЛОВ

МИНИСТЕРСТВО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ, ТРАНСПОРТУ И СВЯЗИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

16 мая 2019 г.

№ 142

г. Петрозаводск

1163 О внесении изменения в приказ Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия от 15 марта 2019 года № 64 «О временном ограничении движения автотранспортных средств по автомобильным дорогам Республики Карелия в весенний период 2019 года»

В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 26 ноября 2011 года № 323-П «О порядке осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Республике Карелия», Положением о Министерстве по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 23 октября 2017 года № 370-П, приказываю:

Внести в приказ Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия от 15 марта 2019 года № 64 «О временном ограничении движения автотранспортных средств по автомобильным дорогам Республики Карелия в весенний период 2019 года» изменение, изложив пункт 1 в следующей редакции:

«1. Ввести временное ограничение движения транспортных средств с осевой нагрузкой, превышающей 4,0 тонны, по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Республики Карелия:

с 8 апреля по 16 мая 2019 года – по автомобильным дорогам «Видлица – Кинелахта – Ведлозеро», «Олонец – Питкяранта – Леппясилта», «Подъезд к д. Ламбиनावолок», «Автодорога на д. Новинка», «Автодорога по д. Кескозеро», «Автодорога по д. Коткозеро», «Автодорога по п. Речная Сельга», «Видлица-Верхняя Видлица», «Автодорога по д. Тукса», «Ильинский-Андрусово», «Ильинский-Старый Центр», «Олонец – Верховье», «Олонец-ферма СПУ-2», «Олонец-Чимилица», «Подъезд к д. Березовая Гора», «Подъезд к д. Большие Горы», «Подъезд к д. Лемозеро», «Подъезд к д. Нурмолицы», «Подъезд к п. Верхнеолоонецкий», «Подъезд к д. Гошкила», «Подъезд к п. Интерпоселок», «Подъезд к п. Ковера», «Подъезд к д. Лумбозеро», «Подъезд к д. Самбатукса», «Подъезд к д. Сармяги», «Подъезд к д. Тулокса», «Подъезд к п. Устье Видлицы», «Подъезд к складу 2-й группы», «Седокса-Алексала»,

«Усланка-Мегрега-Обжа», «Устье-Ташкеницы» в Олонецком муниципальном районе; «Олонец-Питкяранта-Леппясилта», «Ляскеля-Харлу», «Мийнала-Карку», «Подъезд к д. Керисюрья», «Подъезд к д. Хийденсельга», «Подъезд к п. Импилахти», «Подъезд к д. Ууксу», «Подъезд к д. Хемякоски», «Подъезд к Писийской ГЭС», «Подъезд к ст. Янисьярви», «Салми-Новая Тулема», «Салми-Мантсинсаари», «Салми-ст. Салми», «Салми-Школа-интернат» в Питкярантском муниципальном районе;

с 8 апреля по 21 мая 2019 года – в Лахденпохском, Олонецком (за исключением автомобильных дорог, перечисленных выше), Питкярантском (за исключением автомобильных дорог, перечисленных выше), Сортавальском муниципальных районах;

с 10 апреля по 8 мая 2019 года – на автомобильной дороге «Р-21 «Кола», км 435 – Петрозаводск» в Прионежском муниципальном районе;

с 10 апреля по 16 мая 2019 года – на автомобильной дороге «Шуйская-Гирвас» в Прионежском муниципальном районе;

с 10 апреля по 24 мая 2019 года – в Прионежском (за исключением автомобильных дорог, перечисленных выше), Пряжинском муниципальных районах;

с 15 апреля по 16 мая 2019 года – по автомобильным дорогам «Шуйская-Гирвас», «Подъезд к водопадку Кивач» в Кондопожском муниципальном районе; «Долматово-Няндомы-Каргополь-Пудож», «Каршево-Бесов Нос», «Нигижма-Красноборский», «Подъезд к д. Пяльма», «Подъезд к д. Харловская», «Подъезд к д. Заозерье», «Подъезд к м. Кукасово», «Подъезд к п. Онежский», «Подъезд к п. Подпорожье», «Подъезд к п. Поршта», «Подъезд к п. Стеклянное», «Пудож-Ножево», «Пудож-Семеново», «Пяльма-Аэропорт», «Семеново-Каршево-Нигижма», «Семеново-лесозавод», «Уржаково-АБЗ», «Уржаково-Колово» в Пудожском муниципальном районе;

с 15 апреля по 29 мая 2019 года – в Кондопожском (за исключением автомобильных дорог, перечисленных выше), Медвежьегорском, Пудожском (за исключением автомобильных дорог, перечисленных выше), Суоярвском муниципальных районах;

с 22 апреля по 5 июня 2019 года – в Беломорском, Калевальском, Кемском, Лоухском, Муезерском, Сегежском муниципальных районах, Костомукшском городском округе.»

Министр А. А. КАЙДАЛОВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

16 мая 2019 г.

№ 129

г. Петрозаводск

1164 Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения Республики Карелия, в отношении которого Администрация Главы Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, оказываемые (выполняемые) им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания

В соответствии с пунктом 4 статьи 9² Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Положением об осуществлении органами исполнительной власти Республики Карелия функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 30 декабря 2010 года № 326-П, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения Республики Карелия, в отношении которого Администрация Главы Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, оказываемые (выполняемые) им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

2. Руководителю государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий» Альперовичу А. Р. обеспечить исполнение приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Руководителя Администрации Главы Республики Карелия – начальника управления информатизации и защиты информации Н. В. Никольскую.

**Заместитель Главы Республики Карелия –
Руководитель Администрации
Главы Республики Карелия**

Т. П. ИГНАТЬЕВА

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
Администрации Главы
Республики Карелия
от 16 мая 2019 г.
№ 129

ПОРЯДОК

**определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы),
относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения Республики Карелия,
в отношении которого Администрация Главы Республики Карелия осуществляет функции
и полномочия учредителя, оказываемые (выполняемые) им сверх установленного
государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами,
в пределах установленного государственного задания.**

1. Настоящий Порядок разработан в целях установления единого подхода к механизму формирования платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения Республики Карелия, в отношении которого Администрация Главы Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя (далее соответственно – учреждение, Администрация), оказываемые (выполняемые) им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания (далее – услуги (работы)).

2. Порядок не распространяется на иные виды деятельности учреждения, не являющиеся основными в соответствии с его уставом.

3. Плата за услуги (работы), оказываемые (выполняемые) учреждением для физических и юридических лиц, должна обеспечивать полное возмещение обоснованных и документально подтвержденных затрат (расходов) на оказание услуги (выполнение работы).

4. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания услуг (выполнения работ) для физических и юридических лиц за плату, исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги (работы) и иных факторов.

5. Перечень услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждением для физических и юридических лиц за плату, и размер платы за такие услуги (работы) утверждаются приказом руководителя учреждения.

6. Размер платы за услуги (работы) определяется на основании:

1) установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации цен (тарифов) на соответствующие услуги (работы) (при наличии);

2) размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание учреждением услуг (выполнение работ), а также на содержание имущества учреждения с учетом:

а) анализа фактических затрат учреждения на оказание услуг (выполнение работ) в предшествующие периоды;

б) прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов), входящих в состав затрат учреждения на оказание услуг (выполнение работ), включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

в) анализа существующих и прогнозируемых объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них;

г) анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы).

7. Определение состава затрат, применяемых для расчета платы за услугу (работу) и оценки ее обоснованности, производится в соответствии с главой 25 Налогового кодекса Российской Федерации.

УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

17 мая 2019 г.

№ 78-П

г. Петрозаводск

1165 О внесении изменений в приказ Управления труда и занятости Республики Карелия от 28 января 2019 года № 15-П

Приказываю:

Внести в Положение об оплате труда работников Государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр занятости населения Республики Карелия», утвержденное приказом Управления труда и занятости Республики Карелия от 28 января 2019 года № 15-П «Об утверждении Положения об оплате труда работников Государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр занятости населения Республики Карелия» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 30 января 2019 года, № 1001201901300001; 7 февраля 2019 года, № 1001201902070002; 4 марта 2019 года, № 1001201903040002), следующие изменения:

1. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. В случае если начисленная месячная заработная плата работника учреждения (без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, оплаты за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни) ниже минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом) при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени, установленная законодательством Российской Федерации, и выполнены нормы труда (трудовые обязанности), устанавливается доплата до минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом) (далее – доплата).

Доплата к начисленной месячной заработной плате работника учреждения устанавливается без учета доплат за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания или увеличение объема работы и выплачивается в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

Работнику учреждения, не полностью отработавшему месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и не полностью выполнившему нормы труда (трудовые обязанности), доплата производится пропорционально отработанному времени (выполненному объему работы) и включается в расчет среднего заработка.

Доплата к начисленной месячной заработной плате устанавливается в абсолютной величине. Размер доплаты работнику учреждения определяется по формуле:

$$Д = Рм - Рн, \text{ где:}$$

Д – размер доплаты;

Рм – минимальный размер оплаты труда (либо минимальная заработная плата в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом);

Рн – размер начисленной месячной заработной платы работнику учреждения, отработавшему за этот период норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и выполнившему нормы труда (трудовые обязанности) (без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, оплаты за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни).».

2. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами и иными нормативными правовыми актами учреждения, содержащими нормы трудового права.

В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- доплата до минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом).».

3. Пункт 19 дополнить частью 3 следующего содержания:

«Минимальная доля средств, направляемых учреждением на стимулирующие выплаты, составляет 15 процентов в общем фонде оплаты труда учреждения.».

4. Абзацы первый и второй пункта 28 изложить в следующей редакции:

«Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается в кратности 6.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителя руководителя и главного бухгалтера и средней заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается в кратности 5.».

5. Пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения по согласованию с Учредителем и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.».

Начальник

Е. Е. ФРОЛОВА

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

15 мая 2019 г.

№ 581

г. Петрозаводск

1166 Об утверждении Перечня вакантных должностей медицинских работников в разрезе медицинских организаций и их структурных подразделений, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты на 2019 год (программного реестра должностей)

В целях реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1640 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Перечень вакантных должностей медицинских работников в медицинских организациях и их структурных подразделениях, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты на 2019 год (программный реестр должностей), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения Республики Карелия от 29 января 2019 года № 102 «Об утверждении Перечня вакантных должностей медицинских работников в разрезе медицинских организаций и их структурных подразделений, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты на 2019 год (программный реестр должностей)».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Скопца П. С., начальника управления правового, кадрового обеспечения и организационной работы.

Министр

М. Е. ОХЛОПКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
Министерства здравоохранения
Республики Карелия
от 15 мая 2019 г.
№ 581

ПЕРЕЧЕНЬ
вакантных должностей медицинских работников в разрезе медицинских организаций
и их структурных подразделений, при замещении которых осуществляются единовременные
компенсационные выплаты на 2019 год (программный реестр должностей)

№ п/п	Наименование медицинской организации	Наименование структурного подразделения учреждения (в случае нахождения структурного подразделения по другому адресу указать)	Наименование должности в соответствии с номенклатурой должностей	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Пряжинская центральная районная больница», Республика Карелия, Пряжинский район, пгт Пряжа, ул. Гагарина, д. 15	Поликлиника	Врач-психиатр-нарколог	
2.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Пряжинская центральная районная больница», Республика Карелия, Пряжинский район, пгт Пряжа, ул. Гагарина, д. 15	Фельдшерско-акушерский пункт с. Крошнозеро, Республика Карелия, Пряжинский район, с. Крошнозеро, ул. Центральная, д. 22	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер	
3.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сегежская центральная районная больница», Республика Карелия, Сегежский район, г. Сегежа, ул. Мира, д. 38	Районная поликлиника, Республика Карелия, Сегежский район, г. Сегежа, ул. Антикайнена, д.16	Врач-терапевт участковый	
4.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сегежская центральная районная больница», Республика Карелия, Сегежский район, г. Сегежа, ул. Мира, д. 38	Отделение скорой медицинской помощи	Фельдшер скорой медицинской помощи	
5.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сегежская центральная районная больница», Республика Карелия, Сегежский район, г. Сегежа, ул. Мира, д. 38	Травматологическое отделение	Врач-травматолог-ортопед	
6.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сегежская центральная районная больница», Республика Карелия, Сегежский район, г. Сегежа, ул. Мира, д. 38	Поликлиническое отделение, Республика Карелия, Сегежский район, г. Сегежа, ул. Антикайнена, д. 16	Врач-психиатр-нарколог	
7.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Питкярантская центральная районная больница», Республика Карелия, Питкярантский район, г. Питкяранта, ул. Горького, д. 49	Поликлиника	Врач-хирург	

1	2	3	4	5
8.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Питкярантская центральная районная больница», Республика Карелия, Питкярантский район, г. Питкяранта, ул. Горького, д. 49	Стоматологическое отделение	Врач-стоматолог	
9.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Питкярантская центральная районная больница», Республика Карелия, Питкярантский район, г. Питкяранта, ул. Горького, д. 49	Отделение скорой медицинской помощи	Фельдшер скорой медицинской помощи	
10.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Питкярантская центральная районная больница», Республика Карелия, Питкярантский район, г. Питкяранта, ул. Горького, д. 49	Фельдшерско-акушерский пункт д. Раугалахти, Республика Карелия, Питкярантский район, д. Раугалахти, ул. Центральная, д. 13	Фельдшер	
11.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Лоухская центральная районная больница», Республика Карелия, Лоухский район, пгт Лоухи, ул. Советская, д. 55	Отделение скорой медицинской помощи	Фельдшер скорой медицинской помощи	
12.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Кемская центральная районная больница», Республика Карелия, Кемский район, г. Кемь, ул. Энергетиков, д. 16	Поликлиника	Врач-терапевт участковый	
13.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Кемская центральная районная больница», Республика Карелия, Кемский район, г. Кемь, ул. Энергетиков, д. 16	Поликлиника	Врач-психиатр-нарколог	
14.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Беломорская центральная районная больница», Республика Карелия, Беломорский район, г. Беломорск, ул. Мерецкова, д. 6	Поликлиника	Врач-стоматолог	
15.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Беломорская центральная районная больница», Республика Карелия, Беломорский район, г. Беломорск, ул. Мерецкова, д. 6	Поликлиника	Врач-терапевт участковый	
16.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Беломорская центральная районная больница», Республика Карелия, Беломорский район, г. Беломорск, ул. Мерецкова, д. 6	Отделение скорой медицинской помощи	Фельдшер скорой медицинской помощи	
17.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Беломорская центральная районная больница», Республика Карелия, Беломорский район, г. Беломорск, ул. Мерецкова, д. 6	Отделение скорой медицинской помощи	Фельдшер скорой медицинской помощи	
18.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Межрайонная больница № 1», Республика Карелия, г. Костомукша, ул. Мира, д. 9	Муезерская участковая больница, Республика Карелия, Поликлиническое отделение, Муезерский район, пгт Муезерский, ул. Строителей, д. 2	Врач-психиатр-нарколог	

1	2	3	4	5
19.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Межрайонная больница № 1», Республика Карелия, г. Костомукша, ул. Мира, д. 9	Поликлиника г. Костомукша, ул. Советская, д. 9	Врач общей практики (семейный врач)	
20.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Межрайонная больница № 1», Республика Карелия, г. Костомукша, ул. Мира, д. 9	Акушерско- гинекологическое отделение	Врач-неонатолог	
21.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Олонецкая центральная районная больница», Республика Карелия, Олонецкий район, г. Олонец, ул. Карла Либкнехта, д. 34	Фельдшерско- акушерский пункт д. Коткозеро, Республика Карелия, Олонецкий район, д. Коткозеро, ул. Олонецкая, д. 10	Заведующий фельдшерско- акушерским пунктом – фельдшер	
22.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Олонецкая центральная районная больница», Республика Карелия, Олонецкий район, г. Олонец, ул. Карла Либкнехта, д. 34	Хирургическое отделение	Врач-хирург	
23.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сортавальская центральная районная больница», Республика Карелия, Сортавальский район, г. Сортавала, ул. Спортивная, д. 1	Поликлиническое отделение районной больницы города Лахденпохья, Республика Карелия, Лахденпохский район, г. Лахденпохья, ул. Красноармейская, д. 9	Врач-терапевт участковый	
24.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Сортавальская центральная районная больница», Республика Карелия, Сортавальский район, г. Сортавала, ул. Спортивная, д. 1	Поликлиническое отделение	Врач-терапевт участковый	
25.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Пудожская центральная районная больница», Республика Карелия, Пудожский район, г. Пудож, ул. Пионерская, д. 69а	Детская поликлиника	Врач-педиатр участковый	
26.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Республиканская больница им. В. А. Баранова», г. Петрозаводск, ул. Пирогова, д. 3	Шуйская врачебная амбулатория, Республика Карелия, Прионежский район, п. Шуя, ул. Школьная, д. 8	Врач-терапевт участковый	
27.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Кондопожская центральная районная больница», Республика Карелия, Кондопожский район, г. Кондопога, ул. Бумажников, д. 20а	Детская поликлиника	Врач-педиатр участковый	
28.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Медвежьегорская центральная районная больница», Республика Карелия, Медвежьегорский район, г. Медвежьегорск, ул. Солунина, д. 14	Отделение лучевой диагностики	Врач ультразвуковой диагностики	
29.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Медвежьегорская центральная районная больница»,	Отделение скорой медицинской помощи	Фельдшер скорой медицинской помощи	

1	2	3	4	5
	Республика Карелия, Медвежьегорский район, г. Медвежьегорск, ул. Солунина, д. 14			
30.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Медвежьегорская центральная районная больница», Республика Карелия, Медвежьегорский район, г. Медвежьегорск, ул. Солунина, д. 14	Отделение скорой медицинской помощи	Фельдшер скорой медицинской помощи	

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

20 мая 2019 г.

№ 603

г. Петрозаводск

1167

Об утверждении Положения об оплате труда работников государственного казенного учреждения здравоохранения Республики Карелия «Специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики»

В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения здравоохранения Республики Карелия «Специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики», находящегося в ведении Министерства здравоохранения Республики Карелия.

2. Руководителю государственного казенного учреждения здравоохранения Республики Карелия «Специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики» (далее – Учреждение):

2.1. Организовать работу по внесению изменений в коллективный договор, локальные нормативные акты по оплате труда работников Учреждения в соответствии с настоящим приказом.

2.2. Ознакомить работников Учреждения с настоящим приказом под личную роспись.

2.3. Учесть, что заработная плата работников Учреждения (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам Учреждения до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников Учреждения и выполнения ими работ той же квалификации.

2.4. Осуществить информирование работников Учреждения о предстоящих изменениях условий трудового договора.

2.5. Провести мероприятия по заключению дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками Учреждения в связи с введением Положения, утвержденным настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя министра здравоохранения Республики Карелия Е.Т. Кузьмичеву.

Министр

М. Е. ОХЛОПКОВ

«СОГЛАСОВАНО»
 Председатель Карельской
 Республиканской организации
 профсоюза работников
 здравоохранения
 Российской Федерации

И. А. СМЕРНОВА

УТВЕРЖДЕНО
приказом
Министерства здравоохранения
Республики Карелия
от 20 мая 2019 г.
№ 603

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников государственного казенного учреждения здравоохранения
Республики Карелия «Специализированный дом ребенка для детей с органическим
поражением центральной нервной системы с нарушением психики»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения здравоохранения Республики Карелия «Специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики» (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений».

1.2. Настоящее Положение включает:

- размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам, профессиям рабочих;
- размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера;
- размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера;
- условия оплаты труда главного врача Учреждения, его заместителей.

1.3. Настоящее Положение носит для государственного казенного учреждения здравоохранения Республики Карелия «Специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики» (далее – Учреждение) обязательный характер.

1.4. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется исходя из объемов бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций Учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников Учреждения.

1.5. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера работников Учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников Учреждения.

1.6. Месячная заработная плата работника Учреждения (без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, выплат за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни), полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом).

1.7. При установлении систем оплаты труда работников Учреждения работодатель обеспечивает:

1.7.1. Наличие показателей и критериев для стимулирования труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и Учреждения в целом.

1.7.2. Применение демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников Учреждения для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников Учреждения или по согласованию с представительным органом работников Учреждения).

1.8. Оплата труда работников Учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.9. Заработная плата работника Учреждения зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и предельными размерами не ограничивается.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Оплата труда работников Учреждения включает в себя:

- оклад (должностной оклад);

- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников Учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), профессий – к квалификационным разрядам в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

2.2.1. Должностные оклады медицинских и фармацевтических работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников». Размеры должностных окладов по ПКГ:

Профессиональные квалификационные группы/ квалификационные уровни/должности	Размер должностного оклада, рублей
ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня», в том числе: санитарка, сестра-хозяйка	6 550
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
2-й квалификационный уровень, в том числе: медицинская сестра диетическая	7 530
3-й квалификационный уровень, в том числе: медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу	8 650
4-й квалификационный уровень, в том числе: медицинская сестра процедурной	9 540
5-й квалификационный уровень, в том числе: старшая медицинская сестра	10 630
ПКГ «Врачи и провизоры»	
2-й квалификационный уровень, в том числе: врач-педиатр, врач-невролог, врач-оториноларинголог, врач-эпидемиолог	14 480

2.2.2. Должностные оклады работников, занятых в сфере здравоохранения и социальных услуг, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 марта 2008 года № 149н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг». Размеры должностных окладов по ПКГ:

Профессиональные квалификационные группы/ квалификационные уровни/должности	Размер должностного оклада, рублей
2-й квалификационный уровень, в том числе: медицинский психолог	14 480

2.2.3. Должностные оклады педагогических работников, работающих в системе здравоохранения, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональной квалификационной группе должностей, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования». Размеры должностных окладов по ПКГ:

Профессиональные квалификационные группы/ квалификационные уровни/должности	Размер должностного оклада, рублей
1	2
ПКГ «Должности педагогических работников»	
1-й квалификационный уровень, в том числе: музыкальный руководитель	8 910
2-й квалификационный уровень, в том числе: социальный педагог	10 090
3-й квалификационный уровень, в том числе: воспитатель	10 480

1	2
4-й квалификационный уровень, в том числе: учитель-дефектолог	11 380

2.2.4. Должностные оклады работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, устанавливаются на основе отнесения занимаемой ими должностей к профессиональной квалификационной группе должностей, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 мая 2008 года № 242н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах». Размеры должностных окладов по ПКГ:

Профессиональные квалификационные группы/ квалификационные уровни/должности	Размер должностного оклада, рублей
ПКГ должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах второго уровня	
2-й квалификационный уровень, в том числе: специалист гражданской обороны	9 890

2.2.5. Должностные оклады работников, занимающих общеотраслевые должности специалистов и служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих». Размеры должностных окладов по ПКГ:

Профессиональные квалификационные группы/ квалификационные уровни/должности	Размер должностного оклада, рублей
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1-й квалификационный уровень, в том числе: архивариус	5 950
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
2-й квалификационный уровень, в том числе: заведующий складом	6 830
3-й квалификационный уровень, в том числе: начальник хозяйственного отдела	7 520
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
1-й квалификационный уровень, в том числе: инженер-программист (программист), инженер-энергетик (энергетик), специалист по кадрам	9 890

2.2.6. Оклады работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

Перечень профессий рабочих	Размер оклада, рублей
наименование профессий с 1 квалификационным разрядом: уборщик территории	5 950
наименование профессий с 2 квалификационным разрядом: кухонный рабочий, машинист по стирке и ремонту спецодежды, уборщик служебных помещений	6 130
наименование профессий с 4 квалификационным разрядом: рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарь-сантехник, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	6 430
наименование профессий с 5 квалификационным разрядом: водитель автомобиля, повар	6 570

2.2.7. Должностные оклады работников, должности которых не определены в соответствующих нормативных правовых актах федеральных органов исполнительной власти об утверждении профессиональных квалификационных групп, устанавливаются с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ. Размер должностного оклада:

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей
Специалист по охране труда, специалист по закупкам	9 890

2.3. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

2.4. Работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.5. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда работников учреждения составляет 20%.

Основной персонал – работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом целей деятельности учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал – работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом целей деятельности учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал – работники учреждения, занятые организацией оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения, в том числе руководитель учреждения.

2.6. Минимальная доля средств, направляемых Учреждением на выплаты стимулирующего характера, составляет 5 процентов в общем фонде оплаты труда работников Учреждения.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- доплата до минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом).

3.2. Повышенная оплата труда работников учреждений, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда в размере не менее 4% от оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

Минимальные размеры выплат компенсационного характера работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляют:

- по классу 3, подкласс 3.1 (вредные условия труда 1 степени) – 4% от оклада (должностного оклада);
- по классу 3, подкласс 3.2 (вредные условия труда 2 степени) – 5% от оклада (должностного оклада);
- по классу 3, подкласс 3.3 (вредные условия труда 3 степени) – 6% от оклада (должностного оклада);
- по классу 3, подкласс 3.4 (вредные условия труда 1 степени) – 7% от оклада (должностного оклада);
- по классу 4 (опасные условия труда) – 8% оклада (должностного оклада).

Конкретные размеры повышенной оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

В соответствии с пунктом 3 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда» размеры компенсаций за работу во вредных (опасных) условиях труда (в абсолютном выражении) не могут быть снижены без подтверждения улучшения условий труда результатами специальной оценки условий труда.

Указанная выплата начисляется за время фактической занятости работника на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.3. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается к заработной плате работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующих размерах:

– районный коэффициент – 1,15;

– надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях:

а) по истечении первого года работы – 10%, за каждый последующий год работы – увеличение на 10% по достижении 50% заработка;

б) молодежи (лицам в возрасте до 30 лет), прожившей не менее одного года в указанных местностях, – 10% за каждые шесть месяцев работы по достижении 50% заработка.

Условия применения районного коэффициента, процентной надбавки определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и устанавливаются трудовым договором с работником.

3.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии с законодательством в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

3.4.1. Размер выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.4.2. Выплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 года № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

Размеры выплат за работу в ночное время медицинским работникам составляет 30% части должностного оклада (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

3.4.3. Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам Учреждения, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер выплаты составляет:

– при работе полный рабочий день – одинарная дневная ставка сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

– при работе неполный рабочий день – одинарная часть оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.4.4. Повышенная оплата сверхурочной работы в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации составляет за первые два часа работы – в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере.

3.5. Выплаты компенсационного характера, размеры которых устанавливаются в процентом отношении от оклада (должностного оклада), не образуют новый оклад (должностной оклад).

3.6. Доплата до минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом) осуществляется в соответствии с пунктом 12 Положения об установлении систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений».

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях стимулирования работников Учреждения к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

– выплаты за качество выполняемых работ, в том числе:

а) выплата за наличие квалификационной категории;

б) выплата, устанавливаемая с учетом выполнения показателей и критериев оценки эффективности работников;

– выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

– премиальные выплаты по итогам работы, в том числе:

а) премии по итогам работы за отчетный период;

б) за работу по повышению профессионального и нравственного уровня молодых специалистов (наставничество).

4.2. В целях стимулирования работников Учреждения, замещающих должности специалистов, к повышению квалификации в рамках выплат за качество выполняемых работ устанавливаются выплаты к окладу (должностному окладу) за квалификационную категорию в следующих размерах:

а) при наличии второй квалификационной категории – 5% от должностного оклада;

б) при наличии первой квалификационной категории – 10% от должностного оклада;

в) при наличии высшей квалификационной категории – 20% от должностного оклада.

4.3. В целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников Учреждения за выполненную работу устанавливаются выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ с учетом показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников Учреждения. Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников утверждаются коллективным договором, локальным актом учреждения по согласованию с представительным органом работников Учреждения.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

При разработке показателей и критериев эффективности работы учитывается приказ Министерства здравоохранения и социального развития Республики Карелия от 28 апреля 2014 года № 739 «Об утверждении показателей и критериев эффективности деятельности работников государственных учреждений здравоохранения, подведомственных Министерству здравоохранения и социального развития Республики Карелия».

Для оценки деятельности работников Учреждения создается комиссия, в состав которой включаются представители работодателя и представители работников Учреждения. Оценка деятельности работников Учреждения осуществляется ежемесячно, результаты оценки оформляются протоколами заседания комиссии, протоколы подписываются членами комиссии.

4.4. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на определенный срок и должна быть связана с особенностью поручаемой работнику Учреждения работы. При установлении выплаты учитываются следующие факторы:

– интенсивность и напряженность в работе (определяется по результатам анализа выполненного объема работы за отчетный период);

– особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы учреждения (на период усложнения режима работы);

– внедрение и использование современных технологий и новых форм организации процесса (на период внедрения);

– выполнение особо важных и срочных работ;

– иное.

Указанная выплата устанавливается на период выполнения определенного дополнительного объема работы с учетом перечисленных факторов и не может превышать 3 месяцев.

Предельный размер выплаты составляет 50% от оклада.

4.5. С целью поощрения работникам Учреждения могут выплачиваться премии по итогам работы за месяц, квартал, год.

Премия по итогам работы за квартал, год выплачивается за счет средств экономии фонда оплаты труда работников Учреждения.

Порядок выплаты премии определяется коллективным договором, локальным нормативным актом Учреждения по согласованию с представительным органом работников Учреждения.

4.6. Для создания в учреждении условий для адаптации молодых специалистов, совершенствования их практических умений (навыков), повышения престижа профессии работникам Учреждения, замещающим должности специалистов, может устанавливаться премия за работу по повышению профессионального и нравственного уровня молодых специалистов (наставничество). Предельный размер выплаты – 30% от оклада (должностного оклада). Порядок, размер и сроки установления данной выплаты утверждаются коллективным договором, локальным актом учреждения по согласованию с представительным органом работников Учреждения.

4.7. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) с работником Учреждения.

5. Условия оплаты труда главного врача Учреждения, его заместителей

5.1. Условия оплаты труда главного врача Учреждения определяются Положением об оплате труда руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Карелия, утверждаемым приказом Министерства здравоохранения Республики Карелия, и трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

5.2. Должностные оклады заместителей главного врача Учреждения устанавливаются на 10 – 30% ниже должностного оклада главного врача Учреждения.

5.3. Заместителям главного врача Учреждения выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с порядком и условиями установления, предусмотренными разделами 3 настоящего Положения.

С учетом выполнения критериев оценки результативности и качества работы, утвержденных коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, заместителям главного врача Учреждения могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- премии по результатам работы.

Заместителям главного врача руководителя Учреждения выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с порядком и условиями установления, предусмотренными разделом 4 настоящего Положения.

Премии по результатам работы заместителям руководителя Учреждения устанавливаются с учетом достижения целевых показателей эффективности деятельности, но не более размера аналогичной стимулирующей выплаты, установленной руководителю учреждения за отчетный период (в относительном выражении от размера оклада по занимаемой должности).

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. С учетом обеспечения финансовыми средствами по решению руководителя Учреждения работникам могут устанавливаться надбавки:

– за наличие у работника ученой степени – до 10% от должностного оклада;

– за наличие у работника почетного звания «Народный врач» и (или) «Народный врач Республики Карелия», «Заслуженный врач Российской Федерации» и (или) «Заслуженный врач Республики Карелия», «Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации» и (или) «Заслуженный работник здравоохранения Республики Карелия» – до 10% должностного оклада.

Надбавка за наличие ученой степени, почетного звания устанавливается только по основной работе.

В случае наличия у работника нескольких почетных званий надбавка устанавливается по одному из званий.

6.2. В целях привлечения молодых специалистов, решения вопроса укомплектования кадров Учреждения работнику, не имеющему стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, достаточный для установления выплаты компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями в полном размере, устанавливается надбавка молодому специалисту.

Размер надбавки специалисту рассчитывается исходя из стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, необходимого для установления выплаты компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями в полном размере.

6.3. Штатное расписание Учреждения утверждается главным врачом Учреждения по согласованию с Министерством здравоохранения Республики Карелия и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) Учреждения.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

20 мая 2019 г.

№ 602

г. Петрозаводск

1168 О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Республики Карелия от 25 декабря 2018 года № 1937

В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 28 марта 2019 года № 134-П «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства здравоохранения Республики Карелия от 25 декабря 2018 года № 1937 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр бухгалтерского учета и организации закупок при Министерстве здравоохранения Республики Карелия» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 27 декабря 2018 года, № 1001201812270016) следующее изменение:

дополнить Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр бухгалтерского учета и организации закупок при Министерстве здравоохранения Республики Карелия», утвержденное указанным приказом, пунктом 6.2 следующего содержания:

«6.2. Штатное расписание Учреждения утверждается директором Учреждения по согласованию с Министерством здравоохранения Республики Карелия и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) Учреждения.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

М. Е. ОХЛОПКОВ

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Карельской
Республиканской организации
профсоюза работников
здравоохранения
Российской Федерации

И. А. СМЕРНОВА

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

20 мая 2019 г.

№ 601

г. Петрозаводск

1169 О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения и социального развития Республики Карелия от 1 июля 2015 года № 1148

В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства здравоохранения и социального развития Республики Карелия от 1 июля 2015 года № 1148 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений здравоохранения, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2015, № 7, ст. 1486; 2017, № 5, ст. 998; 2017, № 12 (часть II), ст. 2605; 2018, № 8, ст. 1785) следующие изменения:

1) в Примерном положении об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений здравоохранения, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Карелия, утвержденном указанным приказом:

в пункте 2.2.2 строку 5 таблицы изложить в следующей редакции:

« 2-й квалификационный уровень, в том числе: биолог, медицинский психолог, специалист по реабилитации инвалидов, эксперт-химик, химик-эксперт учреждения здравоохранения	14 480	»;
--	--------	----

в пункте 2.2.7 в строке 18 таблицы исключить слова «начальник хозяйственного отдела»;

в пункте 4.4.2 после слов «Рекомендуемые размеры выплат за работу в ночное время:» дополнить абзацем следующего содержания:

«– медицинским работникам станции скорой и неотложной медицинской помощи государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Карелия «Больница скорой медицинской помощи» – до 70% части оклада (должностного оклада) за час работы работника;»;

в пункте 6.1 после слов «утверждается руководителем учреждения» дополнить словами «по согласованию с Министерством здравоохранения Республики Карелия».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

М. Е. ОХЛОПКОВ

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Карельской
Республиканской организации
профсоюза работников
здравоохранения
Российской Федерации

И. А. СМЕРНОВА

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

20 мая 2019 г.

№ 600

г. Петрозаводск

1170 О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Республики Карелия от 25 декабря 2018 года № 1938

В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 28 марта 2019 года № 134-П «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства здравоохранения Республики Карелия от 25 декабря 2018 года № 1938 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственного казенного учреждения здравоохранения Республики Карелия «Республиканский медицинский центр мобилизационных резервов «Резерв» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 27 декабря 2018 года, № 1001201812270014) следующее изменение:

дополнить Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения здравоохранения Республики Карелия «Республиканский медицинский центр мобилизационных резервов «Резерв», утвержденное указанным приказом, разделом 6 следующего содержания:

«6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Штатное расписание Учреждения утверждается директором Учреждения по согласованию с Министерством здравоохранения Республики Карелия и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) Учреждения.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр
«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Карельской
Республиканской организации
профсоюза работников
здравоохранения
Российской Федерации

М. Е. ОХЛОПКОВ

И. А. СМЕРНОВА

МИНИСТЕРСТВО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ, ТРАНСПОРТУ И СВЯЗИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

21 мая 2019 г.

№ 151

г. Петрозаводск

1171 О внесении изменений в приказ Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия от 23 мая 2018 года № 113 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Приказываю:

Внести в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия № 113 от 23 мая 2018 года (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 25 мая 2018 года, № 1001201805250001; 11 июля 2018 года, № 1001201807110002), следующие изменения:

1) в пункте 4:

в подпункте «а» слова «– главный специалист» исключить;

в подпункте «б» слова «– специалист первой категории» исключить;

в подпункте «г» слова «– специалист первой категории» исключить;

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Государственные гражданские служащие Республики Карелия категории «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей группы должностей:

а) в отделе административно-финансового обеспечения:

– ведущий специалист;

б) в отделе организации дорожной деятельности:

– специалист первой категории.».

И. о. Министра

Д. С. КОНДРАШИН

МИНИСТЕРСТВО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ, ТРАНСПОРТУ И СВЯЗИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

20 мая 2019 г.

№ 150

г. Петрозаводск

1172 О внесении изменения в приказ Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия от 15 марта 2019 года № 64 «О временном ограничении движения автотранспортных средств по автомобильным дорогам Республики Карелия в весенний период 2019 года»

Внести в приказ Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия от 15 марта 2019 года № 64 «О временном ограничении движения автотранспортных средств по автомобильным дорогам Республики Карелия в весенний период 2019 года» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 15 марта 2019 года, № 1001201903150001; 26 марта 2019 года, № 1001201903280002, 8 мая 2019 года, № 1001201905130002, 16 мая 2019 года № 1001201905170004) изменение, дополнив пункт 1 строкой следующего содержания:

«с 22 апреля по 20 мая 2019 года – по автомобильным дорогам «Подъезд к г. Сегежа», «Подъезд к п. Волдозеро» в Сегежском муниципальном районе.».

И. о. Министра

Д. С. КОНДРАШИН

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

20 мая 2019 г.

№ 980

г. Петрозаводск

1173 О внесении изменений в приказ Министерства по природопользованию и экологии Республики Карелия от 14 декабря 2015 года № 1962

На основании постановлений Правительства Республики Карелия от 9 июля 2018 года № 253-П, от 28 марта 2019 года № 134-П «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года №203-П», постановления Конституционного суда Российской Федерации от 11 апреля 2019 года №17-П приказываю:

1. Внести в Положение об оплате труда работников государственных казенных учреждений Республики Карелия – центральных лесничеств, подведомственных Министерству природных ресурсов и экологии Республики Карелия, по виду экономической деятельности «Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство» (далее – Положение), утвержденное приказом Министерства по природопользованию и экологии Республики Карелия от 14 декабря 2015 года № 1962 «Об установлении системы оплаты труда работников государственных казенных учреждений Республики Карелия – центральных лесничеств, подведомственных Министерству природных ресурсов и экологии Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2016, № 1, ст. 134; № 9, ст. 2037; 2018, № 1, ст. 133), следующие изменения:

1) пункт 6 Положения изложить в следующей редакции:

«6. Штатные расписания Учреждений утверждаются руководителями Учреждений по согласованию с Министерством природных ресурсов и экологии Республики Карелия и включают в себя все должности служащих (профессии рабочих).»;

2) пункт 12 Положения дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае если начисленная месячная заработная плата работника Учреждения (без учета районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, выплат за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни) ниже минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда,

установленного федеральным законом) при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени, установленная законодательством Российской Федерации, и выполнены нормы труда (трудовые обязанности), устанавливается доплата до минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом) (далее – доплата).

Доплата к начисленной месячной заработной плате работника Учреждения устанавливается без учета доплат за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания или увеличение объема работы и выплачивается в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

Работнику Учреждения, не полностью отработавшему месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и не полностью выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), доплата производится пропорционально отработанному времени (выполненному объему работы) и включается в расчет среднего заработка.

Доплата к начисленной месячной заработной плате устанавливается в абсолютной величине. Размер доплаты работнику Учреждения определяется по формуле:

$$Д = Р_m - Р_n, \text{ где:}$$

Д – размер доплаты;

P_m – минимальный размер оплаты труда (либо минимальная заработная плата в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом);

P_n – размер начисленной месячной заработной платы работнику Учреждения, отработавшему за этот период норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности) (без учета районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, выплат за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни).»;

3) пункт 16 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«В качестве показателя эффективности работы руководителей Учреждений в обязательном порядке устанавливается выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации).»;

4) пункт 19 Положения изложить в следующей редакции:

«19. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей Учреждений и среднемесячной заработной платы работников Учреждений устанавливается в кратности 6.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждений устанавливается в кратности 5.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы главного бухгалтера Учреждений и среднемесячной заработной платы работников Учреждений устанавливается в кратности 5.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей Учреждений, заместителей руководителей и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников Учреждений (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя Учреждений, заместителей руководителя и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников Учреждений (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников Учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».»;

5) пункты 19.1, 19.2 Положения исключить.

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя Министра природных ресурсов и экологии Республики Карелия О. И. Багаеву.

И. о. Министра

А. Н. ПАВЛОВ

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

20 мая 2019 г.

№ 979

г. Петрозаводск

1174 О внесении изменений в приказ Министерства по природопользованию и экологии Республики Карелия от 14 декабря 2015 года № 1961

На основании постановления Правительства Республики Карелия от 28 марта 2019 года №134-П «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П» приказываю:

1. Внести в Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителям государственных казенных учреждений Республики Карелия – центральных лесничеств (далее – Положение), утвержденное приказом Министерства по природопользованию и экологии Республики Карелия от 14 декабря 2015 года № 1961 «Об утверждении Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителям государственных казенных учреждений Республики Карелия – центральных лесничеств» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2016, № 1, ст. 125; 2017, № 6, ст. 1178; 2018, № 2, ст. 430), следующие изменения:

1) пункт 7 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«В стаж работы не включаются:

– периоды отбывания исправительных работ (в том числе по месту работы без лишения свободы) и административного ареста;

– период работы (службы) в организациях, предприятиях и учреждениях, из которых работник был уволен по основаниям, указанным в пунктах 5 – 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, а также при увольнении за другие виновные действия, за которые законодательством Российской Федерации предусмотрено увольнение с работы (службы).»;

2) пункт 8 Положения изложить в следующей редакции:

«8. Премияльные выплаты по итогам работы руководителям Учреждений производятся по результатам оценки итогов деятельности каждого Учреждения за соответствующий отчетный квартал с учетом выполнения Целевых показателей эффективности и результативности деятельности государственных казенных учреждений Республики Карелия – центральных лесничеств и критериев оценки эффективности работы их руководителей (далее – Целевые показатели), изложенных в приложении к настоящему Положению, личного вклада руководителя Учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом Учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

Руководитель Учреждения обязан ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Министерство письменный доклад о фактическом выполнении Целевых показателей и формы отраслевой отчетности. На основании представленных письменных докладов о фактическом выполнении Целевых показателей и форм отраслевой отчетности специалисты Министерства определяют степень выполнения Целевых показателей за отчетный квартал. Оценка выполнения Целевых показателей проводится по каждому виду деятельности путем начисления баллов.

Размер премиальных выплат по итогам работы руководителям Учреждений определяется на основе расчета суммы баллов:

Количество баллов	Размер премиальных выплат по итогам работы в расчете на месяц с учетом числа полученных баллов (в процентах от должностного оклада)
1	2
100 – 91	40

1	2
90 – 81	35
80 – 76	30
75 – 71	25
70 – 65	20
64 – 60	15
59 – 55	10
54 – 50	5
менее 50	не премируется за отчетный квартал

»;

3) пункты 18, 19 приложения к Положению изложить в следующей редакции:

№№ п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности лесничества	Критерии оценки целевого показателя эффективности и результативности деятельности работников лесничества	План	Факт	Кол-во баллов		Должность, подпись
					max	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8
18.	Проведение работы по подбору кадров в учреждении	– организация приема на работу с соблюдением требований, предъявляемых статьей 195.1 Трудового кодекса Российской Федерации «Понятия квалификации работника, профессионального стандарта»	+/-		1		
		– укомплектованность штатных должностей	100%		1		
		– выполнение квоты по приему на работу инвалидов, в соответствии с Законом Республики Карелия от 27.12.2004 № 841-ЗРК «О регулировании некоторых вопросов обеспечения занятости инвалидов в Республике Карелия»	+/-		1		
19.	Подготовка кадров	– организация и проведение в учреждении практики студентов образовательных организаций	+/-		1		
		– организация целевого обучения и дополнительного профессионального образования штатных работников учреждения из числа подлежащих обязательному профессиональному обучению согласно требованиям части четвертой статьи 196 Трудового кодекса Российской Федерации	+/-		1		
		– выполнение финансового плана (осуществление расходов средств, предусмотренных в бюджете учреждения) на дополнительное	+/-		1		

1	2	3	4	5	6	7	8
		профессиональное образование штатных работников учреждения					

».

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя Министра природных ресурсов и экологии Республики Карелия О. И. Багаеву.

И. о. Министра

А. Н. ПАВЛОВ

МИНИСТЕРСТВО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ, ТРАНСПОРТУ И СВЯЗИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

21 мая 2019 г.

№ 152

г. Петрозаводск

1175 О временном прекращении движения автотранспортных средств по автомобильным дорогам Республики Карелия при проведении официального спортивного соревнования – тренировочных мероприятий (заездов) в целях подготовки спортсменов-автогонщиков Северо-Западного региона к этапу Чемпионата России по автоспорту ралли «Белые ночи-2019»

В целях обеспечения безопасности дорожного движения по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Республики Карелия при проведении официального спортивного соревнования – тренировочных мероприятий (заездов) в целях подготовки спортсменов-автогонщиков Северо-Западного региона к этапу Чемпионата России по автоспорту ралли «Белые ночи-2019», в соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 26 ноября 2011 года № 323-П «О порядке осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Республике Карелия», Положением о Министерстве по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 23 октября 2017 года № 370-П, приказываю:

1. Ввести временное прекращение движения транспортных средств на время проведения тренировочных мероприятий (заездов) в целях подготовки спортсменов-автогонщиков Северо-Западного региона к этапу Чемпионата России по автоспорту ралли «Белые ночи-2019»:

19 и 20 июня 2019 года:

– с 11.00 до 13.00 и с 15.00 до 17.00 на участках автодорог «Ихала – Лумиваара» км 6 – км 10, «Подъезд к п. Терву» км 5 – км 10, «Подъезд к п. Парконмяки» км 3 – км 8, «Куркиеки – Алхо» км 5 – км 8;

21 июня 2019 года:

– с 14.30 до 16.00 и с 16.20 до 18.00 на участке автодороги «Элисенваара – госграница» км 16 – км 27;
– с 17.30 до 19.00 и с 19.20 до 20.50 на участке автодороги «Вялимяки – Костамоярви» км 2 – км 10;
– с 16.30 до 18.00 и с 18.20 до 19.50 на участках автодорог «Куркиеки – Алхо» км 0 – км 4, «Ласанен – Терву» км 0 – км 2;

– с 15.00 до 16.30 и с 17.50 до 19.20 на участках автодорог «Хийтола – Куянсуо» км 4 – км 10, «Хийтола – Рингала» км 2 – км 5, «Объезд п. Хийтола» км 0 – км 2, «Хийтола – Алхо» км 3 – км 11;

22 июня 2019 года:

– с 10.30 до 12.30 и с 13.00 до 15.00 на участке автодороги «Оппола – Рускеала» км 56 – км 60;
– с 10.50 до 12.50 на участках автодороги «Воннисенмяки – Хелюля» км 0 – км 8 и км 10 – км 19;
– с 13.00 до 15.00 на участке автодороги «Воннисенмяки – Заозерный» км 0 – км 4;
– с 13.40 до 15.40 и с 16.00 до 17.30 на участке автодороги «Сайконен – Койвусильта» км 3 – км 13.

2. Межрегиональной общественной организации «Автомобильная федерация Санкт-Петербурга и Ленинградской области» разработать и согласовать с казенным учреждением Республики Карелия «Управление автомобильных дорог Республики Карелия» схему установки предупреждающих дорожных знаков, информирующих пользователей автомобильных дорог о сроках введения временно прекращенного движения транспортных средств.

3. Межрегиональной общественной организации «Автомобильная федерация Санкт-Петербурга и Ленинградской области» обеспечить установку предупреждающих дорожных знаков, информирующих пользователей автомобильных дорог о сроках введения временного прекращения движения транспортных средств.

4. Контроль за установкой предупреждающих знаков возложить на казенное учреждение Республики Карелия «Управление автомобильных дорог Республики Карелия».

5. Начальнику отдела организации дорожной деятельности Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия А. Н. Мелентьеву разместить информацию о временном прекращении движения транспортных средств на сайте www.gov.karelia.ru не менее чем за 15 дней до начала временного прекращения.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. Министра

Д. С. КОНДРАШИН

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

23 мая 2019 г.

№ 265

г. Петрозаводск

1176 О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 3 февраля 2017 года № 51

Внести в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 3 февраля 2017 года № 51 «Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей (администраторов) средств бюджета Республики Карелия» с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Республики Карелия от 18 октября 2017 года № 435, от 13 февраля 2019 года № 65, следующие изменения:

1) в таблице приложения 1 к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей (администраторов) средств бюджета Республики Карелия (далее – Положение), утвержденному приказом:

а) пункт 9.3 изложить в следующей редакции:

« 9.3. Результативность реализации Программы	Результативность реализации Программы (Р) определяется в соответствии с приложением 2.2 к настоящему Положению	Числовое значение оценки результативности	50	$E(P) = \begin{cases} P, & \text{если } P \leq 1,3 \\ 1,3 & \text{если } P > 1,3 \end{cases}$	Показатель рассчитывается для главных распорядителей средств бюджета Республики Карелия, являющихся ответственными исполнителями (соисполнителями) мероприятий Программы
--	--	---	----	---	--

б) в пункте 2.8 в графах «Расчет показателя» и «Оценка» слова «в отчетном финансовом году» исключить;

в) в пунктах 3.3 и 3.4 в графе «Комментарий» дополнить словами «Показатель рассчитывается на 1 января года, следующего за отчетным годом»;

2) в таблице приложения 2 к Положению, утвержденному приказом:

а) пункт 9.3 изложить в следующей редакции:

« 9.3. Результативность реализации Программы	Результативность реализации Программы (Р) определяется в соответствии с приложением 2.2 к настоящему Положению	Числовое значение оценки результативности	50	При оценке за 1 квартал: $E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 0,25 \\ 0,5, & \text{если } P \geq 0,15 \\ 0, & \text{если } P < 0,15 \end{cases}$ При оценке за полугодие: $E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 0,5 \\ 0,5, & \text{если } P \geq 0,3 \\ 0, & \text{если } P < 0,3 \end{cases}$	Показатель рассчитывается для главных распорядителей средств бюджета Республики Карелия, являющихся ответственными исполнителями (соисполнителями) мероприятий Программы
--	--	---	----	---	--

				При оценке за 9 месяцев: $E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 0,8 \\ 0,5, & \text{если } P \geq 0,65 \\ 0, & \text{если } P < 0,65 \end{cases}$	
--	--	--	--	--	--

б) в пункте 2.8 в графах «Расчет показателя» и «Оценка» слова «в отчетном финансовом году» исключить;

в) в пунктах 3.3 и 3.4 в графе «Комментарий» дополнить словами «Показатель применим на 1 июля текущего года, 1 октября текущего года.»;

3) дополнить Положение приложением 2.2 следующего содержания:

«Порядок расчета показателя результативности реализации Программы оздоровления государственных финансов Республики Карелия и муниципальных финансов муниципальных образований в Республике Карелия»

1. Показатель результативности реализации Программы оздоровления государственных финансов Республики Карелия и муниципальных финансов муниципальных образований в Республике Карелия (далее – Программа) рассчитывается на основании отчетов об исполнении мероприятий Программы, представляемых главными распорядителями средств бюджета Республики Карелия – ответственными исполнителями мероприятий Программы в Министерство финансов Республики Карелия.

2. Показатель результативности реализации Программы (P) за отчетный период рассчитывается по следующей формуле:

$$P = \text{СТ}^{\text{БЭ}} \times \text{СТ}^{\text{ЦИ}}, \text{ где:}$$

$\text{СТ}^{\text{БЭ}}$ – степень достижения объема бюджетного эффекта от реализации мероприятий Программы, рассчитываемая как отношение фактического объема бюджетного эффекта за отчетный период к плановому объему бюджетного эффекта, утвержденного Программой по главному распорядителю средств бюджета Республики Карелия;

$\text{СТ}^{\text{ЦИ}}$ – степень выполнения целевого индикатора снижения (отсутствия) просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по государственным казенным, автономным и бюджетным учреждениям, присваиваемая исходя из следующих критериев:

Критерий	Значение $\text{СТ}^{\text{ЦИ}}$
При оценке за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев текущего года:	
Отсутствие или снижение просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по сравнению с началом года	1
Неснижение просроченной кредиторской и (или) дебиторской задолженности по сравнению с началом года	0,8
Рост просроченной кредиторской и (или) дебиторской задолженности по сравнению с началом года	0,5
При оценке за отчетный год	
Выполнение установленных целевых показателей снижения (отсутствия) просроченной кредиторской и дебиторской задолженности Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению просроченной дебиторской и просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета Республики Карелия на 2019 год, утвержденного Главой Республики Карелия А. О. Парфенчиковым от 11 апреля 2019 года	1
Невыполнение установленных целевых показателей снижения (отсутствия) просроченной кредиторской и (или) дебиторской задолженности Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению просроченной дебиторской и просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета Республики Карелия на 2019 год, утвержденного Главой Республики Карелия А. О. Парфенчиковым от 11 апреля 2019 года	0,7 – в случае невыполнения одного из установленных показателей; 0,5 – в случае невыполнения двух из установленных показателей; 0,1 – в случае невыполнения трех или всех установленных показателей

4) в таблице приложения 3 к Положению, утвержденному приказом, в графе «Расчет показателя» слова «в отчетном финансовом году» исключить.

Министр **Е. А. АНТОШИНА**

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

23 мая 2019 г.

№ 156-А

г. Петрозаводск

1177 О внесении изменений в отдельные приказы Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия

Приказываю:

1. Внести в Положение о комиссии Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом Министерства экономического развития Республики Карелия от 27 августа 2010 года № 343-А «Об утверждении Положения о комиссии Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2010, № 9, ст. 1185; № 12, ст. 1861; 2014, № 6, ст. 1155; № 9, ст. 1717; № 11, ст. 2108; 2015, № 4, ст. 779; 2016, № 3, ст. 630; № 7, ст. 1682; 2017, № 10, ст. 2061), следующие изменения:

1) в абзаце 4 и подпункте «а» пункта 6, пунктах 13, 14.1, 14.3, 14.4, 14.5, 35 слова «отдел правового и кадрового обеспечения» в соответствующем падеже заменить словами «общий отдел» в соответствующем падеже;

2) в подпункте «б» пункта 6 слова «правового и кадрового обеспечения» заменить словами «правовой работы и лицензирования».

2. Внести в Методику проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Карелия и включение в кадровый резерв Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия, утвержденную приказом Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия от 18 мая 2018 года № 86-А «Об утверждении Методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Карелия и включение в кадровый резерв Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2018, № 5, ст. 1119, ст. 1105; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 29 марта 2019 года, № 1001201903290001), следующие изменения:

1) в пункте 5 слова «отделом правового и кадрового обеспечения» заменить словами «общим отделом»;

2) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Общий отдел осуществляет:

а) прием документов от кандидатов на замещение вакантных должностей, кандидатов на включение в кадровый резерв, проверку полноты и правильности их оформления, заполнение журнала учета кандидатов;

б) определение соответствия кандидата установленным квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, группе должностей гражданской службы, по которой формируется кадровый резерв;

в) проверку достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных кандидатами на замещение вакантных должностей, кандидатами на включение в кадровый резерв (проверка достоверности сведений, представленных гражданским служащим, осуществляется только в случае его участия в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы, относящейся к высшей группе должностей гражданской службы);

г) организацию с согласия кандидата процедуры оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует кандидат, связано с использованием таких сведений;

д) подготовку приказа Министерства, в котором указываются дата, время и место их проведения, список кандидатов, допущенных к конкурсу, а также методы оценки профессионального уровня кандидатов;

е) направление сообщения (не позднее чем за 15 дней до проведения тестирования) о дате, месте и времени проведения тестирования и индивидуального собеседования кандидатам;

ж) направление информации кандидатам (в письменной форме) об отказе в участии в конкурсе в случаях, установленных пунктом 10 Положения о конкурсе».

3. Внести в приказ Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия от 14 ноября 2017 года № 252-А «О ведомственных наградах и знаке отличия Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 11, ст. 2296; № 12, ст. 2667; 2018, № 8, ст. 1773) следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «отдел общего и финансового обеспечения» заменить словами «общий отдел»;

2) в пункте 16 Положения о ведомственных наградах и знаке отличия Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия, утвержденного настоящим приказом, слова «отдел правового и кадрового обеспечения» заменить словами «общий отдел».

4. Внести в пункт 2 Порядка уничтожения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности государственной службы Республики Карелия в Министерстве экономического развития и промышленности Республики Карелия, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае непоступления данного гражданина на государственную службу Республики Карелия (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина), утвержденного приказом Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия от 4 декабря 2017 года № 272-А «Об утверждении Порядка уничтожения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности государственной службы Республики Карелия в Министерстве экономического развития и промышленности Республики Карелия, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае непоступления гражданина на государственную службу Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 12, ст. 2668), изменение:

слова «отделе правового и кадрового обеспечения» заменить словами «общем отделе».

5. Внести в приказ Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия от 16 марта 2018 года № 46-А «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан, юридических лиц по фактам коррупционных правонарушений в деятельности Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2018, № 3, ст. 641) следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «отдела правового и кадрового обеспечения» заменить словами «общего отдела»;

2) в Порядок рассмотрения обращений граждан, юридических лиц по фактам коррупционных правонарушений в деятельности Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия, утвержденный настоящим приказом, внести следующие изменения:

а) в пункте 5 слова «отделом общего и финансового обеспечения» заменить словами «общим отделом»;

б) в абзаце 1 пункта 6 слова «в отдел правового и кадрового обеспечения Министерства» заменить словами «должностному лицу общего отдела Министерства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;

в) в абзаце 2 и 3 пункта 6, 7, 8 слова «отдел правового и кадрового обеспечения» в соответствующем падеже заменить словами «общий отдел» в соответствующем падеже.

6. Внести в приказ Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия от 16 мая 2018 года № 81-А «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений государственных гражданских служащих Министерства экономического развития и промышленности

Республики Карелия по вопросу их участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2018, № 5, ст. 1124) следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «отдела правового и кадрового обеспечения» заменить словами «общего отдела»;

2) в пункте 2 Порядка рассмотрения обращений государственных гражданских служащих Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия по вопросу их участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, утвержденного настоящим приказом, слова «отдела правового и кадрового обеспечения» заменить словами «общего отдела».

И. о. Министра Д. С. КИСЛОВ

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

23 мая 2019 г.

№ 154-А

г. Петрозаводск

1178 О должностных лицах Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 1 – 2 статьи 2.24 Закона Республики Карелия от 15 мая 2008 года № 1191-ЗРК «Об административных правонарушениях»

В соответствии со статьей 7.4 Закона Республики Карелия от 15 мая 2008 года № 1191-ЗРК «Об административных правонарушениях», Положением о Министерстве экономического развития и промышленности Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 21 сентября 2016 года № 360-П «Об утверждении Положения о Министерстве экономического развития Республики Карелия», приказываю:

1. Утвердить перечень должностных лиц Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 1 – 2 статьи 2.24 Закона Республики Карелия от 15 мая 2008 года № 1191-ЗРК «Об административных правонарушениях»:

– заместитель Министра в соответствии с распределением компетенции между заместителями Министра;

– начальник отдела инвестиционной политики и развития предпринимательства;

– начальник отдела правовой работы и лицензирования.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства экономического развития Республики Карелия от 24 декабря 2013 года № 235-А «Об утверждении перечня должностных лиц Министерства экономического развития Республики Карелия, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 1 – 4 статьи 2.24 Закона Республики Карелия от 15 мая 2008 года № 1191-ЗРК «Об административных правонарушениях» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2014, № 1, ст. 97).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставить за Министром экономического развития и промышленности Республики Карелия.

И. о. Министра Д. С. КИСЛОВ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ

ПРИКАЗ

23 мая 2019 г.

№ 77

г. Петрозаводск

1179 О внесении изменений в приказ Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения от 18 декабря 2014 года № 170

В соответствии с постановлением Конституционного Суда Российской Федерации от 11 апреля 2019 года № 17-П, постановлениями Правительства Республики Карелия от 9 июля 2018 года № 253-П, от 28 марта 2019 года № 134-П «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П», распоряжением Правительства Республики Карелия от 16 августа 2018 года № 533р-П (об утверждении графика передачи государственными учреждениями Республики Карелия функций по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской отчетности государственному казенному учреждению Республики Карелия «Центр бухгалтерского и аналитического сопровождения»), с целью дальнейшего развития и совершенствования работы системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» в Республике Карелия п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Государственного комитета Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения от 18 декабря 2014 года № 170 «Об утверждении положений об оплате труда работников государственных казенных учреждений Республики Карелия, подведомственных Государственному комитету Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения, по видам экономической деятельности» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2015, № 1, ст. 109; 2016, № 7, ст. 1642, № 11, ст. 2513; 2018, № 1, ст. 160; № 3, ст. 669, № 7, ст. 1572; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 23 октября 2018 года, № 1001201810230002, 21 декабря 2018 года, № 1001201812210014, 15 февраля 2019 года, № 1001201902150002; 15 марта 2019 года, № 1001201903150003) следующие изменения:

1) в приложениях № 1, 2, 3, 4:

1.1) пункты 7.1 изложить в следующей редакции:

«7.1. В случае если начисленная месячная заработная плата работника учреждения (без учета районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, выплат за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни) ниже минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом) при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени, установленная законодательством Российской Федерации, и выполнены нормы труда (трудовые обязанности), устанавливается доплата до минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом) (далее – доплата).

Доплата к начисленной месячной заработной плате работника учреждения устанавливается без учета доплат за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания или увеличение объема работы и выплачивается в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

Работнику учреждения, не полностью отработавшему месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и не полностью выполнившему нормы труда (трудовые обязанности), доплата производится пропорционально отработанному времени (выполненному объему работы) и включается в расчет среднего заработка.

Доплата к начисленной месячной заработной плате устанавливается в абсолютной величине. Размер доплаты работнику учреждения определяется по формуле:

$$Д = Рм - Рн, \text{ где:}$$

Д – размер доплаты;

Рм – минимальный размер оплаты труда (либо минимальная заработная плата в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом);

Рн – размер начисленной месячной заработной платы работнику учреждения, отработавшему за этот период норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и выполнившему нормы труда (трудовые обязанности) (без учета районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, выплат за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни).»;

1.2) дополнить пунктами 6.1 следующего содержания:

«6.1. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения по согласованию с главным распорядителем средств бюджета Республики Карелия и включает в себя все должности работников учреждения.»;

2) пункт 5 приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«5. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителя и главных бухгалтеров учреждений и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета руководителя, заместителей руководителя и главных бухгалтеров) определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующих руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров на среднемесячную заработную плату работников учреждений (без учета руководителя, заместителей руководителя и главных бухгалтеров). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы.»;

3) в приложении № 2:

3.1) в подпункте «б» пункта 2, заголовке раздела III, пункте 13 слова «, главного бухгалтера учреждения» исключить;

3.2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Соотношение среднемесячной заработной платы директора учреждения, его заместителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета директора и заместителя директора), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы директора учреждения, заместителя директора и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета директора и заместителя директора) определяется путем деления среднемесячной заработной платы директора учреждения и заместителя директора на среднемесячную заработную плату работников учреждения (без учета директора и заместителя директора). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы.»;

3.3) абзац третий пункта 14 изложить в следующей редакции:

«Размер оклада заместителя директора учреждения устанавливается на 10 – 30% ниже оклада директора.»;

3.4) в пункте 15 слова «, его заместителя и главного бухгалтера учреждения» заменить словами «и его заместителя»;

3.5) в пункте 17 слова «и главному бухгалтеру учреждения» исключить;

3.6) в пункте 18 слова «, его заместителю, главному бухгалтеру учреждения» заменить словами «и его заместителю»;

3.7) в абзаце четвертом пункта 26 слова «, главного бухгалтера» исключить;

3.8) в абзаце шестом пункта 39 слово «учреждений» заменить словом «учреждения»;

4) в приложениях № 3, 4 пункты 5 изложить в следующей редакции:

«5. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера), формируемой за счет всех

источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы.»;

5) таблицу в пункте 10 приложения № 3 дополнить строкой следующего содержания:

« Системный администратор	10 846	»;
---------------------------	--------	----

6) в пункте 8 приложения № 6:

6.1) в абзаце втором после слова «комитета» дополнить словами «, и выполнения учреждением квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации).»;

6.2) в абзаце пятом после слов «подразделениях учреждений,» дополнить словами «невыполнения учреждением квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации).».

2. Руководителям государственных казенных учреждений Республики Карелия, подведомственных Государственному комитету Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения (далее соответственно – Государственный комитет, учреждения):

1) в срок до 10 июня 2019 года обеспечить внесение соответствующих изменений в положение об оплате труда работников учреждения, предварительно согласовав их с профсоюзным комитетом учреждения, либо внесение соответствующих изменений в коллективный договор учреждения, если указанное положение является его неотъемлемой частью;

2) в срок до 20 июня 2019 года представить копии локальных актов о внесении изменений в положение об оплате труда работников учреждения (коллективный договор) в Государственный комитет.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

О. Е. ПОЛЯКОВ

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

23 мая 2019 г.

№ 189

г. Петрозаводск

1180 О внесении изменений в приказ Министерства культуры Республики Карелия от 11 января 2011 года № 5

Приказываю:

Внести в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы государственных казенных учреждений – получателей средств бюджета Республики Карелия, находящихся в ведении Министерства культуры Республики Карелия, утвержденный приказом Министерства культуры Республики Карелия от 11 января 2011 года № 5 «О порядке составления, утверждения и ведения бюджетной сметы государственных казенных учреждений – получателей средств бюджета Республики Карелия, находящихся в ведении Министерства культуры Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2011, № 2, ст. 242), следующие изменения:

1) в пункте 4 слова «классификации операций сектора государственного управления (далее – КОСГУ)» исключить;

2) в пункте 15 слова «по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) КОСГУ» исключить;

- 3) в пункте 22 слова «и подстатей классификации операций сектора государственного управления» исключить;
- 4) в таблице приложения № 1 к указанному Порядку:
столбец седьмой исключить;
в столбце девятом слово «тыс.» исключить;
- 5) в таблице приложения № 2 к указанному Порядку столбец седьмой исключить;
- 6) в таблице приложения № 3 к указанному Порядку:
столбец седьмой исключить;
в столбце девятом слово «тыс.» исключить.

И. о. Министра

С. И. СОЛОВЬЕВ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

24 мая 2019 г.

№ 274

г. Петрозаводск

1181 О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 18 января 2019 года № 15

Приказываю:

Внести в Порядок осуществления внутреннего финансового контроля в Министерстве финансов Республики Карелия, утвержденный приказом Министерства финансов Республики Карелия от 18 января 2019 года № 15 «Об организации внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 21 января 2019 года, № 1001201901210003), следующие изменения:

- 1) в наименовании раздела II слова «, а также перечня мер по повышению качества выполнения внутренних бюджетных процедур» исключить;
- 2) абзацы шестой – десятый пункта 15 признать утратившими силу;
- 3) пункт 16 признать утратившим силу;
- 4) в пункте 17 слова «и перечня мер по повышению качества выполнения внутренних бюджетных процедур» исключить;
- 5) в пункте 19 слова «перечень мер по повышению качества выполнения внутренних бюджетных процедур,» исключить;
- 6) в пункте 20 слова «, перечня мер» исключить;
- 7) в пункте 37 слова «ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным» заменить словами «до 1 сентября текущего года и до 1 марта года, следующего за отчетным»;
- 8) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;
- 9) приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;
- 10) приложение 3 признать утратившим силу;
- 11) приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу;
- 12) приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу.

Министр

Е. А. АНТОШИНА

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу
Министерства финансов
Республики Карелия
от 24 мая 2019 г.
№ 274

«ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку
осуществления внутреннего
финансового контроля
в Министерстве финансов
Республики Карелия,
утвержденному приказом
Министерства финансов
Республики Карелия
от 18 января 2019 г.
№ 15

УТВЕРЖДАЮ

_____ Министр
(заместитель Министра)
« ____ » _____ 201__ г.

**КАРТА
внутреннего финансового контроля**

« ____ » _____ 20__ г.

Наименование главного администратора
(администратора) бюджетных средств:

Наименование отдела, ответственного
за выполнение внутренних бюджетных процедур:

Наименование внутренней бюджетной процедуры	Периодичность выполнения операции			Должностное лицо, осуществляющее контрольное действие	Характеристики контрольного действия			Предлагаемые меры по повышению качества выполнения внутренних бюджетных процедур, операций
	Наименование процесса	Наименование операции	Должностное лицо, ответственное за выполнение операции		Метод контроля/периодичность контроля	Контрольное действие	Вид/Способ контроля	
1	2	3	4	6	7	8	9	10

Начальник отдела _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник управления _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

С обязанностями осуществления контрольных действий ознакомлен _____» (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу
Министерства финансов
Республики Карелия
от 24 мая 2019 г.
№ 274

«ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку
осуществления внутреннего
финансового контроля
в Министерстве финансов
Республики Карелия,
утвержденному приказом
Министерства финансов
Республики Карелия
от 18 января 2019 г.
№ 15

**ПЕРЕЧЕНЬ
операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур)
по состоянию на «__» _____ 20__ г.**

Наименование главного администратора
(администратора) бюджетных средств: _____

Наименование отдела, ответственного
за выполнение внутренних бюджетных процедур: _____

Наименование внутренней бюджетной процедуры	Наименование процесса	Наименование операции	Должностное лицо, ответственное за выполнение операции	Наименование бюджетного риска	Оценка бюджетных рисков			Указание на необходимость включения операции в карту внутреннего финансового контроля
					Критерий «вероятность»	Критерий «степень влияния»	Значимость бюджетного риска	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Начальник отдела _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник управления _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.».

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к приказу
Министерства финансов
Республики Карелия
от 24 мая 2019 г.
№ 274

«ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку
осуществления внутреннего
финансового контроля
в Министерстве финансов
Республики Карелия,
утвержденному приказом
Министерства финансов
Республики Карелия
от 18 января 2019 г.
№ 15

**ЖУРНАЛ
учета результатов внутреннего финансового контроля**

за _____ ГОД

Наименование главного администратора
(администратора) бюджетных средств: _____

Наименование отдела, ответственного
за выполнение внутренних бюджетных процедур: _____

Дата	Наименование внутренней бюджетной процедуры	Наименование процесса	Наименование операции	Должностное лицо, ответственное за выполнение операции	Должностное лицо, осуществляющее контрольное действие	Выявленные недостатки и (или) нарушения	Сведения о причинах возникновения недостатков (нарушений)	Предлагаемые меры по устранению недостатков (нарушений), причина их возникновения	Отметка об устранении
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

В настоящем Журнале пронумеровано и прошнуровано _____ листов

Начальник отдела _____
 (подпись)

Начальник управления _____
 (подпись)

Заместитель министра _____
 (подпись)

_____».
 (расшифровка подписи)

_____».
 (расшифровка подписи)

_____».
 (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
 к приказу
 Министерства финансов
 Республики Карелия
 от 24 мая 2019 г.
 № 274

«ПРИЛОЖЕНИЕ 5
 к Порядку
 осуществления внутреннего
 финансового контроля
 в Министерстве финансов
 Республики Карелия,
 утвержденному приказом
 Министерства финансов
 Республики Карелия
 от 18 января 2019 г.
 № 15

ИНФОРМАЦИЯ о результатах внутреннего финансового контроля

на « ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование главного администратора _____
 (администратора) бюджетных средств: _____
 Наименование структурного подразделения (управления): _____
 Наименование отдела, выполняющего внутренние бюджетные процедуры: _____

1. Сведения о перечне операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренней бюджетной процедуры) и о наличии значимых бюджетных рисках

№ п/п	Дата формирования перечня операций	Количество операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренней бюджетной процедуры), включенных в перечень операций	Количество операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренней бюджетной процедуры) со значимым бюджетным риском, включенных в перечень операций (подпункт «б» пункта 36 Порядка)	% операций со значимыми бюджетными рисками
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5

2. Сведения о картах внутреннего финансового контроля

№ п/п	Дата утверждения, актуализации карты внутреннего финансового контроля (подпункт «а» пункта 36 Порядка)	Должностное лицо, утвердившее карту внутреннего финансового контроля	Количество операций (действий) по формированию документов, необходимых для выполнения внутренней бюджетной процедуры), включенных в карту внутреннего финансового контроля	Количество лиц, осуществляющих внутренний финансовый контроль (подпункт «в» пункта 36 Порядка)				Соотношение количества операций, включенных в перечень мер по повышению качества выполнения внутренних бюджетных процедур, и количества операций со значимыми бюджетными рисками (%)	Количество операций, по которым приняты меры по повышению качества выполнения внутренних бюджетных процедур	
				Всего:	самоконтроль	контроль по уровню подчиненности	контроль по подразделениям			смежный контроль
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

3. Сведения о журналах (регистрах) внутреннего финансового контроля

№ п/п	Должностные лица (Ф.И.О.), ответственные за ведение журнала (регистра) внутреннего финансового контроля (пункт 24 Порядка)	Дата, номер распорядительного документа о назначении должностных лиц, ответственных за ведение журнала (регистра) внутреннего финансового контроля	Дата представления на рассмотрение руководителем структурного подразделения (абзац 2 пункта 30 Порядка)	Дата рассмотрения заместителем министра, курирующим деятельность структурного подразделения (абзац 3 пункта 30 Порядка)	Наличие записей в журнале внутреннего финансового контроля о выявленных недостатках и (или) нарушениях (да/нет)
1	2	3	4	5	6

4. Сведения о результатах контрольных действий по внутреннему финансовому контролю

№ п/п	Методы контроля	Количество действий, проведенных проверок	Количество выявленных недостатков (нарушений)	Сумма бюджетных средств, подлежащая возмещению	Сумма возмещенных бюджетных средств	Количество предложений по устранению недостатков (нарушений), их возникновению, причин заключений	Количество принятых мер, исполненных заключений	Количество материалов, направленных в органы государственного финансового контроля
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Самоконтроль							
	Контроль по подчиненности							
	Контроль по подведомственности							
	Смежный контроль							
	Итого:							

5. Сведения о мерах по повышению качества выполнения внутренних бюджетных процедур, сведения об актуализации карт внутреннего финансового контроля в случае выявления нарушений органами государственного финансового контроля

№ п/п	Наименование органа государственного финансового контроля, осуществлявшего проверку	Наименование контрольного мероприятия	Нарушения, выявленные в ходе контрольного мероприятия	Меры, принятые по устранению выявленных нарушений в ходе контрольного мероприятия, в том числе актуализация карт внутреннего финансового контроля	Сведения о принятых мерах по повышению качества выполнения внутренних бюджетных процедур
1	2	3	4	5	6

6. Информация, указанная в подпунктах г) – е) пункта 36 Порядка формирования и направления информации о результатах внутреннего финансового контроля на основе данных регистров (журналов) внутреннего финансового контроля

г)	_____
д)	_____

е) _____

Руководитель _____ « ____ » _____ 20__ г.
(наименование управления) _____ (инициалы, фамилия)

Руководитель отдела, _____
выполняющего внутренние _____ (подпись)
бюджетные процедуры _____ (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20__ г.».

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

27 мая 2019 г.

№ 162-А

г. Петрозаводск

1182 Об утверждении форм документов

В целях реализации постановления Правительства Республики Карелия от 8 апреля 2019 года № 143-П «О Порядке предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии акционерному обществу «Корпорация развития Республики Карелия» на организационно-правовое сопровождение Системы добровольной сертификации «Сделано в Карелии» (субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)» приказываю:

Утвердить следующие прилагаемые формы документов:

- заявка на предоставление субсидий на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидии акционерному обществу «Корпорация развития Республики Карелия» на организационно-правовое сопровождение Системы добровольной сертификации «Сделано в Карелии» (приложение 1);
- смета расходов на реализацию мероприятий, направленных на организационно-правовое сопровождение Системы добровольной сертификации «Сделано в Карелии» на соответствующий финансовый год (приложение № 2);
- план мероприятий, направленных на организационно-правовое сопровождение Системы добровольной сертификации «Сделано в Карелии» (приложение № 3).

И. о. Министра

Я. С. СВИДСКАЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
экономического развития
и промышленности
Республики Карелия
от 27 мая 2019 г.
№ 162-А

ЗАЯВКА**на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидии акционерному обществу
«Корпорация развития Республики Карелия» на организационно-правовое сопровождение
Системы добровольной сертификации «Сделано в Карелии»**

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии акционерному обществу «Корпорация развития Республики Карелия» на организационно-правовое сопровождение Системы добровольной сертификации «Сделано в Карелии», утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 8 апреля 2019 года № 143-П (далее – Порядок), _____

(наименование юридического лица)

(далее – получатель субсидии) просит предоставить из бюджета Республики Карелия субсидию на организационно-правовое сопровождение Системы добровольной сертификации «Сделано в Карелии» (далее – субсидия).

Настоящим получатель субсидии выражает согласие на использование субсидии в целях, на условиях и в порядке, которые предусмотрены Порядком, а также на осуществление контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии со стороны главного распорядителя и органа исполнительной власти Республики Карелия, осуществляющего функции органа внутреннего финансового контроля.

Получатель субсидии осведомлен об основаниях отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 10 Порядка.

Получатель субсидии осведомлен об ответственности за достоверность и подлинность представленных в Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

«__» _____ 201__ года

_____ / _____

МИНИСТЕРСТВО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ, ТРАНСПОРТУ И СВЯЗИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

27 мая 2019 г.

№ 157

г. Петрозаводск

1183 О внесении изменения в приказ Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия от 15 марта 2019 года № 64 «О временном ограничении движения автотранспортных средств по автомобильным дорогам Республики Карелия в весенний период 2019 года»

Внести в пункт 1 приказа Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия от 15 марта 2019 года № 64 «О временном ограничении движения автотранспортных средств по автомобильным дорогам Республики Карелия в весенний период 2019 года» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 15 марта 2019 года, № 1001201903150001; 26 марта 2019 года, № 1001201903280002; 8 мая 2019 года, № 1001201905130002; 16 мая 2019 года, № 1001201905170004; 22 мая 2019 года, № 1001201905220003) следующие изменения:

1. Абзацы восьмой и девятый признать утратившими силу.

2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«с 15 апреля по 27 мая 2019 года – по автомобильной дороге «Медвежьегорск – Толвуйа – Великая Губа» в Медвежьегорском муниципальном районе;

с 15 апреля по 29 мая 2019 года – в Кондопожском (за исключением автомобильных дорог, перечисленных выше), Медвежьегорском (за исключением автомобильной дороги, указанной выше), Пудожском (за исключением автомобильных дорог, перечисленных выше), Суоярвском муниципальных районах;

с 22 апреля по 24 мая 2019 года – по автомобильной дороге «Тикша – Реболы» в Муезерском муниципальном районе;

с 22 апреля по 5 июня 2019 года – в Беломорском, Калевальском, Кемском, Лоухском, Муезерском (за исключением автомобильной дороги, указанной выше), Сегежском (за исключением автомобильных дорог, перечисленных выше) муниципальных районах, Костомукшском городском округе.»

И. о. Министра

Д. С. КОНДРАШИН

УПРАВЛЕНИЕ ПО ТУРИЗМУ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

23 мая 2019 г.

№ 27

г. Петрозаводск

1184 Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан, юридических лиц по фактам коррупционных правонарушений в деятельности Управления по туризму Республики Карелия

В соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и организации эффективной работы по рассмотрению обращений граждан и организаций по фактам коррупционных правонарушений в деятельности Управления по туризму Республики Карелия приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения обращений граждан, юридических лиц по фактам коррупционных правонарушений в деятельности Управления по туризму Республики Карелия (далее – Порядок).

2. Уполномочить государственных гражданских служащих Управления по туризму Республики Карелия (далее – Управление), ответственных за работу по профилактике коррупционных

и иных правонарушений, на осуществление в соответствии с Порядком действий, предписанных в пунктах 6 и 8.

3. Ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих, замещающих должности в Управлении.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

Е. Д. БИКТИМИРОВА

УТВЕРЖДЕН
приказом
Управления по туризму
Республики Карелия
от 23 мая 2019 г.
№ 27

ПОРЯДОК рассмотрения обращений граждан, юридических лиц по фактам коррупционных правонарушений в деятельности Управления по туризму Республики Карелия

1. Действие Порядка распространяется на государственных гражданских служащих Республики Карелия, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия.

2. Порядок устанавливает процедуру рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по фактам коррупционных правонарушений в Управлении, их регистрации и организации работы по рассмотрению.

3. К обращениям (приложение к Порядку) по фактам коррупционных правонарушений относятся обращения граждан, юридических лиц, которые содержат информацию о возможных коррупционных правонарушениях государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие), замещающих должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении, фактические данные, указывающие на то, что действия (бездействие) гражданских служащих связаны с незаконным использованием должностного положения вопреки законным интересам заявителя, в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, имущественных прав для себя или для третьих лиц, в том числе о несоблюдении ими обязанностей, ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, требований к служебному поведению, а также о наличии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов на государственной гражданской службе.

4. Все обращения предварительно рассматриваются на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к письменным обращениям, и порядку рассмотрения отдельных обращений, установленным статьями 7 и 11 Федерального закона № 59-ФЗ.

5. Поступившие в Управление обращения по фактам коррупционных правонарушений подлежат регистрации и незамедлительно направляются Начальнику Управления или лицу, исполняющему его обязанности, для принятия необходимых организационных решений (резолуций) о порядке дальнейшего рассмотрения по существу.

6. В дальнейшем обращение согласно резолюции Начальника Управления или лица, исполняющего его обязанности, передается для исполнения гражданским служащим Управления, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Обращения о фактах коррупционных правонарушений, содержащие вопросы, решение которых не входит в компетенцию Управления, направляются в течение 7 дней со дня регистрации в соответствующий орган или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина или юридического лица, направившего обращение, о переадресации обращения. Если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение. В случае если в обращении по фактам коррупционных правонарушений не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ, обращение подлежит рассмотрению, ответ на обращение не дается. Результаты рассмотрения обращения по фактам коррупционных правонарушений отражаются в докладной записке гражданского служащего Управления, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, на имя Начальника Управления или лица, исполняющего его обязанности.

Гражданский служащий Управления, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, после поступления обращения по фактам коррупционных правонарушений незамедлительно направляет его в адрес:

– Администрации Главы Республики Карелия, если в обращении содержатся сведения о несоблюдении гражданским служащим обязанностей, ограничений и запретов, связанных с государственной службой, а также требований к служебному поведению, наличии у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, возникновении конфликта интересов, для проведения проверки в соответствии с Указом Главы Республики Карелия от 30 декабря 2009 года № 118 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, и государственными гражданскими служащими Республики Карелия, и соблюдения государственным гражданскими служащими Республики Карелия требований к служебному поведению»;

– в государственные органы, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, или следственные органы, или органы прокуратуры, если в обращении содержатся сведения, свидетельствующие о наличии признаков преступления или административного правонарушения.

В случае если при проведении проверки Администрацией Главы Республики Карелия устанавливаются факты, свидетельствующие о несоблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, то по материалам проверки принимается решение о рассмотрении указанного вопроса на заседании комиссии Управления по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

Ответ по существу вопросов, поставленных в обращении по фактам коррупционных правонарушений, направляется заявителю не позднее 30 календарных дней с момента регистрации и должен содержать информацию о результатах проведенных мероприятий и проверок, решениях Комиссии (при наличии), а также принятых мерах, в том числе о применении к гражданскому служащему мер ответственности либо отсутствии оснований для проведения проверки и неподтверждении фактов коррупционных правонарушений.

Ответ на обращение по фактам коррупционных правонарушений подписывается Начальником Управления или лицом, исполняющим его обязанности. Ответ на обращение по фактам коррупционных правонарушений, поступившее в Управление в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Управление в письменной форме.

7. Решение о продлении срока рассмотрения обращения по фактам коррупционных правонарушений принимается Начальником Управления или лицом, исполняющим его обязанности, только после получения от гражданского служащего Управления, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, исчерпывающей информации о необходимости его продления в связи с наличием объективных причин. В случае принятия решения о продлении срока рассмотрения обращения (не более чем на 30 дней) по фактам коррупционных правонарушений заявителю направляется промежуточный ответ, в котором указываются причины, по которым увеличен срок рассмотрения его обращения.

8. В целях обеспечения доступа к информации об Управлении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» гражданский служащий Управления, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, 1 раз в полгода проводит обзоры о количестве и результатах рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по фактам коррупции. Данные обзоры должны содержать информацию о том, подтвердились или не подтвердились сведения, содержащиеся в обращении, о принятых мерах по привлечению к дисциплинарной ответственности виновного, переадресации обращения в правоохранительные органы или направлению в правоохранительные органы результатов проверки.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку
рассмотрения обращений
граждан, юридических лиц
по фактам коррупционных
правонарушений в деятельности
Управления по туризму
Республики Карелия

В Управление по туризму
Республики Карелия

от _____
(Ф.И.О. гражданина; наименование организации,
Ф.И.О. лица, представляющего организацию)

(место жительства, телефон; адрес организации, телефон)

ОБРАЩЕНИЕ

гражданина, юридического лица по фактам коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____
(Ф.И.О. гражданского служащего)

2. _____
(описание обстоятельств, при которых заявителю стало известно
о случаях совершения коррупционных правонарушений гражданским служащим)

3. _____
(подробные сведения о фактах коррупции, которые совершил гражданский служащий)

4. _____
(материалы, подтверждающие Ваше обращение, при наличии)

(дата)

(подпись, инициалы и фамилия)

УПРАВЛЕНИЕ ПО ТУРИЗМУ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

23 мая 2019 г.

№ 26

г. Петрозаводск

1185 Об утверждении Порядка рассмотрения обращений государственных гражданских служащих Управления по туризму Республики Карелия по вопросу их участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В целях реализации части 3 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и организации эффективной работы по рассмотрению обращений государственных гражданских служащих Управления по туризму Республики Карелия по вопросу их участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения обращений государственных гражданских служащих Управления по туризму Республики Карелия по вопросу их участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее – Порядок).

2. Уполномочить государственного гражданского служащего Управления по туризму Республики Карелия, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, на осуществление действий в соответствии с Порядком.

3. Ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих, замещающих должности в Управлении по туризму Республики Карелия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

Е. Д. БИКТИМИРОВА

УТВЕРЖДЕН
приказом
Управления по туризму
Республики Карелия
от 23 мая 2019 г.
№ 26

ПОРЯДОК

рассмотрения обращений государственных гражданских служащих Управления по туризму Республики Карелия по вопросу их участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

1. Действие Порядка распространяется на государственных гражданских служащих Республики Карелия, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия (далее – гражданский служащий, Управление).

2. Порядок устанавливает процедуру организации работы с обращениями гражданских служащих Управления по вопросу их участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее – обращение).

3. Обращение представляется гражданским служащим Управления в письменной форме (согласно приложению № 1 к настоящему Порядку) лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Управления (далее – ответственное лицо).

4. Ответственное лицо регистрирует обращение в день его поступления в журнале (согласно приложению № 2 к настоящему Порядку).

5. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации ответственное лицо осуществляет предварительное рассмотрение обращения и готовит по его результатам заключение.

В ходе предварительного рассмотрения обращения ответственное лицо имеет право запрашивать от гражданского служащего, подавшего обращение, письменные пояснения и документы, определяющие функции по планируемому участию в управлении некоммерческой организацией.

Заключение должно содержать предложение о разрешении или об отказе в разрешении гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления.

6. Ответственное лицо передает обращение с приложением заключения и других материалов (при наличии) на рассмотрение Начальнику Управления или лицу, исполняющему его обязанности, для принятия решения (в течение двух рабочих дней) о разрешении или отказе в разрешении гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления.

7. Ответственное лицо в течение двух рабочих дней со дня принятия решения Начальником Управления или лицом, исполняющим его обязанности, сообщает гражданскому служащему о результатах рассмотрения обращения и вручает ему под роспись заверенную печатью Управления копию обращения с резолюцией Начальника Управления. Оригинал обращения с резолюцией Начальника Управления приобщается к личному делу гражданского служащего.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку
рассмотрения обращений
государственных гражданских
служащих Управления по туризму
Республики Карелия по вопросу
их участия на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими
организациями в качестве единоличного
исполнительного органа или вхождения
в состав их коллегиальных
органов управления

В Управление по туризму
Республики Карелия

(Ф.И.О., замещаемая должность и структурное

подразделение, адрес места жительства,

номер телефона)

ОБРАЩЕНИЕ

Прошу разрешить мне участвовать в управлении, войти в состав коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть) _____

(наименование общественной организации,

жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооператива, садоводческого, огороднического,

дачного потребительского кооператива, товарищества собственников недвижимости)

на безвозмездной основе в качестве _____

(наименование единоличного исполнительного органа

или коллегиального органа управления)

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку
рассмотрения обращений
государственных гражданских
служащих Управления по туризму
Республики Карелия по вопросу
их участия на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими
организациями в качестве единоличного
исполнительного органа или вхождения
в состав их коллегиальных
органов управления

ЖУРНАЛ

**регистрации обращений государственных гражданских служащих Управления по туризму
Республики Карелия по вопросу их участия на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа
или вхождения в состав их коллегиальных органов управления**

№ п/п	Дата	Ф.И.О., должность подавшего обращение	Подпись подавшего обращение	Ф.И.О. регистратора	Подпись регистратора

УПРАВЛЕНИЕ ПО ТУРИЗМУ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

23 мая 2019 г.

№ 24

г. Петрозаводск

1186 **О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия, и государственными гражданскими служащими Управления по туризму Республики Карелия сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии со статьями 20, 20.1 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», подпунктом 3.1 пункта 3 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Указ Президента Российской Федерации № 310), Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Указом Главы Республики Карелия от 25 августа 2009 года № 74 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, и государственными гражданскими служащими Республики Карелия сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Указом Главы Республики Карелия от 17 июня 2013 года № 31 «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Республики Карелия и отдельные должности государственной гражданской службы Республики Карелия, их доходам» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия, и государственными гражданскими служащими Управления по туризму Республики Карелия сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу приказ Управления по туризму Республики Карелия от 30 января 2018 года № 6 «О порядке предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Управления по туризму Республики Карелия».

Начальник

Е. Д. БИКТИМИРОВА

УТВЕРЖДЕН
приказом
Управления по туризму
Республики Карелия
от 23 мая 2019 г.
№ 24

ПОРЯДОК

представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия, и государственными гражданскими служащими Управления по туризму Республики Карелия сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах) представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 (далее – справка), в кадровую службу Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее – кадровая служба, Министерство):

а) гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу Республики Карелия (далее – гражданская служба) в Управление по туризму Республики Карелия (далее – Управление);

б) государственными гражданскими служащими Республики Карелия (далее – гражданские служащие), замещающими должности гражданской службы в Управлении, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный Указом Главы Республики Карелия от 5 августа 2009 года № 64, в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении, при назначении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Управления (далее – Перечень), ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2. Граждане при назначении на должность представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных им в результате безвозмездной сделки в течение календарного года, предшествующего году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы, о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных ими в результате безвозмездной сделки в течение календарного года, предшествующего году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

3. Гражданские служащие представляют ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), о расходах, о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных им в результате безвозмездной сделки в течение отчетного периода (с 1 января по 31 декабря), а также сведения об имуществе, при-

надлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), о расходах, о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных ими в результате безвозмездной сделки в течение отчетного периода (с 1 января по 31 декабря), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Справка заполняется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

5. Граждане и гражданские служащие представляют в кадровую службу Министерства справку на бумажном носителе и файл с электронным образом справки в формате XSB.

6. В случае если граждане или гражданские служащие обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу Министерства сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения:

а) граждане могут представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений;

б) гражданские служащие могут представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 1 настоящего Порядка.

7. Сведения о доходах, представляемые гражданами и гражданскими служащими, являются сведениями конфиденциального характера.

8. Сведения о доходах, представленные гражданами и гражданскими служащими на бумажном носителе, приобщаются к личным делам гражданских служащих, а файлы с электронным образом справок в формате XSB хранятся в электронном виде на автоматизированном рабочем месте лица, уполномоченного на обработку персональных данных кадровой службы Министерства.

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

27 мая 2019 г.

№ 1013

г. Петрозаводск

1187 Об установлении системы оплаты труда работников бюджетного природоохранного рекреационного учреждения Республики Карелия «Дирекция особо охраняемых природных территорий регионального значения Республики Карелия»

В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений», постановлением Конституционного Суда Российской Федерации от 11 апреля 2019 года № 17-П, распоряжением Правительства Республики Карелия от 10 апреля 2019 года № 257р-П приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников бюджетного природоохранного рекреационного учреждения Республики Карелия «Дирекция особо охраняемых природных территорий регионального значения Республики Карелия».

2. Руководителю бюджетного природоохранного рекреационного учреждения Республики Карелия «Дирекция особо охраняемых природных территорий регионального значения Республики Карелия» утвердить по согласованию с представительным органом работников Положение об оплате труда работников бюджетного природоохранного рекреационного учреждения Республики Карелия «Дирекция особо охраняемых природных территорий регионального значения Республики Карелия» и представить копию в Министерство природных ресурсов и экологии Республики Карелия.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июня 2019 года.

4. Координацию работы и контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя Министра Багаеву О. И.

Министр

А. А. ЩЕПИН

УТВЕРЖДЕНО
приказом
Министерства природных
ресурсов и экологии
Республики Карелия
от 27 мая 2019 г.
№ 1013

**Примерное положение
об оплате труда работников бюджетного природоохранного рекреационного учреждения
Республики Карелия «Дирекция особо охраняемых природных территорий регионального
значения Республики Карелия»**

I. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников бюджетного природоохранного рекреационного учреждения Республики Карелия «Дирекция особо охраняемых природных территорий регионального значения Республики Карелия» (далее – Примерное положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелии, регулирующими вопросы оплаты труда.

2. Система оплаты труда работников бюджетного природоохранного рекреационного учреждения Республики Карелия «Дирекция особо охраняемых природных территорий регионального значения Республики Карелия» (далее – Учреждение) включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, виды, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемые коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Карелия, а также настоящим Примерным положением.

3. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается с учетом:

– единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

– государственных гарантий по оплате труда;

– перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утверждаемого Правительством Республики Карелия;

– перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утверждаемого Правительством Республики Карелия;

– рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

– мнения представительного органа работников;

– настоящего Примерного положения.

4. Настоящее Примерное положение включает в себя:

– рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам;

– рекомендуемые условия установления и размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам);

– наименование, критерии установления выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с Перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утвержденными постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия», а также рекомендуемые их размеры;

- условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера;
- другие вопросы оплаты труда.

5. С целью обеспечения защиты трудовых прав граждан изменения существенных условий оплаты труда закрепляются в соглашениях к трудовым договорам в соответствии со статьей 72 Трудового кодекса Российской Федерации, в которых устанавливаются: дата вступления соглашения в силу; условия оплаты труда; размер оклада (должностного оклада) работника, виды доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера, поощрительные выплаты.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Оплата труда работников, занятых на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

6. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем Учреждения по согласованию с Министерством природных ресурсов и экологии Республики Карелия и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих).

7. При утверждении Положения о системе оплаты труда работников Учреждения размеры окладов (должностных окладов) работников Учреждения устанавливаются с учетом размеров минимальных окладов (должностных окладов), приведенных в Примерном положении. При этом их корректировка в сторону повышения производится на основе расчетов в пределах средств, предусмотренных на оплату труда.

При этом необходимо учесть, что заработная плата работников, в соответствии со статьями 133, 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации, не может быть менее установленных федеральным законом минимального размера оплаты труда и величины минимальной заработной платы, устанавливаемой Соглашением между Правительством Республики Карелия, Объединением организаций профсоюзов в Республике Карелия и Союзом промышленников и предпринимателей (работодателей) Республики Карелия о минимальной заработной плате в Республике Карелия.

В случае если начисленная месячная заработная плата работника Учреждения (без учета районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, выплат за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни) ниже минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом) при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени, установленная законодательством Российской Федерации, и выполнены нормы труда (трудовые обязанности), устанавливается доплата до минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом) (далее – доплата).

Доплата к начисленной месячной заработной плате работника Учреждения устанавливается без учета доплат за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания или увеличение объема работы и выплачивается в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

Работнику Учреждения, не полностью отработавшему месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и не полностью выполнившему нормы труда (трудовые обязанности), доплата производится пропорционально отработанному времени (выполненному объему работы) и включается в расчет среднего заработка.

Доплата к начисленной месячной заработной плате устанавливается в абсолютной величине. Размер доплаты работнику Учреждения определяется по формуле:

$$Д = Рм - Рн, \text{ где:}$$

Д – размер доплаты;

Рм – минимальный размер оплаты труда (либо минимальная заработная плата в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом);

Рн – размер начисленной месячной заработной платы работнику Учреждения, отработавшему за этот период норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и выполнившему нормы труда (трудовые обязанности) (без учета районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, выплат за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни).

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

8. Применяемые показатели индивидуальных и коллективных результатов труда, а также количество и качество труда работников обеспечиваются сведениями оперативного и статистического учета, организация и ведение которого осуществляется службой, ответственной за организацию оперативного и статистического учета.

9. Вопросы оплаты труда, не предусмотренные настоящим Примерным положением, регулируются трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Карелия.

II. Порядок и условия оплаты труда работников

10. Размеры окладов (должностных окладов) работников Учреждения устанавливаются с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников Учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к Профессиональным квалификационным группам должностей работников государственных природных заповедников и национальных парков, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 июня 2008 года № 264н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников государственных природных заповедников и национальных парков»:

Профессиональные квалификационные группы (ПКГ) и квалификационные уровни	Минимальный оклад (должностной оклад), рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников государственных природных заповедников и национальных парков второго уровня»	14 500
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников государственных природных заповедников и национальных парков третьего уровня»: специалист по экологическому просвещению (включая ведущего)	15 000
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников государственных природных заповедников и национальных парков четвертого уровня»	15 500

Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников Учреждения, занимающих должности работников сферы научных исследований и разработок, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к Профессиональным квалификационным группам должностей работников сферы научных исследований и разработок, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 3 июля 2008 года № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»:

Профессиональные квалификационные группы (ПКГ) и квалификационные уровни	Минимальный оклад (должностной оклад), рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности научно-технических работников второго уровня»	8 800
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности научно-технических работников третьего уровня»	9 300
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности научных работников и руководителей структурных подразделений»: I квалификационный уровень, научный сотрудник	9 800

Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к Профессиональным квалификационным группам общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Профессиональные квалификационные группы (ПКГ) и квалификационные уровни	Минимальный оклад (должностной оклад), рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	14 000
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	14 500
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»: 1-й квалификационный уровень: экономист юрисконсульт	15 000 15 000
должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	15 500

Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников должностей руководителей, специалистов и служащих, не включенных в приказы Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

- от 7 июня 2008 года № 264н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников государственных природных заповедников и национальных парков»;
- от 3 июля 2008 года № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»;
- от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Наименование должности	Минимальный оклад (должностной оклад), рублей
Участковый инспектор	9 100
Инженер по охране окружающей среды (эколог)	9 800
Старший инспектор	10 000
Начальник отдела	16 000
Главный специалист по экологическому просвещению	15 200

11. В соответствии с Перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утвержденными постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия», Республиканским отраслевым соглашением по лесному хозяйству Республики Карелия работникам учреждения производятся следующие виды выплат.

Выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами;
- доплата до минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом).

Во всех случаях, когда компенсационные выплаты и надбавки к окладам (должностным окладам) работников предусматриваются в процентах, размер каждой выплаты и надбавки исчисляется от оклада (должностного оклада) без учета других выплат и надбавок (за исключением компенсационных выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями).

Выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

– премиальные выплаты по итогам работы.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в Учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников Учреждения и применения демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников).

Размеры выплат стимулирующего характера определяются в соответствии с личным вкладом работника в общие результаты работы, а также наличием средств, предусмотренных на оплату труда, и максимальным размером не ограничиваются.

III. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

12. Заработная плата руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

13. Размер должностного оклада руководителя Учреждения определяется трудовым договором.

14. Виды и размеры выплат компенсационного, стимулирующего характера и премиальных выплат руководителю Учреждения устанавливаются Министерством природных ресурсов и экологии Республики Карелия (далее – Министерство).

В качестве показателя эффективности работы руководителя Учреждения в обязательном порядке устанавливается выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации).

15. Должностные оклады заместителей руководителя Учреждения, главного бухгалтера устанавливаются на 10 – 30% ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

16. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливает руководитель Учреждения в соответствии с пунктом 11 настоящего Примерного положения.

17. К основному персоналу Учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано Учреждение. Перечень должностей и профессий работников Учреждения, которые относятся к основному персоналу по видам экономической деятельности, установлены приказом Министерства.

18. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения устанавливается в кратности 6.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения устанавливается в кратности 5.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы главного бухгалтера Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения устанавливается в кратности 5.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников Учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

IV. Другие вопросы оплаты труда

19. В пределах фонда оплаты труда один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителю Учреждения выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада. Материальная помощь предоставляется по заявлению руководителя Учреждения и выплачивается на основании приказа Министерства.

20. В пределах фонда оплаты труда при выходе на пенсию руководитель Учреждения поощряется выплатой единовременного поощрения. Размер единовременного поощрения определяется Министром природных ресурсов и экологии Республики Карелия или лицом, его замещающим.

21. В пределах экономии средств, предусмотренных на оплату труда руководителю Учреждения, осуществляется:

- а) единовременное поощрение к профессиональному празднику;
- б) материальная помощь в связи с тяжелым материальным положением;
- в) материальная помощь в связи со сложившимися семейными обстоятельствами (смертью близких родственников, вступлением в брак, рождением ребенка и в других случаях);
- г) единовременное поощрение по случаю юбилейных (50, 60, 70 лет) и праздничных (55, 65 лет) дат в размере одного должностного оклада.

22. Размер единовременного поощрения и материальной помощи по причинам, указанным в подпунктах «а», «б» пункта 21, определяется Министром или лицом, его замещающим.

УПРАВЛЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

28 мая 2019 г.

№ 118

г. Петрозаводск

1188 Об утверждении Порядка проведения в Республике Карелия публичных мероприятий на территориях объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Конституцией Республики Карелия, Законом Республики Карелия от 6 июня 2005 года № 883-ЗРК «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Республике Карелия» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения в Республике Карелия публичных мероприятий на территориях объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник **Ю. Б. АЛИПОВА**

УТВЕРЖДЕН
приказом
Управления по охране
объектов культурного наследия
Республики Карелия
от 28 мая 2019 г.
№ 118

ПОРЯДОК

проведения в Республике Карелия публичных мероприятий на территориях объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения публичных мероприятий на территориях объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации с учетом особенностей таких объектов, установленных Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

2. Администрация городского округа, городского, сельского поселения (далее – администрация муниципального образования) в течение одного рабочего дня со дня получения уведомления о проведении публичного мероприятия на территории объекта культурного наследия (памятника истории

и культуры) народов Российской Федерации направляет копию уведомления в Управление по охране объектов культурного наследия Республики Карелия (далее – Управление) для выдачи заключения о возможности проведения публичного мероприятия на территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в указанный срок в письменной форме уведомляет организатора публичного мероприятия о том, что предполагаемое место проведения публичного мероприятия находится на территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, и разъясняет организатору требования, установленные Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и пунктами 7 и 8 настоящего Порядка.

3. Управление в течение одного рабочего дня со дня получения копии уведомления о проведении публичного мероприятия дает заключение о возможности либо о невозможности проведения публичного мероприятия на территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации.

4. Основаниями для выдачи заключения о невозможности проведения публичного мероприятия на территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации являются:

- а) угроза здоровью и безопасности участников публичного мероприятия;
- б) угроза нанесения объекту культурного наследия (памятнику истории и культуры) народов Российской Федерации невосполнимого ущерба или его физической утраты;
- в) нахождение объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации в аварийном состоянии;
- г) проведение на объекте культурного наследия (памятнике истории и культуры) народов Российской Федерации работ по его сохранению;
- д) создание препятствий (ограничения) для доступа граждан на территорию объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации.

5. Заключение о возможности либо невозможности проведения публичного мероприятия на территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации направляется Управлением в администрацию муниципального образования в течение одного рабочего дня с момента его оформления.

6. Заключение Управления о невозможности проведения публичного мероприятия на территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации служит основанием для направления администрацией муниципального образования организатору публичного мероприятия обоснованного предложения об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, а также предложения об устранении организатором публичного мероприятия несоответствия указанных в уведомлении целей, форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям законодательства.

7. Использование территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации для проведения публичного мероприятия должно производиться способами, не нарушающими целостности этого объекта и не создающими угрозу его повреждения, разрушения или уничтожения. При проведении публичного мероприятия не допускается стационарное размещение плакатов, транспарантов и иных средств наглядной агитации на фасадах зданий, являющихся объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры) народов Российской Федерации, а также совершение иных действий, создающих угрозу повреждения или уничтожения объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации либо изменение его облика.

8. После окончания или прекращения публичного мероприятия организатор публичного мероприятия в течение одного календарного дня обязан демонтировать средства наглядной агитации, а также принять меры по наведению санитарного порядка на территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

30 мая 2019 г.

№ 142

г. Петрозаводск

1189 О внесении изменений в приказ Администрации Главы Республики Карелия от 21 февраля 2019 года № 57

Приказываю:

1. Внести в Положение о выплатах стимулирующего характера и оказании материальной помощи генеральному директору автономного учреждения Республики Карелия «Информационное агентство «Республика Карелия», подведомственного Администрации Главы Республики Карелия, утвержденное приказом Администрации Главы Республики Карелия от 21 февраля 2019 года № 57 (Официальный интернет-портал правовой информации (<http://www.pravo.gov.ru>), 21 февраля 2019 года, 1001201902210007), следующие изменения:

1) подпункты 1 и 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«1) выплата за выслугу лет;

2) выплата за интенсивность и высокие результаты работы (далее – выплата за интенсивность);»;

2) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат за качество выполняемых работ, предусмотренных подпунктами 1 – 5 пункта 16 настоящего Положения, производятся руководителю за фактически отработанное в расчетном периоде время на основании приказа Администрации Главы Республики Карелия (далее – Администрация).»;

3) в пункте 7 слова «Выплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет) (далее – выплата за выслугу лет) устанавливаются» заменить словами «Выплата за выслугу лет устанавливается»;

4) в пункте 8:

а) в четвертом абзаце слова «стаж непрерывной работы (выслугу лет)» заменить словами «выслугу лет»;

б) абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Документами, подтверждающими стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, являются трудовая книжка и, если наименование должности не позволяет оценить направления деятельности, по которым работал руководитель, наличие требуемых опыта и знаний, дополнительно к трудовой книжке – должностными инструкциями, трудовым договором и иными документами, соответствующими установленным законодательством требованиям.»;

5) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Выплата за интенсивность осуществляется руководителю ежемесячно с учетом фактической нагрузки, организации работы, степени ответственности.

Выплата за интенсивность устанавливается Заместителем Главы Республики Карелия – Руководителем Администрации (далее – Руководитель Администрации) на срок до одного года в размере не менее 1% должностного оклада с учетом (при наличии) ходатайства начальника управления пресс-службы Главы Республики Карелия Администрации или лица, исполняющего его обязанности, об установлении руководителю выплаты за интенсивность, согласованного с первым заместителем Руководителя Администрации, заместителем Руководителя Администрации, на которого в соответствии с приказом Администрации о распределении полномочий возложены полномочия по непосредственной координации и контролю работы учреждения, а также с управлением бюджетного учета и финансового обеспечения Администрации и содержащего обоснование размера выплаты за интенсивность.

При установлении (изменении) размера выплаты за интенсивность учитываются следующие факторы:

интенсивность и напряженность в работе;

участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения;

выполнение особо важных и срочных работ;

особый режим работы, связанный с обеспечением оперативного получения полного, достоверного и качественного информационного материала для своевременного размещения в средствах массовой информации.

Снижение размера выплаты за интенсивность осуществляется Руководителем Администрации на основании ходатайства, указанного в абзаце втором настоящего пункта, в случаях ненадлежащего исполнения руководителем должностных обязанностей и (или) изменения факторов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, влияющих на установление размера выплаты за интенсивность.

Выплата за интенсивность может определяться как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном размере.»;

б) в приложении 1:

а) в пункте 7 слова «5 баллов» заменить словами «4 балла»;

б) дополнить пунктом 10 следующего содержания:

« 10.	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации)	Выполнение квоты – 1 балл Невыполнение квоты – 0 баллов	»;
-------	--	--	----

7) в приложении 2:

а) в пункте 7 слова «5 баллов» заменить словами «4 балла»;

б) дополнить пунктом 11 следующего содержания:

« 11.	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации)	Выполнение квоты – 1 балл Невыполнение квоты – 0 баллов	»;
-------	--	--	----

8) в приложении 4:

дополнить пунктом 10 следующего содержания:

« 10.	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации)		»;
-------	--	--	----

после слов «заполняются пункты с 1 по 8» дополнить словами «и 10»;

слова «с 1 по 9» заменить словами «с 1 по 10».

2. Положение подпункта 4 пункта 1 настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2019 года.

**Заместитель Главы Республики Карелия –
Руководитель Администрации
Главы Республики Карелия**

Т. П. ИГНАТЬЕВА

УПРАВЛЕНИЕ ПО ТУРИЗМУ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

23 мая 2019 г.

№ 25

г. Петрозаводск

1190 Об утверждении Порядка поступления в Управление по туризму Республики Карелия обращений граждан, замещавших должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия, включенные в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Республики Карелия, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы и сообщений работодателей о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Управлении по туризму Республики Карелия

В целях обеспечения реализации статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), статьи 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 года № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации», подпункта «д» пункта 13 Положения о комиссии Управления по туризму Республики Карелия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов, утвержденного приказом Управления по туризму Республики Карелия от 10 мая 2018 года № 21 (далее – Положение о комиссии), приказываю:

1. Утвердить Порядок поступления в Управление по туризму Республики Карелия обращений граждан, замещавших должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия, включенные в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Республики Карелия, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы и сообщений работодателей о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Управлении по туризму Республики Карелия (далее – Порядок).

2. Рекомендовать гражданам, замещавшим в Управлении по туризму Республики Карелия (далее – Управление) должности государственной гражданской службы Республики Карелия, включенные в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Республики Карелия, при обращении о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности

в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы (далее – обращение) использовать прилагаемую к настоящему приказу форму обращения.

3. Председателю комиссии Управления по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), а в его отсутствие заместителю председателя комиссии, при поступлении обращений и сообщений работодателей о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Управлении, обеспечивать выполнение Положения о комиссии.

Начальник

Е. Д. БИКТИМИРОВА

УТВЕРЖДЕН
приказом
Управления по туризму
Республики Карелия
от 23 мая 2019 г.
№ 25

ПОРЯДОК

поступления в Управление по туризму Республики Карелия обращений граждан, замещавших должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия, включенные в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Республики Карелия, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы и сообщений работодателей о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Управлении по туризму Республики Карелия

1. В Управление по туризму Республики Карелия (далее – Управление) обращаются:

а) граждане, замещавшие должности в Управлении по туризму Республики Карелия, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный нормативным правовым актом Управления (далее – Перечень), при обращении о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы (далее – обращение);

б) работодатель, заключивший с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении, трудовой или гражданско-правовой договор на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности

в Управлении (далее – сообщение). Указанное сообщение направляется в Управление в 10-дневный срок со дня заключения трудового договора или гражданско-правового договора с вышеуказанными гражданами.

2. Обращения подаются в Управление лично гражданином или направляются по почте. Работодатель самостоятельно определяет способ направления сообщения.

В обращении (приложение 1 к настоящему Порядку) рекомендуется указывать следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства;
- б) замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с гражданской службы

Республики Карелия;

в) полное наименование организации согласно учредительным документам;

г) юридический адрес и адрес фактического места нахождения организации;

д) функции по государственному управлению в отношении организации. Рекомендуется подробно указывать, в чем заключались данные функции, а также уточнить при необходимости, какой конкретной деятельности данной организации касались принимаемые гражданским служащим решения. Функции по государственному управлению должны осуществляться в отношении конкретной организации, в которую трудоустраивается бывший гражданский служащий;

е) вид договора (трудовой или гражданско-правовой);

ж) предполагаемый срок действия договора (срочный либо заключенный на неопределенный срок). При заключении срочного договора указывается срок его действия, при заключении договора на неопределенный срок – дата начала его действия;

з) сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг) (предполагаемая сумма) в рублях в течение месяца.

4. В день поступления обращения или сообщения в Управление лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений (далее – Должностное лицо), регистрирует его в установленном порядке и передает оригинал Начальнику Управления Республики Карелия.

5. Должностное лицо осуществляет первоначальное рассмотрение обращения или сообщения, его регистрацию в журнале (приложение 2, 3 к настоящему Порядку), где порядковый номер регистрации является номером регистрации обращения или сообщения, и подготовку мотивированного заключения.

В случае, если в ходе работы по подготовке мотивированного заключения на обращение установлено, что гражданин, замещая должность государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении, не осуществлял функции государственного управления в отношении организации, в которую он трудоустраивается, и, соответственно, отсутствуют основания для рассмотрения на заседании комиссии вопроса о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы, должностные лица указывают в заключении на нецелесообразность рассмотрения обращения гражданина на заседании комиссии. Об этом необходимо проинформировать председателя комиссии и гражданина.

В случае, если ранее вопрос о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы рассматривался и такое согласие комиссией было дано, то рассмотрение сообщения не выносится на заседание комиссии. При этом необходимо проинформировать об этом председателя комиссии и вышеуказанную организацию в 7-дневный срок.

7. Обращение или сообщение, а также мотивированное заключение и другие материалы (при наличии) в течение семи рабочих дней со дня поступления представляются председателю комиссии.

В случае направления запросов обращение или сообщение, а также мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или сообщения. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку

поступления в Управление по туризму Республики Карелия обращений граждан, замещавших должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия, включенные в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Республики Карелия, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы и сообщений работодателей о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Управлении по туризму Республики Карелия

Дата регистрации: _____

Номер регистрации: _____

В Управление по туризму Республики Карелия

от _____,
(фамилия, имя, отчество гражданина)

дата рождения: _____,

адрес места жительства: _____,

контактные телефоны: _____

ОБРАЩЕНИЕ

о даче согласия на замещение должности в _____ организации,
(указывается нужное: коммерческой/некоммерческой)

выполнение работы на условиях гражданско-правового договора
в _____ организации
(указывается нужное: коммерческой/некоммерческой)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

уволенный из Управления по туризму Республики Карелия « _____ » _____ 20 ____ года
с должности государственной гражданской службы Республики Карелия _____

(наименование должности с указанием структурного подразделения)

замещавший в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы Республики Карелия должности: _____

(наименование органа исполнительной власти Республики Карелия,

замещаемой должности с указанием структурного подразделения)

в соответствии с приказом от « _____ » _____ 20 ____ года № _____, прошу дать согласие на замещение должности _____

(указывается наименование должности)

в _____ организации,
(указывается нужное: коммерческой/некоммерческой)

выполнение работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора в _____ организации.

(указывается нужное: коммерческой/некоммерческой)

Наименование организации: _____ ;
(указывается нужное: работодателя/заказчика/подрядчика)

полное: _____ ;

сокращенное (при наличии): _____ ;

Характер деятельности организации: _____ .

Адрес организации:

почтовый: _____ ;

юридический: _____ .

Контактные данные организации (телефон, факс, адрес электронной почты): _____ .

Функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, выполняемые гражданином при замещении должностей государственной гражданской службы,

Вид договора (трудовой или гражданско-правовой): _____ .

Дата начала работы: _____ .

Предполагаемый срок выполнения работы: _____ .

Сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работы (услуги) _____ .

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Управления по туризму Республики Карелия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего обращения (нужное подчеркнуть).

Приложение. Копии должностной инструкции, трудового договора, гражданско-правового договора, приказа о приеме на работу, иных документов, имеющих отношение к обращению, заверенные организацией*.

« _____ » _____ 20 _____ года _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

* Представление документов осуществляется по усмотрению гражданина.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку

поступления в Управление по туризму Республики Карелия обращений граждан, замещавших должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия, включенные в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Республики Карелия, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы и сообщением работодателей о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Управлении по туризму Республики Карелия

ЖУРНАЛ

регистрации обращений граждан, замещавших должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия, включенные в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Республики Карелия, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина	Дата регистрации обращения	Наименование организации или фамилия и инициалы индивидуального предпринимателя, с которыми заключается трудовой или гражданско-правовой договор	Дата и номер сообщения работодателя (заполняется при наличии письма в момент его получения)	Фамилия, инициалы лица, зарегистрировавшего обращение	Подпись лица, зарегистрировавшего обращение
1	2	3	4	5	6	7

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку

поступления в Управление по туризму Республики Карелия обращений граждан, замещавших должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия, включенные в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Республики Карелия, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы и сообщений работодателей о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Управлении по туризму Республики Карелия

ЖУРНАЛ

регистрации сообщений работодателей о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Управлении по туризму Республики Карелия, поступивших в Управление

№ п/п	Дата регистрации	Наименование организации или фамилия и инициалы индивидуального предпринимателя, являющихся работодателями	Место нахождения работодателя	Фамилия, имя, отчество гражданина, с которым заключается трудовой или гражданско-правовой договор	Дата и номер обращения гражданина (заполняется при наличии заявления в момент его получения)	Фамилия, инициалы лица, зарегистрировавшего письмо	Подпись лица, зарегистрировавшего письмо
1	2	3	4	5	6	7	8

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

30 мая 2019 г.

№ 637

г. Петрозаводск

1191 О целевом обучении

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2019 № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 года № 1076» п р и к а з ы в а ю:

1. Установить сроки приема документов для заключения договора о целевом обучении в 2019 году для обучения по программам:
 - высшего профессионального образования, специалитет по специальностям: «Лечебное дело», «Педиатрия», «Стоматология» до 14 июня 2019 года, ординатура до 1 июля 2019 года;
 - среднего профессионального образования на базе ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж» по специальностям: «Сестринское дело», «Лечебное дело» до 1 августа 2019 года.
2. Утвердить рекомендуемые формы документов для заключения договора о целевом обучении согласно приложениям к настоящему приказу:
 - заявление согласно приложению 1 к настоящему приказу;
 - согласие на обработку, использование и передачу персональных данных согласно приложению 2 к настоящему приказу;
 - согласие на обработку, использование и передачу персональных данных законного представителя в случае подачи заявления абитуриентом, не достигшим возраста 18 лет, согласно приложению 3 к настоящему приказу.
3. Утвердить перечень документов для заключения договора о целевом обучении согласно приложениям к настоящему приказу:
 - заявление согласно приложению 1 к настоящему приказу;
 - согласие на обработку, использование и передачу персональных данных согласно приложению 2 к настоящему приказу;
 - согласие на обработку, использование и передачу персональных данных законного представителя в случае подачи заявления абитуриентом, не достигшим возраста 18 лет, согласно приложению 3 к настоящему приказу.
4. Начальнику отдела государственной службы и кадров Министерства здравоохранения Республики Карелия Кураковой О. В. обеспечить взаимодействие с государственными учреждениями здравоохранения Республики Карелия и образовательными учреждениями высшего и среднего медицинского образования по вопросу организации целевого обучения.
5. Руководителям государственных учреждений здравоохранения Республики Карелия обеспечить:
 - профориентационную работу с выпускниками школ и образовательных учреждений высшего и среднего медицинского образования по вопросу целевого обучения для получения медицинской специальности (среднее профессиональное образование, специалитет, ординатура);
 - заключение договора о целевом обучении с выпускниками для получения медицинской специальности (среднее профессиональное образование, специалитет, ординатура) в соответствии с рекомендуемой формой;
 - включение в договор о целевом обучении существенных мер социальной поддержки, позволяющих после окончания полного курса обучения обеспечить трудоустройство выпускника в учреждение;
 - базу практики заключившего с государственным учреждением здравоохранения Республики Карелия договор о целевом обучении учащегося в соответствии с учебным планом и заключить соответствующий договор с образовательным учреждением;
 - направление в установленные сроки в отдел государственной службы и кадров Министерства здравоохранения Республики Карелия пакета документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, договор о целевом обучении) гражданина, заключившего с государственным учреждением здравоохранения Республики Карелия договор о целевом обучении;
 - контроль исполнения сторонами условий договора о целевом обучении.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

М. Е. ОХЛОПКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу
Минздрава Карелии
от 30 мая 2019 г. № 637
(для выпускника, абитуриента)

Министру здравоохранения
Республики Карелия

от _____
(Ф.И.О. полностью, дата рождения)
паспорт: _____
адрес (регистрация, почтовый): _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить на обучение по целевому направлению от Республики Карелия в соответствии с выделенными целевыми местами в _____ г.
(наименование вуза)
по специальности _____ и заключить со мной договор о целевом обучении с целью дальнейшего трудоустройства (после окончания полного курса обучения) в ГБУЗ РК «_____», г./пос. _____.

Дата: _____ (_____)
_____ (Ф.И.О.)
подпись

Согласие законного представителя несовершеннолетнего (в случае если направляемый на обучение гражданин является несовершеннолетним)

Я, _____ даю свое согласие
(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации)
для направления на обучение по целевому направлению от Республики Карелия и заключения договора о целевом обучении, моего (-ей) сына/дочери, опекаемого (нужное подчеркнуть)
_____, _____ г. р., в _____
(Ф.И.О.) _____ (вуз)
г. _____ по специальности _____.

Дата: _____ (_____)
_____ (Ф.И.О.)
подпись

Согласовано:

Главный врач ГБУЗ РК «_____»

Дата: _____ (_____)
_____ (Ф.И.О.)
подпись

М. П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу
Минздрава Карелии
от 30 мая 2019 г. № 637
(для выпускника, абитуриента)

Согласие на обработку, использование и передачу персональных данных

Я, _____,
паспорт (серия, номер): _____, кем и когда выдан: _____,
зарегистрированный (-ая) по адресу: _____

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору – Министерству здравоохранения Республики Карелия, юридический адрес: г. Петрозаводск, пр. Ленина, д. 6, на обработку, использование и передачу моих персональных данных в _____

(вуз)
г. _____ в связи с заключением договора о целевом обучении.

Я проинформирован (-а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву), согласно п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления оператора не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения использования данных оператором.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к приказу
Минздрава Карелии
от 30 мая 2019 г. № 637
(для законного представителя
(родителя, опекуна)
выпускника, абитуриента,
не достигшего 18 лет)

Согласие на обработку, передачу и использование персональных данных

Я, _____,
паспорт, серия _____ номер _____, кем и когда выдан: _____,
зарегистрированный (-ая) по адресу: _____

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие оператору – Министерству здравоохранения Республики Карелия, юридический адрес: г. Петрозаводск, пр. Ленина, д. 6, на обработку, передачу и использование моих персональных данных в связи с заключением договора о целевом обучении.

Я проинформирован (-а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву) согласно п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления оператора не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения использования данных оператором.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

31 мая 2019 г.

№ 93

г. Петрозаводск

1192 О внесении изменений в отдельные приказы Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок

Приказываю:

1. Внести в Административный регламент Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, без проведения торгов, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 17 августа 2015 года № 573 (далее – Административный регламент) (Собрание законодательства Республики Карелия, 2015, № 8, ст. 1659; № 11, ст. 2159; 2017, № 3, ст. 521; № 6, ст. 1185, 1224; 2018, № 2, ст. 423; № 3, ст. 626; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 26 декабря 2018 года, № 1001201812260003; 11 января 2019 года, № 1001201901110001; 20 марта 2019 года, № 1001201903200002), следующие изменения:

1) подпункт 6 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«6) предоставление земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в собственность или аренду без проведения торгов (далее – предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в собственность или аренду без проведения торгов);»;

2) подпункт 4 пункта 21 изложить в следующей редакции:

«4) подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу.»;

3) пункт 29 дополнить абзацами четвертым, пятым следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, указанных в подпунктах «а» – «г» пункта 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

4) в пункте 31:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) указанный в заявлении земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);»;

дополнить подпунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1) указанный в заявлении земельный участок предоставлен некоммерческой организации для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за ис-

ключением случаев обращения с заявлением члена этой организации либо этой организации, если земельный участок является земельным участком общего пользования этой организации;»;

в подпункте 13 слова «, дачного хозяйства» исключить;

подпункт 16 изложить в следующей редакции:

«16) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;»;

5) в наименовании подраздела «Предоставление земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в собственность или аренду без проведения торгов» слова «дачного хозяйства,» исключить;

6) в подпункте 5 пункта 151 слова «дачного хозяйства,» исключить;

7) в пункте 152 слова «дачного хозяйства,» исключить;

8) в наименовании подраздела «Опубликование извещения о предоставлении земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» слова «дачного хозяйства,» исключить;

9) в пункте 169:

в абзаце первом слова «дачного хозяйства,» исключить;

в абзаце втором слова «дачного хозяйства,» исключить;

10) в приложении № 7 к Административному регламенту:

в наименовании «Предоставление земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в собственность или аренду без проведения торгов» слова «дачного хозяйства,» исключить;

в процедуре «Опубликование извещения о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» слова «дачного хозяйства,» исключить.

2. Внести в Административный регламент Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 1 февраля 2016 года № 72 (далее – Административный регламент) (Собрание законодательства Республики Карелия, 2016, № 4, ст. 910; № 12, ст. 2781; № 6, ст. 1369; № 9, ст. 2034; № 7, ст. 1681; 2017, № 2, ст. 276; № 3, ст. 521, 573; № 6, ст. 1185, 1224; 2018, № 2, ст. 422; № 3, ст. 626; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 18 декабря 2018 года, № 1001201812180005; 11 января 2019 года, № 1001201901110001; 20 марта 2019 года, № 1001201903200001), следующие изменения:

1) подпункт 6 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«6) предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в собственность или аренду без проведения торгов (далее – предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в собственность или аренду без проведения торгов);»;

2) подпункт 4 пункта 21 изложить в следующей редакции:

«4) подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу.»;

3) пункт 29 дополнить абзацами четвертым, пятым следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, указанных в подпунктах «а» – «г» пункта 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

4) в пункте 31:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) указанный в заявлении земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);»;

дополнить подпунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1) указанный в заявлении земельный участок предоставлен некоммерческой организации для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой организации либо этой организации, если земельный участок является земельным участком общего пользования этой организации;»;

в подпункте 13 слова «, дачного хозяйства» исключить;

подпункт 16 изложить в следующей редакции:

«16) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;»;

5) в наименовании подраздела «Предоставление земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в собственность или аренду без проведения торгов» слова «дачного хозяйства,» исключить;

6) в подпункте 5 пункта 151 слова «дачного хозяйства,» исключить;

7) в пункте 152 слова «дачного хозяйства,» исключить;

8) в наименовании подраздела «Опубликование извещения о предоставлении земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» слова «дачного хозяйства,» исключить;

9) в пункте 169:

в абзаце первом слова «дачного хозяйства,» исключить;

в абзаце втором слова «дачного хозяйства,» исключить;

10) в приложении № 7 к Административному регламенту:

в наименовании «Предоставление земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в собственность или аренду без проведения торгов» слова «дачного хозяйства,» исключить;

в процедуре «Опубликование извещения о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» слова «дачного хозяйства,» исключить.

Министр

С. Ю. ЩЕБЕКИН

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

31 мая 2019 г.

№ 92

г. Петрозаводск

1193 О внесении изменений в отдельные приказы Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок

Приказываю:

1. Внести в Административный регламент Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в собственности Республики Карелия, на торгах, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 2 сентября 2015 года № 613 (Собрание законодательства Республики Карелия, 2015, № 9, ст. 1826; № 11, ст. 2159; 2017, № 3, ст. 521; № 6, ст. 1185; № 12, ст. 2631; 2018, № 3, ст. 626; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 26 декабря 2018 года, № 1001201812260003; 11 января 2019 года, № 1001201901110001; 20 марта 2019 года, № 1001201903200002), следующие изменения:

1) пункт 25 дополнить абзацами четвертым, пятым следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, указанных в подпунктах «а» – «г» пункта 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

2) в подпункте 4 пункта 27 слова «или ведения дачного хозяйства» исключить;

3) в абзаце третьем пункта 99 слова «или ведения дачного хозяйства» исключить;

4) в абзаце третьем пункта 109 слова «или ведения дачного хозяйства» исключить.

2. Внести в Административный регламент Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия по предоставлению государственной услуги по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок от 1 февраля 2016 года № 75 (Собрание законодательства Республики Карелия, 2016, № 2, ст. 375; № 6, ст. 1369; № 7, ст. 1681; № 9, ст. 2034; 2017, № 2, ст. 276; № 3, ст. 521, 573; № 6, ст. 1185; № 12, ст. 2623; 2018, № 3, ст. 626; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 18 декабря 2018 года, № 1001201812180005; 11 января 2019 года, № 1001201901110001; 20 марта 2019 года, № 1001201903200001), следующие изменения:

1) пункт 26 дополнить абзацами четвертым, пятым следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, указанных в подпунктах «а» – «г» пункта 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

2) в подпункте 4 пункта 28 слова «или ведения дачного хозяйства» исключить;

3) в абзаце третьем пункта 99 слова «или ведения дачного хозяйства» исключить;

4) в абзаце третьем пункта 109 слова «или ведения дачного хозяйства» исключить.

Министр

С. Ю. ЩЕБЕКИН

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

30 мая 2019 г.

№ 1047

г. Петрозаводск

1194 Об утверждении Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителю автономного учреждения Республики Карелия «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов»

В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений», распоряжением Правительства Республики Карелия от 24 января 2019 года № 43р-П п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителю автономного учреждения Республики Карелия «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов».

2. Руководителю автономного учреждения Республики Карелия «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов» разработать показатели и критерии оценки эффективности труда работников и утвердить Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам автономного учреждения Республики Карелия «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов» с учетом мнения представительного органа работников.

Копию Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам автономного учреждения Республики Карелия «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов» представить в Министерство природных ресурсов и экологии Республики Карелия.

3. Координацию работы и контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя Министра О. И. Багаеву.

Министр

А. А. ЩЕПИН

УТВЕРЖДЕНО
приказом
Министерства природных
ресурсов и экологии
Республики Карелия
от 30 мая 2019 г.
№ 1047

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителю автономного учреждения Республики Карелия «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителю государственного автономного учреждения Республики Карелия «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов» (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений», постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия» и определяет порядок и условия выплат стимулирующего характера руководителю автономного учреждения Республики Карелия «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов» (далее – руководитель Учреждения).

2. Настоящее Положение утверждается в целях обеспечения социальных гарантий и усиления материальной заинтересованности руководителя Учреждения в своевременном и качественном выполне-

нии должностных обязанностей, росте показателей эффективности труда, повышении квалификации, а также в целях поощрения за выполненную работу.

3. Настоящее Положение устанавливает следующие виды выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

4. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера определяются в соответствии с личным вкладом руководителя Учреждения в общие результаты работы с учетом достижения показателей эффективности деятельности Учреждения, а также наличием средств на эти цели.

II. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

5. В целях поощрения руководителя Учреждения за интенсивность и достижение высоких результатов работы, за использование творческого подхода при решении поставленных задач, за выполнение заданий в сокращенные сроки, за выполнение особо важных и ответственных заданий выплачивается единовременное поощрение.

Единовременное поощрение устанавливается с учетом следующих критериев:

- профессионализм и оперативность в решении поставленных задач;
- участие в реализации федеральных и региональных целевых программ;
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Учреждения среди населения;
- представление интересов Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия (далее – Министерство) в судах надзорной инстанции, если решение суда вынесено в пользу Министерства.

Размер единовременного поощрения определяется Министром природных ресурсов и экологии Республики Карелия (далее – Министр) на основании ходатайств первого заместителя Министра, заместителей Министра при наличии экономии средств фонда оплаты труда. На основании резолюции Министра о размере выплаты оформляется приказ о единовременном поощрении.

III. Выплаты за качество выполняемых работ

6. Для поощрения руководителя Учреждения за качество выполняемых работ, обусловленное высоким профессиональным мастерством, в целях стимулирования к дальнейшему профессиональному росту настоящим Положением устанавливаются надбавки к должностному окладу за наличие почетных званий, ученой степени, за награждение государственными наградами; единовременное поощрение за награждение государственными наградами.

7. Надбавка за наличие почетного звания.

Руководителю Учреждения при присвоении (наличии) почетного звания Российской Федерации, соответствующего направлению профессиональной деятельности непосредственно по занимаемой должности, устанавливается надбавка в размере 30 процентов должностного оклада.

При наличии у руководителя Учреждения двух и более почетных званий Российской Федерации надбавка устанавливается за одно почетное звание по выбору.

8. Надбавка за наличие ученой степени.

Руководителю Учреждения при присвоении (наличии) ученой степени кандидата или доктора наук по направлению исполнения должностных обязанностей, определенных трудовым договором, надбавки устанавливаются соответственно в размере 10 процентов должностного оклада и 15 процентов должностного оклада.

9. Надбавки за государственные награды.

Руководителю Учреждения при награждении государственными наградами Российской Федерации в соответствии с направлением исполнения должностных обязанностей, установленных трудовым договором, устанавливается надбавка в размере 30 процентов должностного оклада.

10. Единовременное поощрение за государственные награды.

При награждении руководителя Учреждения государственными наградами Российской Федерации и Республики Карелия, ведомственными наградами, Почетной грамотой Министерства выплачивается единовременное поощрение в размере одного должностного оклада. Выплата единовременного поощрения осуществляется на основании приказа Министерства.

IV. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет

11. Выплата надбавки за выслугу лет руководителю Учреждения за работу на предприятиях, в учреждениях и организациях лесного хозяйства и лесной промышленности производится в следующих размерах:

При стаже работы, дающем право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет	Размер ежемесячной надбавки в процентах к установленному окладу (должностному окладу) без учета повышающих коэффициентов
от 1 года до 3 лет	10%
от 3 до 5 лет	15%
от 5 до 10 лет	20%
от 10 до 15 лет	25%
более 15 лет	30%

В стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, включаются:

- периоды работы на предприятиях, в учреждениях и организациях лесного хозяйства и лесной промышленности всех организационно-правовых форм и форм собственности;
- периоды замещения должностей федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы Республики Карелия, муниципальных должностей муниципальной службы;
- периоды обучения по программам дополнительного профессионального образования в образовательных организациях, если работник до поступления на обучение работал на предприятиях, в учреждениях и организациях лесного хозяйства и лесной промышленности всех организационно-правовых форм и форм собственности и после окончания обучения вновь приступил к работе в течение трех месяцев, не считая времени переезда;
- периоды нахождения в частично оплачиваемом отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительном отпуске без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет матери или отцу ребенка, бабушке, дедушке, другим родственникам или опекунам, фактически осуществляющим уход за ребенком;
- периоды военной службы (в соответствии с законодательством Российской Федерации), если работник до призыва на военную службу работал на предприятиях, в учреждениях и организациях лесного хозяйства и лесной промышленности всех организационно-правовых форм и форм собственности и поступил на работу в те же организации в течение трех месяцев после окончания военной службы, не считая времени переезда;
- время работы в воинских частях, учреждениях, на предприятиях и в организациях министерств и ведомств Российской Федерации и бывшего СССР, в Вооруженных Силах СССР, КГБ СССР, МВД СССР, в Вооруженных Силах государств – бывших республик СССР до окончания переходного периода (до 31 декабря 1994 года), в которых действующим законодательством Российской Федерации предусмотрена либо была предусмотрена военная служба.

В стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, по решению работодателя могут быть включены периоды замещения отдельных должностей специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знания работы в которых необходимы для выполнения работником должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией. Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать пять лет.

В стаж работы не включаются:

- периоды отбывания исправительных работ (в том числе по месту работы без лишения свободы) и административного ареста;
- период работы (службы) в организациях, предприятиях и учреждениях, из которых работник был уволен по основаниям, указанным в пунктах 5 – 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, а также при увольнении за другие виновные действия, за которые законодательством Российской Федерации предусмотрено увольнение с работы (службы).

V. Премияльные выплаты по итогам работы

12. Премияльные выплаты по итогам работы руководителю Учреждения производятся по результатам оценки итогов деятельности за соответствующий отчетный квартал с учетом выполнения Целевых показателей эффективности и результативности деятельности автономного учреждения Республики Карелия «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов» и критериев оценки эффективности работы руководителя (далее – Целевые показатели), изложенных в приложении к настоящему Положению, личного вклада руководителя Учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом Учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

Руководитель Учреждения обязан ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Министерство письменный доклад о фактическом выполнении Це-

левых показателей и формы отраслевой отчетности. На основании представленного письменного доклада о фактическом выполнении Целевых показателей и форм отраслевой отчетности специалисты Министерства определяют степень выполнения Целевых показателей за отчетный квартал. Оценка выполнения Целевых показателей проводится по каждому виду деятельности путем начисления баллов.

Размер премиальных выплат по итогам работы руководителю Учреждения определяется на основе расчета суммы баллов:

Количество баллов	Размер премиальных выплат по итогам работы с учетом числа полученных баллов (в процентах от должностного оклада)
100 – 91	40
90 – 81	35
80 – 76	30
75 – 71	25
70 – 65	20
64 – 60	15
59 – 55	10
54 – 50	5
менее 50	не премируется за отчетный квартал

13. На основании заключения специалистов Министерства о степени выполнения Целевых показателей премиальные выплаты руководителю Учреждения по итогам работы не начисляются в следующих случаях:

- грубого нарушения правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности;
- нанесения Учреждению материального ущерба;
- выявления нарушений уставной деятельности;
- наложения дисциплинарного взыскания на руководителя Учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него функций.

14. На основании заключения специалистов Министерства о степени выполнения Целевых показателей оформляется приказ Министерства о премиальных выплатах по итогам работы руководителю Учреждения за отчетный квартал.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению

о порядке установления выплат
стимулирующего характера руководителю
АУ РК «Карельский центр авиационной
и наземной охраны лесов»

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности и результативности деятельности АУ РК «Карельский центр авиационной и наземной охраны лесов»
и критерии оценки эффективности работы руководителя за _____ квартал 2019 года

№№ п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности лесничества	Критерии оценки целевого показателя эффективности и результативности деятельности работников лесничества	План	Факт	Кол-во баллов		Должность, подпись
					max	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выполнение объемных показателей, доведенных государственным заданием, в установленные сроки и надлежащего качества	Устройство противопожарных минерализованных полос. Прочистка противопожарных минерализованных полос. Проведение санитарно-оздоровительных мероприятий. Обработка почвы под лесные культуры механическим способом. Искусственное лесовосстановление путем посадки семян с закрытой корневой системой. Естественное лесовосстановление (содействие естественному лесовосстановлению). Агротехнический уход за лесными культурами. Лесоводственный уход за лесными культурами. Отвод лесосек под рубки ухода, проводимые в целях ухода за лесами. Рубки осветления и прочистки, проводимые в целях ухода за лесами. Уход за лесосеменными плантациями. Уход за архивами клонов плюсовых деревьев	+/-		24		
2.	Площадь ликвидации лесного пожара по сравнению с площадью обнаружения лесного пожара	Увеличение ликвидированной площади лесного пожара по отношению к площади обнаружения	- 50% и менее - 51 – 99% - более 100%		10 5 0		
3.	Доля крупных лесных пожаров (площадь более 25 гектаров в зоне наземной охраны лесов и более 200 гектаров в зоне авиационной охраны лесов) в общем количестве возникших лесных пожаров	Отсутствие в текущем пожароопасном сезоне крупных лесных пожаров на территории земель лесного фонда	+/-		10		
4.	Оперативность тушения лесных пожаров	Доля лесных пожаров, ликвидированных в течение первых суток с момента обнаружения, в общем количестве возникших лесных пожаров	не менее 50%		8		
5.	Выполнение кратности авиационного патрулирования	Заключение до начала пожароопасного сезона государственного контракта на авиационные услуги с использованием самолетов на запланированный Министерством налет часов	- 95% и более - 75 – 94% - менее 74%		5 2 0		

1	2	3	4	5	6	7	8
6.	Наличие парашютной и десантно-пожарной службы	Укомплектованность парашютной и десантно-пожарной службы в соответствии со штатным расписанием	- более 90% - 70 – 89% - менее 70%		5 2 0		
7.	Содержание сезонных работников для обнаружения и тушения лесных пожаров	Организация приема на работу сезонных работников в пожароопасный сезон в количестве 60 чел.	- более 90% - 70 – 89% - менее 70%		5 2 0		
8.	Выполнение требований соглашения о порядке и условиях предоставления целевой субсидии на приобретение техники и оборудования в рамках реализации федерального проекта «Сохранение лесов» национального проекта «Экология»	Оснащение лесопожарной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по охране лесов от пожаров. Оснащение специализированной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению	+/-		5		
9.	Наличие несанкционированной кредиторской задолженности	Отсутствие несанкционированной кредиторской задолженности	+/-		4		
10.	Проведение работы по подбору кадров в учреждении	- организация приема на работу с соблюдением требований, предъявляемых статьей 195.1 Трудового кодекса Российской Федерации «Понятия квалификации работника, профессионального стандарта» - выполнение квоты по приему на работу инвалидов в соответствии с Законом Республики Карелия от 27.12.2004 № 841-ЗРК «О регулировании некоторых вопросов обеспечения занятости инвалидов в Республике Карелия»	+/-		1		
11.	Подготовка кадров	- организация дополнительного профессионального образования штатных работников учреждения из числа подлежащих обязательному профессиональному обучению согласно требованиям части четвертой статьи 196 Трудового кодекса Российской Федерации - организация целевого обучения работников - организация и проведение в учреждении практики студентов образовательных организаций	+/-		1 1 1		
12.	Дополнительное профессиональное образование	Выполнение финансового плана (осуществление расходов средств, предусмотренных в учреждении) на дополнительное профессиональное образование штатных работников учреждения	+/-		1		
13.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	+/-		1		

1	2	3	4	5	6	7	8
14.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг	Выполнение финансового плана (осуществление расходов средств, предусмотренных в учреждении) на осуществление закупок товаров, работ, услуг	+/-		4		
Итого					87		

Пункты и показатели, общие для всех отделов

№№ п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности	Критерии оценки целевого показателя эффективности и результативности деятельности	План	Факт	Кол-во баллов		Должность, подпись
					max	факт	
15.	Наличие замечаний по работе со стороны контролирующих и надзорных органов и структурных подразделений Министерства, осуществляющих надзорную деятельность за соблюдением законодательства	Отсутствие замечаний по работе со стороны контролирующих и надзорных органов и структурных подразделений Министерства, осуществляющих надзорную деятельность за соблюдением законодательства	+/-	-	4		
	Отдел охраны и защиты лесов				4		
	Отдел использования и воспроизводства лесов				4		
	Отдел бухгалтерского учета отчетности и контроля				4		
	Отдел экономики и финансов				4		
	Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции				4		
	Административно-хозяйственный отдел				4		
	Отдел информационного и документационного обеспечения				4		
№№ п/п	Целевые показатели	Критерии оценки целевого показателя эффективности и результативности работников	План	Факт	Кол-во баллов		Должность, подпись
					max	факт	
16.	Соблюдение сроков и порядка представления отчетности (в сроки и в порядке, определенных Министерством)	Количество случаев срыва предоставления отчетности	- отсутствие случаев - не более 4 - 4 и более	-	8,0 5,0 3,0		
	Непредоставление информации по отдельным запросам Министерства		+/-	-	1,0		
	Отдел охраны и защиты лесов				8/1		
	Отдел использования и воспроизводства лесов				8/1		
	Отдел бухгалтерского учета отчетности и контроля				8/1		
	Отдел экономики и финансов				8/1		
	Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции				8/1		
	Административно-хозяйственный отдел				8/1		
	Отдел информационного и документационного обеспечения				8/1		

МИНИСТЕРСТВО НАЦИОНАЛЬНОЙ И РЕГИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

29 мая 2019 г.

№ 117

г. Петрозаводск

1195 О внесении изменений в приказ Министерства Республики Карелия по вопросам национальной политики, связям с общественными и религиозными объединениями от 9 сентября 2016 года № 135

В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 26 сентября 2017 года № 326-П «Вопросы органов исполнительной власти Республики Карелия», постановлением Правительства Республики Карелия от 5 ноября 2017 года № 394-П «Об утверждении Положения о Министерстве национальной и региональной политики Республики Карелия», постановлением Правительства Республики Карелия от 24 января 2018 года № 22-П «Об утверждении государственной программы Республики Карелия «Этносоциальное и этнокультурное развитие территорий традиционного проживания коренных народов» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Положение о проведении Республиканского литературного конкурса среди молодых (начинающих) авторов, пишущих на карельском, вепском или финском языках, «Язык – моя родина» (далее – Положение), утвержденное приказом Министерства Республики Карелия по вопросам национальной политики, связям с общественными и религиозными объединениями от 9 сентября 2016 года № 135, следующие изменения:

1) пункт 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Учредителем Конкурса является Министерство национальной и региональной политики Республики Карелия (далее – Министерство).»;

2) пункт 3 Положения изложить в следующей редакции:

«3. Соучредителями Конкурса являются: Карельское региональное отделение Союза писателей России, Региональная общественная организация «Союз карельского народа», Карельская общественная региональная организация «Общество вепской культуры».»;

3) пункт 6 Положения изложить в следующей редакции:

«6. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств бюджета Республики Карелия, предусмотренных Министерству на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия «Этносоциальное и этнокультурное развитие территорий традиционного проживания коренных народов» на 2018 – 2020 годы.»;

4) пункт 15 Положения изложить в следующей редакции:

«15. Проведение Конкурса включает в себя следующие этапы:

1) размещение информации о проведении Конкурса на странице Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия (<http://www.gov.karelia.ru/power/executive/minnationalregpolitic/>) и сайте Министерства (<http://nationalkom.karelia.ru>), а также в печатных и электронных средствах массовой информации;

2) прием Авторских работ, который осуществляется Министерством в соответствии с датами, указанными в информации о проведении Конкурса;

3) оценка Авторских работ и определение победителей в Номинациях Конкурса, освещение итогов Конкурса в средствах массовой информации, на странице Министерства на Официальном интернет-портале Республики Карелия (<http://www.gov.karelia.ru/power/executive/minnationalregpolitic/>) и сайте Министерства (<http://nationalkom.karelia.ru>).»;

5) пункт 17 Положения изложить в следующей редакции:

«17. Пакет документов на Конкурс представляется в Министерство лично или направляется почтой по адресу: 185035, г. Петрозаводск, ул. Энгельса, д. 4, 2 этаж, кабинет 42.»;

6) пункт 34 Положения изложить в следующей редакции:

«34. Информация об итогах проведения Конкурса размещается в средствах массовой информации, на Официальном интернет-портале Республики Карелия (<http://www.gov.karelia.ru/power/executive/minnationalregpolitic/>) и сайте Министерства (<http://nationalkom.karelia.ru>).».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

С. В. КИСЕЛЕВ

МИНИСТЕРСТВО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ, ТРАНСПОРТУ И СВЯЗИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

30 мая 2019 г.

№ 161

г. Петрозаводск

1196 Об утверждении Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников казенного учреждения Республики Карелия «Управление автомобильных дорог Республики Карелия», подведомственного Министерству по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия

В соответствии с Законом Республики Карелия от 25 января 2010 года № 1365-ЗРК «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Карелия», постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений» и постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников казенного учреждения Республики Карелия «Управление автомобильных дорог Республики Карелия», подведомственного Министерству по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия.

2. Руководителю казенного учреждения Республики Карелия «Управление автомобильных дорог Республики Карелия» при подготовке локальных нормативных актов по оплате труда, заключении коллективного договора руководствоваться Положением об оплате труда и материальном стимулировании работников казенного учреждения Республики Карелия «Управление автомобильных дорог Республики Карелия», подведомственного Министерству по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, утвержденным настоящим приказом.

3. Приказ Государственного комитета Республики Карелия по дорожному хозяйству, транспорту и связи от 30 мая 2016 года № 66 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда и материальном стимулировании работников казенного учреждения Республики Карелия «Управление автомобильных дорог Республики Карелия», подведомственного Государственному комитету Республики Карелия по дорожному хозяйству, транспорту и связи» (Карелия, 2016, 11 августа), приказ Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия от 22 июня 2018 года № 139 «Об утверждении Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников казенного учреждения Республики Карелия «Управление автомобильных дорог Республики Карелия», подведомственного Министерству по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2018, № 6, ст. 1358), приказ Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия от 21 ноября 2018 года № 281 «Об утверждении Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников казенного учреждения Республики Карелия «Управление автомобильных дорог Республики Карелия», подведомственного Министерству по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия» признать утратившими силу.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А. А. КАЙДАЛОВ

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Управление труда и занятости
Республики Карелия
Начальник Управления _____ Е. Е. Фролова

приказом Министерства по дорожному
хозяйству, транспорту и связи
Республики Карелия
№ 161 от 30 мая 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда и материальном стимулировании работников казенного учреждения
Республики Карелия «Управление автомобильных дорог Республики Карелия»,
подведомственного Министерству по дорожному хозяйству, транспорту
и связи Республики Карелия**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников казенного учреждения Республики Карелия «Управление автомобильных дорог Республики Карелия» (далее – учреждение), подведомственного Министерству по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия (далее – Положение, Министерство), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений», постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия».

Положение включает в себя:

- размеры должностных окладов (далее – оклад) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ);
- условия установления и размеры повышающих коэффициентов к окладу;
- виды и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также их размеры;
- условия оплаты труда руководителя учреждения (далее – руководитель), заместителей руководителя, главного инженера и главного бухгалтера.

2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утверждаемого Правительством Республики Карелия;
- перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утверждаемого Правительством Республики Карелия;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

3. Согласно статье 285 Трудового кодекса Российской Федерации оплата труда лиц, работающих по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Частью третьей статьи 93 Трудового кодекса Российской Федерации установлено, что при работе в условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

4. Заработная плата работника включает в себя оклад, повышающие коэффициенты к окладу, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, иные выплаты.

5. Заработная плата работников в соответствии со статьями 133, 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации не может быть менее установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда и размера минимальной заработной платы, установленного Соглашением между Правительством Республики Карелия, Союзом организаций профсоюзов в Республике Карелия и Региональным объединением работодателей в Республике Карелия «Союз промышленников и предпринимателей (работодателей) Республики Карелия» о минимальной заработной плате в Республике Карелия.

На основании статьи 134 Трудового кодекса Российской Федерации заработная плата работников учреждения подлежит индексации.

6. Трудовые договоры, заключенные с работниками, должны содержать условия оплаты труда.

7. Вопросы оплаты труда, не предусмотренные настоящим Положением, регулируются трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Карелия.

II. Порядок и условия оплаты труда работников

8. Размеры окладов устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности ПКГ, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

9. Размеры окладов работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Профессиональные квалификационные группы (ПКГ) и квалификационные уровни	Размер оклада
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
2-й квалификационный уровень	4 608
4-й квалификационный уровень	7 000
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
3-й квалификационный уровень	7 461
4-й квалификационный уровень	8 010
5-й квалификационный уровень	8 778
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
1-й квалификационный уровень	10 830

10. Размеры окладов работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими профессий к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»: – должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» (4 квалификационный уровень), – 4 380 рублей.

11. Работникам, занимающим должности специалистов, и работникам учреждения профессии рабочих устанавливаются повышающие коэффициенты квалификационного уровня к окладу.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент к окладу.

Применение повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

12. Повышающий коэффициент квалификационного уровня к окладу по занимаемой должности устанавливается всем работникам в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ.

Размеры повышающего коэффициента квалификационного уровня к окладу по занимаемой должности по квалификационным уровням ПКГ для работников учреждения установлены в размере:

Профессиональные квалификационные группы (ПКГ) и квалификационные уровни	Размер повышающего коэффициента квалификационного уровня к окладу
1	2
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
2-й квалификационный уровень (диспетчер)	0,20
4-й квалификационный уровень (ведущий диспетчер)	0,40
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
3-й квалификационный уровень (юрисконсульт, эксперт дорожного хозяйства, бухгалтер, эксперт дорожного хозяйства)	0,25
4-й квалификационный уровень (ведущий юрисконсульт, ведущий инженер по ремонту, ведущий программист, ведущий бухгалтер, ведущий эксперт дорожного хозяйства)	0,35

1	2
5-й квалификационный уровень (заместитель главного бухгалтера)	0,45
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
1-й квалификационный уровень	0,2

Размер повышающего коэффициента квалификационного уровня к окладу по занимаемой должности для работников профессий рабочих по квалификационным уровням ПКГ:

Профессиональные квалификационные группы (ПКГ) и квалификационные уровни	Размер повышающего коэффициента к окладу
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
4-й квалификационный уровень (водитель)	0,40

13. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

14. Работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

III. Условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя, главного инженера и главного бухгалтера учреждения

15. Оклад руководителя устанавливается Министерством и определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

Министерство устанавливает предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) в кратности 6; предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения и средней заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) в кратности 5.

Соотношение средней заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера и средней заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже оклада руководителя.

Заместителям руководителя, главному инженеру и главному бухгалтеру повышающий коэффициент квалификационного уровня к окладу устанавливается в размере 0,2.

16. С учетом условий труда руководителю, заместителям руководителя, главному инженеру и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

Конкретный размер выплат компенсационного характера руководителю, имеющему право на получение соответствующих видов выплат, устанавливается в трудовом договоре.

17. Виды и размеры выплат стимулирующего характера руководителю устанавливаются Министерством.

Премирование руководителя производится с учетом результатов работы учреждения за определенный период в соответствии с критериями оценки эффективности деятельности учреждения, утвержденными Министерством, за счет средств фонда оплаты труда на эти цели.

В целях поощрения заместителям руководителя, главному инженеру и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

18. Руководителю, заместителям руководителя, главному инженеру и главному бухгалтеру учреждения может оказываться материальная помощь.

Руководителю материальная помощь выплачивается в размере, установленном в трудовом договоре.

Выплата материальной помощи руководителю осуществляется на основании приказа Министерства.

IV. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

19. Оплата труда работников, занятых на работах в условиях, отклоняющихся от нормальных, производится в повышенном размере.

В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия» работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами;
- доплата до минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом).

20. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в повышенном размере в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации и составляют не менее 4 процентов от оклада работника.

В соответствии с частью четвертой статьи 219 Трудового кодекса Российской Федерации в случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, гарантии и компенсации работникам не устанавливаются.

21. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся в порядке и размерах, не ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

В случае отсутствия необходимого стажа за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, процентная надбавка за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, выплачивается в размере, установленном нормативно-правовыми актами.

22. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемой работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенных трудовым договором, устанавливается работнику в случаях совмещения им профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема выполняемой работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

23. В случае если начисленная месячная заработная плата работника (без учета районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, выплат за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни) ниже размера минимальной заработной платы в Республике Карелия (минимального размера оплаты труда) при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени, установленная законодательством Российской Федерации, и выполнены нормы труда (трудовые обязанности), работнику устанавливается доплата.

Доплата устанавливается к начисленной месячной заработной плате работника без учета доплат за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий, расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ и выплачивается в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

Доплата устанавливается в абсолютной величине к начисленной месячной заработной плате. Размер доплаты работнику определяется по формуле:

$$Д = Р_m - Р_n, \text{ где:}$$

Д – размер доплаты;

Р_м – размер минимальной заработной платы, установленный Соглашением о минимальной заработной плате в Республике Карелия (минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом);

Рн – размер начисленной месячной заработной платы (без учета районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, выплат за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни) работнику, отработавшему месячную норму рабочего времени и исполнившему свои трудовые обязанности (нормы труда).

24. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время и составляет 20 процентов к части оклада за каждый час работы работника в ночное время. Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня.

Расчет части оклада за час работы определяется путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

25. Повышенная оплата труда за сверхурочную работу составляет за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

26. Повышенная оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

V. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

27. В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия» работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

28. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются по результатам работы в целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества выполняемых задач, возложенных на учреждение, своевременном и добросовестном исполнении своих обязанностей, повышении уровня ответственности за порученный участок работы, а также за выполнение заданий в особых условиях.

29. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя в пределах средств, предусмотренных на оплату труда в бюджетной смете учреждения на текущий год.

Конкретные размеры выплат стимулирующего характера определяются в соответствии с личным вкладом работника в общие результаты работы учреждения.

Минимальная доля средств на стимулирующие выплаты составляет не менее 30 процентов.

30. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы производится работникам одновременно или устанавливается на определенный период времени, но не более чем на календарный год.

При установлении выплаты за интенсивность и высокие результаты работы учитываются:

- интенсивность и напряженность работы;
- участие в выполнении важных, особо важных и ответственных работ;
- обеспечение бесперебойной, безотказной и безаварийной работы всех служб казенного учреждения;
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа казенного учреждения среди населения.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу без учета повышающих коэффициентов к окладу. Максимальным размером выплата за интенсивность и высокие результаты работы не ограничена.

31. Выплата за выслугу лет устанавливается всем работникам в зависимости от общего трудового стажа работы, дающего право на установление данной выплаты.

В общий трудовой стаж работы, дающий право на установление выплаты за выслугу лет, включаются:

- 1) время работы в учреждении;
- 2) время работы в государственных учреждениях Республики Карелия дорожного хозяйства;
- 3) время работы на предприятиях и в организациях дорожного хозяйства всех организационно-правовых форм и форм собственности, опыт и знания по которой необходимы работнику для выполнения должностных обязанностей в соответствии с занимаемой должностью в учреждении;
- 4) время работы на предприятиях и организациях, занимающихся строительством и ремонтом искусственных дорожных сооружений;
- 5) время военной службы;
- 6) время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с казенным учреждением;

7) время работы в аппаратах органов государственной власти и управления:

высших органов представительной и исполнительной власти Союза ССР и Российской Федерации; министерствах и ведомствах Союза ССР и Российской Федерации;

Верховного Совета и Совета Министров Республики Карелия, Законодательного Собрания Республики Карелия, Администрации Председателя Правительства Республики Карелия, Администрации Главы Республики Карелия, иных органов исполнительной власти Республики Карелия, территориальных органов республиканских органов исполнительной власти, а также органов государственного управления, созданных при Совете Министров Республики Карелия;

местных органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, а также органов прокуратуры и судов всех уровней;

органов народного контроля, государственного арбитража;

республиканских объединений, созданных на базе ликвидированных министерств, управлений по решению Правительства Республики Карелия;

8) время работы в аппаратах профсоюзных органов, а также в качестве освобожденных работников профсоюзных организаций в аппарате органов государственной власти и управления до 1 января 1992 года;

9) время работы в аппаратах КПСС и ВЛКСМ, а также в качестве освобожденных работников в первичных партийных, комсомольских организациях до 14 марта 1990 года;

10) время обучения работников органов государственной власти и управления в учебных заведениях, осуществляющих переподготовку, повышение квалификации кадров, в учебных заведениях КПСС и ВЛКСМ, осуществляющих переподготовку кадров, если они работали в этих органах до поступления на учебу;

11) время работы на выборных должностях на постоянной основе в органах государственной власти и местного самоуправления.

Общий стаж работы, дающий право на установление выплаты за выслугу лет, определяется комиссией, состав и порядок работы которой определяются руководителем.

Основным документом для определения общего стажа работы, дающего право на установление выплаты за выслугу лет, является трудовая книжка.

В качестве дополнительных документов могут рассматриваться справки соответствующих организаций, подтверждающие наличие сведений, имеющих значение при определении права на установление выплаты за выслугу лет или ее размер, заверенные подписью руководителя и печатью организации.

Решение комиссии об определении стажа работы, дающего право на установление выплаты за выслугу лет, оформляется протоколом.

Устанавливаются следующие размеры выплаты за выслугу лет (в процентах к окладу):

при общем трудовом стаже работы от 1 года до 3 лет – 10 процентов;

при общем трудовом стаже работы от 3 лет до 10 лет – 15 процентов;

при общем трудовом стаже работы от 10 до 15 лет – 20 процентов;

при общем трудовом стаже работы свыше 15 лет – 30 процентов.

Выплаты за выслугу лет устанавливаются работникам только по основному месту работы.

Выплата за выслугу лет устанавливается в процентном отношении к окладу без учета повышающих коэффициентов к окладу.

Установление выплаты за выслугу лет в процентах к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

32. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за определенный период.

В учреждении установлены несколько премиальных выплат по итогам работы за различные периоды работы – по итогам работы за месяц, квартал и премиальная выплата по итогам работы за год.

Премияльные выплаты по итогам работы за год могут быть произведены за счет и в пределах эконоимых средств, предусмотренных на оплату труда в бюджетной смете учреждения на текущий год.

Премияльные выплаты по итогам работы за определенный период времени могут быть произведены работникам по результатам работы учреждения с учетом выполнения основных показателей премирования.

Основными показателями установления премиальных выплат по итогам работы являются соответствующие результаты работы учреждения и его структурных подразделений:

– реализация адресной инвестиционной программы Республики Карелия;

– выполнение планов капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения и искусственных сооружений на них;

– выполнение планов проектно-изыскательских работ;

– обеспечение заданного уровня содержания автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения и искусственных сооружений на них;

- целевое и эффективное использование средств бюджета Республики Карелия;
- выполнение приказов Министерства;
- своевременное выполнение заданий и поручений Министерства.

При установлении премиальных выплат по итогам работы учитываются:

- соблюдение требований по качеству, объему (составу) и порядку исполнения работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителя, Министерства и контролирующих органов);
- выполнение плановых и нормативных показателей работы;
- поддержание работником квалификации на уровне, достаточном для исполнения своих должностных обязанностей;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- соблюдение работником установленных правил внутреннего трудового распорядка;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- своевременность и полнота подготовки отчетности.

Конкретный размер премиальной выплаты по итогам работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу без учета повышающих коэффициентов к окладу. Максимальным размером премиальная выплата по итогам работы не ограничена.

Работникам, проработавшим неполный период, принятый в качестве расчетного для установления премиальной выплаты по итогам работы, в связи с призывом на службу в Вооруженные Силы, поступлением в учебное заведение, прохождением курсов по переподготовке и повышению квалификации, выходом на пенсию, в связи с болезнью, предоставлением отпуска по беременности и родам, увольнением по сокращению численности или штата, в порядке перевода в другую организацию и другими уважительными причинами, размер премиальной выплаты по итогам работы устанавливается с учетом фактически отработанного времени в расчетном периоде.

Премиальные выплаты по итогам работы не устанавливаются работникам, на которых наложено дисциплинарное взыскание за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них задач, функций и полномочий. В отдельных случаях с учетом результатов последующей работы по решению руководителя премиальные выплаты по итогам работы работникам могут быть установлены в сокращенном по сравнению со средним уровнем премирования размере.

В фонде оплаты труда учреждения предусматривается средства для выплаты премий в расчете на каждую должность до 6,5 окладов на год.

Основанием для осуществления премиальных выплат по итогам работы работникам является решение руководителя.

33. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности.

VI. Другие вопросы оплаты труда

34. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель на основании письменного заявления работника и положения об оплате труда и материальном стимулировании труда работников.

Оказание материальной помощи работникам может производиться к ежегодному оплачиваемому отпуску в размере до одного размера оклада.

Кроме того, работникам может оказываться материальная помощь по семейным обстоятельствам. В число таких обстоятельств входят: свадьба, рождение ребенка работника, тяжелое заболевание работника, смерть ближайшего родственника работника, стихийные бедствия природного и техногенного характера или противоправные действия третьих лиц, нанесших работнику значительный материальный ущерб и (или) повлекших за собой заболевание работника.

Материальная помощь работникам оказывается за счет и в пределах экономии средств, предусмотренных на оплату труда в бюджетной смете учреждения на текущий год.

Выплата материальной помощи производится без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

35. По должностям работников, размеры окладов по которым не определены настоящим Положением, размеры окладов устанавливаются по решению руководителя.

МИНИСТЕРСТВО ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ, ТРАНСПОРТУ И СВЯЗИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

30 мая 2019 г.

№ 160

г. Петрозаводск

1197 Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников бюджетного учреждения Республики Карелия «Аэропорт «Петрозаводск», подведомственного Министерству по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия

В соответствии с Законом Республики Карелия от 25 января 2010 года № 1365-ЗРК «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Карелия» и постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников бюджетного учреждения Республики Карелия «Аэропорт «Петрозаводск», подведомственного Министерству по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия.

2. Рекомендовать руководителю бюджетного учреждения Республики Карелия «Аэропорт «Петрозаводск» при подготовке локальных нормативных актов по оплате труда, заключении коллективного договора руководствоваться Примерным положением об оплате труда работников бюджетного учреждения Республики Карелия «Аэропорт «Петрозаводск», подведомственного Министерству по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, утвержденным настоящим приказом.

3. Приказ Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия от 11 октября 2018 года № 244 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников бюджетного учреждения Республики Карелия «Аэропорт «Петрозаводск», подведомственного Министерству по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия» признать утратившим силу.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр А. А. КАЙДАЛОВ

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Управление труда и занятости
Республики Карелия
Начальник Управления _____ Е. Е. Фролова

приказом Министерства по дорожному
хозяйству, транспорту и связи
Республики Карелия
№ 160 от 30 мая 2019 г.

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников бюджетного учреждения Республики Карелия
«Аэропорт «Петрозаводск», подведомственного Министерству по дорожному хозяйству,
транспорту и связи Республики Карелия**І. Общие положения**

1. Примерное положение об оплате труда работников бюджетного учреждения Республики Карелия «Аэропорт «Петрозаводск», подведомственного Министерству по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия (далее – Примерное положение, бюджетное учреждение, Министерство соответственно), разработано в соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 30 сентября 2008 года № 203-П «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Карелия и органов государственной власти Республики Карелия, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия, регулирующими вопросы оплаты труда работников бюджетной сферы.

Примерное положение включает в себя:

рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ);

рекомендуемые условия установления и размеры повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу);

виды и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утвержденными постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия», а также рекомендуемые их размеры;

условия оплаты труда руководителя бюджетного учреждения (далее – руководитель), заместителей руководителя и главного бухгалтера бюджетного учреждения.

2. Система оплаты труда работников бюджетного учреждения (далее – работников) устанавливается коллективным договором или локальным нормативным актом с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утверждаемого Правительством Республики Карелия;

перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия, утверждаемого Правительством Республики Карелия;

Единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

настоящего Примерного положения;

мнения представительного органа работников.

3. Трудовые договоры, заключенные с работниками, должны содержать условия оплаты труда: размер оклада (должностного оклада) работника, виды, размеры и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Ограничения, установленные для минимального размера оплаты труда, не распространяются на оплату труда работников, работающих по совместительству и на условиях неполного рабочего времени, поскольку их занятость менее нормы рабочего дня.

5. Заработная плата работника включает в себя оклад (должностной оклад), повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, иные выплаты и предельными размерами не ограничивается.

6. При утверждении положения об оплате труда и материальном стимулировании труда работников размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются с учетом минимальных размеров окладов (должностных окладов), приведенных в настоящем Примерном положении. При этом их корректировка в сторону повышения производится в пределах установленного фонда оплаты труда работников бюджетного учреждения на текущий год.

Положение об оплате труда и материальном стимулировании труда работников утверждается руководителем с учетом мнения представительного органа работников.

Штатное расписание бюджетного учреждения утверждается руководителем по согласованию с Учредителем и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения.

7. Заработная плата (без учета районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, выплат за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни) работников в соответствии со статьями 133, 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации не может быть менее установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда и размера минимальной заработной платы, установленного Соглашением между Правительством Республики Карелия, «Союзом организаций профсоюзов в Республике Карелия» и Региональным объединением работодателей Республики Карелия «Союз промышленников и предпринимателей (работодателей) Республики Карелия» о минимальной заработной плате в Республике Карелия.

8. Вопросы оплаты труда, не предусмотренные настоящим Примерным положением, регулируются трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Карелия.

II. Порядок и условия оплаты труда работников

9. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются руководителем с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности и объема выполняемой работы с применением ПКГ (квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп).

10. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников воздушного транспорта устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ должностей работников воздушного транспорта, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 августа 2008 года № 393н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников воздушного транспорта»:

ПКГ	Оклад (должностной оклад), рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников воздушного транспорта второго уровня»	3 746
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников воздушного транспорта третьего уровня»	4 460
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников воздушного транспорта четвертого уровня»	5 230

Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) медицинских и фармацевтических работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ должностей медицинских и фармацевтических работников, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»:

ПКГ	Оклад (должностной оклад), рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»	3 019
Должности, отнесенные к ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	4 920
Должности, отнесенные к ПКГ «Врачи и провизоры»	8 000
Должности, отнесенные к ПКГ «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»	8 667

Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников гидрометеорологической службы бюджетного учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ должностей работников гидрометеорологической службы, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2008 года № 303н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников гидрометеорологической службы»:

ПКГ	Оклад (должностной оклад), рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников гидрометеорологической службы второго уровня»	3 440
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников гидрометеорологической службы третьего уровня»	4 640

Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

ПКГ	Оклад (должностной оклад), рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	3 355
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	4 460
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	4 960
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	9 170

Рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов руководителей структурных подразделений (служб, отделов), не включенных в профессиональные квалификационные группы должностей работников, утвержденные вышеперечисленными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, – на уровне рекомендуемых минимальных должностных окладов должностей, отнесенных к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня».

Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений (служб, отделов) рекомендуется устанавливать на 10 – 15 процентов ниже должностных окладов соответствующих руководителей структурных подразделений.

По должностям работников, размеры окладов (должностных окладов) по которым не определены настоящим Примерным положением, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются по решению руководителя на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими профессий к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»:

ПКГ	Оклад (должностной оклад), рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	3 019
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	3 529

11. Положением об оплате труда и материальном стимулировании труда работников может быть предусмотрено установление работникам, занимающим должности специалистов, и работникам бюджетного учреждения профессии рабочих повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности.

Решение об установлении соответствующих повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) принимается руководителем в отношении работников в пределах установленного фонда оплаты труда работников бюджетного учреждения на текущий год.

Размер выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника на повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу).

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу) устанавливаются на определенный период времени, но не более чем на календарный год.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу), за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

12. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности может устанавливаться всем работникам в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ в пределах установленного фонда оплаты труда.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к должностному окладу по занимаемой должности для руководителей, специалистов и служащих бюджетного учреждения по квалификационным уровням ПКГ:

ПКГ и квалификационные уровни	Размер повышающего коэффициента к должностному окладу
1	2
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников воздушного транспорта второго уровня»	
1-й квалификационный уровень	0,10
2-й квалификационный уровень	0,15
3-й квалификационный уровень (инспектор по досмотру, штурман дежурный аэропорта, начальник пожарно-спасательного расчета пожарной машины, спасатель, агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок, техник)	0,20
4-й квалификационный уровень (инспектор-контролер, начальник пожарно-спасательной команды, техник по светотехническому и электротехническому обеспечению полетов, авиационный инженер по технической эксплуатации летательных аппаратов и двигателей, авиационный техник по планеру и двигателю, авиационный техник по приборам и оборудованию)	0,25
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников воздушного транспорта третьего уровня»	
1-й квалификационный уровень (инспектор по охране, инженер по светотехническому обеспечению полетов, старший диспетчер по организации авиационных перевозок, диспетчер по организации авиационных перевозок, старший диспетчер по центровке, диспетчер по центровке, инженер по технической эксплуатации специального оборудования автомобилей, инженер по орнитологическому обеспечению безопасности полетов, инженер по эксплуатации аэродромов, диспетчер по контролю за подготовкой воздушных судов, начальник склада ГСМ, инспектор по охране)	0,10
2-й квалификационный уровень (диспетчер производственно-диспетчерской службы по обеспечению суточного плана полетов)	0,15
3-й квалификационный уровень (второй пилот, бортовой механик)	0,20
4-й квалификационный уровень (старший бортовой механик)	0,25
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников воздушного транспорта четвертого уровня»	
1-й квалификационный уровень (командир воздушного судна – инструктор, старший штурман аэропорта)	0,10
2-й квалификационный уровень (начальник службы авиационной безопасности, командир авиационной эскадрильи)	0,15
3-й квалификационный уровень	0,20
Должности, отнесенные к ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»	
1-й квалификационный уровень	0,10
Должности, отнесенные к ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
4-й квалификационный уровень (фельдшер)	0,35
Должности, отнесенные к ПКГ «Врачи и провизоры»	
2-й квалификационный уровень	0,15
3-й квалификационный уровень	0,20
Должности, отнесенные к ПКГ «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»	
1-й квалификационный уровень (заведующий здравпунктом)	0,20
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников гидрометеорологической службы второго уровня»	
2-й квалификационный уровень	0,15
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников гидрометеорологической службы третьего уровня»	
2-й квалификационный уровень	0,15
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
1-й квалификационный уровень	0,05
2-й квалификационный уровень	0,10

1	2
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
1-й квалификационный уровень (техник, диспетчер)	0,05
2-й квалификационный уровень (заведующий хозяйством)	0,10
3-й квалификационный уровень	0,15
4-й квалификационный уровень (механик)	0,20
5-й квалификационный уровень	0,25
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1-й квалификационный уровень (бухгалтер, экономист, специалист по кадрам)	0,15
2-й квалификационный уровень	0,20
3-й квалификационный уровень	0,25
4-й квалификационный уровень (ведущий экономист)	0,27
5-й квалификационный уровень (заместитель главного бухгалтера)	0,30
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	
1-й квалификационный уровень (начальник планово-экономического отдела, начальник отдела кадров)	0,20
2-й квалификационный уровень	0,25

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу по занимаемой должности для работников профессий рабочих по квалификационным уровням ПКГ:

Профессиональные квалификационные группы (ПКГ) и квалификационные уровни	Размер повышающего коэффициента к окладу
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»	
1-й квалификационный уровень (уборщик производственных помещений, телеграфист, приемосдатчик груза и багажа, тракторист, сторож)	0,05
2-й квалификационный уровень	0,10
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	
1-й квалификационный уровень (водитель автомобиля)	0,10
2-й квалификационный уровень	0,20
3-й квалификационный уровень	0,30
4-й квалификационный уровень	0,40

13. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом IV настоящего Примерного положения.

Работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом V настоящего Примерного положения.

14. Установление выплат компенсационного и стимулирующего характера в процентах к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу), за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

III. Условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера бюджетного учреждения

15. Заработная плата руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера бюджетного учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников устанавливается в кратности 6.

16. Размер должностного оклада руководителя определяется трудовым договором, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководите-

лем государственного (муниципального) учреждения», в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости бюджетного учреждения.

При внесении изменений в штатное расписание бюджетного учреждения, связанных с увеличением или уменьшением объема предоставляемых бюджетным учреждением услуг, увеличением окладов (должностных окладов) работников в связи с повышением размера заработной платы в соответствии с решениями Главы Республики Карелия, Правительства Республики Карелия, изменение установленного должностного оклада руководителя производится с месяца, в котором были внесены изменения в штатное расписание бюджетного учреждения.

17. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера бюджетного учреждения и среднемесячной заработной платы работников бюджетного учреждения устанавливается в кратности 5.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя бюджетного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников бюджетного учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается на календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников бюджетного учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников бюджетного учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка начисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

18. С учетом условий труда руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру бюджетного учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом IV настоящего Примерного положения.

Конкретный размер выплат компенсационного характера руководителю, имеющему право на получение соответствующих видов выплат, устанавливается трудовым договором.

19. Виды и размеры выплат стимулирующего характера руководителю устанавливаются трудовым договором.

Премияльные выплаты руководителю по итогам работы (за месяц (квартал), год) осуществляются бюджетным учреждением на основании приказа Министерства с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности бюджетного учреждения за определенный период. Размер премиальных выплат руководителю по итогам работы (за месяц (квартал), год) определяется в соответствии с критериями оценки эффективности деятельности бюджетного учреждения, определенными трудовым договором.

Премияльные выплаты руководителю по итогам работы (за месяц (квартал), год) осуществляются за счет средств установленного фонда оплаты труда работников бюджетного учреждения на текущий год и с учетом наличия средств на выплаты стимулирующего характера.

В целях поощрения заместителям руководителя и главному бухгалтеру бюджетного учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом V настоящего Примерного положения.

20. Руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру бюджетного учреждения может оказываться материальная помощь.

Руководителю материальная помощь выплачивается в размере и в порядке, установленном трудовым договором.

Выплата материальной помощи руководителю осуществляется бюджетным учреждением на основании приказа Министерства.

Оказание материальной помощи заместителям руководителя и главному бухгалтеру бюджетного учреждения осуществляется согласно положениям, изложенным в пункте 39 настоящего Примерного положения.

IV. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

21. Оплата труда работников, занятых на работах в условиях, отклоняющихся от нормальных, производится в повышенном размере.

В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государ-

ственных учреждениях Республики Карелия» работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами;

доплата до минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом).

22. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в повышенном размере согласно статье 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента оклада (должностного оклада). Рекомендуемый максимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, – 10 процентов оклада (должностного оклада). Конкретный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в положении об оплате труда и материальном стимулировании труда работников, но не ниже минимального размера повышения оплаты труда, установленного в статье 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда, компенсация работникам не устанавливается.

Положением об оплате труда и материальном стимулировании труда работников может быть установлена доплата за работу в дыхательных аппаратах работникам службы поискового аварийно-спасательного обеспечения полетов в размере 10 процентов оклада (должностного оклада).

23. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся в порядке и размерах, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

24. В случае если начисленная месячная заработная плата работника (без учета районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, выплат за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни) ниже размера минимальной заработной платы в Республике Карелия (минимального размера оплаты труда) при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени, установленная законодательством Российской Федерации, и выполнены нормы труда (трудовые обязанности), работнику устанавливается доплата.

Доплата устанавливается к начисленной месячной заработной плате работника без учета доплат за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий, расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ и выплачивается в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

Размер доплаты устанавливается пропорционально отработанному времени и включается в расчет среднего заработка.

Доплата устанавливается в абсолютной величине к начисленной месячной заработной плате. Размер доплаты работнику определяется по формуле:

$$Д = Рм - Рн, \text{ где:}$$

Д – размер доплаты;

Рм – размер минимальной заработной платы, установленный Соглашением о минимальной заработной плате в Республике Карелия (минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом);

Рн – размер начисленной месячной заработной платы (без учета районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, выплат за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни) работнику, отработавшему месячную норму рабочего времени и исполнившему свои трудовые обязанности (нормы труда).

25. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения

от основной работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случаях совмещения им профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

За руководство бригадой согласно статье 151 Трудового кодекса Российской Федерации работнику устанавливается доплата в размере 10 процентов оклада (должностного оклада).

26. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня.

Размер доплаты устанавливается положением об оплате труда и материальном стимулировании труда работников. Рекомендуемый размер доплаты – от 20 до 40 процентов к части оклада (должностного оклада) за каждый час работы работника в ночное время.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

27. Повышенная оплата труда за сверхурочную работу в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации составляет за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

28. Повышенная оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

29. Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

V. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

30. В соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 29 мая 2008 года № 110-П «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Карелия» работникам могут быть установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

31. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества выполняемых задач, возложенных на бюджетное учреждение, и повышении уровня ответственности за порученный участок работы.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются по результатам работы с учетом своевременного и добросовестного исполнения работниками своих обязанностей и достижения разработанных в бюджетном учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

32. Решение об установлении каждой конкретной выплаты стимулирующего характера в бюджетном учреждении принимает руководитель. При этом виды выплат стимулирующего характера, их размеры и условия установления определяются положением об оплате труда и материальном стимулировании труда работников.

33. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя в пределах установленного фонда оплаты труда работников бюджетного учреждения на текущий год с учетом наличия средств на выплаты стимулирующего характера и с применением демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников).

Минимальная доля средств на стимулирующие выплаты составляет не менее 15 процентов.

34. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы (кроме выплаты за налет часов) производится работникам одновременно или может быть установлена на определенный период времени, но не более чем на календарный год. Выплата за налет часов производится в соответствии с порядком осуществления данной выплаты, определенном положением об оплате труда и материальном стимулировании труда работников.

При установлении выплаты за интенсивность и высокие результаты работы учитываются:
интенсивность и напряженность работы;

налет часов;

участие в выполнении важных, особо важных и ответственных работ;

обеспечение бесперебойной, безотказной и безаварийной работы всех служб бюджетного учреждения.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) без учета повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу).

При выполнении работ по договорам с заказчиками в целях повышения материальной заинтересованности летного и инженерно-технического состава работникам осуществляется выплата за налет часов за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности в пределах средств на оплату труда, включенных в калькуляцию летного часа, утвержденную приказом руководителя, и в пределах стоимости летного часа согласно заключенным договорам. Выплата за налет часов устанавливается по группам сложности работ.

Выплата за налет часов заместителю руководителя – летному директору, заместителю руководителя по безопасности полетов, командиру отряда, старшему бортовому механику, командиру авиационной эскадрильи, командирам воздушных судов – инструкторам производится на основании решения руководителя. При этом размер выплаты за налет часов устанавливается в размере выплаты за налет часов, определенном в положении об оплате труда и материальном стимулировании труда работников, по соответствующей группе сложности работ и должности, функции которой исполнялись работником при выполнении полета.

35. В положении об оплате труда и материальном стимулировании труда работников могут быть предусмотрены следующие выплаты за качество выполняемых работ:

выплата за классность устанавливается: работникам летного, летно-инструкторского и командного состава, имеющим действующие летные свидетельства; инженерам, авиатехникам авиационно-технической базы, имеющим действующие свидетельства; водителям, которым присвоены квалификационные категории «водитель автомобиля второго класса», «водитель автомобиля первого класса»;

выплата за наличие почетного звания устанавливается работникам, имеющим почетное звание «Заслуженный пилот Российской Федерации», «Заслуженный работник народного хозяйства Республики Карелия», иное почетное звание Российской Федерации или Республики Карелия. Выплата за наличие почетного звания устанавливается работнику, имеющему почетное звание при условии соответствия почетного звания направлению его профессиональной деятельности и занимаемой должности. При наличии у работника двух и более почетных званий надбавка устанавливается за одно почетное звание по его выбору;

выплата в случаях награждения работника государственными наградами Российской Федерации и Республики Карелия, а также наградами Министерства. Данная выплата за качество выполняемых работ устанавливается на основании решения руководителя одновременно в размере до 2 окладов (должностных окладов).

Выплата за классность и выплата за наличие почетного звания устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу) на определенный период времени.

Рекомендуемые размеры выплаты за классность и выплаты за наличие почетного звания (в процентах к окладу (должностному окладу)):

Категории работников, которым устанавливается выплата за качество выполняемых работ	Размеры выплаты, процентов к окладу (должностному окладу)
1	2
Работники летного, летно-инструкторского и командного состава, имеющие действующие летные свидетельства	
коммерческого пилота	15
линейного пилота	40
Инженеры, авиатехники авиационно-технической базы, имеющие действующие свидетельства	
категории «В»	15
категории «С»	40
Водители автомобилей, которым присвоены квалификационные категории	
«водитель автомобиля второго класса»	10

1	2
«водитель автомобиля первого класса»	25
Работники, имеющие почетное звание	
«Заслуженный пилот Российской Федерации»	30
«Заслуженный работник народного хозяйства Республики Карелия»	20
иное почетное звание Российской Федерации или Республики Карелия	20

Квалификационные категории «водитель автомобиля второго класса», «водитель автомобиля первого класса» могут быть присвоены водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительские удостоверения с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («В», «С», «Д», «Е»).

Квалификационная категория «водитель автомобиля второго класса» присваивается водителю автомобиля, имеющему водительский стаж не менее трех лет.

Квалификационная категория «водитель автомобиля первого класса» может быть присвоена водителю автомобиля, имеющему квалификационную категорию «водитель автомобиля второго класса» не менее двух лет.

Квалификационные категории «водитель автомобиля второго класса», «водитель автомобиля первого класса» присваиваются водителям автомобилей, которые систематически выполняют планы, графики перевозок, не имеют перерасхода топлива против установленных норм, не имеют за последние три года работы нарушений правил дорожного движения, повлекших за собой дорожно-транспортные происшествия или лишение водительских прав.

36. Выплата за выслугу лет устанавливается всем работникам в зависимости от общего стажа работы, дающего право на установление данной выплаты.

В общий стаж работы, дающий право на установление выплаты за выслугу лет, включаются:

- 1) время работы в бюджетном учреждении;
- 2) время работы в гражданской авиации;
- 3) время военной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если работник до призыва или поступления на военную службу работал в организации воздушного транспорта любой организационно-правовой формы и формы собственности либо проходил военную службу в должностях военно-воздушных сил и после окончания службы возвратился (впервые, после увольнения, был принят) на работу в бюджетное учреждение;
- 4) время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с бюджетным учреждением;
- 5) периоды обучения на курсах по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров с отрывом от работы в бюджетном учреждении;
- 6) периоды замещения должностей федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы Республики Карелия, муниципальных должностей муниципальной службы;
- 7) время работы на выборных должностях на постоянной основе в органах государственной власти и местного самоуправления;
- 8) периоды обучения в образовательных организациях среднего и высшего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, если работник до поступления на обучение работал в организации воздушного транспорта любой организационно-правовой формы и формы собственности и после окончания учебы возвратился (впервые, после завершения обучения, был принят) на работу в бюджетное учреждение в течение трех месяцев, не считая времени переезда.

Общий стаж работы, дающий право на установление выплаты за выслугу лет, определяется комиссией, состав и порядок работы которой определяются руководителем.

Основным документом для определения общего стажа работы, дающего право на установление выплаты за выслугу лет, является трудовая книжка.

В качестве дополнительных документов могут рассматриваться справки соответствующих организаций, подтверждающие наличие сведений, имеющих значение при определении права на установление выплаты за выслугу лет или ее размер, заверенные подписью руководителя и печатью организации.

В общий стаж работы, дающий право на установление выплаты за выслугу лет, по решению комиссии может быть включено время работы в организации любой организационно-правовой формы и формы собственности, не связанной с гражданской авиацией, опыт и знания по которой необходимы работнику для выполнения должностных обязанностей в соответствии с занимаемой должностью в бюджетном учреждении.

Решение комиссии об определении стажа работы, дающего право на установление выплаты за выслугу лет, оформляется протоколом.

Выплата за выслугу лет устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу).

Рекомендуемые размеры выплаты за выслугу лет (в процентах к окладу (должностному окладу)):

при общем стаже работы от 3 лет до 5 лет – 5 процентов;

при общем стаже работы от 5 лет до 10 лет – 10 процентов;

при общем стаже работы от 10 до 15 лет – 15 процентов;

при общем стаже работы свыше 15 лет – 20 процентов.

Выплаты за выслугу лет устанавливаются работникам только по основному месту работы.

37. Премияльные выплаты по итогам работы (за месяц (квартал), год) устанавливаются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за определенный период.

Премияльные выплаты по итогам работы (за месяц (квартал), год) устанавливаются с учетом личного вклада работника в общие результаты труда, а также с учетом выполнения структурным подразделением бюджетного учреждения, к которому относится работник, показателей для установления премияльных выплат по итогам работы за месяц (квартал), определенных для соответствующего структурного подразделения бюджетного учреждения.

В бюджетном учреждении одновременно могут быть установлены несколько премияльных выплат по итогам работы за различные периоды работы – по итогам работы за месяц (квартал) и по итогам работы за год.

Премияльные выплаты по итогам работы за месяц (квартал) осуществляются за счет и в пределах установленного фонда оплаты труда работников бюджетного учреждения на текущий год.

Премияльные выплаты по итогам работы за год производятся за счет и в пределах экономии средств установленного фонда оплаты труда работников бюджетного учреждения на текущий год и с учетом наличия средств на премияльные выплаты.

Премияльные выплаты по итогам работы за определенный период времени производятся работникам по результатам работы бюджетного учреждения с учетом выполнения основных показателей для установления премияльных выплат и критериев оценки эффективности труда работников, определенных в положении об оплате труда и материальном стимулировании труда работников.

Основными показателями для установления премияльных выплат по итогам работы за месяц (квартал) являются соответствующие результаты работы бюджетного учреждения и его структурных подразделений:

успешное выполнение в соответствующем периоде государственных заданий и плановых показателей работы бюджетного учреждения в целом и его структурных подразделений;

удовлетворенность пользователей качеством предоставляемых услуг и сервисов в соответствующем периоде;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью бюджетного учреждения;

целевое и эффективное использование средств бюджета Республики Карелия;

выполнение приказов Министерства;

своевременное выполнение поручений Министерства;

качественная подготовка и соблюдение сроков предоставления документов и отчетности, регулярной и разовой запрашиваемой информации.

Основными показателями для установления премияльных выплат по итогам работы за месяц (квартал) для соответствующих структурных подразделений бюджетного учреждения являются следующие:

Наименование структурного подразделения бюджетного учреждения	Показатели для установления премияльных выплат по итогам работы структурного подразделения бюджетного учреждения
1	2
1. Производственно-диспетчерская служба	1) своевременная и точная передача полетной информации пользователям воздушного движения; 2) своевременное составление и доведение суточного плана полетов до структурных подразделений аэропорта; 3) четкое согласование действий служб аэропорта
2. Здравпункт	1) обеспечение надлежащего и своевременного медицинского контроля летного состава, диспетчеров управления воздушным движением, водителей автомобилей; 2) выполнение ежедневного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима аэропорта; 3) своевременно и качественно проведенный санитарно-гигиенический контроль воздушных судов и вовремя принятые меры профилактики и дезинфекции;

1	2
	4) соответственно принятые меры профилактики заболеваний работников аэропорта
3. Отдел инспекции по безопасности полетов	1) надлежащее исполнение функций; 2) отсутствие нарушений, выявленных контролирующими органами
4. Служба авиационной безопасности:	
группа досмотра	1) соблюдение технологии предполетного (послеполетного) досмотра; 2) принятие соответствующих решений в экстренных ситуациях; 3) вежливое и корректное отношение к пассажирам
контролеры контрольно-пропускного пункта	1) недопущение нарушений соблюдения установленного порядка пропуска на контролируемую территорию аэропорта; 2) соблюдение инструкций по пропускному режиму; 3) принципиальность и бдительность в работе по пропускному режиму
подразделение сторожевой охраны	1) соблюдение инструкций и требований по охране территории аэропорта; 2) надлежащее проведение мероприятий по предотвращению нарушений и проникновения посторонних на охраняемую территорию аэропорта
5. Служба организации перевозок	1) своевременно выданная документация по загрузочным ведомостям; 2) надлежащее оформление актов формы «С»; 3) соблюдение инструкций и требований по оформлению багажа
6. Служба аэродромного обеспечения:	
подразделение аэродромно-технического обеспечения	1) обеспечение надлежащего состояния покрытия взлетной полосы и перрона; 2) своевременное проведение вырубki кустарников и деревьев по периметру аэропорта; 3) соблюдение правил техники безопасности и правил пожарной безопасности, проявление бдительности
подразделение спецтранспорта	1) надлежащее исполнение функций; 2) обеспечение безаварийной работы транспорта и его надлежащего содержания; 3) соблюдение норм расхода горюче-смазочных материалов и достижение их экономии
служба перронного обслуживания	1) надлежащее проведение технического обслуживания авиационной техники; 2) соблюдение правил техники безопасности и правил пожарной безопасности
7. Служба штурманского обеспечения	1) своевременное и качественное внесение изменений аэронавигационной информации; 2) качественное издание листов предупреждений для правильной информации штурманов воздушных судов
8. Инженерно-авиационная служба	1) надлежащее проведение технического обслуживания авиационной техники; 2) соблюдение правил техники безопасности и правил пожарной безопасности
9. Служба поискового аварийно-спасательного обеспечения полетов	1) обеспечение надлежащего состояния пожарного оборудования и техники; 2) соответствующие действия в экстремальных ситуациях, возникших во время несения караульной службы; 3) обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности на объектах инфраструктуры аэропорта
10. Служба электросветотехнического обеспечения полетов	1) надлежащее исполнение функций; 2) своевременное проведение профилактических работ по содержанию оборудования в исправном состоянии; 3) своевременное выявление и устранение неисправностей, возникших в процессе эксплуатации оборудования; 4) принятие соответствующих решений в экстремальных ситуациях

1	2
11. Служба горюче-смазочных материалов	1) соблюдение правил хранения горюче-смазочных материалов; 2) соблюдение правил эксплуатации и профилактики оборудования; 3) своевременное проведение проверок контрольно-измерительных приборов; 4) своевременное и надлежащее исполнение функций
12. Авиационная эскадрилья воздушных судов Ми-8	1) надлежащее исполнение договоров на оказание авиационных услуг и несение дежурства; 2) соблюдение правил эксплуатации воздушных судов; 3) соблюдение правил техники безопасности и правил пожарной безопасности
13. Узел связи	1) надлежащее исполнение функций; 2) своевременное выявление и устранение неисправностей, возникших в процессе эксплуатации оборудования
14. Отдел бухгалтерского учета	1) надлежащее исполнение функций; 2) качественная подготовка документов и отчетности, соблюдение сроков их предоставления; 3) отсутствие нарушений, выявленных налоговыми, контролирующими органами
15. Отдел управления персоналом	1) надлежащее исполнение функций; 2) планомерное ведение работы по подготовке и переподготовке кадров; 3) отсутствие нарушений, выявленных контролирующими органами
16. Юридический отдел	1) обеспечение качественной подготовки договоров; 2) своевременное ведение претензионной работы; 3) обеспечение (при необходимости) своевременного внесения изменений в договоры, продления их действий, перезаключения договоров; 4) обеспечение юридической защиты прав бюджетного учреждения
17. Служба материально-технического обеспечения	1) обеспечение надлежащего содержания зданий, безаварийной, безотказной и бесперебойной работы хозяйственно-эксплуатационных систем; 2) обеспечение надлежащего содержания территории, закрепленной за аэропортом; 3) выполнение плана мероприятий охраны труда и техники безопасности
18. Авиационная метеослужба	1) обеспечение достоверности в передаче метеорологических прогнозов; 2) своевременное проведение проверок метеорологических приборов

При установлении работнику премиальной выплаты по итогам работы учитываются:

соблюдение требований по качеству, объему (составу) и порядку исполнения работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителя, Министерства и контролирующих органов);

выполнение плановых и нормативных показателей работы;

поддержание работником квалификации на уровне, достаточном для исполнения своих должностных обязанностей;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

соблюдение работником установленных правил внутреннего трудового распорядка;

своевременность и полнота подготовки отчетности.

Конкретный размер премиальной выплаты по итогам работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премиальная выплата по итогам работы не ограничена.

Работникам, проработавшим неполный период, принятый в качестве расчетного для установления премиальной выплаты по итогам работы, в связи с призывом на военную службу, поступлением в учебное заведение, прохождением курсов по переподготовке и повышению квалификации, выходом на пенсию, в связи с болезнью, предоставлением отпуска по беременности и родам, увольнением по сокращению численности или штата, в порядке перевода в другую организацию и другими уважительными причинами, размер премиальной выплаты по итогам работы устанавливается с учетом фактически отработанного времени в расчетном периоде.

Премияльная выплата по итогам работы не устанавливается работникам, на которых наложено дисциплинарное взыскание за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них задач, функций и полномочий. В отдельных случаях с учетом результатов последующей работы по решению руководителя указанным работникам может быть установлена премияльная выплата по итогам работы в размере, сокращенном по сравнению со средним уровнем премирования.

Основанием для осуществления работникам премияльных выплат по итогам работы является решение руководителя.

38. Выплаты стимулирующего характера, определенные настоящим Примерным положением, учитываются при исчислении средней заработной платы для всех случаев ее сохранения, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

VI. Другие вопросы оплаты труда

39. Работникам может быть оказана материальная помощь.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель на основании письменного заявления работника и положения об оплате труда и материальном стимулировании труда работников.

Оказание материальной помощи работникам может производиться к ежегодному оплачиваемому отпуску в размере до одного размера оклада (должностного оклада).

Кроме того, работникам может оказываться материальная помощь по семейным обстоятельствам. В число таких обстоятельств входят: свадьба, рождение ребенка работника, тяжелое заболевание работника, смерть ближайшего родственника работника, стихийные бедствия природного и техногенного характера или противоправные действия третьих лиц, нанесшие работнику значительный материальный ущерб и (или) повлекшие за собой заболевание работника.

Материальная помощь работникам оказывается за счет и в пределах установленного фонда оплаты труда работников бюджетного учреждения на текущий год и с учетом наличия средств на выплату материальной помощи работникам.

Выплата материальной помощи производится без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

40. По должностям работников, размеры окладов по которым не определены настоящим Положением, размеры окладов устанавливаются по решению руководителя.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

31 мая 2019 г.

№ 297

г. Петрозаводск

1198 О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 28 мая 2018 года № 247

Внести в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 28 мая 2018 года № 247 «Об утверждении Порядка планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период и Методики планирования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2018, № 5, ст. 1101; № 9, ст. 1970) следующие изменения:

1) пункт 3 признать утратившим силу;

2) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра А. Н. Гехт.»;

3) в Порядке планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденном приказом:

пункт 2 дополнить подпунктом «к» следующего содержания:

«к) под коэффициентом сбалансированности понимается коэффициент, который применяется при распределении главными распорядителями бюджетных средств предельных объемов бюджетных ассигнований в целях обеспечения сбалансированности бюджета Республики Карелия и соответствия общего объема распределенных бюджетных ассигнований прогнозу поступления доходов

и источников финансирования дефицита бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период.»;

подпункт «е» пункта 5 изложить в следующей редакции:

«е) в срок до 23 сентября текущего финансового года:

исходя из прогноза поступления доходов и источников финансирования дефицита бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период и представленных главными распорядителями бюджетных средств распределений бюджетных ассигнований составляет проект бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период.»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. При планировании бюджетных ассигнований главные распорядители бюджетных средств:

а) обеспечивают соответствие объемов бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств объемам бюджетных ассигнований, доведенным Министерством финансов Республики Карелия, в соответствии с подпунктами «б» и «г» пункта 5 настоящего Порядка;

б) представляют в Министерство финансов Республики Карелия:

в срок за 1 месяц до установленного срока направления в Министерство финансов Российской Федерации – реестр расходных обязательств Республики Карелия;

в срок до 10 июля текущего финансового года:

– исходные показатели для проведения расчетов межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Карелия по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

– исходные данные для определения размера тарифа страхового взноса на обязательное медицинское страхование неработающего населения Республики Карелия, данные о численности неработающих граждан на 1 апреля текущего года;

– предложения о приоритетных направлениях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в Республике Карелия на очередной финансовый год и на плановый период;

в срок до 20 июля текущего финансового года:

– исходные показатели для проведения расчетов межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Карелия, сверенные с органами местного самоуправления, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

в срок до 6 августа текущего финансового года:

– предложения по распределению по кодам классификации расходов бюджета Республики Карелия базовых объемов бюджетных ассигнований (обоснования бюджетных ассигнований):

на обслуживание государственного долга Республики Карелия по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

на оплату труда работников государственных учреждений Республики Карелия по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

на осуществление иных выплат персоналу учреждений, органов государственной власти Республики Карелия, за исключением фонда оплаты труда, по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

на денежное содержание (денежное вознаграждение) лиц, замещающих государственные должности Республики Карелия, государственных гражданских служащих Республики Карелия и работников органов государственной власти Республики Карелия, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Карелия, по формам согласно приложениям 7 – 7.5 к настоящему Порядку;

на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

на уплату налогов, сборов и иных платежей органами государственной власти Республики Карелия и государственными учреждениями Республики Карелия по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

на финансовое обеспечение деятельности государственных учреждений Республики Карелия за счет средств бюджета Республики Карелия по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

на предоставление субсидий государственным учреждениям Республики Карелия на иные цели по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку;

на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанных организациями государственных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам, по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку;

на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Республики Карелия (по которым имеется проектно-сметная документация либо по разработке проектно-сметной документации с указанием конкретного объекта) или на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Республики Карелия по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку;

на обеспечение публичных нормативных обязательств Республики Карелия по форме согласно приложению 14 к настоящему Порядку;

на выплаты гражданам (за исключением бюджетных ассигнований на обеспечение публичных нормативных обязательств) по форме согласно приложению 15 к настоящему Порядку;

на предоставление субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам по форме согласно приложению 16 к настоящему Порядку;

на предоставление субвенций местным бюджетам из бюджета Республики Карелия по форме согласно приложению 17 к настоящему Порядку;

на прочие расходы бюджета Республики Карелия согласно приложению 19 к настоящему Порядку;

– расчет бюджетных ассигнований Дорожного фонда Республики Карелия по форме согласно приложению 20 к настоящему Порядку;

– распределение базовых объемов бюджетных ассигнований по форме согласно приложению 21 к настоящему Порядку;

– перечень принимаемых расходных обязательств Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период по форме согласно приложению 22 к настоящему Порядку;

– перечень нормативных правовых актов, предлагаемых к признанию утратившими силу или отмене в очередном финансовом году и плановом периоде, по форме согласно приложению 23 к настоящему Порядку;

– предложения по дополнительным объемам бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период по формам согласно приложениям 5 – 19 к настоящему Порядку и пояснительную записку, содержащую финансово-экономическое обоснование дополнительной потребности с описанием альтернативных вариантов достижения целей реализации мероприятий государственных программ Республики Карелия, непрограммных направлений деятельности, выбора и обоснования механизмов их финансового обеспечения;

– информацию о значениях базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг и корректирующих коэффициентах к ним на текущий год, на очередной финансовый год и пояснительную записку с обоснованием причин их изменений (при наличии);

в срок, установленный Министерством финансов Российской Федерации, но не позднее 20 августа текущего финансового года:

– данные для сверки исходных данных для проведения расчетов межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, в том числе для распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации;

в срок до 5 сентября текущего года:

– распределение по кодам классификации расходов бюджета Республики Карелия базовых и дополнительных объемов бюджетных ассигнований (обоснования бюджетных ассигнований):

на обслуживание государственного долга Республики Карелия по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

на оплату труда работников государственных учреждений Республики Карелия по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

на осуществление иных выплат персоналу учреждений, органов государственной власти Республики Карелия, за исключением фонда оплаты труда, по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

на денежное содержание (денежное вознаграждение) лиц, замещающих государственные должности Республики Карелия, государственных гражданских служащих Республики Карелия и работников органов государственной власти Республики Карелия, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Карелия, по формам согласно приложениям 7 – 7.5 к настоящему Порядку;

на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

на уплату налогов, сборов и иных платежей органами государственной власти Республики Карелия и государственными учреждениями Республики Карелия по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

на финансовое обеспечение деятельности государственных учреждений Республики Карелия за счет средств бюджета Республики Карелия по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

на предоставление субсидий государственным учреждениям Республики Карелия на иные цели по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку;

на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанных организациями государственных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам, по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку;

на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Республики Карелия (по которым имеется проектно-сметная документация либо по разработке проектно-сметной документации с указанием конкретного объекта) или на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Республики Карелия по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку;

на обеспечение публичных нормативных обязательств Республики Карелия по форме согласно приложению 14 к настоящему Порядку;

на выплаты гражданам (за исключением бюджетных ассигнований на обеспечение публичных нормативных обязательств) по форме согласно приложению 15 к настоящему Порядку;

на предоставление субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам по форме согласно приложению 16 к настоящему Порядку;

на предоставление субвенций местным бюджетам из бюджета Республики Карелия по форме согласно приложению 17 к настоящему Порядку;

на предоставление субсидий местным бюджетам из бюджета Республики Карелия по форме согласно приложению 18 к настоящему Порядку;

на прочие расходы бюджета Республики Карелия согласно приложению 19 к настоящему Порядку;

– расчет бюджетных ассигнований Дорожного фонда Республики Карелия по форме согласно приложению 20 к настоящему Порядку;

– распределение базовых и дополнительных объемов бюджетных ассигнований по форме согласно приложению 21 к настоящему Порядку;

– перечень принимаемых расходных обязательств Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период по форме согласно 22 к настоящему Порядку;

– перечень нормативных правовых актов, предлагаемых к признанию утратившими силу или отмене в очередном финансовом году и плановом периоде, по форме согласно приложению 23 к настоящему Порядку;

– проект тарифного соглашения в сфере обязательного медицинского страхования Республики Карелия на очередной финансовый год.»;

4) приложение 7.1 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и плановый период изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

5) приложение 7.3 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и плановый период изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

6) приложение 7.4 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и плановый период изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу;

7) приложение 7.5 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и плановый период изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу;

8) приложение 10 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и плановый период изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему приказу;

9) приложение 13 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и плановый период изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему приказу;

10) приложение 14 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и плановый период изложить в редакции согласно приложению 7 к настоящему приказу;

11) приложение 17 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и плановый период изложить в редакции согласно приложению 8 к настоящему приказу;

12) приложение 18 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на очередной финансовый год и плановый период изложить в редакции согласно приложению 9 к настоящему приказу.

Министр

Е. А. АНТОШИНА

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу
Министерства финансов
Республики Карелия
от 31 мая 2019 г.
№ 297

«ПРИЛОЖЕНИЕ 7.1
к Порядку
планирования бюджетных
ассигнований бюджета
Республики Карелия
на очередной финансовый год
и на плановый период

Обоснование бюджетных ассигнований на денежное содержание (денежное вознаграждение) государственных гражданских служащих Республики Карелия (за исключением государственных гражданских служащих Республики Карелия Постоянного представительства Республики Карелия при Президенте Российской Федерации)

Главный распорядитель бюджетных средств _____

Код главного распорядителя бюджетных средств _____

Единица измерения: тыс. руб.

Бюджетная классификация	Текущий финансовый год																			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
Раздел																				
Подраздел																				
Целевая статья																				
Вид расходов																				
Предельный лимит численности (ед.)																				
Сумма должностных окладов в месяц																				
Выслуга лет																				
Классный чин																				
Надбавка за секретность																				
Ежемесячное денежное поощрение																				
Надбавка за особые условия службы																				
Премия за выполнение особо важных и сложных заданий																				
Материальная помощь																				
Районный коэффициент, северная надбавка																				
Месячный ФОТ, руб.																				
Годовой ФОТ																				
Взносы в государственные внебюджетные фонды																				
Коэффициент сбалансированности																				
Итого ФОТ с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды																				
Итого																				

Раздел	Второй год планового периода													Итого ФОР с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды				
	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Пределный лимит численности (ед.)	Сумма должностных окладов в месяц	Выслуга лет	Классный чин	Надбавка за секретность	Ежемесячное денежное поощрение	Надбавка за особые условия службы	Премия за выполнение особо важных и сложных заданий	Материальная помощь	Районный коэффициент, северная надбавка		Месячный ФОР, руб.	Годовой ФОР	Взносы в государственные внебюджетные фонды	Коэффициент сбалансированности
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Итого																		

гр. 7 = гр. 6 x 3/12 (3 должностных оклада в год)
 гр. 8 = гр. 6 x 3,5/12 (3,5 должностных оклада в год)
 гр. 9 = гр. 6 x 0,5/12 (0,5 должностных оклада в год)
 гр. 10 = гр. 6 x 2 (24 должностных оклада в год)
 гр. 11 = гр. 6 x 6/12 (6 должностных окладов в год)
 гр. 12 = (гр. 6 + гр. 8) x 0,5/12 (0,5 оклада денежного содержания в год)
 гр. 13 = (гр. 6 + гр. 8) x 2/12 (2 оклада денежного содержания в год)
 гр. 14 = (гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 + гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 + гр. 12 + гр. 13) x размер районного коэффициента и северной надбавки
 гр. 15 = гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 + гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 + гр. 12 + гр. 13 + гр. 14
 гр. 16 = гр. 15 x 12
 гр. 17 = гр. 16 x 0,30
 гр. 19 = (гр. 16 + гр. 17) x гр. 18

Руководитель

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ г.

Тел.». _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу
Министерства финансов
Республики Карелия
от 31 мая 2019 г.
№ 297

«ПРИЛОЖЕНИЕ 7.3
к Порядку
планирования бюджетных
ассигнований бюджета
Республики Карелия
на очередной финансовый год
и на плановый период

Обоснование бюджетных ассигнований на оплату труда работников органов государственной власти Республики Карелия, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы

Главный распорядитель бюджетных средств _____
Код главного распорядителя бюджетных средств _____
Единица измерения: тыс. руб.

Раздел	Бюджетная классификация			Текущий финансовый год														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Пределный лимит численности (ед.)	Сумма должностных окладов в месяц	Надбавка за выслугу лет	Надбавка за особые условия труда	Премия за выполнение особо важных и сложных заданий	Ежемесячное денежное поощрение	Единоразовая выплата при предоставлении отпуска и материальная помощь	Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну	Районный коэффициент, северная надбавка	Месячный ФОТ, руб.	Годовой ФОТ	Взносы в государственные внебюджетные фонды	Коэффициент сбалансированности	Итого ФОТ с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды
Итого																		

Раздел	Второй год планового периода													Итого ФОТ с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды			
	Бюджетная классификация	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Пределный лимит численности (ед.)	Сумма должностных окладов в месяц	Надбавка за выслугу лет	Надбавка за особые условия труда	Премия за выполнение особо важных и сложных заданий	Ежемесячное денежное поощрение	Единовременная выплата при предоставлении отпуска и материальная помощь	Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну	Районный коэффициент, северная надбавка		Месячный ФОТ, руб.	Годовой ФОТ	Взносы в государственные внебюджетные фонды
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого																	

гр. 7 = гр. 6 x 2/12 (2 должностных оклада в год)

гр. 8 = гр. 6 x 2/12 (2 должностных оклада в год)

гр. 9 = гр. 6 x 3/12 (3 должностных оклада в год)

гр. 10 = гр. 6 x 12/12 (12 должностных окладов в год) – для работников, указанных в подпунктах 1 – 6 пункта 1 приложения 1 к постановлению

Правительства Республики Карелия от 09.07.2007 № 107-П

гр. 10 = гр. 6 x 6/12 (6 должностных окладов в год) – для иных работников

гр. 11 = гр. 6 x 2/12 (2 должностных оклада в год)

гр. 12 = гр. 6 x 0,5/12 (0,5 должностных оклада в год)

гр. 13 = (гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 + гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 + гр. 12) x размер районного коэффициента и северной надбавки

гр. 14 = гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 + гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 + гр. 12 + гр. 13

гр. 15 = гр. 14 x 12

гр. 16 = гр. 15 x 0,30

гр. 18 = (гр. 15 + гр. 16) x гр. 17

Руководитель _____

Исполнитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _ » _____ г.

Тел.». _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к приказу
Министерства финансов
Республики Карелия
от 31 мая 2019 г.
№ 297

«ПРИЛОЖЕНИЕ 7.5
к Порядку
планирования бюджетных
ассигнований бюджета
Республики Карелия
на очередной финансовый год
и на плановый период

**Обоснование бюджетных ассигнований на оплату труда работников органов государственной власти,
в отношении которых действуют новые системы оплаты труда**

Главный распорядитель бюджетных средств _____

Код главного распорядителя бюджетных средств _____

Единица измерения: тыс. руб. _____

Раздел	Бюджетная классификация				Текущий финансовый год						Итого ФОТ со взносами в государственные внебюджетные фонды		
	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Штатная численность (ед.)	Фонд оплаты труда по должностным окладам	Фонд оплаты труда на выплаты стимулирующего характера	Фонд оплаты труда на выплаты компенсационного характера	Фонд оплаты труда на выплаты районного коэффициента и процентной надбавки	из них:	Годовой ФОТ		Взносы в государственные внебюджетные фонды	Коэффициент сопоставимости
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12	13
Итого													

Бюджетная классификация		Очередной финансовый год										
Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Штатная численность (ед.)	Фонд оплаты труда по должностным окладам	Фонд оплаты труда на выплаты стимулирующего характера	Фонд оплаты труда на выплаты компенсационного характера	из них:		Взносы в государственные внебюджетные фонды	Коэффициент сбалансированности	Итого ФОТ со взносами в государственные внебюджетные фонды
								Фонд оплаты труда на выплаты районного коэффициента	и процентной надбавки			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого												

Бюджетная классификация		Первый год планового периода										
Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Штатная численность (ед.)	Фонд оплаты труда по должностным окладам	Фонд оплаты труда на выплаты стимулирующего характера	Фонд оплаты труда на выплаты компенсационного характера	из них:		Взносы в государственные внебюджетные фонды	Коэффициент сбалансированности	Итого ФОТ со взносами в государственные внебюджетные фонды
								Фонд оплаты труда на выплаты районного коэффициента	и процентной надбавки			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого												

Бюджетная классификация		Второй год планового периода											
Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Штатная численность (ед.)	Фонд оплаты труда по должностным окладам	Фонд оплаты труда на выплаты стимулирующего характера	Фонд на выплаты компенсационного характера	из них:		Годовой ФОТ	Взносы в государственные внебюджетные фонды	Коэффициент сопоставимости	Итого ФОТ со взносами в государственные внебюджетные фонды
								Фонд оплаты труда на выплаты районного коэффициента	и процентной надбавки				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Итого													

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ Г.

Тел.». _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к приказу
Министерства финансов
Республики Карелия
от 31 мая 2019 г.
№ 297

«ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к Порядку
планирования бюджетных
ассигнований бюджета
Республики Карелия
на очередной финансовый год
и на плановый период

Обнования бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение деятельности государственных учреждений Республики Карелия за счет средств бюджета Республики Карелия

Главный распорядитель _____

Код главного распорядителя _____

Единица измерения: тыс. руб.

1. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение деятельности государственных учреждений Республики Карелия (сводная форма)*

Наименование показателя	Объем бюджетных ассигнований												
	на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на очередной финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)						
	Всего	из них:	Всего	из них:	Всего	из них:	Всего	из них:					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Общий объем средств по бюджетным, автономным и казенным учреждениям, всего:													

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Объем ассигнований на финансовое обеспечение деятельности государственных казенных учреждений, всего:								
в том числе:								
на фонд оплаты труда учреждений с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды ⁽¹⁾								
на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд ⁽²⁾								
на уплату налогов и сборов ⁽³⁾								
на иные затраты учреждений ⁽⁴⁾								
Наименование государственного казенного учреждения Республики Карелия								
...								

⁽¹⁾ Объемы бюджетных ассигнований на фонд оплаты труда учреждений с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды должны соответствовать объемам, отраженным в приложении 5 «Обоснование бюджетных ассигнований на оплату труда работников государственных учреждений Республики Карелия» к настоящему Порядку.

⁽²⁾ Объемы бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд должны соответствовать объемам, отраженным в приложении 8 «Обоснование бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд» к настоящему Порядку.

⁽³⁾ Объемы бюджетных ассигнований на уплату налогов и сборов должны соответствовать объемам, отраженным в приложении 9 «Обоснование бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов и иных платежей органами государственной власти Республики Карелия и государственными бюджетными учреждениями» к настоящему Порядку.

⁽⁴⁾ Объемы бюджетных ассигнований на иные затраты учреждений должны соответствовать объемам, отраженным в приложении 6 «Обоснование бюджетных ассигнований на осуществление иных выплат персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда» к настоящему Порядку.

2.1. Расчет объема бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг (выполнение работ) автономными и бюджетными государственными учреждениями (сводная форма по расходам автономных и бюджетных государственных учреждений)***

Государственное учреждение, оказывающее государственную услугу	на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на очередной финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
	Итого объем ассигнований на осуществление затрат, связанных с непосредственным оказанием государственной услуги, тыс. рублей	Итого объем ассигнований на осуществление затрат, связанных с непосредственным оказанием государственной услуги, тыс. рублей	Итого объем ассигнований на общехозяйственные нужды, тыс. рублей	Итого объем ассигнований на осуществление затрат, связанных с непосредственным оказанием государственной услуги, тыс. рублей	Итого объем ассигнований на осуществление затрат, связанных с непосредственным оказанием государственной услуги, тыс. рублей	Итого объем ассигнований на общехозяйственные нужды, тыс. рублей	Итого объем ассигнований на осуществление затрат, связанных с непосредственным оказанием государственной услуги, тыс. рублей	Итого объем ассигнований на осуществление затрат, связанных с непосредственным оказанием государственной услуги, тыс. рублей	Итого объем ассигнований на общехозяйственные нужды, тыс. рублей	Итого объем ассигнований на осуществление затрат, связанных с непосредственным оказанием государственной услуги, тыс. рублей	Итого объем ассигнований на общехозяйственные нужды, тыс. рублей	Итого объем ассигнований на осуществление затрат, связанных с непосредственным оказанием государственной услуги, тыс. рублей
1. Бюджетные учреждения												
2. Автономные учреждения												
Итого по учреждениям, подведомственным ГРБС												

*** Формы по пунктам 2.1 – 2.1.4 формируются автоматически в АС «Планирование бюджета» (импортируются в форму ввода № 10 на интерфейсе «Бюджетные ассигнования ГРБС» на основании данных по форме пункта 3 настоящего приложения (заполненных учреждениями на рабочем месте «Расчет затрат учреждений»).

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к приказу
Министерства финансов
Республики Карелия
от 31 мая 2019 г.
№ 297

«ПРИЛОЖЕНИЕ 13
к Порядку
планирования бюджетных
ассигнований бюджета
Республики Карелия
на очередной финансовый год
и на плановый период

Обоснование бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной и муниципальной собственности Республики Карелия или на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Республики Карелия

Главный распорядитель _____
Код главного распорядителя _____
Единица измерения: тыс. руб.

1. Объем бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений (сводная форма)

Наименование показателя	Объем бюджетных ассигнований		
	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на второй год планового периода)
Объекты, мероприятия (укрупненные инвестиционные проекты), объекты недвижимого имущества, всего			
в том числе: объекты по действующим (незавершенным) контрактам			
вновь начинаемые объекты (в том числе требующие заключения новых контрактов)			

Обоснование бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной и муниципальной собственности Республики Карелия или на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Республики Карелия на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

1.1. Сведения об объеме бюджетных ассигнований по направлениям инвестирования на объекты недвижимого имущества, планируемых к реализации по контрактам, заключенным до начала очередного года (по действующим (незавершенным) контрактам)

Раздел/Категория Адресной инвестиционной программы*	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	Сроки строительства		Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей	28	29		
																						на 20__ год	на 20__ год					
Объект, мероприятие (укрупненный инвестиционный проект)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	дата начала	дата окончания	(на текущий финансовый год)	(на очередной финансовый год)	(на первый год планового периода)	(на второй год планового периода)	Реализация в рамках ФЦП «Развитие Республики Карелия на период до 2020 года» (да/нет)
																						Направление инвестирования	Принadleжность к муниципальному образованию					
Доля средств местного бюджета на осуществление бюджетных инвестиций																												
Итого																												

Стоимость завершения работ в текущих ценах

Разделы/Категории АИП*	Объект, мероприятие (укрупненный инвестиционный проект)	Принадлежность к муниципальному образованию	Направление инвестирования	Бюджетная классификация				Обоснование применения кодов бюджетной классификации	Нормативный правовой акт				Наименование единицы измерения	Мощность	Наименование застройщика	Наименование заказчика, получателя	Сметная стоимость в ценах утверждения проекта	Остаток сметной стоимости в ценах утверждения проекта	Сметная стоимость в текущих ценах, тыс. рублей	Стомость завершения работ в текущих ценах	Наличие проектно-сметной документации (да/нет)	Сроки строительства		Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей				Реализация в рамках ФЦП «Развитие Республики Карелия на период до 2020 года» (да/нет)				
				Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов		вид	дата	номер	наименование										дата начала	дата окончания	на 20__год	на 20__год	на 20__год	на 20__год					
1				2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	
Доля средств местного бюджета на осуществление бюджетных инвестиций																																
Итого																																

* Перечень разделов закреплен согласно постановлению РК № 47-П от 16.03.2010 «О формировании и реализации Адресной инвестиционной программы Республики Карелия».

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)».

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
2. Публичные нормативные обязательства Республики Карелия, финансируемые за счет средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета																					
3. Публичные нормативные обязательства Республики Карелия, исполняемые за счет средств бюджета Республики Карелия																					
Итого																					

1.2. Обновление бюджетных ассигнований на обеспечение публичных нормативных обязательств Республики Карелия на 20__ год (очередной год)

№ п/п	Вид выплат*/ Наименование публичного нормативного обязательства	Реквизиты нормативного правового акта			Категория получателей	Оценка численности получателей (человек, семей)	Бюджетная классификация				Размер выплаты по нормативно- правовому акту	Объем бюджетных ассигнований (тыс. рублей)				Среднегодовой размер выплаты на одного получателя (рублей/чел. в год)					
		ВИД	ДАТА	НОМЕР			НАИМЕНОВАНИЕ	Раздел	Подраздел	Целевая статья		Вид расходов	на исполнение публичных нормативных обязательств	на осуществление расходов, осуществляемых в целях исполнения публичных нормативных обязательств	на осуществление публичных нормативных обязательств и на осуществление иных расходов, осуществляемых в целях исполнения публичных нормативных обязательств		на осуществление расходов, осуществляемых в целях исполнения публичных нормативных обязательств	на осуществление публичных нормативных обязательств			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					
1. Публичные нормативные обязательства Республики Карелия, исполняемые за счет средств федерального бюджета																					
2. Публичные нормативные обязательства Республики Карелия, финансируемые за счет средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета																					
3. Публичные нормативные обязательства Республики Карелия, исполняемые за счет средств бюджета Республики Карелия																					
Итого																					

1.3. Обоснование бюджетных ассигнований на обеспечение публичных нормативных обязательств Республики Карелия на 20__ год (первый год планового периода)

№ п/п	Вид выплат*/ Наименование публичного нормативного обязательства	Реквизиты нормативного правового акта			Категория получателей	Оценка численности получателей (человек, семей)	Бюджетная классификация				Размер выплаты по нормативно-правовому акту	Объем бюджетных ассигнований (тыс. рублей)				Среднегодовой размер выплаты на одного получателя (рублей/чел. в год)
		Вид	Дата	номер			наименование	Раздел	Подраздел	Целевая статья		Вид расходов	на исполнение публичных нормативных обязательств	на осуществление иных расходов, осуществляемых в целях исполнения публичных нормативных обязательств	на осуществление публичных нормативных обязательств и на осуществление иных расходов, осуществляемых в целях исполнения публичных нормативных обязательств	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. Публичные нормативные обязательства Республики Карелия, исполняемые за счет средств федерального бюджета																
2. Публичные нормативные обязательства Республики Карелия, софинансируемые за счет средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета																
3. Публичные нормативные обязательства Республики Карелия, исполняемые за счет средств бюджета Республики Карелия																
Итого																

1.4. Обоснование бюджетных ассигнований на обеспечение публичных нормативных обязательств Республики Карелия на 20__ год (второй год планового периода)

№ п/п	Вид выплат*/ Наименование публичного нормативного обязательства	Реквизиты нормативного правового акта			Категория получателей	Оценка численности получателей (человек, семей)	Бюджетная классификация				Размер выплаты по нормативно-правовому акту	Объем бюджетных ассигнований (тыс. рублей)				Среднегодовой размер выплаты на одного получателя (рублей/чел. в год)
		вид	дата	номер			наименование	Раздел	Подраздел	Целевая статья		Вид расходов	на исполнение публичных обязательств	на осуществление иных расходов, осуществляемых в целях исполнения публичных нормативных обязательств	на осуществление публичных нормативных обязательств и на осуществление иных расходов, осуществляемых в целях исполнения публичных нормативных обязательств	
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. Публичные нормативные обязательства Республики Карелия, исполняемые за счет средств федерального бюджета																
2. Публичные нормативные обязательства Республики Карелия, софинансируемые за счет средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета																
3. Публичные нормативные обязательства Республики Карелия, исполняемые за счет средств бюджета Республики Карелия																
Итого																

* При необходимости справочник «Вид выплат» пополяется с помощью обращения в Министерство финансов Республики Карелия. Наименование вида выплат указывается в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим публичные обязательства/публичные нормативные обязательства.

Руководитель _____

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« » _____ Г.

Тел.». _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к приказу
Министерства финансов
Республики Карелия
от 31 мая 2019 г.
№ 297

«ПРИЛОЖЕНИЕ 17

к Порядку
планирования бюджетных
ассигнований бюджета
Республики Карелия
на очередной финансовый год
и на плановый период

Обоснование бюджетных ассигнований на предоставление субвенций местным бюджетам из бюджета Республики Карелия

Нормативный правовой акт, устанавливающий расходное обязательство

Наименование субвенции

Главный распорядитель бюджетных средств (код главного распорядителя)

Раздел, подраздел (код бюджетной классификации РФ)

Наименование муниципальных образований	Очередной финансовый год														Плановый период			
	Показатели единич расчета по данным исполнительного органа государственной власти Республики Карелия, уполномоченного на осуществление государственной политики в соответствующей сфере								Нормативы формирования бюджетных ассигнований				Показатели, характеризующие объективные условия, влияющие на стоимость государственных (муниципальных услуг) в муниципальных образованиях Республики Карелия		1-й год	2-й год		
	Пок. 1*	Пок. 2*	Пок. 3*	Пок. 4*	Пок. 5*	Пок. 6*	Пок. 7*	Пок. 8*	№ 1*	№ 2*	№ 3*	№ 4*	К1*	К2*	К3*	К4*	Общий объем субвенции (тыс. рублей)	Общий объем субвенции (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
								x	x	x	x							
								x	x	x	x							
								x	x	x	x							
								x	x	x	x							
								x	x	x	x							
								x	x	x	x							
								x	x	x	x							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
								x	x	x	x							
								x	x	x	x							
								x	x	x	x							
								x	x	x	x							
								x	x	x	x							
								x	x	x	x							
								x	x	x	x							
								x	x	x	x							
								x	x	x	x							
								x	x	x	x							
Всего по муниципальным образованиям:																		

_____ * Наименование показателей единиц расчета, нормативов формирования бюджетных ассигнований, показателей, характеризующих объективные условия, расшифровать.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ г.»

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

31 мая 2019 г.

№ 172-А

г. Петрозаводск

1199 Об утверждении критериев и порядка проведения отбора юридических лиц (кроме некоммерческих организаций) в целях предоставления субсидии на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (создание и развитие региональной гарантийной организации)

В целях реализации постановления Правительства Республики Карелия от 28 мая 2019 года № 207-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (создание и развитие региональной гарантийной организации)» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые критерии и порядок проведения отбора юридических лиц (кроме некоммерческих организаций) в целях предоставления субсидии на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (создание и развитие региональной гарантийной организации).

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального опубликования.

Министр П. В. БУРЕНКОВ

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
Министерства экономического
развития и промышленности
Республики Карелия
от 31 мая 2019 г.
№ 172-А

**КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК
проведения отбора юридических лиц (кроме некоммерческих
организаций), в целях предоставления субсидии на реализацию мероприятий
по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (создание
и развитие региональной гарантийной организации)**

1. Настоящий приказ определяет процедуру и условия отбора юридических лиц (кроме некоммерческих организаций) в целях предоставления субсидии на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (создание и развитие региональной гарантийной организации) (далее – Порядок, получатель субсидии, субсидия).

2. Проведение отбора осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Порядком предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (создание и развитие региональной гарантийной организации), утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 28 мая 2019 года № 207-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (создание и развитие региональной гарантийной организации)» (далее – Порядок предоставления субсидии).

3. В отборе могут принимать участие юридические лица (кроме некоммерческих организаций), которые относятся к инфраструктуре поддержки малого и среднего предпринимательства и одним из учредителей которых является Республика Карелия.

4. Отбор получателя субсидии осуществляется Министерством экономического развития и промышленности Республики Карелия (далее – Министерство) на соответствующий финансовый год.

5. Получатели субсидии представляют в Министерство документы, указанные в пункте 11 Порядка предоставления субсидии.

Получатели субсидии несут ответственность за достоверность и подлинность представленных ими документов и сведений для получения субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заявка на предоставлении из бюджета Республики Карелия субсидии предоставляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Прием заявок осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации о приеме заявлений на официальном интернет-портале «Портал малого и среднего предпринимательства Республики Карелия» (<http://smb10.ru>). Заявки, поданные по истечении указанного срока, не принимаются.

8. Юридические лица, участвующие в отборе, должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 9 Порядка предоставления субсидии.

9. В рамках межведомственного информационного взаимодействия Министерство запрашивает на дату подачи документов для участия в отборе и на дату обращения за предоставлением субсидии следующие документы:

– сведения о наличии (отсутствии) задолженности получателя субсидии по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

– выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

10. Отбор проводится конкурсной комиссией по рассмотрению заявок о предоставлении субсидий (далее – комиссия), состав которой утверждается Министерством.

11. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

12. Все заявки участников отбора оцениваются по балльной шкале по следующим критериям:

а) наличие сформированного гарантийного капитала из объема средств, предоставленных за счет средств бюджетов всех уровней, финансового результата от деятельности, иных целевых поступлений:

да – 75 баллов;

нет – 0 баллов;

б) наличие разработанной программы деятельности на трехлетний период:

да – 75 баллов;

нет – 0 баллов;

в) наличие действующих соглашений с финансовыми организациями:

до 1 – 0 баллов;

от 2 и более – 75 баллов.

13. В зависимости от количества набранных баллов коэффициент корректировки размера субсидии (К1) определяется комиссией по правилам, установленным пунктом 18 Порядка предоставления субсидии.

Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма баллов по всем критериям отбора.

Победителем признается участник отбора, заявка которого по сумме набрала наибольшее количество баллов.

В случае если участники отбора набрали одинаковое количество баллов, победителем признается участник отбора, чья заявка была подана ранее.

В случае если на участие в отборе поступила одна заявка, которая соответствует требованиям настоящего Порядка, комиссия принимает решение об определении участника отбора, подавшего такую заявку, победителем.

14. Решение комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения участников отбора в течение 5 рабочих дней от даты проведения отбора.

15. Принятое комиссией решение может быть обжаловано участником отбора в порядке, установленном законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку
проведения отбора юридических лиц
(кроме некоммерческих организаций)
в целях предоставления субсидии
на реализацию мероприятий
по государственной поддержке малого
и среднего предпринимательства
(создание и развитие региональной
гарантийной организации)

Министерство экономического развития и промышленности
Республики Карелия

ЗАЯВКА
на предоставлении из бюджета Республики Карелия субсидии на реализацию мероприятий
по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства
(создание и развитие региональной гарантийной организации)

Прошу предоставить субсидию на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (создание и развитие региональной гарантийной организации) на _____ финансовый год в размере _____ рублей.

Юридическое лицо _____ соответствует требованиям, установленным пунктом 9 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (создание и развитие региональной гарантийной организации), утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от ____ мая 2019 года № _____-П.

Юридическое лицо _____ осведомлено об основаниях отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 14 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (модернизация системы поддержки экспортеров), утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от ____ мая 2019 года № _____-П.

Юридическое лицо _____ относится к инфраструктуре поддержки малого и среднего предпринимательства, одним из учредителей юридического лица является Республика Карелия.

Юридическое лицо _____ осведомлено об ответственности за достоверность и подлинность представленных в Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20 ____ года

(должность, подпись, Ф.И.О.)

УПРАВЛЕНИЕ ПО ТУРИЗМУ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

31 мая 2019 г.

№ 29

г. Петрозаводск

1200 О внесении изменений в приказ Управления по туризму Республики Карелия
от 22 июня 2018 года № 27

Приказываю:

Внести в пункты 4, 7, 14, 16, 18, 22 Методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия, утвержденной приказом Управления по туризму Республики Карелия от 22 июня 2018 года № 27 «Об утверждении Методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей

стей государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении по туризму Республики Карелия и включения в кадровый резерв Управления по туризму Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2018, № 6, ст. 1366), изменения:

слова «Министерства культуры Республики Карелия» заменить словами «Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия».

Начальник

Е. Д. БИКТИМИРОВА

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

30 мая 2019 г.

№ 294

г. Петрозаводск

1201 О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 27 декабря 2017 года № 601 «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством финансов Республики Карелия государственной функции по осуществлению внутреннего государственного финансового контроля»

Приказываю:

Внести изменения в Административный регламент исполнения Министерством финансов Республики Карелия государственной функции по осуществлению внутреннего государственного финансового контроля, утвержденный приказом Министерства финансов Республики Карелия от 27 декабря 2017 года № 601 «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством финансов Республики Карелия государственной функции по осуществлению внутреннего государственного финансового контроля» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 12, ст. 2596; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 28 марта 2019 года, № 100201903280004), следующие изменения:

1) абзац пятый пункта 3 признать утратившим силу;

2) в пункте 4:

в абзаце втором слова «частью 1 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации» заменить словами «пунктом 1 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

абзац третий признать утратившим силу;

3) абзац четвертый пункта 5 признать утратившим силу;

4) абзац восьмой пункта 7 изложить следующей редакции:

«← обращаться в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного Республике Карелия.»;

5) в пункте 9:

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«юридические лица (за исключением государственных учреждений Республики Карелия, государственных унитарных предприятий Республики Карелия, государственных корпораций (компаний) Республики Карелия, публично-правовых компаний Республики Карелия, хозяйственных товариществ и обществ с участием Республики Карелия в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Республики Карелия, государственных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и государственных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными гарантиями Республики Карелия, целей, порядка и условий размещения средств бюджета Республики Карелия в ценные бумаги таких юридических лиц.»;

абзац четырнадцатый признать утратившим силу;

6) абзац шестой пункта 10 изложить следующей редакции:

«обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

7) в пункте 11:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«обеспечивать беспрепятственный допуск должностных лиц, входящих в состав проверочной (ревизионной) группы, в помещения и на территории, предъявлять товары, результаты выполненных работ, оказанных услуг;»;

изложить абзац девятый в следующей редакции:

«обеспечивать допуск независимых экспертов, привлекаемых в рамках контрольных мероприятий, в помещения, на территории, а также к объектам (предметам) исследований, экспертиз.»;

8) абзац четвертый пункта 12 исключить;

9) пункт 26 признать утратившим силу;

10) подпункты «б» и «в» пункта 28 изложить в следующей редакции:

«б) в случае поступления информации о нарушении бюджетного законодательства Российской Федерации иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

в) необходимость проведения выездной проверки (ревизии), назначенной по результатам рассмотрения заключения по итогам обследования, акта камеральной проверки, акта по итогам выездной проверки (ревизии);»;

11) абзацы одиннадцатый и двенадцатый пункта 35 признать утратившими силу;

12) в пункте 39:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Проверки подразделяются на камеральные, выездные, а также встречные проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок. Обследование может проводиться в рамках камеральных и выездных проверок (ревизий) либо как самостоятельное контрольное мероприятие, в порядке и сроки, установленные для выездных проверок (ревизий).»;

абзац третий исключить.

Министр

Е. А. АНТОШИНА

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 мая 2019 г.

№ 51

г. Петрозаводск

1202 О внесении изменений в постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 21 декабря 2018 года № 202

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», Методическими указаниями по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 19 августа 2017 года № 1135/17, постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

1. Внести в постановление Государственного комитета Республики Карелия по ценам и тарифам от 21 декабря 2018 года № 202 «Об установлении стандартизированных тарифных ставок, ставок за единицу максимальной мощности и формулы платы за технологическое присоединение к электрическим сетям сетевых организаций на территории Республики Карелия на 2019 год» (Официальный интернет-портал правовой информации (<http://www.pravo.gov.ru>), 25.12.2018, изменения, внесенные постановлением Госкомитета РК по ценам и тарифам от 12.04.2019 № 46, вступили в силу с даты официального опубликования) следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 21 декабря 2018 г.
№ 202

Стандартизированные тарифные ставки для расчета платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций заявителей с мощностью энергопринимающих устройств более 150 кВт включительно на территории Республики Карелия на 2019 год

С2	Стандартизированная тарифная ставка на покрытие расходов на строительство воздушных линий электропередачи на i-м уровне напряжения в расчете на 1 км линий, руб./км			
	Напряжение ВЛ, кВ	Тип провода, количество цепей	Ставка (С2), руб./км, в ценах 2019 года, без учета НДС	
			На территории городских населенных пунктов	На территории, не относящейся к территории городских населенных пунктов
	0,4	СИП 2, СИП 3, СИП 4, 1 цепь	1 929 913	1 927 419
	6 (10)	СИП 2, СИП 3, СИП 4, 1 цепь	1 525 300	2 058 647
СИП 2, СИП 3, СИП 4, 2 цепи		3 584 309	5 085 814	
С3	Стандартизированная тарифная ставка на покрытие расходов на строительство кабельных линий электропередачи на i-м уровне напряжения в расчете на 1 км линий, руб./км			
	Напряжение КЛ, кВ	Количество цепей КЛ в траншее	Ставка (С3), руб./км, в ценах 2019 года, без учета НДС	
			На территории городских населенных пунктов	На территории, не относящейся к территории городских населенных пунктов
	0,4	1	2 672 934	2 541 423
		2	3 804 234	2 211 334
	6 (10)	1	3 819 466	5 745 485
		2	8 614 085	2 871 072
Прокладка кабеля методом ГНБ	–	9 252 403	12 180 501	
С4	Стандартизированная тарифная ставка на покрытие расходов на строительство пунктов секционирования (реклоузеров, распределительных пунктов, переключательных пунктов) на i-м уровне напряжения, руб./шт.			
	Наименование оборудования	Уровень напряжения, кВ	Ставка (С4), руб./шт., в ценах 2019 года, без учета НДС	
			На территории городских населенных пунктов	На территории, не относящейся к территории городских населенных пунктов
	Распределительный пункт	–	14 571 256	–
Реклоузер 6 (10) кВ	6 (10)	–	2 708 538	
С5	Стандартизированная тарифная ставка на покрытие расходов на строительство трансформаторных подстанций (ТП), за исключением распределительных трансформаторных подстанций (РТП), с уровнем напряжения до 35 кВ, руб./кВт			

	Наименование оборудования	Мощность, кВ·А	Ставка (С5), руб./кВт, в ценах 2019 года, без учета НДС	
			На территории городских населенных пунктов	На территории, не относящейся к территории городских населенных пунктов
	Однотрансформаторная подстанция (ТП)	до 25 кВ·А включительно	32 791	34 626
	Однотрансформаторная подстанция (ТП)	от 25 до 100 кВ·А включительно	11 979	16 188
	Однотрансформаторная подстанция (ТП)	от 100 до 250 кВ·А включительно	8 410	7 143
	Однотрансформаторная подстанция (ТП)	от 250 до 500 кВ·А включительно	7 880	2 942
	Однотрансформаторная подстанция (ТП)	от 500 до 1 000 кВ·А включительно	5 421	4 946
	Однотрансформаторная подстанция (ТП)	свыше 1 000 кВ·А	–	4 796
	Двухтрансформаторная подстанция (ТП)	от 100 до 250 кВ·А включительно	9 732	9 857
	Двухтрансформаторная подстанция (ТП)	от 250 до 500 кВ·А включительно	6 827	–
	Двухтрансформаторная подстанция (ТП)	от 500 до 1 000 кВ·А включительно	5 863	–
	Двухтрансформаторная подстанция (ТП)	свыше 1 000 кВ·А	4 576	–
С6	Стандартизированная тарифная ставка на покрытие расходов на строительство распределительных трансформаторных подстанций (РТП) с уровнем напряжения до 35 кВ, руб./кВт			
	Наименование оборудования	Мощность, кВ·А	Ставка (С6), руб./кВт, в ценах 2019 года, без учета НДС	
			На территории городских населенных пунктов	На территории, не относящейся к территории городских населенных пунктов
	Распределительная двухтрансформаторная подстанция	от 500 до 1 000 кВ·А включительно	5 537	–
	Распределительная двухтрансформаторная подстанция	свыше 1 000 кВ·А	9 640	–
С7	Стандартизированная тарифная ставка на покрытие расходов сетевой организации на строительство подстанций уровнем напряжения 35 кВ и выше (ПС), руб./кВт			
	Наименование оборудования	Мощность, кВ·А	Ставка (С7), руб./кВт, в ценах 2019 года, без учета НДС	
			На территории городских населенных пунктов	На территории, не относящейся к территории городских населенных пунктов
	Однотрансформаторная подстанция 35/0,4 кВ	400 кВ·А	–	5 843

».

1.2. Приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 21 декабря 2018 г.
№ 202

Ставки за единицу максимальной мощности для определения платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций на уровне напряжения ниже 35 кВ и мощности менее 8 900 кВт заявителей с мощностью энергопринимающих устройств более 150 кВт включительно на территории Республики Карелия на 2019 год

Ставка за единицу максимальной мощности для определения платы за технологическое присоединение к электрическим сетям на уровне напряжения ниже 35 кВ и мощности менее 8 900 кВт на осуществление мероприятий по строительству воздушных линий, в ценах 2019 года, руб./кВт, без учета НДС		
C2max	На территории городских населенных пунктов	На территории, не относящейся к территории городских населенных пунктов
Строительство воздушных линий 0,4 кВ (1 цепь)	14 347	10 989
Строительство воздушных линий 6 (10) кВ (1 цепь)	21 398	15 391
Строительство воздушных линий 6 (10) кВ (2 цепи)	9 541	859
Ставка за единицу максимальной мощности для определения платы за технологическое присоединение к электрическим сетям на уровне напряжения ниже 35 кВ и мощности менее 8 900 кВт на осуществление мероприятий по строительству кабельных линий в ценах 2019 года, руб./кВт, без учета НДС		
C3max	На территории городских населенных пунктов	На территории, не относящейся к территории городских населенных пунктов
Строительство кабельных линий 0,4 кВ (1 цепь)	6 219	32 417
Строительство кабельных линий 0,4 кВ (2 цепи)	3 787	5 733
Строительство кабельных линий 6 (10) кВ (1 цепь)	6 254	8 899
Строительство кабельных линий 6 (10) кВ (2 цепи)	9 867	26 092
Прокладка кабеля методом ГНБ	3 343	796
Ставка за единицу максимальной мощности для определения платы за технологическое присоединение к электрическим сетям на уровне напряжения ниже 35 кВ и мощности менее 8 900 кВт на осуществление мероприятий по строительству пунктов секционирования (реклоузеров, распределительных пунктов, переключательных пунктов), в ценах 2019 года, руб./кВт, без учета НДС		
C4max	На территории городских населенных пунктов	На территории, не относящейся к территории городских населенных пунктов
Строительство распределительного пункта	3 469	–
Реклоузер 6 (10) кВ	–	5 505
Ставка за единицу максимальной мощности для определения платы за технологическое присоединение к электрическим сетям на уровне напряжения ниже 35 кВ и мощности менее 8 900 кВт на осуществление мероприятий по строительству трансформаторных подстанций, за исключением распределительных трансформаторных подстанций, в ценах 2019 года, руб./кВт, без учета НДС		
C5max	На территории городских населенных пунктов	На территории, не относящейся к территории городских населенных пунктов
Строительство однострановых трансформаторных подстанций (ТП) до 25 кВА включительно	32 791	34 626

Строительство однотрансформаторных подстанций (ТП) от 25 до 100 кВ кВ·А включительно	11 979	16 188
Строительство однотрансформаторных подстанций (ТП) от 100 до 250 кВ·А включительно	8 410	7 143
Строительство однотрансформаторных подстанций (ТП) от 250 до 500 кВ·А включительно	7 880	2 942
Строительство однотрансформаторных подстанций (ТП) от 500 до 1 000 кВ·А включительно	5 421	4 946
Строительство однотрансформаторных подстанций (ТП) свыше 1 000 кВ·А	–	4 796
Строительство двухтрансформаторных подстанций (ТП) от 100 до 250 кВ·А включительно	9 732	9 857
Строительство двухтрансформаторных подстанций (ТП) от 250 до 500 кВ·А включительно	6 827	–
Строительство двухтрансформаторных подстанций (ТП) от 500 до 1 000 кВ·А включительно	5 863	–
Строительство двухтрансформаторных подстанций (ТП) свыше 1 000 кВ·А	4 576	–
Ставка за единицу максимальной мощности для определения платы за технологическое присоединение к электрическим сетям на уровне напряжения ниже 35 кВ и мощности менее 8 900 кВт на осуществление мероприятий по строительству распределительных трансформаторных подстанций, в ценах 2019 года, руб./кВт, без учета НДС		
С6max	На территории городских населенных пунктов	На территории, не относящейся к территории городских населенных пунктов
Строительство распределительных двухтрансформаторных подстанций от 500 до 1 000 кВ·А	5 537	–
Строительство распределительных двухтрансформаторных подстанций свыше 1 000 кВ·А	9 640	–
Ставка за единицу максимальной мощности для определения платы за технологическое присоединение к электрическим сетям на уровне напряжения ниже 35 кВ и мощности менее 8 900 кВт на осуществление мероприятий по строительству подстанций уровнем напряжения 35 кВ и выше, в ценах 2019 года, руб./кВт, без учета НДС		
С7max	На территории городских населенных пунктов	На территории, не относящейся к территории городских населенных пунктов
Строительство однотрансформаторных подстанций 35/0,4 кВ, 400 кВ·А	–	5 843

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

И. о. Председателя

М. А. ПУПЫШЕВА

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17 мая 2019 г.

№ 52

г. Петрозаводск

1203 О фактических значениях показателей надежности и качества оказываемых услуг по передаче электрической энергии для территориальных сетевых организаций Республики Карелия за 2018 год

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 года № 1220 «Об определении применяемых при установлении долгосрочных тарифов показателей надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 29 ноября 2016 года № 1256 «Об утверждении методических указаний по расчету уровня надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг для организаций по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью и территориальных сетевых организаций» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

Определить фактические значения показателей надежности и качества оказываемых услуг по передаче электрической энергии для территориальных сетевых организаций Республики Карелия за 2018 год согласно приложению.

И. о. Председателя

М. А. ПУПЫШЕВА

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 17 мая 2019 г.
№ 52

Фактические значения показателей надежности и качества оказываемых услуг по передаче электрической энергии для территориальных сетевых организаций Республики Карелия за 2018 год

Наименование сетевой организации	Показатели уровня надежности оказываемых услуг				Показатели уровня качества оказываемых услуг		
	Показатель средней продолжительности прекращения передачи электрической энергии	Показатель средней продолжительности прекращения передачи электрической энергии на точку поставки	Показатель средней частоты прекращения передачи электрической энергии на точку поставки	Показатель уровня качества осуществляемого технологического присоединения к электрической сети	Показатель уровня качества обслуживания потребителей услуг	Показатель качества исполнения Единых стандартов качества обслуживания сетевыми организациями потребителей услуг сетевых организаций	КачЗ
	Пп	Псаиди	Псаиф	Пппр	Птсо		
Филиал ПАО «МРСК Северо-Запада» «Карелэнерго»	-	5,9210	2,2527	1,1273	-	0	
Филиал ПАО «ФСК ЕЭС»-Карельское ПМЭС	-	0	0	1	-	0	
АО «Карельский окатыш»	0	-	-	1	0,8975	-	
Октябрьская дирекция по энергообеспечению – структурное подразделение Трансэнерго – филиала ОАО «Российские железные дороги»	0	-	-	1,0500	0,8975	-	
АО «Прионежская сетевая компания»	0,0511	-	-	1,5583	0,8088	-	
АО «ОРЭС-Петрозаводск»	0,0585	-	-	1,0937	0,8083	-	

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 мая 2019 г.

№ 54

г. Петрозаводск

1204 Об установлении платы за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения публичного акционерного общества «Территориальная генерирующая компания № 1»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

Установить плату за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения публичного акционерного общества «Территориальная генерирующая компания № 1» объекта «Группа жилых домов по ул. Мончегорской, д. 18» (кадастровый номер 10:01:0140143:3) в индивидуальном порядке без учета строительства тепловых сетей согласно приложению.

Председатель **Т. П. КРЮКОВ**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 24 мая 2019 г.
№ 54

Расчет платы за подключение объекта заявителя при отсутствии технической возможности подключения к системе теплоснабжения без учета строительства тепловых сетей.
Объект: Группа жилых домов по ул. Мончегорской, д. 18 (кадастровый участок 10:01:0140143:3), площадью земельного участка 1 130 кв. м

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение
1.	Плата за подключение объекта заявителя при отсутствии технической возможности, в том числе	тыс. руб.	69,54
2.	Расходы на проведение мероприятий по подключению объектов заявителей	тыс. руб.	69,54
3.	Подключаемая тепловая нагрузка объекта заявителя	Гкал/ч	1,51
4.	Расходы на создание (реконструкцию) тепловых сетей (за исключением создания (реконструкции) тепловых пунктов), в том числе	тыс. руб.	–
5.	Налог на прибыль	тыс. руб.	–

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО ЦЕНАМ И ТАРИФАМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 мая 2019 г.

№ 53

г. Петрозаводск

1205 Об установлении платы за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения публичного акционерного общества «Территориальная генерирующая компания № 1»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2010 года № 232-П «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Карелия по ценам и тарифам» Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам постановляет:

Установить плату за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения публичного акционерного общества «Территориальная генерирующая компания № 1» объекта «Строительство здания общеобразовательной организации в г. Петрозаводске, микрорайон «Древлянка-6» жилого района «Древлянка-II», мощностью 1 350 мест» (кадастровый номер земельного участка 10:01:0120124:4871) в индивидуальном порядке согласно приложению.

Председатель **Т. П. КРЮКОВ**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Государственного комитета
Республики Карелия
по ценам и тарифам
от 24 мая 2019 г.
№ 53

Расчет платы за подключение объекта заявителя при отсутствии технической возможности подключения к системе теплоснабжения.**Заявитель: Администрация Петрозаводского городского округа.****Объект: Строительство здания общеобразовательной организации в г. Петрозаводске, микрорайон «Древлянка-6» жилого района «Древлянка-II», мощностью 1 350 мест» (кадастровый номер земельного участка 10:01:0120124:4871)**

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение
1.	Плата за подключение объекта заявителя при отсутствии технической возможности, в том числе	тыс. руб.	3 211,64
2.	Расходы на проведение мероприятий по подключению объектов заявителей	тыс. руб.	261,82
3.	Подключаемая тепловая нагрузка объекта заявителя	Гкал/ч	2,41
4.	Расходы на создание (реконструкцию) тепловых сетей (за исключением создания (реконструкции) тепловых пунктов), в том числе	тыс. руб.	2 949,82
5.	Налог на прибыль	тыс. руб.	–

СОБРАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

Официальное издание Главы Республики Карелия
и Законодательного Собрания Республики Карелия

№ 5, май (часть II) 2019 г.

Редакционный совет: **Игнатьева Т. П.** (председатель),
Брун Г. Т., Федулина Т. Н., Борисова М. В., Горшков Д. В., Шмаеник О. Н.

г. Петрозаводск, пр. Ленина, 19. Тел. **79-94-63**

Подписано в печать 27.03.2020. Формат 60 x 84 1/8. Бумага газетная.
Гарнитура Times New Roman. Печать офсетная. Уч.-изд. л. 69,21. Усл. печ. л. 65,68.
Тираж 50. Заказ № 506. Цена договорная.

Издатель: АУ РК «Информационное агентство «Республика Карелия».
185000, г. Петрозаводск, пр. Александра Невского, 65. **Телефон 76-54-65; факс 78-27-44**

Отпечатано с готового оригинал-макета в ООО «4 + 4».
185014, г. Петрозаводск, пр. Лесной, 51
